



FOND VYSOČINY PROGRAM „VYSOČINA ŽIJE 2026“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02994.0070

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

OSLAVKA o.p.s.

se sídlem: Masarykovo nám. 104, 67571 Náměšť nad Oslavou
IČO: 27680151
zastupuje: Bc. Simona Budařová, ředitelka
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 3503990329/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Zážitkem k prevenci: komunitní program pro děti, mládež a rodiny**“, bližší specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 48 300 Kč (slovy: čtyřicet osm tisíc tři sta korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	69 000 Kč
Výše dotace v Kč	48 300 Kč
Výše dotace v %	70,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	20 700 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2026, nejpozději však do 15. 1. 2027. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Samotná akce se musí konat pouze v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol, tabákové výrobky a zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdy a platy vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na ostatní platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy,
 - b) nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor),
 - c) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - d) pohoštění (pro účastníky akce – maximálně do výše 5 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
 - e) potraviny (suroviny při aktivitách),

- f) nájemné (v rozsahu odpovídajícímu realizovaným aktivitám),
 - g) drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 20 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
 - h) odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Dilia, Intergram),
 - i) nákup materiálu jinde nezařazený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách),
 - j) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02994.0070**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

- příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **31. 1. 2027**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod,
 - soupiska účetních dokladů ve formátu .xls – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se smlouvou o poskytnutí dotace,
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy,
 - e) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - f) prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - g) v případě, že je projekt prezentován na oficiálních webových stránkách nebo sociálních sítích Příjemce, je Příjemce povinen na nich umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz a to dle podkladů a podrobností, které jsou ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita. Na sociálních sítích pak Příjemce označí profily Kraje takto: Facebook: @krajvysocina, Instagram: @kraj.vysocina, LinkedIn: @kraj-vysocina, YouTube: @KrUVysocina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

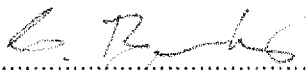
Čl. 12
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Veronika Altrichterová, tel.: 564 602 553, e-mail: altrichterova.v@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

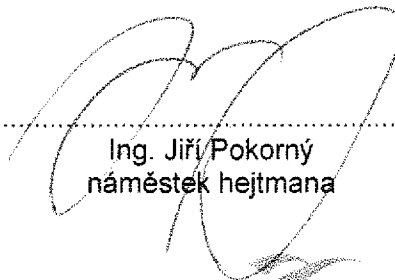
10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 4. 2026 usnesením č. 0703/13/2026/RK.

V Náměšti nad Oslavou dne 21.05.2026

V Jihlavě dne 26.05.2026



Bc. Simona Budařová
ředitelka



Ing. Jiří Pokorný
náměstek hejtmána

oslavka
Oslavka, o.p.s. IČO: 27660151
sídlo: Masarykovo nám. 104
kancelář: Třebíčská 376
675 71 Náměšť nad Oslavou

Kraj Vysočina

Želivka 1382/107, 586 01 Jihlava



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02994.0070
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02994-01_02_26-217-V25
Název programu	VYSOČINA ŽIJE 2026
Název projektu	Zážitkem k prevenci: komunitní program pro děti, mládež a rodiny
Identifikační údaje žadatele	ICO: 27680151
	Přesný název: OSLAVKA o.p.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Masarykovo nám. 104
	Obec: Náměšť nad Oslavou
	PSC: 67571
	Sídlo pošty: Náměšť nad Oslavou
	Název banky: 0800 - Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 3503990329	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Bc.
	Jméno: Simona
	Příjmení: Budařová
	Funkce: ředitelka
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Simona
	Příjmení: Budařová
	E-mail: budarova@oslavka.cz
	Tel.: 724540779
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Náměšť nad Oslavou, okr. Třebíč

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede, jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkválitnit...

Projekt reaguje na tuto potřebu realizaci zážitkového vzdělávacího programu Revolution Train, jehož základem je multimediální mobilní vlaková souprava vytvořená speciálně pro interaktivní vzdělávání v oblasti prevence závislosti. Program je koncipován jako zážitkové vzdělávání založené na zapojení všech lidských smyslů prostřednictvím moderních 5D technologií, které výrazně zvyšují účinnost sdělení a zapamatovatelnost tématu.

V kinosálech vlaku návštěvníci sledují ve více rovinách reálný příběh inspirovaný skutečnými událostmi, který se věnuje příčinám, vývoji a důsledkům závislostního chování. Zdvihnutím projekčního plátna dochází k propojení virtuálního a reálného prostředí - například prostoru baru, místa autonehody, drogového doupěte či výslechové místnosti. Díky interaktivním technologiím se účastníci ve zhruba stominutovém programu nestávají pouze pasivními diváky, ale aktivními účastníky příběhu. Programem provází lektor, který se skupinou průběžně diskutuje jednotlivá témata a podporuje reflexi prožitku.

Hlavním cílem projektu je pozitivně ovlivnit postoje dětí a mládeže ke zdravému způsobu života a prevenci závislostního chování a posílit jejich schopnost orientovat se v rizikových životních situacích.

Důležitými cíli projektu jsou zejména:

- zvýšení povědomí dětí a mládeže o rizicích spojených s užíváním legálních i nelegálních návykových látek a o jejich zdravotních, sociálních a právních důsledcích,
- rozvoj schopnosti činit správná rozhodnutí v kritických životních situacích (např. tlak vrstevníků, experimentování s návykovými látkami, řízení pod vlivem),
- posílení preventivních aktivit základních škol v území ORP Náměšť n/O
- podpora otevřené komunikace mezi dětmi, rodiči a pedagogy o tématech rizikového chování a prevence závislosti.

Další očekávané dopady projektu v dlouhodobém horizontu:

- přispění ke snížení míry experimentování s návykovými látkami u dětí a dospívajících,
- nepřímé přispění ke snížení výskytu kriminality a rizikového chování spojeného s užíváním návykových látek,
- snížení rizika školního neúspěchu v souvislosti s užíváním drog u žáků, tedy i snižování počtu dětí, které ukončují vzdělávání pouze se základním vzděláním,
- posílení sociálních a osobnostních kompetencí dětí, zejména v oblasti sebereflexe, odpovědnosti a uvědomění si důsledků vlastního jednání,
- posílení komunitní prevence v území a spolupráce mezi školami, rodinami a dalšími aktéry v oblasti vzdělávání a prevence.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp., v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Předmětem projektu je realizace jednodenní zážitkové vzdělávací a preventivní akce v Náměstí nad Oslavou prostřednictvím multimediální mobilní vlakové soupravy Revolution Train. Projekt je koncipován jako komunitní akce s regionálním dopadem na celé území ORP Náměšť nad Oslavou a je určen nejen školám, ale také rodinám s dětmi a široké veřejnosti.

Základem projektu je zajištění příjezdu vlakové soupravy a celodenní realizace interaktivního zážitkového vzdělávacího programu přímo ve vagónech vlaku. Prostory vlaku jsou multifunkčně řešeny a umožňují realizaci programů pro různé cílové skupiny - školy, rodiny, jednotlivce i další zájemce z řad veřejnosti.

Dopolední část akce bude zaměřena pro organizované návštěvy základních škol z území ORP Náměšť nad Oslavou, zejména žákům druhého stupně. Program bude probíhat v předem stanovených časových blocích a bude veden odborně proškoleným lektorem.

Odpolední část akce bude otevřena široké veřejnosti s důrazem na zapojení rodičů a dětí společně. Záměrem projektu je umožnit rodičům absolvovat program spolu s dětmi, sdílet společný zážitek a následně o tématech prevence, zdravého životního stylu a rizikového chování dále diskutovat v rodinném prostředí. Tímto propojením školní prevence a rodinného prostředí dochází k výraznému posílení dopadu preventivního působení.

V rámci přibližně stominutového programu účastníci procházejí tematicky uspořádanými prostory vlaku, sledují reálný příběh zaměřený na problematiku závislosti a aktivně se zapojují do jeho průběhu prostřednictvím interaktivních technologií a 5D prvků. Součástí programu je simulace rozhodování v kritických životních situacích, například řízení vozidla pod vlivem návykových látek. Program je průběžně doprovázen moderovanou diskusí s lektorem, která podporuje reflexi prožitku a otevřenou komunikaci mezi účastníky.

Finanční prostředky budou využity zejména na zajištění služby spočívající v realizaci zážitkového vzdělávacího programu, včetně provozu vlakové soupravy, odborného lektorského vedení a organizačního zajištění akce. Rozsah projektu je stanoven na jeden realizační den s předpokládaným zapojením několika stovek účastníků z řad škol, rodin a široké veřejnosti.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>A. Žáci základních škol v ORP Náměšř nad Oslavou - II. stupeň - min. 100 žáků, tj min. 5 tříd po 20 žácích</p> <p>Základní školy v ORP Náměšř nad Oslavou: ZŠ Náměšř nad Oslavou, Husova, ZŠ Náměšř nad Oslavou, Komenského ZŠ a MŠ Březník, ZŠ a MŠ Hartvikovice, ZŠ a MŠ Studenec, ZŠ Rapotice)</p> <p>B. Rodiny s dětmi -150 - 200 účastníků</p> <p>Projekt aktivně cílí i na rodiny, pro které je určen odpolední blok. Program je koncipován tak, aby rodiče mohli absolvovat zážitek společně s dětmi, sdílet prožité situace a následně vést smysluplnou rodinnou diskusi o tématech rizikového chování a prevence.</p> <p>C. Pedagogové a odborní pracovníci - min. 15 pedagogů v rámci dopoledního bloku</p> <p>Důležitou cílovou skupinou jsou učitelé ZŠ a vychovatelé, kteří se dopoledních bloků účastní spolu se žáky a mohou navázat na zkušenost z programu ve vlastní výuce či ve spolupráci s rodiči. Projekt tak podporuje i další vzdělávací působení pedagogů.</p> <p>D. Širší veřejnost</p> <p>Odpolední část akce je plánována jako komunitní setkání pro širokou veřejnost, rodiny, mladé lidi i dospělé občany. Cílem je zapojit do tématu prevence nejen děti a školy, ale i rodiče, prarodiče a ostatní obyvatele regionu.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>únor - prosinec 2026</p> <p>Únor - březen - zahájení vyjednávání vhodného termínu pro přjezd vlaku, Duben - zajištění podmínek na ČD, předběžné informování škol Květen - září - organizování samotné akce, příprava propagačních materiálů, přihlašování škol, propagační aktivity projektu září - propagační kampaň - využití místního tisku Náměšř + obci, blášení rozhlasu, rozvěšení plakátu, facebooková kampaň, pokračuje intenzivní komunikace se školami říjen / listopad - realizace akce</p>

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu
Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádosti); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu

MAS Oslavka má bohaté zkušenosti s realizací dotačních akcí - v rámci svých projektů nyní realizuje za finanční podpory EU: Místní akční plány vzdělávání financovaných IV, Operační program Jan Amos Komenský. Dále OPTP - Integrovaná strategie MAS Oslavka - Operační program technická pomoc, Realizace akčního plánu v letech 2023-2026 na území MAS Oslavka - OPZ+, Mezi ukončené projekty zaměřené na měkké, propagační aktivity patřilo: Program rozvoje venkova - projekty spolupráce: Love food a Vážíme si přírodního bohatství. Mimo své projekty zabezpečuje dotační management městům a obcím z regionu, stejně tak soukromým společnostem. Bohaté zkušenosti jsou z oblasti IROP, OP TAK, SZP i Fondu Vysočina.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatele uvádějí náklady včetně DPH. Částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	69 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	48 300	Kč	70,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	48 300	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	20 700	Kč	30,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	20 700	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="radio"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="radio"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="radio"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.
*Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvádě **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.*

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídlu), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Preferovaný způsob podpisu smlouvy o poskytnutí dotace (vyberte vhodnou variantu)

V případě podpisu smlouvy prostřednictvím elektronického podpisu je předpokládáno, že statutár žadatele má platný uznávaný elektronický podpis.

- smlouva v elektronické formě
- smlouva v listinné formě

14. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
vypis-osiavka20260201192255.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
vypis-313378-120260201194058.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	
rozpocet-osi20260201220551.xlsx	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	

V Náměstí nad Oslavou

dne

.....
podpis / elektronický podpis

PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

Položka	Cena v Kč
Výdaje na ostatní platby za provedenou práci (DPP, DPC vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem max. do výše 30 % z dotace	
Nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor)	69 000,00 Kč
Věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek)	
Pohoštění (pro účastníky akce) max. do výše 5 % z dotace	
Potraviny (suroviny při aktivitách)	
Nájemné (v rozsahu odpovídajícím realizovaným aktivitám)	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce) majetek s hodnotou do 3 000 Kč	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce) majetek s hodnotou od 3 000 Kč do 40 000 Kč max. do výše 20 % z dotace)	
Odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Dilia, Intergram)	
Nákup materiálu jinde nezařazený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách)	
Ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce)	
Celkové náklady	69 000,00 Kč