

# Provozní dohoda Na Výstavišti

## Provozní dohoda na akci

**Metropolitní léto hereckých osobností  
Letní scéna divadla Studio DVA 2026**

Grillpark (154.08004)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA25-4124

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

**Podnájemce:**  
Studio DVA s.r.o.  
IČO: 24239348

**Nájemce:**  
Výstaviště Praha, a.s.

## I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce, a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

## II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx  
Pověřený pracovník podnájemce: xxx  
xxx

**Pronajaté plochy a prostory:** grilpark

### Časový harmonogram:

	Od	Do	Poznámka
<b>Montáž</b>	3.6.	7.6.	
<b>Akce</b>	8.6.	13.7.	
<b>Demontáž</b>	14.7.	16.7.	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 2. 6. 2026 v 14:00 hod.  
Termín zpětného převzetí prostor: 16. 7. 2026 v 16:00 hod.

## III. Služby

### 1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 27. 5. 2026

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 27. 5. 2026

### 2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	<b>8.6.-13.7.</b>
Elektrikáři	Služba do konce každého představení, cca 22:00

### 3. POŘADATELÉ

Podnájemce zajistí vlastní.

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

### 4. POŽÁRNÍ DOZOR, HASIČSKÉ HLÍDKY – CENTR Group

Podnájemce zajistí vlastní.

Podnájemce/organizátor je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy a mimo jiné zajistit bezpečnou evakuaci osob, zejména osob s omezenou schopností pohybu.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 27. 5. 2026

### 5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární dozor přebírá odpovědnost i za ostrahu.

### 6. SPRÁVA AREÁLU

K dispozici po dobu služby správy areálu 8:00-19:00

### 7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 30 ks povolenek, 100 ks výjezdových jednorázových karet, 50 ks vjezdových/výjezdových karet

PARKOVIŠTĚ – u bazénu, na povolení dle dohody

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení, vybrané taxi možné dojezd až k letní scéně.

### 8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní.

### 9. POKLADNA

Podnájemce zajistí vlastní.

### 10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje.

### 11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

Typ úklidu	8.6.-13.7.	16.7.	Poznámka
generální		12:00	
průběžný	18:00	22:00	1 os., pochozí úklid a obsluha toalet

## 12. ODVOZ ODPADU

Kontejner 1100 l – 1 ks sklo (dvakrát týdně vyvážet)

Kontejner 1100 l – 1 ks směs

Popelnice 120 l – 10 ks

## 13. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Podnájemce nepožaduje.

## 14. DALŠÍ SLUŽBY

Popelnice 120 l 10 ks, dovoz 5.6.2026

Přípojka vody a odpadu k WC kontejneru 3.6.

## IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

### Přílohy:

Příloha 1 – plánek prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

**Za nájemce:**

**Za podnájemce:**

**Výstaviště Praha, a.s.**

**Studio DVA s.r.o.**

.....  
Tomáš Hübl  
předseda představenstva

.....  
MgA. Alžběta Steinerová

.....  
Mgr. Naďa Černá  
člen představenstva

PROSTORY PODNÁJMŮ, CESTY A PARKOVÁNÍ VÝSTAVIŠTĚ

