



S00JP01DSYJ3

3900260 147



SMLOUVA na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín
se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín
IČO 00283924
DIČ CZ00283924

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Zlín
číslo účtu: 3049002/0800

- dále jen pronajímatel

a

FILMFEST, s.r.o.
se sídlem Filmová 174, 760 01 Zlín
IČO 26273365
DIČ CZ26273365

bankovní spojení: Komerční banka a.s. Zlín
č. účtu: 27-1926500257/0100

- dále jen nájemce

I.

Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č. p. 5556, která je součástí pozemku p. č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat v Kongresovém centru Zlín akreditaci a část programu 66. Zlín Film Festival - Mezinárodního festivalu filmů pro děti a mládež (dále jen „akce“) konaného ve dnech 28. 5. 2026 – 3. 6. 2026.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby v Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II.

Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci pro přípravu, konání a sklizení po akci prostory vestibulu, foyeru, infocentra, šesti salonků nebo víceúčelových místností v zázemí, prostory obou sálů (Sál Evy Jiřičné – velký sál a Sál Ireny Ondrové – malý sál), služby KC a 30 míst na parkovišti KC dne 25. 5. 2026 od 7:00 hod. až dne 4. 6. 2026 do 14:00 hod. Prostory a služby personálu budou

užívány dle programu v příloze č. 1 Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.

III.

Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavy a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti Sálu Evy Jiřičné (velkého sálu) (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz polepu stěn, přibíjení, vrtání a opírání předmětů o stěny. Reklamní objekty, exponáty, kiosky aj. objekty rozmístěné podél prosklených stěn s výhledem na nádvoří Kongresového centra Zlín musí mít zadní stěny esteticky upraveny tak, aby nerušily vzhled budovy Kongresového centra Zlín. Pro případné polepy dlažby teraco, lakovaných povrchů podlah a chodeb, fialových lamelových obkladů foyerů, dveří a skel je povolena jen samolepicí folie opatřená lehce snímatelným lepidlem (nonperm), např. typ Easy Dot, při jejíž aplikaci nedojde k poškození povrchů. Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty související s pořádanou akcí.
8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.

13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizí a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 1 199 081 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
2. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
3. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
5. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
7. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:	
Schváleno orgánem obce:	Rada města Zlína
Datum a číslo jednací:	23.03.2026, č.j. 117/6R/2026

Ve Zlíně dne 19.5.2026

Statutární město Zlín

Filmfest, s.r.o.

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE (FERMAN AKCI ZFF V KCZ 2026)								PŘÍLOHA 1	
Termín:	Program:	Místo konání:	Účast:	Harmonogram přípravy a sklizení po akci:	Nástup místních služeb KC	Specifikace technických a organizačních požadavků	Foto/stream	Produkce ZFF	
PONDĚLÍ 25. 5. 2026									
		infocentrum		polepy infocentrum, potřeba polepit předělovou folii, venku ptáci					
7:00	19:00	Technická příprava festivalu	foyer, vestibul, nádvoří	7:00 stavba - 9:00 příprava PC sítě Avonet, instalace tiskáren	9:00 elektřikář 9:00 údržba	<ul style="list-style-type: none"> _ v pronajatých prostorách připravit stoly a zdie die zaslaného mobiliáře _ upřesnění die pořadatele na místě _ el. přípojky pro osvětlení výstavních F1, vitrín _ 30x parkování po celou dobu festivalu pro štáb, spolupořadatele, subdodavatele, ČT, účinkující, z toho 3 vozy parkují na místech KC _ klíče od všech místností KC se vždy při odchodu z budovy vrací na vrátnici služebního vchodu _ služba na vrátnici vydává klíče pouze jen die jmen na seznamu <small>neobčasně odklíd u všech pronajatých prostor</small> 			
08:00	19:00	zabydlení marketingového skladu	AS134	dovoz materiálů do AS134		_vybavení místností die mobiliáře			
08:00	19:00	zabydlení produkce	A129a			_vybavení místností die mobiliáře		KK	
08:00	19:00	zabydlení [REDAKCE]	infocentrum			_vybavení místností die mobiliáře		[REDAKCE]	
09:00	12:00	instalace nápisu nad foyer (plošina)	nádvoří	čas bude upřesněn die počasí	9:00 služba údržba	návoz věci do AS124 _nápis krátký		[REDAKCE]	
09:00	17:00	zabydlování sálu, zkoušky, technická příprava na TK	sál E. Ondrovič		9:00 zvukař	_vybavení die specifikaci		KK [REDAKCE]	
09:00	17:00	instalace projekční techniky Kinoservisu pro zahájení festivalu	sál E. Jiřičné		11:00 - 13:00 _jev. technik, osvětlovač, elektro 12:00 _zvukař	_úprava projektoru, připojení serveru v režii, instalace externího pítna a reproduktorů		[REDAKCE]	
15:00	19:00	zabydlení dobrovolnické šatny	AS 133 AS 132			_vybavení místností die mobiliáře		[REDAKCE]	
ÚTERÝ 26. 5. 2026									
08:00	19:00	Příprava - montáž stěn pro klapky, vitrín, instalace klapek, výstavy k projektu Radost tvořit	foyer, vestibul, nádvoří		8:00 údržba, jev. Technik	<ul style="list-style-type: none"> _ dovoz materiálů do AS124 _ montáž ocelonormových stěn, vitrín _ montáž stojanu na vlajky (Gahurův prospekt) _ polep skleněné fasády-fotostěna u vstupu, infocentrum _ montáž osvětlení hlavního nápisu na fasádě _ el.připojení venkovního osvětlení _ el.přípojka poblíž hlavního vstupu _ dokončení montáže vnitřního vybavení, montáž klapek, instalace výstavy, polep orientačního systému, baner na jeviště, polep skle interiérových ochozů 		KK [REDAKCE]	
08:00	19:00	Instalace počítačů [REDAKCE] stěhování materiálu do A129ab, AS134, infocentra, prezident, salonku	zázemí, A130, infocentrum		9:00 elektřikář 9:00 technik IT	wifi po celou dobu v sálech, salóncích, foyer, vestibulu		[REDAKCE]	
08:00	19:00	produkce	A129a			wbavení místností die mobiliáře		KK	

14:00	18:00	Zahájení akreditace	vestibul		předprodej vstupenek od 13:00				
15:00	18:00	Individuální schůze s dobrovolníky	AS123				AS 123 plus latna FBM vedle		
15:00	20:00	zabydlování sálu, zkoušky, technická příprava programu v sále I. Ondrové	sál I. Ondrové			15:00 zvukař	_vybavení dle specifikaci		
17:00	19:00	Schůzka s fotografy	sál I. Ondrové						
18:00	21:00	Zkouška - Slavnostní zahájení 66. ZFF_ranní i večerní	sál E. Jiříčné		18:00 osvětlovací zkouška 18:00 - 21:00 technická zkouška	18:00 služba všichni			KK
19:00	21:00	Schůzka a moderátory	sál I. Ondrové						KK
ČTVRTEK 26. 5. 2026									
08:00	18:00	Akreditace	vestibul					_denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foyery a bary (prodloužení u večerních pořadů dle fermanu), _vstupní vestibul otevírá denně 7:45 hod. a zavírá současně se zavírací dobou barů a programů ZFF	
08:30	09:30	Setkání s porotci	Spirit	30				snídaně	
08:30	09:30	Zkouška - Slavnostní zahájení 66. ZFF_ranní	sál E. Jiříčné			8:30 služba všichni			KK
09:00	18:00	29. Salón filmových kapek	foyer		výstava kapek				
09:00	18:00	28. Radost tvořit	foyer		výstava				
09:30	09:50	Červený koberec_SLAVNOSTNÍ ZAHÁJENÍ	nádvoří+foyer		9.20 - 9.50 vypnout fontánu			_delegace k filmu: Máma a táta jsou Boží ČV. MP*, Hurvínek, delegace k filmu: - producent - koproducent - režie - režie - kameraman - kreativní producentka - vykonávací producentka - architekt - taneční skladatel - maskérka - dodám jméno - herečka - role Raba - role Simona - role Máma a bohyně Čemaja - role Mokuše - herec - Divokej Bill	KK

21:00	02:00	OPENING PARTY (vstup jen na pozvánky)	nádvoří, vestibul, foyer, Spířit (VIP)	000	velký sál uzavřen 18:30 welcome drink u hl. dveří 1:30 ukončení, odchod hostů 02:00 KC uzavřeno	služba údržba, jevištní technik, inspektorka, uvaděčka + šatna	Hudební program (stage před KUC - ozvučení šatna pro účinkující)		
PÁTEK 29. 5. 2026									
6:30	16:00	Sama doma - maskéra, produkce	a128					4x stůl, 6x židle - zázemí pro Sama doma	
08:00	12:30	Příprava na živý přenos SAMA DOMA	vestibul, socha					připojení na el., foyer nebo u sochy ... dle počasí - 2 stoly + 4 židle, mávačka U13/131	
08:00	19:00	Akreditace	vestibul					_denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foyery a bary (prodloužení u večerních pořadů dle termínu), _vstupní vestibul otevírá denně 7:45 hod, a zavírá současně se zavírací dobou barů a programů ZFF	
08:30	13:00	Gaming PRO: Hry, které učí pro pedagogy	sál L. Ondrová	60	technická příprava 7:30	znalka, projekce		div. uspořádání, v popředí křesla ZFF v půlkruhu 6ks a 2x stolek (oba ZFF/RDM), plátno, projektor, 2 plynosné mikrofony, úprava zbohu 1x předsedníčky + 2 židle pro PC, prezenter	
09:10	10:00	Filmová projekce - školy /	sál E. Jiřičné	450	7:30 zkouška moderace 7:45 otevření sálu 8:10 úvodní slovo, promítání filmu			staničky KC (20) stopáž filmu 107 min.	
09:00	18:00	29. Salon filmových kapek	foyer		výstava kapek				
09:00	18:00	28. Radost tvořit	foyer		výstava				
10:30	12:00	Filmová projekce - školy /	sál E. Jiřičné	450	10:15 otevření sálu 10:30 úvodní slovo, promítání filmu			staničky KC (20) stopáž filmu 85 min.	
12:30	14:00	Sama Doma	nádvoří		7:00 příjezd a instalace 10:00-12:30 kamerová zkouška, předtáčka - VYPNOUT FONTÁNU 12:30-14:00 vysílání	7:00 služba údržba, jevištní technik, inspektorka	ZMĚNA: mávačka není v infocentru ale v budově U13/131!		
13:00	19:00	Elegance napříč časem k oslavě 90. let Filmových atelérů	sál E. Jiřičné		příprava, přestavba, generálka			_dle harmonogramu, zůstává plátno, backstage a příprava za plátnem sezení uspořádáno podél mola, 2x řada 40 míst, 2x řada 38 míst, 2x 15 bistro - černé ubrusy, viz. plánek instalace schodů na střed. kontakt	
15:00	16:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		vypnutí fontány 14:55 - 16:05			moderace: XXX	
13:00	23:00	A124 solistická šatna	A124 solistická šatna		zázemí			Maskéra pro módní přehlídku	
15:00	19:00	příprava cen pro Radost tvořit	A 128					A 128 - pokladna, stávající stoly a židle, tel. linka	
18:00	19:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		vypnutí fontány 17:55 - 19:05			moderace: XXX	
					příprava po skončení školních projekcí od 13.00 sál nachystán dle plánu (viz. příloha) - možnost				KK

16:00	20:00	deinstalace projekčního plátna	sál E. Jiřičné						
18:00	19:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		vypruží fontány 17:55 - 19:05			moderace: XXX	
		deinstalace 29. Salonu kapek = instalace výstavy Radost tvořit na panely, které zůstávají do konce festivalu	foyer					s přesahem do neděle - večer	
NEDELE 31. 5. 2026									
08:00	19:00	Akreditace	vestibul					_denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foxy a bary (prodloužení u večerních pořadů dle termínu), _vstupní vestibul otevírá denně 7:45 hod. a zavírá současně se zavírací dobou barů a programů ZFF	
09:00	13:00	MEZINÁRODNÍ KONFERENCE Film Industry PRO: Modely spolupráce s komerčními, institucionálními a lokálními partnery u filmových festivalů pro děti a mládež	sál I. Ondrové	60	8:00 technická příprava	zvukař, projekce		div. uspořádání v popředí sítě ZFF v průkrutku 8ks a 2x stůlek (obojí ZFF/RÚ), pětina, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezenter	
09:00	18:00	28. Radost tvořit	foyer		výstava				
10:00 Start Půlmaratonu před KUC									
12:00	13:00	Welcome drink s firmou [REDACTED]	spodní bar a dvorek	80	_na pozvání, bistrostolky, 2x octanorm CROSS			případnou techniku zajišťuje ZFF	KK [REDACTED]
13:00	18:00	VEREJNÁ DRAŽBA 29. Salon filmových kapek ZLIN 2026	sál E. Jiřičné přízemí, A128	300	(technická příprava místnosti A128 v sobotu od 10:00) 9:00 – 11:00 deinstalace výstavy kapek ve foyer a příprava kapek na dražbu [REDACTED] 9:00 úprava pódia, monitor licitátora 10:00 finální úprava místnosti A128, test terminálu 10:00 zkouška projekce, světla, zvuk, monitor 11:00 licitátor provede zkoušku zvuku a přehlednosti dražebního sektoru 12:00 – 13:00 příchod dražitelů, vyzvedávání dražebních čísel, foyer – navedení dražitelů vlevo, usazování v sále (uvaděčky KUC) 13:00 Zahájení AUJKE - zahraje festivalová znělka (pouští FILMFEST z počítače) - úvodní slide ke klapkám - na pódium přichází [REDACTED] a p. [REDACTED] - paní [REDACTED] a pan [REDACTED] přivítají a pozdraví hosty a výtvarníky na 29. dražbě Salonu filmových kapek - paní [REDACTED] pohovoří o Nadačním fondu FILMTALENT Zlín - slovo si bere pan [REDACTED] – licitátor a zahajuje dražbu - licitátor stručně prezentuje systém aukce, příhozy, vyvolávací ceny, termín přestávky a následně vyvolává první nabídku - cca po 70 klapkách bude vyhlášena krátká 15 min. pauza - předpokládaný konec dražby je v 18.30	9:00 služba jev. technik, údržba, osvětlovač 11:00 zvukař 12:00 služba uvaděčky	hlediště - střed sálu v divadelní úpravě po řadu R včetně, vzadu a po bocích kulaté stoly + židle po osmi. scéna - projekční plátno KC, odbavení projekce kapek z režie vstup 01 - zajišťuje ZFF, 4x stůl vlevo, 1x předsednický stůl + židle pro zapisovatele (plně čelo stolu), moderátor, putík ZFF, TV monitor před licitátorem, notový pult, zvuk - mic ve stojanu k technickému pultu + 1 handka, u vstupu 01 vevnitř 2 stoly, 2 židle, el. přípojka, připojení nit k projekci, příchod na aukci vstupem 03 - před vstup 3x stůl + 4 židle pro prodej dražebních čísel, 8:00 u zadního vstupu 14 stolů pro klapky. A128 - pokladna, stávající stoly a židle, tel. linka PROSÍME OMEZIT POHYB HUDEBNÍKŮ V PRŮBĚHU NEDELE - V PROSTORU MANIPULUJEME S FINANČNÍMI PROSTŘEDKY !!!		

08:00	19:00	Akreditace	vestibul				_denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foyery a bary (prodloužení u večerních pořadů dle fermanu), _vstupní vestibul otvírá denně 7:45 hod. a zavírá současně se zavírací dobou barů a programů ZFF		
09:00	18:00	28. Radost tvořit	foyer	výstava					
10:00	14:30	Film industry PRO: FILMTALENT Pitching fórum	sál I. Ondrově	80	technická příprava - po skončení pitchingu 113.001 oddělit předsednické stoly	zvukář, projekce	PC, plátno, mikrofony 5x hard, zvuk, prezenter, obrazovka, divadelní uspořádání, 1x velký dlouhý stůl (3maki), pro 5 lidí (porota) židle ZFF, aby viděl prezentace		
13:00	14:00	Lunch PRO: Nadační fond FILMTALENT ZLÍN	restaurace Spirit - levá část terasy, nebo II.NP dle počasí	70	vyhrazeno pro Film industry, kontrola vstupu ZFF staff, vstup pouze na akreditaci INDUSTRY		případnou techniku zajišťuje ZFF, nafotit		
15:00	18:00	Impact PRO: Kulatý stůl s názvem „Domácí nasili z pohledu dítěte – když systém spolupracuje“	sál I. Ondrově	80	technická příprava	zvuk	div. uspořádání, v popředí křesla ZFF v půlkruhu 6ks a 2x stolek (obojí ZFF/RM), plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezenter		
18:00	19:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		vypnutí fontány 17:55 - 19:05		moderace: XXX		
ÚTERÝ 2. 6. 2026									
08:00	19:00	Akreditace	vestibul				_denně po dobu otevření akreditace 8-19 h., budou otevřeny foyery a bary (prodloužení u večerních pořadů dle fermanu), _vstupní vestibul otvírá denně 7:45 hod. a zavírá současně se zavírací dobou barů a programů ZFF		
08:00	23:00	Technická příprava Galavečera	sál E. Jiřičně		příjezd PV 12 h 09:00 instalace zvuku KC 12:00 Instalace kamer, HD, Jeřáb, zvuk, monitory, programování LED 11:00 instalace světel ČT, svícení 12:00 instalace zvuku ČT 14:00 prostorová zkouška tanečníci 17:00 aranžovací zkouška moderátoři + figuranti 18:00 - 20:00 kontrola technického propojení 20:00 - 20:30 nastavení plefovky 20:30 - 24:00 rezerva svícení	nástupy dle natáčecího plánu	2x lampička do zákulisí pro obou stranách jeviště + 2x stolek pod monitor odpadkový koš ubrusy na stoly + lampičky z festivalu - (časově dle dohody s kameramanem) hazer ČT		
09:00	18:00	28. Radost tvořit	foyer	výstava					
10:00	13:00	Film industry PRO: Kreativní přístupy a současné možnosti AI ve filmové tvorbě	sál I. Ondrově	80	technická příprava		div. uspořádání, v popředí křesla ZFF v půlkruhu 6ks a 2x stolek (obojí ZFF/RM), plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezenter		
13:00	14:00	Lunch PRO: Safer Internet Centrum ČR	restaurace Spirit - levá část terasy, nebo II.NP dle počasí	70	vyhrazeno pro Film industry, kontrola vstupu ZFF staff, vstup pouze na akreditaci INDUSTRY nebo na Guest list SIC!		případnou techniku zajišťuje ZFF, nafotit		
14:00	16:30	Impact PRO: Konference Safer Internet Centra	sál I. Ondrově	50		12:00 technická příprava, zvuk	div. uspořádání, v popředí křesla ZFF v půlkruhu 6ks a 2x stolek (obojí ZFF/RM), plátno, projektor, 2 přenosné mikrofony, vpravo z boku 1x předsednický + 2 židle pro PC, prezenter		
18:00	19:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvoří+foyer		vypnutí fontány 17:55 - 19:05		moderace: XXX		

15:00	16:00	Červený koberec s hosty ZFF	nádvohi+foyer		vypnutí fontány 14:55 - 16:05		moderace: XXX		
16:00	17:30	stavba Stage před KUC					stage pro kapelu - Filmparty party		
19:00	19:30	Setkání předávajících "ČÍŠE VÍNA" (jen pozvánky)	SPIRIT	50	_součást závěrečného večera _jen na pozvánky				
20:00	21:30	GALAVEČER 66. Zlín Film Festivalu (vstup jen na pozvánky)	sál E. Jiříčného přízemí + oba balkony		19:00 šatna, 19:45 vstup do sálu 20:00 sál uzavřen, všichni usazeni 20:05 - info od režiséra 20:15 - 21:30 přímý přenos 22:00 - VS uzavřen pro veřejnost 21:30 - 24:00 likvidace ČT	19:00 všichni + uvaděčky	tlumočení do sálu z režie [redacted] A123 – simultánní tlumočení do ČT A124 - šatna tanečnicki A125 - šatna tanečnicki A126 - šatna moderátoři (od 2.6.) A126 - produkce + maskéna (od 1.6.) AS123 – kostyména 150x sluchátka KC - převezme pořadatel a rozdává prostřednictvím delegátů oba bary		
20:00	02:00	VIP SPIRIT	SPIRIT	200	součást závěrečného večera				KK
22:00	02:00	SPOLEČENSKÉ SETKÁNÍ PO GALAVEČERU_FILMPARTY (vstup jen na pozvánky)	foyer, nádvohi, SPIRIT (VIP zóna)	600	1:30 ukončení, odchod hostů, sklizení, 2:00 KC uzavřeno	18:00 služba údržba, + šatna	venkovní stage na nádvohi - zvučí [redacted] kapela: [redacted]	foto	
Čtvrtek 4. 6. 2026									
		Demontáž scény ZFF (LEDky a dekorace)	sál E. Jiříčného						
08:00	14:00	ZFF bourání a vyklizení	KC vč. zázemí						
ZA PŘEDÁNÍ INFORMACÍ O OPERATIVNÍCH ZMĚNÁCH PROGRAMU A POKYNŮ K AKCÍM V KONGRESOVÉM CENTRU ZLÍN BĚHEM FESTIVALU ZODPOVÍDÁ: [redacted]									
ZA PREZIDENTSKÝ SALONEK ZODPOVÍDÁ: [redacted]									
ZLINFEST PRO PROGRAM: [redacted]									