

## Smlouva o poskytování licencí k užití software a souvisejících služeb

uzavřená v souladu s ustanoveními § 1724 a násl. a § 2358 a násl.  
zákona 89/2012 (občanský zákoník) mezi těmito smluvními stranami:

### 1. nabyvatelem (zák. č.: 104)

#### Základní škola Kolín II., Bezručova 980

IČO: 46390367

sídlem Bezručova 980, Kolín II, 28002 Kolín

bankovní spojení:

e-mail, telefon:

zástupce:

a

### 2. poskytovatelem

#### VIS Plzeň, s.r.o.

IČO: 453 30 344

DIČ: CZ 453 30 344

sídlem Farského 638/14, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň

bankovní spojení:

telefon:

e-mail:

zástupce:

jednatel společnosti

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat nabyvateli licence k software, k veškerým jeho aktualizacím (dále též „SW“), jeho modulům a cloudovým aplikacím dle přílohy č. 2 této smlouvy, ke kterým má poskytovatel práva a nabyvatel je užívá. Nabyvatel se zavazuje platit za to poskytovateli odměnu (dále jen „Odměna“).
2. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů objednané služby specifikované v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů i další servisní činnosti, které se vztahují k softwarovému vybavení dle článku I. odstavec 1 a dále k hardwarovému vybavení, které bylo nabyvateli dodáno poskytovatelem.
4. Nabyvatel nevyužívá licencí a služeb na více provozovnách.
5. Poskytovatel si ponechává veškerá autorská práva a další práva duševního vlastnictví k licencovanému software definovanému v tomto článku, ke všem jeho následným aktualizacím, modulům a kopiím, a to bez ohledu na jejich formu.

### Článek II.

#### Odměna

1. Odměna je stanovena dohodou smluvních stran jako paušální platba. Výše Odměny je stanovena na základě rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt servisních služeb, náhradní techniky a ostatních poskytovaných služeb. Výše Odměny je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Poskytovatel bude k Odměně připočítávat daň z přidané hodnoty v sazbě odpovídající zákonné úpravě v době uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Výše sazeb u předem nesjednaných servisních služeb se řídí podmínkami podle Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“) a aktuálně platným ceníkem servisních prací poskytovatele, oboje dostupné na webu: <https://web.visplzen.cz/podminky>
4. Dojde-li v době trvání smlouvy ke změně rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt, náhradní techniky či poskytovaných služeb, bude příloha s rozsahem licencí a služeb změněna číslovaným dodatkem, který poskytovatel zašle v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele.

### Článek III.

#### Lhůty plnění

1. Licencí na SW v aktuální verzi poskytne poskytovatel nabyvateli do jednoho měsíce od podpisu smlouvy zasláním aplikačního čísla na e-mailovou adresu nabyvatele.
2. Každou další vydanou aktualizací SW, kterou nabyvatel objedná, poskytne poskytovatel nabyvateli vždy do jednoho měsíce od jejího objednání.
3. Obsahuje-li SW zakázkové úpravy, prodlužují se lhůty z článku III. odstavce 1. a 2. o jeden měsíc.

4. Dodací lhůty pro jednotlivé objednané servisní služby jsou uvedeny ve VOP.

5. Nevýčerpanou preventivně-servisní návštěvu lze převést pouze do nejbližšího následujícího ročního období.

### Článek IV.

#### Platební podmínky

1. Poskytovatel bude po dobu účinnosti této smlouvy vystavovat faktury na úhrady Odměny a bude je zasílat v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele, a to v čase a podle podmínek vymezených Přílohou č. 2 této smlouvy. Nebude-li Příloha č. 2 upravovat podmínky zasílání faktur, platí, že poskytovatel vystaví fakturu na úhradu Odměny a zašle ji nabyvateli vždy jednou ročně. Nabyvatel prohlašuje, že s elektronickým zasíláním faktur souhlasí.
2. Faktura je splatná na účet poskytovatele do 14 dnů od data jejího vystavení.
3. V případě prodlení nabyvatele s jakoukoli platbou dle této smlouvy, je povinen uhradit poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky denně do zaplacení.

### Článek V.

#### Způsob objednávání servisních služeb

1. Služby dle této smlouvy mohou nabyvatelem pověřeni pracovníci objednat osobně, písemně, prostřednictvím internetu i telefonicky. V případě objednávky většího rozsahu má poskytovatel právo vyžadovat zaslání písemné objednávky.

### Článek VI.

#### Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen udržovat SW dodaný nabyvateli v provozuschopném stavu a v souladu s aktuálně platnou legislativou, pokud jej nabyvatel používá ve spojení s doporučenou technikou a operačním systémem. Dojde-li díky vnějším vlivům k náhlé a nepředvídatelné legislativní změně, je poskytovatel povinen zveřejnit prakticky použitelný náhradní postup, jak s používaným SW přiměřeně plnit aktuální legislativní požadavky.
2. Poskytovatel je povinen zpřístupnit nabyvateli každou novou verzi (aktualizaci) i opravu SW za podmínky řádné úhrady Odměny dle této smlouvy. Opravy SW zveřejňuje na svých internetových stránkách <https://www.visplzen.cz/>
3. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat tak, aby požadavky nabyvatele splnil efektivně s ohledem na priority sdělené nabyvatelem (např. minimální cena, rychlost zásahu apod.).
4. Poskytovatel je povinen postupovat při servisním zásahu v souladu s právními předpisy účinnými na území ČR.
5. Poskytovatel je povinen při servisním zásahu v místě nabyvatele provést o servisním zásahu záznam na dodací list.
6. Veškeré důvěrné či citlivé informace o nabyvateli a jeho klientech je poskytovatel povinen uchovat v tajnosti a v souladu se zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb.
7. U služby Sejf má poskytovatel tyto povinnosti:
  - a) zajistit funkčnost služby
  - b) zajistit bezpečnost uložených dat, tj. že se uložená data neztratí a budou k dispozici v případě potřeby
  - c) zajistit důvěrnost uložených dat, tj. že se k uloženým datům nedostane nikdo nepovolaný
  - d) na požádání nabyvatele poskytnout ze Sejfu zálohu dat
  - e) datové úložiště je umístěno v ČR, případně v EU

### Článek VII.

#### Povinnosti nabyvatele

1. Nabyvatel je povinen hradit řádně a včas Odměnu sjednanou dle této smlouvy.
2. Nabyvatel je povinen zejména:
  - a) poskytnout poskytovateli řádně a včas všechny informace nutné pro splnění povinností vyplývajících z této smlouvy;
  - b) nahlásit poskytovateli všechny zjištěné závady uskutečněných dodávek okamžitě a bez zbytečných odkladů;
  - c) pořídit zálohu dat, a to bezprostředně před každou aktualizací SW nebo servisním zásahem poskytovatele a současně bere na vědomí, že bez tohoto kroku nelze následně reklamovat ztrátu a poškození dat vzniklé v průběhu servisního zákroku;

- d) být přítomen servisnímu zákroku a v jeho závěru potvrdit pracovníkovi poskytovatele vypsany dodací list;
- e) zaznamenat jakékoli výhrady k provedení servisního zásahu na dodací list a tento podepsat;
- f) předem konzultovat s poskytovatelem jakékoliv zamýšlené zásahy, změny, opravy či rozšíření SW a informačního systému za současného splnění všech podmínek, které poskytovatel označí jako podstatné pro zachování spolehlivé funkčnosti systému;
- g) užívat SW pouze způsobem výslovně povoleným v této Smlouvě;
- h) dodržovat veškerá technická a právní omezení tohoto SW, která umožňují užívání pouze sjednanými způsoby.

3. Dále je nabyvatel povinen:

- a) zajistit poskytovateli řádnou a maximální součinnost za účelem plnění této smlouvy;
- b) používat a nakládat se SW výlučně způsobem, který je v souladu s touto smlouvou, právními předpisy platnými a účinnými dle právního řádu země, ve kterém SW používá, a především v souladu s platnými omezeními vyplývajícími z autorského práva a dalších práv duševního vlastnictví;
- c) informovat písemně a neprodleně poskytovatele o všech změnách svých identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to zejména o změně obchodní firmy, názvu nebo jména a příjmení, sídla, místa podnikání nebo bydliště, právní formy, bankovního spojení, telefonních čísel, IČO, DIČ, a to nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne, kdy ke změně takové skutečnosti došlo;
- d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s uzavřením a plněním této Smlouvy, ledaže by šlo o skutečnosti obecně známé.

4. Nabyvateli je výslovně zakázáno:

- a) kopírovat, šířit, reprodukovat či oddělovat části SW nebo vytvářet odvozené verze SW;
- b) provádět zpětnou analýzu, rozebírat, upravovat, měnit, modifikovat, dekompileovat SW;
- c) překládat, zpracovávat, měnit nebo extrahovat SW jakékoli jeho součástí či provádět jakékoli pokusy o zjištění zdrojového kódu SW nebo z něj vytvářet sekundární produkty;
- d) zrušit či obcházet, pokoušet se o zrušení nebo obcházení nebo pověřit třetí stranu nebo jí napomáhat ve zrušení nebo obcházení prostředků sloužících k omezení instalace či užívání nelegálních kopií SW;
- e) vytvářet jakákoli další díla odvozená na základě SW;
- f) používat SW jakýmkoli způsobem, který není podle této Smlouvy povolen nebo je nezákonný či v rozporu s dobrými mravy.

5. U služby Sejf má nabyvatel tyto povinnosti:

- a) mít správně nastavené zálohování ve všech programech poskytovatele, kde chce službu automatického zálohování používat
- b) toto zálohování používat v souladu s obdrženy pokyny od poskytovatele
- c) v případě, že služba Sejf ohlásí nějaký problém při zálohování, je nabyvatel povinen tento problém řešit (samostatně nebo s pomocí poskytovatele).

### Článek VIII.

#### Smluvní pokuty

1. Nedodrží-li poskytovatel termín servisních služeb, uhradí smluvní pokutu definovanou v popisu služby ve VOP.
2. Neuhradí-li nabyvatel fakturu dle článku IV. této smlouvy v dohodnutých termínech, je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytování dalších služeb.

### Článek IX.

#### Účinnost smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uhrazení sjednané a první vyfakturované ceny na účet poskytovatele.
3. Smlouva, která podléhá uveřejnění v registru smluv je účinná za podmínky uhrazení Odměny na účet poskytovatele dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), kromě zveřejnění údajů chráněných jinými právními předpisy. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za uveřejnění smlouvy v registru smluv nese nabyvatel.

4. Pokud nabyvatel neuhradí jakoukoli fakturu poskytovatele dle článku IV. této smlouvy ani ve lhůtě 3 měsíců od data její splatnosti, tato smlouva zaniká.

5. Celou smlouvu i jednotlivou objednanou službu může vypovědět kterákoliv smluvní strana s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpověď lze druhé smluvní straně doručit písemně nebo e-mailem.

### Článek X. Inflační doložka

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn každoročně navýšit Odměnu, a to maximálně o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem (nebo jeho nástupcem) vyjádřenou indexem spotřebitelských cen, a to i za všechny uplynulé celé kalendářní roky od zahájení služby, za které tato inflační doložka dosud nebyla uplatněna.
2. V případě, že poskytovatel toto právo podle bodu 1 tohoto článku smlouvy využije, zavazuje se tuto skutečnost sdělit nabyvateli e-mailem.
3. Za základ pro výpočet inflačního navýšení se rozumí vždy Odměna, kterou nabyvatel zaplatil v předchozím roce.

### Článek XI.

#### Ukončení dosavadních platných smluv

1. Pokud je ke dni podpisu této smlouvy mezi poskytovatelem a nabyvatелеm uzavřena jakákoliv platná licenční a/nebo servisní smlouva se stejným a/nebo obdobným předmětem, je každá taková smlouva podpisem této smlouvy automaticky ukončena a nahrazena touto smlouvou.
2. Uhrazené a dosud nevyčerpané prostředky z původních smluv budou vyčísleny a odečteny z první zaplacené Odměny dle této smlouvy. Příslušná částka bude odečtena v první faktuře vystavené dle článku IV. této smlouvy jako sleva.

### Článek XII.

#### Další ujednání

1. Nabyvatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl řádně seznámen se SW, s jeho vlastnostmi, funkcemi, ovládaním a rozsahem, byl upozorněn na jeho vhodnost nebo případnou nevhodnost, kompatibilitu a slučitelnost s dalšími aplikacemi a softwarem a jako takový si jej svobodně a po zralém uvážení vybral.
2. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují takovéto neplatné nebo nevymahatelné ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a účelu původního ustanovení.
3. Všechny spory, které mohou vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny maximální snahou o smírné a pokojné řešení a nedojde-li k dohodě smluvních stran, věc bude postoupena příslušnému českému soudu.
4. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatních právních předpisů České republiky.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
6. Nedílnou přílohu této smlouvy tvoří:
  - a) Příloha č.1 - Ochrana osobních údajů
  - b) Příloha č. 2 - Rozsah smlouvy - soupis SW licencí a servisních služeb
7. Nabyvatel výslovně prohlašuje, že se s obsahem těchto dokumentů seznámil a uzavřením této smlouvy vyjadřuje vůli být těmito dokumenty vázán.
8. Smlouvu je možné měnit, upravovat a doplňovat výlučně čísloványými přílohami a dodatky
9. Na důkaz souhlasu s celým obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy osob oprávněných za ně jednat.

V Plzni, dne 22.5.2026

V..... dne .....

Za zhotovitele:

Za objednatele:



jednatel společnosti

ředitelka

## Příloha č.1

### Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb

### Ochrana osobních údajů

#### Preambule:

V souvislosti s dodávkami, údržbou a provozem softwaru od poskytovatele (dále také jako „VIS“) se VIS dostává anebo v budoucnu může dostat do pozice zpracovatele osobních údajů při zpracování dále uvedených agend pro nabyvatele. V souladu se zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb., vystupuje poskytovatel dále v roli zpracovatele osobních údajů a nabyvatel v roli správce.

#### Předmět zpracování:

1. Zpracování dat při servisním zásahu na počítači správce, kdy má technik VIS přístup ke všem zpracovávaným osobním údajům.
2. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití na zaslané či předané záloze dat správce, kde jsou i osobní údaje.
3. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití při provozování internetových aplikací (zejm. zálohování dat do datových úložišť v cloudu „Sejf“), kde jsou i osobní údaje.

#### Doba trvání zpracování:

Doba trvání je dána smlouvou o provozu internetových aplikací nebo dobou trvání právního vztahu a prováděného servisního zásahu. Doba uchování zálohy dat je dána oprávněným zájmem zpracovatele doložit a prokázat stav před a po provedeném servisním zásahu a v průběhu automatického zálohování v cloudu („Sejf“), kde se automaticky ukládají denní, měsíční a roční zálohy z programů zpracovatele Sklad, Stravné a Otvírák (netýká se programů Majetek a Účtárna).

#### Povaha a účel zpracování:

Smyslem a účelem zpracování je bezchybný provoz internetových aplikací a bezchybný provoz softwaru od firmy VIS u správce.

#### Typ osobních údajů:

Zpracování se týká všech osobních údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétního osobního údaje správcem dochází. Jde o následující osobní údaje:

jméno, příjmení, titul, telefon, mail, adresa, funkce, poznámka, rodné číslo, datum narození, osobní číslo, druh diety, evidenční číslo, číslo karty, kategorie, třída, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, způsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdeji stravy, místo a čas výdeje stravy, prodané zboží v bufetu, IČO, DIČ, příznak neplatiče, úvazek, datum nástupu a výstupu, začátek a konec pracovní doby, záznam o průchodu, odpracovaná doba, další záznamy provedené správcem

#### Kategorie subjektů údajů:

Zpracování se týká všech kategorií subjektů údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétní kategorie správcem dochází. Jde o následující kategorie subjektů údajů:

Děti, žáci, studenti a jejich zákonní zástupci.

Cizí strážníci.

Zaměstnanci správce.

Další kontaktní osoby v informačním systému správce.

#### Zpracovatel se zavazuje:

- Nepoužít osobní údaje k žádnému jinému účelu zpracování a osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce.

- Zachovávat mlčenlivost o všech zjištěných osobních údajích a k mlčenlivosti zavázat i osoby oprávněné osobní údaje zpracovávat.

- Uchovávat zálohovaná data na zabezpečených úložištích v ČR (a výhledově případně v EU).

- Přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření v souladu s nařízením a mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních údajů a aktivně ji naplňovat. K plnění vnitřní směrnice i podmínek této smlouvy zavázat i své zaměstnance.

- Zapojit do zpracování jen vyjmenované osoby (tzv. řetězení zpracovatelů):

**Geetoo CZ s.r.o.**

**České Radiokomunikace a.s.**

- Zapojit do zpracování jiné než vyjmenované osoby pouze s předchozím písemným souhlasem Správce.

- Zajistit, že všechny smlouvy mezi dotčenými zpracovateli při řetězení zpracovatelů musí splňovat podmínky dle této Smlouvy.

- Být nápomocen správci při plnění povinností reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

- Zajistit nutnou součinnost se správcem v otázce zabezpečení zpracování, v případě bezpečnostního incidentu v souvislosti s ochranou osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, ohledně posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace s dozorovým úřadem. Pokud má správce objednáno automatické zálohování svých dat v datovém úložišti v Sejfu, zpracovatel se zavazuje v případě nahlášeného bezpečnostního incidentu poskytnout správci poslední zálohu dat uloženou v Sejfu nejpozději do 48 hodin po nahlášení incidentu (do této lhůty se nepočítají víkendy a státní svátky). Práce na obnově dat hradí správce na základě zpracovatelem skutečně a účelně vynaložených hodin podle aktuálně platného ceníku.

- V souladu s rozhodnutím správce po doběnutí reklamční lhůty po ukončení této smlouvy nebo při změně rozsahu nebo účelu zpracování osobních údajů nepotřebné osobní údaje vymazat včetně existujících kopií.

- Poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené nařízením, umožnit kontroly či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.

- Informovat správce v případě, pokud zjistí, že některý z jeho pokynů porušuje nařízení nebo jiné právní předpisy.

- Přijmout odpovědnost za prokázanou jednoznačnou příčinnou souvislost mezi svým pochybením na poli ochrany osobních údajů a poškozením subjektu údajů v důsledku tohoto pochybení.

#### Práva a povinnosti správce:

- Mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních dat v souladu s nařízením GDPR a aktivně ji naplňovat.

- Vyžadovat plnění závazků zpracovatele dle této smlouvy.

- Hradit objednané služby zpracovatelů v dohodnutých cenách a lhůtách.

**Příloha č. 2**  
**Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb**  
**Rozsah smlouvy – soupis SW licencí a servisních služeb**

**Zákaznické číslo 104**

**Rozsah SW**

	• <b>Cloud</b>		
383-001070	• <i>Sejf maxi</i>	1	ks
	• <b>Řídící moduly</b>		
380-021000	• <i>modul Banka</i>	1	ks
380-000190	• <i>Síťový modul</i>	1	ks
380-020100	• <i>Ovládání terminálu</i>	4	ks
380-005160	• <i>Přístupová práva</i>	1	ks
380-002010	• <i>1 aktivní datová oblast</i>	1	ks
	• <b>Stravné</b>		
330-000030	• <i>Stravné bez omezení počtu osob</i>	1	ks
330-002090	• <i>Strava.cz objednávání bez omezení</i>	1	ks
330-003450	• <i>modul Objednávání a Výdej na ID média</i>	1	ks
	• <b>Účtárna</b>		
300-000010	• <i>Fakturace a pokladna</i>	1	ks
	• <b>MSklad</b>		
350-010050	• <i>MSklad bez omezení na inv.</i>	1	ks
350-011500	• <i>modul Finanční bilance</i>	1	ks
350-011600	• <i>modul Spotřební koš</i>	1	ks
	• <b>Majetek</b>		
300-011010	• <i>Majetek do 1000 evidovaných položek</i>	1	ks
300-011400	• <i>modul Umístění majetku</i>	1	ks

**Rozsah smlouvy**

obj. číslo	popis	mn.	m.j.	bez DPH	bez DPH
	• <b>Software</b>			jednotková	celková
390-095150	• <i>Licenční sml. na SW1 - roční paušál</i>	1	ks		39 180,00
390-095120	• <i>zakázkové úpravy - roční paušál</i>	1	ks		
	• <b>Služby</b>				
800-095411	• <i>preventivně servisní návštěva 1</i>	2	hod	1 400,00	2 800,00
800-095130	• <i>pohotovost VSP: 8 h / na místě: 5dnů</i>	1	ks	1 500,00	1 500,00
800-095516	• <i>servisní webináře All in</i>	1	ks	0,00	0,00

**Roční Odměna činí 43 480, - Kč bez DPH.**

Datum podpisu 22.5.2026



Za poskytovatele



Za nabyvatele