

P-073/2012

---

# SMLOUVA O DÍLO A LICENČNÍ č. 11/2012

---

uzavřená podle § 536 a násl. zákona číslo 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník) a podle § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů (autorský zákon)

## Smluvní strany

**Dodavatel:** KS-program, spol. s r.o.  
se sídlem: Rokytnice 153, Vsetín, PSČ 755 01  
IČ: 43963617 DIČ: CZ 43963617  
Zapsána v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C vložka 2139  
Bankovní spojení: KB Vsetín Číslo účtu: 453647-3311/0100  
Jednající: Ing. Jiří Baroš, jednatel společnosti  
jako „Dodavatel“ na straně jedné

**Objednatel:** Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví  
se sídlem: Praha 4, Roškotova 1225/1, PSČ 140 00  
IČ: 471 14 321 DIČ: CZ471 14 321  
Zapsána v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A vložka 1232  
Bankovní spojení: Číslo účtu:  
Jednající: Ing. Ladislav Friedrich, ČSO, generální ředitel  
jako „Objednatel“ na straně druhé

spolu uzavřeli tuto smlouvu

## I. Předmět smlouvy a termíny plnění

1. Předmětem plnění této Smlouvy je na straně jedné závazek Dodavatele poskytnout Objednateli licence k software „KS mzdy“ ve verzi CS10 (dále též „aplikační programové vybavení“ či „APV“) v rozsahu modulů a funkcionalit definovaném v čl. V. odst.2. této Smlouvy a provést jeho instalaci a realizaci implementace (dále jen „Dílo“) pro Objednatele v rozsahu definovaném v čl. V. odst.3. této Smlouvy a na straně druhé závazek Objednatele zaplatit za licence k APV a Dílo sjednanou cenu, a to za podmínek a způsobem stanoveným v této Smlouvě.
2. Dodavatel poskytuje touto smlouvou Objednateli časově neomezená nevýhradní práva k užívání programů

### **KS mzdy**

(dále také „aplikační programové vybavení“ nebo „APV“)

3. Licenci k APV Dodavatel tímto Objednateli poskytuje pro 1 společnost, do celkového součtu 460 platných evidovaných osobních čísel a neomezený počet uživatelů. V každé licenci zákazník vlastní veškerou funkcionalitu systému.
4. APV je zpracováno tak, aby mohlo být provozováno v technologickém prostředí Objednatele definovaném v Příloze č. 4. této smlouvy. Objednatel je povinen technologické prostředí před implementací programového vybavení připravit pro instalaci APV KS mzdy.

## II. Prohlášení Dodavatele

1. Dodavatel prohlašuje, že aplikační programové vybavení je počítačový program vytvořený jeho zaměstnanci při plnění pracovních úkolů, a tak je ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb. oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva k tomuto dílu. Dodavatel je oprávněn řádně plnit závazky pro něj plynoucí z této Smlouvy, aniž by tak bylo zasahováno do práv třetích osob nebo aniž by tak poskytnuté plnění mělo právní vady. Dodavatel zaručuje, že jim poskytovaný počítačový program je v době implementace v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

## III. Obsah dodávky

1. APV bude Dodavatelem Objednateli dodáno na nosném médiu CD-ROM.
2. Součástí dodávky APV je dokumentace v elektronické podobě v českém jazyce v rozsahu:
  - Uživatelská příručka aplikace KS mzdy
  - Systémová příručka.
3. Objednatel je oprávněn rozmnožovat dokumentaci pouze pro své potřeby, tj. zejména má právo dokumentaci tisknout a kopírovat.

## IV. Dodací podmínky

1. Harmonogram plnění uvedený v Příloze č. 5. této smlouvy je závazný, pokud se nedohodnou smluvní strany dodatkem jinak. Dodavatel odpovídá za dodržení harmonogramu provádění Díla v případě, že prodloužení nastalo z důvodů na straně dodavatele. Dodavatel neodpovídá za prodloužení, pokud bylo způsobeno nedostatkem součinnosti či neplněním povinností Objednatele.
2. Objednatel a Dodavatel se dohodli, že předmět plnění bude Dodavatelem předán a Objednatel akceptován postupem uvedeným v obecných obchodních podmínkách KS - program, spol. s r.o., které jsou Přílohou č. 1. této smlouvy.
3. Objednatel a Dodavatel se dohodli, že povinnosti a práva (odpovědnost) smluvních stran jsou upraveny i v Obecných obchodních podmínkách KS - program, spol. s r.o., které jsou Přílohou č. 1. této smlouvy (dále též „obecné obchodní podmínky“).
4. Plnění dle této smlouvy bude probíhat v sídle Objednatele na adrese: Praha 4, Roškotova 1225/1, PSČ 140 00
5. Pracovní doba Dodavatele při plnění smlouvy a pro poskytnutí součinnosti Objednatele a umožnění přístupu do místa plnění se sjednává v pracovních dnech od 8.00 hod. do 16.00 hod., pokud nebude sjednáno jinak.
6. Projektový tým Dodavatele a jeho pravomoci:
  - vedoucí projektu: Ing. Petr Mieres, tel: 571 499 497, email: [petr.mieres@ksprogram.cz](mailto:petr.mieres@ksprogram.cz);
  - vede věcnou komunikaci s Objednatelům o provádění díla, a to prostřednictvím vedoucího projektu Objednatele;
  - vede jednání o změně smlouvy (např. zákaznické úpravy apod.);
  - je oprávněn k předání díla;

statutární orgán:

  - sjednává změny smlouvy;
  - koná činnosti vedoucího projektu, pokud si je vyhradí a oznámí to druhé smluvní straně.

7. Projektový tým Objednatele a jeho pravomoci:

podpis Dodavatele

podpis Objednatele

- vedoucí projektu: Ing. Jan Devetter, tel: 602 731 176, email: [jan.devetter@ozp.cz](mailto:jan.devetter@ozp.cz);
- vede věcnou komunikaci s Dodavatelem o provádění díla, a to prostřednictvím vedoucího projektu Dodavatele;
- vede jednání o změně smlouvy (např. zákaznické úpravy apod.);
- je oprávněn k převzetí díla;

statutární orgán:

- sjednává změny smlouvy;
- koná činnosti vedoucího projektu, pokud si je vyhradí a oznámí to druhé smluvní straně.

8. Objednatel určil správce programového vybavení zodpovědného za provoz a správu databáze, kterým je: Ing. Jan Devetter, tel: 602 731 176, email: [jan.devetter@ozp.cz](mailto:jan.devetter@ozp.cz).

9. Součinnost Objednatele spočívá zejména v:

- účasti na pracovních schůzkách zjišťujících podklady pro SPIS;
- účasti na pracovních schůzkách ověřujících funkcionality při implementaci systému;
- účasti na akceptačních řízeních;
- aktivní účasti na parametrizaci systému;
- aktivním testování systému v rámci akceptačních řízení / testech;
- práci na převodech dat a následné kontrole dat v APV
- aktivní účasti klíčových uživatelů na školeních a při ověřovacím provozu.

10. U pracovníků Objednatele, kteří budou zařazeni do Týmu vedení projektu, bude zabezpečena jejich plná účast na schůzkách Týmu vedení projektu. V případě nemožnosti účasti zde uvedeného pracovníka na schůzce Týmu vedení projektu, bude tento pracovník zastoupen pracovníkem jiným. Objednatel v tomto případě odpovídá za přenesení všech informací a požadavků vzniklých na Týmu vedení projektu na pracovníka, který je členem Týmu vedení projektu. Nebude-li za stranu Objednatele opakovaně (minimálně však 3x) zabezpečena účast na schůzkách Týmu vedení projektu, bude tato skutečnost posuzována jako neposkytnutí součinnosti a může znamenat posun v plnění KS - program, tj. změnu termínu plnění oproti smlouvě.

11. Předpokládá se plná účast pracovníků Objednatele na schůzkách Týmu vedení projektu při předání nebo akceptaci plnění. Nebude-li tato účast zabezpečena nebo nebude-li stanoven náhradní termín schůzky na základě dohody všech členů Týmu vedení projektu, sejdou se Týmy vedení projektu i v neúplném počtu. Nastane-li tento případ na dvou po sobě jdoucích schůzkách, budou rozhodnutí Týmu vedení projektu předána Objednateli písemně a jsou pro Objednatele závazná. Nastane-li tento případ na dvou po sobě jdoucích schůzkách při předání nebo akceptaci plnění, má se předmět plnění za předaný, resp. akceptovaný ke dni konání této schůzky Týmu vedení projektu, a to bez výhrad.

## V. Cena plnění

1. Za poskytnutí Licence a provedení Díla je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli celkovou sjednanou cenu ve výši, 303.830,- Kč ve sjednaných termínech na základě fakturace Dodavatele. Uvedená cena, jejíž výše je v souladu s Dodavatelem předloženou nabídkou, je cenou pevnou a neprekročitelnou.

Cena licenci	228.630,- Kč
Cena implementačních služeb	75.200,- Kč
<b>Celková cena díla</b>	<b>303.830,- Kč</b>

2. Rozsah a rozpis cen jednotlivých modulů programového vybavení

	NÁZEV PRODUKTU	CENA	SLEVA	CENA CELKEM
KS mzdy PROFÍ	KS mzdy			
	Mzdy a Personalistika	134.488,- Kč	15%	114.315,- Kč
	Výkaznictví, reporting			
	Dokumenty zaměstnanců			
	KS personalistika			
	Popisy pracovních míst	134.488,- Kč	15%	114.315,- Kč
	Systemizace pracovních míst			
	Školení, vzdělávání a trénink zaměstnanců			
	Ochrana zdraví při práci			
	Doplňkové moduly			
Hodnocení zaměstnanců	25.540,- Kč	100%	ZDARMA	
Sociální program	25.540,- Kč	100%	ZDARMA	
Ochranné pracovní pomůcky	25.540,- Kč	0	Ize doobjednat	
Uchazeči o zaměstnání	25.540,- Kč	100%	ZDARMA	
Plánování mzdových prostředků	25.540,- Kč	100%	ZDARMA	
Adaptační proces	25.540,- Kč	0	Ize doobjednat	
Plánování a řízení kariéry	25.540,- Kč	0	Ize doobjednat	
web aplikace				

KS portál - zaměstnanec, manažer	126.210,- Kč	0	lze doobjednat
<b>Cena produktů celkem</b>			<b>228.630,- Kč</b>

Dohodnutý rozsah Díla. Uvedené služby jsou rozčleněny do jednotlivých etap implementace dle Přílohy č.5.této smlouvy.

POSKYTOVANÁ SLUŽBA	ROZSAH	CENA ZA JEDNOTKU	CENA CELKEM
Studie proveditelnosti implementace systému (SPIS)		10.000,- Kč	lze doobjednat
Migrace dat ze stávajícího systému dle Přílohy č.3.	3 dny	10.000,- Kč	20.000,- Kč
Instalace aplikačního vybavení, nastavení	1 den	12.000,- Kč	v ceně služeb
Školení správce k provozu APV	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Úvodní seznámení uživatelů s APV	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Autorský dozor, školení uživatelů aplikace KS mzdy PROF1	6 dnů	9.200,- Kč	55.200,- Kč
<b>Integrace</b>			
Datový soubor pro import z docházkového systému	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Datový soubor pro import ze stravovacího systému	-	9.200,- Kč	v ceně služeb
Datový soubor pro export na ČSSZ (příhlášky, ELDP)	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Datový soubor pro zdravotní pojišťovny	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Datový soubor pro hromadný příkaz formátu .....	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
Datový soubor pro TREXIMU Český statistický úřad	1 den	9.200,- Kč	v ceně služeb
<b>Cena služeb celkem</b>			<b>75.200,- Kč</b>

## VI. Servisní podpora

1. Obě smluvní strany se dohodly uzavřít Smlouvu o technické podpoře, jejímž obsahem bude dohoda o dodávkách update (legislativní úpravy) a upgrade nových verzí programového vybavení. Smlouvu o technické podpoře bude uzavřena a platná v den předání systému do rutinního provozu a její platnost bude časově neomezená.
2. Dodavatel zajistí Objednateli další služby a práce týkající se jeho Díla, úpravy programů, průběžný servis na základě objednávek Objednatele. Provádění a předávání změn v programovém vybavení se bude řešit dodatkem ke smlouvě.

## VII. Doplnující ustanovení dle požadavků Výzvy k podání nabídky k zakázce „Dodání, instalace a konfigurace SW řešení pro personalistiku a mzdy“

1. V případě, že se ustanovení tohoto článku Smlouvy a Obecných obchodních podmínek KS - program uvedenými v Příloze č.1. této Smlouvy vylučují, mají přednost ustanovení tohoto článku před Obecnými obchodními podmínkami KS - program.
2. V ostatních případech ustanovení tohoto článku Smlouvy doplňují ustanovení Obecných obchodních podmínek KS - program.
3. Dodavatel se zavazuje k plné shodě díla s právními předpisy a udržování díla v souladu s právními předpisy po celou dobu realizace díla. V případě prodloužení dodavatele s odstraněním vad v oboustranně dohodnuté lhůtě, je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodloužení.
4. Dodavatel se zavazuje komunikovat a veškerou dokumentaci dodat v českém jazyce.
5. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Úhrada za plnění zakázky se provede v české měně, případně v jiné měně platné v budoucnu na území ČR. Příslušné platby se uskuteční, vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným Dodavatelem. Splatnost je 21 kalendářních dnů od doručení daňového dokladu Objednateli.
7. Při nedodržení splatnosti daňového dokladu zaplatí Objednatel Dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši z celkové ceny plnění za každý započatý den prodlení. Objednatel neposkytne vybranému Dodavateli žádné zálohy. Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad až po předání řádného a bezvadného plnění předmětu plnění zakázky realizovaného na základě smlouvy a po podpisu předávacího protokolu vybraným Dodavatelem a Objednatelem.

8. Nedílnou přílohou každého daňového dokladu musí být předávací protokol podepsaný odpovědnou osobou Objednatele a Dodavatele.
9. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále zákon o DPH). V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému Dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
10. Účetní doklady musí kromě náležitostí upravených v zákoně o DPH obsahovat dále tyto údaje:
- číslo uzavřené smlouvy a datum jejího uzavření,
  - předmět dodávky a den jejího splnění,
  - den odeslání účetního dokladu a lhůtu splatnosti,
  - označení banky vč. identifikátoru a číslo účtu, na který má být úhrada provedena,
  - rozpis ceny za dodávku v rozpadu na jednotlivé položky (druh/množství/cena apod.).
11. Fakturace proběhne vždy ve vazbě na potvrzený akceptační protokol dané realizační fáze či dodávky - dle schváleného harmonogramu a platebního kalendáře.
12. Objednatel nebude poskytovat Dodavateli v průběhu plnění předmětu smlouvy žádné zálohy.
13. V případě, že nebude možné z jakýchkoliv důvodů na straně Objednatele dodržet termín zahájení plnění, je Objednatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu.
14. V případě podstatného porušení závazku vyplývajícího ze Smlouvy, odkazující na tyto podmínky, budou mít obě strany právo v souladu s Obchodním zákoníkem odstoupit od Smlouvy, a to prostřednictvím písemného odstoupení.
15. Pokud Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů prokazatelných porušení smlouvy dle odst. 17., písm. a. - d., tohoto článku, není Objednatel povinen hradit Dodavateli poměrnou část sjednané ceny Díla podle skutečně provedené části Díla a výkonů s tím spojených.
16. V případě, že bylo s Dodavatelem zahájeno konkurzní řízení dle insolvenčního zákona nebo pokud Dodavatel vstoupí ve vyrovnání ve prospěch svých věřitelů kvůli své platební neschopnosti, může Objednatel bez omezení jakéhokoliv jiného svého práva odstoupit kdykoliv od smlouvy písemným sdělením Dodavateli, popřípadě insolvenčnímu správci.
17. Za podstatné porušení Smlouvy ve smyslu § 345 obchodního zákoníku jsou zejména považovány tyto skutečnosti:
- a. Dodavatel neposkytne ani po písemném upozornění všechny nebo část svých služeb ani do 30 dnů po uplynutí smluvených lhůt;
  - b. Dodavatel po obdržení oznámení Objednatele o porušení Smlouvy neopraví své chyby nebo nesplní důležitý závazek během třiceti (30) denní lhůty nebo delšího časového období písemně stanoveného objednatelům;
  - c. Dodavatel opakovaně hrubým způsobem porušuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti při práci a protipožární ochrany nebo jedná způsobem, v jehož důsledku vznikají škody na majetku Objednatele a Dodavatel ani po písemném upozornění nesjedná nápravu;
  - d. Dílo má takovou vadu, která podstatným způsobem omezuje funkcionality díla do té míry, že ho není možné použít k účelu, ke kterému bylo určeno, nejde-li o nepodstatnou vadu, která není důvodem pro nepřevzetí Díla a není-li odstraněna ani do třiceti (30) dnů od jejího zjištění;
  - e. Dodavatel neprovádí sjednané plnění a závazky ani po písemném upozornění Objednatele řádně, resp. provádí nebo dodává sjednané plnění nekvalitně či vadně;
  - f. Nesjednání náležitých pojištění;
  - g. Porušování povinností Dodavatele na základě jiných skutečností či v jiných případech uvedených v rámcové smlouvě či stanovených zákonem na ochranu Objednatele, a to způsobem, formou a s následky sjednanými či stanovenými rámcovou smlouvou nebo zákonem;
  - h. Neposkytnutí příslušné licence k předmětu plnění zakázky Objednatelům ve sjednaném rozsahu;
  - i. Objednatel neuhradí Dodavateli celkovou cenu Díla bez ceny za technickou podporu ani po uplynutí třiceti (30) dnů po dni její splatnosti.
18. Objednatel je dále oprávněn písemně vypovědět smlouvu v případě nedostatečného finančního krytí Objednatele na plnění zakázky v závislosti na čerpání finančních prostředků. Písemná výpověď nabývá účinnosti dnem jejího doručení Dodavateli.
19. V případě zrušení smlouvy výpovědí Objednatele z důvodu nedostatečného finančního krytí je Dodavatel oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady na částečné provedení Díla podle skutečně provedené části Díla a výkonů s tím spojených. Tyto náklady je Objednatel povinen uhradit.
20. Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit pouze v případě, že Objednatel bude v prodlení se splatnou cenou dodávky služby a Objednatel nezaplatí Dodavateli splatnou cenu dodávky služby ani v náhradním termínu splatnosti po předchozím písemném upozornění Dodavatele, ve kterém mu Dodavatel stanoví dodatečnou lhůtu k plnění minimálně však v délce 60 dnů od doručení tohoto písemného upozornění Objednatel.
21. Dodavatel garantuje, že provede převod dat a jejich konverzi včetně čištění ze současného systému do APV a to tak, že poskytne objednateli popis datových struktur a formátů. Objednatel připraví data do požadovaného tvaru a poskytne je pro další zpracování v některém běžném souborovém formátu (dbf, xls, csv apod.). Dodavatel následně převede poskytnutá data do tvaru kompatibilního s aktuální verzí aplikace KS mzdy PROFi a poskytne je objednateli jako soubor SQL příkazů. Jeho provedení pomocí funkce aplikace KS mzdy PROFi nad databází Objednatele zajistí pracovník Dodavatele za účasti Objednatele. Přičemž rozsah převáděných dat bude následující:
- kmenová data zaměstnanců,
  - data o pracovních poměrech zaměstnanců,
  - data o rodinných příslušnících

- platby zaměstnanců (čísla účtů)
  - průměry pro pracovní právní účely, hodnoty pro výpočet průměrů na nemoc data pro evidenční listy důchodového pojištění
  - data pro roční zúčtování daní
  - základní číselníky (střediska, pracovní kategorie, ...).
22. Pokud budou data, vypočtené částky, nápočty, odvody a další údaje z původního systému správně dle legislativních parametrů, přebírá Dodavatel plnou právní odpovědnost za kontinuitu činnosti v předmětném APV a je schopen doložit správnost údajů dodaným výpočtem. Pokud data v původním systému budou vykazovat odchylky od legislativních parametrů, Dodavatel plnou právní odpovědnost za kontinuitu činnosti v předmětném APV nepřevzme.
23. Ujednání o zárukách uvedené v Obecných obchodních podmínkách KS-program se doplňuje tak, že záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou mělo dotčené plnění/dílo vadu bránící jeho řádnému užívání.
24. Omezení záruky uvedené v Obecných obchodních podmínkách KS-program se doplňuje tak, že za vady díla se nepovažují poruchy funkčnosti nebo odchylky od výzvy a/nebo smlouvy, které jsou důsledkem:
- použití díla či jeho části pro jiné účely, než pro jaké je určeno dle smlouvy a použití díla či jeho části v rozporu s příslušnou dokumentací k dílu či jeho části se váží;
  - provedení změny díla či jeho části a/nebo jiný neoprávněný zásah Objednatele nebo třetí strany bez souhlasu Dodavatele;
  - změny softwaru nebo hardwaru, na kterých dílo pracuje nebo je s nimi propojeno, nebo na kterých je dílo jinak závislé, pokud tyto změny provedl Objednatel nebo třetí strana, včetně Dodavatelů takového softwaru či hardwaru bez souhlasu Dodavatele;
  - vad nebo poruch softwaru či hardwaru, které nebyly předmětem dodávky/plnění Dodavatele a na kterých dílo pracuje nebo s nimiž je propojeno, nebo na kterých je dílo závislé.
25. Objednatel písemně informuje Dodavatele o jakékoli vadě díla, na niž se vztahuje záruka, bezodkladně po jejím vzniku, nejpозději však do následujícího pracovního dne od jejího vzniku. Vady musí být již při uplatnění srozumitelně a určité popsané.
26. Kategorizace vad díla:
- Vada kategorie A - vady, které znemožňují využívat dílo, popřípadě způsobují zásadní provozní obtíže a tento stav může ohrozit běžný provoz Objednatele, případně může způsobit velké finanční nebo jiné škody.
  - Vada kategorie B - vady, které při používání díla způsobují provozní problémy, ale neznemožňují provoz díla v jeho základních funkcích a lze je dočasně řešit organizačními opatřeními či náhradním řešením (work-around).
  - Vada kategorie C - vady, které závažně neovlivňují funkčnost či užívání díla.

## VIII. Jiná ustanovení

1. Všechna touto smlouvou výslovně neupravená práva a povinnosti se řídí dle Obecných obchodních podmínek KS - program, spol. s r.o., které jsou Přílohou č.1 této smlouvy. Smluvní vztah dle této smlouvy se řídí právem České republiky. Pokud dle smluvní vztah dle této smlouvy nebyl ze zákona dle § 261 obchodního zákoníku obchodním závazkovým vztahem, potom se smluvní strany dle § 262 obchodního zákoníku dohodly, že se obchodním zákoníkem řídí.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu posledním ze zástupců obou smluvních stran uvedených v čl. I této smlouvy. Jakékoliv změny a doplnění musí být provedeny písemnou formou písemně vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran, jinak jsou neplatné.
3. Smlouva bude ukončena splněním všech závazků obou stran dle této smlouvy a jednotlivých dílčích smluv.
4. Dodavatel odpovídá za právní bezvadnost poskytovaného plnění, zejména, že poskytováním předmětu plnění nejsou porušována práva třetích osob. Pokud by vůči Objednateli byla třetími osobami vznesena práva třetích osob, zavazuje se Dodavatel takové nároky vypořádat a odškodnit.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory se budou snažit řešit smírnou cestou. Nebude-li řešení sporu smírnou cestou možné nebo nedejde k dohodě ve lhůtě 30 dnů od výzvy jedné ze smluvních stran, může kterákoliv strana této smlouvy podat žalobu k soudu.
6. Dodavatel se zavazuje, že po dobu 10 let od ukončení realizace a financování projektu bude uchovávat originály smluv, dohod včetně příloh, veškeré originály účetních dokladů souvisejících s předmětem smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé k právním úkonům, že se s obsahem smlouvy před jejím podpisem seznámily a je jim srozumitelný. Dále prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou, vážnou a svobodně projevenou vůli. Na důkaz toho k ní připojují své podpisy.
8. Ústní ujednání nejsou právně závazná a vymahatelná.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
  - Příloha č.1.: Obecné obchodní podmínky KS - program;
  - Příloha č.2.: Specifikace programového vybavení KS mzdy;
  - Příloha č.3.: Popis migrace dat
  - Příloha č.4.: Specifikace technologického prostředí Objednatele
  - Příloha č.5.: Časový harmonogram provádění Díla

- Příloha č.6.: Ceník služeb KS - program pro rok 2012
- Příloha č.7.: Specifikace společností dle čl. 1. 3. smlouvy
- Příloha č.8.: Certifikáty

Ve Vsetíně, dne 10.7.2012

Ing. Jiří Baroš  
Jednatel společnosti

podpis Dodávatele

**KS - program, spol. s r.o.**  
755 01 VSETÍN, Rokytnice 153  
Telefon: 571 499 499  
DIČ: CZ43983617

V Praze, dne 24.7.2012

Ing. Ladislav Friedrich, CSc  
generální ředitel

podpis Objednatele

**OZP**  
207  
OBOROVÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA  
ZAMĚSTNANČŮ BANK, POJIŠŤOVEN  
A STAVEBNICTVÍ  
140 21 PRAHA 4  
ROSKOTOVA 1220/1

**Příloha č. 1: Obecné obchodní podmínky KS - program****I. Právní subjektivita KS - program, spol. s r.o.**

1. KS - program, spol. s r.o. je právnickou osobou založenou v právní formě společnosti s ručením omezeným podle právních předpisů České republiky, zejména dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku (dále jen „KS - program“).
2. KS - program je zapsán do obchodního rejstříku vedeného krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 2189.
3. Sídlo KS - program je na adrese: Vsetín, Rokytnice 413, PSČ 755 01.
4. Identifikační číslo IČ: 43963617, daňové identifikační číslo DIČ: CZ 43963617.
5. Způsobnost mít práva a povinnosti nabyl KS - program ke shora uvedenému dni zápisu do obchodního rejstříku a může ji pozbyt výhradně výmazem z tohoto rejstříku. Způsobnost KS - program nabyvat práva a povinnosti může být omezena jen zákonem.
6. Samostatným jednacím právem za KS - program, spol. s r.o. disponují jednatelé společnosti KS - program, spol. s r.o.

**II. Právní subjektivita Objednatele**

1. Objednatel je právnickou nebo fyzickou osobou vstupující do obchodního vztahu s firmou KS - program.
2. Obchodní vztah Objednatel a firmy KS - program se řídí ustanoveními obchodního práva České republiky, a to zejména zákonem č. 513/1991 Sb. (Obchodní zákoník) § 261 a násl. v aktuálním znění a dále se řídí zákonem č. 121/2000 Sb. autorského zákona a dalšími právními předpisy a normami České republiky.

**III. Obecné obchodní podmínky KS - program**

1. Uzavřením obchodního vztahu (podpisem příslušných smluv, objednávkou apod.) mezi KS - program a Objednatelem uznává Objednatel svůj závazek řídit se obecnými obchodními podmínkami KS - program.
2. Ustanovení Obecných obchodních podmínek jsou platná a závazná pro KS - program i Objednatele, jejich znění lze měnit pouze příslušným ustanovením konkrétní obchodní smlouvy.

**IV. Vznik závazkového vztahu**

1. Závazkový vztah mezi KS - program a Objednatelem vzniká na základě podpisu smlouvy oběma stranami.
2. Závazkový vztah vzniká také písemným potvrzením objednávky Objednatelem.

**V. Předmět závazkového vztahu**

1. Předmětem závazkového vztahu Objednatele a KS - program je dodávka produktů, provedení služeb a/nebo zhotovení díla.

**2. Produkty se rozumí zejména:**

- Uživací práva k softwarovým dílům, jejichž výrobcem není KS - program;
- Uživací práva k softwarovým dílům, jejichž výrobcem je KS - program;
- Poskytnutí uživatelských práv k vyšším verzím softwarových děl;
- Technologická zařízení, hardware;
- Spotřební materiál.

**3. Službami se rozumí zejména:**

- Konzultační práce;
- Programátorské práce;
- Koncepční návrhy;
- Služby podpory;
- Služby outsourcingu.

**4. Služby a produkty mohou společně tvořit dílo. Pokud se předmět plnění považuje za dílo, musí to být výslovně uvedeno ve smlouvě.****5. Konkrétní charakter předmětu závazkového vztahu je jednoznačně určen příslušnou smlouvou.****6. Předmětem plnění nejsou úpravy aplikačního programového vybavení dle eventuálních konkrétních zvyklostí či potřeb Objednatele nad rámec vestavěné konfigurovatelnosti základního či nadstavbových modulů. V případě požadavku Objednatele provede KS - program takovéto úpravy („customizaci“) na základě samostatné objednávky či formou dodatku ke smlouvě, kde budou řešeny technické, termínové i cenové souvislosti „customizace“. Druh a rozsah úprav je třeba předem konzultovat.****VI. Místo plnění a technologická připravenost**

1. Ne-li příslušnou smlouvou stanoveno jinak, rozumí se místem plnění sídlo Objednatele.
2. Objednatel je povinen připravit technologické prostředí (hardware a software) dle specifikace KS - program, nezbytné pro instalaci a provoz aplikačního programového vybavení.
3. Nebude-li připraveno technologické prostředí pro instalaci a další provoz APV, je KS - program oprávněn neprovést instalaci a posunout termíny plnění.
4. Nebude-li připraveno technologické prostředí pro instalaci a další provoz APV v dohodnutém termínu a bude-li současně tato skutečnost Objednatelem projektovému týmu KS - program sdělena až na místě instalace, je KS - program oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady spojené s výjezdem projektového týmu v dohodnutý den instalace dle platného ceníku.

**VII. Ceny**

1. Ceny služeb KS - program se řídí platným ceníkem služeb.
2. Ceny produktů, služeb a/nebo díla musí být výslovně uvedeny v každé příslušné smlouvě nebo potvrzené objednávkou.
3. Ceny za plnění sjednané ve smlouvách nezahnují daň z přidané hodnoty, pokud není uvedeno jinak. Sazba DPH bude připočítána v den fakturace dle



aktuálně platných právních předpisů. Pokud dojde ke změně sazby DPH vztahující se k provádění Díla dle této smlouvy, je KS - program povinen účtovat Objednateli DPH v souladu s právními předpisy účinnými v době zdanitelného plnění. Objednatel se zavazuje částku se změnou sazbou DPH podle tohoto odstavce akceptovat.

v Implementačním deníku stvrdí převzetí produktu/služby.

### VIII. Platební podmínky

1. Platební kalendář pro dodávku dokumentu SPIS:
  - Faktura - daňový doklad ve výši sto procent (100%) plnění je vystaven po zpracování a dodání dokumentu SPIS. Dodávka se považuje za splněnou na základě akceptačního protokolu o převzetí objednaného předmětu plnění potvrzeného oběma stranami.
2. Platební kalendář pro dodávky licencí software aplikací:
  - Faktura - daňový doklad ve výši sto procent (100%) plnění je vystaven po instalaci programového vybavení na základě instalačního protokolu potvrzeného oběma stranami.
3. Platební kalendář pro služby, kromě služeb podpory:
  - Faktura - daňový doklad ve výši sto procent (100%) plnění je vystaven po řádném provedení jednotlivých služeb a jejich akceptaci oboustranně odsouhlaseným zápisem v Implementačním deníku.
  - Faktura - daňový doklad ve výši sto procent (100%) plnění je vystaven po dodání a převzetí objednaných zákaznických úprav ze strany Objednatele. Dodávka zákaznických úprav se považuje za splněnou na základě akceptačního protokolu o převzetí objednaných zákaznických úprav potvrzeného oběma stranami.
4. Lhůta splatnosti zúčtovací faktury je šedesát (21) kalendářních dnů ode dne doručení. Faktura se považuje za doručenu třetím (3) pracovním dnem po jejím prokazatelném odeslání.
5. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů (zejm. ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. KS - program provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne vystavení nové faktury.
6. Platby vyplývající z této smlouvy a jejich dodatků budou účtovány v Kč, bankovním převodem na účet druhé strany. Zaplacením se rozumí den odepsání finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu KS - program.
7. Objednatel je povinen zaplatit cenu plnění nebo její část, pokud byly splněny podmínky pro fakturaci dle smlouvy či těchto obchodních podmínek.

2. K předání licencí k APV dojde instalací aplikačního programového vybavení Objednateli spolu s podpisem předávacího protokolu oběma smluvními stranami.

3. Má-li předmět plnění charakter díla, stanovuje se způsob předání KS - program a akceptace Objednatelům takto: KS - program dílo po zhotovení předá formou návrhu předávacího protokolu Objednateli, do předávacího protokolu uvede předmět předání a dokumentaci, podle které dílo zhotoví a Objednatel je povinen převzít k akceptaci stvrdit podpisem předávacího protokolu. V den předání počíná Objednateli běžet lhůta pro vyjádření akceptačních výhrad. Tato lhůta činí dvanáct (12) pracovních dnů. Po uplynutí této lhůty se Objednatel vyjádří k akceptaci formou návrhu akceptačního protokolu, ve kterém uvede výhrady, nebo formulaci „bez výhrad“.

4. Termíny plnění se prodlužují o dobu prodloužení Objednatele nad sjednanou lhůtu předání úplných akceptačních výhrad, KS - program není po tuto dobu v prodloužení. Tento postup předání, převzetí k akceptaci a akceptace využijí obě strany po vzájemné dohodě i na dílčí části díla.

5. Předání Díla, části Díla nebo výstupu proběhne podpisem příslušného Předávacího protokolu vedoucími projektu KS - program a Objednatele.

6. Převzetí - Akceptace Díla, části Díla nebo výstupu proběhne podpisem příslušného Akceptačního protokolu vedoucími projektu KS - program a Objednatele.

7. Splňuje-li Dílo, část Díla nebo výstup předem dohodnuté podmínky (Akceptační kritéria), zavazuje se Objednatel Dílo, část Díla nebo výstup převzít neprodleně po ověření této skutečnosti a převzetí stvrdit podpisem Akceptačního protokolu.

8. V případě, že Objednatel nepřevzme Dílo a zároveň v příslušné lhůtě dvanácti (12) pracovních dnů nepředloží výhrady, považuje se Dílo, část Díla nebo výstup za řádně předané a převzaté k termínu uvedenému v předávacím protokolu.

9. Objednatel je povinen převzít pouze řádně dokončenou fázi Díla, resp. celé Dílo; pokud KS - program zhotoví tuto fázi, resp. celé Dílo v souladu se smlouvou, tzn., že v rutinním provozu nebude docházet k podstatným vadám. Dílo musí splňovat v rozsahu předmětu plnění dle této smlouvy požadavky na funkčnost do té míry, aby byla zajištěna možnost obvyklého použití Díla v souladu s jeho účelem. Jakékoliv nepodstatné vady Díla nebrání jeho používání, které lze v rozumné míře očekávat vzhledem ke složitosti Díla a u kterých lze dále rozumně předpokládat, že je možné je odstranit v rámci záruky za Dílo nebo během obvyklé údržby, nejsou důvodem pro nepřevzetí Díla a nevyhotovení Předávacího protokolu. Strany se v Předávacím protokolu dohodnou na termínech a způsobu odstranění takových nepodstatných vad.

10. Pokud Objednatel prokazatelně využívá předané Dílo nebo jeho dílčí část k účelům, pro které bylo toto Dílo, část Díla nebo výstup zhotoveno a předané Dílo nebo jeho dílčí část splňuje podmínky akceptace uvedené v akceptačním protokolu, považuje se toto Dílo, část Díla nebo výstup za převzatý.

### IX. Předání a převzetí

1. Má-li předmět plnění charakter dodávky produktu nebo služby, probíhá předání a převzetí v jednom kroku tak, že Objednatel, respektive KS - program písemně na předávacím protokolu nebo zápisem

**X. Vícepráce**

1. Objednatel má právo žádat o doplnění Díla o další práce a dodávky, související s jeho předmětem plnění. KS - program je povinen bez zbytečných odkladů potvrdit příjem požadavku a v případě možnosti splnit tyto požadavky, sdělit Objednateli finanční, časové a realizační důsledky požadovaného doplnění. U víceprací nad tento rozsah smluvní strany dohodnou přiměřené termíny dalších plnění. Tyto termíny neovlivňují předání a převzetí díla dle smlouvy.
2. Vícepráce, změny a nové práce musí být dohodnuty, oceněny a objednány písemně před jejich zahájením. KS - program prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že není oprávněn požadovat úhradu výše uvedených prací, aniž by byly předem písemně dohodnuty zmocněnými zástupci.
3. Vícepráce nad sjednaný rozsah plnění, změny a nové práce budou uhrazeny po jejich provedení a písemném převzetí Objednatel na základě fakturace KS - program.
4. Pro ocenění víceprací, splňujících smluvené podmínky, bude použit platný ceník KS - program.

**XI. Vlastnická práva, práva užití díla a přechod nebezpečí škody**

1. Objednatel, který se na základě smlouvy stane oprávněným uživatelem aplikačního programového vybavení, je oprávněn plně provozovat APV včetně veškeré uživatelské dokumentace, která je součástí jeho dodávky v souladu s jejich určením a způsobem popsaným v doprovodné dokumentaci, a to pro svoji potřebu. Objednatel se oprávněným uživatelem APV stane až poté, co v plném rozsahu uhradí sjednanou celkovou cenu APV a Díla bez ceny za technickou podporu. Do té doby může Objednatel APV užívat po jeho uvedení do provozu dočasně. Jestliže se Objednatel ocitne v prodlení s úhradou ceny Díla po dobu delší než jednadvacet (21) dnů, je KS - program oprávněn bez dalšího upozornění odstavit APV z provozu nedestruktivním a vratným způsobem. Aplikační programové vybavení může provedení takového opatření od počátku umožňovat i bez dalšího vnějšího zásahu KS - program. Trvale zprovoznit činnost APV je KS - program povinen do tří (3) pracovních dnů od úhrady celé ceny APV a Díla, jejího příslušenství a případných souvisejících nároků KS - program ve prospěch jeho účtu. KS - program neodpovídá za škody, vzniklé Objednateli z důvodů odstavení aplikačního programového vybavení z provozu dle tohoto odstavce. Nárok KS - program na smluvní pokutu tímto není dotčen.
2. Objednateli, který se na základě smlouvy stane oprávněným uživatelem aplikačního programového vybavení, uděluje KS - program právo užití APV ve smyslu ustanovení § 13 zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, v platném znění tak, že Objednatel smí výhradně pro svoji potřebu zhotovit instalaci APV jeho uložením do paměti počítače v užívání Objednatel. Takto instalované APV nesmí být převedeno třetím subjektům a Objednatel je povinen takové instalace zničit v případě, že by přestaly sloužit výlučně jeho potřebě. Objednatel není oprávněn aplikační programové vybavení rozšiřovat, pronajímat, půjčovat ani jiným než sjednaným způsobem užit ve smyslu § 12 autorského zákona.
3. Objednatel, který se na základě této smlouvy stane oprávněným uživatelem programového vybavení, je oprávněn:

- užívat APV v souladu s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo v licenčních ujednáních týkajících se APV;
4. Naproti tomu Objednatel není oprávněn programové vybavení rozmnožovat jinak, než je sjednáno, překládat, zpracovávat, upravovat či jinak měnit, není-li dohodou obou stran písemně ujednáno jinak.
  5. Objednatel není oprávněn žádným způsobem bez souhlasu společnosti KS - program zasahovat do Díla. V případě porušení tohoto ustanovení nezodpovídá KS - program za takto vzniklé škody.
  6. Nebezpečí škody na předaném Díle, části Díla výstupech nebo produktech přechází na Objednatel dnem jejich protokolárního předání.
  7. Objednatel souhlasí s uvedením svého jména a loga v referenčních listinách KS - program.

**XII. Záruka za jakost a odpovědnost za vady**

1. KS - program je povinen zabezpečit, aby jednotlivé části APV byly v době sjednaného předání a převzetí v souladu s požadavky obecně závazných právních předpisů České a Slovenské republiky. Tento závazek KS - program trvá i v případě zpoždění v termínech plnění.
2. KS - program se poskytnutím záruky zavazuje, že APV bude splňovat po stanovenou záruční dobu specifikace uvedené v uživatelské a technické dokumentaci, ve smlouvě a v požadavkovém dokumentu, pakliže nabídka výslovně neuvědí, že APV tuto funkcionality nebo vlastnosti neobsahuje. Za vadu není považována funkčnost APV, jejíž popis je v této dokumentaci uveden.
3. Záruční lhůta na poskytnuté výstupy činností je čtyřicet osm (48) měsíců (4 roky) od předání výstupu.
4. Záruční doba počíná běžet převzetím příslušného plnění po podpisu akceptačního protokolu. Je-li předmět plnění složen z více částí (například více etap), potom záruční doba každé jednotlivé části předmětu plnění začíná běžet od okamžiku jejího převzetí či akceptace v závislosti na typu produktu a vztahuje se na vady vzniklé v době trvání záruky.
5. Vyskytnutí vady je Objednatel povinen oznámit KS - program bezprostředně poté, co se vada projeví. Objednatel zasílá požadavky na záruční opravu v písemné formě prostřednictvím internetové aplikace HelpDESK nebo zasláním Chybového hlášení z programového vybavení. Oznamované vady plnění musí být dostatečně specifikovány, tj. uvede se zejména:
  - označení programového vybavení, u něhož se vada projeví;
  - číslo verze;
  - popis vady, případně jejich projevů;
  - čas, kdy se vada projeví;
  - konkrétní činnost, při které se vada projeví;
  - osoby, které vadu zjistily;
  - kontaktní osoby pro odstraňování vady;
6. Oznámení zjištěných vad musí být provedeno nejpozději do posledního pracovního dne běhu záruční doby.
7. Práce na odstranění oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka, musí být zahájeny bez zbytečného odkladu. Po dobu trvání záruky se KS - program zavazuje poskytovat Objednateli pro případ vad

bezplatnou technickou podporu zahrnující odborné poradenství v reakčních časech:

Způsob řešení vady	Reakční doba
Hot-line	do 8 hodin
HelpDESK, email	do 8 hodin
Osobní návštěva	od 16 do 48 hodin

8. Podle druhu vady KS - program vadu odstraní do 48 hodin od jejího oznámení nebo v pozdějším termínu daném v nejkratším technologicky možném čase.
9. KS - program je oprávněn odstranit vadu i tím, že navrhne alternativní postup, který zamezí projevům vady při rutinním provozu a zároveň neovlivní výsledek užití díla.
10. V případě, že Objednatel požádá o opravu vady, na kterou se nevztahuje záruka, dohodne se KS - program a Objednatel na podmínkách jejího výkonu.
11. Povinností KS - program je předem informovat Objednatele o tom, že jím požadovaná služba není kryta zárukou a bude účtována dle aktuálních cen příslušné služby.
12. Náklady KS - program na činnosti spojené s analýzou požadavků, na které se nevztahuje záruka, nese Objednatel.
13. Zjistí-li KS - program při vyřizování reklamace, že reklamace je neoprávněná (vada byla způsobena neodborným zásahem, neznalostí problematiky, případně se Objednatel neřídil pokyny v uživatelské příručce), vyúčtuje Objednateli náhradu za ztrátu času při vyřizování reklamace ve výši aktuální ceny konzultantské hodiny za každou započatou hodinu.
14. Změna právní úpravy ve spravovaných oblastech po dni smlouveného předání a převzetí nezpůsobuje vadu APV a může být řešena nabídnutím update ke stažení, a to nejpozději do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti změněné právní úpravy.
15. Technická podpora spočívající mj. v poskytování nových verzí programového vybavení (např. jeho aktualizace v návaznosti na legislativní změny) není předmětem záruky a není-li sjednána ve smlouvě o dílo a licenční, potom bude stranami sjednána v samostatné smlouvě.

### XIII. Omezení záruky

1. KS - program nenes odpovědnost za vady a chyby a záruka se nevztahuje na vady a chyby vzniklé:
  - provozováním Informačního systému v rozporu s dodanou uživatelskou, popř. technickou dokumentací;
  - neoprávněným nebo neodborným zásahem či nesprávným užitím výstupu Objednatelem nebo třetí osobou bez předchozího písemného souhlasu KS - program;
  - úpravou nebo jakýmkoliv jiným zásahem do dodaného Informačního systému třetí stranou, kterou k tomuto zásahu neopravňuje písemný souhlas KS - program;
  - úpravou Aplikačního programového vybavení, které je v rozporu s podmínkami Smlouvy nebo zákonem, užíváním Aplikačního programového vybavení v jiném než KS - program podporovaném operačním a/nebo databázovém prostředí nebo užíváním

Aplikačního programového vybavení v rozporu s aktuální verzí podporovanou KS - program, to vše bez předchozího písemného souhlasu KS - program;

- zásahem do datových struktur mimo příslušné Aplikační programové vybavení;
  - neautorizovaným zásahem do dat mimo příslušné Aplikační programové vybavení;
  - instalací jiného Aplikačního programového vybavení, které je v interakci s Aplikačním programovým vybavením dodaným KS - program, do Informačního systému Objednatelem, ve kterém je Aplikační programové vybavení provozováno, bez souhlasu KS - program;
  - změnou parametrů prostředí Informačního systému Objednatelem, ve kterém je dodané Aplikační programové vybavení provozováno, bez souhlasu KS - program;
  - komponentami Informačního systému Objednatele, na které se nevztahuje tato záruka a Objednatel byl na tuto interakci upozorněn;
  - zanedbáním předepsané údržby ze strany Objednatele.
2. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžnými pro nakládání s daty v Informačních systémech.
  3. KS - program nese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur Objednatele pořizovaných Objednatelem pouze a jedině tehdy, došlo-li k tomu prokazatelnou chybou APV. V ostatních případech nenes KS - program odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur Objednatele pořizovaných Objednatelem, a to ani v případě, že k nim došlo při užívání plnění dodaného KS - program, na které se záruka vztahuje.

### XIV. Služby podpory

1. Služby podpory jsou služby, které se KS - program zavazuje poskytnout dle dohodnuté smlouvy o podpoře v době rutinního provozu systému. Doba rutinního provozu systému začíná plynout převzetím plnění.
2. V rámci služeb podpory KS - programi vykonává následující činnosti:
  - služba HelpDESK, tj. přijímání a evidence požadavků oprávněných osob Objednatele na služby podpory;
  - servis aplikačního programového vybavení, tj. odstranění překážek v provozu informačního systému způsobené KS - program;
  - rozvoj aplikačního programového vybavení, tj. zvýšení užité hodnoty informačního systému;
  - poskytování nových verzí aplikačního programového vybavení s případnou rozšířenou funkcionalitou nebo podporou nových technologických standardů.
3. Služby podpory vyžadující komunikaci s Informačním systémem Objednatele mohou být poskytnuty:
  - Na místě - řešení na Informačním systému Objednatele, v prostorách Objednatele;

- Vzdáleně - řešení prostřednictvím on-line připojení k Informačnímu systému Objednatele.

### XV. Komunikace smluvních stran

1. Komunikace smluvních stran probíhá na úrovni orgánů projektu (klíčoví uživatelé, vedoucí projektu, implementační týmy projektu), oprávněných osob (v rámci smluv o podpoře) a kontaktních osob, pokud byly výslovně označeny.
2. Smluvní strana je oprávněna kdykoliv provést změnu orgánů projektu, je však povinna na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do sedmi (7) pracovních dnů od jejího provedení.
3. Všechny dokumenty mající vztah k plnění Smlouvy, představující vícestranné či jednostranné úkony smluvních stran, například zápisy z jednání, dodatky k zadání, protokoly, výzvy, výpovědi, upozornění, žádosti a jiná oznámení, musí být vyhotoveny písemně a podepsány osobami oprávněnými jednat dle smlouvy nebo na základě písemného pověření.
4. Dokumenty uvedené v článku XIII.3 těchto obchodních podmínek se vždy doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:
  - osobně oproti potvrzení o převzetí,
  - doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku. V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl nebo v případě, že nebyl zastížen a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítl;
  - faxem nebo elektronickou poštou. Tento způsob se nevztahuje na právní úkony, a to zejména výzvy k součinnosti a na výpovědi. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání (fax) anebo potvrzení o doručení (e-mail). Pro odstranění případných nedorozumění se smluvní strany zavazují vzájemně informovat o řádném doručení dokumentů zaslanych tímto způsobem.
5. V případě doručování dokumentů v elektronické formě budou smluvní strany používat formát MS Office 2003 nebo vyšší. Dokumenty v elektronické formě lze doručovat prostřednictvím elektronické pošty nebo na dohodnutém datovém médiu (CD-ROM).
6. Dokumenty se doručují na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy, není-li stanoveno nebo dohodnuto jinak.

### XVI. Ochrana důvěrných informací

1. Objednatel i KS - program jsou povinni zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních důvěrných informací. Objednatel i KS - program mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových principů utajení důvěrných informací. Objednatel i KS - program jsou zároveň povinni zajistit utajení získaných důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty právě Objednatелеm nebo KS - program. Výjimkou je poskytování informací v souladu s obecně závaznými právními předpisy (Zákon č. 106/1999 Sb., Obecné nařízení ES).

2. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace třetí straně mají Objednatel a KS - program pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění či uplatnění práv a povinností vyplývajících ze smlouvy či nároků po jejím zrušení.

3. V případě ukončení účinnosti některých smluvních ujednání není dotčeno ustanovení o ochraně důvěrných informací.

### XVII. Náhrada škody

1. O náhradě škody platí obecná ustanovení obchodního zákoníku.
2. Objednatel a KS - program nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a smlouvy. Objednatel a KS - program se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
3. Žádná ze stran (Objednatel ani KS - program) neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany.
4. Obě strany se zavazují upozornit druhou stranu na takové chybné zadání, pokud chybu bude možné odhalit.

### XVIII. Okolnosti vylučující odpovědnost - vyšší moc

1. Objednatel ani KS - program není odpovědný za prodlení se splněním svých závazků, způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost (vyšší mocí).
2. Objednatel i KS - program se zavazují upozornit druhou stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění smlouvy.
3. Objednatel i KS - program se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

### XIX. Sankce

1. Při prodlení Objednatele se zaplacením faktury nebo její části sjednávají úroky z prodlení v zákonné výši dle předpisů občanského práva z ceny příslušného dílčího plnění za každý den prodlení, pokud není dohodnuto jinak, přičemž nárok KS - program na úrok z prodlení vzniká dnem následujícím po dni splatnosti faktury.
2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury delším než 1 (jeden) kalendářní měsíc, je KS - program oprávněn pozastavit plnění závazku dle Smlouvy až do doby jejího zaplacení. O dobu, po kterou bylo plnění závazku pozastaveno, je KS - program oprávněn prodloužit termín plnění svého závazku stanovený Smlouvou, a to nejvýše o dvojnásobný počet dnů, na které byly práce pozastaveny.
3. V případě nesplacení faktury do tří (3) měsíců ode dne odeslání může KS - program odstoupit od smlouvy.
4. Pro případ, že KS - program dodá plnění po termínech sjednaných v Časovém harmonogramu instalace a implementace z důvodu způsobeného výhradně Objednatелеm, smluvní strany sjednávají na vyrovnání povinnosti KS - program vyjádřené v čl. X., odst. 1. těchto podmínek zvýšení ceny plnění ve výši 18 400

Kč (slovy osmnáct tisíc čtyřicet sta korun českých) za každý započatý měsíc, o nějž bude plnění zpožděno.

5. Pro případ, že Objednatel z důvodů výlučně na jeho straně neplní jakýkoliv jiný závazek, který brání dokončení Díla, než úhradu sjednané ceny vyplývající z této smlouvy a je na tuto skutečnost KS - program písemně upozorněn, je KS - program oprávněn pozastavit veškeré práce na provádění Díla až do dne, kdy Objednatel prokáže sjednání nápravy. KS - program je v tomto případě oprávněn prodloužit sjednanou dobu provádění Díla, a to nejvýše o stejný počet dnů, na které byly práce pozastaveny. Za každý započatý den, ve kterém jsou práce z tohoto důvodu pozastaveny, je KS - program oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši dle předpisů občanského práva z ceny příslušného dílčího plnění za každý den prodlení, pokud není dohodnuto jinak.
6. V případě prodlení, při provádění Díla způsobeného výlučně KS - program smluvní strany sjednávají úrok z prodlení v zákonné výši dle předpisů občanského práva z ceny příslušného dílčího plnění za každý den prodlení, pokud není dohodnuto jinak. V případě prodlení při plnění věcného závazku delšího nežli jeden (1) kalendářní měsíc, zaviněného prokazatelně a výlučně KS - program, může Objednatel požadovat slevu až do výše poloviny ceny příslušné komponenty, jejíž termín realizace je zpožděn, či odstoupit od smlouvy.
7. Pro každý případ porušení povinnosti ochrany důvěrných informací (článek XIV. Všeobecných obchodních podmínek) se stanovuje smluvní pokuta ve výši jeden milión (1.000.000) Kč.
8. Během doby trvání platnosti této smlouvy a po dobu tří (3) let po jejím ukončení, se Objednatel i KS - program zavazují, že nebudou využívat zaměstnance druhé smluvní strany pro sebe, nabízet služby zaměstnancem druhé strany svým jménem třetí straně a ani neosloví zaměstnance druhé strany s takovou nabídkou. Porušení tohoto závazku opravňuje každou ze stran zaplatit druhé straně smluvní pokutu ve výši jeden milión (1.000.000) Kč.
9. Vznikem nároku na zaplacení smluvní pokuty nebo úroků z prodlení, jejich vyúčtováním nebo zaplacením není dotčen nárok smluvní strany na náhradu vzniklé škody v rozsahu stanoveném smlouvou případně zákonem.
10. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.

## XX. Řešení sporů

1. Objednatel i KS - program se zavazují vyvinout maximální úsilí ke smírnému odstranění a vyřešení sporů, a to zejména prostřednictvím oprávněných osob, vedoucích projektu nebo statutárních orgánů.
2. V případě, že Objednatel a KS - program nedosáhnou smírného řešení, má každá ze stran právo předložit spor sjednanému rozhodčímu soudu. Všechny spory vznikající ze smluvního vztahu odkazujícího na tyto obchodní podmínky a v souvislosti s ním, budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR v Praze podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci.

## XXI. Odstoupení od smlouvy

1. V případě podstatného porušení závazku vyplývajícího ze smlouvy, odkazující na tyto podmínky, budou mít obě strany právo v souladu s Obchodním zákoníkem odstoupit od Smlouvy, a to prostřednictvím písemného odstoupení. Takové odstoupení bude platné a nabude účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
2. V případě zrušení smlouvy odstoupením je KS - program oprávněn vyúčtovat Objednateli náklady na částečné provedení Díla do okamžiku odstoupení od smlouvy ve výši poměrné části sjednané ceny Díla podle skutečně provedené části Díla a výkonů s tím spojených. Tyto náklady je Objednatel povinen uhradit.
3. Pokud Objednatel odstoupí od smlouvy z důvodů prokazatelných podstatných porušení smlouvy dle následujícího odstavce v prvním až čtvrtém bodě, není Objednatel povinen hradit Dodavateli poměrnou část sjednané ceny Díla podle skutečně provedené části Díla a výkonů s tím spojených.
4. Za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 345 obch. zák. strany považují zejména tyto případy:
  - KS - program neposkytne ani po písemném upozornění všechny nebo část svých služeb ani do třiceti (30) dnů po uplynutí smluvních lhůt;
  - KS - program po obdržení oznámení Objednatele o porušení smlouvy neopraví své chyby nebo nesplní důležitý závazek během třiceti (30) denní lhůty nebo delšího časového období písemně stanoveného Objednatelém;
  - KS - program opakovaně hrubým způsobem porušuje příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti při práci a protipožární ochrany nebo jiná způsobem, v jehož důsledku vznikají škody na majetku Objednatele a KS - program ani po písemném upozornění nesjedná nápravu;
  - Dílo má takovou vadu, která podstatným způsobem omezuje funkcionalitu díla do té míry, že ho není možné použít k účelu, ke kterému bylo určeno, nejde-li o nepodstatnou vadu, která není důvodem pro nepřevzetí Díla a není-li odstraněna ani do třiceti (30) dnů od jejího zjištění;
  - Objednatel neuhradí KS - program celkovou cenu Díla bez ceny za technickou podporu ani po uplynutí třiceti (30) dnů po dni její splatnosti.

## XXII. Vymezení pojmů

**Akceptace** - je způsob převzetí předmětu plnění definovaný obecnými obchodními podmínkami.

**Akceptační kritéria** - je seznam funkcionalit APV písemně sjednaných mezi Objednatelém a KS - program pro účely akceptace. Je uveden v příloze č. 2. smlouvy jako Specifikace programového vybavení. Pokud předmět plnění splňuje tyto akceptační kritéria, považuje se dílo za hotové. Akceptační kritéria navrhuje KS - program a schvaluje Objednatel jako nedílnou součást specifikace předmětu smlouvy.

**Aplikační programové vybavení (APV)** - je softwarové dílo, které je tvořeno produktem KS - program, programovými úpravami a konfiguracemi KS - program a případnými add-on moduly třetích stran.

**Člověkodenní** - práce vykonaná průměrným zaměstnancem Dodavatele za dobu osmi (8) a více hodin v průběhu jednoho kalendářního dne. Do této doby se nezapočítávají

pauzy ve výkonu práce, např. přestávka na jídlo a oddech, apod.

**Dohledový provoz** - služba, kdy KS - program vykonává zvýšený dohled nad rutinním provozem systému a podporu uživatelů na místě u Objednatele ve sjednaném rozsahu

**Důvěrné informace** - jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace o KS - program a/nebo Objednateli, které nejsou ze zákona prokazatelně anebo smluvní stranou označeny jako veřejné.

Skutečnosti důvěrné povahy na straně KS - program se týkají zejména údajů o jeho cenové politice, zaměstnancích, finančních ukazatelích, metodice implementace, postupu implementace, všech produktech a službách, veškeré dokumentaci.

Skutečnosti důvěrné povahy na straně Objednatele se týkají zejména údajů o jeho zaměstnancích a jejich osobních údajích, jejich odměňování, způsobech odměňování, pracovních postupech, prozatím nezveřejněných finančních ukazatelích apod.

**Etapa** - je část projektu ukončená převzetím všech výstupů podle smlouvy.

**HelpDESK** - je služba KS - program, která slouží k přijímání a evidenci všech požadavků na záruční opravy a služby podpory.

**Implementace** - je proces, při kterém se tvoří Informační systém pomocí instalace a přizpůsobování standardního Aplikačního programového vybavení specifickým potřebám organizace nebo její části, tvorba dokumentace a výškolení koncových uživatelů.

**Informační systém** - je hardware, Aplikační programové vybavení, technické příslušenství a dokumentace jednotně spravované a užívané pro potřeby jedné hospodářské organizace nebo její části.

**Klíčový uživatel** - je pracovník Objednatele, který zvláštním jmenováním získá právo a povinnost závazně definovat požadavky na Informační systém a požívá další práva a povinnosti v rámci projektu písemně definovaná.

**Koncový uživatel** - je pracovník Objednatele, který využívá služeb Informačního systému v rámci plnění svých pracovních povinností.

**Kontaktní osoby** - jsou pracovníci Objednatele, kteří jsou oprávněni převzít výsledky spolupráce v oblasti podpory systému.

**Licence** - vyjadřuje oprávnění používat APV Objednatelům k účelu, ke kterému bylo vytvořeno za specifických podmínek:

- Licence se poskytuje jako nevýhradní.
- Licence není omezena co do času.
- Licence není omezena co do místa (území, teritoria).
- Licence je omezena co do množství. Licence Objednatele opravňuje zpracovat prostřednictvím APV v každém kalendářním měsíci trvání Licence mzdovou agendu maximálně takového počtu osob, odpovídajícímu počtu sjednaných osobních čísel. Počet sjednaných osobních čísel ke dni uzavření Smlouvy je vymezen v Příloze č. 6 této Smlouvy.
- Licence k APV může být dodatkem Smlouvy rozšířena i nad rámec sjednaný v této Smlouvě. Dodavatel na písemnou žádost Objednatele rozšíří počet osobních čísel. Cena za každé dodatečné osobní číslo pro dobu prvních tří let od uzavření

Smlouvy při rozsahu modulů APV uvedeném v čl. V. odst. 2 této Smlouvy činí XXX,- Kč/osobní číslo.

- Objednatel je oprávněn užit APV i ve prospěch společností vyjmenovaných v Příloze č. 6 této Smlouvy, tedy zpracovávat prostřednictvím APV mzdovou agendu těchto společností a předávat jim výstupy z APV a to vše do počtu sjednaných osobních čísel.
- Licence (právo užit) APV náleží výlučně osobě Objednatele. Objednatel vykonává právo užit APV prostřednictvím osob, které se vůči němu nacházejí v pracovněprávních vztazích (prostřednictvím zaměstnanců), popř. prostřednictvím osob, které se vůči němu nacházejí v jiných smluvních vztazích, zejména vztazích vzniklých na základě obchodního zákoníku (prostřednictvím statutárních orgánů a prokuristů). Počet uživatelů APV na straně Objednatele není omezen.
- Licence není vázaná (přifazena) k jednomu zařízení (počítači).
- Licence se vztahuje i na veškeré budoucí aktualizace a upgrady APV.
- Objednatel nemůže oprávnění tvořící součást Licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Objednatel může licenci postoupit pouze s předchozím písemným souhlasem Dodavatele.

**Statutární orgán na straně KS - program** - je pracovník KS - program pověřený zastupováním KS - program v otázkách plnění Smlouvy, přijímat závazky nad rámec smlouvy a schválit převzetí plnění.

**Statutární orgán na straně Objednatele** - je pracovník Objednatele pověřený zastupováním Objednatele v otázkách plnění Smlouvy, přijímat závazky nad rámec smlouvy a schválit převzetí plnění.

**Migrace dat** - je proces zahrnující přípravu, testování a přenos dat z jednoho Informačního systému do jiného. Rozsah migrace dat, který se KS - program zavazuje provést v rámci plnění dle této dílčí smlouvy, vychází z dokumentu z nabídky s tím, že Objednatel předá všechna data, která budou migrována v dohodnutém formátu a struktuře. Za kvalitu předaných dat odpovídá Objednatel. KS - program garantuje Objednateli, že provede dle této smlouvy převodění předaných dat do nového APV 2krát a při té příležitosti na základě instrukcí vypustí data, která budou pro další fungování systému irelevantní.

**Okolnost vylučující odpovědnost** - je překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

**Oprávněné osoby** - jsou zmocněné osoby Objednatele pro kontaktování systému HelpDESK.

**Produkty** - jsou všechna technologická zařízení, hardware, práva k užití software a spotřební zboží, které má KS - program instalovat, nebo poskytnout v průběhu plnění předmětu smlouvy.

**Projekt** - je skupina časově ohraničených činností, které vedou ke splnění předmětu plnění.

**Předmět plnění** - představují všechny produkty a služby, které mají být Objednatelům dodány nebo poskytnuty v průběhu plnění smlouvy, předmět plnění je vždy popsán návrhem systému nebo jinou specifikací.

**Rozvoj** - je pro účely smlouvy o podpoře činnost směřující ke zvýšení užité hodnoty informačního systému formou dodání dalších produktů a služeb.

**Rutinní provoz** - je využití informačního systému, aplikačního programového vybavení nebo některé dílčí části Objednatel k účelu, který je pro informační systém stanoven.

**Implementační deník** - o průběhu provádění díla povede KS-program Implementační deník, v němž bude dokumentován průběh provádění díla a všechny důležité okolnosti. V implementačním deníku však nelze sjednávat změny smlouvy.

**Servis** - je pro účely smlouvy o podpoře činnost směřující k odstranění jakékoli překážky v provozu informačního systému způsobené jinými okolnostmi než specifikovanými v bodě X.1.

- „Zásah“ znamená činnost pracovníků KS - program u Objednatel při řešení určitého provozního problému. Zásah začíná zahájením prací na odstranění určitého provozního problému a končí odstraněním daného provozního problému nebo jeho ukončením.
- „Konzultační hodinou“ se rozumí běžná i započatá hodina (60 minut) práce jednoho pracovníka KS - program v pracovní dny.
- „Reakční doba“ je čas od záznamu provozního problému do HelpDESK systému do prokazatelného zahájení řešení problému, do oznámení návrhu řešení a případně do oznámení očekávané doby vyřešení problému.

**Smlouva** - představuje dohodu uzavřenou mezi Objednatel a KS - program, podepsanou statutárními orgány obou smluvních stran včetně všech jejich dodatků, doplňků, příloh a všech dokumentů, na které se smlouva odkazuje a které jsou její nedílitelnou součástí. Smlouvou se rozumí také smlouva o systémové integraci a všechny další smlouvy, související se servisem a rozvojem informačního systému Objednatel.

**Specifikace** - je popis předmětu plnění do takového detailu, aby v následném řízení o splnění předmětu smlouvy nemohlo být pochyb, zda toto plnění proběhlo či nikoliv (sestavá většinou z Detailní specifikace implementace a Akceptačních kritérií).

**Standardní formulář** - je formulář, jehož vzor si smluvní strany prokazatelně předaly a slouží ke komunikaci Objednatel a KS - program v otázkách předmětu smlouvy.

**Studie proveditelnosti implementace systému (SPIS)** - popisuje zejména způsoby a postupy pokrytí požadavků Objednatel, na oblast zpracování mezd a řízení lidských zdrojů, za použití standardních funkcionalit APV. Dále obsahuje rozsah a popis specifických požadavků Objednatel na APV a způsobů jejich řešení pomocí zákaznických programových úprav APV, a to včetně jejich ceny. Obsahuje také postup a způsob převodu dat potřebných pro provoz APV, definice rozhraní na ostatní IS, technické podmínky implementace APV apod. Po akceptaci se SPIS automaticky stává dodatkem ke smlouvě. Případné změny a doplnění SPIS budou předmětem Změnového řízení, jehož výsledkem bude upravovat rozsah požadavků a řešení.

**Systémová integrace** - je koncepční a řídicí činnost potřebná k úplnému vytvoření informačního systému, integrace jednotlivých komponent do funkčního celku, jeho uvedení do provozu a jeho provozu.

**Třetí strana** - je fyzická nebo právnická osoba, kterou není KS - program a/nebo Objednatel a která k nim nemá vztah jako ovládací osoba.

**Úroveň služeb podpory** - je konkrétní specifikace služeb podpory, jejich kvantity, kvality a podmínek, za kterých se KS - program zavazuje tyto služby poskytovat.

**Vada a chyba** - je ze strany KS - program způsobený rozpor mezi skutečnými funkčními vlastnostmi poskytnutého plnění a funkčními vlastnostmi, které jsou stanoveny v dokumentaci plnění nebo ve specifikaci.

Vadou se rozumí nedostatek programového vybavení znemožňující používání jakékoli jeho základní funkce. Vadou se rozumí také nesoulad programového vybavení s právním řádem České republiky ve spravovaných oblastech ke dni smlouveného předání a převzetí, zejména v oblasti mezd, zákonných odvodů sociálního a zdravotního pojištění, též v oblasti daňové.

Programové vybavení má vadu i tehdy, pokud je zatíženo právem třetí osoby. Vyplývá-li toto právo z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, má programové vybavení vadu tehdy, pokud takové právo používá právní ochrany na území České republiky.

Provozní poruchou se rozumí stav, kdy Objednatel nemůže bez ohledu na to, zda objektivně nebo z důvodu na své straně, programové vybavení využívat k účelu, k němuž je určeno, a to z jiného důvodu než je vada programového vybavení.

**Vedoucí projektu** - je osoba smluvní strany pověřená věcně zajistit povinnosti strany dle smlouvy u dané smluvní strany.

**Výstup** - je výsledek plnění smlouvy KS - program, každá fáze nebo etapa může mít několik výstupů.

**Záruční doba** - je doba uvedená ve smlouvě, během které se KS - program zavazuje bezplatně odstraňovat vady.

**Změnové řízení** - je projednání a schválení změny ceny, termínů a věcného obsahu projektu na základě žádosti jedné ze stran.

## Příloha č. 2.: Specifikace programového vybavení

Specifikace programového vybavení KS mzdy popisuje standardní funkcionalitu aplikačního programového vybavení do úrovně hlavních funkcí.

### Vlastnosti modulu Personalistika:

- 260 údajů a informací o zaměstnanci
- Možnost tvorby vlastních údajů
- Archiv a správa dokumentů
- Cca 400 sestav a výstupů
- Překlad sestav do libovolného jazyka
- Export dat do běžných formátů (xls, txt, pdf,...)
- Systém budoucích změn

### Agendy modulu Personalistika

- Evidence zaměstnanců
- Evidence pracovních poměrů
- Evidence dovolené
- Evidence mzdových údajů
- Evidence vzdělání
- Evidence praxe a pracovního postupu
- Evidence jazykových znalostí
- Evidence studentů
- Evidence praktických zkušeností
- Evidence kontaktů
- Evidence rodinných příslušníků
- Evidence dojíždění
- Evidence závazků
- Evidence penzijních a životních pojištění
- Evidence porušení pracovní kázně
- Evidence průkazů
- sledování stavu zaměstnanců (fyzický, přepočtený, průměrný, evidenční)
- různé druhy pracovních poměrů ( ev. zkrácených pracovních úvazků a výjimek)
- automatický výpočet nároku na dovolenou, sledování a krácení dovolené
- jubilea, důchodci - automatický výpočet odchodu do důchodu
- statistické přehledy dle různých kritérií
- uživatelský generátor sestav
- další výstupy a sestavy

### Mzdy

- Výpočet všech druhů mezd, daní a odvodů pro sociální pojištění, zdravotní pojišťovny, a to pro výrobní, nevýrobní i rozpočtové organizace
- Všechny typy pracovních poměrů
- Možnost zadání jednoho nebo více pracovních poměrů pro jednoho zaměstnance
- Možnost využití celostátně platných číselníků (KZAM, obory vzdělání, PŠČ atd.)
- Algoritmus výpočtu, způsob zdanění, započitatelnost pro pracovní právní průměr, zdravotní pojištění, sociální pojištění, vyloučené doby a další vlastnosti mzdových (platových) složek jsou uloženy v číselníku, který je uživatelsky nastavitelný
- Pracovní kalendáře - plánovací, týdenní, měsíční, cyklické (každý zaměstnanec může mít individuální kalendář)
- Automatický dopočet časového fondu podle typu kalendáře zaměstnance
- Možnost průběžného zadávání všech druhů absencí včetně řízení jejich proplácení a tisku odpovídajících sestav, rekapitulací a statistických výkazů
- Automatický výpočet průměru pro nemoc nemocenské dávky vzniklé v měsíci nástupu zaměstnance
- Zpětné zpracování nemocenských dávek
- Automatické proplácení příplatků včetně parametrického nastavení výše sazeb
- Při výpočtu daní zohledněny „odpočty“, invalidita, služební automobily, apod.
- Výpočet prémie, odměn a podílů ze zisku lze nastavit parametricky na základě kolektivní smlouvy
- Realizace srážek na účet, poštou na zadanou adresu či adresu trvalého bydliště (výživné, exekuce, spoření, pojištění, půjčky, penzijní připojištění, telefony, nájemné a jiné). Je možné provádět i vnitropodnikové platby např. pro vnitropodnikovou spořitelnu
- Automatický výpočet výše zákonných srážek dle legislativních pravidel
- Tisk výplatních lístků a automatické provádění archivace tištěných výplatních lístků. Tisk grafický nebo znakový (do utajovaných obálek).
- Automatický výpočet ročního zúčtování daní





- Podpora tříúrovňové organizační struktury (podnik - divize - středisko)
- Zpracování hromadných příkazů k úhradě pro české i slovenské banky
- Sledování čerpání nákladů a prostředků na střediska
- Dočasné (na jeden měsíc) zvýšení příp. snížení zálohy, dočasné zvýšení či snížení srážky ze mzdy
- Systém poznámek pro každého zaměstnance
- Generátory uživatelsky definovaných sestav, Možnost propojení dat pomocí tzv. křížových filtrů
- Varovné hlášení o důležitých evidenčních změnách zaměstnanců (ukončení zkušební doby, ukončení doby určité, ukončení platnosti školení, avízo návratu z mateřské atd.)
- Systém archívu výpočtů a změn dat
- Výpočet mzdy (platu) zaměstnance (zaměstnanců) lze libovolněkrát opakovat až do okamžiku měsíční závěrky. Lze nastavit zaměstnance pro výpočet - jednotlivý zaměstnanec, zaměstnanci určitého střediska, jen nespočtení zaměstnanci, apod.
- Hlídní správného postupu zpracování mezd
- Kontrolní sestavy a mechanismy pro formální kontrolu správného zpracování mezd
- Automatický přepočít průměru pro p.p. účely a pro nemoc v rámci měsíční závěrky
- Automatické zapracování tzv. vícekvartálových odměn do výpočtu průměru pro p.p. účely včetně úpravy poměrné části na odpracovanou dobu
- Automatický výpočet nároku na dovolenou a jeho přepočít při změně relevantních údajů a to jak u běžného kalendáře, tak u ostatních typů kalendářů
- Možnost hromadného zadávání částek prémie nebo srážek - pro vybrané zaměstnance, pro vybraná střediska, apod.
- Možnost importu částek prémie nebo srážek z předem připraveného souboru (.txt - textový soubor nebo .xls Microsoft Excel)
- Možnost zadávání počtu odebraných stravenek s následným automatickým výpočtem srážky za stravné
- Srážky - automatická aktualizace zbývajících částek na základě výchozí zadané částky a měsíčně srážených částek a automatické ukončení srážení
- Srážky - přehled o srážkách (číslích účtů a částkách) v minulých obdobích
- Srážky - možnost zadávání zástupných symbolů pro měsíc a rok v symbolech konstantním, specifickém a variabilním

#### Personální informační systém - systém pro podporu řízení lidských zdrojů

##### Popis pracovních míst

- možnost uživatelského vytváření popisu pracovního místa
- volba různých sledovaných vlastností
- provázání s evidencí zaměstnanců, systemizací pracovních míst a ostatními agendami
- tisk popisu pracovního místa v uživatelsky definovaném prostředí
- systém umožňuje dědit předdefinované vlastnosti
- lze časově sledovat průběh změn



##### Systemizace pracovních míst - organizační struktury

- funkční schéma organizace, včetně popisu pracovních činností
- funkční schéma včetně plánovaných míst, platového zařazení s vazbami na skutečné obsazení.
- umožňuje sledovat zařazení a obsazenost jednotlivých systemizovaných míst
- vyhledávání možných kandidátů na pracovní místo z uchazečů i zaměstnanců



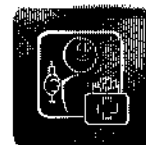
##### Školení, vzdělávání a trénink

- plány výcviku, školení, tisk plánů, sledování plnění plánů školení, hromadné plánování za zvolené období dle vybraných prac. funkcí, hlídání periodicity školení
- tisk pozvánek, presentačních listin, podpisových listin a osvědčení o absolvování školení
- přehledy školení - počet akcí, počet účastníků, počet hodin
- číselník - katalog školení
- číselník školitelů - lektorů, včetně hodnocení
- plánování termínů školení, hromadné zadávání absolvovaných a plánovaných akcí včetně účastníků
- evidence a plánování výchovy a výcviku zaměstnanců
- základní údaje o vzdělání zaměstnance
- evidence plnění požadavků na kvalifikaci a funkci zaměstnance
- přehled periodických školení zaměstnanců
- číselníky - oborů, požadavků na funkci, požadavků na kvalifikaci
- přehledy - nesplněných požadavků, plánů výcviku, plnění výcviku atd.
- plně odpovídá požadavkům zákona č.312/2002 Sb.



**Ochrana zdraví při práci**

- evidence vstupních, výstupních, preventivních prohlídek
- tisk formulářů na prohlídky, (doklad o prohlídce) a jejich výsledků
- sledování periodicity lékařských prohlídek
- automatické plánování lékařských prohlídek
- kniha drobných poranění
- evidence pracovních úrazů a tisk formulářů

**Hodnocení a motivace zaměstnanců**

- umožňuje hodnocení dle metod KPI, 360°, Hodnocení kompetencí a dalších
- uživatelsky definovatelný číselník hodnotících kritérií
- hodnocení dle kompetenčních modelů
- hodnocení odbornosti a výkonu
- vyhodnocování účinnosti vzdělávacích akcí
- generování rozvojového plánu zaměstnance
- motivace a motivační faktory

**Sociální program**

- evidence zaměstnaneckých výhod
- uživatelská definice firemních benefitů
- přehled čerpání benefitů
- sledování nákladů na benefity
- sledování kolektivních fondů
- provázanost benefitů se mzdami

**Evidence uchazečů o zaměstnání - výběrová řízení**

- evidence uchazečů o zaměstnání včetně rozboru náborových akcí
- třídění uchazečů podle předem definovaných skupin
- evidence a rozbor náborových akcí (výběrová řízení)
- tisk pozvánek a sdělení výsledku výběrového řízení
- osobní dotazník obsahující personální údaje o uchazeči
- administrace komunikace s uchazeči včetně tisku dokumentů
- tisky vstupních a výstupních sestav (pracovní smlouvy, platové výměry apod.)



## Příloha č.3.: Popis migrace dat

### Migrace dat z původního systému a souvisejících souborů

Při dodržení níže uvedeného postupu migrace dat je možné zajistit přenos dat ze mzdové agendy a souborů typu Excel.

**Podmínky přenosu dat, jehož cena je zahrnuta do ceny implementace:**

KS - program poskytuje popis vlastních datových struktur včetně požadavků na strukturu dat potřebných pro přenos. Objednatel připraví data do požadovaných datových struktur. Takto připravená data přenesé KS - program do databáze systému KS mzdy PROFI.

**Rozsah převáděných dat:**

- kmenová data zaměstnanců;
- data o pracovních poměrech zaměstnanců;
- data o rodinných příslušnících;
- platby zaměstnanců (čísla účtů);
- průměry pro pracovní právní účely, hodnoty pro výpočet průměrů na nemoc (data pro evidenční listy důchodového pojištění);
- data pro roční zúčtování daní;
- základní číselníky (střediska, pracovní kategorie, ...);
- lékařské prohlídky;
- vzdělávání.

**Předpokládaný rozsah ručně naváděných dat**

Protože současný informační systém zadavatele neumožňuje některé evidence, nemusí být některá data pro migraci k dispozici. Předpokládáme, že zadavatel nemá k dispozici data k níže uvedeným oblastem a tyto bude potřeba doplnit ručně:

- Popisy pracovních míst a organizační struktura

## Příloha č.4.: Specifikace technologického prostředí Objednatele (Doplň Objednatel dle skutečnosti)

Pro aplikaci **KS mzdy** má Objednatel připraveno technologické prostředí ve specifikaci uvedené níže:

Typ instalace (zatrhněte požadovanou verzi):

1. Lokální instalace (na stanici):   
 Instalace probíhá na stanici, soubory aplikace jsou fyzicky umístěny na stanici.  
 Při pozdější aktualizaci jsou přepisovány soubory na stanici.
2. Lokální instalace (na souborový server):   
 Instalace probíhá na stanici, soubory aplikace jsou umístěny na souborovém serveru  
 pro více uživatelů aplikace.  
 Při pozdější aktualizaci jsou přepisovány soubory na souborovém serveru.
3. Terminálový server:   
 Instalace probíhá na terminálovém serveru, soubory aplikace jsou umístěny na terminálovém serveru.  
 Při pozdější aktualizaci jsou přepisovány soubory na terminálovém serveru.

V případě potřeby jsou možné úpravy a kombinace jednotlivých variant.

Počet stanic instalovaných podle první varianty: .....

Počet stanic instalovaných podle druhé varianty: 3

Instalace podle třetí varianty: Ano  Ne

Jiné požadavky na způsob nasazení aplikace v síti Objednatele:

Pro provoz má Objednatel zakoupeno či jinak legálně pořízeno, nainstalováno a plně zprovozněno software a hardware v konfiguraci:

Komponenta prostředí	Název	Verze
Databázový server - operační systém	Windows Server 64 bit	2008 R2
Databázový server - typ	MS SQL Server 64 bit	2008 R2
Síťové připojení	100 MB klient, páteř 1 GB	
Uživatelské stanice	Windows XP	
Účetní systém (ERP)	Ris2000	
Docházkový systém		
Stravovací systém	Není instalován	

Pro aplikaci **KS portál** má Objednatel připraveno technologické prostředí ve specifikaci uvedené níže:

Typ instalace (zatrhněte požadovanou verzi):

1. Instalace na Microsoft® Windows Server 2003:   
 Instalace probíhá na IIS tak, že se vytvoří nový virtuální adresář, a to buď pod default Web site, nebo pod nově vytvořenou Web site.
2. Instalace na Microsoft® Windows Server 2008:   
 Instalace probíhá na IIS tak, že se vytvoří nová web aplikace, a to buď pod default Web site, nebo pod nově vytvořenou Web site.

Pro provoz má Objednatel zakoupeno či jinak legálně pořízeno, nainstalováno a plně zprovozněno software a hardware v konfiguraci:

Komponenta prostředí	Název	Verze
Síťový server	Windows Server 64 bit	2008 R2
Webový server IIS	Windows Server 64 bit	2008 R2
.Net Framework		

V IIS musí být povolen ASP modul a musí existovat uživatel ASPNET.

Objednatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že zde uvedené technologické vybavení má připraveno dle zde uvedených požadavků.

V případě nedodržení připravenosti bude při instalaci APV postupováno dle čl.VI.,odst. 2-4., Obecných obchodních podmínek KS - program uvedených v Příloze č.1. této smlouvy.

## Příloha č.5.: Časový harmonogram provádění Díla

Počet a rozsah níže uvedených služeb včetně jejich cen je shrnut a uveden v čl.V., odst.3. této smlouvy.

V DATU		POPIS ČINNOSTÍ	PROFIL PRACOVNÍKA	Člověkodů	CENA
OD	DO				
	24.07.2012	Podpis implementačního plánu			
	24.07.2012	Zahájení implementace - spuštění projektu			
	14.08.2012	Kickoff a předimplementační školení v sídle KS-program		1 den	ZDARMA
01.08.2012	14.08.2012	Vytvoření podkladů pro přenos kmenových dat. Zajištění místností a prostředků pro školení uživatelů.		OZP	
15.08.2012	21.08.2012	Vytvoření databáze zaměstnanců z dodaných dat	DB specialista	2 dny	20.000,- Kč
22.08.2012	23.08.2012	Instalace aplikace a programového vybavení	DB specialista		
22.08.2012	23.08.2012	Úvodní zaškolení správce aplikace	DB specialista	½ dne	v ceně služeb
22.08.2012	23.08.2012	Úvodní zaškolení všech uživatelů (personalisté, mzdové učení)	Konzultant	1 den	v ceně služeb
	23.08.2012	Konečná instalace, školení a přenos dat zahájení běžného provozu, instalační protokol			
01.09.2012	12.09.2012	Zajištění místností a prostředků pro školení uživatelů. Kontrola přenesených dat. Příprava podkladů pro testovací zpracování mezd. Příprava podkladů pro školení personální části a okruhu řízení lidských zdrojů.		OZP	
13.09.2012	14.09.2012	Školení - testovací souběžné zpracování mezd, Školení - personalistika a řízení lidských zdrojů (Popisy pracovních míst, Systemizace, Lékařské prohlídky)	Konzultant Konzultant	KS - program	9.200,- Kč 9.200,- Kč
01.10.2012	22.10.2012	Zajištění místností a prostředků pro školení uživatelů. Příprava podkladů pro plně duplicitní zpracování mezd. Příprava podkladů pro školení personální části a okruhu řízení lidských zdrojů.		OZP	
23.10.2012	25.10.2012	1. Duplicitní zpracování mezd, dohledání rozdílů, Školení - personalistika a řízení lidských zdrojů (Vzdělávání, Uchazečiči-výběrová řízení, Hodnocení)	Konzultant Konzultant		9.200,- Kč 9.200,- Kč
06.11.2012	08.11.2012	Zajištění místností a prostředků pro školení uživatelů. Příprava podkladů pro plně duplicitní zpracování mezd. Příprava podkladů pro školení personální části a okruhu řízení lidských zdrojů.		OZP	
06.11.2012	08.11.2012	Kontrola 1. rutinního zpracování mezd - Autorský dozor - konzultační služby - rutinní zpracování mezd	Konzultant	KS - program	9.200,- Kč
		Školení - personalistika a řízení lidských zdrojů (Benefity, Plánování mzdových prostředků)	Konzultant		9.200,- Kč
	08.11.2012	Konečná 2. etapa implementace, fakt			
08.11.2012	08.02.2013	Navazující zvýšený vzdálený dohled nad zpracováním mezd s možností účasti konzultanta v sídle OZP při zpracování mezd v případě poruchy systému.		OZP	
		<b>Vysvětlivky:</b>			
	Modrý text	Tyto činnosti zajišťuje Objednatel			
	Černý text	Tyto činnosti zajišťuje KS - program			
	Zelené podbarvení	Klíčové milníky implementace			
		V uvedeném datu od - do, probíhá konzultace vždy pouze v jednom dni.			

**Příloha č.7.: Specifikace společností dle čl. I. 3. smlouvy**

Společnost	Sídlo	IČO	Počet osobních čísel
1. Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví	Praha 4, Roškotova 1225/1, PSČ 140 00	471 14 321	460
Celkem osobních čísel			460

**Příloha č.7.: Specifikace společností dle čl. I. 3. smlouvy**

Společnost	Sídlo	IČO	Počet osobních čísel
1. Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví	Praha 4, Roškotova 1225/1, PSČ 140 00	471 14 321	460
Celkem osobních čísel			460