

Č.j.: SPU 153133/2026
UID: spudms00000016590085

Číslo smlouvy příkazce č. 1: 319-2026-525204
Číslo smlouvy příkazce č. 2: 15PT-001771
Číslo smlouvy příkazníka: G2016-2-013

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTÍ PŘÍKAZCE

uzavřená

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami

Příkazce č. 1:

Česká republika - Státní pozemkový úřad
Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3
Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
Pobočka Vsetín
4. května 287, 755 01 Vsetín

Sídlo:

Zastoupen:

Ve smluvních záležitostech oprávněn jednat:

Telefon / e-mail:

V technických záležitostech oprávněn jednat:

Telefon / e-mail:

Osoba administrující veřejnou zakázku:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČ / DIČ:

Česká národní banka

3723001/0710

01312774 / CZ01312774 - není plátce DPH

(dále jen „příkazce č. 1“)

Příkazce č. 2:

Sídlo:

Ředitelství silnic a dálnic s.p.

Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném

Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka
80478

zastoupený:

ve smluvních záležitostech oprávněn jednat:

v technických záležitostech oprávněn jednat

adresa pro doručení:

ID DS:

IČ / DIČ:

Fügnerovo nábřeží 5476, 760 01 Zlín

zjq4rhz

65993390 / CZ65993390

(dále jen „příkazce č. 2“)

Pokud v dalších ustanoveních smlouvy není výslovně specifikován konkrétně příkazce č. 1 nebo příkazce č. 2, má se zato, že pojem „příkazce“ zahrnuje souhrnně oba příkazce.

a

Příkazník:**Garnets Consulting a.s.**

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v obchodním rejstříku:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon/fax:

E-mail:

ID DS:

Čs. Legií 445/4, 415 01 Teplice - Trnovany

BROCKVILLE s.r.o. členem představenstva, při výkonu fce zastoupená

273 49 675

CZ27349675

KS Ústí nad Labem, spis. zn. B1895

UniCredit Bank a.s.

1002669669/2700

3bcd78d

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1895

(dále jen „příkazník“)

Na základě výsledku výběrového řízení provedené v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) uzavírají smluvní strany tuto smlouvu.

Čl. I. Účel a předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará technický dozor stavebníka a další investorsko-inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle čl. II této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti“) pro stavbu:

Název díla: **Vedlejší polní cesta VC5 v k.ú. Lešná**

Místo stavby: **Lešná**

Popis stavby:

SO 102 Hlavní polní cesta HC28

Rekonstrukci stávající polní cesty. Navržená konstrukce polní cesty PN 4-2, návrhová kategorie P 3,0/20 (jednopruhová, obousměrná, šířka jízdního pruhu je 3,0 m; bez krajnic), třída dopravního zatížení IV, návrhová úroveň porušení vozovky D2. Kryt vozovky je asfaltobetonový. Celková délka polní cesty je 211 m.

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanoví Smlouva o dílo, jejíž podmínky je dodavatel povinen dodržovat při provádění díla a projektová dokumentace pro provádění stavby vypracovaná společností AGPOL s.r.o..

Při realizaci předmětu veřejné zakázky je nutné mimo jiné dodržet podmínky orgánů státní správy a vyjádření správců inženýrských sítí uplatněné při zpracování projektové dokumentace a ve stavebním řízení a podmínky Stavebního povolení, vydaného Městským úřadem ve Valašském Meziříčí, Odborem územního plánování a stavebního řádu, č.j. MeUVM 018172/2024, dne 22.4.2024, které nabylo právní moci dne 25.5.2024.

(dále jen „stavba“).

2. Příkazci se zavazují, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž všechny náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně již zahrnuty.
3. Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazců a veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II. Rozsah a obsah předmětu plnění

1. Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen:
 - a) provést kontrolu projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem (dále jen „PD“) a výkazu výměř;
 - b) protokolárně předat staveniště zhotoviteli (dle vzoru PP1, který dodá Příkazce č. 1 v elektronické verzi) a zabezpečit zápis o předání do stavebního deníku (dále též „SD“);
 - c) účastnit se vytyčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením stavebních prací, dodržovat podmínky pravomocného rozhodnutí o povolení stavby a na základě výzvy stavebního úřadu účastnit se stavebních kontrol nařízených stavebním úřadem;
 - d) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, průběžně zapisovat výsledky kontrol do stavebního deníku a na jejich základě vydat nebo nevydat souhlas s pokračováním stavebních prací;
 - e) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí stavbu v souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem, příslušnými ČSN a EN, Technickými předpisy a podmínkami, příkazníkem schválenými Technologickými postupy (TP) a předepsanými a dohodnutými zkouškami materiálů, konstrukcí a prací dle příkazníkem schváleného Kontrolně zkušebnímu plánu (KZP), kontrolovat jejich výsledky a průběžné plnění do KZP, vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učinit rovněž zápis do SD;
 - f) sledovat vedení SD a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby. O postupu prací informovat příkazce minimálně 1x týdně, v případě závažných událostí na stavbě neprodleně;
 - g) bezodkladně hlásit nálezy;
 - h) kontrolovat postup prací podle příkazníkem schválených Technologických postupů (TP) a časového harmonogramu (HMG) stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit zhotovitele stavby a příkazce na každé nedodržení postupu prací;
 - i) organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém HMG, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne (viz příloha PP8);
 - j) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány;
 - k) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení HMG o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
 - l) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení (pokud takové řízení proběhne) a podklady pro předání a převzetí stavby;

- m) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
 - n) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
 - o) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně závěrečné kontrolní prohlídky stavby (pokud takové řízení proběhne);
 - p) kontrolovat vyklizení staveniště a provedení případných úprav okolí;
 - q) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
 - r) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
 - s) pořizovat fotodokumentaci s technickým popisem v průběhu stavby, a 1x týdně ji poskytnout v elektronické podobě příkazci;
 - t) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení stavby dokumentaci ověřené stavebním úřadem (PD), smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
 - u) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy dle čl. I. odst. 3.
2. Předpokládaná doba realizace stavby je květen 2026 – srpen 2026. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů, bude řešena v souladu s ustanovením čl. IX, odst. 3. této smlouvy.
 3. Příkazník je povinen se aktivně účastnit kontrolních dnů dle čl. II, odst. 1., písm. i). Minimální četnost kontrolních dnů je 1x za měsíc, v závislosti na složitosti stavby může být interval konání zkrácen.
 4. Zápis z kontrolního dne, konaného dle čl. II., odst. 1., písm. i) se provádí na místě stavby, popř. na jiném vhodném místě (Pobočka KPÚ, obecní úřad atd.) do SD nebo formou samostatného zápisu. V záhlaví zápisu bude uveden název akce, pořadí kontrolního dne, které jsou číslovány vzestupnou řadou, dále datum konání a seznam účastníků. Součástí zápisu je prezenční listina s uvedením pořadového čísla kontrolního dne. Zápis se opatří podpisy účastníků jednání. V závěru zápisu se uvede termín a místo konání příštího kontrolního dne. O konání kontrolního dne se provede stručný a čitelný zápis do SD. Pokud zápis není proveden přímo do SD, bude kopie součástí SD. Zápis z kontrolního dne provádí příkazník.
 5. V úvodu kontrolního dne se provede kontrola HMG postupu prací s výhledem dalších prací a činností na období do příštího kontrolního dne, popř. dohodnuté termíny kontroly prací, opatření k dodržování HMG postupu výstavby apod. Následuje kontrola plnění úkolů z předchozího kontrolního dne. V dalším průběhu jednání se stanovují nové úkoly a zaznamenávají se v zápisu z kontrolního dne. Jednotlivé projednávané body se číslovají vzestupnou řadou (např. 1.5, kde první číslovka značí číslo kontrolního dne a druhá číslovka představuje pořadí projednávaného bodu). Ke každému projednávanému úkolu je nutno přijmout závěr, např. kdo úkol zajistí či provede, v jakém termínu atd. Úkol, který byl v průběhu kontrolního dne vyřešen, se v dalším zápisu neuvádí.

Čl. III. Způsob plnění

1. Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazců, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny

příkazců a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazců. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazců je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazců.

2. Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazců či bylo nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 věty druhé za středníkem občanského zákoníku.
3. Od pokynu příkazců se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazců a v případě, že by pokyny příkazců odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak jde o podstatné porušení smlouvy a je odpovědný za škodu způsobenou odchýlením se od pokynu příkazců.
4. Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazců, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
5. Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazují se příkazci upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.
6. Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko-inženýrských činností.

Čl. IV. Doba plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo závěrečné kontrolní prohlídce stavby.
2. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném poskytování součinnosti ze strany příkazců dle této smlouvy. Po dobu prodlení příkazců s poskytnutím součinnosti není příkazník v prodlení s poskytováním plnění.

Čl. V. Součinnost příkazců a kontaktní osoby

1. Příkazník se zavazuje provádět investorsko-inženýrské činnosti především dle následujících podkladů příkazců:
 - smlouvy o dílo na zhotovení stavby,
 - předané PD.
2. Příkazci se zavazují, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytnou příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytnou příkazci příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednájí smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůžou příkazci zabezpečit vlastními silami.
3. Pokud příkazci neposkytnou příkazníkovi součinnost dle čl. V. odst. 2. této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
4. Příkazci poskytnou příkazníkovi součinnost pro provedení investorsko-inženýrských činností a pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.

5. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou nebo elektronickou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
6. Kontaktní osobou příkazce č. 1, jež je současně pracovníkem příkazce č. 1 určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno:
Telefon:
E-mail:

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno:
Telefon:
E-mail:

Čl. VI. Odměna příkazníka a platební podmínky

1. Odměna za provedení investorsko-inženýrských činností činí **51.000,- Kč** bez DPH (slovy: padesátjednatísíc korun českých.), z toho
příkazce č. 1 ve výši 55% - 28 050,- Kč bez DPH, tj. 33 940,50,- Kč včetně DPH
příkazce č. 2 ve výši 45% - 22 950,- Kč bez DPH, tj. 27 769,50,- Kč včetně DPH
2. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením jeho činností, a to i hotové výdaje účelně vynaložené.
3. Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran. Tato odměna je konečná, přičemž je příkazník povinen se sám ujistit o správnosti a dostatečnosti své nabídky.
4. Změna celkové ceny za dílo dle čl. VI. odst. 1 je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu díla dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH, platných v době vzniku zdanitelného plnění. Celkovou cenu lze také změnit v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ) a s ohledem na změnu termínu plnění.
5. Změna výše odměny může být provedena pouze na základě dohody smluvních stran, formou písemného očíslovaného dodatku k této smlouvě.
6. Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude faktura vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dní ode dne jejího doručení příkazci. Příkazce č. 1 hradí provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu 55% a příkazce č. 2 hradí provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu 45%. Příkazci neposkytují zálohy.
7. Daňový doklad (faktura) v elektronické formě bude obsahovat náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ (je-li přiděleno), údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku, nebo obdobné evidenci, včetně spisové značky, číslo smlouvy příkazce, číslo smlouvy příkazníka, označení poskytnutého plnění, číslo faktury, den vystavení a lhůtu splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit a fakturovanou částku.
8. Na faktuře pro příkazce bude příkazník uvádět:
Příkazce č. 1: Státní pozemkový úřad, Praha 3, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00, IČO 01312774.

Konečný příjemce: Pobočka Vsetín, 4. května 287, 755 01 Vsetín

Elektronická faktura bude doručena do datové schránky objednatele č. 1 nebo na e-mailovou adresu: epodatelna@spu.gov.cz.

Příkazce č. 2: Ředitelství silnic a dálnic s.p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha,, IČO 65993390.

Konečný příjemce: Ředitelství silnic a dálnic s.p., Správa Zlín, Fügnerovo nábřeží 5476, 760 01 Zlín

V textu faktury bude uveden ISPROFIN 327 112 7209

Elektronická faktura bude doručena do datové schránky objednatele č. 2 nebo na e-mailovou adresu: posta@rsd.cz.

9. V případě prodlení příkazci s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,015 % z fakturované částky za každý den prodlení, ledaže příkazci nejsou za prodlení odpovědní. Toto právo příkazníkovi nepřísluší, pokud řádně neplnil zákonné a smluvní povinnosti.
1. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazci nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl.

Čl. VII. Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
2. Příkazník odpovídá za provádění investorsko-inženýrských činností na stavbě v souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem a dle rozhodnutí o povolení stavby tak, aby bylo vydáno kolaudační rozhodnutí, kterým bude povoleno užívání stavby k určenému účelu. Pokud příkazník nedodrží tuto uvedenou povinnost, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 25 % z ceny plnění podle čl. VI. této smlouvy včetně DPH. Toto ustanovení se neuplatní v případě vzniku nepředvídatelných závad a okolností, které příkazník nemohl ovlivnit.
3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazců nebo nesprávnými pokyny příkazců, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
4. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazců.
5. Příkazci jsou oprávněni reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
6. Příkazci mají právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
7. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý případ porušení povinnosti.
8. Smluvní pokuta je splatná do 14 dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
9. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
10. Povinností uhradit smluvní pokutu, není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

11. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i poté, co dojde k ukončení smluvního závazkového vztahu).

Čl. VIII. Změna závazku

1. Příkazci se zavazují, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
3. O jakékoliv změně rozsahu činností příkazníka musí být mezi příkazci a příkazníkem uzavřen písemný dodatek k této smlouvě s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ).

Čl. IX. Pojištění příkazníka

1. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **1 000 000 Kč**. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.

Čl. X. Odstoupení a výpověď smlouvy

1. Příkazci si vyhrazují právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat nekvalitně, v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou. Příkazci však nejprve na tento rozpor příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednáání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak jsou příkazci oprávněni od smlouvy odstoupit. V případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem jsou však příkazci oprávněni od smlouvy odstoupit okamžitě.
2. Příkazci jsou oprávněni od smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazci prohlašují, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
3. Příkazci si vyhrazují právo na odstoupení od smlouvy ve vztahu k plnění v případě, že příkazci obdrží ze státního rozpočtu snížené množství finančních prostředků oproti množství požadovanému v období před započatím poskytování plnění, a dále v případě, pokud nedojde k zahájení stavby do 31.12.2026.
4. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a prokazatelně doručené druhé smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení.
5. Ve vztahu k plnění jsou příkazci oprávněni tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi. V průběhu výpovědní

doby je příkazník povinen předat příkazci kompletní materiály související s předmětem smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy, plně příkazce informovat o stavu předmětu smlouvy, a poskytnout tak příkazci plnou součinnost s plněním této smlouvy.

6. V případě výpovědi zaniká povinnost příkazníka uskutečňovat činnosti dle této příkazní smlouvy ke dni ukončení smlouvy. Jestliže by však tímto ukončením činnosti vznikla příkazci škoda, je příkazník povinen jej včas písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazci nemůžou učinit ani pomocí jiných osob a požádá-li příkazníka, aby je provedl sám, je příkazník povinen tak učinit. Za provedená opatření náleží příkazníkovi příslušná odměna.
7. Zánikem smlouvy zaniká i platnost plné moci udělené dle čl. XI odst. 1. této smlouvy.
8. Smlouva může být ukončena rovněž vzájemnou dohodou smluvních stran.

Čl. XI. Ujednání všeobecná a závěrečná

1. V mezích této smlouvy uděluje příkazci příkazníkovi plnou moc (Příloha č. 1) k právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazců vykonávat na základě této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, případně pokud k tomu příkazník příkazce vyzvou, zavazují se příkazci vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
2. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu včetně všech případných dohod a dodatků, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce č. 1.
3. Příkazník dále výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že tato smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství ani neobsahuje jeho důvěrné informace a souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně veškerých změn a dodatků, byla v plném rozsahu zveřejněna v registru smluv.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
5. V případech, kdy příkazník v souvislosti s plněním smlouvy zpracovává osobní údaje, se tímto zavazuje, že k těmto osobním údajům bude přistupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“). SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb. a GDPR, tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt, že údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
7. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.

8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů.
9. Ustanovení smlouvy je možno měnit nebo zrušit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti a ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této smlouvy.
10. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
11. Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 - Plná moc
 - Příloha PP1 - Protokol o předání a převzetí staveniště
 - Příloha PP8 - Zápis z KD
12. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Ve Zlíně dne dle el. podpisu

“elektronicky podepsáno”

.....
Česká republika – Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj

Ve Zlíně dne: dle el. podpisu

“elektronicky podepsáno”

Digitálně podepsal

Ředitelství silnic a dálnic s. p.
20.05.2026 16:34:25



.....
Ředitelství silnic a dálnic s.p.
Správa Zlín

V..... dne dle el. podpisu

“elektronicky podepsáno”

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.13
08:50:29 +02'00'

.....
Garnets Consulting a.s.
BROCKVILLE s.r.o., člen

Příloha č. 1

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

PLNÁ MOC

Česká republika - Státní pozemkový úřad, 130 00 Praha 3, Husinecká 1024/11a

Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj, Pobočka Vsetín

IČO / DIČ: 01312774 / CZ01312774

Adresa: 4. května 287, 755 01 Vsetín

Zastoupený:

vedoucí Pobočky Vsetín, Krajského pozemkového úřadu

pro Zlínský kraj

a

Ředitelství silnic a dálnic s.p., Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha

v zastoupení Ředitelství silnic a dálnic s.p., Správa Zlín

IČO: 65993390, DIČ: CZ65993390

Adresa: Fügnerovo nábřeží 5476, 760 01 Zlín

Zastoupený:

ředitelem Správy Zlín

z m o c ň u j í

Společnost: **Garnets Consulting a.s.**

Sídlo: Čs. Legií 445/4, 415 01 Teplice - Trnovany

Zastoupený: BROCKVILLE s.r.o., člen představenstva zastoupený při výkonu fce

IČO: 273 49 675

k právním úkonům směřujícím k úspěšnému a kvalitnímu dokončení díla Vedlejší polní cesta VC5 v k.ú. Lešná dle příkazní smlouvy uzavřené mezi Státním pozemkovým úřadem a Ředitelstvím silnic a dálnic, s.p., jako zmocniteli a společností Garnets Consulting a.s. jako zmocněncem v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn k těmto právním jednáním:

- účasti při kolaudačním řízení

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení (podpisu) a zaniká pravomocným rozhodnutím stavebního úřadu ve věci kolaudačního řízení (pokud takové rozhodnutí bude vydáno), nebo dnem ukončení smluvního závazkového stavu.

Ve Zlíně dne dle el. podpisu

Ve Zlíně dne: dle el. podpisu

“elektronicky podepsáno”

“elektronicky podepsáno”

.....
Česká republika – Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj

.....
Ředitelství silnic a dálnic s.p.
Správa Zlín

ředitelka

ředitel Správy Zlín

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.13
08:50:58 +02'00'

Plnou moc přijímá:

**BROCKVILLE s.r.o., člen představenstva Garnets Consulting a.s.
zastoupený při výkonu fce**

*Příloha PP1 Protokol o předání a převzetí staveniště
Příloha PP8 Zápis z KD*

**PROTOKOL
O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ STAVENIŠTĚ
ze dne**



| | | | |
|---|-------------------|---|-------------------|
| Název stavby: | | | |
| Stavební objekty: | | | |
| Smlouva o dílo | | | |
| Č. smlouvy objednatele: |, ze dne: | Č. smlouvy zhotovitele: |, ze dne: |
| Předávající: (objednatel) | | Přebírající: (zhotovitel) | |
| Státní pozemkový úřad | | | |
| Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 | | | |
| IČO: 01312774 | | | |
| Krajský pozemkový úřad pro | | | |
| | | | |
| Pobočka | | | |
| | | | |
| Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: | | Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: | |
| | | | |
| tel: | | tel: | |
| email: | | email: | |
| Technický dozor stavebníka: | | Odpovědný stavbyvedoucí: | |
| | | | |
| tel: | | tel: | |
| email: | | email: | |
| Koordinátor BOZP: | | | |
| tel: | | email: | |
| Dozor projektanta: | | | |
| tel: | | email: | |
| Projektová dokumentace: | | | |
| Zhotovitel projektové dokumentace: | | | |
| Zodpovědný projektant PD: | | | |
| | | | |
| Termín zahájení stavebních prací dle SoD: | | | |
| Termín dokončení stavebních prací dle SoD: | | | |
| Termín dokončení výsadeb dle SoD | | | |

| | |
|---|--|
| (pokud je součástí SoD): | |
| 1. Předané plochy a ostatní prostory staveniště: | |
| Dnešního dne bylo předáno staveniště v následujícím rozsahu: | |
| - objekty: | |
| - plochy: | |
| - deponie: | |
| - vjezdy na staveniště, dopravní trasy: | |
| Hranice staveniště: | |
| 2. Směrové a výškové zajištění stavby: | |
| - směrové | |
| - výškové | |
| 3. Vedení stávajících inženýrských sítí: | |
| | |
| 4. Předání přípojných míst: | |
| Dnešního dne byla zhotoviteli předána tato přípojná místa: | |
| | |
| 5. Likvidace odpadů, skládky | |
| | |
| 6. Rozhodnutí o povolení záměru / stavebním povolení: | |
| Dnešního dne bylo zhotoviteli předáno povolení záměru / stavební povolení vydané pod č.j.:, které nabývá právní moci dnem | |
| 7. Předání projektové dokumentace: | |

Objednatel předal zhotoviteli ks paré výše uvedené projektové dokumentace a projektovou dokumentaci v elektronické podobě.

8. Předání dokladů souvisejících s dílem:

Objednatel předal zhotoviteli tyto doklady související s dílem:

9. Kácení dřevin: (povolení ke kácení dřevin v prostoru staveniště)

10. Smlouvy s vlastníky pozemků:

11. Ostatní ujednání:

12. Prohlášení

Předávající staveniště předává a prohlašuje, že staveniště je prosto nároků třetích osob a nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily započítí prací.

Přejímající prohlašuje, že od předávajícího převzal veškeré doklady potřebné k provedení díla, je seznámen s obsahem projektové dokumentace a podmínkami smlouvy o dílo a nemá žádných překážek k provedení díla dle smlouvy.

Přejímající prohlašuje, že staveniště v plném rozsahu přejímá do své péče pro účel realizace výše uvedené stavby.

V Dne

Za předávajícího:

Za přejímajícího:

TDS:

Koordinátor BOZP:

ZÁPIS Z KONTROLNÍHO DNE
Č.....



| | |
|--------------------------|-----------------------|
| Název akce: | |
| Datum: | |
| Místo: | |
| Seznam účastníků: | viz Prezenční listina |

| | | | |
|---|-------------------|----------------------------|-------------------|
| Objednatel: | | Zhotovitel stavby: | |
| Státní pozemkový úřad | | | |
| Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 | | | |
| IČO: 01312774 | | | |
| Krajský pozemkový úřad pro | | | |
| | | | |
| Pobočka | | | |
| | | | |
| Smlouva o dílo | | | |
| č. smlouvy objednatele: |, ze dne: | č. smlouvy zhotovitele: |, ze dne: |

- A) KONTROLA HARMONOGRAMU postupu prací, popis provedených prací
- B) KONTROLA plnění úkolů z předchozích KD
- C) NOVÉ ÚKOLY
- D) VÝHLED POSTUPU PRACÍ do příštího KD
- E) KONTROLA KVALITY provedených prací a VYHODNOCENÍ KZP a TP
- F) PROJEDNÁVANÉ ZMĚNY
- G) STANOVISKO KOORDINÁTORA BOZP
- H) OSTATNÍ

Příští kontrolní den se bude konat dne: v hod., setkání všech účastníků
.....