

Příloha č. 1 Smlouvy – Provedení Díla

Smluvní ujednání o provedení Díla

a o souvisejících právech a povinnostech Smluvních stran

1 Realizace Díla

- 1.1 Realizace Díla je rozdělena do jednotlivých milníků specifikovaných v Harmonogramu, který je uveden a vypracován v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram. Milníky představují dílčí plnění Poskytovatele. Akceptace jednotlivých milníků bude probíhat podle Harmonogramu, tj. Přílohy č. 6 Smlouvy – Harmonogram, a současně dle akceptačních postupů a kritérií uvedených v této příloze Smlouvy (dále jen “**Příloha**”).
- 1.2 Akceptační řízení výstupů, které mají charakter dokumentu (dále jen „**dokumentových výstupů**“), je popsáno v bodě 2 této Přílohy.
- 1.3 Akceptační řízení funkčního prototypu systému nebo systému DEN (dále jen „**softwarových výstupů**“), je popsáno v bodě 3 této Přílohy.
- 1.4 Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly, že se Poskytovatel zavazuje předávat Objednateli Dílo, resp. jednotlivé jeho milníky, v takovém stavu a rozsahu, aby bylo v případě ukončení Smlouvy možno bez dalšího pokračovat v realizaci plnění podle Smlouvy jiným Poskytovatelem. Pokud nový Poskytovatel zvolený Objednatelem zjistí, že Dílo, resp. některé z jeho milníků, trpí vadami, případně nedodělkami, a to v porovnání se specifikací Díla a požadavky na něj zejm. dle Přílohy č. 4 Smlouvy, které nebyly Poskytovatelem při předání příslušné fáze Díla sděleny, je Poskytovatel povinen takové vady či nedodělkami zdarma odstranit v případě, že jej k tomu Objednatel vyzve do 24 měsíců od předání příslušné fáze Díla. Poskytovatel je povinen při předání Díla a jeho částí poskytnout Objednateli veškerou možnou a potřebnou součinnost.
- 1.5 Dílo jako celek se považuje za dokončené poté, co jsou předány všechny milníky ve vazbě na Fázi 1 a Fázi 2 ve smyslu přílohy č. 6 této Smlouvy za splnění podmínek pro akceptaci Díla dle této přílohy.
- 1.6 Požadavky na obsah výstupů, strukturu výstupů a způsob hodnocení plnění akceptačních kritérií jsou popsány pro jednotlivé milníky v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram.
- 1.7 Samotná instalace prostředí, instalace jednotlivých částí Díla do všech prostředí a napojení na systémy státní správy provádí sám Poskytovatel. Napojení na systémy státní správy provádí za součinnosti Objednatele.
- 1.8 Součinnost Objednatele v souvislosti s přípravou a prováděním akceptačních testů zahrnuje (podle charakteru testů):

- 1.8.1 zajištění přístupových práv pro příslušný personál (vzdálený přístup, bude-li to vyžádáno), pokud jde o přístup k objektům nebo zařízením (např. k počítačům, serverům), poskytnutí školícího vybavení (místnost, projektor, flipchart, jeden počítač na osobu),
- 1.8.2 zajištění účasti náležitě kvalifikovaných osob,
- 1.8.3 ověřování funkčnosti Díla během akceptačních testů i jiným způsobem než průchodem testovacích scénářů,
- 1.8.4 zaznamenávání každé nalezené vady Díla do Service Desku bez zbytečného prodlení.

2 Akceptační řízení dokumentových výstupů

2.1 Požadavky na formu dokumentových výstupů předaných k akceptačnímu řízení

- 2.1.1 Poskytovatel dokumentové výstupy vyhotoví a předá nebo vzdáleně zpřístupní Objednateli tak, aby bylo umožněno pracovníkům Objednatele vkládat revize a komentáře v nástrojích Microsoft Office.
- 2.1.2 Poskytovatel může vyhotovit část dokumentových výstupů (např. návrh uživatelského rozhraní) v jiných nástrojích než Microsoft Office. V tom případě Poskytovatel:
 - 2.1.2.1 Zajistí volbu nástrojů a jejich nastavení tak, aby pracovníci Objednatele měli možnost do dokumentového výstupu vkládat připomínky.
 - 2.1.2.2 Zajistí předání dokumentových výstupů nebo jejich vzdálené zpřístupnění pracovníkům definovaným Poskytovatelem.
 - 2.1.2.3 Zajistí licenční pokrytí zvolených nástrojů pro pracovníky Objednatele, a to nejméně po dobu akceptačního řízení.
- 2.1.3 Objednatel doporučuje a je oprávněn požadovat po Poskytovateli realizaci osobního nebo vzdáleného (online) jednání za účelem představení dokumentu, jeho struktury a hlavních závěrů Poskytovatele, za účelem zjednodušení připomínkování ze strany Objednatele.
- 2.1.4 Má se za to, že nedodání kompletní příslušné Dokumentace náležící ke každému Klíčovému milníku Díla, je vadou typu A.

2.2 Výsledek akceptačního řízení dokumentových výstupů

- 2.2.1 Výsledkem akceptačního řízení může být:
 - 2.2.1.1 „Akceptováno bez výhrad“, tzn. při kontrole kvality dokumentového výstupu nebyly shledány nedostatky bránící jeho převzetí a užití, nebo
 - 2.2.1.2 „Akceptováno s výhradami“, tzn. při kontrole kvality dokumentového výstupu byly shledány nedostatky, které samy o sobě nebo ve spojení s jinými nebrání jeho převzetí a užití, nebo
 - 2.2.1.3 „Neakceptováno“, tzn. při kontrole kvality dokumentového výstupu byly shledány nedostatky bránící jeho převzetí a užití.

2.3 Lhůty provedení akceptačního řízení dokumentových výstupů

- 2.3.1 Poskytovatel předloží dokumentové výstupy v dostatečném časovém předstihu tak, aby s ohledem na ostatní ustanovení této Přílohy byl výstup akceptován k termínu uvedenému v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram. Poskytovatel může dokumentové výstupy předkládat v čase postupně.

- 2.3.2 Poskytovatel informuje Objednatele o plánovaném předložení dokumentových výstupů nejméně 5 pracovních dní předem.
 - 2.3.3 Objednatel provede posouzení kvality dokumentového výstupu do doby jím stanovené na základě rozsahu a složitosti dokumentového výstupu. Tato doba nebude delší než 20 pracovních dní a uplatní se ke konci lhůty daného Klíčového milníku.
 - 2.3.4 Poskytovatel odstraní všechny zjištěné nedostatky v termínu dohodnutém oběma Stranami, nejvýše však tak, aby byl splněn termín uvedený v Příloze č.6 Smlouvy – Harmonogram.
 - 2.3.5 Odstranění zjištěných nedostatků bude opětovně ověřeno Objednatelem shodně podle bodu 2.3.3 této Přílohy a výsledek bude zaznamenán formou samostatného zápisu v akceptačním protokolu. Objednatel může posouzení kvality dokumentového výstupu opakovat v částečném nebo plném rozsahu.
- 2.4 Forma předaného akceptovaného výstupu
- 2.4.1 Bezodkladně po provedení akceptace Poskytovatel předá Objednateli dokumentové výstupy ve finálním projednaném stavu ve
 - 2.4.1.1 formě editovatelných souborů,
 - 2.4.1.2 ve formě souborů PDF/A.

3 Akceptační řízení Klíčových milníků dle Přílohy č. 6 Smlouvy – Harmonogram

- 3.1 Akceptační testování softwarových výstupů se skládá z následujících typů akceptací:
 - 3.1.1 Akceptace souvisejících dokumentových výstupů
 - 3.1.2 User Acceptance Testing (UAT)
- 3.2 UAT budou provedeny Objednatelem za aktivní účasti Poskytovatele na testovacím prostředí. Průchod testovacími scénáři bude zaznamenán a schválen oběma stranami.
- 3.3 UAT budou využívat pouze (manuálně či strojově) vytvořená data. Data na testovací prostředí ze současného systému ENEX nebudou migrována.
- 3.4 Poskytovatel pro záznam Vad použije Service Desk provozovaný Poskytovatelem. Poskytovatel prostřednictvím Service Desku vypracuje protokol z provedených testů se záznamem dat z testovacích scénářů. V protokolu budou uvedeny všechny chyby, které byly nalezeny při průchodu testovacími scénáři. Chyby budou kategorizovány dle závažnosti a bude stanoven souhrnný počet nalezených chyb pro každou kategorii.
- 3.5 Poskytovatel pro záznam oprav Vad použije Service Desk. Všechny údaje o vadách budou neustále transparentně zpřístupněny Objednateli.
- 3.6 Vyplněné testovací scénáře se stávají přílohami akceptačního protokolu.
- 3.7 Za Vadu je považována též každá Vada, která není odstraněna, nebo jejíž odstranění nebylo Objednatelem akceptováno.
- 3.8 Kategorizaci Vady provádí pověřený pracovník Objednatele s následným potvrzením pověřeného pracovníka Poskytovatele s cílem dosáhnout shody v kategorizaci Vad; v případě neshody v kategorizaci Vad musí být toto uvedeno v Akceptačním protokolu. O kategorizaci Vady následně rozhodnou kontaktní osoby Smluvních stran.
- 3.9 V průběhu UAT nelze provádět změny testovaného aplikačního systému bez souhlasu Objednatele.

3.10 Provedení UAT

- 3.10.1 UAT budou provedeny sadou testovacích scénářů připravených Poskytovatelem a akceptovanou podle bodu 2 této Přílohy.
- 3.10.2 Poskytovatel provede UAT napřed vlastními prostředky bez účasti Objednatele. V případě, že systém nevykazuje větší počet chyb, než připouští bod 3.11 této Přílohy, zašle Poskytovatel Objednateli „Prohlášení o připravenosti systému ve stavu k provedení testů UAT“, ve kterém uvede zjištěné Vady. V opačném případě Poskytovatel zajistí opravy Vad a opakování UAT zde popsáním postupem.
- 3.10.3 V případě, že se v průběhu provádění UAT zjistí nevhodnost provedení testovacího scénáře či jeho popisu, může být testovací scénář na základě souhlasu obou stran upraven. O tomto bude učiněn záznam do akceptačního protokolu. Vznikne tak upravená sada testovacích scénářů, která bude použita pro UAT prováděné v následujících milnících podle Přílohy č. 6 Smlouvy – Harmonogramu.

3.11 Výsledek UAT

- 3.11.1 Výsledkem akceptačního řízení UAT může být:
- 1) „Akceptováno bez výhrad“, pokud počet Vad každé kategorie je nulový, nebo
 - 2) „Akceptováno s výhradami“, pokud počet Vad některé kategorie je nenulový, avšak vyhovuje požadavkům uvedeným ve sloupci „Akceptace UAT“ v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram, nebo
 - 3) „Neakceptováno“, pokud počet Vad některé kategorie je vyšší jak limity uvedené ve sloupci „Akceptace UAT“ v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram.
- 3.11.2 Pokud je dílo Akceptováno s výhradami, Poskytovatel zajistí jejich bezodkladné odstranění, provede interní testy k potvrzení této skutečnosti, a o výsledcích těchto testů informuje Objednatele.
- 3.11.3 Pokud je Dílo Neakceptováno, Poskytovatel odstraní zjištěné vady a následně písemně vyzve Objednatele k účasti na opakovaných testech těch oblastí, které obsahovaly vady. Objednatel si může vyžádat opakování testů (podle příslušných testovacích scénářů), které proběhly úspěšně, ale mají souvislost s neúspěšnými testy. Poskytovatel pak navrhne harmonogram opakovaného testování.

3.12 Kategorizace Vad softwarových výstupů

- 3.12.1 Kategorie A znamená vadu, která se projevuje tím, že Dílo nebo jakákoliv jeho část nemá vlastnosti výslovně vymíněné Smlouvou, nebo Dílo nebo jeho část je zcela nefunkční nebo Objednatel nemůže Dílo nebo jakoukoliv jeho část užívat, nebo Dílo nebo jeho část způsobuje porušení konzistence dat.
- 3.12.2 Kategorie B znamená vadu, která nespadá do Vady kategorie A, a která se projevuje tím, že užívání nebo funkčnost Díla nebo jakékoliv jeho části je vadou významně omezeno a dochází tak k významnému zpomalení nebo omezení užívání Díla nebo jakékoliv jeho části ze strany Objednatele, Vada umožňuje vykonat nepovolenou činnost, objevují se nesprávné, neúplné nebo nekonzistentní výsledky, chování systému je nestabilní nebo výkonnostně nevyhovující, Vada zjevně komplikuje plnohodnotné využití Díla nebo jakékoliv jeho části.

3.12.3 Kategorie C znamená vadu, která nespadá do vady kategorie A ani B a která nemá zásadní negativní dopad na užívání nebo funkčnost Díla nebo jakékoliv jeho části ze strany jeho uživatelů, jedná se o estetické vady, překlepy, nevhodné popisky, nejasná nebo nesrozumitelná chybová hlášení, nejasná informativní hlášení, nevhodné umístění hlášení v procesu zpracování údajů apod.

3.13 Lhůty

3.13.1 Poskytovatel bude Objednatele informovat o návrhu testů UAT (řádných i opakovaných) nejméně 10 dní před navrhovaným termínem začátku jejich konání.

3.13.2 Oprava vad a následná opakovaná akceptace nesmí sčítáním lhůt překročit termín milníku v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram.

3.13.3 Objednatel provede testy UAT podle testovacích scénářů do doby jím stanovené na základě rozsahu a složitosti testovacích scénářů. Tato doba nebude kratší než 5 pracovních dní a delší než 30 pracovních dní.

3.13.4 Nedostatky Díla budou kategorizovány následovně a každé kategorii je přiřazena závazná lhůta pro jejich odstranění. Tyto lhůty začínají běžet ode dne předání písemné zprávy o výsledcích testování Objednatelem Poskytovateli:

3.13.4.1 Vady kategorie A musí být odstraněny nejpozději do 5 kalendářních dnů,

3.13.4.2 Vady kategorie B musí být odstraněny nejpozději do 7 kalendářních dnů,

3.13.4.3 Vady kategorie C musí být odstraněny nejpozději do 15 kalendářních dnů, přičemž Objednatel je oprávněn rozhodnout o jejich akceptaci bez nápravy.

4 **Zátěžové testy**

4.1 Součástí milníků C, D a F popsanych v Příloze č. 6 Smlouvy je provedení zátěžových testů.

4.2 Zátěžové testy navrhne a provede Poskytovatel za účasti zástupců Objednatele. Způsob, jakým bude měřena výkonnost Systému, bude detailně upřesněn v průběhu realizace. Poskytovatel se zavazuje, že vypracuje protokol o výsledcích měření, který předá Objednateli před závěrečnou akceptací díla.

5 **Způsob hodnocení bezpečnostních testů**

5.1 Provedení penetračních testů zajistí Objednatel třetí stranou (dále jen „**Dodavatelem penetračních testů**“). Smluvní strany se dohodly na následujícím rozsahu bezpečnostních testů:

5.1.1 sken zranitelností,

5.1.2 penetrační testy infrastruktury,

5.1.3 penetrační testy informačního systému,

5.1.4 bezpečnostní posouzení knihoven třetích stran,

přičemž uvedené testování bude probíhat způsobem **Gray box** v rozsahu best practice těchto testů a v souladu s postupy, které jsou upraveny v podpurném materiálu NÚKIB – Penetrační testování – Úvod do problematiky

(https://nukib.gov.cz/download/publikace/podpurne_materialy/2022-03-07_Penetracni-testovani_v1.2.pdf).

5.2 Zpráva o bezpečnostních testech vypracovaná Dodavatelem penetračních testů bude obsahovat minimálně následující:

- 5.2.1 manažerské shrnutí – stručný přehled cílů, rozsahu a výsledků testování s důrazem na identifikované klíčové hrozby a doporučení k dalším krokům;
- 5.2.2 popis testovaných prvků;
 - 5.2.2.1 metodiku provedených bezpečnostních testů v takové formě, aby se dal bezpečnostní test zopakovat a bylo možné dospět ke stejným výsledkům;
 - 5.2.2.2 nálezy z provedených bezpečnostních testů a jejich rozdělení dle kritičnosti podle metodiky CVSS (Common Vulnerability Scoring System) nebo dle podobné hodnotící metodiky rozdělující nalezené zranitelnosti na kategorie kritičnosti. Případně může být využit jiný způsob klasifikace dle známe metodiky, který rovněž rozdělí nedostatky na kategorie Kritická, Vysoká/Závažná, Střední a Nízká.
 - 5.2.2.3 detailní popis zranitelností (technický popis, klasifikace dle závažnosti (např. podle metodiky CVSS (Common Vulnerability Scoring System) v aktuální verzi, důkazy (např. logy, snímky obrazovky, výstupy z testovacích nástrojů);
 - 5.2.2.4 doporučení k nápravě a způsobu odstranění nálezů z bezpečnostních testů, včetně návrhu opatření ke zvýšení zabezpečení systému DEN a důvěrných informací v něm obsažených;
 - 5.2.2.5 další náležitosti dle podpůrného materiálu NÚKIB – Penetrační testování – Úvod do problematiky.
- 5.3 Zpráva o bezpečnostních testech bude předána Objednateli v českém jazyce, a to v elektronické podobě (ve formátu .doc/docx a .pdf) zašifrované na datovém nosiči nebo prostřednictvím e-mailu šifrovaným přenosem.
- 5.4 Poskytovatel je povinen poskytnout Dodavateli penetračních testů veškeré potřebné podklady k Systému, jeho architektuře a prostředí, aby mohl Dodavatel penetračních testů provést testování, zejména:
 - 5.4.1 seznam komponent systému a jejich verzí,
 - 5.4.2 popis architektury a datových toků,
 - 5.4.3 seznam cílů testů,
 - 5.4.4 testovací uživatelské účty,
 - 5.4.5 specifikaci rozhraní (API, databázová schémata, konfigurační soubory),
 - 5.4.6 kontaktní osoby dostupné během testování,
 - 5.4.7 základní dokumentaci k provozním a bezpečnostním opatřením, technickou dokumentaci.
- 5.5 Smluvní strany se dohodly, že po dobu provádění bezpečnostních testů DEN (dále jen „**Testovací období**“) nebude žádná ze Smluvních stran provádět jakékoli změny na Díle nebo na infrastruktuře, na níž je Dílo, které je předmětem těchto testů, provozováno, které by mohly ovlivnit průběh či výsledky bezpečnostních testů (dále jen „**Testovací freeze**“).
Za změny uvedené v předchozím odstavci se považují zejména, nikoli však výlučně:
 - a) implementace nových funkcionalit nebo rozvoj Díla,
 - b) úpravy stávajících částí Díla,
 - c) změny konfigurace, parametrů či provozního prostředí,
 - d) zásahy do infrastruktury, na níž je Dílo provozováno,

- e) nasazování aktualizací, oprav či nových verzí softwaru nebo hardwaru.
- 5.6 Součástí bezpečnostních testů není sociální inženýrství, ani oprava nalezených nedostatků.
- 5.7 Provedení penetračních testů vybraným Dodavatelem penetračních testů nezbavuje Poskytovatele jako zhotovitele Díla povinnosti průběžně provádět vlastní bezpečnostní testy, včetně skenů zranitelností, které jsou prováděny za účelem ověření správné funkcionality Díla, včetně použitých komponent a infrastruktury.
- 5.8 Akceptace bezpečnostních testů
- 5.8.1 Předání a převzetí výsledků bezpečnostních testů od Dodavatele penetračních testů bude probíhat na základě akceptačního řízení, jehož účelem bude ověření, že bezpečnostní testy byly provedeny v souladu s výše uvedenými požadavky.
- 5.8.2 V případě neshody Smluvních stran v kategorizaci nedostatků je povinností pověřených osob informovat kontaktní osoby uvedené ve Smlouvě. Tyto kontaktní osoby nebo jimi pověřený zástupci rozhodnou o kategorizaci nedostatků do 3 pracovních dnů od předložení.
- 5.8.3 Pokud to charakter testování dovolí, budou výstupy z testování (nedostatky) předávány Poskytovateli průběžně.
- 5.8.4 Dodavatel penetračních testů má následující povinnosti:
- 5.8.4.1 provést bezpečnostní testy v souladu s příslušnou platnou a účinnou legislativou ČR,
- 5.8.4.2 při provádění bezpečnostních testů řídit mezinárodně uznávanou metodikou a standardy pro provádění penetračních testů, jako je metodika OSSTMM a standardy NIST SP800-115 a OWASP Top 10,
- 5.8.4.3 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky provádění bezpečnostních testů,
- 5.8.4.4 informovat bezodkladně Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Smlouvy mezi Objednatelem a Poskytovatelem.
- 5.8.5 Smluvní strany se zavazují dodržovat relevantní ustanovení zákona č. 264/2025 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti) a jeho prováděcích právních předpisů, a postupovat v souladu s příslušnými metodikami či doporučeními ze strany NÚKIB.
- 5.8.6 Dodavatel penetračních testů je povinen po podpisu akceptačního protokolu bez výhrad zničit na všech svých počítačových systémech záznamy o odhalených bezpečnostních slabínách systému DEN.
- 5.8.7 Testování DEN se bude řídit termíny uvedenými ve schváleném harmonogramu. Testování může být provedeno až po ukončení veškerých vývojových a jiných prací ze strany Poskytovatele, které by mohly ovlivnit stabilitu a průběh testů. Testování musí proběhnout pouze v souladu se schválenou specifikací testování.
- 5.8.8 Nedostatky Díla budou kategorizovány následovně a každé kategorii je přiřazena závazná lhůta pro jejich odstranění. Tyto lhůty začínají běžet ode dne předání písemné zprávy o výsledcích testování Objednatelem Poskytovateli:
- 5.8.8.1 Kritická **závažnost** (např. CVSS skóre 9,0-10,0; úroveň OWASP (kvalitativní) Critical) – musí být odstraněny nejpozději do **2 kalendářních dnů**,

- 5.8.8.2 Vysoká (**Závažná**) **závažnost** (např. CVSS skóre 7,0–8,9; úroveň OWASP (kvalitativní) High) – musí být odstraněny nejpozději **do 5 kalendářních dnů**,
- 5.8.8.3 Střední závažnost (např. CVSS skóre 4,0–6,9; úroveň OWASP (kvalitativní) Medium) – musí být odstraněny nejpozději **do 7 kalendářních dnů**,
- 5.8.8.4 Nízká závažnost (např. CVSS skóre 0,1–3,9; úroveň OWASP (kvalitativní) Low) – musí být odstraněny nejpozději **do 10 kalendářních dnů**, přičemž Objednatel je oprávněn rozhodnout o jejich akceptaci bez nápravy.
- 5.8.9 Smluvní strany se mohou ze závažných důvodů operativně dohodnout na jiné lhůtě pro odstranění jednotlivých nedostatků a tuto skutečnost stvrdí vzájemně odsouhlaseným zápisem.
- 5.8.10 Kategorizaci nedostatků dle závažností provádí Objednatel, resp. nezávisle jeho Dodavatel penetračních testů, s následným potvrzením pověřeného pracovníka Poskytovatele s cílem dosáhnout shody v kategorizaci nedostatků.
- 5.8.11 V případě nálezů proběhne retestování systému.
- 5.8.12 Odstraňování nedostatků Poskytovatelem neposouvá termíny stanovené Přílohou č. 6 Smlouvy – Harmonogram.

6 Cena a platební podmínky

- 6.1 Celková cena Díla, včetně Služeb (dále jen „**Celková cena Díla**“) se stanoví dle ceníku uvedeného v Příloze č. 5 Smlouvy a **nepřesáhne celkovou částku ve výši 80.000.000 Kč bez DPH**. Ceny jsou uvedeny bez sazby DPH, která bude k cenám připočtena v zákonné výši. Ceny sjednané v Příloze č. 5 Smlouvy, odpovídají rozsahu Díla definovanému ve Smlouvě a jsou sjednány jako nejvyšší možné, obsahují veškeré související náklady (včetně veškerých nákladů na vývoj Díla, zajištění podmínek pro provoz Díla, poskytování Služeb a uvedení Díla do provozu) a nemohou být překročeny.
- 6.2 Celková cena Díla je splatná následujícím způsobem:
 - 6.2.1 Právo na úhradu příslušné části ceny Díla, respektive jeho jednotlivých částí vzniká Poskytovateli okamžikem naplnění příslušného milníku dle Přílohy č. 6 Smlouvy – Harmonogram a této Přílohy.
 - 6.2.2 Cena za Služby je splatná vždy za období 1 měsíce zpětně za měsíc předchozí, a to měsíčně. Právo na úhradu ceny za Služby za období jednoho měsíce vzniká Poskytovateli za podmínek uvedených v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 6.3 Celková cena Díla zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele včetně odměny za udělení práv užití autorských děl vytvořených Poskytovatelem při plnění této Smlouvy a za poskytnutí majetkových práv k systému DEN.
- 6.4 Celková cena Díla je hrazena za podmínek uvedených v příloze č. 6 Smlouvy a ve výši dle Přílohy č. 5 Smlouvy.
- 6.5 Každá konkrétní část Celkové ceny Díla bude Poskytovateli vyplacena pouze za předpokladu, že daná část Díla byla předána a akceptována v souladu s touto Přílohou.
- 6.6 Smluvní strany tímto ve vztahu k určení a zvýšení ceny Díla výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2622 OZ.

- 6.7 Platby dle této Přílohy budou hrazeny na základě daňových dokladů – faktur vystavovaných Poskytovatelem v částkách a termínech určených v této Smlouvě bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v těchto daňových dokladech – fakturách. Splatnost jednotlivých faktur bude vždy 60 dní ode dne doručení této faktury Objednateli. Poskytovatel je povinen ve faktuře uvést identifikaci projekt, a to ve znění “Projekt DEN, financovaného z Národního plánu obnovy, komponenty 7.3 Komplexní reforma poradenství týkajícího se renovační vlny v České republice”. Poskytovatel odešle Objednateli fakturu elektronicky na e-mailovou adresu: fakturace@agenturacas.gov.cz, a doporučenou poštou na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy, a to ten stejný den, ve kterém byla faktura vystavena. Má se za to, že faktura byla doručena Objednateli. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že prodlení Poskytovatele s odesláním faktury neznamena vzdání se práva na úhradu příslušné ceny.
- 6.8 Faktura je považována za uhrazenou dnem, kdy bude odpovídající částka připsána na účet Poskytovatele. Nebude-li faktura obsahovat všechny náležitosti a přílohy, které jsou vyžadovány touto Smlouvou (zejm. rozpis práce, kopie akceptačního protokolu, identifikaci projektu), je Objednatel oprávněn fakturu reklamovat u Poskytovatele, a to do 10 dnů od dne jejího doručení Objednateli. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury Objednateli.
- 6.9 Změna ceny Díla dle této Smlouvy je přípustná pouze v případě změny zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty. Dojde-li v průběhu plnění dle této Smlouvy ke změně výše příslušné sazby DPH, bude cena s DPH upravena v rozsahu změn příslušné sazby DPH stanovené právními předpisy platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě, podepsaným k tomu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.

7 Doba a místo plnění

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje provést pro Objednatele Dílo dle Harmonogramu a za podmínek uvedených v Příloze č. 6 Smlouvy, který je uveden v Příloze č. 6 Smlouvy – Harmonogram.
- 7.2 Místo plnění není omezeno. Objednatel si pouze vyhrazuje, že výstupy předmětu plnění Smlouvy budou předávány v sídle Objednatele na adrese Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1. Uložení dat a jejich zpracování je možné výhradně na území členských států EU/ESVO.