

Smlouva příkazní

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava
zastoupeno náměstkem primátora
Ing. Břetislavem Rigerem

PTD Muchová, s.r.o.

se sídlem: Olešní 313/14, 712 00 Ostrava
zastoupena: Ing. Alenou Muchovou,
jednatelem
zapsána v obchodním rejstříku vedeném
u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 41367

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

dále též jen **příkazce**

IČO: 27767931
DIČ: CZ27767931 (plátce DPH)
Peněžní ústav: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

dále též jen **příkazník**

Obsah smlouvy

čl.I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění odborného technického dozoru stavebníka a zajištění funkce koordinátora BOZP při realizaci staveb veřejných osvětlení v Ostravě uvedených v čl. II. odst. 1 této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
5. Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci.
6. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši min. 2 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci příkazce k nahlédnutí.
7. Příkazce prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Příkazce je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.

8. Příkazce touto smlouvou poskytuje příkazníkovi bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, tzn. umístit logo města na dokumenty v průběhu realizace díla v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příkazník oprávnění užití logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
9. Příkazník prohlašuje, že si je vědom, že smlouva odkazuje na některé podmínky uvedené mimo vlastní text smlouvy, a dále prohlašuje, že vzhledem k jeho odborné způsobilosti a hospodářskému postavení a s ohledem na obsah smlouvy, zadávací dokumentace a právních předpisů mu je obsah a význam těchto podmínek, jejichž nedodržení má stejné následky jako nedodržení povinností v samotné smlouvě, znám.
10. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl.II.

Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce odborně, podle pokynů příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat odborný technický dozor stavebníka (dále také „TDS“) a funkci koordinátora BOZP při realizaci staveb:

„Rekonstrukce VO oblast Šmídova“

Stavba bude realizována v k.ú. Radvanice a k.ú. Bartovice, obec Ostrava v rozsahu dokumentace pro provádění stavby, kterou zpracovala společnost ELTODO, a.s. se sídlem: Novodvorská 1010/14, 142 00 Praha 4, IČO: 45274517, pod číslem zakázky 1219710161.

Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky vyplývající z Územního rozhodnutí č. 31/R/2024, které vydal odbor stavebního řádu, dopravy a životního prostředí Úřadu městského obvodu Radvanice a Bartovice dne 20. 3. 2024.

„Rekonstrukce VO oblast Škrobálkova – Římanova“

Stavba bude realizována v k.ú. Kunčičky, obec Ostrava v rozsahu dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce VO oblast Škrobálkova – Římanova“, kterou zpracovala společnost PTD Muchová, s.r.o. se sídlem: Olešní 313/14, 712 00 Ostrava, IČO: 27767931.

Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky vyplývající z Územního rozhodnutí č. 184/R/2021, které vydal odbor územního plánování a stavebního řádu Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava dne 11. 10. 2021, prodloužené Rozhodnutím č. 2/R/2024, které vydal odbor stavebního řádu Úřadu městského obvodu Slezská Ostrava dne 10. 6. 2024.

„Rekonstrukce VO oblast Jubilejní kolonie – Slezská“

Stavba bude realizována v k.ú. Hrabůvka, obec Ostrava v rozsahu dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce VO Jubilejní kolonie – Slezská“, kterou zpracovala společnost PTD Muchová, s.r.o. se sídlem: Olešní 313/14, 712 00 Ostrava, IČO: 27767931.

Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky vyplývající z Územního rozhodnutí č. 37/2023, které vydal odbor výstavby a životního prostředí Úřadu městského obvodu Ostrava – Jih dne 20. 3. 2023.

„Rekonstrukce VO oblast Ludovíta Štúra – Větrná“

Stavba bude realizována v k.ú. Poruba, obec Ostrava v rozsahu dokumentace pro provádění stavby „Rekonstrukce VO oblast Ludovíta Štúra – Větrná“, kterou zpracovala společnost PTD Muchová, s.r.o. se sídlem: Olešní 313/14, 712 00 Ostrava, IČO: 27767931.

Při realizaci stavby budou dodrženy podmínky vyplývající z Rozhodnutí povolení stavby č. 917/2025, které vydal Úřad městského obvodu Poruba, oddělení stavebního úřadu, dne 8. 10. 2025.

1.1 TDS v předrealizační fázi každé jednotlivé stavby uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy bude příkazníkem vykonáván v tomto rozsahu:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy, obsahem smlouvy o dílo se

zhotovitelem stavby, stejně jako s obsahem všech dalších smluv vztahujících se ke stavbě, dále s obsahem povolení a rozhodnutí vztahujících se ke stavbě,

- b) účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací,
- c) provedení kontroly projektové dokumentace pro provádění stavby z hlediska jejího souladu s podmínkami vyplývajícími z příslušných povolení a rozhodnutí vydaných za účelem umístění a realizace stavby, s dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, s podmínkami smlouvy o dílo a předpisy a normami vztahujícími se k příslušným částem díla (ve spolupráci s dozorem projektanta),
- d) spolupráce se zhotovitelem na zajištění obnovy vyjádření dotčených orgánů a organizací a správců sítí,
- e) předání staveniště zhotoviteli stavby včetně zajištění předávacího protokolu a ohlášení zahájení stavby podle podmínek vyplývajících z povolení a rozhodnutí vydaných za účelem umístění a realizace stavby.

1.2 TDS v realizační fázi každé jednotlivé stavby uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy bude příkazníkem vykonáván v tomto rozsahu:

- a) provádění fyzické kontroly stavby **v potřebném rozsahu - min. však 1x týdně** po dobu provádění stavebních prací, dodávek a služeb zhotovitelem stavby, sledování postupu provádění díla, v rámci každé fyzické kontroly stavby bude proveden zápis TDS do stavebního deníku, který bude mimo jiné obsahovat rozsah kontroly a zhodnocení závěrů z provedené kontroly,
- b) plnění povinností stavebníka dle platných právních předpisů,
- c) ve spolupráci s dozorem projektanta posuzování a projednávání případných návrhů zhotovitele na změny a úpravy projektů nebo postupů výstavby v případě jejich dopadů na schválené stavební náklady (cenu díla) nebo termín provedení díla, předložení návrhu na konečné rozhodnutí příkazci,
- d) kontrola shody prováděné stavby s projektovou dokumentací stavby,
- e) svolávání a řízení kontrolních dnů stavby, min. 1x měsíčně, včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů (zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán příkazci nejpozději do 2 pracovních dnů od konání kontrolního dne, včetně fotodokumentace průběhu realizace stavby),
- f) prověřování cenových návrhů a rozpočtů předkládaných zhotovitelem stavby podle ceníků pro investiční výstavbu,
- g) v případě předložení změn vyvolávajících vícepráce či méněpráce svolávání a vedení jednání včetně zpracování zápisů, které budou obsahovat jasnou specifikaci a návrhy řešení změn,
- h) ve spolupráci se zhotovitelem stavby zajištění přípravy evidenčních listů změny stavby (změnových listů) včetně konzultace s příkazcem, kompletace příloh změnových listů a následné předkládání těchto listů příkazci k odsouhlasení, příkazník bude kontrolovat, potvrzovat a plně zodpovídat za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost víceprací a méněprací uvedených ve změnových listech,
- i) kontrola nad zajištěním kvalitních, včasných a hospodárně prováděných prací a dodávek, a to v souladu s projektovou dokumentací stavby a smluvními podmínkami stavby,
- j) provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů a provedení prací a dodávek zhotovitelem stavby, tzn. kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola technologické kázně při provádění prací a kontrola správného zpracování stavebních hmot, v případě potřeby odebrání vzorků hmot a materiálů, kontrola provádění předepsaných zkoušek, v případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností provedení zápisu do stavebního deníku včetně negativního vyjádření a zdůvodnění požadavků na sjednání nápravy a dohled nad kvalitou odstraněných závad,
- k) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu stavby,

Rozsah činností koordinátora BOZP během realizace stavby je dán zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.

Koordinátor BOZP (příkazník):

- a) vypracuje Oznámení o zahájení prací podle zákona č. 309/2006 Sb. a doručí ho příslušnému orgánu, koordinátor BOZP předá příkazci před termínem předání staveniště kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu,
- b) informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která mohou vzniknout na staveništi během realizace stavby, zpracuje přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
- c) koordinuje opatření během realizace stavby plynoucích ze všeobecných zásad zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- d) zabezpečí předání Plánu BOZP všem zhotovitelům stavby a v průběhu realizace stavby bude provádět jeho aktualizace dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a zhotovitele stavby, Plán BOZP bude v průběhu aktualizace projednáván s bezpečnostními techniky zhotovitele stavby nebo jejich zástupci, aktualizovaný Plán BOZP v požadovaném rozsahu bude příkazci předán vždy nejpozději do 2 dnů od změny podmínek na staveništi, a to v 1 vyhotovení v tištěné podobě a ve 2 vyhotoveních v elektronické podobě, na DVD nosiči/USB flash disku,,
- e) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- f) průběžně upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi a vyžaduje zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- g) provádí zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- h) oznamuje příkazci případy podle bodu f) tohoto odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- i) účast na kontrolních dnech zajišťovaných technickým dozorem stavebníka (min. 1x týdně),
- j) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- k) dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- l) spolupracuje s příkazcem při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- m) sleduje provádění prací na staveništi, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje a kontroluje sjednání nápravy, která musí být provedena bez zbytečného odkladu (**provedení kontroly za účelem dodržování plánu BOZP na stavbě min. 2 hodiny týdně**),
- n) vede databázi závad zjištěných při své činnosti včetně zpracování fotodokumentace,

- o) spolupracuje s odpovědnými zástupci zhotovitele stavby pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
 - p) navrhuje termíny a zúčastňuje se kontrolních dnů k dodržování plánu bezpečnosti na staveništi za účasti zhotovitelů nebo osob jím pověřených a organizuje jejich konání,
 - q) účastní se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
 - r) vede bezpečnostní deník (nenahrazuje bezpečnostní deník zhotovitelů), do kterého budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti: seznámení se s plánem BOZP na staveništi, zápisy z pravidelných kontrolních dnů BOZP, nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě, oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě, koordinace s techniky BOZP jednotlivých zhotovitelů stavby, koordinace činností jednotlivých zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí, kontrola dodržování kvality čistoty a pořádku na staveništi, originál bezpečnostního deníku bude po ukončení stavby předán příkazci (včetně 2 vyhotovení v elektronické podobě na DVD nosiči/USB flash disku),
 - s) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP na staveništi a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků.
2. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.
 3. Příkazník se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení realizace výše uvedených staveb.
 4. Příkazník se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu příkazce a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu staveb.
 5. Příkazník je povinen zajistit, že všechny osoby, které se na realizaci staveb budou podílet (a to bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny příkazníkem, zhotovitelem či jeho poddodavateli), budou proškoleny z problematiky BOZP a budou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle platných a účinných právních předpisů.
 6. Příkazce je oprávněn kdykoliv dodržení podmínek uvedených v odst. 5. tohoto článku smlouvy kontrolovat. Příkazník je povinen tuto kontrolu umožnit a poskytnout příkazci nezbytnou součinnost k jejímu provedení.
 7. Veškeré elektronicky předávané dokumenty budou předávány na archivním DVD. Všechny předané dokumenty musí splňovat tzv. výstupní datový formát dle vyhlášky č. 259/2012, o podrobnostech výkonu spisové služby.

čl.III.

Doba plnění a místo plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. II. této smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Technický dozor stavebníka a funkce koordinátora BOZP budou vykonávány do úplného dokončení realizace staveb, tj. do odstranění poslední vady z přejímacího řízení a kolaudačního řízení staveb vč. splnění všech činností uvedených v čl. II. této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že po dobu přerušení provádění každé jednotlivé stavby, u které příkazník vykonává svou činnost dle této smlouvy, z důvodů uvedených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, bude příkazník provádět kontrolu stavby a staveniště 2x v měsíci, přičemž musí zároveň vždy vyhodnotit jako osoba odborně znalá, zda v období přerušení provádění stavby nehrozí riziko vzniku jakékoliv újmy na majetku příkazce, a v takovém případě je příkazník povinen provádět kontrolu stavby a staveniště častěji.

4. Místem plnění jsou místa staveb, jež jsou vymezena projektovými dokumentacemi uvedenými v odst. 1. čl. II. této smlouvy.

čl.IV. Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům pro plnění předmětu podle čl. II. této smlouvy plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

čl.V. Odměna

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna ze závazků uvedených v čl. II. této smlouvy činí:

Předmět plnění	Odměna bez DPH v Kč	DPH v Kč	Odměna vč. DPH v Kč
„Rekonstrukce VO oblast Šmídova“			
TDS v předrealizační fázi	10 000,--	2 100,--	12 100,--
TDS v realizační fázi	58 600,--	12 306,--	70 906,--
TDS v porealizační fázi	10 000,--	2 100,--	12 100,--
Výkon funkce koordinátora BOZP	52 000,--	10 920,--	62 920,--
ODMĚNA CELKEM ZA STAVBU	130 600,--	27 426,--	158 026,--
„Rekonstrukce VO oblast Škrobálkova – Římanova“			
TDS v předrealizační fázi	6 000,--	1 260,--	7 260,--
TDS v realizační fázi	47 000,--	9 870,--	56 870,--
TDS v porealizační fázi	6 000,--	1 260,--	7 260,--
Výkon funkce koordinátora BOZP	43 000,--	9 030,--	52 030,--
ODMĚNA CELKEM ZA STAVBU	102 000,--	21 420,--	123 420,--
„Rekonstrukce VO oblast Jubilejní kolonie – Slezská“			
TDS v předrealizační fázi	10 000,--	2 100,--	12 100,--
TDS v realizační fázi	136 600,--	28 686,--	165 286,--
TDS v porealizační fázi	10 000,--	2 100,--	12 100,--
Výkon funkce koordinátora BOZP	52 000,--	10 920,--	62 920,--
ODMĚNA CELKEM ZA STAVBU	208 600,--	43 806,--	252 406,--
„Rekonstrukce VO oblast Ludovíta Štúra – Větrná“			
TDS v předrealizační fázi	10 000,--	2 100,--	12 100,--

5. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Pro placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad újmy, aj.) si smluvní strany sjednávají 10denní dobu splatnosti.
6. Doručení faktur příkazník provede osobně proti podpisu oprávněného zástupce příkazce nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence nebo v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována odměna nebo nesprávně uvedena DPH nebo sazba DPH (DPH, resp. sazba DPH se nestanoví v případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti), nebo příkazník vyúčtuje práce, které neprovedl, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit bez zaplacení příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
8. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku. Platba nemůže být provedena na jiné číslo účtu.
10. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením odměny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou odměnu.
11. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu příkazce.
12. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
Ke každé jednotlivé stavbě uvedené v čl. II odst. 1. této smlouvy:
 - a) za vykonané činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) v předrealizační fázi bude po vykonání všech činností dle článku II, odst. 1.1 příkazníkem vystavena faktura na částku odpovídající tomuto plnění dle čl. V, odst. 1 této smlouvy,
 - b) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) v realizační fázi vystaví příkazník fakturu na částku v celkové výši 50 % z odměny plnění za výkon funkce koordinátora BOZP a výkon TDS v realizační fázi dle čl. V, odst. 1 této smlouvy, a to v okamžiku, kdy budou v rámci realizace stavby provedeny stavební práce v rozsahu odpovídajícím 50 % ceny díla dle smlouvy na realizaci stavby uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby,
 - c) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) v realizační fázi vystaví příkazník fakturu na částku v celkové výši 50 % z odměny plnění za výkon funkce koordinátora BOZP a výkon TDS v realizační fázi dle čl. V, odst. 1. této smlouvy, a to v okamžiku, kdy budou v rámci realizace stavby provedeny stavební práce v rozsahu odpovídajícím 100 % ceny díla dle smlouvy na realizaci stavby uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby,
 - d) za vykonané činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) v porealizační fázi bude po kontrole dokumentace, na základě které byla umístěna a povolena stavba, ve které zhotovitel stavby vyznačil nepodstatné odchylky za účelem podání řádné žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí, po kontrole správnosti a úplnosti dokladů, po odstranění veškerých vad, po předání závěrečné zprávy a předání všech náležitostí pro předání stavby do majetku a zajištění všech majetkoprávních vztahů ke stavbou dotčeným pozemkům, specifikovaných v předmětu této smlouvy, příkazníkem vystavena faktura na částku odpovídající tomuto plnění dle čl. V, odst. 1. této smlouvy.
13. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2611 OZ.

čl.VII.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotovitelům staveb, přejímacího řízení od zhotovitelů staveb s právem rozhodovacím, kolaudačního řízení, popř. závěrečné kontrolní prohlídky staveb.
3. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

čl.VIII.

Povinnosti příkazníka

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za újmu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán města rozhodne o učinění příslušného právního jednání.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
10. Příkazník bude příkazci předkládat veškeré fakturační podklady zhotovitelů staveb za stavební práce, dodávky a služby do 3 pracovních dnů od převzetí od zhotovitelů staveb, a to dle čl. II. odst. 1. bodu 1.2 písm. cc) této smlouvy.

čl.IX.

Náhrada újmy

1. Odpovědnost za újmu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese příkazník v plném rozsahu.
2. Za újmu se považuje i újma vzniklá příkazci tím, že příkazce musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinnosti příkazníka.
3. Příkazník uhradí příkazci újmu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
4. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.

čl.X. **Sankční ujednání**

1. Za neplnění závazku z této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci:
 - a) za každý případ, kdy příkazník odsouhlasí vícepráce/méněpráce bez odsouhlasení příkazcem smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč,
 - b) nebude-li příkazník plnit ani po písemném upozornění ze strany příkazce své povinnosti dle čl. II odst. 1. této smlouvy v požadovaném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení povinností příkazníka dle této smlouvy,
 - c) za každý zjištěný případ odsouhlasení chybné fakturace, nedodání úplných a správných podkladů k fakturaci zhotovované stavby, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč.
2. V případě nesplnění jakýchkoliv dalších povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy, mimo povinností uvedených výše, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení smlouvy.
3. V případě, že příkazce neuhradí fakturu v době splatnosti, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. Pokud závazek splnit předmět smlouvy zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
5. Zánik závazku jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně újma, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterým se smluvní pokuta vztahuje.
7. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

čl.XI. **Závěrečná ujednání**

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 10065/RM2226/139 ze dne 2. 6. 2026, kterým bylo rozhodnuto o výběru dodavatele k veřejné zakázce malého rozsahu „Rekonstrukce staveb VO (TDS+BOZP)“, poř. č. 055/2026.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí příkazce.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ust. § 1978 odst. 2 a § 2591 OZ.
5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 OZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
8. Příkazce může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Účinky výpovědi nastávají jejím doručením příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.

9. Příkazce může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se příkazník nachází v úpadku, smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením příkazníkovi.
10. Smluvní strany vylučují užití ust. § 2440 OZ. Příkazník nemá právo tuto smlouvu vypovědět.
11. Účinností výpovědi zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
12. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je příkazník povinen ihned předat příkazci nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Příkazce je povinen uhradit příkazníkovi cenu dodávek, prací či služeb, které příkazník poskytl. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
13. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
14. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou změn touto smlouvou vyhrazených), které budou v zestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
15. Příkazník se zavazuje účastnit se na základě pozvánky příkazce všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
16. Příkazník nemůže bez písemného souhlasu příkazce postoupit kterákoliv svá práva ani převést své kterékoliv povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
17. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
18. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
19. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
20. Příkazník je povinen poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
21. Všechny osoby oprávněné podepisovat veškeré písemnosti, dokumenty, přílohy budou disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.
22. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
23. Za příkazce je oprávněn jednat v záležitostech týkajících se předmětu této smlouvy vedoucí odboru investičního Magistrátu města Ostravy a ve věcech technických zaměstnanec statutárního města Ostravy zařazený do odboru investičního Magistrátu města Ostravy: [REDAKCE] případně jiný pověřený zaměstnanec zařazený do odboru investičního Magistrátu města Ostravy.
24. Zhotovitelé staveb, dozor projektantů na stavbách nebo i jiné zmocněné třetí subjekty, předpokládané touto smlouvou, budou příkazníkovi sděleny formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem), objednatel příkazníkovi současně předá kopii pověření / smluvních dokumentů těchto osob.
25. Nad rámec ujednání uvedených v této smlouvě si smluvní strany sjednávají, že žádná ze smluvních stran nenese odpovědnost za prodlení anebo nesplnění závazků založených touto smlouvou, z důvodu okolností vylučujících odpovědnost, mezi něž mimo jiné patří válka, mobilizace, stávka, požár, záplavy, pandemie a jiné objektivní skutkové a právní okolnosti ležící mimo kontrolu té které smluvní strany. Smluvní strany se dohodly, že o dobu trvání těchto okolností se prodlužuje doba plnění příslušných závazků.

Statutární město Ostrava
magistrát

26. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
27. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
28. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1: Plná moc,
Příloha č. 2: Vzor zjišťovacího protokolu.

Za příkazce

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora
na základě plné moci

„podepsáno elektronicky“

Za příkazníka

Ing. Alena Muchová
jednatel



„podepsáno elektronicky“



PLNÁ MOC

ke smlouvě č. 1761/2026/OI/VZ

na výkon odborného technického dozoru stavebníka a výkon funkce koordinátora BOZP při realizaci staveb:

- „Rekonstrukce VO oblast Šmídova“ v k.ú. Radvanice a k.ú. Bartovice, obec Ostrava
- „Rekonstrukce VO oblast Škrobálkova – Římanova“ v k.ú. Kunčičky, obec Ostrava
- „Rekonstrukce VO oblast Jubilejní kolonie – Slezská“ v k.ú. Hrabůvka, obec Ostrava
- „Rekonstrukce VO oblast Ludovíta Štúra – Větrná“ v k.ú. Poruba, obec Ostrava

Příkazce: Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava
IČO: 00845451
zastoupeno: Ing. Břetislavem Rigerem, náměstkem primátora

Příkazník: PTD Muchová, s.r.o.
se sídlem: Olešní 313/14, 712 00 Ostrava
IČO: 27767931
zastoupena: Ing. Alenou Muchovou, jednatelem

1. Příkazník bude jménem a na účet příkazce:
 - a) zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
 - b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
 - c) Zastupovat příkazce v oblasti BOZP při jednáních, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti v oblasti BOZP.
2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy č. 1761/2026/OI/VZ do dne doručení kolaudačních rozhodnutí pro výše uvedené stavby příkazci.

Za příkazce:

Ing. Břetislav Riger
náměstek primátora
na základě plné moci

„podepsáno elektronicky“

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

Za příkazníka:

Ing. Alena Muchová
jednatelem

„podepsáno elektronicky“

