



MKCRX00R5G1H

Ministerstvo kultury

Maltézské náměstí 471/1, Praha 1 - Malá Strana

vydává podle ustanovení § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění,

ROZHODNUTÍ

o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2026

č. j. MK 31393/2026 POD

sp. zn. MK-S 17772/2025 POD

Příjemce dotace (dále jen "příjemce")	Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
IČO	00080730
Sídlo	Čsl. armády 1360/35, 43401 Most
Kód území	CZ0425
Statutární orgán	Mgr. Michal Vavroch
Bankovní spojení	3938491/0100

ZED	Z341001002193
Název dílčí výzvy	1526 VISK 6 – Národní program digitálního zpřístupnění vzácných dokumentů – Memoriae Mundi Series Bohemica
Název výzvy	Veřejné informační služby knihoven
Garant výzvy	Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví
Název projektu	Digitalizace historických vzácných fondů VIII.
Registrační číslo projektu	1526000015
Tematický okruh	Národní program digitálního zpřístupnění vzácných dokumentů – Memoriae Mundi Series Bohemica
Termín realizace	Od: 1. 1. 2026 do: 31. 12. 2026
Místo realizace	Česká republika
Lhůta, v níž má být dosaženo stanoveného cíle	31. 12. 2026
Účelové určení dotace	Digitalizace dokumentů
Celková výše dotace (v Kč)	181 000,00
Dotace bude poskytnuta	Prostřednictvím zřizovatele (krajský úřad) do rozpočtu příjemce

Celkový plánovaný rozpočet projektu (v Kč):		Rozpočet dotace (v Kč):		Dotace bude zaslána dle platebního kalendáře takto:	
		Běžné náklady:	181 000,00	I. čtvrtletí	
				II. čtvrtletí	181 000,00
				III. čtvrtletí	
				IV. čtvrtletí	
Celkem:	258 853,00	Celkem:	181 000,00	Celkem:	181 000,00
Podíl dotace ze státního rozpočtu na financování projektu (v % jako max. podíl):				70 % z celkových skutečných nákladů na jeho realizaci	
Nedílnou součástí výroku tohoto rozhodnutí jsou přiložené Podmínky použití dotace a podmínky vykazování.					
Účelové znaky dotace: kapitálové (investiční) prostředky – 34 544 ; běžné (neinvestiční) prostředky – 34 053 .					

Indikátory – povinný počet			
Název	Jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota
NV-C-10- Počet zdigitalizovaných / digitálně zdokumentovaných předmětů	ks	0	6

Podmínky použití dotace

- Z dotace může být hrazeno až 70 % z celkových nákladů na realizaci projektu.** Pokud Ministerstvo kultury poskytne na projekt více dotací (třeba v gesci různých útvarů), tyto dotace se pro účely maximálního podílu podle tohoto bodu sčítají. Pokud se sníží celkový rozpočet projektu tak, že by výše dotace překročila stanovený 70 % limit, je příjemce dotace povinen vrátit její poměrnou část, aby byl tento limit zachován. Dotace je určena na úhradu ztrátových nákladů projektu, nemůže být použita za účelem dosažení zisku. Bude-li realizací projektu dosaženo zisku, je tento zisk až do výše poskytnuté dotace příjmem státního rozpočtu. **Minimálně 30 % je příjemce povinen uhradit z vlastních zdrojů (spoluúčasti).**
- Příjemce nesmí financovat z dotace jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu (nelze převádět prostředky jinému subjektu na základě smlouvy o sdružení, o realizaci akce, o spolupořadatelsví apod.). Prvotní účetní doklady musí projít účetnictvím příjemce dotace.
- Příjemce je povinen použít dotaci výlučně na účel uvedený v rozhodnutí, přitom musí dodržet schválenou výši a strukturu dotace a realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě do 31. 12. 2026, včetně případných aktualizací projektu publikovaných v Dotačním portálu Ministerstva kultury (dále jen „DPMK“) v sekci Žádost o změnu/odstoupení.
- Způsobilým nákladem je z časového pohledu náklad, který vznikl příjemci a byl uhrazen příjemcem v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026. Použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace v hotovosti a poukázání plateb hrazených z dotace bezhotovostně. Mzdy, platy, odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti, a související zákonné odvody, lze hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději v lednu 2027, avšak s výjimkou zálohových plateb podle příslušných právních předpisů.
- Nespotřebovanou dotaci poskytnutou v roce 2026 je příjemce povinen vrátit poskytovateli dle pravidel v bodech č. 17, 18, 19. Příjemce může požádat o změnu rozhodnutí dle postupu v bodě č. 15.

6. Příjemce je povinen čerpat dotaci na základě účetních dokladů obsahujících náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
7. Příjemce je povinen vést v účetnictví náklady a zdroje krytí nákladů dotovaného projektu odděleně, a to u každé dotace zvlášť; umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout ke kontrole nezbytnou součinnost. Všechny transakce související s projektem musí být možné odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících.
8. Podpora může být poskytnuta pouze na **způsobilé náklady**, které splňují všechny tyto podmínky:
 - a. Jsou v souladu s právními předpisy,
 - b. Jsou v souladu s příslušnou výzvou a pokyny Ministerstva kultury (dále jen „MKČR“),
 - c. Příjemce je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázkou podle tohoto zákona,
 - d. Jsou vynaloženy v souladu s pravidlem 3E (hospodárnost, efektivnost, účelnost),
 - e. Jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
 - f. Nejsou předmětem dvojího financování v případě zapojení dalších spolufinancujících subjektů,
 - g. Přímé náklady na realizaci projektu dle specifikací dílčích výzev, mimo jiné například dotace může být použita na úhradu:
 - osobních nákladů, jimiž se rozumí mzdy a platy zaměstnanců, pokud jsou pro realizaci projektu nezbytné, včetně zákonných odvodů vyjma zálohových plateb.
 - ostatních osobních nákladů, jimiž se rozumí odměny z dohod o provedení práce a odměny z dohod o pracovní činnosti, včetně zákonných odvodů vyjma zálohových plateb
9. **Nezpůsobilými náklady jsou běžné provozní náklady příjemce nesouvisející s projektem** a dále náklady na:
 - a. Aktivita a nákupy, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy.
 - b. Veškeré běžné provozní výdaje žadatele (nájem kanceláří, telefony, faxy, poštovné, dopravu, nákup knihovního fondu, poplatky za připojení k internetu atd.).
 - c. Náklady na vytvoření a provozování webové stránky.
 - d. Zpracování projektu.
 - e. Bankovní poplatky.
 - f. Občerstvení.
 - g. Pohonné hmoty.
 - h. Dary.
 - i. Udílení věcných či finančních ocenění.
 - j. Zahraniční cesty zaměstnanců – s výjimkou dílčí výzvy VISK 1.
 - k. Vyškolení personálu nesouvisející s projektem.
 - l. Výběrové řízení na pořízení majetku a služeb.
 - m. Analýza činností, které mají být předmětem projektu.
 - n. Účetní a právní služby.
 - o. Nábytek.
 - p. Renovaci či modernizaci prostor knihovny.
 - q. Odpisy.
 - r. Akreditace kurzu nebo učebny.
 - s. Náklady na regionální funkce.
 - t. Dočasné licence automatizovaných knihovních systémů.

- u. Poplatky za provoz AKS „jako služba”.
- v. RFID a elektromagnetické čipy/tagy a náklady na jejich vlepování.
- w. Nákup výpočetní techniky a serverové infrastruktury – s výjimkou dílčích výzev VISK 3, VISK 5c a VISK 1.
- x. Zabezpečovací a kamerové systémy (s výjimkou RFID technologie).
- y. VISK 5 – převod záznamů z AACR2 do RDA.
- z. VISK 5 – ostatní osobní náklady a mzdové náklady na supervizi bibliografických záznamů.
- aa. VISK 7 – zhotovení mikrofilmů.
- bb. VISK 7 – pojistné při výpůjčkách dokumentů.
- cc. VISK 7 – softwarové licence a cloudová řešení.

Do spoluúčasti nelze zahrnout:

- a. Běžné provozní výdaje žadatele určené na provoz budov (nájem kanceláří, telefony, faxy, poštovné, dopravu, nákup knihovního fondu, poplatky za připojení k internetu atd.)
- b. Pronájem budovy.
- c. Výběrové řízení na pořízení majetku a služeb.
- d. Poplatky za provoz AKS „jako služba”.
- e. Renovace či modernizace prostor knihovny.
- f. Nákup výpočetní techniky – s výjimkou dílčích výzev VISK 3 a VISK 1.

Při digitalizaci dokumentů se příjemce dotace bude řídit ve všech bodech povinnostmi uvedenými v zadávací dokumentaci na rok 2026, zejména standardem nazvaným Definice digitálního dokumentu pro potřeby zpřístupnění a trvalého uložení v podprogramu VISK6 (<http://www.manuscriptorium.com/index.php?q=cs/content/definice-digitalniho-dokumentu-pro-potreby-visk6>). Před započítáním vlastní realizace projektu si vyžádá a převezme od Národní knihovny ČR Identifikátor místa uložení či majitele a 1 ks referenční barevné tabulky HEXACHROM včetně příslušných metadat. Příjemce dotace je povinen předat transportní balíček VISK6 s MC (Master Copy, tj. komplexním digitálním dokumentem určeným k archivaci) a UC (User Copy, tj. variantou komplexního digitálního dokumentu, odvozenou z MC a určenou k prezentaci) na přenosném USB harddisku do Národní knihovny ČR za účelem uložení MC v Centrálním datovém úložišti NK ČR a zpřístupnění UC v Manuscriptoriu. Zároveň s předáním transportního balíčku VISK6 je povinen předat Národní knihovně ČR k uložení referenční barevnou tabulku HEXACHROM.

Podmínky vykazování

10. Příjemce dotace je povinen předložit MKČR dokumenty k vykazování prostřednictvím DPMK a dle pokynů MKČR. Příjemce je povinen prostřednictvím DPMK předložit MKČR relevantní další podklady a informace, které se v průběhu realizace projektu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení. Příjemce odpovídá za správnost a úplnost vykazovaných dat.

Dokumenty vykazování	Termín dodání	Forma	Způsob dodání
Závěrečná monitorovací zpráva o realizaci a výsledcích projektu, vyúčtování	15. 1. 2027	Vyplněný formulář v DPMK spolu s vyplněnými přílohami	V DPMK (sekce „Realizace projektu“ – „Monitorovací zprávy“). ¹

11. **Vyúčtování musí obsahovat kompletní vyčíslení všech nákladů a příjmů projektu s rozpisem na jednotlivé položky s vyznačením těch, které byly hrazeny z dotace.** Pouze na základě výzvy MKČR má žadatel povinnost doložit účetní doklady dosvědčující použití

¹ Závěrečnou monitorovací zprávu o realizaci a výsledcích projektu a dále i vyúčtování podává prostřednictvím DPMK oprávněný uživatel, nikoliv jiní uživatelé dle bodu 6 písm. f) výzvy.

dotace a výpisy z účtu či výdajové doklady prokazující plnou úhradu závazků plynoucích z daných účetních dokladů. Pokud jsou ve vyúčtování zahrnuty mzdové náklady, musí být podrobně rozepsány podle druhu práce, počtu hodin (výše úvazku) a výše odměny.

12. Příjemce je povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem podle § 75 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).
13. Pokud příjemce vyúčtuje dotaci nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s MKČR její finanční vypořádání nebo pokud nevrátí do státního rozpočtu dotaci nebo její část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s rozhodnutím o poskytnutí dotace, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku tohoto rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná, bude příjemce vyzván k vrácení dotace nebo její části a bude mu k tomu stanovena lhůta. Pokud příjemce v takto stanovené lhůtě dotaci nebo její část nevrátí do státního rozpočtu, bude věc předána místně příslušnému územnímu finančnímu orgánu k dořešení.

Podmínky provedení změn v projektu a vrácení dotace

14. Jakoukoliv změnu projektu, vyjma snížení celkových nákladů v návaznosti na výši přidělené dotace, musí příjemce písemně s uvedením důvodu předem a bez zbytečného odkladu MKČR oznámit, a to prostřednictvím DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Nástěnka“). Není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen toto učinit bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví.
15. **Žádost o změnu rozhodnutí v roce 2026 může příjemce podat nejpozději do 30. 11. 2026 prostřednictvím DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Žádosti o změnu/odstoupení“).** Žádosti o změnu nemusí být vyhověno.
16. **Příjemce je povinen MKČR v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, oznámit změnu všech identifikačních údajů, uvedených v žádosti o poskytnutí dotace, prostřednictvím DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Žádosti o změnu/odstoupení“), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy se o této změně dozvěděl.** Výše uvedené změny (projektu/identifikačních údajů) oznamuje za příjemce podpory prostřednictvím DPMK oprávněný uživatel, nikoliv jiní uživatelé dle bodu 6 písm. f) výzvy.
17. **Pokud se projekt neuskuteční, je příjemce povinen tuto skutečnost oznámit MKČR prostřednictvím DPMK (sekce „Vrácení / odnětí dotace, zastavení řízení“)** a to bez zbytečného odkladu poté, co tuto skutečnost zjistí.
18. Pokud příjemce **vrací dotaci poskytnutou v roce 2026 nebo její část, je povinen do 15 dnů od oznámení, že se projekt neuskuteční nebo je zrealizován jen částečně:**
 - a. vrátit dotaci nebo její část na výdajový účet MKČR, ze kterého byla dotace uvolněna (**obce a organizace zřízené obcí nebo krajem prostřednictvím krajského úřadu**),
 - b. předložit Ministerstvu kultury doklad o transakci prokazující vrácení dotace nebo její části prostřednictvím DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Vrácení / odnětí dotace, zastavení řízení“),
 - c. pokud vrací část dotace, předložit finanční vypořádání dotace a závěrečnou monitorovací zprávu prostřednictvím DPMK (sekce „Realizace projektu“ – „Monitorovací zprávy“).
19. Pokud příjemce **vrací dotaci nebo její část po 1. 1. 2027, je nejpozději do 15. 2. 2027 povinen:**
 - a. vrátit dotaci nebo její část na depozitní účet MKČR č. 6015-3424001/0710 (**obce a organizace zřízené obcí nebo krajem prostřednictvím krajského úřadu**)

v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů,

- b. předložit Ministerstvu kultury doklad o transakci prokazující vrácení dotace nebo její části prostřednictvím DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Žádosti o změnu/odstoupení“).
- c. pokud vrací část dotace, předložit finanční vypořádání dotace a závěrečnou monitorovací zprávu prostřednictvím DPMK (sekce „Realizace projektu“ – „Monitorovací zprávy“).

Povinnost publicity

20. Příjemce je po obdržení tohoto rozhodnutí povinen zajistit informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční podpory MKČR. Přitom:

- a. Na všech výstupech projektu po celou dobu jeho realizace včetně všech propagačních, informačních, tiskových, audiovizuálních a digitálních materiálů (zejména webových stránek, sociálních sítí, videoobsahu, tiskových zpráv a programů) příjemce umístí logo MKČR a informaci o tom, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MKČR; logo musí být uvedeno viditelně, v odpovídající velikosti a kvalitě, a musí být umístěno způsobem odpovídajícím významu poskytnuté podpory.
- b. Byl-li projekt realizován předtím, než příjemce obdržel toto rozhodnutí, je povinen zajistit splnění povinnosti publicity bez zbytečného odkladu, a to alespoň prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí a dalších výstupů projektu, pokud to jejich povaha umožňuje.
- c. Příjemce nesmí uvádět, že MKČR schvaluje nebo podporuje názory či postoje vyjádřené ve výstupech projektu; tyto názory a postoje nemusí odrážet stanovisko MKČR.
- d. Povinnost publicity plní příjemce vždy tak, aby nepoškozoval dobré jméno MKČR, a je povinen zdržet se použití názvu nebo loga MKČR v klamavých souvislostech nebo v souvislostech, jež jsou pro MKČR nevhodné nebo znevažující.
- e. Příjemce je povinen na vyžádání MKČR doložit splnění povinnosti publicity, zejména formou obrazové dokumentace, printscreenů nebo jiných výstupů.

Logo je dostupné na webových stránkách MKČR: <https://mk.gov.cz/logo-jednotny-vizualni-styl>

Prvky povinné publicity:



logo MKČR

Další povinnosti

21. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, je **porušením rozpočtové kázně**, za které může podle § 44a zákona č. 218/2000 Sb. uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále.

22. **Za méně závažné porušení povinností příjemce, za které se uloží odvod ve výši 5 % celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:**

- a) porušení povinnosti publicity,

- b) nedodržení lhůt nebo způsobu zaslání závěrečné monitorovací zprávy, či lhůt nebo způsobu předložení vyúčtování, pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou monitorovací zprávu stanoveným způsobem nejpozději do 15. 2. 2027,
 - c) porušení oznamovací povinnosti příjemce o změnách v identifikačních údajích příjemce,
 - d) nedodržení struktury rozpisu dotace.
23. Jestliže příjemce nepředloží vyúčtování dle bodu 10, dopouští se porušení rozpočtové kázně, jehož závažnost se odvíjí podle toho, kdy příjemce vyúčtování předložil. Pokud jej předložil nejpozději 15. února 2027, pak se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně a uloží se za něj odvod ve výši 5 %. Jestliže příjemce předložil vyúčtování po 15. únoru 2027, pak se již o méně závažné porušení nejedná a příjemce je povinen celou dotaci vrátit do státního rozpočtu.
24. Je-li dotace poskytnuta na vydání publikace, je příjemce povinen MKČR doručit nejméně 1 výtisk/exemplář nejpozději spolu s vyúčtováním, dle bodu 11, a to do budovy sídla MKČR na adrese: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 471/1, 118 00, Praha 1 – Malá Strana.
25. Příjemce je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
26. Příjemce je povinen na základě výzvy MKČR předložit **roční zprávu o svých aktivitách** v rozpočtovém období, v němž mu byla dotace poskytnuta. V roční zprávě musí být uveden přehled všech akcí v daném kalendářním roce, přehled o jejich nákladech a výnosech, údaje o dotacích od orgánů státní správy a samosprávy, v případě spolků počet členů.
27. Příjemce je povinen pro účely ověření účelného vynakládání prostředků umožnit kontrolu prostředků a podmínek Výzvy a Rozhodnutí jiným orgánům v souladu s obecně závaznými předpisy (zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 255/2012 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů) a poskytnout nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb. a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.
28. Příjemce je povinen uchovávat pro účely případných kontrol **veškeré dokumenty související s poskytnutím dotace s žádostí související po dobu 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.** Příjemce je povinen strpět, že MKČR ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem, pozastaví proplácení dotace.
29. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele dotace o případných kontrolách finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR a o zjištěních těchto orgánů a o jejich konečných rozhodnutích (ve smyslu § 14 odst. 4. písm. i) zákona č. 218/2000 Sb.) prostřednictvím DPMK v sekci Monitorovací návštěvy a kontroly.

Odůvodnění

Dotace je poskytnuta na základě žádosti řádně podané v rámci výzvy vyhlášené v programu Veřejné informační služby knihoven, podprogramu VISK 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 10. Poskytnutí dotace doporučila odborná komise a o jejím poskytnutí rozhodl ministr kultury svým rozhodnutím ze dne 13. května 2026, spis. zn. MK-S 3848/2026 OUKKO.

Projekt přispívá k naplnění účelu zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), v platném znění, a obsahem plně odpovídá nařízení vlády č. 288/2002 Sb., kterým se stanoví pravidla poskytování dotací na podporu knihoven, v platném znění. Proto Ministerstvo kultury rozhodlo o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na jeho realizaci.

Ministerstvo kultury pro úplnost dodává, že je oprávněno zahájit řízení o odnětí dotace, pokud po vydání tohoto rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb. (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo Ministerstvo kultury zjistí, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé).

Pod pojmem „honorářové náklady“, jak je použit ve výroku tohoto rozhodnutí, rozumí Ministerstvo kultury platby přednášejícím, lektorům, autorům a výkonným umělcům ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění. Hospodárným použitím dotace se rozumí takové její použití, které zajistí splnění účelu dotace s co možná nejnižším a nejefektivnějším vynaložením těchto prostředků, vždy však s plným respektem k povinnosti splnit účel dotace, to jest realizovat projekt ve stanoveném rozsahu a kvalitě.

Dále Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, především na povinnost vést účetnictví v plném rozsahu (podvojně účetnictví). Některé účetní jednotky tuto povinnost nemají. Účetní jednotky vyjmenované v § 9 odst. 4 zákona o účetnictví mohou vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu (například spolky a pobočné spolky, nadační fondy a obecně prospěšné společnosti) a některé účetní jednotky vyjmenované v § 1f odst. 1 zákona o účetnictví mohou vést jednoduché účetnictví (například spolky a pobočné spolky). Musí ovšem splňovat všechny podmínky stanovené zákonem o účetnictví.

Pokud byla příjemci poskytnuta dotace prostřednictvím krajského úřadu nebo hlavního města Prahy formou transferu a příjemce vrací v období po 1. 1. 2027 nespotřebované finanční prostředky zpět do státního rozpočtu, činí tak prostřednictvím krajského úřadu nebo hlavního města Prahy.

Jestliže příjemce nepředloží vyúčtování nebo závěrečnou monitorovací zprávu do 15. 1. 2027, dopouští se porušení rozpočtové kázně, jehož závažnost se odvíjí podle toho, kdy příjemce vyúčtování nebo závěrečnou monitorovací zprávu předložil. Pokud je předložil nejpozději 15. 2. 2027, pak se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně, za které se ukládá odvod ve výši 5 % z celkové částky dotace. Jestliže příjemce předložil vyúčtování nebo závěrečnou monitorovací zprávu po 15. 2. 2027, pak se již o méně závažné porušení nejedná a příjemce je povinen celou dotaci vrátit do státního rozpočtu.

Ministerstvo kultury upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje dotaci poskytnutou na podporu knihoven nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury její finanční vypořádání nebo pokud nevrátí do státního rozpočtu dotaci nebo její část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s tímto rozhodnutím, nesmí mu Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel dotací poskytnout dotaci v roce 2027. Tento zákaz vyplývá z § 20 odst. 1 nařízení vlády č. 288/2002 Sb. Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel dotací ze státního rozpočtu bude na příjemce, resp. žadatele podle tohoto odstavce z hlediska následujícího roku hledět v dotační oblasti, v níž byla dotace poskytnuta, jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není podle § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb. přípustné odvolání ani rozklad. Toto rozhodnutí nabývá právní moci dnem jeho doručení příjemci.

Mgr. Zuzana Zahradníčková, DiS.
ředitelka odboru umění, knihoven
a kreativních odvětví

Podepsáno elektronicky