

## RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ CLOUDOVÝCH A DALŠÍCH SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB – eMATRIKA: DOČASNÉ ÚLOŽIŠTĚ




evidovaná u Objednatele pod č. MV- 73188-2/SVV-2026  
evidovaná u Poskytovatele pod č. SML2026056, č. j. SPCSS-03444/2026  
(dále jen „**Rámcová smlouva**“)

Smluvní strany:

Objednatel: Česká republika – Ministerstvo vnitra  
se sídlem Nad Štolou 936/3, 170 00 Praha 7  
zastoupený/á: Mgr. et Mgr. Tomášem Bezděkem, ředitelem odboru správy vnitřních věcí  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
ID datové schránky: 6bnaawp  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 6015-3605881/0710

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Poskytovatel: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.  
se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922  
zastoupený:   
IČO: 03630919  
DIČ: CZ03630919  
ID datové schránky: ag5uunk  
bankovní spojení:   
číslo účtu: 

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jednotlivě dále také jen „**Smluvní strana**“ nebo společně také dále jen „**Smluvní strany**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou smlouvu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. a s přihlédnutím k § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

### 1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1 je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů;
- 1.1.2 ke dni uzavření této Rámcové smlouvy naplňuje podmínky pro využití vertikální spolupráce dle § 11 odst. 1 ZZVZ ve smyslu ZZVZ; Objednatel v této souvislosti prohlašuje, že bude i nadále dlouhodobě vyvíjet svou činnost tak, aby byly permanentně splněny tyto podmínky vertikální spolupráce dle současných právních předpisů a bude-li to možné, i podle právních předpisů budoucích po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy, dojde-li v průběhu trvání této Rámcové smlouvy ke změně relevantní právní úpravy;
- 1.1.3 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.1.4 plnění této Rámcové smlouvy je spolufinancováno prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „**IROP**“). Objednateli byla poskytnuta veřejná podpora projektu eMatrika (matriční informační systém), reg. č. CZ.06.01.01/00/22\_011/0002507 ve formě dotace z výzvy č. 11 eGovernment (dále jen „**Projekt**“).

### 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je státním podnikem řádně zřízeným a existujícím podle zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů;
- 1.2.2 byl dne 20. 12. 2023 jmenován dle ust. §6i odst. 1 písm. a) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovatelem cloud computingu orgánům veřejné správy;
- 1.2.3 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.2.4 ke dni uzavření této Rámcové smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatel o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
- 1.2.5 ke dni uzavření této Rámcové smlouvy naplňuje podmínky pro využití vertikální spolupráce dle § 11 odst. 1 ZZVZ ve smyslu ZZVZ; Poskytovatel v této souvislosti prohlašuje, že bude i nadále dlouhodobě vyvíjet svou činnost tak, aby byly permanentně splněny tyto podmínky vertikální spolupráce dle současných právních předpisů a bude-li to možné, i podle právních předpisů budoucích po celou dobu trvání této Rámcové smlouvy, dojde-li v průběhu trvání této Rámcové smlouvy ke změně relevantní právní úpravy;
- 1.2.6 v souladu s varováním Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost vydaným podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 21. 3. 2022, sp. zn. 350-401/2022, č. j. 3381/2022-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování NÚKIB**“), nemá významný vztah k Ruské federaci, tj.:
  - 1.2.6.1 nemá sídlo v Ruské federaci;
  - 1.2.6.2 není závislý na dodávkách z území Ruské federace;
  - 1.2.6.3 plnění dle Rámcové smlouvy nebude dodáváno prostřednictvím pobočky Poskytovatele v Ruské federaci;
  - 1.2.6.4 plnění dle Rámcové smlouvy nemá svůj vývoj či výrobu lokalizovanou v Ruské federaci;

- 1.2.6.5 jeho dodavatelé nepoužívají ICT služby či produkty závislé na Poskytovatelích s významným vztahem k Ruské federaci;
- 1.2.7 že na Poskytovatele ani jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „**ZPMS**“) (např. nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině), na základě, kterých Objednatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění Rámcové smlouvy;
- 1.2.8 ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (dále jen „**Nařízení č. 269/2014**“), není fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem nebo fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení č. 269/2014. Pokud v průběhu účinnosti Rámcové smlouvy dojde k nedodržení podmínky dle věty první tohoto pododstavce, zavazuje se Poskytovatel bezodkladně o této skutečnosti písemně informovat Objednatele;
- 1.2.9 že ve smyslu varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaného podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 8. 3. 2023, sp. zn. 350–303/2023, č. j. 2236/2023-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování II**“) nemá nainstalován a nepoužívá aplikaci TikTok na zařízeních přistupujících k aktivitám zařazeným do stanoveného rozsahu Objednatele;
- 1.2.10 ve smyslu varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaného podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 3. 9. 2025, sp. zn. 350–647/2025-E, č. j. 6159/2025-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování III**“) nepoužívá k poskytování plnění podle této Rámcové smlouvy aktiva, prostřednictvím kterých by mohlo dojít k předání systémových nebo uživatelských dat do Čínské lidové republiky, včetně jejích zvláštních administrativních oblastí (Hongkong, Macao), nebo aktiva, u kterých by mohlo dojít k umožnění vzdálené správy technických aktiv z těchto území;
- 1.2.11 je oprávněn Rámcovou smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a to i jako významný dodavatel ve smyslu vyhlášky č. 409/2025 Sb., o bezpečnostních opatřeních poskytovatele regulované služby v režimu vyšších povinností (dále jen „**VVP**“);
- 1.2.12 si je vědom skutečnosti, že označování dokumentů vzniklých na základě této Rámcové smlouvy bude probíhat v souladu s metodikou Traffic Light Protocol (dostupná na webových stránkách <https://www.first.org/tlp/>). Dokumenty budou označeny příznakem, který stanoví podmínky použití informací v těchto dokumentech. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Rámcové smlouvě vždy jednaly čestně a transparentně a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Rámcové smlouvy, a to po celou dobu její účinnosti;
- 1.2.13 bere na vědomí, že plnění této Rámcové smlouvy je spolufinancováno prostřednictvím IROP a že Objednateli byla poskytnuta veřejná podpora Projektu. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost v souvislosti s Projektem. Poskytovatel je povinen minimálně do 31. prosince 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací plnění dle této Rámcové smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Poskytovatel se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací plnění dle této Rámcové smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do 31. prosince 2035.

- 1.3 Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Rámcové smlouvě vždy jednaly čestně a transparentně a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Rámcové smlouvy, a to po celou dobu její účinnosti;
- 1.4 Každá ze Smluvních stran prohlašuje:
  - 1.4.1 že se nepodílí a ani v minulosti nepodílela na páčání trestné činnosti v jakékoli formě ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění (dále jen „ZTOPO“);
  - 1.4.2 že zavedla potřebná opatření, aby nedošlo ke spáchání trestného činu v jakékoli formě, který by jí mohl být přičten podle ZTOPO;
  - 1.4.3 že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců, aby nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob podle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník;
  - 1.4.4 že učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu a
  - 1.4.5 že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, např. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu.
- 1.5 Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že nebude tolerovat jednání, které by mohlo naplňovat skutkové podstaty korupčních trestných činů, zejména trestných činů přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství, podplácení a legalizace výnosů z trestné činnosti, přičemž důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty těchto trestných činů je příslušná Smluvní strana povinna neprodleně oznámit druhé Smluvní straně bez ohledu a nad rámec splnění případné zákonné oznamovací povinnosti.
- 1.6 V této souvislosti se Smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle odst. 1.3 až 1.7 tohoto článku a mohlo by souviset s plněním této Rámcové smlouvy nebo s jejím uzavíráním.
- 1.7 Smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy zásady, hodnoty a cíle druhé Smluvní strany a zavazují se v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení umožňuje) tyto zásady a hodnoty dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této Rámcové smlouvy.
- 1.8 Poskytovatel se zavazuje udržovat tato svá prohlášení dle odst. 1.2 až 1.7 v platnosti pro celou dobu účinnosti této Rámcové smlouvy.

## II. ÚČEL RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 2.1 Rámcová smlouva je uzavírána za účelem sjednání základních rámcových podmínek pro poskytování cloudových služeb Poskytovatele souvisejících se zajištěním infrastruktury a integračních vazeb a dalších služeb souvisejících s předmětnými cloudovými službami pro dočasné úložiště matričních dat v rámci Projektu eMatrika. K dosažení tohoto cíle chce Objednatel využít Poskytovatelem poskytované plnění na základě jednotlivých objednávek.

## III. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Rámcové smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran pro účely zajištění infrastruktury a integračních vazeb v cloudovém prostředí Poskytovatele a souvisejících služeb dle specifikace uvedené v odst. 3.3 tohoto článku, předmětem této Rámcové smlouvy je tak stanovení podmínek, za kterých bude docházet mezi Smluvními stranami k uzavírání objednávek (dále jen „Objednávka“).

- 3.2 Předmětem Rámcové smlouvy je mimo jiné také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Poskytovatele v souladu s postupem uvedeným v čl. V a VI Rámcové smlouvy k uzavření Objednávek na služby specifikované v odst. 3.3 tohoto článku, a tyto Objednávky s ním následně za podmínek stanovených Rámcovou smlouvou uzavřít a dále zakotvení závazku Poskytovatele na základě výzvy Objednatele uzavřít za podmínek stanovených Rámcovou smlouvou Objednávku.
- 3.3 Předmětem plnění je závazek Poskytovatele na základě Objednávek poskytnout Objednateli cloudové služby SPCSS, resp. Poskytovatele a služby odborných činností, které zahrnují:
- 3.3.1 služby pro zajištění provozu cloudové platformy Poskytovatele zahrnující cloudové služby, tj. poskytování provozu služeb infrastruktury, konektivity a dalších souvisejících služeb, a to dle nabídky služeb zveřejněné na webové adrese uvedené v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy (dále jen „**Katalog Cloudových služeb**“), a to vždy dle volby Objednatele (to vše dále jen „**Cloudové služby**“);
- 3.3.2 služby odborných činností zahrnující:
- 3.3.2.1 ostatní činnosti související s Cloudovými službami (dále jen „**Ostatní činnosti**“), přičemž se jedná zejména o následující činnosti, tj.:
- a) analýzu stavu Cloudových služeb a návrh rozšíření nebo změny;
  - b) implementaci schváleného řešení;
  - c) školení pracovníků Objednatele a dalších osob dle zadání Objednatele;
  - d) aktualizaci a/nebo tvorbu dokumentace ke Cloudovým službám;
  - e) přípravu Cloudových služeb dle specifikace dodané Objednatelům;
- 3.3.2.2 konzultační, poradenské a další činnosti na vyžádání, které nejsou Ostatními činnostmi, v oblasti Cloudových služeb, poskytované prostřednictvím odborných rolí uvedených v Příloze č. 1 Rámcové smlouvy (dále jen „**Konzultace**“)
- (vše v pododst. 3.3.2 dále jen „**Odborné činnosti**“).
- (Cloudové služby a Odborné činnosti dále společně také jen „**Služby**“ nebo samostatně jen „**Služba**“).
- 3.4 Předmětem této Rámcové smlouvy je zároveň závazek Objednatele za řádně poskytnuté Služby uhradit Poskytovateli cenu dle čl. VIII této Rámcové smlouvy.
- 3.5 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost, nezbytnou pro řádné splnění Rámcové smlouvy ze strany Poskytovatele.
- 3.6 Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými potřebnými oprávněními pro poskytnutí Služeb.
- 3.7 Poskytovatel je při uzavírání, jakož i při plnění Objednávek povinen postupovat v souladu s touto Rámcovou smlouvou a danou Objednávku. Smluvní strany výslovně uvádějí a souhlasí s tím, že podmínkou uzavření Objednávek na Cloudové služby může být nutné uzavření Objednávky na Ostatní činnosti, zahrnující přípravu dané Cloudové služby (např. pokud dochází k spuštění/zahájení požadované Cloudové služby). Poskytovatel bude o této skutečnosti vždy Objednatele informovat a Objednatel bere tuto skutečnost na vědomí a souhlasí s tím, že bez uzavření předmětné Objednávky na Ostatní činnosti nelze požadovat uzavření Objednávky na Cloudové služby.
- 3.8 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že v případě rozporu Rámcové smlouvy a Objednávek, popř. jejich příloh, mají vždy přednost ustanovení Rámcové smlouvy.

#### IV. DOBA, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 4.1 Smluvní strany sjednávají, že doba plnění příslušné Služby bude vždy stanovena v příslušné Objednávce uzavřené dle této Rámcové smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně sjednávají, že účinnost každé Objednávky nastane nejdříve zveřejněním Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.
- 4.2 Místem plnění jsou datová centra Poskytovatele na adresách: Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3 (dále jen „**DCV**“) a Čsl. Armády 1060, 250 91 Zeleneč (dále jen „**DCZ**“), nedohodnou-li se Smluvní strany v rámci příslušné Objednávky jinak.
- 4.3 Plnění může být poskytnuto i vzdáleným přístupem, pokud to povaha plnění dle Rámcové smlouvy umožňuje, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Cloudové služby v kvalitě definované vždy v dané Objednávce.

#### V. ZPŮSOB PLNĚNÍ – CLOUDOVÉ SLUŽBY

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Cloudové služby ve vyžádaném rozsahu a kvalitě. Předmětné Služby budou Poskytovatelem poskytovány na základě písemné výzvy, zaslané Objednatelem Poskytovateli (dále jen „**Výzva**“). Výzva musí zejména obsahovat:
  - 5.1.1 konkrétní označení a bližší specifikaci předmětných Cloudových služeb, které jsou poptávány s odkazem na Katalog Cloudových služeb, který je uveden v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy;
  - 5.1.2 požadovanou dobu poskytování předmětných Cloudových služeb;
  - 5.1.3 Objednatelem předpokládaný rozsah daných Cloudových služeb;
  - 5.1.4 název a registrační číslo Projektu dle odst. 8.12.7 Rámcové smlouvy, případně jiný identifikační údaj Projektu, uplatní-li se.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje v souladu s Výzvou zpracovat nabídku dle příslušného vzoru uvedeného v Příloze č. 2 Rámcové smlouvy (dále jen „**Nabídka**“) na poskytnutí poptávaných Cloudových služeb dle Katalogu Cloudových služeb. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že pokud Poskytovatel neurčí jinak, je předpokladem zpracování Nabídky na dané Cloudové služby zpracování dokumentu High Level Design, a to vždy na základě samostatné Objednávky na Odborné činnosti. A současně v případě, že k poskytování některé z předmětných Cloudových služeb je nutná příprava dané Cloudové služby ze strany Poskytovatele, je nezbytné rovněž vždy uzavřít samostatnou Objednávku na Odborné činnosti zahrnující přípravu dané Cloudové služby. Tj. bez uvedených kroků (přípravy příslušného dokumentu, popř. samotné přípravy dané Cloudové služby) nelze uzavřít následnou Objednávku na poskytování kterékoliv z daných Cloudových služeb. Na základě zpracovaného dokumentu, tj. High Level Design, vypracuje Poskytovatel Nabídku na danou Cloudovou službu/služby, přičemž tato Nabídka musí obsahovat zejména následující náležitosti:
  - 5.2.1 identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
  - 5.2.2 termín zahájení a ukončení poskytování předmětné Cloudové služby, resp. služeb;
  - 5.2.3 podrobnou specifikaci požadovaných Cloudových služeb vč. technické přílohy (katalogového listu/listů);
  - 5.2.4 cenu za danou Cloudovou službu/ Cloudové služby;
  - 5.2.5 smluvní sankce (pokud jsou účelné);
  - 5.2.6 případné požadavky na součinnosti Objednatele;
  - 5.2.7 kvalifikovaný elektronický podpis Poskytovatele.

- 5.3 Poskytovatel zašle Nabídku Objednateli, přičemž Poskytovatel se zavazuje, že Nabídka bude reflektovat Výzvu požadovaný rozsah dané Cloudové služby, resp. Cloudových služeb. V případě, že Výzva nebude odpovídat náležitostem dle odst. 5.1 tohoto článku, je Poskytovatel oprávněn Výzvu Objednateli vrátit k doplnění, resp. opravě. V případě doručení doplněné/opravené Výzvy bude postupováno analogicky dle odst. 5.2 a násl. tohoto článku.
- 5.4 Objednatel se zavazuje nejpozději ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení Nabídky posoudit soulad Nabídky s Výzvou a ve stejné lhůtě Nabídku buď akceptovat formou Objednávky (která bude reflektovat veškeré náležitosti stanovené Nabídkou), jejíž vzor je uveden v Příloze č. 2 Rámcové smlouvy, podepsat a zaslat Poskytovateli, případně ve stejné lhůtě požádat o změnu nebo upřesnění Nabídky nebo Nabídku odmítnout.
- 5.5 Poskytovatel je oprávněn odmítnout Výzvu Objednatele a nepředložit Nabídku, a to z následujících důvodů, kdy by:
  - 5.5.1 Služby nebyly technicky proveditelné; nebo
  - 5.5.2 požadovaný časový rámec pro zahájení poskytování Služeb byl příliš krátký; nebo
  - 5.5.3 Výzva neobsahuje Službu/Služby Poskyvatele, uvedené v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy nebo vazbu na již poskytovanou Cloudovou službu dle odst. 3.3.1.
- 5.6 Poskytovatel se zavazuje doručenou Objednávku (zpracovanou v souladu s Nabídkou) podepsat a zaslat ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení Objednávky zpět Objednateli, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně na delší lhůtě. Okamžikem doručení podepsané Objednávky Objednateli dochází k uzavření závazné Objednávky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že účinnost dané Objednávky nastane nejdříve zveřejněním Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv, přičemž Objednatel se zavazuje Objednávku vždy zveřejnit v Registru smluv.
- 5.7 V případě, že si Objednatel vyžádá úpravu Nabídky, je Poskytovatel povinen tuto úpravu provést bez zbytečného odkladu za obdobného použití odst. 5.2 této Rámcové smlouvy.
- 5.8 Poskytovatel se zavazuje poskytovat dané Cloudové služby v souladu s Objednávku, tj. způsobem a v termínech uvedených v Objednávce.

## VI. AKCEPTACE PLNĚNÍ – CLOUDOVÉ SLUŽBY

- 6.1 Poskytnutí Cloudových služeb bude Objednatelem přebíráno na základě samostatných, popř. společných potvrzení o poskytnutí předmětných Cloudových služeb vždy za daný kalendářní měsíc poskytování daných Cloudových služeb dle předmětných Objednávek a bude realizováno formou podpisu samostatných, popř. společného záznamu o poskytnutí předmětných Cloudových služeb (dále jen „**Záznam**“), jehož vzor je součástí Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy, přičemž Poskytovatel vystaví Záznam vždy do 5 pracovních dnů následujících po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly předmětné Cloudové služby poskytovány a ve stejné lhůtě jej předloží Oprávněné osobě Objednatele. Objednatel se zavazuje Záznam potvrdit a podepsat ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Záznamu a ve stejné lhůtě jej doručit Oprávněné osobě Poskyvatele, přičemž v případě, že tak ve stanovené lhůtě neučiní, bude Záznam Poskyvatelem považován za potvrzený. Sporné případy poskytnutí předmětných Cloudových služeb budou řešeny v rámci Zprávy postupem dle odst. 6.2 tohoto článku.

- 6.2 Hodnocení a kontrola poskytování předmětných Cloudových služeb v daném kalendářním měsíci bude probíhat vždy za daný kalendářní měsíc na základě zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb (dále jen „Zpráva“), jejíž vzor je součástí Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy, formát Zprávy je možné upravit dle vzájemné písemné dohody Smluvních stran při zachování informací uvedených ve vzoru. Zprávu vyhotoví Poskytovatel a předloží ji Oprávněné osobě Objednatele ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne skončení příslušného kalendářního měsíce, ve kterém byly předmětné Cloudové služby poskytovány. Objednatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Zprávy tuto Zprávu posoudit, schválit ji a následně doručit Oprávněné osobě Poskytovatele, příp. k neschválené Zprávě ve stejné lhůtě vypracovat písemné stanovisko a předložit ho Oprávněným osobám Poskytovatele. Sporné případy akceptace předmětných Cloudových služeb budou řešeny do 5 pracovních dnů ode dne doručení stanoviska dle předchozí věty Poskytovateli na jednání Oprávněných osob Smluvních stran, přičemž při naplnění podmínek stanovených touto Rámcovou smlouvou, tj. při nedodržení stanovených podmínek pro poskytování předmětných Cloudových služeb, popř. některé z nich, je Objednatel oprávněn uplatnit příslušné sankce dle Rámcové smlouvy, resp. dané Objednávky.
- 6.3 Na základě vyhodnocení Zprávy v příslušném období mohou Oprávněné osoby Smluvních stran navrhnout přijetí případných změn v poskytování předmětných Cloudových služeb, vč. cenových dopadů, a to formou změnového řízení postupem dle čl. IX Rámcové smlouvy.

## VII. ZPŮSOB A AKCEPTACE PLNĚNÍ – ODBORNÉ ČINNOSTI

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Ostatní činnosti ve vyžádaném rozsahu a kvalitě. Ostatní činnosti budou Poskytovatelem poskytovány na základě Výzvy Objednatele k poskytnutí Ostatních činností. Výzva musí zejména obsahovat:
- 7.1.1 konkrétní označení a bližší specifikaci Ostatních činností, které jsou poptávány a zda má být plněno jako celek nebo po částech;
  - 7.1.2 požadovaný termín dodání Ostatních činností;
  - 7.1.3 Objednatelem předpokládaný rozsah Ostatních činností a cenu za Ostatní činnosti stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Rámcové smlouvě (zejména dle počtu objednaných člověkodnů pro danou roli);
  - 7.1.4 název a registrační číslo Projektu dle odst. 8.12.7 Rámcové smlouvy, případně jiný identifikační údaj Projektu, uplatní-li se.
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje v souladu s Výzvou zpracovat Nabídku na poskytnutí Ostatních činností a odeslat Nabídku Objednateli. Poskytovatel se zavazuje, že Nabídka bude reflektovat Výzvu požadovaný rozsah Ostatních činností. Pokud Poskytovatel sdělí Objednateli vady ve vymezení Výzvy bránící Poskytovateli Nabídku vypracovat, Objednatel je povinen Poskytovatelem specifikované vady Výzvy odstranit a Výzvu opětovně předložit.
- 7.3 Objednatel se zavazuje nejpozději ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení Nabídky posoudit soulad Nabídky s Výzvou a ve stejné lhůtě Nabídku buď akceptovat formou Objednávky, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 2 Rámcové smlouvy, podepsat a zaslat Poskytovateli, případně ve stejné lhůtě požádat o změnu nebo upřesnění Nabídky nebo Nabídku odmítnout.
- 7.4 Poskytovatel je oprávněn odmítnout Výzvu Objednatele a nepředložit Nabídku, a to z následujících důvodů, kdy by:
- 7.4.1 Ostatní činnosti nebyly technicky proveditelné; nebo
  - 7.4.2 požadovaný časový rámec pro zahájení poskytování Ostatních činností byl příliš krátký.
- 7.5 Poskytovatel se zavazuje doručitou Objednávku (zpracovanou v souladu s Nabídkou) podepsat a zaslat ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení Objednávky zpět Objednateli. Okamžikem doručení podepsané Objednávky Objednateli dochází k uzavření závazné Objednávky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že účinnost dané Objednávky nastane nejdříve zveřejněním Objednávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv, přičemž Objednatel se zavazuje Objednávku vždy zveřejnit v Registru smluv.

- 7.6 V případě, že si Objednatel vyžádá úpravu Nabídky, je Poskytovatel povinen tuto úpravu provést bez zbytečného odkladu za obdobného použití odst. 7.2 této Rámcové smlouvy.
- 7.7 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Ostatní činnosti v souladu s Objednávkou, tj. způsobem a v termínech uvedených v Objedávce.
- 7.8 Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Ostatních činností bude probíhat vždy za každé jednotlivé plnění, resp. za každou jednotlivou Objedávku následujícím způsobem:
- 7.8.1 hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Ostatních činností provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran;
- 7.8.2 akceptaci plnění Ostatních činností na základě příslušné Objedávky bude provádět Oprávněná osoba Objednatele na základě příslušného akceptačního protokolu, jehož vzor je uveden v Příloze č. 2 Rámcové smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“), který bude vystaven k celému plnění nebo k jednotlivým dílčím částem, pokud byly v Objedávce specifikovány.
- 7.8.3 Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele prostřednictvím e-mailu ke schválení Akceptačního protokolu vždy v termínu stanoveném v Objedávce pro dodání Ostatních činností, tj. spolu s předáním výstupu Ostatních činností (v případě Akceptačního protokolu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickým podpisem Oprávněné osoby Poskytovatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů);
- 7.8.4 Oprávněná osoba Objednatele se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Akceptačního protokolu poskytnuté Ostatní činnosti převzít a schválit Akceptační protokol svým podpisem (v případě Akceptačního protokolu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů), příp. uvést v Akceptačním protokolu výhrady k poskytnutým Ostatním činnostem, popř. Ostatní činnosti odmítnout (v případě, že výstupy neobsahují podstatné části, nebo obsahují vážné nedostatky, které znemožňují plnohodnotné užívání výstupu nebo způsobují vážné provozní problémy, a nelze je převzít s výhradami, kdy v takovém případě, tj. v případě odmítnutí převzetí, nemá opětovné předložení Ostatních činností Poskytovatelem k akceptaci vliv na termín plnění stanovený v Objedávce). Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení výhrad, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně na kratší, popřípadě delší lhůtě. Po odstranění veškerých výhrad sepíší Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Kopie Akceptačního protokolu bez výhrad bude vždy přílohou příslušné faktury za poskytnutí Ostatních činností.
- 7.9 Realizace Konzultací bude probíhat na základě jednotlivých Objedávek uzavíraných vždy do vyčerpání objednaného počtu člověkohodin uvedeného v Objedávce nebo do termínu stanoveného v Objedávce, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Přičemž účinnost Objedávky nastane nejdříve zveřejněním Objedávky v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv, přičemž Objednatel se zavazuje Objedávku vždy zveřejnit v Registru smluv. Objedávky budou uzavírány na základě písemné objednávky Objednatele na poskytnutí Konzultací, zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele, která je návrhem na uzavření Objedávky, a písemným potvrzením přijetí návrhu Objedávky, tj. podpisem návrhu Objedávky ze strany Poskytovatele a jeho doručení Oprávněné osobě Objednatele, přičemž vzor Objedávky je součástí Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy. Návrh Objedávky musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
- 7.9.1 identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
- 7.9.2 požadovaný termín provedení Konzultací, resp. doby trvání Objedávky a Místo plnění;
- 7.9.3 rozsah Konzultací, tj. uvedení počtu objednaných člověkohodin pro jednotlivé role dle Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy;

- 7.9.4 maximální cenu za Konzultace stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Rámcové smlouvě (dle počtu objednaných člověkohodin pro jednotlivé role);
  - 7.9.5 příp. další volitelné parametry v souladu s Rámcovou smlouvou;
  - 7.9.6 podpis Objednatele.
  - 7.9.7 podrobnou specifikaci požadovaných Konzultací, zejm. uvedení požadovaných oblastí, pro které mají být Konzultace poskytovány;
  - 7.9.8 název a registrační číslo Projektu dle odst. 8.12.7 Rámcové smlouvy, případně jiný identifikační údaj Projektu, uplatní-li se.
- 7.10 Poskytovatel se zavazuje provést potvrzení návrhu Objednávky ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Objednávky, nedohodnou-li se Smluvní strany prokazatelně písemně jinak, popř. ve stejné lhůtě požádat Objednatele o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí dle odst. 7.9 tohoto článku. Potvrzením návrhu Objednávky Poskytovatel vyjadřuje souhlas s obsahem Objednávky, a že nepožaduje doplnění či upřesnění chybějících náležitostí a jako takovou ji akceptuje. Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí, staví se lhůta pro potvrzení návrhu Objednávky do okamžiku zaslání řádně doplněného nového návrhu Objednávky. Poskytovatel není oprávněn návrh Objednávky jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se návrh Objednávky potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto odstavce. Potvrzení návrhu Objednávky s výhradou se nepovažuje za potvrzení návrhu Objednávky ve smyslu tohoto odstavce, není-li ve Rámcové smlouvě stanoveno jinak. Poskytovatel je oprávněn návrh Objednávky odmítnout a nepotvrdit.
- 7.11 Při plnění Objednávek je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s touto Rámcovou smlouvou a s danou Objednávkou. Na základě uzavřené Objednávky se Poskytovatel zavazuje poskytovat požadované Konzultace.
- 7.12 Objednatel může uzavírat s Poskytovatelem Objednávky podle svých potřeb po celou dobu účinnosti Rámcové smlouvy, a to postupem a za podmínek stanovených tímto článkem.
- 7.13 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Konzultace v souladu s Objednávkou, tj. způsobem a v termínech uvedených v Objedávce.
- 7.14 Poskytovatel se zavazuje v rámci realizace Konzultací dle každé Objednávky vést výkaz Konzultací, v rámci, kterého prokazuje skutečně vynaložený čas na Konzultace pro jednotlivé role v člověkohodinách s přesností na dvě desetinná místa, a to vždy s uvedením konkrétních vykonaných činností v rámci Konzultací pro jednotlivé role (dále jen „**Výkaz Konzultací**“). Vzor Výkazu Konzultací je součástí Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy.
- 7.15 Hodnocení, kontrola plnění a akceptace Konzultací bude probíhat vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc účinnosti předmětné Objednávky, ve kterém byly Konzultace poskytovány.
- 7.16 Hodnocení, kontrolu plnění a akceptaci Konzultací provádějí Oprávněné osoby Smluvních stran, přičemž akceptaci plnění Konzultací na základě Výkazu Konzultací předloženého k akceptaci Poskytovatelem bude provádět Oprávněná osoba Objednatele.
- 7.17 Oprávněná osoba Poskytovatele se zavazuje předložit Oprávněné osobě Objednatele prostřednictvím e-mailu ke schválení Výkaz Konzultací za daný kalendářní měsíc, vždy do 10. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v rámci kterého byly Konzultace poskytovány (v případě Výkazu Konzultací vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickým podpisem Oprávněné osoby Poskytovatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů).

- 7.18 Oprávněná osoba Objednatele se zavazuje Výkaz Konzultací neprodleně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od jeho předložení svým podpisem schválit (v případě Výkazu Konzultací vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů), případně do něj uvést výhrady. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení podepsaného Výkazu Konzultací Objednatelem a výsledek sdělit písemně prostřednictvím e-mailu Oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění případných výhrad sepiší Smluvní strany nový Výkaz Konzultací bez výhrad. V případě, že bude Výkaz Konzultací vyhotoven v listinné podobě, bude vyhotoven ve 2 stejnopisech, přičemž jeden bude ponechán Objednateli.

## VIII. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje provádět Cloudové služby dle jednotlivých Objednávek uzavíraných dle této Rámcové smlouvy s Objednatelem za ceny stanovené v souladu s tímto odstavcem (dále jen „**Cena za Cloudové služby**“), přičemž Cena za Cloudové služby je stanovena dle skutečně čerpaného plnění za jeden kalendářní měsíc poskytování Cloudových služeb nebo jako měsíční paušální cena za jeden kalendářní měsíc poskytování Cloudových služeb, je stanovena dohodou Smluvních stran a je stanovena na základě zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s mechanismem popsáním na webových stránkách Poskytovatele uvedených v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy.
- 8.2 Cena za poskytování Ostatních činností je stanovena:
- 8.2.1 v případě poskytování formou rolí jako součin rozsahu poskytnutých Ostatních činností Poskytovatelem v rámci předmětné Objednávky (resp. dílčí části v rámci dané Objednávky) vyjádřeného v člověkodnech v rámci dané role dle Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy a jednotkové ceny za člověkodenní pro danou roli uvedené v Příloze č. 1; v případě poskytování Ostatních činností v rámci dané Objednávky více rolemi se ceny za Ostatní činnosti pro jednotlivé role vypočtené dle předcházející věty sčítají. V případě neposkytování Ostatních činností danou rolí po celý člověkodenní se cena za Ostatní činnosti pro danou roli poměrně krátí s přesností na dvě desetinná místa;
- 8.2.2 v případě poskytování jinou formou jako Cena stanovená v konkrétní Objedávce, v souladu se související Nabídkou a Výzvou na Ostatní činnosti;  
(to vše dále jen „**Cena za Ostatní činnosti**“).
- 8.3 Cena za poskytování Konzultací je stanovena jako součin prokazatelně vynaložených člověkohodin na poskytování Konzultací v předmětném kalendářním měsíci na základě dané Objednávky v rámci dané role dle Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy a jednotkové ceny za člověkohodinu pro danou roli uvedené v Příloze č. 1; v případě poskytování Konzultací v rámci daného kalendářního měsíce více rolemi se ceny za Konzultace pro jednotlivé role vypočtené dle předcházející věty sčítají (to vše dále jen „**Cena za Konzultace**“). Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že jednotlivé doby poskytnuté na Konzultace v rámci příslušného kalendářního měsíce se sčítají dle vykázaného a Objednatelem schváleného času stráveného na poskytování Konzultací, přičemž Poskytovatelem může být účtován čas pro jednotlivé role s přesností na dvě desetinná místa.
- 8.4 K výše uvedeným cenám bude vždy připočítána DPH dle sazby daně ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 8.5 Smluvní strany se dohodly, že celkový souhrn plnění dle této Rámcové smlouvy, resp. všech Objednávek nesmí přesáhnout částku ve výši 2 000 000 Kč bez DPH (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“).
- 8.6 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

- 8.7 Výše uvedené ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací Služeb (např. správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do Místa plnění, včetně nákladů souvisejících s celními poplatky a s provedením všech zkoušek a testů prokazujících dodržení předepsané kvality a parametrů předmětu plnění dle Rámcové smlouvy apod.).
- 8.8 Cena za Cloudové služby bude uhrazena na základě faktury vystavené Poskytovatelem vždy zpětně za každý kalendářní měsíc poskytování Cloudových služeb, přičemž přílohou každé faktury bude vždy kopie potvrzeného Záznamu za příslušné období, přičemž dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, v němž byly předmětné Cloudové služby poskytnuty.
- 8.9 Cena za Ostatní činnosti bude Poskytovateli hrazena vždy po akceptaci poskytnutých Ostatních činností dle příslušné Objednávky, resp. dané dílčí části dle příslušné Objednávky, přičemž přílohou každé takové faktury musí být kopie příslušného Akceptačního protokolu bez výhrad.
- 8.10 Cena za Konzultace bude hrazena měsíčně, a to na základě Výkazu Konzultací podepsaného Objednatelem bez výhrad. Kopie Výkazu Konzultací bez výhrad bude tvořit přílohu faktury.
- 8.11 Poskytovatel doručí fakturu vždy elektronicky prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 8.12 Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- 8.12.1 přesnou specifikaci Služeb, za které je fakturováno;
  - 8.12.2 číslo Rámcové smlouvy a Objednávky;
  - 8.12.3 specifikaci měsíce, za který se fakturuje, v případě, že se jedná o Cenu za Cloudové služby;
  - 8.12.4 v případě, že se jedná o Cenu za Konzultace uvedení člověkohodin a rolí, za které je fakturováno a v případě, že se jedná o Cenu za Ostatní činnosti rovněž uvedení člověkodnů a rolí, za které je fakturováno;
  - 8.12.5 Cenu za Cloudové služby nebo Cenu za Ostatní činnosti nebo Cenu za Konzultace;
  - 8.12.6 úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Rámcové smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Rámcové smlouvy;
  - 8.12.7 název a realizační číslo Projektu dle podmínek IROP, případně další údaje v souvislosti s realizací Projektu (případně další údaje uváděné na faktuře za účelem naplnění podmínek IROP je Objednatel povinen Poskytovateli určit nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, které má být předmětem fakturace).
- 8.13 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení faktury Objednateli.
- 8.14 Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo nebude obsahovat stanovené přílohy nebo v ní nebudou správně uvedené požadované údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů, aniž by došlo k prodlení s její úhradou. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že Objednatel není oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli k doplnění dalších údajů v souvislosti s realizací Projektu ve smyslu odst. 8.12.7 tohoto článku této Rámcové smlouvy, jestliže povinnost uvedení dalších údajů v souvislosti s realizací Projektu neurčí Objednatel Poskytovateli ve lhůtě dle odst. 8.12.7 tohoto článku této Rámcové smlouvy.
- 8.15 Veškeré platby dle této Rámcové smlouvy a Objednávek budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje dle této Rámcové smlouvy a Objednávek budou uvedeny v této měně.

- 8.16 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Rámcové smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Rámcové smlouvy.
- 8.17 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Služeb.
- 8.18 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové smlouvy nerozhodl o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele, a to do 2 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 8.19 Poskytovatel je oprávněn zvýšit každou z cen za Službu dle této Rámcové smlouvy s účinností od 1. dubna každého kalendářního roku následujícího po roce 2026 o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „**Míra inflace**“) vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok.
- 8.20 Poskytovatel je oprávněn zvýšit každou z cen za Službu podle předcházejícího odstavce pouze v případě, že Míra inflace přesáhne 2 %. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že v případě záporné Míry inflace se žádná z cen za Službu nesnižuje. Poskytovatel je v každém roce oprávněn zvýšit každou cenu za Službu nejvýše o 10 %; to platí i v případě, že Míra inflace za předcházející kalendářní rok bude vyšší.
- 8.21 Nebude-li oznámení o zvýšení každé z cen za Službu doručeno Objednateli do 31. března daného kalendářního roku, právo na uplatnění zvýšení ceny za Službu v daném kalendářním roce zanikne. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že za účelem zvýšení kterékoliv z cen za Službu dle tohoto článku není nutné uzavírat dodatek k Rámcové smlouvě.

## IX. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 9.1 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna na základě Zprávy písemně navrhnout změny v rozsahu a úrovni poskytovaných Služeb, a to prostřednictvím požadavku zaslaného Oprávněné osobě příslušné Smluvní strany (dále jen „**Změnový požadavek**“). Vzor Změnového požadavku je součástí Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy. Žádná ze Smluvních stran není povinna navrhané změny akceptovat.
- 9.2 Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení dopadů navrhovaných změn Služeb z hlediska vhodnosti, termínů plnění, součinnosti Smluvních stran a ceny. Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne doručení Změnového požadavku druhé Smluvní straně, není-li Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 9.3 Smluvní strany se zavazují za účelem potvrzení změn dle tohoto článku uzavřít dodatek k Rámcové smlouvě, resp. Objednávce, kterým budou provedené změny do Rámcové smlouvy, resp. Objednávky promítnuty. V závislosti na takovém dodatku může být upraven požadovaný rozsah plnění Služeb, termíny plnění Služeb, cena Služeb, platební podmínky, součinnost Objednatele atd.
- 9.4 Změnový požadavek mohou Smluvní strany realizovat výhradně při splnění podmínek stanovených ZZVZ.

## X. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje:
- 10.1.1 poskytovat Služby v kvalitě definované v konkrétní Objednávce;
  - 10.1.2 poskytovat Služby řádně a včas bez faktických a právních vad;

- 10.1.3 postupovat při realizaci Služeb s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími se Službami, které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
  - 10.1.4 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy a Objednávek;
  - 10.1.5 informovat bezodkladně Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové smlouvy a Objednávek;
  - 10.1.6 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Rámcové smlouvy i všech Objednávek na jejím základě uzavřených;
  - 10.1.7 nakládat se všemi věcmi, dokumenty a dalšími písemnostmi, které mu byly Objednatelem svěřeny za účelem plnění této Rámcové smlouvy a Objednávek, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením, a zneužitím. Objednatel zůstává vlastníkem takových podkladů poskytnutých Poskytovateli za účelem plnění této Rámcové smlouvy a Objednávek. Poskytovatel je oprávněn s podklady nakládat pouze v souladu s podmínkami této Rámcové smlouvy a Objednávek. Poskytovatel není oprávněn k jinému nakládání a užití podkladů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím hodnot dle tohoto odstavce. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely plnění Rámcové smlouvy, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od ukončení poslední Objednávky uzavřené na základě této Rámcové smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak;
  - 10.1.8 mít po celou dobu účinnosti Rámcové smlouvy a jednotlivých Objednávek uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem v souvislosti s poskytováním Služeb Objednateli, příp. třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 2 000 000 Kč;
  - 10.1.9 poskytovat plnění dle Rámcové smlouvy a Objednávek sám nebo prostřednictvím poddodavatelů. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích a o jejich změně. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že případným využitím poddodavatelů nedojde k porušení ZZVZ, zejména ustanovení § 11. Zadání provedení části Služeb poddodavateli Poskytovatelem nezavazuje Poskytovatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení Služeb vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za poskytnutí Služeb, které svěří poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by je poskytl sám. Poskytovatel se zavazuje zavázat své poddodavatele k dodržování veškerých relevantních ujednání mezi Objednatelem a Poskytovatelem tak, aby byla v souladu s požadavky Objednatele na Poskytovatele;
  - 10.1.10 poskytnout Služby dle této Rámcové smlouvy na své náklady a na své nebezpečí.
- 10.2 Objednatel se zavazuje:
- 10.2.1 poskytovat Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému poskytování Služeb;
  - 10.2.2 poskytovat Poskytovateli součinnost potřebnou pro řádné a včasné realizování Služeb, kterou je po něm Poskytovatel jako osoba, která disponuje kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Služeb s odbornou péčí, oprávněna požadovat;
  - 10.2.3 zaplatit za řádně poskytnuté Služby nebo jejich části cenu za Služby dle příslušné Objednávky;

- 10.2.4 v objektech v Místech plnění dodržovat veškeré obecně platné předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (BOZP a PO) a dále vnitřní předpisy Poskytovatele, se kterými byl Poskytovatelem prokazatelně seznámen, a provádět činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Poskytovatele;
- 10.2.5 provést řádné seznámení všech svých zaměstnanců a případných jiných osob podílejících se na poskytování Služeb prostřednictvím Objednatele se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro objekt, do kterého Objednatel bude vstupovat v souvislosti s poskytováním Služeb a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Objednatele;
- 10.2.6 že pracovníci Objednatele budou při plnění této Rámcové smlouvy a Objednávek dodržovat obecně závazné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, a budou se řídit organizačními pokyny Objednatele;
- 10.2.7 nejméně 2 (dva) pracovní dny před započítáním s poskytováním Služeb předat Poskytovateli seznam pracovníků Objednatele, kteří budou vstupovat do Místa plnění a budou seznámeni s prostorem Místa plnění, do kterého budou moci vstupovat, přičemž vstupovat do Místa plnění jsou oprávněny pouze osoby schválené Poskytovatelem (dále jen „**Pracovníci Objednatele**“). V případě změny osob, které budou vstupovat do Místa plnění, je Objednatel povinen postupovat obdobně. Objednatel je povinen zajistit, aby do Místa plnění nevstupovaly osoby, které nebyly zapsány na výše uvedeném seznamu.
- 10.2.8 Poskytovatel dohodne s Objednatelem rozsah oprávnění Objednatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nachází Místo plnění. Poskytovatel se zavazuje zajistit Objednateli doprovod Oprávněné osoby Poskytovatele.
- 10.2.9 u vstupu do objektu Poskytovatele, ve kterém se nachází Místo plnění zajistit vyčkání Pracovníků Objednatele na doprovod Oprávněné osoby Poskytovatele. Bez přítomnosti Oprávněné osoby Poskytovatele nejsou Pracovníci Objednatele oprávněni pohybovat se po objektu Poskytovatele, ve kterém se nachází místo plnění.
- 10.2.10V případě vstupu do DCV a DCZ je Objednatel povinen dodržovat zejména Provozní řád pro návštěvníky datového centra (dále jen „**Provozní řád BDC**“), se kterým byl prokazatelně seznámen. Objednatel je povinen dodržovat i jakékoliv budoucí aktualizované verze Provozního řádu BDC za předpokladu, že s nimi bude prokazatelně seznámen. V případě rozporu, mají ustanovení Provozního řádu BDC mají přednost před pododst. 10.2.7, 10.2.8 a 10.2.9 tohoto odstavce Smlouvy.

## XI. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 11.1 Poskytovatel se zavazuje při plnění této Rámcové smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném znění (dále též „ZKB“), jakož i v souladu se souvisejícími prováděcími předpisy vztahujícími se na Poskytovatele jako regulovanou osobu a dodržovat bezpečnostní opatření, která jsou upravena v Příloze č. 4 (dále jen „Kybernetické požadavky“). Objednatel bere na vědomí, že Služby jsou poskytovány v souladu s Katalogem Cloudových služeb, zápisem v katalogu cloud computingu a v souladu se systémem řízení bezpečnosti informací (dále též „SŘBI“) Poskytovatele. Objednatel potvrzuje, že mu byly poskytnuty certifikáty (ČSN ISO řady 27000) osvědčení (SOC 3 Report) a prohlášení o aplikovatelnosti podle ČSN ISO 27001 dokládající soulad SŘBI Poskytovatele s aktuálně platnou legislativou.
- 11.2 Objednatel bere na vědomí, že Cloudové služby jsou Poskytovatelem poskytovány výhradně v rozsahu technické specifikace služeb popsanych v Katalogu Cloudových služeb, zapsaných v katalogu cloud computingu a v souladu se SŘBI Poskytovatele. Požadavky na kybernetickou bezpečnost mohou být upřesněny v rámci jednotlivých Objednávek, pokud je to explicitně uvedeno Poskytovatelem v Nabídce, a mohou mít dopad do ceny.

- 11.3 Objednatel bere na vědomí, že na Poskytovatele se vztahuje prováděcí nařízení Komise (EU) 2024/2690 ze dne 17. října 2024, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování směrnice (EU) 2022/2555, pokud jde o technické a metodické požadavky na opatření k řízení kybernetických bezpečnostních rizik a bližší upřesnění případů, v nichž se incident považuje za významný, pokud jde o provozovatele DNS, registry domén nejvyšší úrovně, poskytovatele služeb cloud computingu, poskytovatele služeb datových center, poskytovatele sítí pro doručování obsahu, poskytovatele řízených služeb, poskytovatele řízených bezpečnostních služeb, poskytovatele on-line tržišť, internetových vyhledávačů a služeb platform sociálních sítí a poskytovatele služeb vytvářejících důvěru (dále jen „Nařízení Komise pro digitály“). Poskytovatel plní pouze ty požadavky stanovené VVP, které jsou výslovně zmíněny v této Rámcové smlouvě a/nebo jednotlivých Objednávkách.
- 11.4 Poskytovatel bere na vědomí, že Služby dle této Rámcové smlouvy souvisí s provozem, užitím, správou, či rozvojem aktiv Objednatele zařazených ve stanoveném rozsahu regulované služby v režimu vyšších povinností dle § 8 odst. 1 ZKB a ve vztahu k bezpečnostní úrovni informačního systému ve smyslu vyhlášky č. 411/2025 Sb., o bezpečnostních úrovních informačních systémů veřejné správy.
- 11.5 Poskytovatel bere na vědomí, že v souvislosti se Službami dle této Rámcové smlouvy se stává významným dodavatelem ve smyslu ustanovení § 2 písm. h) VVP, přičemž Objednatel je poskytovatelem regulované služby „výkon svěřených pravomocí“ v režimu vyšších povinností.
- 11.6 Pokud se ukáže, že některý z požadavků v Rámcové smlouvě či bezpečnostních politikách Poskytovatele je v rozporu s požadavky ZKB (je nutný rozpor, nikoliv specifická implementace na základě analýzy a hodnocení rizik), použije se požadavek Rámcové smlouvy či bezpečnostních politik Poskytovatele v rozsahu, který neodporuje požadavkům ZKB. V rozsahu, v jakém si požadavky odporují, se použije požadavek ZKB.
- 11.7 **„Data“** znamenají data (informace) Objednatele:
- 11.7.1 Uložená, zpracovávaná a/nebo jinak nahraná do aktiv Objednatele;
- 11.7.2 uložena a/nebo jinak nahraná do aktiv Poskytovatele používaných k poskytování Služeb,
- 11.7.3 předaná Poskytovateli v rámci poskytování Služeb na fyzických nosičích dat;
- 11.7.4 uložena a/nebo jinak zpracovávaná Poskytovatelem, která ale náleží Objednateli jako výstup Služeb (tam, kde je Objednatel Rámcovou smlouvou a/nebo Objednávkou výslovně určen pořizovatelem databáze či vykonává k nim výhradní práva);
- 11.7.5 uložena a/nebo jinak zpracovávaná Poskytovatelem, která ale náleží Objednateli jako výstup Služeb (tam, kde je Objednatel Rámcovou smlouvou a/nebo Objednávkou výslovně určen pořizovatelem databáze či vykonává k nim výhradní práva);
- 11.7.6 další osobní či provozní údaje, které v souladu s vyhláškou č. 412/2025 Sb., o bezpečnostních pravidlech pro orgány veřejné správy využívající služby poskytovatelů cloud computingu (dále jen „BPVS“) náleží Objednateli, nebo které má v souladu s BPVS Poskytovatel předat Objednateli.
- 11.8 V případě vzájemného rozporu mezi Rámcovou smlouvou, Kybernetickými požadavky a SRBI Poskytovatele, a nejde-li o rozpor těchto dokumentů se ZKB, Smluvní strany postupují tak, aby bylo v co nejvyšší míře dosaženo bezpečnosti Dat Objednatele a dostupnosti regulované služby Objednatele. Není-li takový postup možný, má v takovém případě Rámcová smlouva přednost před Kybernetickými požadavky a bezpečnostními politikami Poskytovatele, Kybernetické požadavky pak mají přednost před bezpečnostními politikami Poskytovatele.
- 11.9 Poskytovatel se zavazuje určit odpovědnou osobu ve věcech kybernetické bezpečnosti, která odpovídá za:
- 11.9.1 plnění požadavků na kybernetickou bezpečnost, které vyplývají z této Rámcové smlouvy;
- 11.9.2 pravidelné přezkoumání stavu plnění povinností Poskytovatele, které vyplývají z této Rámcové smlouvy, a podání písemné zprávy o stavu jejich plnění Objednateli;

- 11.9.3 komunikaci s odpovědnou osobou Objednatele ve věcech spojených s kybernetickou bezpečností.
- 11.10 V případě kybernetického bezpečnostního incidentu (dále též „**KBI**“) vzniklého v rámci poskytování Služeb, se Poskytovatel zavazuje tento KBI neprodleně oznámit v souladu s definovanými povinnostmi povinné osoby dle ZKB vztahujícími se na Poskytovatele jako regulovanou osobu a o tomto oznámení neprodleně informovat Objednatele, nezakazují-li to právní předpisy a/nebo správní akty příslušných orgánů, a následně přijmout opatření pro odvrácení a zmírnění dopadu KBI, a to vše na vlastní náklady. Poskytovatel informuje Objednatele o odstranění nahlášeného KBI a po uzavření KBI sepíše akceptační protokol o odstranění KBI, který bude obsahovat mimo jiné popis závady, případně důvod jejího vzniku, způsob odstranění závady, a po tom, co Objednatel akceptuje, že je závada kompletně odstraněna, podpisy Poskytovatele a Objednatele, přičemž Objednatele bude ve věcech kybernetické bezpečnosti zastupovat Manažer kybernetické bezpečnosti Objednatele. Poskytovatel se zavazuje umožnit Objednateli provést audit procesu odstraňování KBI a vypořádat se s případnými připomínkami Objednatele k procesu odstraňování KBI.
- 11.11 Audit zavedení a užití bezpečnostních opatření a procesů:
- 11.11.1 Poskytovatel se na výzvu zavazuje umožnit Objednateli provedení auditu v rozsahu zavedení a realizace bezpečnostních opatření, jejichž zavedení a užití je vyžadováno ZKB, prováděcími předpisy k tomuto zákonu vztahujícími se na Poskytovatele jako regulovanou osobu, SRBI Poskytovatele v rozsahu garantovaném k Katalogu Cloudových služeb nebo ujednáním v Rámcové smlouvě či jednotlivých Objednávkách dle odst. 11.2. Výzva na Poskytovatele bude zaslána minimálně 1 (jeden) měsíc před prvním takovým auditem. Poskytovatel v této věci poskytne Objednateli, nebo jím určené třetí straně, nutnou součinnost. Z auditu vyhotoví Objednatel dokument s názvem „Zápis z auditu Poskytovatele služby“ (dále též „**Zápis**“);
- 11.11.2 Při každém auditu bude vždy přihlédnuto k rozsahu plnění dle rozsahu pověření dle ustanovení § 9 Řízení dodavatelů, odst. 1 písm. a) VVP. Pokud bude během auditu zjištěno, že Poskytovatel, v některé předepsané oblasti, nesplňuje povinné náležitosti, tj. bezpečnostní organizační a technická opatření nejsou zavedena nebo užita, nebo jsou zavedena či užita v nedostatečném rozsahu, je tato skutečnost zapsána do Zápisu. Poskytovatel vyhotoví písemné stanovisko k tomuto Zápisu do deseti pracovních dnů od doručení Zápisu a ve stejné lhůtě předloží toto stanovisko k projednání Oprávněné osobě Objednatele;
- 11.11.3 Audit bude prováděn Objednatelem nebo jím pověřeným subjektem, smluvně zavázaným k mlčenlivosti minimálně v rozsahu odpovídajícím povinnostem mlčenlivosti Objednatele dle Smlouvy, který není k Poskytovateli v soutěžním nebo jiném konkurenčním postavení. Poskytovatel bere na vědomí, že audit může být proveden také auditorem ze seznamu auditorů;
- 11.11.4 Audit bude prováděn v pravidelných intervalech nejvýše jedenkrát ročně. Objednatel je oprávněn provést audit i nad rámec sjednaných pravidelných intervalů v případě, že se u Poskytovatele projeví KBI a/nebo bude mít Objednatel důvodné podezření na nedostatečnou úroveň ochrany Dat Objednatele či důvodné podezření na nakládání s Daty Objednatele v rozporu s ustanoveními této Rámcové smlouvy, Kybernetickými požadavky a/nebo SRBI Poskytovatele nebo ujednáním v jednotlivých Objednávkách dle odst. 11.2;
- 11.11.5 Jakákoliv data, informace nebo jiná aktiva získaná při auditu mohou být použita výhradně pro účely auditu, vyhodnocení jeho výsledků, přijetí navazujících nápravných opatření z něj vyplývajících a pro další potřeby Objednatele související s řízením vztahu s Poskytovatelem;
- 11.11.6 Každá Smluvní strana hradí svoje náklady v souvislosti s provedením auditu.
- 11.12 Poskytovatel je dále povinen:

- 11.12.1 dodržovat při poskytování Služeb čl. XI a případně ujednání v jednotlivých Objednávkách; Poskytovatel se dále zavazuje k zavedení a dodržování veškerých souvisejících bezpečnostních opatření požadovaných ZKB vztahujícími se na Poskytovatele a ZISVS, a to minimálně po dobu poskytování plnění dle podmínek této Rámcové smlouvy;
- 11.12.2 informovat neprodleně Objednatele o KBI přímo souvisejících s plněním dle této Rámcové smlouvy;
- 11.12.3 informovat neprodleně Objednatele o významné změně ovládání Poskytovatele dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, přičemž zásadními aktivy se rozumí aktiva,
  - 11.12.3.1 s jejichž pomocí je možné přímo či nepřímo ovlivňovat bezpečnost Služeb, systémů Objednatele a/nebo Dat Objednatele v nich obsažených;
  - 11.12.3.2 která obsahují Data Objednatele, a/nebo
  - 11.12.3.3 skrze která je možné proniknout do systémů Objednatele a která jsou zásadní pro realizaci Služeb;
- 11.12.4 informovat Objednatele o žádosti cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání Dat zpracovávaných na území cizího státu, vyjma situace, kdy by takové informování bylo v rozporu s právním řádem, v jehož působnosti dochází ke zpracování Dat nebo podle kterého byla žádost podána;
- 11.12.5 informovat Objednatele o fyzických osobách přicházejících do kontaktu s Neveřejnými informacemi a Daty Objednatele dle odst. 11.17;
- 11.12.6 předpokládá-li Poskytovatel, že Data Objednatele budou zpracovávána ve státech odlišných od členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru, Poskytovatel informuje Objednatele o svých povinnostech týkajících se zpřístupnění a předávání Dat Objednatele a specifických provozních údajů cizozemským orgánům vyplývající z právních předpisů těchto států.
- 11.13 Data Objednatele zůstávají ve vlastnictví a pod správou Objednatele. Data budou trvale uložena a/nebo zpracovávána výhradně na infrastruktuře Poskytovatele, pokud z povahy Služeb a jejich výslovné specifikace nevyplývá něco jiného. Infrastruktura Poskytovatele, na které jsou Data Objednatele uložena, se nachází na území České republiky nebo na území členských států Evropské unie a členských států Evropského sdružení volného obchodu. Pokud by Data měla být zpracovávána mimo Českou republiku, Objednatel je o místu jejich zpracování informován prostřednictvím Katalogu Cloudových služeb nebo jinde v Rámcové smlouvě či Objednávce.
- 11.14 Poskytovatel je oprávněn pro účely detekce, zaznamenávání a vyhodnocování kybernetických bezpečnostních událostí a zvládnutí kybernetických bezpečnostních incidentů používat cloudové nástroje nebo služby, v souladu s výjimkami uvedenými v odst. 4) § 6l zákona 365/2000 Sb., zákon o informačních systémech veřejné správy, přičemž infrastruktura (servery) používaná k jeho provozu a data do něj ukládaná a z něj generovaná jsou umístěna na území Evropské Unie nebo Evropského sdružení volného obchodu. V souvislosti s používáním tohoto nástroje Objednatel souhlasí s tím, že část specifických provozních údajů bude uložena na území těchto států.
- 11.15 Poskytovatel je při poskytování Služby pro Objednatele oprávněn užívat Data předaná Poskytovateli Objednatelem za účelem plnění předmětu Rámcové smlouvy, avšak vždy pouze v rozsahu nezbytném ke splnění předmětu Rámcové smlouvy.
- 11.16 Poskytovatel se při poskytování plnění pro Objednatele zavazuje nakládat s Daty pouze v souladu s Rámcovou smlouvou a příslušnými právními předpisy, zejména ZKB, Nařízením Komise a dalšími souvisejícími právními předpisy vztahujícími se na Poskytovatele jako regulovanou osobu.

- 11.17 Poskytovatel bere na vědomí, že přístup k Datům, informacím či zařízením souvisejícím s předmětem Rámcové smlouvy je možné povolit pouze fyzické identitě zaměstnance Poskytovatele nebo subdodavatele Poskytovatele zaevidované v seznamu oprávněných osob, a to na základě požadavku Poskytovatele na přístup. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby pracovníci přistupující k Datům Objednatele byli vázáni mlčenlivostí.
- 11.18 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může určit typ, rozsah, strukturu formátu Dat, které Poskytovatel předá Objednateli; nedohodne-li se Objednatel s Poskytovatelem jinak, budou Data Objednatele Poskytovatelem předána ve strukturovaném, běžně používaném, strojově čitelném a interoperabilním formátu v souladu se strukturou dohodnutou v Objednávkách. Objednatel určí lhůty k předání nebo zpřístupnění Dat Objednatele a také dobu, po kterou budou případně Data uschována Poskytovatelem po ukončení Rámcové smlouvy. Pro úhradu ceny za tyto činnosti se použije obdobně odst. 18.15 a 18.16.
- 11.19 Poskytovatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Poskytovatele musí být řízeno zásadou tzv. „potřeba vědět“ (need to know) a není nárokové.
- 11.20 Poskytovatel se zavazuje, že udělený přístup nesmí být sdílen více zaměstnanci Poskytovatele nebo subdodavatele Poskytovatele.
- 11.21 Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatelem a jejichž užívání by mohlo ohrozit kybernetickou bezpečnost.
- 11.22 Poskytovatel se zavazuje, že nebude vyvíjet, kompilovat a šířit v jakékoliv části technologického nebo komunikačního systému programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení, nebo diskreditaci technologického nebo komunikačního systému nebo nelegální získání Dat a informací. Poskytovatel bere na vědomí, že přístup do interní sítě a/nebo k technologickým a komunikačním systémům bude realizován s využitím zařízení Objednatele. V případě, že Objednatel povolí Poskytovateli přístup do interní sítě a/nebo k technologickým a komunikačním systémům Objednatele ze zařízení Poskytovatele, musí veškerá tato zařízení Poskytovatel splňovat příslušné bezpečnostní standardy Objednatele.
- 11.23 Poskytovatel se během poskytování Služby pro Objednatele zavazuje dostatečně zabezpečit veškerý přenos Dat a informací z pohledu bezpečnostních požadavků na jejich důvěrnost, dostupnost a integritu.
- 11.24 Poskytovatel se zavazuje plnit požadavky Objednatele v oblasti likvidace Dat (ať už dat na papírových médiích, Dat zpracovávaných elektronicky nebo prostřednictvím jakýchkoliv dalších nosičů Dat) dle přílohy č. 2 VVP. Specifické provozní údaje, tedy bezpečnostní a provozní logy, včetně jejich záloh, budou vymazány v prostředí Služby uplynutím lhůty platné pro daný IS dle jeho bezpečnostní úrovně. Výmaz Dat Objednatele a specifických provozních údajů bude proveden způsobem znemožňujícím jejich obnovení forenzními postupy. Poskytovatel provádí bezpečnou likvidaci kryptografických klíčů, které šifrují obsah Dat Objednatele v úložištích, v souladu s VVP.
- 11.25 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby osoby podílející se na poskytování Služby Objednateli, které přistupují do interní sítě a/nebo technologického nebo komunikačního systému, chránily autentizační prostředky a údaje k systémům Objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele může být příslušný účet zablokován a řešen jako KBI ve smyslu příslušné řídicí dokumentace a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládání KBI (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům fyzických osob externího subjektu platí pro Poskytovatele, pokud byl s takovou řídicí dokumentací Objednatele seznámen).
- 11.26 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost ke splnění povinností Objednatele dle ZKB, zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se změnami, aktualizaci bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištění možnosti navrácení do původního stavu.
- 11.27 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním Rámcové smlouvy.

- 11.28 Poskytovatel se zavazuje dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností, se kterými byl dopředu seznámen, pokud jsou v souladu s odst. 11.1.
- 11.29 Poskytovatel akceptuje, že veškeré náklady, které mu v průběhu plnění dle této Rámcové smlouvy vzniknou v souvislosti s výše uvedenými kontrolami, se zavedením a plněním požadavků dle ZKB, s provedeným auditem kybernetické bezpečnosti či užitím definovaných bezpečnostních opatření, jsou plně k jeho tíži, s výjimkami viz výše.
- 11.30 Seznam vyžadovaných bezpečnostních opatření se může měnit v návaznosti na povinnosti Objednatele vyplývající z § 20 ZKB. Pokud Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB) Objednateli uloží povinnost zavést či užívat určité bezpečnostní opatření v souladu se ZKB, dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této Rámcové smlouvy, má Poskytovatel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat, nebo Objednateli poskytnout nutnou součinnost k zajištění uložených povinností.
- 11.31 Poskytovatel se zavazuje zpřístupnit nebo předat Data Objednatele na základě žádosti cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání Dat zpracovávaných na území cizího státu až po provedení přezkoumání zákonnosti takové žádosti, vynaložení veškerého úsilí, které lze na Poskytovateli v takovém postavení spravedlivě požadovat, o zabránění zpřístupnění nebo předání Dat v rámci možností daných právními řádem, v jehož působnosti dochází ke zpracování Dat nebo podle kterého byla žádost podána a pouze v nezbytném rozsahu. Poskytovatel při vyřizování takových žádostí cizozemských orgánů postupuje v souladu s požadavky BPVS.
- 11.32 V případě externího vývoje služby nebo jednotlivých technických aktiv jsou mezi Poskytovatelem a dodavatelem externího vývoje smluvně upraveny specifikace týkající se zejména:
- 11.32.1 bezpečnosti při vývoji softwaru v souladu s uznávanými standardy a metodami;
  - 11.32.2 akceptačních testů kvality služeb poskytovaných v souladu s dohodnutými funkčními a nefunkčními požadavky;
  - 11.32.3 poskytnutí důkazu o tom, že bylo provedeno dostatečné bezpečnostní ověření, aby se vyloučila existence známých zranitelností.
- 11.33 Pokud bude Poskytovatel provádět změny v informačních systémech, síťové infrastruktuře, SŘBI, dalších bezpečnostních procesech a souvisejících službách, které souvisí s poskytováním Služeb dle Rámcové smlouvy, postupují Smluvní strany podle následujících pravidel:
- 11.33.1 Poskytovatel se zavazuje provádět veškeré změny v souladu s požadavky právních předpisů a Rámcové smlouvy;
  - 11.33.2 Změnou se pro účely této Rámcové smlouvy rozumí jakákoli úprava technického, provozního nebo organizačního charakteru, která může mít dopad na úroveň kybernetické nebo informační bezpečnosti, dostupnost služeb, integritu nebo důvěrnost Dat Objednatele, či na plnění požadavků bezpečnostní dokumentace Poskytovatele.
  - 11.33.3 Poskytovatel se zavazuje:
    - 11.33.3.1 uplatňovat při řízení změn formální proces zahrnující posouzení dopadu změny na bezpečnost, schvalovací mechanismus, záznam o provedení změny a plán návratu v případě selhání;
    - 11.33.3.2 před provedením změny informovat o plánované změně Objednatele, pokud se jedná o změnu s významným dopadem na bezpečnostní opatření, architekturu systému nebo integraci s prostředím Objednatele;
    - 11.33.3.3 uchovávat záznamy o všech provedených změnách a související dokumentaci po dobu nejméně 5 let od jejich realizace;
    - 11.33.3.4 provádět změny výlučně osobami s odpovídající úrovní oprávnění a prověřením dle příslušných právních předpisů;
    - 11.33.3.5 zajistit, aby změny byly prováděny pouze v rámci schválených údržbových oken a podle bezpečnostního plánu.

## **XII. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY A PRÁVA TŘETÍCH OSOB**

- 12.1 Poskytovatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným výstupům, tj. technickým nosičům dokumentů (např. CD, flashdisk apod.) či dokumentům v listinné podobě vytvořeným a předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytováním Služeb v rámci Rámcové smlouvy a Objednávek přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli.
- 12.2 Poskytovatel prohlašuje, že Služby a jejich případné výstupy budou bez právních vad, zejména, že nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Služeb.
- 12.3 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Rámcové smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob.
- 12.4 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Rámcové smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Rámcové smlouvy, resp. dané Objednávky, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení předmětného práva.
- 12.5 Dojde-li při poskytování Služeb dle této Rámcové smlouvy k vytvoření či poskytnutí autorského díla či databáze dle zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), poskytuje Poskytovatel Objednateli k takovému autorskému dílu, resp. databázi, nevýhradní oprávnění autorské dílo (včetně zdrojových kódů) užít, resp. databázi vytěžovat a zužítkovat, dle účelu této Rámcové smlouvy, a to v územně a množstevně neomezeném rozsahu, po celou dobu trvání autorských práv autora a dále též právo postoupení nebo poskytnutí oprávnění tvořící součást této licence (podlicenci) jakékoliv třetí osobě, a to včetně svolení autorské dílo a/nebo databázi měnit, spojovat s jinými díly a zařazovat je do děl souborných.

## **XIII. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

- 13.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace, jakož i jakoukoliv jinou součinnost nezbytnou pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo mohou být, důležité pro řádné plnění Rámcové smlouvy a Objednávek.
- 13.2 Smluvní strany se zavazují vytvořit pro poskytování součinnosti v rámci svých organizačních struktur optimální komunikační, řídicí a odborné podmínky.
- 13.3 Smluvní strany se zavazují, že v případě uzavření Objednávky na Cloudové služby proběhne do 20 pracovních dnů od účinnosti Objednávky, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, úvodní jednání Oprávněných osob, v rámci kterého, bude specifikována komunikace a pravidla řízení provozu Cloudových služeb.
- 13.4 Smluvní strany jsou povinny dodržovat veškeré platné obecně závazné právní předpisy a závazné normy týkající se Služeb, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí, likvidace odpadů a norem systému řízení bezpečnosti informací.
- 13.5 Je-li Objednatel v prodlení s poskytnutím součinnosti Poskytovateli a má-li toto prodlení Objednatele za následek nesplnění určité povinnosti Poskytovatele včas, není toto nesplnění povinnosti Poskytovatele včas považováno za prodlení.

#### **XIV. ZÁRUKA A ODPOVĚDNOST ZA VADY**

- 14.1 Poskytovatel poskytuje ve smyslu § 2619 Občanského zákoníku záruku za jakost na to, že předané výstupy z plnění Odborných činností dle příslušné Objednávky budou plně způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, odpovídající sjednané technické specifikaci a parametrům a podmínkám stanoveným Objednatelem v příslušné Objednávce a budou bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Záruka se vztahuje na všechny části výstupů příslušného plnění Odborných činností včetně jejich příslušenství a pokrývá všechny jejich součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci příslušného plnění Odborných činností. Záruční doba počíná běžet dnem podpisu příslušného Akceptačního protokolu, popř. Výkazu Konzultací bez výhrad dle Rámcové smlouvy podepsaného oběma Smluvními stranami a skončí uplynutím 12 měsíců od tohoto okamžiku.
- 14.2 Poskytovatel odpovídá za jakoukoliv vadu výstupů z plnění Odborných činností, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinnosti. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat výstupy z Odborných činností, za které odpovídá Poskytovatel. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 14.3 Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Poskytovatele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí výstupů Odborných činností není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 14.4 Vady Odborných činností dle tohoto článku Smlouvy, které vzniknou v záruční době, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení vady Objednatelem Poskytovateli, nedohodnou-li se Smluvní strany na delší lhůtě.
- 14.5 Poskytovatel je odpovědný za to, že Služby poskytne v souladu s Rámcovou smlouvou, resp. danou Objednávku, a že po dobu trvání Rámcové smlouvy, resp. Objednávky budou mít dohodnuté vlastnosti, úroveň a charakteristiky.
- 14.6 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v nejvyšší dostupné kvalitě a odpovídá za to, že případné vady Služeb řádně odstraní, případně nahradí Službami bezvadnými v souladu s Rámcovou smlouvou, resp. Objednávku.
- 14.7 Ustanovením tohoto článku nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

#### **XV. NÁHRADA ÚJMY**

- 15.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada újmou se bude řídit právními předpisy, není-li ve Rámcové smlouvě sjednáno jinak.
- 15.2 Smluvní strany odpovídají (v limitech dle odst. 15.3 tohoto článku) za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu újmou, která může při plnění Rámcové smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku odpovídající částce 1 000 000 Kč. Ustanovení § 2898 OZ není tímto ujednáním dotčeno, tj. uvedené omezení náhrady újmou se neuplatní u újmou způsobené člověku na jeho přirozených právech, anebo způsobené úmyslně či hrubou nedbalostí.
- 15.4 Újmu hradí škůdce v penězích, nepožaduje-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 15.5 Náhrada újmou je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady újmou.
- 15.6 Žádná ze Smluvních stran není povinna nahradit újmu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany.

- 15.7 Žádná ze Smluvních stran nemá povinnost nahradit újmu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Rámcové smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

## **XVI. MLČENLIVOST A OCHRANA INFORMACÍ SMLUVNÍCH STRAN**

- 16.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- 16.1.1 veškeré informace poskytnuté si Smluvními stranami v souvislosti s plněním této Rámcové smlouvy či Objednávky (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Rámcové smlouvy či Objednávky zveřejňovaném dle čl. XIX odst. 19.6);
  - 16.1.2 informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
  - 16.1.3 veškeré další informace, které budou Smluvními stranami označeny jako neveřejné.
- 16.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 16.1 tohoto článku se nevztahuje na informace:
- 16.2.1 které je Objednatel nebo Poskytovatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
  - 16.2.2 jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
  - 16.2.3 které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
  - 16.2.4 u nichž jsou Smluvní strany schopny prokázat, že jim byly známy ještě před přijetím těchto informací od druhé Smluvní strany, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
  - 16.2.5 které budou Smluvní straně po uzavření této Rámcové smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 16.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 16.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí druhé Smluvní strany a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Smluvní strany nebo plnění této Rámcové smlouvy či Objednávky.
- 16.4 Smluvní strany se zavazují, že Neveřejné informace užijí pouze za účelem plnění této Rámcové smlouvy a Objednávky. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 16.5 Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám touto Rámcovou smlouvou.
- 16.6 Povinnost mlčenlivosti dle této Rámcové smlouvy trvá i po naplnění této Rámcové smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků z Rámcové smlouvy, a to v případě Neveřejných informací po dobu 5 let ode dne ukončení poslední Objednávky uzavřené na základě této Rámcové smlouvy a v případě obchodního tajemství po dobu existence obchodního tajemství, pokud nebude povinnosti mlčenlivosti dříve daná Smluvní strana druhou Smluvní stranou písemně zproštěna.
- 16.7 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

- 16.8 Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Rámcové smlouvy a Objednávek ochranu osobních údajů, ke kterým má přístup. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Rámcové smlouvy, resp. Objednávek v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Rámcové smlouvy, resp. Objednávek zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Rámcové smlouvy, resp. Objednávek a po dobu nezbytnou k plnění Rámcové smlouvy, resp. Objednávek. Jestliže Smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé Smluvní strany nad rámec specifikovaný v této Rámcové smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno v této Rámcové smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.

## **XVII. SANKCE**

- 17.1 V případě prodlení Poskytovatele s povinností mít po celou dobu trvání Rámcové smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu dle čl. X odst. 10.1 pododst. 10.1.8 Rámcové smlouvy, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to každý započatý kalendářní den prodlení.
- 17.2 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. XVI této Rámcové smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 17.3 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností dle čl. XIX odst. 19.10 této Rámcové smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 17.4 V případě, že Poskytovatel nesplní některou ze stanovených dostupností uvedených v dané Objednávkě, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši stanovené v dané Objednávkě.
- 17.5 Pro případ prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 17.6 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 17.7 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v mezích dle odst. 15.3. Rámcové smlouvy.
- 17.8 Aniž by byl dotčen předcházející odstavec, Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Rámcovou smlouvou, resp. jednotlivými Objednávkami jedné Smluvní straně se omezuje částkou 1 000 000 Kč.
- 17.9 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Smluvní stranu povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.

## **XVIII. DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY A UKONČENÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY A OBJEDNÁVEK**

- 18.1 Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. na dobu 36 měsíců od účinnosti Rámcové smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění uzavřených Objednávek dosáhne Maximální souhrnné ceny, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

- 18.2 Rámcovou smlouvu i jednotlivé Objednávky lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, přičemž účinky ukončení Rámcové smlouvy, resp. Objednávky nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě.
- 18.3 Platnost nebo účinnost Rámcové smlouvy není nijak závislá na platnosti nebo účinnosti Objednávek a zároveň platnost a účinnost Objednávek uzavřených do konce účinnosti Rámcové smlouvy není nijak závislá na platnosti a účinnosti Rámcové smlouvy. Aniž by byla dotčena předcházející věta, Smluvní strany výslovně sjednávají, že jednotlivé Objednávky lze uzavírat s koncem účinnosti nejpozději k datu uplynutí 36 měsíců od okamžiku účinnosti Rámcové smlouvy.
- 18.4 Každá ze Smluvních stran je oprávněna Rámcovou smlouvu a každou jednotlivou Objednávku na Cloudové služby vypovědět, a to i bez udání důvodu a včetně těch Objednávek na Cloudové služby, které jsou uzavřené na dobu určitou. Výpovědní doba Rámcové smlouvy činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně. Výpovědní doba předmětných Objednávek činí 6 měsíců, pokud nebude v předmětné Objedávce stanovena doba delší a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně.
- 18.5 Rámcová smlouva či Objednávky mohou zaniknout odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané § 2002 OZ.
- 18.6 Odstoupením se závazek založený touto Rámcovou smlouvou, příp. danou Objedávku zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky z Rámcové smlouvy, příp. Objednávky, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Rámcové smlouvy, příp. Objednávky druhé Smluvní straně. Aniž by byla dotčena předchozí věta, zůstávají závazky vyplývající z Objednávek uzavřených Objednatelem a Poskytovatelem do okamžiku účinnosti odstoupení od Rámcové smlouvy nedotčeny.
- 18.7 Za podstatné porušení Rámcové smlouvy a rovněž příslušné Objednávky Poskytovatelem se považuje zejména jednání, kdy je Poskytovatel v prodlení s poskytováním příslušné Služby dle příslušné Objednávky o více než 30 kalendářních dnů.
- 18.8 Objednatel je dále oprávněn od Rámcové smlouvy, resp. Objednávek odstoupit v případě, že:
- 18.8.1 bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
  - 18.8.2 Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - 18.8.3 Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
  - 18.8.4 Poskytovatel se stane Nespolehlivým plátcem;
  - 18.8.5 dojde k významné změně kontroly nad Poskytovatelem, přičemž kontrolou se zde rozumí vliv, ovládání či řízení dle ust. § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) (dále jen „ZOK“), či ekvivalentní postavení, nebo ke změně kontroly nad zásadními aktivy ve smyslu odst. 11.12.3;
  - 18.8.6 dojde ke změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s aktivy určenými k plnění dle této Rámcové smlouvy;
  - 18.8.7 jedná-li se o Cloudové služby v bezpečnostní úrovni „vysoká“ nebo „kritická“, je Objednatel oprávněn odstoupit od Objednávek v rozsahu těchto Cloudových služeb v případě, že dojde k podstatnému zvýšení rizika z hlediska bezpečnosti informací u Poskytovatele
    - 18.8.7.1 změnou skutečného majitele poskytovatele podle zákona o evidenci skutečných majitelů, přičemž za takovou změnu se nepovažuje změna osoby ve vrcholovém vedení Poskytovatele;

- 18.8.7.2 změnou sídla Poskytovatele do jiné země mimo území členských států Evropské unie a členských států Evropského sdružení volného obchodu;
  - 18.8.7.3 vydáním protiopatření podle ZKB ve vztahu k Poskytovateli nebo poddodavateli;
  - 18.8.7.4 výmazem Poskytovatele z Katalogu cloud computingu z důvodu neplnění požadavků podle § 6m ve spojení s § 6s odst. 1 ZISVS;
  - 18.8.7.5 změnou poddodavatele bez souhlasu Objednatele;
  - 18.8.7.6 hrubým porušením smluvních podmínek ze strany Poskytovatele;
  - 18.8.7.7 významnou změnou v poskytování Cloudové služby v bezpečnostní úrovni „vysoká“ nebo „kritická“;
  - 18.8.7.8 je-li Objednatel poskytovatelem strategicky významné služby a Služby jsou bezpečnostně významnou dodávkou, je dále Objednatel oprávněn odstoupit od Objednávky v rozsahu dotčených Služeb, pokud NÚKIB vydá opatření obecné povahy, kterým stanoví podmínky a/nebo zakáže využití plnění Poskytovatele dle § 29 ZKB a v plnění těchto Objednávky nelze rozumně pokračovat, aniž by bylo toto opatření obecné povahy porušeno.
- 18.9 Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 18.8 tohoto článku Rámcové smlouvy, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou skutečnost jde, s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Rámcové smlouvy, příp. Objednávky. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Rámcové smlouvy.
- 18.10 Dosáhne-li plnění z této Rámcové smlouvy takové výše, že Služby není možné provést bez překročení Maximální souhrnné ceny, má každá Smluvní strana právo od Rámcové smlouvy odstoupit. Ustanovení odst. 18.12 tohoto článku se použije obdobně.
- 18.11 Za podstatné porušení Rámcové smlouvy a rovněž příslušné Objednávky Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 18.12 Odstoupení od Rámcové smlouvy, jakož i Objednávky musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Rámcové smlouvy nebo Objednávky bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo jeho doručením do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 18.13 V případě jakéhokoliv ukončení Rámcové smlouvy je Poskytovatel postupem stanoveným pro plnění Ostatních činností, tj. na základě požadavku Objednatele, povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Rámcové smlouvy, resp. Objednávky účinných ke dni ukončení Rámcové smlouvy či jejich části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, s výjimkou případu, že by novým poskytovatelem Služeb byl stávající Poskytovatel dle této Rámcové smlouvy, aby Objednateli nevznikla újma (škoda) související s přechodem poskytování Služeb dle této Rámcové smlouvy na nového poskytovatele Služeb. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně v rozsahu, který po něm lze spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelem nebo Objednatelem určenou třetí osobou. Součinnost bude spočívat především ve vykonání plánu předání (dále jen „**Exit plán**“). Činnosti vedoucí k řádnému vykonání Exit plánu proběhnou dle následujících pravidel a v následujícím rozsahu:
- 18.13.1 Pět měsíců před účinností ukončení Rámcové smlouvy vznikne společná pracovní skupina Poskytovatele a Objednatele, zahrnující zástupce obou stran z oblasti technické, ekonomické i právní;
  - 18.13.2 pracovní skupina vytvoří Exit plán, který bude nejpozději čtyři měsíce před termínem ukončení Rámcové smlouvy schválen oběma Smluvními stranami;

- 18.13.3 neschválení Exit plánu v uvedeném termínu bude řešeno do 10 pracovních dnů na jednání Oprávněných osob Objednatele i Poskytovatele;
- 18.13.4 Exit plán musí obsahovat činnosti provozního, dokumentačního a školicího charakteru, včetně předávání znalostí a podpory migrace, související s předmětem a rozsahem Služeb;
- 18.13.5 v období 3 měsíců před ukončením Rámcové smlouvy budou oběma Smluvními stranami vykonávány činnosti obsažené v Exit plánu.
- 18.14 Výše uvedené termíny v odst. 18.13 neplatí v případě, pokud termín ukončení Rámcové smlouvy není znám alespoň šest měsíců dopředu, pak bude tato součinnost poskytována v termínech určených Objednatelem; její poskytování bude ukončeno nejpozději do konce třetího měsíce od ukončení Rámcové smlouvy.
- 18.15 Cena za Exit plán bude Objednatelem vypočtena na základě Ceny za Ostatní činnosti, kdy bude předem Objednatelem v Objednávce stanoven maximální počet člověkodní za provedení činností souvisejících s Exit plánem.
- 18.16 V případě, že za účelem vykonání Exit plánu bude nutné provést export dat z cloudového prostředí Poskytovatele do jiného prostředí, sjednávají Smluvní strany, že tento rozsah služeb a jejich cena budou součástí samostatného smluvního vztahu uzavřeného mimo rámec plnění této Rámcové smlouvy.
- 18.17 Ukončením Rámcové smlouvy, jakož i Objednávky nejsou dotčena práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu újmy, práva a povinnosti vyplývající z čl. XVI Rámcové smlouvy, práva z odpovědnosti za vady ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Rámcové smlouvy nebo Objednávky.

## **XIX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 19.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Rámcové smlouvy nebo Objednávky a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny příslušné Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Rámcové smlouvy nebo Objednávky se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci (včetně označení jménem příslušné Oprávněné osoby) nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí adresátovi, není-li v konkrétním případě stanoveno v Rámcové smlouvě jinak:
- 19.1.1 Objednatel:  
Název: Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Adresa: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
K rukám: jméno Oprávněné osoby Objednatele  
Datová schránka: 6bnaawp
- 19.1.2 Poskytovatel:  
Název: Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.  
Adresa: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
K rukám: jméno Oprávněné osoby Poskytovatele  
Datová schránka: ag5uunk
- 19.2 Účinnost oznámení nastává v pracovní den následující po dni doručení tohoto oznámení druhé Smluvní straně, není-li v Rámcové smlouvě nebo Objednávce v konkrétním případě stanoveno jinak.

19.3 Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „**Oprávněná osoba**“). Oprávněné osoby jsou oprávněné ke všem jednáním týkajícím se této Rámcové smlouvy a Objednávek, s výjimkou změn Rámcové smlouvy formou dodatku k Rámcové smlouvě nebo ukončení Rámcové smlouvy, uzavření Objednávek, změn Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a oznámení o změně bankovních údajů a s výjimkou činností svěřených dle této Smlouvy odlišným osobám, není-li v Rámcové smlouvě stanoveno jinak. V případě, že Smluvní strana má více Oprávněných osob, zasílají se veškeré e-mailové zprávy na adresy všech oprávněných osob v kopii, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak:

19.3.1 Oprávněnými osobami Objednatele jsou:



19.3.2 Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:



19.4 Ke změně Rámcové smlouvy formou dodatku k Rámcové smlouvě nebo ukončení Rámcové smlouvy, k uzavření Objednávek, ke změně Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněn ředitel odboru správy vnitřních věcí. Ke změně Rámcové smlouvy formou dodatku k Rámcové smlouvě nebo ukončení Rámcové smlouvy, k uzavření Objednávek, ke změně Objednávek formou dodatku k Objednávce či ukončení Objednávek a oznámení o změně bankovních údajů je za Poskytovatele oprávněn 1. zástupce generálního ředitele, generální ředitel a dále osoby pověřené generálním ředitelem. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozích větách (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.

19.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.

- 19.6 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Rámcová smlouva (včetně příloh) a Objednávky (vč. případných příloh), jakož i jejich text, mohou být v elektronické formě zveřejněny v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Rámcovou smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) uveřejní v registru smluv.
- 19.7 Tato Rámcová smlouva a Objednávky se řídí OZ a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky, není-li v Rámcové smlouvě stanoveno jinak.
- 19.8 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Rámcové smlouvy nebo Objednávky neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Rámcové smlouvy a Objednávek nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Rámcové smlouvy nebo Objednávky, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Rámcové smlouvy nebo Objednávky. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 19.9 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Rámcové smlouvy nebo Prováděcích smluv, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Rámcové smlouvy nebo Objednávek nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Rámcové smlouvy nebo Objednávek, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 19.10 Smluvní strany nejsou oprávněny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Rámcovou smlouvu, jakož i Objednávky, jednotlivý závazek z Rámcové smlouvy či Objednávek ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Rámcovou smlouvou nebo Objednávkou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Rámcové smlouvy, jakož i Objednávek.
- 19.11 Změny nebo doplňky této Rámcové smlouvy včetně příloh a změny nebo doplňky Objednávek vč. příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Rámcová smlouva či Objednávka v konkrétním případě stanoví jinak.
- 19.12 Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této Rámcové smlouvy nebo Objednávek nebo spory o existenci této Rámcové smlouvy nebo Objednávek (včetně otázky vzniku a platnosti Rámcové smlouvy nebo Objednávek) budou řešit především dohodou. Nedojde-li k dohodě ani do 60 dnů ode dne zahájení jednání o dohodě, bude předmětný spor rozhodován s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky, přičemž rozhodným právem je právo české.
- 19.13 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Rámcové smlouvy a Objednávek vylučují aplikaci § 557 OZ.
- 19.14 Tato Rámcová smlouva představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami, která nahrazuje veškeré předchozí ujednání a závazky vztahující se k předmětu plnění této Rámcové smlouvy.
- 19.15 Rámcová smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Rámcové smlouvy v registru smluv dle Zákona o registru smluv.
- 19.16 Rámcová smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v 1 vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 19.17 Smluvní strany prohlašují, že se se zněním Rámcové smlouvy podrobně seznámily a že ji na důkaz své svobodné a určité vůle a nikoli pod nátlakem, níže uvedeného dne podepisují.
- 19.18 Nedílnou součástí této Rámcové smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Popis a ceník rolí pro poskytování Odborných činností  
Příloha č. 2 – Vzory dokumentů

Příloha č. 3 – Odkazy na specifikaci Služeb a Ceny za Cloudové služby

Příloha č. 4 – Kybernetické požadavky

Příloha č. 5 – Bezpečnostní pravidla pro Cloud Computing

Za Objednatele:  
V Praze dne dle el. podpisu



Mgr. et Mgr. Tomáš Bezděk  
ředitel odboru správy vnitřních věcí  
Česká republika – Ministerstvo vnitra

Za Poskytovatele:  
V Praze dne dle el. podpisu



1. zástupce generálního ředitele  
Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

## Rámcová smlouva o poskytování Cloudových a dalších souvisejících služeb

### Příloha č. 1 – Popis a ceník rolí pro poskytování Odborných činností

ID	Název Odborné role	Popis činností
1	Analytik KB	Provádí hloubkové analýzy kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů (KBU a KBI). Provádí odborné konzultace (po technické stránce) v oblasti kybernetické bezpečnosti. Spolupracuje při vyšetřování kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů. Komunikuje s odbornou veřejností při výměně zkušeností a sdílení informací týkajících se kybernetických útoků a způsobech zabezpečení. Zpracovává dokumentaci ve svěřené oblasti kybernetické bezpečnosti. Spolupracuje na analýze, sběru, dekompozici a syntéze získaných informací a na návrhu implementace Bezpečnostního monitoringu. Účastní se jednání s pracovníky Objednatele. Zpracovává připomínky a návrhy k dokumentům předkládaným Objednatelem. Provádí penetrační testy.
2	Architekt KB	Zajišťuje povinnosti bezpečnostní role vycházející ze zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti (zákon o kybernetické bezpečnosti) a prováděcích předpisů. Poskytuje odborné konzultace v oblasti systému řízení bezpečnosti informací. Provádí analýzu, sběr, dekompozici a syntézu získaných informací a navrhuje implementaci bezpečnostního monitoringu. Zajišťuje prosazování bezpečnosti informací v rámci koncepčního rozvoje komunikačních a informačních systémů. Účastní se jednání s pracovníky Objednatele. Zpracovává připomínky a návrhy k dokumentům předkládaným Objednatelem. Na základě analýzy provádí návrhy a předkládá objednateli, následně zajišťuje implementaci vhodných Bezpečnostních opatření včetně zajištění příslušné dokumentace.
3	Manažer KB	Zajišťuje povinnosti bezpečnostní role vycházející ze zákona č. 264/2025 Sb., o kybernetické bezpečnosti (zákon o kybernetické bezpečnosti) a prováděcích předpisů. Poskytuje odborné konzultace v oblasti systému řízení bezpečnosti informací. Zajišťuje prosazování bezpečnosti informací v rámci organizace objednatel. Metodicky řídí procesy systému řízení bezpečnosti. Zajišťuje tvorbu, aktualizaci a realizaci kybernetické Bezpečnostní politiky a další dokumenty organizace. Koordinuje tvorbu bezpečnostního konceptu organizace, konceptu plánu obnovy, havarijních plánů a ostatních dílčích konceptů a systémových bezpečnostních pravidel, jakož i vydávání doplňujících pravidel a vodítek celkové kybernetické bezpečnosti. Provádí iniciaci, sledování a vyhodnocování implementace opatření kybernetické bezpečnosti. Ověřuje a vede vyšetřování kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů. Určuje způsoby realizace stanovených bezpečnostních politik. Zpracovává bezpečnostní dokumentaci a procesy. Monitoruje výkonnosti systému řízení bezpečnosti informací a účinnosti bezpečnostních opatření. Zajišťuje zvyšování povědomí zaměstnanců organizace o kybernetické bezpečnosti. Přípravuje podklady pro přezkoumání systému řízení bezpečnosti informací vedením organizace. Účastní se jednání s pracovníky Objednatele. Zpracovává připomínky a návrhy k dokumentům předkládaným Objednatelem. Provádí analýzu, sběr, dekompozici a syntézu získaných informací a navrhuje implementaci bezpečnostního monitoringu.
4	Manažer řízení rizik KB	Identifikuje a hodnotí aktiva a rizika kybernetické bezpečnosti. Posuzuje jednotlivé hrozby, dopady a zranitelnosti působící na bezpečnost organizace. Vytváří dokumentaci k provedené analýze rizik. Přípravuje a předkládá návrhy k mitigaci rizik dle pokynů Objednatele. Účastní se jednání s pracovníky Objednatele. Zpracovává připomínky a návrhy k dokumentům předkládaným Objednatelem. Vykonává metodickou a konzultační činnost v oblasti analýzy a správy rizik.
5	Organizátor vzdělávacích aktivit KB	Poskytuje konzultace k tvorbě návrhu ročního plánu budování bezpečnostního povědomí. Poskytuje konzultace k tvorbě návrhů individuálních plánů vzdělávání v dané oblasti pro zaměstnance zastávající bezpečnostní role včetně certifikací. Účastní se jednání s pracovníky Objednatele. Zpracovává připomínky a návrhy k dokumentům předkládaným

ID	Název Odborné role	Popis činností
		Objednatelem. Poskytuje konzultace k vedení evidence záznamů o vzdělávání a přípravě návrhu roční zprávy o budování bezpečnostního povědomí.
6	Aplikační administrátor	Spravuje přidělenou aplikaci dle postupů specifikovaných u konkrétní aplikace. Zajišťuje běžnou administraci aplikací. Zajišťuje dostupnost aplikací dle SLA. Poskytuje konzultace v oblasti správy aplikací. Poskytuje konzultace v oblasti ladění výkonnosti a návrhu aplikace. Instaluje aplikační software a jeho záplaty. Navrhuje, realizuje a testuje zálohování a obnovu aplikací. Podílí se na návrhu, realizaci a testech monitoringu aplikací. Vytváří a aktualizuje dokumentaci aplikací. Vytváří uživatelské účty, přiděluje jim přístupová oprávnění a role v aplikacích. Spolupracuje s externími dodavateli aplikačního SW. Navrhuje, aplikuje a testuje bezpečnostní pravidla nad aplikacemi. Vede řádnou evidenci a sleduje stav určených SW komponent.
7	Datový analytik	Podílí se na vývoji datových modelů, na tvorbě a správě reportů. Je odpovědný za datové zdroje, jejich přípravu a zpracování. Připravuje datové výstupy dle požadavků. Systematicky pracuje na zlepšování reportů, jejich automatizaci a optimalizaci; Získává data z primárních systémů. Rozvíjí datový model. Spolupracuje s testery, architektky, business analytiky; Odpovídá za ETL procesy.
8	Administrátor UNIX	V oblasti serverů s operačními systémy Unix/Linux/VMWare zajišťuje instalaci a konfiguraci HW/SW komponent, správu a údržbu provozovaného HW/SW, administraci a zálohování operačních systémů, řešení incidentů a problémů, zavádění změn, přípravu podkladů pro reporting dodržování SLA a pro technický rozvoj.
9	Administrátor Microsoft technologií (MS)	V oblasti serverů s operačními systémy Windows a dalších Microsoft technologií zajišťuje instalaci a konfiguraci HW/SW komponent, správu a údržbu provozovaného HW/SW, administraci a zálohování operačních systémů, řešení incidentů a problémů, zavádění změn, přípravu podkladů pro reporting dodržování SLA a pro technický rozvoj.
10	Administrátor databáze (DB)	Instaluje, spravuje a provádí údržbu DB, podílí se na návrhu nové a změn stávající DB, navrhuje, realizuje a testuje postupy zálohování a obnovy DB, podílí se na návrhu, realizaci a testech monitoringu DB, provádí upgrade DB, vytváří a aktualizuje dokumentaci DB systémů, zakládá DB uživatele a přiděluje přístupy, instaluje aplikace do DB.
11	Administrátor správy a zálohování (SAZ)	Instaluje, konfiguruje, spravuje a provádí údržbu zálohovacích technologií, sleduje a řeší problémy a poruchy příslušných HW a SW komponent, zajišťuje podklady pro reporting o dodržování SLA.
12	Administrátor síťových technologií (NET)	Spravuje síťové a další podpůrné technologie v oblasti LAN/WAN, zajišťuje údržbu síťových komponent, navrhuje změny síťové architektury a realizuje je, podílí se na tvorbě LAN/WAN strategie, navrhuje a implementuje monitoring datových sítí, řeší incidenty, problémy a změnové požadavky v oblasti síťové infrastruktury a navrhuje a zajišťuje její další rozvoj. Jedná se zejména o: návrh sítě a jejích komponent s ohledem na funkční, výkonové, bezpečnostní a spolehlivostní požadavky; údržba a správa počítačových sítí a souvisejících výpočetních prostředí, včetně hardware, systémového a aplikačního software a souvisejících konfigurací; monitorování síťového provozu, aktivity na síti, kapacity a jejich využívání pro zajištění optimálního výkonu sítě. Posouzení a doporučování opatření ke zlepšení výkonu, bezpečnosti a spolehlivosti sítě. Poskytování specializovaných znalostí na podporu řešení problémů sítě. Instalace, konfigurace, testování, údržba a správa nových segmentů sítě, softwarových aplikací, serverů a pracovních stanic. Dokumentace provozu sítě, evidence a analýzy diagnóz a řešení síťových selhání, rozšíření a modifikace sítě a pokyny pro údržbu. Zajištění souladu software asset managementu a konfiguračního managementu.
13	IT analytik / IT architekt	Analýza požadavků a potřeb zákazníka pro IT systémy a infrastrukturu. Návrh a optimalizace IT architektury s ohledem na funkčnost, výkon, bezpečnost a škálovatelnost. Tvorba technických specifikací a dokumentace pro nové systémy a aplikace. Spolupráce s vývojovým týmem při implementaci

ID	Název Odborné role	Popis činností
		IT řešení. Posouzení a doporučení technologií a nástrojů pro zlepšení IT infrastruktury. Monitorování a hodnocení výkonu IT systémů a navrhování opatření pro jejich optimalizaci. Řešení technických problémů a incidentů v oblasti IT architektury. Podpora při plánování a realizaci IT projektů, včetně migrací a integrací systémů. Zajištění souladu IT systémů s bezpečnostními standardy a předpisy. Školení a podpora uživatelů a IT personálu v oblasti nových technologií a systémů.
14	Manažer služeb	Správa a dohled nad plněním smluvních závazků v oblasti poskytovaných služeb. Koordinace a řízení týmů pro zajištění kvality služeb. Monitorování a hodnocení výkonu služeb podle smluvních parametrů. Řešení incidentů a problémů souvisejících s provozem služeb. Zajištění souladu služeb s bezpečnostními a regulačními požadavky. Příprava a prezentace pravidelných zpráv o plnění smluv a výkonnosti služeb. Identifikace a implementace opatření pro zlepšení efektivity a kvality služeb. Spolupráce s klienty na definování a aktualizaci požadavků a očekávání. Plánování a realizace rozvojových projektů v oblasti datového centra. Školení a podpora týmu v oblasti správy a optimalizace služeb.
15	Projektový manažer	Odpovídá za dodání všech projektových výstupů v požadovaném rozsahu, kvalitě a termínech a za dodržení schváleného rozpočtu projektu. Řídí svěřený projekt v souladu s projektovou metodikou SPCSS. Navrhuje schéma a obsazení projektových týmů. Stanovuje úkoly členům projektových týmů, následně kontroluje a dohlíží na jejich plnění. Koordinuje práci projektových týmů, určuje pravidla komunikace a spolupráce projektových týmů. Odpovídá za tvorbu a obsahovou správnost projektových dokumentů, vč. zápisů z jednání. Organizuje jednání s externími subjekty (zákazník, dodavatelé). Zpracovává písemné zprávy o stavu projektu, připravuje podklady pro smlouvy a veřejné zakázky mající vztah k projektu. Řídí rizika a změny projektu, eviduje a eskaluje kritická místa v projektu. Spolupracuje při přípravě návrhu nabídky pro požadované řešení zákazníka.
16	Procesní manažer/architekt	Analýza a mapování stávajících procesů a identifikace oblastí pro zlepšení. Návrh a implementace nových procesů a optimalizace stávajících s cílem zvýšit efektivitu a kvalitu. Spolupráce s různými odděleními na definování a dokumentaci procesních požadavků. Vytváření a udržování procesních map a dokumentace. Monitorování a hodnocení výkonnosti procesů a navrhování opatření pro jejich zlepšení. Řízení změn v procesech a zajištění jejich hladké implementace. Poskytování odborné podpory a školení zaměstnancům v oblasti procesního řízení. Zajištění souladu procesů s interními a externími předpisy a standardy. Identifikace a řízení rizik spojených s procesními změnami. Spolupráce na vývoji a implementaci nástrojů a technologií pro podporu procesního řízení.
17	Administrátor SAP	Správa a údržba SAP systémů, včetně instalace, konfigurace a aktualizace. Monitorování výkonu SAP systémů a zajištění jejich optimálního provozu. Řešení technických problémů a incidentů souvisejících se SAP systémy. Implementace a správa uživatelských účtů a přístupových práv v SAP. Zajištění souladu SAP systémů s bezpečnostními standardy a předpisy. Spolupráce s vývojáři a konzultanty na implementaci nových funkcionalit a modulů. Vytváření a udržování technické dokumentace SAP systémů. Provádění pravidelných záloh a obnovy dat v SAP systémech. Testování a nasazení aktualizací a oprav SAP systémů. Poskytování technické podpory a školení uživatelům SAP systémů.
18	Obchodní manažer	Rozvoj a implementace obchodní strategie pro dosažení stanovených cílů. Identifikace nových obchodních příležitostí a rozšiřování zákaznické základny. Vedení a motivace obchodního týmu k dosažení prodejních cílů. Sledování a analýza tržních trendů a konkurence. Budování a udržování vztahů s klíčovými zákazníky a partnery. Příprava a prezentace obchodních nabídek a smluv. Vyjednávání podmínek a uzavírání obchodních smluv. Monitorování a hodnocení výkonnosti obchodního týmu a jednotlivých členů. Řešení problémů a stížností zákazníků s cílem zajistit jejich spokojenost. Příprava pravidelných zpráv o prodejních výsledcích a obchodních aktivitách.
19	Správce licencí	Správa a údržba licenčních smluv a zajištění jejich souladu s právními předpisy. Monitorování a evidence využívání softwarových licencí v

ID	Název Odborné role	Popis činností
		organizaci. Zajištění optimálního využití licencí a minimalizace nákladů na software. Řešení problémů a incidentů souvisejících s licencemi. Spolupráce s dodavatelem softwaru na nákupu a obnově licencí. Vytváření a udržování přehledné dokumentace o licencích a jejich využití. Poskytování odborné podpory a školení zaměstnancům v oblasti licencování. Provádění pravidelných auditů licencí a zajištění jejich souladu s interními a externími požadavky. Identifikace a implementace opatření pro zlepšení správy licencí. Sledování a analýza trendů v oblasti licencování a doporučování vhodných řešení.
20	Business analytik/architekt	Analýza a dokumentace obchodních požadavků a procesů. Návrh a architektura systémů odpovídajících obchodním potřebám. Spolupráce s vývojovými a technickými týmy na implementaci řešení. Průběžné hodnocení a optimalizace obchodních procesů a systémů. Plánování a řízení projektů zaměřených na zlepšení obchodních procesů. Spolupráce s klienty na definování a aktualizaci jejich požadavků a očekávání. Tvorba a údržba dokumentace k obchodním procesům a systémům. Poskytování školení a podpory uživatelům nových systémů a procesů. Zajištění souladu navrhovaných řešení s regulačními a bezpečnostními požadavky. Identifikace příležitostí pro inovace a zlepšení obchodních procesů a technologií.

## Ceník rolí pro poskytování Odborných činností

ID	Role	v Kč bez DPH za 1 ČD	DPH	v Kč včetně DPH za 1 ČD	v Kč bez DPH za 1 ČH	DPH	v Kč včetně DPH za 1 ČH
1	Analytik KB	14 145,00	2 970,45	17 115,45	1 768,125	371,31	2 139,44
2	Architekt KB	18 142,50	3 809,93	21 952,43	2 267,813	476,24	2 744,05
3	Manažer KB	14 965,00	3 142,65	18 107,65	1 870,625	392,83	2 263,46
4	Manažer řízení rizik KB	13 120,00	2 755,20	15 875,20	1 640,000	344,40	1 984,40
5	Organizátor vzdělávacích aktivit KB	12 402,50	2 604,53	15 007,03	1 550,313	325,57	1 875,88
6	Aplikační administrátor	12 402,50	2 604,53	15 007,03	1 550,313	325,57	1 875,88
7	Datový analytik	12 095,00	2 539,95	14 634,95	1 511,875	317,49	1 829,37
8	Administrátor UNIX	14 452,50	3 035,03	17 487,53	1 806,563	379,38	2 185,94
9	Administrátor Microsoft technologií (MS)	13 325,00	2 798,25	16 123,25	1 665,625	349,78	2 015,41
10	Administrátor databáze (DB)	15 785,00	3 314,85	19 099,85	1 973,125	414,36	2 387,49
11	Administrátor správy a zálohování (SAZ)	14 760,00	3 099,60	17 859,60	1 845,000	387,45	2 232,45
12	Administrátor síťových technologií (NET)	14 247,50	2 991,98	17 239,48	1 780,938	374,00	2 154,94
13	IT analytik, IT architekt	15 272,50	3 207,23	18 479,73	1 909,063	400,90	2 309,96
14	Manažer služeb	13 940,00	2 927,40	16 867,40	1 742,500	365,93	2 108,43
15	Projektový manažer	13 940,00	2 927,40	16 867,40	1 742,500	365,93	2 108,43
16	Procesní manažer/architekt	12 402,50	2 604,53	15 007,03	1 550,313	325,57	1 875,88
17	Administrátor SAP	18 962,50	3 982,13	22 944,63	2 370,313	497,77	2 868,08
18	Obchodní manažer	12 710,00	2 669,10	15 379,10	1 588,750	333,64	1 922,39
19	Správce licencí	11 070,00	2 324,70	13 394,70	1 383,750	290,59	1 674,34
20	Business analytik/architekt	16 195,00	3 400,95	19 595,95	2 024,375	425,12	2 449,50

1 ČH (člověkohodina) = 1 hodina

1 ČD (člověkoden) = 8 hodin

---

## Rámcová smlouva o poskytování Cloudových a dalších souvisejících služeb

### Příloha č. 2 – Vzory dokumentů

---

#### Seznam vzorů protokolů a formulářů obsažených v této příloze:

1. Objednávka – Cloudové služby
2. Záznam
3. Zpráva
4. Nabídka
5. Objednávka – Ostatní činnosti
6. Akceptační protokol
7. Objednávka – Konzultace
8. Výkaz Konzultací
9. Změnový požadavek

# OBJEDNÁVKA

 Cloudové služby  
**OBJ\_YYYY\_X**  
**X**

číslo

 č. j.  
 vystavena dne

**[BUDE DOPLNĚNO]**  
**[BUDE DOPLNĚNO]**

Objednatel		Poskytovatel		
Název	[BUDE DOPLNĚNO]	Název	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.	
Sídlo	[BUDE DOPLNĚNO]	Sídlo	Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3	
IČO	[BUDE DOPLNĚNO]	IČO	036 30 919	
DIČ	[BUDE DOPLNĚNO]	DIČ	CZ03630919	
Vystavil	[BUDE DOPLNĚNO]	Rámcová smlouva	[BUDE DOPLNĚNO]	
Na základě	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	
Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]	Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]	
E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]	E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Název plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Objednatel objednává od Poskytovatele následující položky:</b>				
P. č.	Popis	Množství	MJ	Cena za jednotku v Kč bez DPH
1	Cloudové služby [BUDE DOPLNĚNO DLE POŽADOVANÉHO TYPU CLUDOVÝCH SLUŽEB Z KATALOGU CLOUDOVÝCH SLUŽEB]	[BUDE DOPLNĚNO]	měsíc	[BUDE DOPLNĚNO]
2	[BUDE DOPLNĚNO DLE POŽADOVANÉHO TYPU CLUDOVÝCH SLUŽEB Z KATALOGU CLOUDOVÝCH SLUŽEB]	[BUDE DOPLNĚNO]	měsíc	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Podrobná specifikace požadovaných Cloudových služeb</b>	[BUDE DOPLNĚNO DLE POŽADOVANÉHO TYPU SLUŽBY]			
<b>Požadovaný termín zahájení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Požadovaný termín ukončení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Místo plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Smluvní sankce</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Poznámka</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Přílohy</b>	[BUDOU DOPLNĚNY JEDNOTLIVÉ TECHNICKÉ SPECIFIKACE]			
<b>Za Objednatele</b>		<b>Za Poskytovatele</b>		
<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Datum a podpis</b>		<b>Datum a podpis</b>		
Upozorňujeme, že plnit Objednávku lze až po její řádné písemné akceptaci ze strany Poskytovatele s tím, že následně bude potvrzená Objednávka Objednatелеm zveřejněna v Registru smluv v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.				

## ZÁZNAM

<b>Rámcová smlouva</b> (dále jen „Rámcová smlouva“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Objednatel</b> (dále jen „Objednatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Poskytovatel</b> (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Vykazované období</b> (dále jen „Vykazované období“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Vypracoval</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Datum</b>	[BUDE DOPLNĚNO]
Obě Smluvní strany potvrzují, že v uvedeném období byly v souladu se Rámcovou smlouvou poskytnuty níže specifikované Cloudové služby v účtovaném množství			
<b>Cloudová služba – Objednávka č.</b>	<b>Cena za období v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>Cena za období v Kč včetně DPH</b>
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Celkem</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Detailní přehled poskytnutých Cloudových služeb bude uveden v měsíční Zprávě.			
<b>Schvalovací doložka</b>			
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Organizace</b>	<b>Datum a podpis</b>	
[BUDE DOPLNĚNO]	Objednatel	[elektronický podpis včetně data podpisu]	
[BUDE DOPLNĚNO]	Poskytovatel	[elektronický podpis včetně data podpisu]	

## ZPRÁVA

<b>Rámcová smlouva</b> (dále jen „ <b>Rámcová smlouva</b> “)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Objednatel</b> (dále jen „ <b>Objednatel</b> “)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Poskytovatel</b> (dále jen „ <b>Poskytovatel</b> “)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Vykazované období</b> (dále jen „ <b>Vykazované období</b> “)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Vypracoval</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Datum</b>	[BUDE DOPLNĚNO]

Zpráva o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb obsahuje zejména následující informace:

- období a režim poskytování Cloudových služeb;
- rozsah poskytování Služeb;
- řešení závad;
- servisní zásahy a provozní změny;
- dostupnost Cloudových služeb;
- celkový přehled omezení Cloudových služeb;
- problémy a rizika;
- smluvní pokuty;
- přílohy odpovídající poskytovaným Cloudovým službám a jejich seznam;
- vyjádření Objednatele;
- podpisovou doložku.

č. j. [BUDE DOPLNĚNO]

## NABÍDKA

na základě Výzvy [BUDE DOPLNĚNO]

Identifikační údaje Objednatele		Identifikační údaje Poskytovatele			
[BUDE DOPLNĚNO] se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO] za niž jedná: [BUDE DOPLNĚNO] IČO: [BUDE DOPLNĚNO] DIČ: [BUDE DOPLNĚNO] Bank. spojení: [BUDE DOPLNĚNO] číslo účtu: [BUDE DOPLNĚNO] ID DS: [BUDE DOPLNĚNO]		<b>Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.</b> zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922, se sídlem: Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3 zastoupený: [REDACTED] 1. zástupcem generálního ředitele IČO: 036 30 919 DIČ: CZ03630919 Bank. spojení: [REDACTED] číslo účtu: [REDACTED] ID DS: ag5uunk			
<b>Název a specifikace Služby</b>					[bude doplněno]
<b>Termín zahájení poskytování Služby</b>					[bude doplněno]
<b>Termín ukončení poskytování Služby</b>					[bude doplněno]
<b>Celková cena za nabízené Cloudové služby obsahuje následující položky</b>					
P. č.	Popis	Množství	MJ	Cena za jednotku v Kč bez DPH	
1	Cloudové služby [BUDE DOPLNĚNO DLE POŽADOVANÉHO TYPU CLOUDOVÝCH SLUŽEB Z KATALOGU CLOUDOVÝCH SLUŽEB]	[BUDE DOPLNĚNO ]	měsíc	[BUDE DOPLNĚNO]	
2	[BUDE DOPLNĚNO DLE POŽADOVANÉHO TYPU CLOUDOVÝCH SLUŽEB Z KATALOGU CLOUDOVÝCH SLUŽEB]	[BUDE DOPLNĚNO ]	měsíc	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Celková cena za nabízené Ostatní činnosti obsahuje následující položky</b>					
P. č.	Role/Plnění	Množství /část plnění	MJ/milník	Cena za jednotku v Kč bez DPH (pokud je relevantní)	Cena celkem v Kč bez DPH
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO ]	ČD	[BUDE DOPLNĚNO]	0,00 Kč
<b>Podrobná specifikace požadované Služby včetně rozsahu</b>					
Popis řešení (vč. uvedení případných poddodavatelů a části Služeb, kterou bude případný poddodavatel poskytovat)		[bude doplněno]			
Rizika realizace		[bude doplněno]			

Dopady	[bude doplněno]		
Bezpečnostní podmínky	[bude odstraněno, nejsou-li požadovány]		
Harmonogram plnění Služby	[bude odstraněno, pokud není relevantní v rámci nabízené Služby]		
Akceptační kritéria	[bude odstraněno, pokud nejsou relevantní v rámci nabízené Služby]		
SLA Služby a smluvní pokuty za nedodržení SLA	[bude odstraněno, pokud nejsou požadována SLA odlišná od SLA stanovených ve Smlouvě pro danou Službu]		
Členové realizačního týmu u Poskytovatele vč. doložení jejich certifikace, je-li vyžadována	[bude odstraněno, pokud nejsou relevantní v rámci nabízené Služby]		
Požadavky na součinnost Objednatele	[bude doplněno]		
Požadavky na součinnost třetích stran	[bude doplněno]		
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>			
<b>Schvalovací doložka</b>			
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Smluvní strana</b>	<b>Podpis</b>	<b>Datum</b>
[bude doplněno]	Poskytovatel		

**OBJEDNÁVKA**

Ostatní činnosti

**OBJ\_YYYY\_XX**

číslo

č. j.

vystavena dne

**[BUDE DOPLNĚNO]**
**[BUDE DOPLNĚNO]**

Objednatel		Poskytovatel			
Název	[BUDE DOPLNĚNO]	Název	Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.		
Sídlo	[BUDE DOPLNĚNO]	Sídlo	Na Vápence 915/14, Žižkov, 130 00 Praha 3		
IČO	[BUDE DOPLNĚNO]	IČO	036 30 919		
DIČ	[BUDE DOPLNĚNO]	DIČ	CZ03630919		
Vystavil	[BUDE DOPLNĚNO]	Rámcová smlouva	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]	Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]		
E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]	E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Název plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Objednatel objednává od Poskytovatele následující položky:</b>					
P. č.	Role/Plnění	Množství /část plnění	MJ/milník	Cena za jednotku v Kč bez DPH (pokud je relevantní)	Cena celkem v Kč bez DPH
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	ČD	[BUDE DOPLNĚNO]	0,00 Kč
<b>Celkem</b>					<b>0,00 Kč</b>
<b>Specifikace Ostatních činností</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Termín dodání</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Místo plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Poznámka</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
Za Objednatele		Za Poskytovatele			
<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Datum a podpis</b>		<b>Datum a podpis</b>			
Upozorňujeme, že plnit Objednávku lze až po její řádné písemné akceptaci ze strany Poskytovatele s tím, že následně bude potvrzená Objednávka Objednatелеm zveřejněna v Registru smluv v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.					

## AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

<b>Předmět</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Rámcová smlouva</b> (dále jen „Rámcová smlouva“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Objednatel</b> (dále jen „Objednatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Poskytovatel</b> (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Vypracoval</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Datum</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Předmět akceptace</b>				
[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Připomínky Objednatele</b>				
[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Závěry akceptace</b>				
<input type="checkbox"/>	je akceptováno bez výhrad			
<input type="checkbox"/>	je akceptováno s výhradou			
<input type="checkbox"/>	není akceptováno			
<b>Seznam výhrad akceptace</b>				
<b>P. č.</b>	<b>Popis výhrady</b>	<b>Způsob odstranění</b>	<b>Termín odstranění</b>	<b>Zodpovědná osoba</b>
1	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Seznam příloh akceptace</b>				
<b>P. č.</b>	<b>Název přílohy</b>			
1	[BUDE DOPLNĚNO]			
2	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Schvalovací doložka</b>				
<b>Jméno a příjmení</b>		<b>Organizace</b>	<b>Datum a podpis</b>	
[BUDE DOPLNĚNO]		Objednatel	[elektronický podpis včetně data podpisu]	
[BUDE DOPLNĚNO]		Poskytovatel	[elektronický podpis včetně data podpisu]	

Objednatel		Poskytovatel			
Název	[BUDE DOPLNĚNO]	Název	[BUDE DOPLNĚNO]		
Sídlo	[BUDE DOPLNĚNO]	Sídlo	[BUDE DOPLNĚNO]		
IČO	[BUDE DOPLNĚNO]	IČO	[BUDE DOPLNĚNO]		
DIČ	[BUDE DOPLNĚNO]	DIČ	[BUDE DOPLNĚNO]		
Vystavil	[BUDE DOPLNĚNO]	Rámcová smlouva	[BUDE DOPLNĚNO]		
Na základě	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Kontaktní os.</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]	Telefon	[BUDE DOPLNĚNO]		
E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]	E-mail	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Název plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Objednatel objednává od Poskytovatele následující položky:</b>					
P. č.	Role	Množství	MJ	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	ČH	[BUDE DOPLNĚNO]	0,00 Kč
<b>Celkem</b>					<b>0,00 Kč</b>
<b>Specifikace Konzultací</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Doba trvání</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Místo plnění</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Poznámka</b>	[BUDE DOPLNĚNO]				
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>					
<b>Za Objednatele</b>			<b>Za Poskytovatele</b>		
<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Jméno, příjmení</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Datum a podpis</b>		<b>Datum a podpis</b>			
Upozorňujeme, že plnit Objednávku lze až po její řádné písemné akceptaci ze strany Poskytovatele s tím, že následně bude potvrzená Objednávka Objednatelem zveřejněna v Registru smluv v souladu s požadavky vyplývajícími ze zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.					

## VÝKAZ KONZULTACÍ

<b>Období Konzultací</b>	[MĚSÍC/ROK – BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Rámcová smlouva</b> (dále jen „Rámcová smlouva“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Název a realizační číslo projektu IROP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Poskytovatel</b> (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Vypracoval</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Datum</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Role</b>	<b>Popis Konzultací</b>	<b>Počet ČH</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Připomínky Objednatele</b>				
<i>Připomínky ke Konzultacím</i>				
<b>Závěry akceptace</b>				
<input type="checkbox"/>	je akceptováno bez výhrad			
<input type="checkbox"/>	je akceptováno s výhradou			
<input type="checkbox"/>	není akceptováno			
<b>Seznam výhrad akceptace</b>				
<b>P. č.</b>	<b>Popis výhrady</b>	<b>Způsob odstranění</b>	<b>Termín odstranění</b>	<b>Zodpovědná osoba</b>
1	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Seznam příloh Výkazu Konzultací</b>				
<b>P. č.</b>	<b>Název přílohy</b>			
1	[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Schvalovací doložka</b>				
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Organizace</b>	<b>Datum a podpis</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[elektronický podpis včetně data podpisu]		
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[elektronický podpis včetně data podpisu]		

## ZMĚNOVÝ POŽADAVEK

<b>Číslo Změnového požadavku</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Název Změnového požadavku</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Priorita</b>	[BUDE DOPLNĚNO – Nízká / Střední / Vysoká]		
<b>Datum podání</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	<b>Datum aktualizace ZP</b>	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Rámcová smlouva</b> (dále jen „Rámcová smlouva“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Objednatel</b> (dále jen „Objednatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Poskytovatel</b> (dále jen „Poskytovatel“)	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Předkladatel</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Zhotovitel</b>	[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>ZADÁNÍ</b>			
<b>Popis požadované změny</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Dopady na stávající Službu</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Specifikace SW a HW požadavků</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Popis zajištění realizace změny</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Zdůvodnění změny</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>Očekávané důsledky</b>			
[BUDE DOPLNĚNO]			
<b>VÝSLEDEK</b>			
<input type="checkbox"/>	Dále zpracovávat		
<input type="checkbox"/>	Nerealizovat		
<input type="checkbox"/>	Přepracovat		
<input type="checkbox"/>	Odložit		

Schvalovací doložka		
Jméno a příjmení	Organizace	Datum a podpis
[BUDE DOPLNĚNO]	Manažer Služby Objednatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]
[BUDE DOPLNĚNO]	Manažer Služby Poskytovatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]
ANALÝZA ZP – TECHNICKÉ ŘEŠENÍ		
<b>Detailní popis řešení</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Popis současného stavu</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Cílový stav</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Realizované činnosti</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
ID	Činnost	Zodpovědnost
1	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
<b>Požadovaná součinnost</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Dopady do kvalitativních parametrů poskytované Služby</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Harmonogram realizace</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Rizika</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Cenové ohodnocení pracnosti a nákladů (pokud budou nad rámec Služby)</b>		
[BUDE DOPLNĚNO]		
<b>Dopady do dokumentace</b>		
ID	Název	Popis změny
1	[BUDE DOPLNĚNO]	aktualizace dokumentu
SPOLEČNÁ SEKCE		
Rozhodnutí		
<b>Datum rozhodnutí</b>	[BUDE DOPLNĚNO]	
<b>Výsledek rozhodnutí</b>	<input type="checkbox"/>	Dále zpracovávat
	<input type="checkbox"/>	Nerealizovat
	<input type="checkbox"/>	Přepracovat
	<input type="checkbox"/>	Odložit

<b>Požadavek na dodatek ke Smlouvě</b>	<input type="checkbox"/>	Ano
	<input type="checkbox"/>	Není potřeba
Podpisem oprávněné osoby potvrzujeme, že s návrhem změny výše popsané dle výsledku rozhodnutí souhlasíme. V případě výsledku Realizovat, je možné ihned zahájit práce na implementaci ZP		
<b>SCHVALOVACÍ DOLOŽKA</b>		
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Organizace</b>	<b>Datum a podpis</b>
[BUDE DOPLNĚNO]	Manažer Služby Objednatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]
[BUDE DOPLNĚNO]	Manažer Služby Poskytovatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]
[BUDE DOPLNĚNO]	Oprávněná osoba Objednatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]
[BUDE DOPLNĚNO]	Oprávněná osoba Poskytovatele	[elektronický podpis včetně data podpisu]

---

## **Rámcová smlouva o poskytování Cloudových a dalších souvisejících služeb**

### **Příloha č. 3 – Odkazy na specifikaci Služeb a Ceny za Cloudové služby**

---

Odkaz na Katalog Služeb a Cena za Cloudové služby je uveřejněna na webové adrese:

<https://www.spcss.cz/dokumentace/>

Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že Ceny za Cloudové služby uvedené na webové adrese výše je Poskytovatel oprávněn měnit vždy k prvním u dni kalendářního čtvrtletí účinnosti Rámcové smlouvy. Jednotlivé Objednávky budou uzavírány a poskytovány za ceny uvedené v Nabídce postupem dle Rámcové smlouvy, tj. za ceny platné v daném kalendářním čtvrtletí, ke dni odeslání Nabídky. Ceny uvedené v uzavřené a účinné Objednávce je Poskytovatel oprávněn měnit nejdříve po uplynutí 12 měsíců od účinnosti Objednávky, a to jednostranně formou písemného oznámení Objednateli, to prostřednictvím změny ceníku zveřejněného na výše uvedené webové adrese, přičemž tato změna je účinná vždy od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo Objednateli doručeno předmětné oznámení. Změna cen prostřednictvím inflační doložky dle Rámcové smlouvy tímto není dotčena.

## Rámcová smlouva o poskytování Cloudových a dalších souvisejících služeb

### Příloha č. 4 – Kybernetické požadavky

#### I. Obecná ustanovení

- 1.1 Tato Příloha tvoří nedílnou součást Rámcové smlouvy.
- 1.2 Není-li dále stanoveno jinak nebo nevyplývá-li jinak z kontextu, mají pojmy počínající velkým písmenem v této Příloze shodný význam, jaký mají v Rámcové smlouvě.

#### II. Řízení aktiv a hodnocení rizik

- 2.1 Před zahájením poskytování Služeb a dále průběžně po celou dobu trvání Rámcové smlouvy Poskytovatel zajistí:
  - 2.1.1 identifikaci primárních a podpůrných aktiv Poskytovatele využívaných k poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy a jejich hodnocení a zařazení do bezpečnostních úrovní dle stupnic pro hodnocení důvěrnosti, integrity a dostupnosti v souladu s § 8 VVP a přílohou č. 1 VVP a čl. 12 přílohy Nařízení Komise pro digitály;
  - 2.1.2 určení vazeb mezi primárními a podpůrnými aktivy a případně určení vazeb na současná aktiva Objednatele;
  - 2.1.3 aktualizaci tohoto seznamu aktiv a jejich vazeb v pravidelných intervalech;
  - 2.1.4 identifikaci a hodnocení relevantních hrozeb a zranitelností pro identifikovaná aktiva se zohledněním kategorie hrozeb a zranitelností uvedených v příloze č. 2 VVP;
  - 2.1.5 řízení bezpečnostních rizik, která mohou ovlivnit poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy, včetně zbytkových rizik v souladu s minimálními požadavky na řízení rizik upravenými v § 9 VVP a příloze č. 4 VVP a čl. 2.1 přílohy Nařízení Komise pro digitály;
  - 2.1.6 přepočítání dopadu aktuálních kybernetických rizik v souvislosti s novými hrozbami spojenými s poskytováním Služeb dle Rámcové smlouvy a aktualizaci hodnocení rizik, která bude zohledňovat tento přepočítání;
  - 2.1.7 zpracování prohlášení o aplikovatelnosti pro identifikovaná aktiva podle § 9 odst. 1 písm. f) VVP;
  - 2.1.8 zpracování plánu zvládnutí rizik pro identifikovaná aktiva v souladu s § 9 odst. 1 písm. g) VVP;
  - 2.1.9 informování Objednatele o způsobu řízení rizik;
  - 2.1.10 předložení zprávy o hodnocení aktiv a rizik, prohlášení o aplikovatelnosti a plánu zvládnutí rizik pro identifikovaná aktiva a o zbytkových rizicích souvisejících s těmito aktivy.
- 2.2 Při provádění úkonů podle odst. 2.1 této Přílohy je Poskytovatel povinen postupovat podle bezpečnostní best practice ve smyslu mezinárodního standardu ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 a ISO/IEC 27005 a/nebo NIST Cyber Security Framework, metodik a postupů a se zohledněním relevantních právních předpisů, interních politik Objednatele a dalších relevantních podkladů jemu poskytnutých za tímto účelem. Poskytovatel umožní vzdálený přístup Objednateli k výstupům podle odst. 2.1 této Přílohy.
- 2.3 Provedení úkonů podle odst. 2.1 této Přílohy zajistí Poskytovatel ve frekvenci dle SŘBI Poskytovatele (spolu s analýzou rizik) a dále kdykoli, pokud u Poskytovatele nastanou jakékoliv významné změny, změny v rozsahu systému řízení bezpečnosti informací, změny zásadních aktiv, budou implementována protipatření ve smyslu § 20 ZKB a/nebo se u Poskytovatele projeví KBI.

- 2.4 Objednatel a Poskytovatel se zavazují podrobit předání a převzetí dokumentace podle odst. 2.1 této Přílohy akceptačnímu řízení. Nestanoví-li Rámcová smlouva specifická pravidla akceptačního řízení pro dokumenty, pak:
- 2.4.1 lhůta pro připomínkování dokumentů se stanoví na 10 pracovních dnů od obdržení příslušného dokumentu;
- 2.4.2 lhůta k odstranění vad dokumentů se stanoví na 10 pracovních dnů od obdržení připomínek k tomuto dokumentu;
- 2.4.3 Objednatel má ve lhůtě pro připomínkování dokumentů právo vytknout Poskytovateli vady dokumentů. Dokument má vadu, je-li v rozporu s požadavky ZKB, VVP, Nařízením Komise pro digitály a/nebo Rámcové smlouvy (vč. této Přílohy) či Objednávky;
- 2.4.4 Poskytovatel je povinen ve lhůtě k odstranění vad dokumentů předat Objednateli dokumenty bez vad vytčených Objednatelem;
- 2.4.5 Tato procedura se může opakovat, nejsou-li vady dokumentů řádně odstraněny.
- 2.5 Poskytovatel je povinen zavést a po celou dobu trvání Rámcové Smlouvy udržovat bezpečnostní opatření v následujících oblastech:
- 2.5.1 bezpečnost sítí a informačních systémů,
- 2.5.2 řízení rizik,
- 2.5.3 řešení incidentů,
- 2.5.4 kontinuita podnikání a krizové řízení,
- 2.5.5 bezpečnost dodavatelského řetězce,
- 2.5.6 zabezpečení pořízování, vývoje a údržby sítí a informačních systémů,
- 2.5.7 posouzení účinnosti opatření k řízení kybernetických bezpečnostních rizik,
- 2.5.8 základní postupy v oblasti kybernetické hygieny a bezpečnostní školení,
- 2.5.9 kryptografie,
- 2.5.10 bezpečnost lidských zdrojů,
- 2.5.11 kontrola přístupu,
- 2.5.12 správa aktiv,
- 2.5.13 environmentální a fyzická bezpečnost,
- a to v rozsahu požadovaném touto Přílohou v souladu s Prováděcím Nařízením EU č. 2024/2690 nebo podle vyhlášky o režimu vyšších povinností.

### III. Klasifikace informací a ochrana informačních aktiv

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje pro klasifikaci informací užívat standard protokolu TLP.
- 3.2 Poskytovatel je povinen zavést vhodná opatření pro ochranu informací přiměřená úrovni jejich klasifikace, která budou vyžadovat stejná bezpečnostní pravidla pro zacházení s aktivy Objednatele, která jsou uvedena v následujících tabulkách.
- 3.3 Objednatel klasifikuje informace následujícím způsobem:

Klasifikace	Popis	Označování dokumentů	Hodnocení aktiva
<b>Veřejné</b>	Informace jsou veřejně přístupné nebo byly určeny ke zveřejnění (např. na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Narušení důvěrnosti informací neohrožuje oprávněné zájmy Objednatele.	Není povinné dokumenty označovat jako veřejné	Kritičnost: nízká

<b>Interní</b>	Informace pro vnitřní potřebu nezařazené do některé z vyšších kategorií, jejichž zveřejnění nebo neoprávněný přístup k nim může mít vliv na bezpečnost provozu Objednatele. Do této kategorie jsou zařazeny informace, jejichž zveřejnění je omezeno na základě ustanovení § 11 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.	Označení: „pro vnitřní potřebu“	Kritičnost: střední
<b>Citlivá</b>	Informace nejsou veřejně přístupné a jejich ochrana je vyžadována právními předpisy, jinými předpisy nebo smluvními ujednáními, včetně osobních údajů.	Označení: „citlivé“	Kritičnost: vysoká
<b>Velmi citlivá</b>	Informace nejsou veřejně přístupné a vyžadují nadstandardní míru ochrany and rámec předchozí kategorie (např. strategické obchodní tajemství, citlivé osobní údaje).	Označení: „velmi citlivé“	Kritičnost: velmi vysoká

<b>Komunikační kanál</b>	<b>Klasifikace aktiv: Veřejné (TLP: Clear)</b>
Poskytování aktiv v rámci organizace	Žádná omezení.
Poskytování informací třetím stranám	
Nepřenosná datová média (pevné disky, stolní počítače, servery apod.)	
Přenosná datová média (CD, DVD, flash disky apod.)	
Přenosná výpočetní technika (notebooky, chytré telefony apod.)	
Internet – ukládání a publikace (cloudová úložiště, sociální sítě)	
Přenos po internetu (mezi systémy)	
Intranet	
Papírové dokumenty	
E-mail	
FAX	
Telefonní hovory (včetně VOIP)	
<b>Způsob likvidace</b>	<p><b>Informace na lidsky čitelném nosiči</b> (tištěné dokumenty, poznámky a podobně): Odstranění: Vyhození do odpadu.</p> <p><b>Mobilní zařízení</b> (mobilní telefony, tablety): Odstranění: Vymazání informací, reset zařízení do továrního nastavení.</p> <p><b>Síťová zařízení</b> (router, switch, modem a podobně), Kancelářské vybavení (scanery, tiskárny, fax): Odstranění: Vymazání informací, reset do továrního nastavení.</p> <p><b>Magnetická média</b> (magnetické pásky, disky, HDD [Hard Disk Drive]), <b>Optická média</b> (CD, DVD, HD-DVD, BLU-</p>

	<p>RAY), Elektronická média (flash paměti): Odstranění: Smazání dat na úrovni souborového systému.</p> <p><b>Outsourcing a cloud:</b> Přípustný způsob likvidace dat by měl být stanoven smluvním ujednáním. Odstranění: Odstranění všech souborů včetně předchozích verzí.</p>
<b>Komunikační kanál</b>	<b>Klasifikace aktiv: Interní (TLP: Green)</b>
Poskytování aktiv v rámci organizace	Informace mohou být poskytnuty zaměstnancům Poskytovatele, pokud jsou relevantní pro výkon jejich činnosti.
Poskytování informací třetím stranám	Informace mohou být třetím stranám poskytovány pouze na základě dohody o mlčenlivosti.
Nepřenosná datová média (pevné disky, stolní počítače, servery apod.)	Žádné další požadavky.
Přenosná datová média (CD, DVD, flash disky apod.)	Médium musí být označeno „PRO VNITŘNÍ POTŘEBU“.
Přenosná výpočetní technika (notebooky, chytré telefony apod.)	Žádné další požadavky.
Internet – ukládání a publikace (cloudová úložiště, sociální sítě)	Data nesmí být ukládána v rámci internetových úložišť nebo veřejně přístupných webech a sociálních sítích.
Přenos po internetu (mezi systémy)	Žádné další požadavky.
Intranet	Žádné další požadavky.
Papírové dokumenty	Dokumenty musí být označeny jako „PRO VNITŘNÍ POTŘEBU“.
E-mail	Žádné další požadavky.
FAX	Dokumenty musí být označeny jako „PRO VNITŘNÍ POTŘEBU“.
Telefonní hovory (včetně VOIP)	Žádné další požadavky.
<b>Způsob likvidace</b>	<p><b>Informace na lidsky čitelném nosiči</b> (tištěné dokumenty, poznámky a podobně): Přepsání:</p> <p>Začernění. Fyzická likvidace: Znehodnocení nosiče informací použitím skartovacího stroje.</p> <p><b>Mobilní zařízení</b> (mobilní telefony, tablety): Přepsání: Pro zařízení s šifrovaným úložištěm – odstranění informací a reset do továrního nastavení.</p> <p><b>Síťová zařízení</b> (router, switch, modem a podobně), <b>Kancelářské vybavení</b> (scanery, tiskárny, fax): Přepsání: Odstranění a zahlcení umělými událostmi (umělý síťový provoz, testovací tiskové úlohy a podobně.).</p> <p><b>Magnetická média</b> (magnetické pásky, disky, HDD [Hard Disk Drive]), <b>Optická média</b> (CD, DVD, HD-DVD, BLU-RAY): Přepsání: Přepsání dat. V případě šifrovaného média je alternativou bezpečná likvidace kryptografických klíčů.</p>

	<p><b>Elektronická média</b> (flash paměti): Fyzická likvidace.</p> <p><b>Outsourcing a cloud:</b> Přípustný způsob likvidace dat by měl být stanoven smluvním ujednáním. Přepsání:</p> <p>Použití šifrování datových úložišť na úrovni paměťového média a bezpečná likvidace kryptografických klíčů. Alternativně v případě dedikovaného paměťového média je možné data po ukončení služby přepsat.</p>
--	--

Komunikační kanál	Klasifikace aktiv: Citlivé (TLP: Amber/Amber+Strict)
Poskytování aktiv v rámci organizace	Pouze se souhlasem garanta daného primárního aktiva.
Poskytování informací třetím stranám	Informace mohou být třetím stranám poskytovány pouze se souhlasem garanta daného primárního aktiva a na základě dohody o mlčenlivosti.
Nepřenosná datová média (pevné disky, stolní počítače, servery apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.
Přenosná datová média (CD, DVD, flash disky apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení. Po použití je nutná likvidace. Médium musí být označeno „CITLIVÉ“.
Přenosná výpočetní technika (notebooky, chytré telefony apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení. Přenosná technika musí být chráněna proti ztrátě či krádeži.
Internet – ukládání a publikace (cloudová úložiště, sociální sítě)	Data nesmí být ukládána v rámci internetových úložišť nebo veřejně přístupných webech a sociálních sítích.
Přenos po internetu (mezi systémy)	Data je nutno přenášet pouze prostřednictvím šifrovaného kanálu.
Intranet	Přístup k datům musí být omezen pouze na určenou skupinu uživatelů. Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.
Papírové dokumenty	Interně musí být dokumenty označeny jako „CITLIVÉ“ a bezpečně uloženy. Po použití musí být skartovány.  Mimo organizaci je třeba převážet v zapečetěné obálce a pouze adresátům, kteří byli schváleni garantem daného primárního aktiva.
E-mail	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.
FAX	Dokumenty musí být označeny jako „CITLIVÉ“. Musí být potvrzeno akceptování příjemcem zprávy (zasláním testovací stránky a obdržení potvrzení od příjemce).
Telefonní hovory (včetně VOIP)	Informace by měly být sdělovány pouze po identifikaci osoby jako oprávněné pro přístup k těmto informacím.
<b>Způsob likvidace</b>	<b>Informace na lidsky čitelném nosiči</b> (tištěné dokumenty, poznámky a podobně): Fyzická likvidace: Znehodnocení nosiče informací použitím skartovacího stroje s podélným i příčným řezem, spálením nebo rozložením.

	<p><b>Mobilní zařízení</b> (mobilní telefony, tablety),</p> <p><b>Síťová zařízení</b> (router, switch, modem a podobně),</p> <p><b>Kancelářské vybavení</b> (scanery, tiskárny, fax),</p> <p><b>Magnetická média</b> (magnetické pásky, disky, HDD [Hard Disk Drive]): Fyzická likvidace: Rozebrání zařízení a zničení nosiče informací.</p> <p><b>Optická média</b> (CD, DVD, HD-DVD, BLU-RAY), Elektronická média (flash paměti): Fyzická likvidace: Zničení nosiče informací.</p> <p><b>Outsourcing a cloud:</b> Přípustný způsob likvidace dat by měl být stanoven smluvním ujednáním. Přepsání:</p> <p>Použití šifrování datových úložišť na úrovni paměťového média a bezpečná likvidace</p> <p>kryptografických klíčů uložených v certifikovaném hardware security modulu (HSM) řízená zákazníkem (například podle standardu FIPS 140-2 Level 2). Při ukončení služby bude zlikvidován vrchní přístupový klíč a data jsou přepsána.</p>
--	--

Komunikační kanál	Klasifikace aktiv: <b>Velmi citlivé (TLP: Red)</b>
Poskytování aktiv v rámci organizace	Pouze se souhlasem garanta daného primárního aktiva.
Poskytování informací třetím stranám	Informace mohou být třetím stranám poskytovány pouze se souhlasem garanta daného primárního aktiva a na základě dohody o mlčenlivosti.
Nepřenosná datová média (pevné disky, stolní počítače, servery apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.
Přenosná datová média (CD, DVD, flash disky apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení a bezpečným způsobem fyzicky uložena. Po použití je nutná likvidace. Médium musí být označeno „VELMI CITLIVÉ“.
Přenosná výpočetní technika (notebooky, chytré telefony apod.)	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení. Přenosná technika musí být chráněna proti ztrátě či krádeži.
Internet – ukládání a publikace (cloudová úložiště, sociální sítě)	Data nesmí být ukládána v rámci internetových úložišť nebo veřejně přístupných webech a sociálních sítích.
Přenos po internetu (mezi systémy)	Data je nutno přenášet pouze prostřednictvím šifrovaného kanálu.
Intranet	Přístup k datům musí být omezen pouze na určenou skupinu uživatelů a monitorován. Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.
Papírové dokumenty	Interně musí být dokumenty označeny jako „VELMI CITLIVÉ“ a bezpečně uloženy v trezoru. Po použití je nutná likvidace. Mimo organizaci je třeba převážet pouze osobně, v zapečetěné obálce a pouze adresátům, kteří byli schváleni garantem daného primárního aktiva.
E-mail	Data musí být zašifrována s použitím nasazeného šifrovacího řešení.

FAX	Dokumenty musí být označeny jako „VELMI CITLIVÉ“. Povoleno pouze v případě, že je použita šifrovací technologie pro přenos pomocí FAXu.
Telefonní hovory (včetně VOIP)	Informace by měly být sdělovány pouze po identifikaci osoby jako oprávněné pro přístup k těmto informacím a pouze pokud je telefonní hovor šifrován.
<b>Způsob likvidace</b>	<p><b>Informace na lidsky čitelném nosiči</b> (tištěné dokumenty, poznámky a podobně): Fyzická likvidace: Znehodnocení nosiče informací použitím skartovacího stroje s podélným i příčným řezem, spálením nebo rozložením.</p> <p><b>Mobilní zařízení</b> (mobilní telefony, tablety),</p> <p><b>Síťová zařízení</b> (router, switch, modem a podobně),  <b>Kancelářské vybavení</b> (scanery, tiskárny, fax),  <b>Magnetická média</b> (magnetické pásky, disky, HDD [Hard Disk Drive]): Fyzická likvidace: Rozebrání zařízení a zničení nosiče informací.</p> <p><b>Optická média</b> (CD, DVD, HD-DVD, BLU-RAY),  <b>Elektronická média</b> (flash paměti): Fyzická likvidace: Zničení nosiče informací.</p> <p><b>Outsourcing a cloud:</b> Přípustný způsob likvidace dat by měl být stanoven smluvním ujednáním. Přepsání/fyzická likvidace: Použit způsob viz klasifikace aktiv „Citlivá“ nebo použita dedikovaná paměťová kapacita úložiště. Při ukončení služby provedena celková sanitizace všech použitých paměťových médií podle výše uvedených řádků pro úroveň kritická.</p>

#### IV. Bezpečnost lidských zdrojů

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje prověřit každého pracovníka před umožněním přístupu k Datům nebo před jeho zapojením do činností, které by mohly ovlivnit bezpečnost poskytovaných Služeb dle Rámcové smlouvy, a to alespoň z hlediska:
  - 4.1.1 kontroly dosaženého vzdělání a odborné kvalifikace;
  - 4.1.2 ověření bezpečnostní způsobilosti dle výpisu z rejstříku trestů;
  - 4.1.3 profesních zkušeností, jde-li o pracovníky, kteří mají zastávat bezpečnostní nebo administrátorské role.
- 4.2 Poskytovatel zavede pravidelné školení svých pracovníků v oblasti kybernetické bezpečnosti a základní kybernetické hygieny, realizuje s frekvencí dle SŘBI Poskytovatele další doplňující aktivity rozvoje a ověřování povědomí v oblasti kybernetické bezpečnosti a vede o tom to školení a realizovaných aktivitách spolehlivou evidenci.
- 4.3 Poskytovatel poučí své pracovníky o požadavcích dle této Přílohy před umožněním jejich přístupu k Datům nebo před jejich zapojením do činností, které by mohly ovlivnit bezpečnost v souvislosti s poskytováním Služeb dle Rámcové smlouvy.
- 4.4 Poskytovatel zajistí, aby pracovníci před umožněním jejich přístupu k Datům nebo před zapojením do činností, které by mohly ovlivnit bezpečnost poskytovaného Služeb dle Rámcové smlouvy, měli uzavřenou dohodu o zachování mlčenlivosti (důvěrnosti) Dat s adekvátní dobou trvání povinnosti mlčenlivosti.
- 4.5 Poskytovatel nesmí umožnit přístup k Datům třetím stranám, jako např. poddodavatelům nebo partnerům, bez předcházejícího souhlasu Objednatele. Takový souhlas je udělen schválením poddodavatele v Rámcové dohodě, Objednávce nebo jinak, čímž Objednatel uděluje souhlas se zpřístupněním Dat poddodavateli v rozsahu nezbytném subdodávku.

- 4.6 Poskytovatel zajistí procesy a pravidla vedení disciplinárního řízení (zejména odstupňované reakce) a v případě potřeby provádí disciplinární řízení k přijetí opatření vůči pracovníkům, kteří porušili povinnosti v oblasti kybernetické bezpečnosti.
- 4.7 Poskytovatel zajistí dostatečnou míru zastupitelnosti pro role odpovědné za technické bezpečnostní aspekty poskytovaných Služeb dle Rámcové smlouvy.

## V.Řízení provozu

- 5.1 Poskytovatel stanoví práva, povinnosti a odpovědnosti administrátorů, uživatelů a osob zastávajících bezpečnostní role dle SŘBI Poskytovatele a bude je vymáhat.
- 5.2 Poskytovatel stanoví pravidla a postupy pro ochranu před škodlivým kódem a pravidla a postupy pro řízení technických zranitelností a zavede je do praxe dle SŘBI Poskytovatele.
- 5.3 Poskytovatel stanoví pravidla a postupy k provádění pravidelného zálohování a kontroly použitelnosti prováděných záloh dle SŘBI Poskytovatele a bude je dodržovat.
- 5.4 Poskytovatel stanoví pravidla pro zajištění oddělení vývojového, testovacího a provozního prostředí dle SŘBI Poskytovatele a zajistí jejich dodržování.

## VI.Řízení přístupu

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje zavést a dodržovat bezpečnostní opatření stanovená v rámci SŘBI Poskytovatele, přičemž SŘBI Poskytovatele musí po celou dobu trvání Rámcové smlouvy splňovat požadavky právních předpisů aplikovatelných na Služby a Smluvní strany tak, jak jsou podrobně specifikovány v čl. 11.1. Rámcové smlouvy a případně další podmínky explicitně dohodnuté v Rámcové smlouvě, Katalogu Cloudových služeb a/nebo Objednávce. Taková přiměřená bezpečnostní opatření musí vždy odpovídat nejméně následujícím zásadám řízení přístupu:
  - 6.1.1 uživatelské účty musí být adekvátně chráněny prostřednictvím autentizačních mechanismů;
  - 6.1.2 uživatelé musí chránit své uživatelské účty, zejména své autentizační údaje a nástroje a nesmí poskytnout tyto údaje třetí straně;
  - 6.1.3 individuální heslo uživatele musí být uchováno v tajnosti;
  - 6.1.4 řízení přístupů by mělo být řešeno na základě rolí;
  - 6.1.5 Poskytovatel je povinen implementovat vhodné oddělení povinností u rolí podílejících se na řízení přístupu;
  - 6.1.6 politika řízení přístupu musí být pravidelně revidována a aktualizována. Politika musí odpovídat legislativním a smluvním požadavkům;
  - 6.1.7 politika řízení přístupů musí požadovat:
    - 6.1.7.1 schvalování žádostí uživatelů o přístup vlastníkem aktiva,
    - 6.1.7.2 přístup na základě principu "need to know",
    - 6.1.7.3 zachování principu "deny by default",
    - 6.1.7.4 revize přístupových oprávnění,
    - 6.1.7.5 odebírání přístupových oprávnění,
  - 6.1.8 hesla defaultních účtů musí být změněna během úvodního nastavení systému. Přiřazená hesla musí splňovat minimální bezpečnostní požadavky tak, aby efektivně chránila důvěrnost, dostupnost a integritu informací, ke kterým má Poskytovatel přístup, dle jejich kritičnosti/citlivosti;

- 6.1.9 musí být zavedeny vhodné postupy pro odebrání nebo blokování přístupových oprávnění uživatelů v případě potřeby, zejména pokud pracovník již nepotřebuje přístup k plnění svých pracovních povinností (např. pokud došlo ke změně pozice zaměstnance), se ukáže potřeba přijmout mimořádné bezpečnostní opatření spočívající v odebrání přístupu, nebo došlo k úniku autentizačních údajů (hesla).

## VII. Akvizice, vývoj a údržba

- 7.1 Poskytovatel zajistí, aby požadavky na zajištění bezpečnosti Dat byly zahrnuty do všech vývojových, implementačních či akvizičních projektů, kde je reálné narušení informační bezpečnosti Dat a ochrany soukromí, a vyčlení pro tento účel potřebné zdroje a zajistí dodržování takových požadavků dle SŘBI Poskytovatele.
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje při vývoji, úpravách, testování a údržbě softwaru, který je předmětem Rámcové smlouvy, dodržovat principy bezpečného vývoje software, zejména:
- 7.2.1 aplikovat dostatečná a přiměřená bezpečnostní opatření v každé fázi vývoje (např. analýzu hrozeb, bezpečnostní testování, řízení zranitelnosti);
- 7.2.2 používat pouze důvěryhodné a pravidelně aktualizované knihovny a závislosti;
- 7.2.3 pravidelně provádět a dokumentovat bezpečnostní testování s přihlédnutím k významnosti aktiv.
- 7.2.4 vynaložit přiměřené úsilí, které odpovídá běžným standardům pro vývoj softwaru a hardwaru a zohledňuje závažnost rizik, aby všechny bezpečnostní nedostatky byly odstraněny co nejrychleji.
- 7.2.5 poskytnout Objednateli dokument, který bude obsahovat popis výsledků bezpečnostního testování předmětu plnění.

## VIII. Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů

- 8.1 Poskytovatel zajistí, aby jeho pracovníci a případní poddodavatelé oznamovali neobvyklé chování technických aktiv a podezření na jakékoliv zranitelnosti a hrozby.
- 8.2 Poskytovatel vede a uchovává záznamy o KBI a o jejich zvládání. Ve vztahu ke kybernetickým bezpečnostním incidentům souvisejících s Daty je Poskytovatel povinen takové záznamy poskytnout Objednateli bezodkladně po jejich pořízení.
- 8.3 Poskytovatel prošetří a určí příčiny KBI. Poskytovatel poskytne Objednateli aktivní součinnost a relevantní informace o příčinách, podezřelém zařízení či osobě na straně Poskytovatele v případě KBI souvisejícího s Daty. Pokud KBI pravděpodobně nebyl zaviněn Poskytovatelem, může taková součinnost být předmětem samostatné Objednávky.

## IX. Fyzická bezpečnost

- 9.1 Poskytovatel se v souladu se SŘBI Poskytovatele zavazuje zajistit:
- 9.1.1 fyzickou ochranu datových center proti přírodním katastrofám, úmyslnému útoku nebo haváriím;
- 9.1.2 datová centra, skrze které jsou poskytovány Služby, jsou od sebe oddělena dostatečnou vzdáleností a alespoň jedno datové centrum je v dostatečné vzdálenosti od zdrojů rizik;
- 9.1.3 dodržování politiky čistého stolu;
- 9.1.4 zabezpečení kanceláří, pracovních místností a prostor v případě jejich opuštění tak, aby nemohlo dojít k nedovolenému vstupu neoprávněných osob;
- 9.1.5 uzamykání pracovních stolů, skříní, kontrolovat uzavření oken;

- 9.1.6 dodržování režimových opatření v případě režimových pracovišť (perimetr s řízeným vstupem).
- 9.2 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může vést evidenci osob, které vstupují do neveřejných částí objektů Objednatele, a evidenci vozidel, která vjíždějí do objektů Objednatele.

## **X. Bezpečnost komunikačních sítí**

- 10.1 Poskytovatel se v souladu se SŘBI Poskytovatele zavazuje zajistit:
- 10.1.1 vhodnou segmentaci komunikační sítě;
  - 10.1.2 ochranu komunikační sítě bezpečným rozhraním, přičemž bude povolena pouze nutná komunikace;
  - 10.1.3 aby na síťových zařízeních byly spuštěny pouze nutné služby;
  - 10.1.4 sledování zranitelností nasazených síťových zařízení a odstraňování zjištěných zranitelností v dostatečných intervalech; a
  - 10.1.5 šifrování přenosu informací a Dat v rámci komunikační sítě.

## **XI. Správa a ověřování identit**

- 11.1 Poskytovatel se v souladu se SŘBI Poskytovatele zavazuje:
- 11.1.1 používat nástroj pro správu a ověření identity (autentizační mechanismus), který přenáší a ukládá autentizační parametry v šifrované podobě;
  - 11.1.2 používat autentizační mechanismus, který je založený na více faktorové autentizaci s dvěma různými typy faktorů, pokud je to možné;
  - 11.1.3 v případě ztráty, vyzrazení nebo podezření na kompromitaci autentizačních nástrojů nebo parametrů je třeba okamžitě změnit parametry autentizace;
  - 11.1.4 aktiva, která nepodporují více faktorovou autentizaci, mohou dočasně zajistit autentizaci pomocí podobně silných kryptografických klíčů nebo hesel.
  - 11.1.5 pokud je autentizace založena na heslech a nevyužívá se více faktorové autentizace, musí systém vynucovat hesla s vlastnostmi podle aktuální best practice.

## **XII. Ochrana před škodlivým kódem**

- 12.1 Poskytovatel zajistí použití nástroje pro nepřetržitou automatickou ochranu koncových zařízení v souladu se SŘBI Poskytovatele.
- 12.2 Poskytovatel provádí pravidelnou a účinnou aktualizaci nástroje pro ochranu před škodlivým kódem.

## **XIII. Detekce, zaznamenávání a vyhodnocování kybernetických bezpečnostních událostí**

- 13.1 Poskytovatel se v souladu se SŘBI Poskytovatele zavazuje zajistit:
- 13.1.1 aby všechny klíčové prvky propojující významné uzly interních komunikačních sítí, bezpečnostní síťové prvky a všechny prvky na vnějším perimetru měly aktivní monitorování kybernetických bezpečnostních událostí;
  - 13.1.2 aby monitorování sítě zajišťovalo ověření a kontrolu přenášených Dat v rámci komunikační sítě a mezi komunikačními sítěmi, ověření a kontrolu přenášených Dat na perimetru komunikační sítě;
  - 13.1.3 aby detekovaná nežádoucí komunikace byla automaticky blokována;

- 13.1.4 aby byly zaznamenávány kybernetické bezpečnostní události narušující integritu síťových prvků nebo síťové komunikace;
- 13.2 Poskytovatel nasadí v souladu se SŘBI Poskytovatele nástroje pro počáteční posouzení, zda zachycené události představují bezpečnostní událost nebo KBI.
- 13.3 Poskytovatel zajistí, aby primární reakcí byla eskalace relevantních KBI do příslušných hlášení, případně přímá eskalace na příslušné odpovědné pracovníky.

#### **XIV. Aplikační bezpečnost**

- 14.1 Poskytovatel se zavazuje užívat při poskytování Služeb technická aktiva, která jsou podporována, sledovat dostupnost opravných balíčků nebo záplat a zajistit bezodkladnou bezpečnostní aktualizaci v souladu se SŘBI Poskytovatele.

#### **XV. Kryptografické algoritmy**

- 15.1 Tam, kde je v souladu se SŘBI Poskytovatele používána kryptografie, se Poskytovatel se zavazuje používat pouze aktuálně doporučované a odolné kryptografické algoritmy a kryptografické klíče.
- 15.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit, že veškeré datové nosiče, které obsahují Data, budou šifrovány pomocí kryptografických algoritmů a postupů odpovídajících aktuálně uznávaným standardům a vydaným doporučením NÚKIB a budou v souladu se SŘBI Poskytovatele. Poskytovatel je povinen zajistit, že dešifrovací klíče a další prostředky využívané k přístupu k šifrovaným Datům jsou chráněny před neoprávněným přístupem a jsou uchovávány v souladu s principy bezpečného uchovávání a správy klíčů.

#### **XVI. Řízení změn**

- 16.1 Poskytovatel se zavazuje sledovat a identifikovat změny, které mají nebo mohou mít vliv na zajištění kybernetické bezpečnosti Dat v souladu se SŘBI Poskytovatele a informovat Objednatele o této skutečnosti.
- 16.2 Poskytovatel se zavazuje, vyjeví-li se skutečnost, že by změna mohla být významnou změnou, zejména před nasazením nové technologie (hardware a software) nebo při změně stávající technologie (změna není pouze update, ale musí se jednat nejméně o upgrade na zcela novou verzi technologie) nebo při významné změně postupu správy technologie, která je předmětem plnění, zajistit:
  - 16.2.1 identifikaci a vyhodnocení možných dopadů změny na kybernetickou bezpečnost;
  - 16.2.2 vyhodnocení, zda změna je významnou změnou dle § 12 odst. 1 písm. c) VVP, a při tomto vyhodnocení zohlednit politiku řízení změn dle SŘBI Poskytovatele;
  - 16.2.3 předání dokumentace vyhodnocení změny dle předchozích písmen Objednateli k určení změny jako významné změny dle § 12 odst. 1 písm. c) VVP;
  - 16.2.4 posouzení rizik související s významnou změnou ve vztahu k poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy a dokumentovat toto posouzení.
- 16.3 Poskytovatel se zavazuje při provádění významných změn zajistit:
  - 16.3.1 dokumentované řízení realizace významné změny;
  - 16.3.2 bezpečnostní testování významné změny před jejím zavedením do provozu v souladu s požadavky § 12 odst. 2 písm. e) VVP a čl. 6.4 přílohy Nařízení Komise pro digitály o posouzení možnosti případného navrácení do původního stavu; a

- 16.3.3 zpracování základní dokumentace skutečného provedení významné změny (popis konfigurace a bezpečnostních nastavení, pokud je může Poskytovatel sdílet, způsob řízení přístupu a přidělených oprávnění, postupy zálohování a obnovy Dat, postupy pro zajištění kontinuity provozu a obnovy po havárii).
- 16.4 Poskytovatel se zavazuje reagovat na změny, zejména aktualizovat hodnocení rizik, v případě potřeby aktualizovat bezpečnostní a provozní dokumentaci a upravit na své straně bezpečnostní opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.

## **XVII. Proces ukončení Rámcové smlouvy a řízení kontinuity**

- 17.1 Smluvní strany se dohodly, že při ukončení Rámcové smlouvy z jakéhokoli důvodu vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby do doby dokončení migrace Dat či převodu poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy ke Objednateli nebo jinému provozovateli, nedošlo k narušení parametrů poskytování Služeb v Rámcové smlouvě do té doby definovaných, a aby případný nový poskytovatel dostal veškeré informace o poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy potřebné pro pokračování nebo nahrazení poskytovaných služeb.
- 17.2 Poskytovatel se zavazuje v rozsahu poskytovaných Služeb aktivně podílet na splnění povinností uvedených v čl. 4.1 přílohy Nařízení Komise pro digitály, které musí splnit Objednatel. Poskytovatel se zavazuje v rozsahu poskytování Služeb na své straně:
- 17.2.1 zpracovat a poskytnout Objednateli plány kontinuity a havarijní plány v souvislosti s aktivy používanými k poskytování Služeb;
- 17.2.2 zajistit adekvátní kontinuitu svých aktiv, které jsou potřebné k poskytování Služeb dle Rámcové smlouvy v souladu se SŘBI Poskytovatele;
- 17.2.3 pravidelně kontrolovat a testovat, že je schopen kontinuitu aktiv zajistit dle sjednané úrovně služeb v souladu se SŘBI Poskytovatele.
- 17.3 Poskytovatel se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost při zpracování plánů obnovy a havarijních plánů a dalších povinností Objednatele na základě samostatné Objednávky.

## **XVIII. Ostatní ujednání**

- 18.1 Poskytovatel se zavazuje provádět veškeré Služby dle Rámcové smlouvy v souladu s Rámcovou smlouvou, SŘBI Poskytovatele, s předanými podklady a dále v souladu s právními předpisy, zejména ZKB a Nařízením Komise pro digitály. Poskytovatel se zavazuje při výkonu své činnosti včas a prokazatelně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho příkazů či doporučení vztahujících se k pravidlům kybernetické bezpečnosti, jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad s právními předpisy a zajistit ve spolupráci s Objednatelům náhradní způsob naplnění pravidel bezpečnosti, pokud stávající řešení přestalo být funkční nebo efektivní, přičemž náhradní způsob naplnění je předmětem samostatné Objednávky, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 18.2 Pokud není v Rámcové smlouvě, Objednávce nebo v této Příloze výslovně uvedeno jinak, odměna za provádění povinností a opatření dle této Přílohy a Kybernetických požadavků je součástí odměny dle Rámcové smlouvy, resp. Objednávky.

## Rámcová smlouva o poskytování Cloudových a dalších souvisejících služeb

### Příloha č. 5 – Bezpečnostní pravidla pro Cloud Computing

1. Smluvní strany jsou při plnění Rámcové smlouvy povinné dodržovat povinnosti na úseku cloud computingu stanovené ZKB a souvisejícími prováděcími předpisy (zejména vyhláškou č. 412/2025 Sb., o bezpečnostních pravidlech pro orgány veřejné správy využívající služby poskytovatelů cloud computingu (dále jen „**Vyhláška o bezpečnostních pravidlech**“) a příslušná bezpečnostní pravidla.
2. Poskytovatel je povinen na žádost Objednatele vydat Objednateli informace a data, která Poskytovatel jako poskytovatel služeb cloud computingu pro Objednatele uchovává, a to bez zbytečného odkladu. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli kontrolu informací a dat uchovávaných o Objednateli v reálném čase.
3. Náklady Poskytovatele na zavedení bezpečnostních pravidel a realizaci bezpečnostní politiky Objednatele v oblasti cloud computingu jsou součástí ceny dle Rámcové smlouvy a Poskytovateli tak nevzniká právo na jakoukoliv dodatečnou odměnu.
4. Poskytovatel je povinen ukládat (i) zákaznická data ve stavu neaktivních dat a (ii) specifické provozní údaje (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) nepřetržitě a výlučně na území členských států Evropské unie a členských států Evropského sdružení volného obchodu. Poskytovatel je povinen na výzvu Objednatele informovat o konkrétních místech uložení.
5. Poskytovatel je povinen zpracovávat (i) zákaznická data a (ii) specifické provozní údaje (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) pouze na území České republiky. Mimo území České republiky mohou být zákaznická data a specifické provozní údaje zpracovávány pouze s výslovným písemným souhlasem Objednatele.
6. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování Služeb podle této Rámcové smlouvy v souladu s normou ISO 27001.
7. Poskytovatel je povinen zabezpečit, že Služby jsou poskytovány:
  - a. v rozsahu systému řízení bezpečnosti informací, který byl certifikován podle ISO 27001 certifikačním orgánem, který byl akreditován pro ověřování shody s ISO 27001 některým z členů Mezinárodního akreditačního fóra (IAF);
  - b. v souladu s ISO 27017, o čemž vystavil certifikační orgán akreditován pro ověřování shody s normou ISO 27017 některým z členů Mezinárodního akreditačního fóra (IAF) příslušný certifikát. V případě, že rozsah certifikace uvedený na certifikátu nezahrnuje jm enovitě Služby, Služby musí spadat do rozsahu systému řízení bezpečnosti informací, pro něžž byl daný certifikát vystaven;
  - c. v souladu s ISO 27018, o čemž vystavil certifikační orgán akreditován pro ověřování shody s normou ISO 27018 některým z členů Mezinárodního akreditačního fóra (IAF) příslušný certifikát. V případě, že rozsah certifikace uvedený na certifikátu nezahrnuje jmenovitě Služby, Služby musí spadat do rozsahu systému řízení bezpečnosti informací, pro něžž byl daný certifikát vystaven.
8. Poskytovatel je povinen zabezpečit Objednateli nepřetržitý vzdálený přístup k prohlášením o aplikovatelnosti, vydaným v souvislosti s certifikacemi podle ISO 27001, ISO 27017 a ISO 27018.
9. Poskytovatel je povinen zavést a řídit se při poskytování Služeb systémem řízení bezpečnosti informací a politikou bezpečnosti informací splňující požadavky Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech. Zadavatel akceptuje, že Poskytovatel se řídí politikou bezpečnosti informací, která je nedílnou součástí podmínek pro zapsání využívané služby cloud computingu podle zákona č. 365/2000 Sb., zákona o ISVS (Informačních systémech veřejné správy) a které jsou popsány v katalogovém listu cloud computingu poskytované služby.

10. Poskytovatel je povinen na základě politiky bezpečnosti informací zavést přiměřená bezpečnostní opatření.
11. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby:
  - a. V datových centrech, ve kterých dochází k poskytování Služeb byla navržena a aplikována fyzická ochrana proti přírodním katastrofám, úmyslnému útoku nebo haváriím;
  - b. služby byly poskytovány alespoň ze dvou datových center, která jsou od sebe oddělena dostatečnou vzdáleností k zajištění vzájemné provozní zastupitelnosti a odolnosti v poskytování Služeb;
  - c. primární a alespoň jedno záložní datové centrum, které je kapacitně dostatečné k převzetí Služeb poskytovaných z primárního datového centra, jsou v dostatečné vzdálenosti od přírodních zdrojů rizik a zdrojů rizik vyvolaných činností člověka vedoucích k narušení nebo omezení poskytování Služeb nebo bezpečnosti informací nebo aby bylo přijato adekvátní bezpečnostní opatření;
  - d. u budov a prostor vztahujících se k poskytování Služeb, včetně vstupu do nich byla prokazatelně zavedena bezpečnostní opatření vhodná k včasné detekci a zabránění neoprávněnému či neautorizovanému přístupu k technickým aktivům, nebo k zákaznickým datům a provozním údajům (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech), nebo poškození a neoprávněným zásahům do technických aktiv, zákaznických dat nebo provozních údajů.
12. Poskytovatel je povinen zpracovávat zákaznický obsah (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) pouze v souladu s touto Rámcovou smlouvou.
13. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby zákaznická data byla bezpečně a striktně oddělována od jiných dat, která jsou uložena a zpracovávána na sdílených virtuálních a fyzických zdrojích využívaných k poskytování Služeb tak, aby byla zajištěna důvěrnost a integrita zákaznických dat.
14. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby zákaznická data a data nezbytná pro plnění Rámcové smlouvy byla zálohována do lokality v dostatečné vzdálenosti od přírodních zdrojů rizik a zdrojů rizik vyvolaných činností člověka vedoucích k narušení nebo omezení poskytování služby cloud computingu nebo bezpečnosti informací nebo je přijato adekvátní bezpečnostní opatření.
15. Poskytovatel je povinen shromažďovat provozní údaje (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) v rozsahu a kvalitě specifikované Vyhláškou o bezpečnostních pravidlech a uchovávat tyto údaje po dobu alespoň 18 měsíců od jejich vytvoření, a to ve formě stanovené Vyhláškou o bezpečnostních pravidlech. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby přenos mezi technickým aktivem shromažďujícím provozní údaje a technickými aktivy, na nichž jsou provozní údaje vytvářeny splňoval podmínky Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech.
16. Poskytovatel je povinen provozovat nástroj pro monitorování a zaznamenávání událostí a zabezpečit Objednateli přístup k informacím o stavu zabezpečení Služeb, zejména k informacím vyplývajícím z provozních údajů shromážděných podle bodu 14 této Přílohy.
17. Poskytovatel je povinen zabezpečit Objednateli přístup k informacím o stavu zabezpečení Služeb, zejména k informacím vyplývajícím z provozních údajů shromážděných podle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech.
18. Poskytovatel je povinen na žádost vydat Objednateli provozní údaje o činnostech uživatelů, ve vhodné formě a v přiměřeném čase tak, aby mohl provést analýzu jakékoliv kybernetické bezpečnostní události, která se ho týká.
19. Poskytovatel je povinen zabezpečit Objednateli přístup do správy služby cloud computingu vícefaktorovou autentizací.
20. Poskytovatel je povinen v rámci své organizace řídit přístupy k informačnímu systému využívanému k poskytování služby cloud computingu Zadavateli.
21. Poskytovatel je povinen zajistit, aby dohody o mlčenlivosti a důvěrnosti mezi Poskytovatelem a jeho zaměstnanci, externími pracovníky a subdodavateli byly uzavřeny předtím, než je zaměstnancům, externím pracovníkům a subdodavatelům udělen přístup k zákaznickým datům a specifickým provozním údajům.

22. Poskytovatel je povinen zajistit, aby přístupová práva byla přidělována konkrétním administrátorům a technickým aktivům na straně poskytovatele podle principu nutnosti vědět (need -to-know) a časově omezena na základě hodnocení rizik Poskytovatele.
23. Přístup zaměstnanců nebo externích pracovníků Poskytovatele k zákaznickým datům nebo specifickým provozním údajům, které nejsou šifrovány nebo byly dešifrovány, je možný pouze po předchozím souhlasu Objednatele. Pro potřeby udělení tohoto souhlasu je Objednatel informován o důvodu, době trvání, času, typu a rozsahu přístupu tak, aby byl schopen vyhodnotit rizika spojená s tímto přístupem.
24. Poskytovatel je povinen zavést a udržovat procesy a technická opatření:
  - a. zabezpečeného přenosu využívajícího aktuálně odolné kryptografické prostředky a ověření identity při přenosu zákaznického obsahu po sítích mimo kontrolu Poskytovatele;
  - b. pro zabezpečení zákaznického obsahu během uchování využívající aktuálně odolné kryptografické prostředky.
25. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby zákaznický obsah byl při všech síťových přenosech a v úložištích ve službě cloud computingu šifrován v souladu s aktuálně odolnými kryptografickými prostředky nebo kryptografickými prostředky, které jsou v souladu s doporučením úřadu v oblasti kryptografických prostředků zveřejněným na internetových stránkách Úřadu.
26. Poskytovatel je povinen zabezpečit využívání nástroje nebo služby pro detekci a zmírnění útoků typu odepření služby (DoS/DDoS) jak na síťové, tak na aplikační úrovni.
27. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby zákaznická data přenášená do a ze služby cloud computingu byla chráněna proti neoprávněnému zásahu, kopírování, úpravě, přesměrování nebo vymazání v souladu se zavedenou politikou bezpečnosti informací Poskytovatele.
28. Poskytovatel je povinen pro plnění této Rámcové smlouvy zabezpečit připojení do výměnného uzlu internetu (IXP) v České republice.
29. Smluvní strany společně vytvoří exit strategii, která zahrnuje zejména požadavky stanovené Vyhláškou o bezpečnostních pravidlech včetně požadavků na vydání dat (zejména zákaznických dat a provozních údajů, pokud jde např. o jejich formát nebo rozsah). Exit strategie bude součástí Exit plánu.
30. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby služba cloud computingu byla přístupná pro jiné služby cloud computingu nebo IT systémy Objednatele skrze zdokumentované rozhraní přichozích a odchozích zákaznických dat (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) tak, aby z nich Objednatel mohl v případě potřeby získat zákaznická data, a to i pokud se jedná o služby cloud computingu, které zákaznická data ukládají ve stavu neaktivních dat. Poskytovatel na vyžádání Objednateli zpřístupní příslušnou dokumentaci.
31. Smluvní strany prohlašují a berou na vědomí, že veškerá data předaná či zpřístupněná Objednatelem a zpracovávaná Poskytovatelem při plnění této Rámcové smlouvy (včetně zákaznických dat ve smyslu Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech) náleží Objednateli. Poskytovatel je oprávněn tato data používat pouze pro plnění této Rámcové smlouvy a způsoby potřebnými pro plnění této Rámcové smlouvy.
32. Poskytovatel je povinen zabezpečit vymazání dat po ukončení smluvního vztahu způsobem, který je v souladu s relevantními právními a regulatorními požadavky.
33. Poskytovatel je povinen zabezpečit, aby provozní prostředí služby cloud computingu bylo fyzicky nebo logicky odděleno od testovacího nebo vývojového prostředí, aby se zabránilo neautorizovanému přístupu k zákaznickým datům (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech), šíření škodlivého kódu nebo změnám technických aktiv. Z důvodu ochrany důvěrnosti dat není Poskytovatel oprávněn data obsažená v provozním prostředí používat v testovacím ani v jakémkoliv jiném prostředí.
34. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele s dostatečným předstihem o plánované významné změně v poskytování Služeb ve smyslu VoKB a jejích dopadech.

35. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o svých subdodavatelích, a to jak před uzavřením Rámcové smlouvy o poskytování služby cloud computingu, tak vždy s dostatečným předstihem před změnou subdodavatele.
36. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele v případě narušení bezpečnosti informací zákaznických dat a specifických provozních údajů bez zbytečného odkladu, ale nejpozději do 72 hodin od okamžiku, kdy se o narušení bezpečnosti dozvěděl. Jakmile je řešení kybernetického bezpečnostního incidentu uzavřeno, informuje Poskytovatel Objednatele o přijatých opatřeních.
37. Poskytovatel je povinen zavést a využívat nástroje pro detekci, sběr a vyhodnocování kybernetických bezpečnostních událostí.
38. Poskytovatel je povinen jednoznačně identifikovat, dokumentovat a udržovat aktuální veškeré relevantní povinnosti vyplývající z právních předpisů a smluvní požadavky kladené na Poskytovatele a týkající se bezpečnosti informací služby cloud computingu. Poskytovatel dokumentuje způsob, jakým tyto povinnosti dodržuje.
39. Poskytovatel je povinen umožnit ve vztahu k dané službě cloud computingu jednou ročně nebo na základě opakujících se kybernetických bezpečnostních incidentů nebo v případě rozporu vůči deklarovaným parametrům umožnit Úřadu provedení kontroly splnění požadavků na všech místech a zařízeních souvisejících s poskytováním služby cloud computingu. Poskytovatel zároveň poskytne Úřadu veškerou potřebnou součinnost, vyjma zpřístupnění či předání zákaznických dat bez souhlasu Zadavatele.
40. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli provedení zákaznického auditu (kontroly) souladu systému řízení bezpečnosti informací Poskytovatele s právem České republiky nebo smluvními podmínkami a dodržování politik Poskytovatele ve smyslu Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech.
41. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o svých povinnostech vyplývajících z právních předpisů států odlišných od členských států Evropské unie a členských států Evropského sdružení volného obchodu, v nichž Poskytovatel předpokládá zpracování zákaznických dat týkající se zpřístupnění a předávání zákaznických dat a specifických provozních údajů cizozemským orgánům včetně zdůvodnění, proč uvedené povinnosti na Poskytovatele dopadají.
42. V případě, že Poskytovatel obdrží právně závaznou žádost cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání zákaznických dat a specifických provozních údajů (dle Vyhlášky o bezpečnostních pravidlech), odkáže tohoto žadatele na Objednatele nebo o takové žádosti Objednatele bezodkladně informuje. Pokud právní řád, jemuž Poskytovatel podléhá, Poskytovateli zakazuje informovat Objednatele, vyvine Poskytovatel veškeré možné zákonné úsilí, aby dosáhl zrušení tohoto zákazu a využije všech dostupných opravných prostředků s cílem zpochybnit takový zákaz, popřípadě pozastavit účinky zákazu, dokud soud nerozhodne ve věci samé. Pokud nedosáhne zrušení povinnosti zákazu informování Objednatele, pak Poskytovatel Objednatele informuje poté, co vyprší platnost právního zákazu, např. po vypršení období mlčenlivosti nařízeného zákonem nebo soudem.
43. V případě, že Poskytovatel obdrží žádost cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání zákaznických dat nebo specifických provozních údajů:
  - a. bez souhlasu Objednatele, zabezpečí Poskytovatel její odpovídající právní posouzení. Posouzení zohlední, zda má žádost cizozemského orgánu proveditelný a platný právní základ, zda rozsah zákaznických dat nebo specifických provozních údajů, která má Poskytovatel zpřístupnit nebo předat, je přiměřený účelu žádosti a jaké další kroky je třeba podniknout. Poskytovatel uchová právní posouzení žádosti alespoň 5 let od jeho vyhotovení pro účely kontroly nebo ho prokazatelně předá Objednateli;
  - b. bez souhlasu Objednatele, vyvine Poskytovatel veškeré možné zákonné úsilí, aby zabránil zpřístupnění nebo předání zákaznických dat a specifických provozních údajů na základě této žádosti, zejména zohlední povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky a Evropské unie a bude usilovat o zrušení povinnosti zpřístupnění nebo předání zákaznických dat a specifických provozních údajů;
44. V případě, že poskytovatel obdrží žádost cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání zákaznických dat nebo specifických provozních údajů a pokud právní posouzení poskytovatele podle pravidla 40 ukáže, že žádost má proveditelný a platný právní základ a na tomto základě musí být

žádosti vyhověno, Poskytovatel zpřístupní nebo předá nezbytně nutná zákaznická data a specifické provozní údaje na základě této žádosti.

45. V případě, že poskytovatel obdrží žádost cizozemského orgánu o zpřístupnění nebo předání zákaznických dat a specifických provozních údajů, tuto žádost odmítne a data nevydá a nezpřístupní. Toto pravidlo se neuplatní pro zákaznická data a specifické provozní údaje zpracovávané mimo území České republiky s výslovným písemným souhlasem Objednatele dle bodu 7 Přílohy č. 5. vyhlášky o bezpečnostních požadavcích.