



KUJIP010Z3SV

RP 34/16

FOND VYSOČINY PROGRAM „VYSOČINA ŽIJE 2026“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02994.0210

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Mateřská škola Třebíč, Benešova ul., příspěvková organizace

se sídlem: Benešova 564/13, 67401 Třebíč - Nové Dvory
IČO: 70994692
zastupuje: Mgr. Miloslava Brančíková, ředitelka
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu Města Třebíč - zřizovatele: Komerční banka, a.s., 19-329711/0100
(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Poznáváme svět*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	70 000 Kč
Výše dotace v %	70,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	30 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2026, nejpozději však do 15. 1. 2027. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Samotná akce se musí konat pouze v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol, tabákové výrobky a zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdy a platy vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na ostatní platby za provedenou práci (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy,
 - b) nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor),
 - c) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - d) pohoštění (pro účastníky akce – maximálně do výše 5 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
 - e) potraviny (suroviny při aktivitách),

- f) nájemné (v rozsahu odpovídajícímu realizovaným aktivitám),
 - g) drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 20 % z dotace uvedené v Čl. 4. odst. 2) této smlouvy),
 - h) odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Dilia, Intergram),
 - i) nákup materiálu jinde nezařazený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách),
 - j) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spořufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02994.0210**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet

- příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny KrÚ, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **31. 1. 2027**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod,
 - soupiska účetních dokladů ve formátu .xls – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se smlouvou o poskytnutí dotace,
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy,
 - e) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - f) prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - g) v případě, že je projekt prezentován na oficiálních webových stránkách nebo sociálních sítích Příjemce, je Příjemce povinen na nich umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz a to dle podkladů a podrobností, které jsou ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita. Na sociálních sítích pak Příjemce označí profily Kraje takto: Facebook: @krajvysocina, Instagram: @kraj.vysocina, LinkedIn: @kraj-vysocina, YouTube: @KrUVysocina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Veronika Altrichterová, tel.: 564 602 553, e-mail: altrichterova.v@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

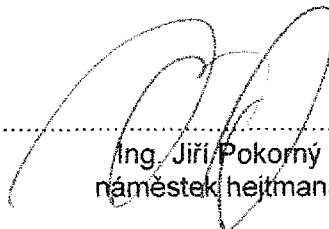
10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 4. 2026 usnesením č. 0703/13/2026/RK.

V Třebíči dne 19. 5. 2026

25. 05. 2026
V Jihlavě dne



Mgr. Miloslava Brančíková
ředitelka



Ing. Jiří Pokorný
naměstek hejtmána


Mateřská škola Třebíč,
Benešova ul., příspěvková organizace
Benešova 564, 674 01 Třebíč
okres Třebíč
IČ: 709 94 692


Kraj Vysočina
Třebíč 16. 5. 2026

17

Příloha č. 1

dotaz a jeho vyplnění při 07.02.2022 10:25:11



Kraj Vysočina
 FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo <i>(především nezplněte)</i>	FV02994 0210	
Kód elektronické žádosti <i>(vyplněna na automaticky)</i>	FV02994-05_02_26-018-V0	
Název programu	VYSOČINA ŽIJE 2026	
Název projektu	Poznáváme svět	
Identifikační údaje žadatele	IČO:	70994692
	Přesný název:	Mateřská škola Třebíč, Benešova ul. příspěvková organizace
	Právní forma:	Příspěvková organizace obce nebo stat.
	Ulice, čp.	Benešova 564/13
	Obec:	Třebíč
	PSČ:	67401
	Sídlo pošty:	Třebíč 1
	Název banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu:	10-7758410267
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Mgr
	Jméno:	Miloslava
	Příjmení:	Brandírková
	Funkce:	ředitelka mateřské školy
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Michaela
	Příjmení: Bulíčková
	E-mail: skolkabenes4@seznam.cz
	Tel.: 731708927
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: město Třebíč
	IČO: 290629
	Název banky: 0100 - Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 19-329711
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován na území města Třebíče, v obci Ratibořice.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvantit...</i>	Cílem projektu je všestranný rozvoj osobnosti dítěte, jeho učení, poznávání okolního světa na základě prožitých zážitků a přímého pozorování, podpora zdravého a přirozeného pohybu, zdravého životního stylu a vytváření zdravých vztahů nejen mezi dětmi, ale také dětí s okolním světem, prohubování soudržnosti mateřské školy s rodinami dětí, spolupráce s nimi, soužití s okolní veřejností, to vše v souladu se vzdělávacím programem podporující zdraví.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu bude aktivita zaměřená na rozvoj hudebnosti ZUŠ Ždár učitelé hudby nás navštíví s hudebním vystoupením s netradičními hudebními nástroji. Děti se budou programu aktivně účastnit, zahrájí si na některé hudební nástroje. Z projektu budou hrazeny služby. Aktivita Zdravé cvičení ve spolupráci se zkušenou fyzioterapeutkou, které se nám osvědčilo z minulých let. Děti si cvičením zlepšují hrubou motoriku, koordinaci, zpevňují svalstvo, protahují některé zkrácené svaly a učí se, správné držení těla. Cvičení se můžou se svými dětmi účastnit i rodiče. Z projektu budou pořizeny ke cvičení nášlapné kameny (šest sad) na doporučení paní fyzioterapeutky, dále budou hrazeny služby. Sférické kino zaměřené ke Dni Země pohádka Velké podmořské dobrodružství. S citem zpracovaný příběh hlavních postav bude pro děti nejen zážitkem, ale také výzvou k akci na ochranu našeho vzácného životního prostředí, moří a oceánů. Učvatné vizuální zpracování, zábavné a odvážné postavy, lehký, ale velmi edukativní děj, poutavé vyprávění a důležitá ekologická poselství zavedou malé diváky do světa fantazie a podpoří hluboké pochopení krásy naší planety. Z projektu budou hrazeny služby. Další vzdělávací aktivita Včelař ve školce, zaměřená na environmentální výchovu. Děti se dozví, proč jsou včely důležité. Uvidí, jak vypadá včeli úlnívní, jaké potřebuje včelař ke své práci ochranné pomůcky. Děti ochutnají několik druhů medu. Z voskových pláští si děti vyrobí svíčku. Z projektu budou hrazeny voskové pláště na výrobu svíček, med, služby. Další vzdělávací aktivitou budou Dravci ze záchrané stanice líkaros. Děti uvidí dravce při letu za kořistí, dozví se spoustu nových a zajímavých informací o životě dravců, jejich potřebách a o tom, jak je důležité chránit přírodu a její obyvatele. Děti budou mít možnost si s opatrností některé dravce pohladit. Z projektu budou hrazeny služby. Tematické exkurze na bio farmě v Ratibořicích Kozi farma. Děti se zde dozví nové poznatky o životě kozy od mláděte po dospělost, o jejím užítku. Budou se přímo účastnit dojení, ochutnají výrobky z koziho mléka, dále je mohou nakrmit a zkusit vyčistit, pohladit, pochovat si mláďata. Z projektu se budou hradit služby a autobusové doprava. Poslední aktivita Hrajeme si na statku přiblíží dětem, jak se žilo dříve. Děti společně se sourozenci a rodiči si vyzkouší různé aktivity (prání prádla na valše, zatloukání hřebíků, rovnání polínek, naučí se jednoduché lidové tance, písně. Uvidí, jak vypadá statek uvnitř. Z projektu se budou hradit služby. Dále budou z projektu nakoupeny tonery a papíry na výrobu letáků a pozvánek.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Projekt se bude týkat všech dětí, navštěvujících MŠ, jejich rodin, sourozenců a kamarádů a všech zaměstnanců MŠ.</p>

<p>3. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravná práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude probíhat v období únor-červen 2026. Aktivita na rozvoj hudebnosti ZUŠ Žďár proběhne v únoru. Aktivita na podpora zdravého životního stylu Zdravé cvičení bude probíhat v tělocvičně MŠ v březnu - dubnu. Aktivita ke Dni Země Sférické kino proběhne v dubnu. Enviromentálně vzdělávací aktivita Včelař ve školce proběhne v prostorách mateřské školy v dubnu. Aktivita Dravci ze záchranné stanice Ikaros proběhne na zahradě mateřské školy v červnu. Enviromentálně vzdělávací aktivita formou tematické exkurze Kozí farma proběhne v červnu v Ratibořicích na bio farmě. Aktivita Hrajeme si na statku proběhne v červnu na statku Šmeralův dům - Centrum tradiční lidové kultury v Třebíči.</p>																																			
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl realizován; jaké povolení musíte vyředit pro zderný průběh projektu</i></p>	<p>S realizací projektů máme zkušenosti z minulých let (od r. 2012). Projekt bude probíhat od února do června 2026, realizovat jej budeme společně s pozvanými odborníky, dále prostřednictvím trebičských spolků. Pro aktivitu na rozvoj hudebnosti ZUŠ Žďár máme již pozvané učitele hudby a zajištěny prostory k realizaci. Pro aktivitu Zdravé cvičení je již zajištěné odborné vedení a dohled fyzioterapeutky Lucie Bartošové, taktéž i jednotlivé termíny cvičení. Dle doporučení fyzioterapeutky budou z projektu pořízeny masážní kameny ke cvičení. Máme zajištěny prostory v tělocvičně. K aktivitě ke Dni Země Sférické kino - Velké podmořské dobrodružství jsou zajištěny termíny i prostory k promítání. Aktivita Včelař ve školce, proběhne v každé třídě zvlášť. Odborník a chovatel včel doveze dětem ukázat různé pomůcky potřebné k chovu včel, jako např. i rozebraný včelí úl, různé druhy medu k ochutnání, voskové pláсты pro výrobu svíček. Aktivita Dravci proběhne na zahradě školky. Je zajištěn odborník na chov zvířat pan Hořák ze záchranné stanice Ikaros. Společně zajistíme bezpečnost při aktivitě. Aktivita Kozí farma se uskuteční na bio farmě v Ratibořicích, kde je již domluvený program pro děti. Děti budou při tematické exkurzi plynule procházet mezi chlévy, dojnícemi a pastvinami. Je zajištěna autobusová doprava na místo konání. Pro aktivitu Hrajeme si na statku je zajištěn lektor, naplánovaný program a prostory v Centru tradiční lidové kultury v Třebíči. Na všechny akce a aktivity budou vytištěny plakáty a pozvánky. Projekt bude prezentován v regionálním tisku a na webových stránkách MŠ, se zdůrazněním na podpora a financování Zdravého Kraje Vysočina.</p>																																			
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady na projekt</td> <td>100 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td> <td>70 000</td> <td>Kč</td> <td>70,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>0,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td> <td>70 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce žadatele</td> <td>30 000</td> <td>Kč</td> <td>30,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční</td> <td>0</td> <td>Kč</td> <td>0,00</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční</td> <td>30 000</td> <td>Kč</td> <td>100,00</td> <td>%</td> </tr> </table>	Celkové náklady na projekt	100 000	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	70 000	Kč	70,00	%	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%	- z toho neinvestiční	70 000	Kč	100,00	%	Spolupráce žadatele	30 000	Kč	30,00	%	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%	- z toho neinvestiční	30 000	Kč	100,00	%
Celkové náklady na projekt	100 000	Kč	100,00	%																																
Požadovaná výše dotace	70 000	Kč	70,00	%																																
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%																																
- z toho neinvestiční	70 000	Kč	100,00	%																																
Spolupráce žadatele	30 000	Kč	30,00	%																																
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%																																
- z toho neinvestiční	30 000	Kč	100,00	%																																

8. Platcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním staněno projektem **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním staněno projektem **má** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

žadatel není plátcem DPH

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových prostředcích územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.
 Podílem je měřen obchodní podíl definovaný v § 21 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Převládá osoba poskytující usnad **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud převládá osoba nemá přímý obchodní podíl v jiných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak více uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	ICO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajišťí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajišťí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely veřejného čerpání prostředků z Fondu Vysoký.

11. Prohlášení žadatele o typování závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakladaných krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Opatř správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Preferovaný způsob podpisu smlouvy o poskytnutí dotace (vyberte vhodnou variantu)
 V případě podpisu smlouvy prostřednictvím elektronického podpisu je předpokládáno, že statutář žadatele má platný uznávaný elektronický podpis:

- smlouva v elektronické formě
- smlouva v listinné formě

14. Seznam dokladů (viz též všechny doklady, které jsou vyžadovány výzvou k předkládání projektů) v bodě

75)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
img-000420260205183630.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
img-000320260205183706.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
img-000220260205183719.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
img-000120260205183728.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
příloha-c-3-rozpocet-220260205183753.xlsx	podrobný položkový rozpois nákladů projektu	

V Třebíči

dne 7.2.2026

Městský úřad Třebíč
Jiřina Šimkové 1
602 001 Třebíč
podpis / elektronický podpis
(+ razítko žadatele pokud je pro právní
úkon používáno)



PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ

Položka	Cena v Kč
Výdaje na ostatní platby za provedenou práci (DPP, DPČ vč. honorářů účinkujících) vč. povinného a zákonného pojistného placeného zaměstnavatelem max. do výše 30 % z dotace	
Nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor)	80.000,-
Věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek)	
Pohoštění (pro účastníky akce) max. do výše 5 % z dotace	
Potraviny (suroviny při aktivitách)	1.200,-
Nájemné (v rozsahu odpovídajícím realizovaným aktivitám)	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce) majetek s hodnotou do 3 000 Kč	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu příjemce - vybavení nezbytné pro zajištění akce) majetek s hodnotou od 3 000 Kč do 40 000 Kč (max. do výše 20 % z dotace)	
Odměny za užití duševního vlastnictví (platy OSA, Diela, Intergram)	
Nákup materiálu jinde nezafazerený (např. spotřební materiál využívaný při aktivitách)	18.800,-
Ostatní nákupy jinde nezafazerené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce)	
CELKOVÉ NÁKLADY	100.000,-