



Smlouva o realizaci Programu všeobecné primární prevence pro 1. a 2. st. ZŠ

mezi

A) Název organizace: Diecézní Charita Brno - Oblastní Charita Jihlava
Adresa: Jakubské nám. 2, 586 01 Jihlava
IČO: 44990260
Č. účtu: 108383744/0300 ČSOB Jihlava
Osoba zastupující: Mgr. Nikola Formanová, vedoucí Centra primární prevence DOK
(dále jen „Poskytovatel“ nebo „CPP“)

a

B) Název: Základní škola Jihlava, příspěvková organizace
Adresa: Evžena Rošického 2, 586 01 Jihlava
IČO: 00400866
Č. účtu:
Osoba zastupující: Mgr., Bc. František Svoboda, ředitel ZŠ E. Rošického

(dále jen „Škola“)

I. Předmět smlouvy

Tato smlouva se uzavírá za účelem vymezení vzájemných vztahů Poskytovatele, konkrétně jeho projektu Centra primární prevence DOK (dále jen „CPP“) a Školy, při realizaci Programu všeobecné primární prevence pro I. a II. stupeň ZŠ (dále jen Programu PP) na **období od 1. 9. 2026 – 30. 6. 2027.**

II. Práva a závazky Školy

1. Škola zajišťuje dopravu účastníků Programu PP do a z CPP. Pokud programy probíhají ve Škole, je škola povinná zajistit odpovídající prostorové a technické zázemí.
2. Škola **předem informuje zákonné zástupce žáků** o realizaci Programu PP v rámci školní docházky. **Žáky předem informuje o termínech a tématech jednotlivých bloků.**
3. Škola se zavazuje na Program PP neslučovat jednotlivé třídy v ročníku.
4. Program PP je realizován za účasti minimálně 75% žáků dané třídy. Pokud Škola nemůže v plánovaném termínu zajistit účast potřebného počtu žáků, požádá o změnu termínu Programu PP.
5. Termíny konání jednotlivých bloků pro daný školní rok si Škola dohodne s CPP do 31. 8. 2026. Tyto termíny jsou pro obě strany závazné.
6. V případě nutnosti změny termínu konání jednotlivých bloků Programu PP se Škola zavazuje informovat min. 3 dny předem CPP. V takovém případě je Program PP bezplatně zrušen, nebo je dohodnut náhradní termín.
7. Škola se zavazuje uhradit řádně služby poskytnuté CPP. **Právo na úhradu služby má CPP tehdy, pokud Program PP v řádném termínu neproběhne, nikoliv ze zavinění Poskytovatele a zástupce Školy nepožádá o přeložení termínu v dostatečném předstihu, minimálně 3 dny předem.**

8. V případě nařízené karantény či distanční výuky žáků, může Škola využít program PP v on-line formě.
9. Škola se zavazuje zajistit doprovod jednotlivých účastníků, či celé školní třídy zpět do školy v případě odmítnutí spolupráce žáků v Programu PP, závažného narušování jeho průběhu nebo při nepředání závažných informací o aktuálním dění ve třídě ze strany školy např. probíhající intervence ve třídě, šetření šikany atd.
10. Třídní učitelé spolupracujících tříd se účastní se svou třídou jednotlivých bloků Programu PP. V případě nepřítomnosti třídního učitele na programu nese odpovědnost za žáky stále Škola.
11. Škola **zajišťuje podmínky pro vzájemnou výměnu informací mezi třídním učitelem spolupracujících tříd a lektorů Programu PP před realizací každého bloku a po ukončení každého bloku.** Tato výměna informací může proběhnout osobní, písemnou i telefonickou formou. Systém výměny informací si sjednává Škola individuálně při projednání Smlouvy. (viz Příloha č. 1 smlouvy).
12. Škola má právo využívat metodickou podporu a vzdělávání poskytované v rámci setkání školních metodiků prevence a lektorů CPP, které se koná minimálně 2 x ročně v prostorách CPP. Podrobné informace obsahuje Příloha č. 1 této smlouvy.
13. Škola je povinna umožnit hospitace ze strany Kraje Vysočina.
14. **Náklady Školy na jeden blok**, který je realizován v rámci dlouhodobé kontinuální a návazné práce s danou třídou, činí **2.700,-Kč** (finanční spoluúčast školy) + náklady spojené s cestou, které bude účtováno dle následujícího vzorce: cena za 1km: měrná spotřeba*cena PHM/ 100 + amortizace. Výsledná částka bude násobena počtem ujetých kilometrů.
15. V případě, že realizace bloku bude probíhat on-line formou, činí náklady Školy na jeden blok **2000,- Kč**.
16. Celková cena za blok zahrnuje dále podporu RVKPP, Kraje Vysočina a další zdroje z nadací a od sponzorů.
17. Platba je realizována na základě vystavených faktur a musí být uskutečněna do 14 dnů od vystavení faktury. Souhrnná faktura za bloky realizované v období od září do prosince daného školního roku, je vystavena do konce prosince. Souhrnná faktura za bloky realizované v období od ledna do června daného školního roku, je vystavena do konce června téhož roku.
18. Potvrzenou smlouvu se Škola zavazuje zaslat CPP do 31. 8. 2026. V případě, že Škola smlouvu v tomto termínu nezašle, vyhrazuje si CPP právo odstoupit od smlouvy a nabídnout rezervované termíny jiné škole.

III. Práva a závazky CPP

1. CPP se zavazuje do 31.8.2026 projednat termíny konání jednotlivých bloků Programu PP na následující školní rok.
2. **CPP se zavazuje vykonávat Program PP v souladu s metodikou Programu PP a se Standardy odborné způsobilosti poskytovatelů programů školské primární prevence rizikového chování, MŠMT ČR.**
3. CPP se zavazuje projednat se Školou individuální plán realizace Programu PP a realizovat Program PP v souladu s objednávkou Školy.
4. **CPP umožní Škole seznámit se s přijatou metodikou Programu PP.**
5. CPP zajistí kompletní realizaci Programu PP včetně personálního zajištění vyškolenými odborníky ve vhodných prostorách. **CPP zajišťuje materiální vybavení potřebné k realizaci samotného programu.**
6. Program PP probíhá v prostorách CPP, výjimečně je realizován v prostorách školy.
7. CPP se zavazuje dodržovat předem dohodnuté termíny konání jednotlivých bloků Programu PP.
8. V případě nutnosti změny termínu konání jednotlivých bloků Programu PP, se CPP zavazuje informovat min. 3 dny předem Školu a poskytnout náhradní termín.
9. CPP má právo předčasně ukončit zahájený blok programu v případě nespolupráce žáků v Programu PP, z důvodu závažného narušování průběhu Programu PP nebo při nepředání informací závažného charakteru ze strany školy např. probíhající intervence ve třídě, šetření šikany atd.



10. CPP se zavazuje pravidelně informovat o vývoji Programu PP ve třídách dané školy dle sjednané dohody. O průběhu programu ve třídě posílá třídnímu učitelu a v kopii školnímu metodikovi prevence písemnou zprávu.
11. V případě zjištění nebo podezření na výskyt rizikového chování (šikana, násilné a agresivní chování, projevy rasismu a intolerance, týrání, zanedbávání, zneužívání, závislost na návykových látkách, psychické problémy závažnějšího charakteru ad.), jsou lektoři CPP povinni informovat ředitele školy a školního metodika prevence, postupují dle metodiky Programu PP.
12. CPP se zavazuje předem Školu informovat o postupu při podávání stížností, viz Příloha č. 3.
13. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci - CPP je plně kompetentní pro zvládání havarijních a nouzových stavů, v těchto případech se přítomný zástupce Školy řídí pokyny zaměstnance CPP. V případě realizace programu v prostorách školy je za BOZP zodpovědná Škola a lektoři se podřídí pokynům zodpovědného zaměstnance Školy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Změny a dodatky k této smlouvě lze činit pouze v písemné formě po vzájemné dohodě obou smluvních stran.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž po jednom obdrží Škola a CPP.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem řádného podpisu obou smluvních stran.
4. Smlouva může zaniknout dohodou, či na základě písemné výpovědi jedné ze smluvních stran.
5. V případě změny adresy pro písemný styk jsou obě smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu tuto skutečnost včetně nové adresy oznámit druhé smluvní straně.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 Brožura Programu PP a č. 2 Stížnostní postup.
7. Pro úpravu práv a povinností smluvních stran vzniklých na základě této smlouvy, které nejsou v této smlouvě přímo upraveny, se použije obecných ustanovení občanského zákoníku v plném znění.
8. Právní režim této smlouvy se řídí výhradně právním řádem České republiky a pro případ sporu jsou příslušné její orgány a soudy.
9. Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a jejímu obsahu plně porozuměly. Dále prohlašují, že tato smlouva je výrazem jejich pravé a svobodné vůle a že tuto neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

V Jihlavě dne 8.6. 2026

V Jihlavě dne 8/6 2026



Centrum primární prevence DOK

Jakubské nám. 2

586 01 Jihlava

tel. + 420 567 563 671

mob. 736 523 660

e-mail: nikola.formanova@jihlava.charita.cz

web: www.jihlava.charita.cz

