

S M L O U V A
O P O S K Y T N U T Í D O T A C E
*podle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, vše v platném znění.*

I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:	statutární město Plzeň
Sídlo:	náměstí Republiky 1, 301 00 Plzeň
IČ:	00075370
DÍČ:	CZ00075370
Bankovní spojení:	Komerční banka a. s., Plzeň-město
Číslo účtu:	1120311/0100
Zastoupený:	Ing. Jiřím Šrámkem , členem Rady města Plzně pro oblast sociální a aktivní život seniorů, na základě plné moci ze dne 20. října 2022, č. j. ZM – 85/2022

a

Příjemce:	Senioři České republiky, z. s., Krajská organizace Plzeňského kraje
Právní forma:	pobočný spolek, vedený u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou L 63165
Sídlo:	Thámová 358/12, 301 00 Plzeň
IČ:	75045133
Bankovní spojení:	xxxxxxxxxxxxx
Číslo účtu:	xxxxxxxxxxxxx
Zastoupený:	xxxxxxxxxxxxx , předsedkyně

uzavírají na základě usnesení Rady města Plzně č. 333 ze dne 30. dubna 2026 Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Plzně (dále jen „smlouva“) v rámci dotačního programu „Služby a činnosti v sociální oblasti na rok 2026“.

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou, stejně jako ustanovení této smlouvy, právně závazná i ustanovení obsažená v Závazných pokynech a podmínkách pro žadatele o dotace z rozpočtu statutárního města Plzně – Příloha č. 2 vnitřní řídicí dokumentace Magistrátu města Plzně QS 61-27 Zásady poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně (dále jen „Závazné pokyny“), které jsou platné v den schválení dotačního programu č. 260002, který se nazývá „Služby a činnosti v sociální oblasti na rok 2026“.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci v celkové výši **59 000 Kč (slovy: padesát devět tisíc korun českých)**, kterou příjemce za podmínek stanovených touto smlouvou, uvedených v Závazných pokynech a v souladu s žádostí č. **260988** v aplikaci eDotace (dále jen „žádost“), přijímá.
2. Dotace je určena na projekt: **Zajištění provozu kanceláře Seniorů ČR ,z.s. Krajské organizace** (dále jen „projekt“).
3. Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s předloženou žádostí v období od 1. ledna do 31. prosince 2026.

IV. PODMÍNKY ČERPÁNÍ DOTACE

1. Příjemce zajistí, že čerpání a vyúčtování poskytnuté dotace bude probíhat v souladu se Závaznými pokyny, které jsou zveřejněny v aplikaci eDotace pod dotačním titulem č. **260002** „Služby a činnosti v sociální oblasti na rok 2026“, v rámci kterého byla dotace schválena.
Dále příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se se zněním Závazných pokynů seznámil a zavazuje se podmínkami v nich uvedenými řídit.
2. Nesplnění podmínek, uvedených v tomto článku v odst. 3. – 5., je považováno za porušení závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena, a to za každý jednotlivý případ.
3. Příjemce použije dotaci v souladu s realizací projektu uvedeného v čl. III. odst. 2., dle rozpočtu uvedeného v žádosti s tím, že je povinen dodržet maximální částky jednotlivých položek uvedených v žádosti.
4. Změnu podmínek čerpání dotace lze provádět pouze na základě dodatku ke smlouvě. Po předchozí domluvě s Odborem sociálních služeb MMP požádá elektronicky příjemce poskytovatele o změnu, včetně odůvodnění změny, prostřednictvím aplikace eDotace, nejpozději do 31. října 2026.
5. Uznatelnými výdaji projektu jsou takové, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
 - a) jsou vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. III. a IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy, předloženou žádostí, Závaznými pokyny a právními předpisy České republiky;
 - b) jsou v souladu s čl. IV. odst. 3.;
 - c) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období realizace projektu dle čl. III. odst. 3., s výjimkou úhrady osobních nákladů, telekomunikačních služeb, úhrady nájemného a s ním spojené služby vztahující se k poslednímu měsíci realizace projektu, které lze uhradit do 15. ledna 2027.
6. Příjemce je povinen vést písemné záznamy o realizaci projektu tak, aby mohl doložit celkový počet klientů, kteří projekt využili a jaké aktivity se v rámci projektu uskutečnily.
Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení §22 odst. 5. zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 0,5 % z přidělené dotace za každý jednotlivý případ.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Strany se dohodly, že poskytovatel poskytne v roce 2026 na účet příjemce dotaci dle čl. III. odst. 1. této smlouvy jednorázově, do 15 dní od nabytí účinnosti této smlouvy.

VI. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen zpracovat Závěrečnou zprávu o využití dotace na předepsaném formuláři dotačního programu, který je stanoven Odborem sociálních služeb MMP. Příjemce bude prostřednictvím eDotace upozorněn 30 dnů před smluvním termínem pro odevzdání vyúčtování dotace na blížící se termín povinnosti podat vyúčtování dotace. Závěrečnou zprávu v elektronické podobě, včetně všech povinných příloh, je příjemce povinen odevzdat prostřednictvím aplikace eDotace nejpozději do **15. ledna 2027**. K Závěrečné zprávě je nutné přiložit položkovou sestavu analytické evidence dokladů prokazující čerpání dotace (vygenerovaná sestava z účetního programu, a to formou úplného položkového přehledu konkrétních jednotlivých nákladů – nikoliv pouze např. obrátů účtů) – dále jen „kompletní vyúčtování“. Na základě kontroly Závěrečné zprávy si Poskytovatel vyhrazuje právo na vyžádání kontrolního vzorku dokladů uvedených v závěrečném vyúčtování.

V případě, že Závěrečná zpráva není podána elektronicky, prostřednictvím aplikace eDotace, na stanoveném, řádně vyplněném formuláři, nebo neobsahuje všechny povinné přílohy stanovené v tomto článku, jedná se o nesplnění podmínky předložení kompletního vyúčtování v termínu uvedeném ve smlouvě a je to považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace na daný projekt za každý den prodlení (maximálně však do výše poskytnutí finančních prostředků).

2. Podáním vyúčtování statutární zástupce příjemce stvrzuje, že skutečnosti uvedené ve vyúčtování jsou pravdivé.
3. Příjemce čerpající dotaci na spotřeby energií formou záloh či dohadných položek je povinen, dle ust. 4.4 odst. 2) Závazných pokynů, doložit výši skutečně spotřebovaných energií formou ročního vyúčtování od dodavatele, a to neprodleně po jejím obdržení. V případě přeplatku je příjemce, dle jmenovaného ustanovení Závazných pokynů, povinen příslušnou část přeplatku vrátit dle pokynů Odboru sociálních služeb MMP.

VII. VRÁCENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část vrátit na účet poskytovatele i bez písemné výzvy poskytovatele:
 - a) z důvodu překážek, bránících v realizaci projektu: neprodleně; nejpozději do termínu zahájení projektu, a to ve výši poskytnutých finančních prostředků na projekt;
 - b) z důvodu zastavení projektu po jeho zahájení: v termínu do 30 dnů od vzniku této skutečnosti, a to ve výši poskytnutých finančních prostředků alikvotně krácených podle doby, po jakou byl projekt realizován;
 - c) z důvodu nevyčerpání prostředků v období realizace projektu: neprodleně, nejpozději v termínu pro vyúčtování dotace, a to ve výši nevyčerpané části poskytnutých finančních prostředků;
 - d) na základě rozhodnutí Evropské komise dle čl. VIII. odst. 3. této smlouvy.
2. V průběhu roku, na který byla dotace určena, se nevyčerpané finanční prostředky vrací na bankovní účet č. 1120311/0100, jako variabilní symbol se uvádí IČ organizace.

Po skončení roku, na který byla dotace určena, se nevyčerpané finanční prostředky vrací na bankovní účet č. 19-1120311/0100, pro vygenerování variabilního symbolu je příjemce povinen kontaktovat Odbor sociálních služeb MMP.

3. Rozhodným okamžikem vrácení poskytnutých finančních prostředků je den jejich připsání na účet poskytovatele.

VIII. DALŠÍ USTANOVENÍ

1. Příjemce prohlašuje, že nemá vůči městu, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti a že není s městem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu, vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí, vydaných v přenesené působnosti.
2. Pokud u příjemce dotace dojde k přeměně jeho právní formy anebo k jeho zrušení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, či k jiným změnám souvisejícím s poskytnutím dotace, je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele do 15 dnů. Příjemce je povinen zaznamenávat změny údajů uvedených v aplikaci eDotace v části „Můj účet“ ihned po jejich vzniku tak, aby údaje uvedené v tomto identifikátoru žadatele byly vždy aktuálně platné.
3. Smluvní strany shodně konstatují, že touto smlouvou dle jejich právního názoru není poskytována veřejná podpora ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis ze dne 13. 12. 2023. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným rozhodovat ve věcech veřejných podpor je Evropská komise. Příjemce bere na vědomí, že pokud Evropská komise případně zaujme v otázce existence veřejné podpory v této smlouvě odchylné stanovisko, tj. rozhodne, že tato smlouva obsahuje prvek veřejné podpory a tato veřejná podpora není slučitelná s pravidly trhu EU, je dle příslušných předpisů EU příjemce povinen vrátit získanou veřejnou podporu poskytovateli. Příjemce prohlašuje, že byl s touto okolností seznámen a je s ní srozuměn.

IX. UKONČENÍ SMLOUVY

Vedle důvodů ukončení smlouvy, uvedených v Závazných pokynech, může poskytovatel z rozhodnutí Rady města Plzně odstoupit od smlouvy i v případě, kdy bude zjištěna protiprávní propagace činnosti příjemce nebo propagace jeho činnosti nerespektováním vlastnických práv jiných osob či místně uznávaných pravidel slušnosti. V takovém případě vrátí příjemce již poskytnuté finanční plnění z této smlouvy do 30 dnů od doručení usnesení Rady města Plzně o odstoupení.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny nebo doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnými, oběma stranami podepsanými, dodatky.
2. Tato smlouva se vyhotovuje v počtu tří výtisků, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce. Smlouvu lze uzavřít i v elektronické podobě a opatřit kvalifikovanými elektronickými podpisy.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že s obsahem této smlouvy a Závaznými pokyny jsou srozuměny. Obě smluvní strany dále konstatují, že smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle, prostě jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.

4. Za poskytovatele bude při plnění této smlouvy jednat Odbor sociálních služeb Magistrátu města Plzně.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.
7. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se platnými právními předpisy České republiky.

V Plzni dne

V Plzni dne

.....
Ing. Jiří Šrámek

člen Rady města Plzně
statutární město Plzeň

.....
XXXXXXXXXX

předsedkyně

Senioři České republiky, z. s.,
Krajská organizace Plzeňského kraje

