

Smlouva o zajištění poradenských služeb

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších změn a doplnění

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo objednávky objednatele:

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

adresa:

IČ:

DIČ:

jednající prostřednictvím:

statutární město Plzeň

Plzeň, náměstí Republiky 1, PSČ 301 00

000 75 370

CZ 000 75 370

**ODBORU SPRÁVY INFRASTRUKTURY
Magistrátu města Plzně**

adresa:

Plzeň, Malostranská 2, PSČ 326 00

zastoupený:

zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních:

b) technických:

2. Poskytovatel:

Grant Thornton Advisory s. r. o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném

Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 86927

Jindřišská 937/16, 110 00 Praha 1

se sídlem:

IČ:

265 13 960

DIČ:

CZ 265 13 960

zastoupena:

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o zajištění poradenských služeb (dále jen „smlouva“), čímž se poskytovatel zavazuje k provedení sjednaných činností dle této smlouvy a objednatel k zaplacení sjednané ceny za provedené služby, a to za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II.
PŘEDMĚT SLUŽEB A PODMÍNKY PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění dle této smlouvy jsou Poradenské služby související se zajištěním provozu vodohospodářského (dále jen „VH“) majetku města Plzně po roce 2018.
2. Předmětem plnění je provedení následujících činností:
 - 2.1. Stanovení výše nájemného pro rok 2018
 - 2.2. Ověření způsobu stanovení výše nájemného a jeho minimální výše
 - a) Ověření zachování stávajícího způsobu stanovení nájemného a ceny vodného a stočného, a to včetně stanovení úpravy minimálních výší nájemného a souvisejících úprav provozní smlouvy
 - 2.3. Ověření zachování výkonových ukazatelů
 - a) Ověření nutnosti zachování výkonových ukazatelů dle aktuálního smluvního vztahu včetně provedení případné aktualizace přílohy č. 9 ke Smlouvě o nájmu, provozování a údržbě veřejného vodovodu a kanalizace, uzavřené dne 23. 1. 1996 mezi objednatelem a provozovatelem vodohospodářské infrastruktury.
 - 2.4. Zpracování návrhu smluvní dokumentace
 - a) Zpracování návrhu smluvní dokumentace týkající se začlenění činností konaných na majetku ve správě OSI MMP a v provozování obchodní společnosti VODÁRNA PLZEŇ a.s. (dále jen „VP a.s.“) a činností konaných v rámci plánovaných převodů pro nabývání vodohospodářské infrastruktury (akce realizované soukromými investory)
 - 2.5. Zpracování aktualizace Plánu financování obnovy (dále jen „PFO“)
 - a) Zpracování aktualizace PFO města Plzně pro rok 2018 v návaznosti na plánovaný převod části VH majetku VP a.s. včetně projednání v orgánech města
3. Služby budou poskytnuty dle cenové nabídky poskytovatele ze dne 31. 8. 2017. Poskytovatel je povinen předat objednateli výstupy z provedených činností lx v listinné podobě a lx v elektronické podobě na CD nosiči.
4. Práce, které již v průběhu provádění vykazují nedostatky nebo odporují smlouvě, musí poskytovatel nahradit pracemi bezvadnými. Vznikne-li touto náhradou objednateli škoda, hradí ji poskytovatel. Neodstranění těchto nedostatků v přiměřené lhůtě stanovené objednatelem opravňuje objednatele odstoupit od smlouvy.
5. Poskytovatel vydává objednateli souhlas, že objednatel je oprávněn poskytovat třetím osobám výsledky či výstupy z činností, jež jsou sjednány touto smlouvou, za účelem dalšího použití.

Článek III.
ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Termíny plnění:

- | | |
|---|--------------------------|
| a) Stanovení výše nájemného pro rok 2018 | nejpozději do 29/09/2017 |
| b) Ověření způsobu stanovení výše nájemného a jeho minimální výše | nejpozději do 31/10/2017 |
| c) Ověření zachování výkonových ukazatelů | nejpozději do 31/10/2017 |
| d) Zpracování návrhu smluvní dokumentace | nejpozději do 31/10/2017 |
| e) Zpracování aktualizace PFO | nejpozději do 28/02/2018 |

2. Místo plnění je sídlo zadavatele na adrese:

Odbor správy infrastruktury MMP, Malostranská 2, 326 00 Plzeň

Článek IV.
CENA

1. Celková cena služeb sjednaných touto smlouvou činí:

Celková cena v Kč bez DPH **214.200,-**

2. Sjednaná cena, dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy, bude fakturována následovně: První faktura, znějící na částku 120.700 Kč bez DPH, bude vystavena po dokončení činností, a předání výstupů z těchto služeb, blíže specifikovaných v čl. III odst. 1. písm. a) - d). Zbývající část celkové ceny, ve výši 93.500 Kč bez DPH, bude fakturována po dokončení aktualizace PFO a jejím předání objednateli.
3. Celková cena je stanovena za kompletní splnění předmětu plnění dle této smlouvy, obsahuje ocenění všech prací nutných k řádnému splnění předmětu plnění, je zpracována a považována objednatelem jako cena nejvýše přípustná a konečná, a bude platit po celou dobu platnosti smlouvy. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v sazbě aktuální ke dni zdanitelného plnění.

Článek V.
FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Podkladem pro placení je faktura, která musí obsahovat, mimo údaje, jež musí obsahovat daňový doklad, označení banky a číslo účtu, na který má být platba uhrazena.
2. Poskytovatel je povinen na faktuře vyznačit číslo smlouvy a objednávky, název a číslo zakázky, na základě kterých je práce realizována. V záhlaví faktury (dodavatel) je nutné uvádět - v případě fyzické osoby č. j. Živnostenského listu a kdo ho vydal, v případě právnické osoby č. j. zápisu v obchodním rejstříku. Objednatel je oprávněn fakturu poskytovateli vrátit, jestliže tato nemá náležitosti daňového dokladu či neobsahuje objednavatelem požadované údaje. Po tuto dobu není objednatel v prodlení s úhradou faktury, nová lhůta splatnosti počíná plynout po doručení opravené faktury.
3. Faktura musí znít na:

Statutární město Plzeň
Nám. Republiky 1
301 00 Plzeň
IČ: 00075370
DIČ: CZ 00075370

4. Objednatel uhradí faktury poskytovateli nejpozději do 14 dnů po jejím obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 14 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Faktura se pro účely této smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
5. Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu".
6. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správcem daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

Článek VI.
ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Poskytovatel odpovídá za to, že předmět plnění bude splněn podle podmínek uzavřené smlouvy.
2. Poskytovatel ručí za vady předmětu plnění.
3. Objednatel má právo požadovat na poskytovateli neodkladné a bezplatné odstranění nedostatků provedených prací. Poskytovatel je povinen odstranit zjištěné závady do 30 dnů, nedojde-li k dohodě o jiném termínu, a to i v případě, že odpovědnost za vady neuznává. Způsob a podmínky odstranění vad určí objednatel a poskytovatel je povinen tyto podmínky respektovat. Pokud tak v tomto termínu neučiní, má objednatel právo zadat odstranění zjištěných vad třetímu subjektu, na účet poskytovatele. Jestliže poskytovatel prokáže, že za vady předmětu plnění neručí, budou mu vynaložené náklady objednatelům proplaceny. Náklady na odstranění reklamované vady nese poskytovatel i ve sporných případech až do rozhodnutí soudu.
4. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou.
5. V případě, že poskytovatel odstraňuje vady své práce, je povinen provedenou opravu objednateli řádně předat, přičemž o předání bude sepsán protokol, podepsaný oběma smluvními stranami.

Článek VII.
SMLUVNÍ POKUTY

1. Nedodrží-li poskytovatel sjednaný termín řádného a bezvadného plnění, blíže specifikované v čl. III. této smlouvy smlouvy, má objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,4 % z celkové ceny služeb za každý započatý den prodlení. Poskytovatel je v takovém případě povinen uhradit smluvní pokutu do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování. Tímto ustanovením není dotčeno právo objednatel na náhradu škody.
2. V případě prodlení objednatel s placením faktury, má poskytovatel právo účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle faktury za každý den prodlení.

Článek VIII,
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Objednatel může odstoupit od smlouvy, neplní-li poskytovatel řádně své povinnosti, zejména pokud poskytovatel provádí práce nekvalitně a po předchozí písemné výzvě v předepsané lhůtě nezajistil nápravu. Odstoupení nabývá účinnosti okamžikem doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání oprávněných zástupců smluvních stran.
3. V případě odstoupení od smlouvy není dotčeno právo objednatel na náhradu škody podle obecně právních předpisů.

4. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, přičemž jeden stejnopis obdrží poskytovatel a tři objednatel.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 168/2016 Sb., o registru smluv, dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků, odsouhlasených oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

V Plzeň dne 12.9.2017

V Praze dne 26/9/17

Statutární město Plzeň
Odbor správy infrastruktury MMP
Ing. Miloslav Soukup, MBA
vedoucí odboru

Grant Thornton Advisory s.r.o.

jednatel

Grant Thornton Advisory s.r.o.
Jindřišská 16,110 00 Praha 1
IČ: 26513960, DIČ: CZ26513960

GrantThornton j An instinct for growth