



Objednávka č. : 2026300441	DODAVATEL
Referent : Bc. Radka Grabiecová [uveďte na dod.listě a faktuře]	Asseco Central Europe, a.s. Budějovická 778/3a 140 00 Praha 4 - Michle
Telefon : 950 192 562	
Bankovní spojení : 2229001/0710	
Číslo bank. účtu :	
IČ : 00551023	
Vystaveno dne : 27.05.2026	
Číslo PRV : 2026100926	

Na základě Servisní smlouvy na poskytování služeb provozní podpory a dalšího rozvoje JPŘ PSV ze dne 7. 11. 2024 a na základě Nabídky č. 51/2025 u Vás objednáваме:

Předmětem služeb na objednávku je rozvoj funkčnosti aplikace Dětské skupiny na základě procesu novelizace zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů (dále jen "zákon o dětské skupině").

Předmětem této Žádosti ve smyslu čl. 8.7 písm. a) Servisní smlouvy je objednávka následujících Služeb na objednávku dle specifikace a rozsahu uvedeného v příloze č.1.

Termín plnění (harmonogram):

- Nasazení specifikovaného rozsahu do testovacího prostředí do 30. 6. 2026
- Nasazení specifikovaného rozsahu do produkčního prostředí do 31.7. 2026

Cenová nabídka:

Celková maximální cena služby je 2 659 300,00 Kč bez DPH, tj. 3 217 753,00 Kč. vč. včetně DPH.

Jednotková cena za člověkodenní (MD) práce je definována v Příloze č. 2 Servisní smlouvy.

Součástí ceny je online školení pro úředníky ve výši 26 200,00 Kč bez DPH, tj. 31 702,00 Kč vč. DPH.

Fakturace proběhne po dodání plnění v souladu s harmonogramem, na základě schváleného akceptačního protokolu Objednatelem.

Akceptační kritéria:

Akceptace plnění proběhne při předání díla formou nasazení na produkční prostředí a akceptace schválené dokumentace. Poskytovatel je povinen předat následující dokumentaci, která bude nedílnou součástí plnění:

- Funkční specifikace, jež detailně popisuje rozšířené a upravené funkcionality aplikace Dětské skupiny v návaznosti na změny zákona o dětské skupině.

- Uživatelská příručka určená pro úředníky, která srozumitelně vysvětluje postupy práce s novými funkcemi aplikace a podporuje efektivní využívání systému.



Technická a provozní dokumentace, obsahující popis nasazených funkcí, jejich architektury, datových

2

modelů, integračních bodů a bezpečnostních opatření.

•

Provozní dokumentace zahrnující postupy pro správu, údržbu, monitoring, zálohování a obnovu systému, včetně doporučení pro zajištění kontinuálního provozu.

•

Popis integrace na externí systémy, zejména napojení na Active Directory MPSV, s důrazem na technické a bezpečnostní aspekty.

Ing. Milan Lonský
řed.odboru 94

Povoleno

Razítko úřadu

Luboš Holakovský
ref.oddělení 941

Objednávající

Dodávající