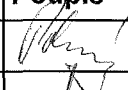
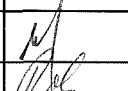
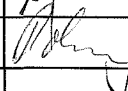

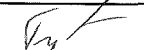




5699/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Dotace z Fondu Vysočiny na realizaci projektu prevence kriminality			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	29. 8. 2017	Č.usnesení: 1532/27/2017/RK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmana			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	STŘED, z. ú.			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmana			
Podpis zajistit do:	30. 9. 2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	4. 9. 2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSH/M. Morkusová	4. 9. 2017	
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	4. 9. 2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)			
Zodpovídá:	Příkazce operace: OSH/I. Štekllová	4. 9. 2017	
	Správce rozpočtu: OE/R. Tesařová	6. 9. 2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70870896), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: pokorny.j, datum ověření: 30.08.2017 13:49:50):

Dotace z Fondu Vysočiny na realizaci projektu prevence kriminality

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 150000.00, Datum Od: 1.9.2017, Datum do: 30.11.2018, Perioda: jednorázově, ODP: 4349, ORJ: 1388, ORG: POL-5322-UZ:

5229

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



5699/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02098.0014

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 0014.38717

a

STŘED, z. ú.

adresa / se sídlem / s místem podnikání: 67401 Třebíč - Nové Dvory, Mládežnická 229
IČO: 70870896
zastoupen: Mgr. Martinou Bártovou, ředitelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: WSPK
číslo účtu: 9500006266/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Výchovně rekreační pobyty pro rizikovou mládež*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	268 800 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	55,80 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	44,20 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	118 800 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na pohoštění,
 - g) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) osobní náklady (max. 250 Kč na hodinu vykonané práce) včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění,
 - b) materiálové náklady (kancelářské, výtvarné a sportovní potřeby),
 - c) nemateriálové náklady (ubytování, stravování, doprava, zajištění vzdělávacího programu apod.).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit **řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových**

nákladů na akci (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV O02098.0014**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 12 měsíců ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 12 měsíců ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
 - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.

- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

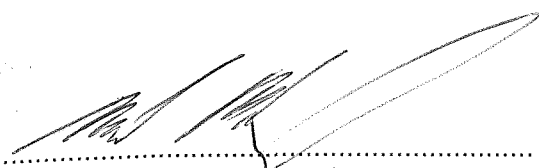
Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 12. 7. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 29. srpna 2017 usnesením č. 1532/27/2017/RK.

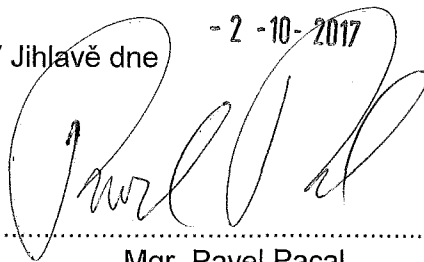
V Třebíči dne 14. 9. 2017



Mgr. Martina Bártová
ředitelka

STŘED, z. ú.
Mládežnická, 674 01 Třebíč
tel: +420 563 732 775 725 636
fax: +420 563 70656

V Jihlavě dne - 2 - 10 - 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02098.0014
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02098-12_07_17-16
Název grantového programu	Prevence kriminality 2017
Název projektu	Výchovně-rekreační pobyty pro rizikovou mládež
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: STŘED, z. ú.
	Právní forma: zapsaný ústav
	Ulice: Mládežnická 229
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 70870896
	Název banky: WSPK
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 9500006266/7940
	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Bártová
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: ředitelka
	Titul: Mgr.
	Jméno: Martina
	Příjmení: Bártová
	Funkce: ředitelka
	Email: bartova@stred.info
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Tel.: 775725655
	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Kraj Vysočina, okres Třebíč
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Děti a mládež s rizikovými projevy v chování, která patří do cílové skupiny tohoto projektu, tráví dobu prázdnin často neorganizovaně, zůstávají doma bez dohledu rodičů. Většinou pocházejí ze sociálně slabých rodin, které nemají prostředky nebo nejsou motivovaní zajistit dětem jiný program. Rodiče neumí efektivně hospodařit s penězi a tak ani jejich děti nemají představu o hodnotě peněz a často své kapesné utratí najednou. Oblíbenou formou trávení volného času mládeže je potulování se městem ve skupině kamarádů bez doprovodu dospělých. Dostanou se tak i do lokalit, kde je pro ně snadné získat alkohol nebo jiné návykové látky. Dopouštějí se vandalismu, nebo jiných prohřešků vůči zákonu někdy i pod vlivem návykových látek. Zároveň některé děti či mladí lidé tráví spoustu času ve virtuálním prostředí, především na sociálních sítích (facebook, instagram), a často jim chybí informace o možných rizicích, které tam na ně mohou číhat. Především jsou snadno ovlivnitelní a důvěřiví, mohou se tak dostat do nechtěných problémů.</p> <p>Tato situace nás vede již 12-tým rokem k realizaci předkládaného projektu, který cílové skupině nabídne týden organizovaných aktivit k získání náhledu na své chování. Konkrétní účastníci budou do projektu vybíráni především na základě doporučení pracovníků oddělení sociálně právní ochrany dětí, případně pracovníků Probační a mediační služby, nebo Střediska výchovné péče STŘED.</p>

<p>3. Cíle projektu (<i>Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo</i>)</p>	<p>1. Cíle projektu: informovat o nastavených společenských a právních normách, důsledcích užívání návykových látek, rizicích spojených s pohybem ve virtuálním prostředí, důsledcích protiprávního jednání, hospodaření s financemi, možnosti samostatného bydlení ad. dle věku a zakázky cílové skupiny</p> <p>2. Nabídka alternativ aktivního a zdravého trávení volného času s možností přenosu svých zájmů a talentů do běžného života.</p> <p>3. Posílení schopnosti náhledu na sebe, na své hodnoty a osobní cíle, fungování ve vztazích s rodinou, vrstevníky. Posílení sebedůvěry, zdravého sebevědomí a cílem naučit se nové mechanismy zvládnutí náročných situací bez protiprávního jednání.</p> <p>Aktivity jsou realizovány formou motivačních her, skupinové psycho - sociální práce, využívány jsou různé terapeutické prvky, zážitková pedagogika apod. Na pobytech je posílený počet vedoucích, tak aby byl umožněn individuální přístup a každý účastník dostal prostor pro vyjádření svých pocitů, myšlenek a emocí ad. a pro účastníky bylo zajištěno bezpečí.</p>
<p>4. Cílové skupiny (<i>Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší</i>)</p>	<p>Výchovně – rekreační pobyty se zaměřují především na cílovou skupinu dětí a dospívajících, kteří:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pocházejí z rizikového prostředí (např. rodiny žijí na ubytovnách, pobírající dávky hmotné nouze, nezaměstnaní, rodiče s nízkými výchovnými kompetencemi, duševně nemocní nebo jinak zdravotně handicapovaní); - mají výchovné problémy (experimentují s alkoholem, s dalšími návykovými látkami, nerespektují rodiče, autority - mají specifické nebo hyperkinetické poruchy chování (impulzivita, agresivita, lhavost, ADHD) dopouštějí delikventního nebo kriminálního chování. <p>Projekt má tři cílové skupiny podle druhu pobytu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Letní dílny Rudíkov - příměstský tábor (4-10 let) 2. Výchovně - rekreační tábor STRED (7-15 let) 3. Letní pobyt pro mladé (13-21 let)

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)

Pobyt č. 1.

Letní díly Rudíkov se zaměřují na nejmladší děti (4 – 10 let) ze sociálně slabých rodin. Tyto děti často žijí v nepodnětném prostředí, volný čas tráví spíše pasivně. Příměstský tábor umožňuje dětem **prožít týden** naplněný činnostmi a aktivitami jejichž hlavním cílem je začlenění dětí do vrstevnické skupiny a upevnění základních pravidel morálky

Pobyt č. 2.

Výchovně rekreačního tábora se účastní starší děti (7 – 15 let), které mají rizikové projevy v chování. Často se děti tohoto tábora účastní na doporučení kurátorů OSPOD v Moravských Budějovicích a Třebíči, nebo střediska výchovné péče STŘED, případně jsou to děti z pěstounských rodin. Tábor dětem nabízí alternativní žádoucí formy trávení volného času. Cílem je mimo jiné ukázat prostředí, kde mohou zažít přijetí a respekt mají prostor vyjádřit svůj názor, emoce, což jim jinak může chybět. Ale zároveň nechybí hranice, pravidla a režim, který se děti se učí dodržovat.

Pobyt č. 3

Letní pobyt pro mladé je určen mládeži a mladým dospělým ve věku 13 – 21 let z rizikového prostředí nebo s rizikovými projevy v chování, kteří se potýkají s krádežemi a delikventním chováním nebo šikanou. Účastníci jsou často vedeni v evidenci orgánů sociálně právní ochrany, na úřadech práce nebo u probační a mediační služby, kteří mohou jejich účast doporučit.

Cílem pobytu je řešit nedostatečnou integraci cílové skupiny a pomoci jim zvládat přechod do běžného života a zvýšit jim tak šanci pro dobrou integraci do společnosti, zesílit jejich schopnosti k výběru a absolvování studia, k uplatnění na trhu práce a udržení se ve svém záměru.

6. Výstupy projektu

(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)

Výběru účastníků předchází mapování vhodnosti zařazení dítěte a to jak z pohledu jeho rodiče či zákonného zástupce, tak z pohledu klíčového sociálního pracovníka. Hlavní vedoucí pobytu je klíčovými pracovníky informován (se souhlasem rodičů či zákonných zástupců dítěte) o základní sociální anamnéze rodiny, zdravotním, sociálním, či jiném handicapu, který by mohl negativně ovlivnit pobyt účastníka. Pokud je

Pokud je to v zájmu a schopnostech účastníka, vyplní vstupní dotazník a v závěru pobytu zpětnovazební dotazník, který má za cíl zjišťovat posun účastníků v jednotlivých sledovaných oblastech.

Kvantitativní a kvalitativní ukazatele:

Počet klientů celkem: 65

Počet pobytových dnů: 20

Pobyt č. 1: Letní dílny Rudíkov

Počet účastníků: 30

Zlepšení o 20 % (rozdíl mezi vstupním a zpětnovazebním dotazníkem) v těchto oblastech

Schopnosti začlenit se do kolektivu vrstevníků

Znalost základních pravidel morálky

Pobyt č.2: Výchovně – rekreační tábor

Počet účastníků: 20

Zlepšení o 20 % (rozdíl mezi vstupním a zpětnovazebním dotazníkem) v těchto oblastech

Informovanost o žádoucích formách trávení volného času

Povědomí o důsledcích protiprávního jednání

(vandalismus, užívání návykových látek, krádeže)

Informovanost o bezpečném používání internetu, sociálních sítí

Finanční gramotnost

Pobyt č.3: Letní prázdninový pobyt pro mladé

Počet účastníků 15

Zlepšení o 20 % (rozdíl mezi vstupním a zpětnovazebním dotazníkem) v těchto oblastech

Informace o možnostech uplatnění na trhu práce

Finanční gramotnost

Zodpovědnost za vlastní činy, znalost důsledků protiprávního jednání

Informace nutné k osamostatnění se a začlenění se do života dospělých

<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Příprava pobytů (výběr zařízení, cena, přihlášky, personální obsazení, rámcový obsah aktivit, technické zajištění ad.): leden 2018 až březen 2018 Komunikace s OSPOD a dalšími subjekty, rodiči, pohovory se zájemci, sběr přihlášek ad.: duben až červen 2018 Realizace pobytů: červenec až srpen 2018 Závěrečné zhodnocení projektu září 2018</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Mgr. Martna Bártová, metodička projektu a ředitelka organizace, má zkušenosti s pořádáním výchovně - rekreačních táborů od roku 1996, kdy stála u zrodu zařízení sociálně-výchovné činnosti (Klubu Naděje) , které funguje doposud pod MěÚ Třebíč, OSPOD. STŘED, z. ú. je organizací, která provozuje služby sociální prevence a školské zařízení a pomáhá tak rodinám, školám a školských zařízením s řešením problémů u dětí a mládeže s poruchami chování.</p> <p>Výchovně-rekreační pobyty pořádá od roku 2005. Koordinátor pobytů a hlavní vedoucí jsou zaměstnanci organizace, kteří mají potřebné vzdělání a zkušenosti s cílovou skupinou. Externisté, dobrovolníci jsou rovněž lidé se zkušeností a jsou pečlivě vybíráni.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>268 800</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>55,80</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>118 800</p>	<p>Kč</p>	<p>44,20</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>118 800</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

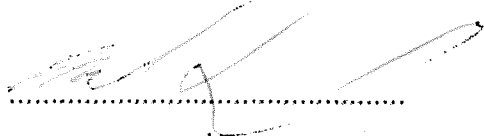
14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Podrobný popis realizace projektu
2. Stručný popis naplnění specifických kritérií
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
4. Doklad o právní subjektivitě žadatele
5. Podrobný položkový rozpočet projektu
6. Doporučení obce k realizaci projektu

STŘED, z. ú.
Mládežnická 674 01 Třebíč
tel.: 568 843 732, 775 725 655
IČ: 708 70 896 ①

V Třebíči

dne 12.7.2017



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 5: Podrobný položkový rozpočet projektu

„Výchovně – rekreační pobyty pro rizikovou mládež“

Rozpočet projektu podle zdrojů financování

	Předpokládaná výše dotace projektu v Kč	%
Dotace z Kraje Vysočina	150 000,00	55,6
Spoluúčast celkem	118 800,00	44,2
Z toho: příspěvky účastníků – 1. Pobytl/ 800,-Kč/30 osob	24 000,00	
Z toho: Příspěvky účastníků – 2.pobytl/ 2 600,-Kč/ 20 osob	52 000,00	
Z toho: Příspěvky účastníků – 3.pobytl/ 2 100,-Kč/15 osob	31 500,00	
Z toho ostatní spoluúčast - sponzor	11 300,00	
Celkem	268 800,00	100

Plán rozpočtu projektu podle nákladových položek

	Celkové náklady na projekt v Kč	Dotace FV v Kč	Komentář
Materiálové náklady celkem:	10 000,00	0,00	
Kancelářské, výtvarné a sportovní potřeby	10 000,00	0,00	Toner do tiskárny, kancelářské papíry, výtvarné, psací a sportovní potřeby
Nemater. náklady celkem:	104 800,00	0,00	
Stravné 1. pobyt	7 500,00	0,00	30 osob x 50 Kč/osoba x 5 dnů
Stravné 2. pobyt	26 000,00	0,00	20 účastníků + 6 vedoucích x 200Kč/osoba x 5 dnů
Stravné 3. pobyt	21 000,00	0,00	15 účastníků + 6 vedoucích x 200Kč/osoba x 5 dnů
Doprava	5 000,00	0,00	2 x smluvní přeprava
Pronájem zařízení 1. pobyt	3 000,00	0,00	30 osob x 20 Kč/osoba x 5 dnů
Pronájem zařízení 2. pobyt	23 400,00	0,00	20 účastníků + 6 vedoucích x 150Kč/osoba x 6 nocí
Pronájem zařízení 3. pobyt	18 900,00	0,00	15 účastníků + 6 vedoucích x 150Kč/osoba x 6 nocí
Osobní náklady celkem:	154 000,00	150 000,00	
Koordinátor projektu - DPP	28 000,00	28 000,00	od ledna do června 2018 + září 2018 20 hodin/měsíc x 7 měsíců x 200,-Kč hodina
Hlavní vedoucí pobytů - DPP	42 000,00	42 000,00	3 pobyty x 70 hodin/pobyt včetně přípravy x 200,-Kč/hodina
Vedoucí pobytů - DPP	84 000,00	80 000,00	3 x 5 osob x 40 hodin x 140 Kč/hodina