

Číslo smlouvy u poskytovatele: 26/SML007442/SoPD/SV

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

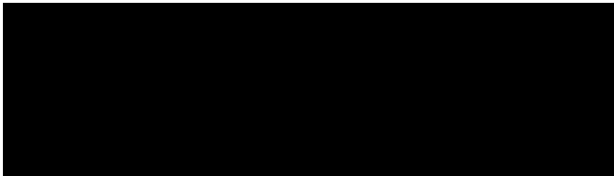
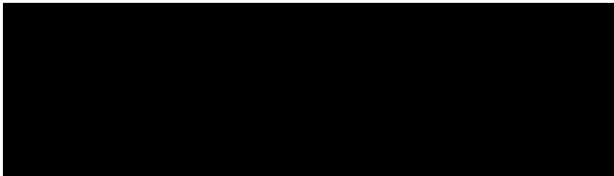
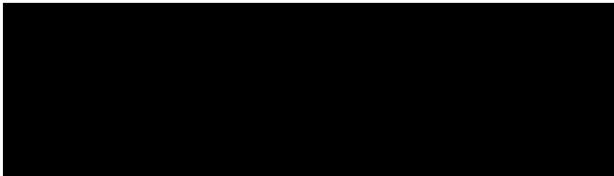
Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Datová schránka: t9zbsva
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Kontaktní osoba: Bc. Monika Šnajdrová
E-mail/telefon: snajdrova.m@kr-ustecky.cz / 475 657 875
(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

LÍP A SPOLU, z.s.

Sídlo: Bratří Čapků 2870, 470 01 Česká Lípa
Zastoupený: Ing. Radkou Ondruškovou, předsedkyní výboru
IČO: 07826290
DIČ: -----
Bank. spojení: 
Číslo účtu: 
Zástupce pro věcná jednání: 
E-mail/telefon: 

(dále jen „příjemce“)

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 12104.

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra a osoby náročné na péči 2026“, schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/9Z/2025 ze dne 15.12.2025 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 075/37R/2026 ze dne 30.03.2026 poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši 500 000 Kč (slovy: pětsettisíckorun českých) z **Fondu podpor Ústeckého kraje** za účelem realizace činnosti uvedené v předložené žádosti ze dne 7.2.2026. Dotace bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedeném v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00405, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31.12.2026.**
2. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra a osoby náročné na péči 2026“ (dále jen „projekt“).

Dotace je poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jež příjemce uvedl ve formuláři Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

3. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje vykonávat činnost v kalendářním roce 2026. Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení (vznik) v období realizace činnosti od 01.01.2026 do 31.12.2026 a uhrazení příjemcem v období od 01.01.2026 do 30.01.2027.

Článek III.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy, za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů

(dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů, při dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje, předložené příjemcem, a je pro příjemce závazný.

Dotace se poskytuje v následujícím členění:

ID u sociálních služeb	Druh Služby/činnosti	Poskytnutá dotace celkem
---	Homesharing - alternativní odlehčovací služba	500 000 Kč
Celkem:		500 000 Kč

Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, nebo aktivit uvedených/uvadených v bodě 2.4 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2026 (dále jen „Metodika malých programů 2026“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II. této Smlouvy, v souladu s Metodikou malých programů 2026.

Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady), specifikované v bodě 6.4.2 Metodiky programu PAS.

2. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb nebo aktivit, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem):

a) Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

b) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje.

c) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

3. Termínem ukončení podpory Služby dle tohoto dotačního programu je 31. prosinec 2026. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta

a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 30.01. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových nákladech Služby v maximální výši 70 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek IV. Práva a povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

1. Použít dotaci za účelem poskytování Služby/aktivity, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit prostředky určené na realizaci projektu hospodárně, účelně a efektivně.
5. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce, který vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt.

6. Dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré obecně závazné právní předpisy. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona.
7. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:
 - poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,
 - zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele.

8. Předložit poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací služby/aktivity, včetně poskytnuté dotace, na předem připraveném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz, a to nejpozději **do 30. ledna 2027**. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace. Pokud byla Služba/aktivita realizována před

uzavřením této Smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace Služby/aktivity,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby/aktivity,
- přínos Služby/aktivity pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení Služby,
- doložení splnění publicity dle čl. VII této smlouvy,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku,
- fotodokumentaci aktivity.

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- celkový přehled všech příjmů/výnosů Služby/aktivity (včetně kopie dokladu o přijetí dotace formou výpisu z bankovního účtu),
 - celkový přehled všech výdajů/nákladů Služby/aktivity (včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro jejich vystavení např. objednávek, smluv, dohod a kopií dokladů o provedených platbách formou výpisů z bankovního účtu a výdajových pokladních dokladů),
 - přehled nákladů Služby/aktivity hrazených z dotace,
 - výpis z odděleného účetnictví nebo přehled z oddělené daňové evidence všech příjmů/výnosů a všech výdajů/nákladů s konkrétní vazbou na Službu/aktivitu
 - informaci o vrácení nevyčerpané části dotace zpět na bankovní účet poskytovatele (včetně kopie dokladu o vrácení části dotace formou výpisu z bankovního účtu),
 - kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Služby/aktivity,
 - dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti se Službou/aktivitou dle zákona o veřejných zakázkách.
9. Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Služby/aktivity, že byl „**Projekt podpořen Ústeckým krajem**“, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou „**Hrazeno z dotace č. XX/SMLXXX/SoPD/SV**“ (poznámka: jedná se o číslo smlouvy).
10. Plnit publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.
11. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor sociálních věcí krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného Služby/aktivity.
12. Vrátiť nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
13. Vrátiť dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.
14. Vrátiť poskytnutou dotaci zpět na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat Poskytovatele o vrácení dotace.
15. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy),

je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce použije zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

16. V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělena na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělena z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.
17. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet Služby/aktivity a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace Služby/aktivity.
18. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržování dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržování veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
19. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.
20. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
21. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:
 1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
 2. změna bankovního účtu Příjemce,

Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

22. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
23. Příjemce, který je poskytovatelem sociální služby Osobní asistence (§ 39) a Pečovatelská služba (§ 40) dle zákona o sociálních službách, je povinen plnit požadavky na tyto služby dle Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, kap. 4.2.2 „Požadavky na jednotlivé druhy služeb“. Tyto požadavky jsou dále podrobně popsány v příloze uvedeného dokumentu, který byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 050/2Z/2024 dne 09.12.2024.
24. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

**Článek V.
Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití, nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a příjemci bude uložena odvod, včetně penále za prodlení s odvodem, ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložena odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu 1,5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 3 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 3 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 3 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 3 %,

- f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1,5 %,
 - g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1,5 %,
 - h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1,5 %.
 - i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1,5 %.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI. Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodu uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že projekt podpořil Poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo Poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli

ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat Poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu, tj. do 31.12.2026. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:

- a. logo Poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem/akcí,
 - b. verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,
 - c. oficiální pozvání zástupců Poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Poskytovatele,
 - d. viditelné a prominentní umístění loga Poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu),
 - e. umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f. distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g. v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h. prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
6. Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII. Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků s výjimkou jednostranného právního jednání, které si poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli v Části IV této Smlouvy.
2. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
4. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci, včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy

žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepoživá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

6. Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením Rady Ústeckého kraje č. 075/37R/2026 ze dne 30.03.2026

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
PaedDr. Jiří Kulhánek
náměstek hejtmána Ústeckého kraje

.....
Příjemce
LÍP A SPOLU, z.s.
Ing. Radka Ondruškova,
předsedkyně výboru