



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ II. VÝZVA

Č. j.: UPCR-SU-2017/9929

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Olomouci  
Kontaktní pracoviště Šumperk  
Zastoupený: Ing. Ivo Bartlem, ředitelem kontaktního pracoviště

Žadatel: ALFA – BETA servis úklidové služby s.r.o.  
IČO: 28635086  
Zastoupený: Effenberger Kamil

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. j. POVEZ/2/2017/001495 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **31. 5. 2017 schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou v Olomouci v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Implementace environmentálního systému dle normy ISO 14001 - EMS</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	90 000,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: <b>(85%)</b>	76 500,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): <b>(celkem 48 hodin)</b>	Výuka: 47 hodin
	Závěrečná zkouška: 1 hodina
Počet zapojených zaměstnanců:	4
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.5.2017 – 31.10.2017

Příspěvek na mzdové náklady:	33 792,- Kč
------------------------------	-------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **31. 10. 2017** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Olomouci kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

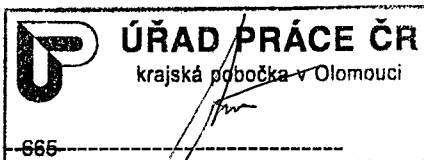


V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Šumperku dne: 31-05-2017



Ing. Ivo Bařil  
Ředitel KoP Šumperk

Převzal (datum, podpis):

---

#### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Navrhované vzdělávání se pro všechny účastníky jeví jako účelné a nezbytné. Potřeba vzdělávání vybraných účastníků v dané aktivitě je jasně popsána a ze žádosti je zřejmé, že vzdělávání je nezbytné pro rozvoj účastníků v rámci organizace žadatele. Vzdělávání přímo souvisí s pracovní pozicí zvolených zaměstnanců a existují předpoklady, že vzdělávací aktivity povedou k výraznému rozvoji těchto zaměstnanců. Jedná se o neakreditované vzdělávání s jasnou vazbou na odbornost, s prokazatelnými výstupy a efektivitou.

100-100

100-100

100-100

100-100