

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

Smlouva č. OSV/6/2026

Město Moravský Krumlov
nám. Klášterní 125
672 01 Moravský Krumlov
IČO: **00293199**
Bankovní spojení: [REDACTED]
Zastoupené: **Mgr. Zdeňkem Juránkem, starostou města**

(dále jen „p o s k y t o v a t e l“)

a

Město Znojmo
Obroková 1/12
669 02 Znojmo
IČO: **00293881**
Bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupený: **Mgr. Františkem Koudelou, starostou města**

(dále jen „z ř i z o v a t e l“)

Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace
U Lesíka 3547/11
669 02 Znojmo
IČO: **45671770**
Bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupená: **Mgr. Radkou Sovjákovou, ředitelkou**

(dále jen „p ř í j e m c e“)

uzavírají tuto

Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Moravský Krumlov na rok 2026

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností obou smluvních stran při poskytnutí a použití účelové finanční podpory z rozpočtu města Moravský Krumlov ve formě dotace (dále jen „dotace“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociální služby **Pečovatelská služba**, s názvem **Pečovatelská služba**

Moravský Krumlov, ID 4503635 v rozsahu stanoveném základními činnostmi uvedenými v ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „projekt“)

s časovou použitelností dotace na období do 31.12.2026.

2. Poskytnutá dotace může být použita při realizaci výše uvedeného projektu pouze pro účel uvedený v čl. I. a dle položkového rozpočtu, který je uveden v příloze č. 1 smlouvy.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

Článek II. Výše a účel dotace

1. Poskytovatel poskytne příjemci na realizaci projektu uvedeného v čl. I. dotaci ve výši celkem **2 280 100 Kč**, slovy: dva miliony dvě stě osmdesát tisíc sto korun českých. Dotaci použije poskytovatel zřizovateli na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 30-ti dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

Článek III. Práva a povinnosti smluvních stran, podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na období dle článku I. ve výši a způsobem uvedených v článku II. této smlouvy.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31.12.2026. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do 31.12.2026. Za uznatelné výdaje lze rovněž považovat osobní náklady, které byly vyplaceny do 20.01.2027 za předpokladu, že tyto věcně a časově souvisí s obdobím do 31. prosince příslušného roku (mzdy a odvody za měsíc prosinec 2026).
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky k účelu dle článku I. a v souladu s předloženým projektem a jeho položkovým rozpočtem, který je uložen u poskytovatele. Příjemce je oprávněn provádět operativní změny projektu a položkového rozpočtu, které dodatečně vyplynou z realizace projektu, jen na základě písemné žádosti schválené poskytovatelem dotace. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné a závažné nedodržení závazků příjemce, na základě čehož se uplatní postup uvedený v čl. V. odst. 3) této smlouvy.
4. Příjemce je povinen použít dotaci hospodárně a efektivně.

5. Příjemce se zavazuje vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové dotace. Při vedení účetní evidence je příjemce povinen dodržovat běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, směrnicích, pokynech nebo jiných předpisech týkajících se účetnictví. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace města Moravský Krumlov**“.
6. Příjemce se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy písemně oznámit poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to nejpozději do 14-ti dnů od data, kdy tato změna nastala.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu a výše dotace.
8. Poskytovatel je oprávněn realizovaný projekt prezentovat jako akci, která se uskutečnila s jeho finanční podporou. Příjemce je povinen při prezentaci projektu uvádět město Moravský Krumlov jako poskytovatele části finančních prostředků na realizaci projektu, včetně vhodného zveřejnění a užití loga města Moravský Krumlov.
9. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu nejpozději **do 31.01.2027 finanční vyúčtování čerpání celé dotace, jako součást závěrečné zprávy**. Nebude-li v daném termínu poskytovateli předložena závěrečná zpráva společně s vyúčtováním poskytnuté dotace, bude se jednat o podstatné a závažné nedodržení závazků příjemce, na základě čehož se uplatní postup uvedený v čl. V. odst. 3) této smlouvy.
10. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis realizace projektu (relevantní údaje vážící se k sociální službě – výkonové, personální, ekonomické apod.) a následné zhodnocení projektu v podobě, která je stanovena poskytovatelem (Vyúčtování dotace poskytnuté městem Moravský Krumlov a Závěrečná zpráva o realizaci služby za rok 2026 včetně příloh č. 1, č. 2 a č. 3) a bude příjemci zaslána do 30.11.2026. Vyúčtování čerpání dotace příjemce doloží soupisem všech prvotních účetních a další dokladů prokazujících její čerpání a dále kopiemi všech těchto dokladů. K vyúčtování čerpání dotace bude dále připojeno písemné prohlášení příjemce o pravdivosti a správnosti vyúčtování čerpání dotace.
11. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli na jeho bankovní účet nejpozději do 7 dnů od uplynutí termínu pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování dotace; současně tuto skutečnost poskytovateli písemně oznámí.
12. V případě, že se projekt neuskuteční, vrátí příjemce poskytnuté peněžní prostředky poskytovateli na jeho bankovní účet, a to do 15-ti dnů od oznámení této skutečnosti poskytovateli, nejpozději však k termínu pro vyúčtování dle odst. 9) tohoto článku. O vrácení poskytnutých peněžních prostředků zašle příjemce poskytovateli neprodleně písemnou informaci s uvedením důvodu nevyužití dotace.
13. Na základě usnesení Zastupitelstva Jihomoravského kraje ze dne 23.06.2025, usnesením č. 378/25/Z5, byla služba zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji (dále jen „JMK“) pro rok 2026, která představuje síť veřejně podporovaných sociálních služeb v JMK a bylo jí vydáno Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v JMK pro rok 2025 a 2026 (dále jen „Pověření“), v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu. Pověření bylo schváleno Radou JMK na její schůzi konané dne 09.10.2024 usnesením č. 10508/24/R141, následně byl vydán dodatek č. 1 „Pověření“, schválen Radou JMK na 35. schůzi konané dne 20.11.2025, usnesením č. 2408/25/R35. Výpočet pro stanovení vyrovnávací platby je

upraven v Kritériích financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2026 – aktualizace č. 2, v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, schválených Radou JMK dne 23.10.2025, usnesením č. 2229/25/R33. Veřejnou službou se rozumí poskytování sociální služby v rozsahu určeném Pověřením k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby. Příjemce na sebe uvedený závazek převzal. Město Moravský Krumlov poskytuje tuto dotaci v rámci přistoupení k citovanému Pověřením, a to pro území ORP Moravský Krumlov pověřuje příjemce (poskytovatele služby) k výkonu služeb v rámci tohoto Pověřením a cítí se být vázáno pravidly, které s tímto Pověřením souvisí.

Článek IV.

Kontrola realizace projektu a použití dotace

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět u příjemce kdykoliv průběhu realizace projektu kontrolu použití dotace, a to jak hlediska věcného plnění realizace projektu, tak i z hlediska čerpání a hospodárného a účelového použití dotace v návaznosti na předložený rozpočet projektu. Kontrolu provádějí písemně pověřením zaměstnanci poskytovatele příslušní dle vnitroorganizačních předpisů. Poskytovatel při kontrole čerpání a vyúčtování dotace postupuje v souladu s ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb. a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
2. Za účelem provedení průběžné kontroly dle odst. 1) tohoto článku je příjemce povinen pověřeným zaměstnancům poskytovatele umožnit nahlížet do účetních a ostatních dokladů týkajících se poskytnuté dotace. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti poskytovatele.
3. Příjemce se zavazuje uschovávat vyúčtování dotace a účetní doklady po dobu stanovenou pro úschovu účetních dokladů zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a po tuto dobu vyúčtování dotace včetně účetních dokladů na písemnou žádost předložit poskytovateli k nahlédnutí.
4. Porušení povinností příjemce uvedených v článku IV. této smlouvy se považuje za podstatné a závažné nedodržení závazků příjemce, na základě čehož se uplatní postup uvedený v čl. V. odst. 3) této smlouvy.

Článek V.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud příjemce použije účelové peněžní prostředky v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byly ve smyslu této smlouvy poskytnuty, je povinen takto neoprávněné použité účelové prostředky vrátit poskytovateli, a to do 30-ti dnů poté, co poskytovatel takové porušení smluvní povinnosti zjistí a příjemci uloží odvod a penále do svého rozpočtu. Totéž platí pro případ, že příjemce nevrátí nespotřebované peněžní prostředky ve lhůtě stanovené touto smlouvou poskytovateli či jinak neoprávněně poskytnuté peněžní prostředky zadrží.
2. Dojde-li ke skutečnostem uvedených v předchozím odstavci, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a uvedené prostředky se považují ve smyslu citovaného zákona za zadržené. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne následujícího po termínu

stanoveném v předchozím odstavci o dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.

3. V případě podstatného a závažného porušení nebo nedodržení závazků příjemce, které jsou uvedeny v člancích III. a IV. vrátí příjemce poskytovateli na jeho bankovní účet celou dotaci do 30-ti dnů ode dne doručení písemného upozornění poskytovatele o takovém porušení závazků spolu s výzvou k vrácení dotace.

Článek VI.

Přeměna a zrušení Příjemce bez likvidace

Pokud dojde v průběhu realizace Projektu nebo před uplynutím udržitelnosti Projektu ke zrušení Příjemce bez likvidace, přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce Příjemce. Stejně se postupuje, pokud Příjemce bude osobou zúčastněnou na přeměně podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen oznámit skutečnosti uvedené v tomto odstavci bez zbytečného odkladu Poskytovateli a zajistit, aby projekt přeměny obsahoval označení právního nástupce, na kterého přecházejí povinnosti a práva plynoucí z této smlouvy. Příjemce není oprávněn dokončit přeměnu bez souhlasu Poskytovatele.

Článek VII.

Zrušení Příjemce s likvidací

Pokud dojde v průběhu realizace Projektu nebo před uplynutím udržitelnosti Projektu ke zrušení Příjemce s likvidací je povinností Příjemce oznámit zrušení a vstup do likvidace bez zbytečného odkladu Poskytovateli. Tuto povinnosti plní jménem Příjemce povolaný likvidátor. Likvidátor je povinen

- Předložit Poskytovateli nejpozději do 30 dnů od vstupu do likvidace finanční vypořádání dotace ke dni vstupu Příjemce do likvidace
- Vrátit nevyčerpanou část dotace Poskytovateli na účet nejpozději do 30 dnů od vstupu do likvidace. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet poskytovatele.

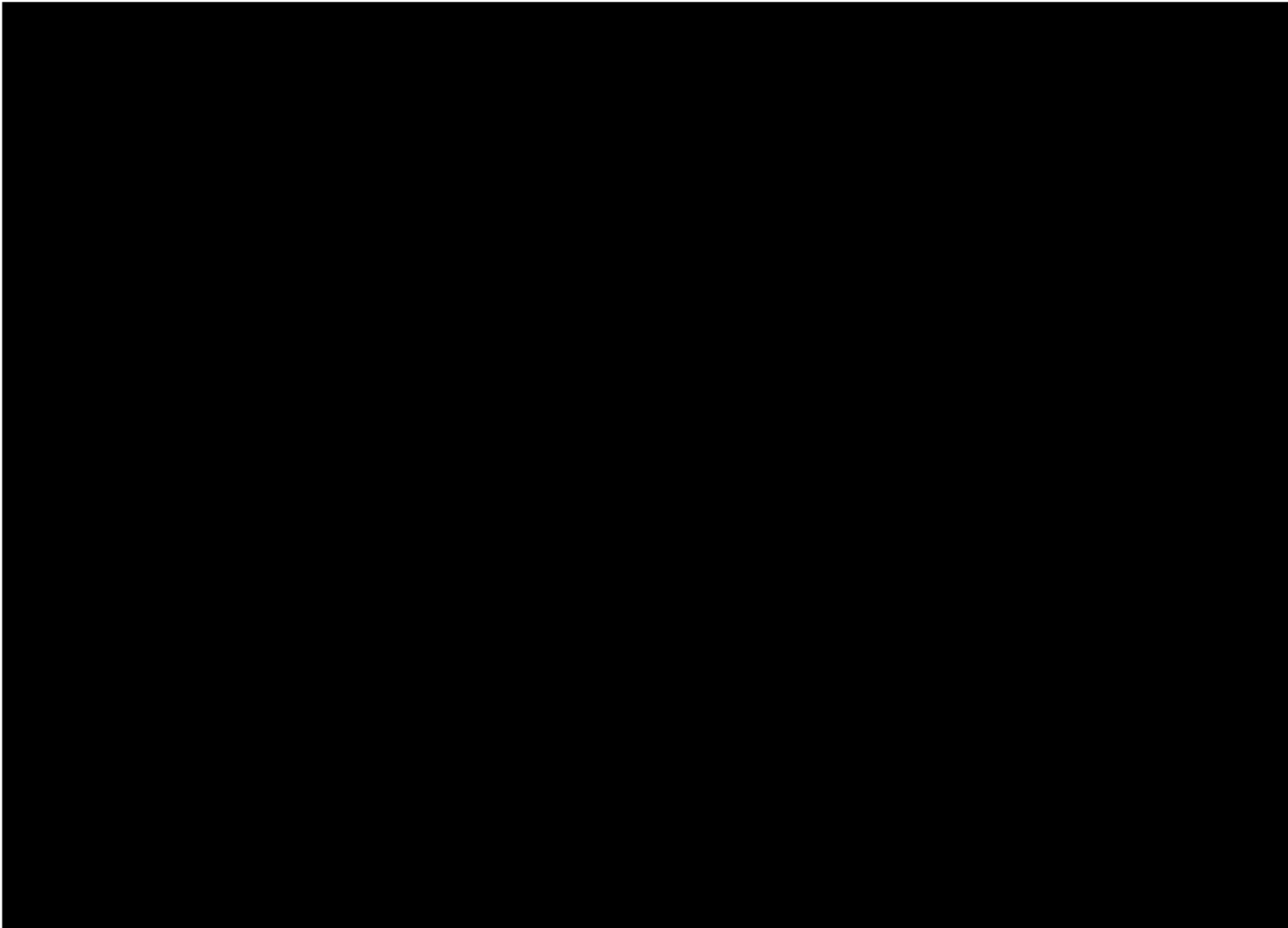
Poskytovatel bude požadovat nad rámec nespotřebovaných finančních prostředků i další část dotace, pokud nebudou dodrženy všechny podmínky této smlouvy. Poskytovatel bude v tomto případě postupovat podle článku V. této smlouvy.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel zajistí uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze číslovanými písemnými dodatky, podepsanými smluvními stranami.
3. Záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

4. Výše finanční dotace byla příjemci schválena rozhodnutím na 27. zasedání Zastupitelstva města Moravský Krumlov konaného dne 20.04.2026.
5. Tuto smlouvu schválila Rada města Znojma dne usnesením č.
v bodě č.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž po jednom obdrží poskytovatel, zřizovatel a příjemce dotace.



Rozpočet služby a požadavek na finanční podporu od města Moravský Krumlov pro rok 2026

Název organizace: Centrum sociálních služeb Znojmo, příspěvková organizace
 IČO: 45671770
 Název služby: Pečovatelská služba Moravský Krumlov
 Druh služby: Pečovatelská služba

Druh finančních prostředků	Plánované náklady	Požadavek na dotaci města	Poznámka
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ			
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM			
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM			
2.1. Dlouhodobý majetek			
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby			
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			