

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 11PT-005594 ev. č.: 075/26
Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 156 0002.69139
Číslo smlouvy konzultanta: 26Sml00147

Název související veřejné zakázky:

I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016, TDS + BOZP + geodet UOZI

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

právní forma:

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.:

bankovní spojení:

datová schránka:

zastoupeno:

Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

65993390

CZ65993390

státní podnik

A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

Pověření

ředitelem Správy Pardubice, na základě

osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel.:

(dále jen „objednatel“)

, ředitel Správy Pardubice, na základě Pověření
s, vedoucí oddělení veřejných zakázek

, oddělení výstavby

a

2. TDI MID 2025 – SHPTS, SAFETY, VYSPL, 4R

SAFETY PRO s.r.o. (vedoucí společník společnosti)

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

k podpisu smlouvy oprávněně:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

a

SHP TS s.r.o. (společník společnosti)

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

a

Přerovská 434/60, Holice, 779 00 Olomouc

28571690

CZ28571690

u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

společnost s ručením omezeným

]

....., jednatel

jednatel

ová, projektová ředitelka, na

základě plné moci

š, obchodně – výkonný ředitel

Šumavská 524/31, Veveří, 602 00 Brno

28342771

CZ28342771

u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 62512

jednatel

Vysplan s.r.o. (společník společnosti)

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

a

8. března 4812/2a, 586 01 Jihlava

27717089

CZ277176§ 089

u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 54050

, jednatelem

4roads s.r.o. (společník společnosti)

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

zastoupen:

Malá 542/3, 162 00 Praha 6

06327354

CZ06327354

u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 280328

jednatelem

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
- je zajištění TDS + BOZP + geodeta UOZI na stavbě I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016
Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:
- uvedenými v Rámcové smlouvě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka na stavbách PK středního a menšího rozsahu 2025, číslo 01ST-001302, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-032740 (dále jen „Rámcová dohoda“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Obchodní podmínky
 - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 4) Rámcová dohoda
 - 5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: 341 400,00 Kč

DPH: 71 694,00 Kč

včetně DPH: 413 094,00 Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Průběžná fakturace bude probíhat na základě skutečně provedených a odsouhlasených prací vykázaných v hodinách.

4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je Ing. Miroslav Řehák.
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele
za konzultanta

Článek III. Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
 - zahájení plnění: od písemného pokynu (výzvy) objednatele
 - dokončení plnění: po dobu realizace stavby (předpoklad 103 dnů), termín ukončení je vázaný na dokončení realizace stavby,
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: stavba I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016.

Článek IV. Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.
2. Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.
3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující nepoužije se.
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat odborný personál pro tyto pozice:
 - Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů;
 - Asistent správce stavby - specialista pro kontrolu kvality;
 - Koordinátor BOZP;
 - Asistent Správce stavby – specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení);
 - Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost pozemní objekty;
 - Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost vodohospodářské objekty
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, k rukám _____ v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.
10. Konzultant nejpozději k datu zahájení plnění dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění,
 2. Soupis prací
 3. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 4. Prohlášení o odborném personálu
 5. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Datum: 2026.05.15
12:58:56 +02'00'

Digitálně podepsal:
Datum: 20.05.2026 14:14:14 +02:00

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

1. Obecně

Předmětem zakázky je výkon TDS, výkon činnosti koordinátora BOZP a geodetické činnosti pro stavbu „I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016“ (dále „stavba“).

Celková doba výstavby podle délky trvání stavby. Termín je vázaný na dokončení stavby, její kolaudace, uzavření ZBV, předání objektů majetkovým správcům, archivace stavby. Vše podle toho, která z uvedených skutečností nastane později.

Výkon funkce TDS na výše uvedené stavbě bude proveden dle Metodického pokynu MD ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024.

Výkon funkce TDS na stavbě I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016 bude proveden dle platných metodik SFDI (Metodika pro tým správce stavby, Metodika pro časové řízení u stavebních zakázek podle smluvních podmínek FIDIC, Metodika pro správu změn díla (variací)), podle smluvních podmínek FIDIC (Červené knihy) ve vztahu k úpravě zadávání veřejných zakázek, Metodika měření pro účely článku 12 Červené knihy FIDIC a dalších.

Součástí výkonu TDS bude mimo jiné kontrola kvality prováděných prací, kontrola časového průběhu stavby HMG, koordinace všech zhotovitelů, provádění zápisů ve stavebním deníku, vyhotovení pravidelných měsíčních zpráv o výkonu služeb, vedení měřičských deníků, vedení záznamů a protokolů o provedených zkouškách, průběžné zpracování dokladů vyplývajících ze zákona 309/2006 a navazujících interních předpisů včetně předložení závěrečné zprávy, vedení a vkládání všech dokumentů do CDS, archivace stavby dle interních předpisů objednatele, odsouhlasování v CES, vkládání do systému CEV.

2. Jednotlivé pozice

Obecně vycházejí ze znění přílohy A OP a ZOP rámcové dohody. Níže je detailnější specifikace na tuto konkrétní stavbu.

Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů – předmětem plnění je mimo jiné kontrola nesrovnalostí v rámci zajištěných dat, kdy bude zpracovatel v pravidelných měsíčních intervalech vyhodnocovat jejich úplnost a správnost. O provedeném vyhodnocení zpracovatel vždy sestaví hodnotící zprávu, včetně souvisejících přehledů a sestav dle požadavků zadavatele, kterou v měsíčních intervalech vždy odešle elektronickou formou zadavateli. V případě nekompatibility dat zpracovatel vždy poskytne aktivně technickou konzultaci se zhotovitelem stavby a příslušným pracovníkem zadavatele, a to s cílem zajištění nápravy nedostatků v datech ve formátu XC4. Vyhodnocení dat bude prováděno zejména v rozsahu změn nabídkové ceny položek, duplicitní čerpání a přečerpání položek. Dále vkládání schváleného měsíčního rozpočtu do Aspe. Dále konzultační činnost a technická asistence při přípravě dokumentace změn díla (Variací), za účelem naplnění zákonných a smluvních požadavků a interních předpisů objednatele. Spolupráce s objednatelem při projednávání a administraci Variací (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, kontrola cenového posouzení, atd.), včetně zajištění koordinace obou stran za účelem nastavení správného postupu při řízení a administraci Variací díla dle pod-čl. 13 smluvních podmínek FIDIC a zároveň v souladu s interními předpisy Objednatele. Vedení elektronické databáze předložených změn díla (Variací). Veškerá konzultační činnost a technická asistence týkající se předložených změn díla (Variací). Cenová kontrola položek předložených Variací ověřením dle ceníků, případně ověřením cen v místě a čase obvyklých.

Posouzení a kontrola navrhovaných změn díla (Variací), posouzení důvodu a charakteru změn díla ze smluvního a zákonného hlediska (Všeobecné a zvláštní obchodní podmínky, zákon o zadávání veřejných zakázek), ověření správného postupu předložení, posouzení věcné a formální správnosti předložené dokumentace změny díla. Specifikace dokumentů pro zajištění úplnosti dokumentace změn díla (Variací).

Asistent Správce stavby – specialista pro kontrolu kvality - předmětem plnění je mimo jiné zpracování návrhu rozsahu nezávislých zkoušek a to do 7 dní od zahájení prací. Zároveň provedení kontroly SZZ a ZZ pro úplné dokončení stavby.

Koordinátor BOZP - předmětem plnění je mimo jiné koordinace zhotovitelů na staveništi, informování zhotovitelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, upozorňování zhotovitelů na nedostatky, sledování provádění prací na staveništi, ověřování, zda jsou dodrženy požadavky na BOZP, organizování kontrolních dnů k dodržování plánů, provedení

vyhodnocení stavby po stránce BOZP po ukončení stavby a další činnosti spojené s výkonem koordinátora BOZP dle zákona 309/2006 Sb., NV č. 591/2006 Sb. a v souladu s interními předpisy ŘSD.

Asistent Správce stavby - specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení) – předmětem plnění je mimo jiné analýza a posouzení vzneseného claimu (smluvního kompenzačního nároku) Zhotovitele (posouzení smluvního základu nároku, jeho rozsahu, dodržení formálního postupu při uplatnění nároku na základě smlouvy o dílo). Návrhy odpovědí správce stavby na vznesené nároky Zhotovitele (stanoviska, žádosti o doplnění relevantních podkladů). Návrhy rozhodnutí (určení) správce stavby ve věci vznesených nároků Zhotovitele na základě zpracované časové analýzy / posudku.

Předmětem plnění je mimo jiné kontrola harmonogramu (= HMG) prací a jeho zpracování z pohledu Metodiky pro časové řízení u staveb dle smluvních podmínek FIDIC (SFDI). Kontrola dodržování věcného HMG Zhotovitelem a upozornění Správce stavby na případné nedostatky a rozpor se skutečným postupem prací. Kontrola aktualizovaného HMG, zda nedochází k rozporům se skutečným postupem prací. Kontrola rozdílového HMG, zda nedochází při odchylce plánu prací ke zpoždění provádění díla. Kontrola měsíčních zpráv o postupu prací Zhotovitele v souladu s pod.čl. 4.21. OP. Kontrola finančního HMG podle Metodiky pro časové řízení dle smluvních podmínek FIDIC (SFDI). Vyhodnocení nároků na čas dle platné metodiky SFDI.

Dohled nad realizací inženýrských sítí.

Předmětem plnění je mimo jiné elektronické databáze korespondence, příprava podkladů pro jednání, svolávání jednání, provádění záznamů z jednání, vkládání dat dokončené stavby do systému CEV, administrace ZBV a Claimové agendy, zajištění funkce koordinátora CDS.

Řízení korespondence ve věci vadného plnění Zhotovitele (reklamace vady, výzva k předložení nápravného opatření, prodloužení záruční doby, čerpání bankovní záruky aj.). Vedení elektronické databáze nároků. Veškerá konzultační činnost a technická asistence týkající se předložených nároků. Konzultační a poradenská činnost související se smluvním zajištěním a administrací nároků vznesených ze strany zhotovitele dle VOP/ZOP, včetně osobních projednání). Předmětem plnění je mimo jiné dořešení majetkoprávních vztahů, které přešly z fáze přípravy, rozeslání informací příslušným dotčeným orgánům, komunikace se stavebními úřady a DOSS a zajištění kolaudací všech stavebních objektů a přejímek ostatním správcům, majetkoprávní vypořádání po stavbě.

Asistent Správce stavby - specialista pro odbornost zeměměřičství - předmětem plnění je mimo jiné zaměření počátečního stavu terénu, kontrolní měření prací zhotovitele, vyhotovení protokolů o geodetickém zaměření, kontrola skutečného zaměření. Vytyčení obvodu staveniště před zahájením prací a to do 3 pracovních dní od pokynu Správce stavby.

3. CDS

Součástí zakázky jsou konzultační činnosti jejichž cílem je implementace digitální správy, evidence a oběhu dokumentů stavby v průběhu její realizace. Rozsah činností:

a) Správa Centrálního datového skladu ŘSD

a. Správa Centrálního datového skladu ŘSD

validace dat a jejich správa v Centrálním datovém skladu ŘSD. Vyhodnocení elektronických podkladů zjišťovacích protokolů, fakturace a odsouhlasených ZBV (změny během výstavby). Součástí je kontrola úplnosti a správnosti elektronických dat zhotovitele ve formátu XC4 a jejich souladu s listinným originálem dokumentů ŘSD, včetně vystavení protokolů o validaci dat a vytvoření souvisejících přehledů a sestav. Zakázka zahrnuje také základní konzultace při zjištění nekompatibility dat. Konzultační činnosti budou poskytovány po dobu realizace stavby.

Podrobná specifikace činností

Vytvoření přehledné evidence o změnách v ceně stavby a aktuálním stavu čerpání jednotlivých stavebních objektů, a to v podrobnosti položkového rozpočtu v návaznosti na platné směrnice zadavatele.

Sběr a kontrola podkladů

Elektronická data ve formátu XC4 bude zpracovatel v pravidelných měsíčních intervalech zajišťovat od zhotovitele stavby. Doklady o změnách rozpočtu stavby a fakturaci bude zpracovatel získávat prostřednictvím TDS. Vyhodnocení dat bude prováděno zejména v rozsahu změn nabídkové ceny položek, duplicitní čerpání a přečerpání položek.

Aktualizace CDS ASPE ŘSD

Po provedených kontrolách bude dle příslušné interní směrnice aktualizován Centrální datový sklad ASPE + ESTICON provozovaný v rámci ŘSD.

Požadované výstupy:

- Protokoly o shodě digitálních dat a případných listinných podkladů (budou měsíčně zaslány elektronicky)
- Závěrečná zpráva - 1x digitálně
- Aktualizace CDS ASPE ŘSD – služba je prováděna průběžně na serveru ŘSD

SOUPIS PRACÍ

Přiložen samostatně

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost SAFETY PRO s.r.o. (vedoucí společník společnosti „TDI MID 202 – SAFETY, VYSPL, 4R“) se sídlem: Přerovská 434/60, Holice, 779 00
IČO: 28571690

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 42822, jakožto konzultant služby I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016, TDS + BOZP + geodet UOZI, číslo smlouvy 11PT-005594 v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

| Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta | Identifikace podkonzultanta: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo podkonzultanta, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) podkonzultant je / není malým nebo středním podnikem f) pod konzultantovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů. | Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit | Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat. |
|---|---|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Poznámka: Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 5 %).

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost SAFETY PRO s.r.o. (vedoucí společník společnosti „TDI MID 202 – SAFETY, VYSPL, 4R“) se sídlem: Přerovská 434/60, Holice, 779 00 IČO: 28571690

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 42822, jakožto konzultant služby I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016, TDS + BOZP + geodet UOZI, číslo smlouvy 11PT-005594, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016, TDS + BOZP + geodet UOZI, číslo smlouvy 11PT-005594

Část A: PERSONÁL KONZULTANTA, JEHOŽ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST BYLA OVĚŘENA V RÁMCOVÉ DOHODĚ

| | | |
|--|---|--|
| 1) Správce stavby | | SHP TS s.r.o. |
| 2) Asistent Správce stavby – zástupce vedoucího týmu Správce stavby | | SHP TS s.r.o. |
| | | SHP TS s.r.o. |
| | I | SAFETY PRO s.r.o. |
| 3) Pomocný asistent Správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů | | SHP TS s.r.o. |
| | | SHP TS s.r.o. |
| | | DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| 4) Asistent správce stavby – specialista pro kontrolu kvality | | SHP TS s.r.o. |
| | I | SAFETY PRO s.r.o. |
| 5) Pomocný asistent Správce stavby pro inženýring | | SHP TS s.r.o. |
| | | DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| 6) Pomocný asistent Správce stavby pro harmonogram a claim management | | SHP TS s.r.o. |
| | | SAFETY PRO s.r.o. |
| 7) Právník | | SHP TS s.r.o. |

| | |
|--|--|
| | JGK advokáti s.r.o. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| | SAFETY PRO s.r.o. |
| 8) Koordinátor BOZP | SAFETY PRO s.r.o. |
| | SAFETY PRO s.r.o. |
| 9) Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM | SHP TS s.r.o. |
| | DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| | Digital Constructio Consulting s.r.o. – poddodavatel společníka SAFETY PRO s.r.o. |
| 10) a) Asistent Správce stavby pro mostné objekty betonové, ostatní a zdi | SHP TS s.r.o. |
| | SHP TS s.r.o. |
| | SHP TS s.r.o. |
| | SHP TS s.r.o. |
| | SHP TS s.r.o. |
| | SHP TS s.r.o. |
| | SAFETY PRO s.r.o. |
| 10) b) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost mostní objekty ocelové konstrukce (v rozsahu TPK 19A) a výroba a montáž ocelových konstrukcí | SHP TS s.r.o. |
| | ViaKont s.r.o. – poddodavatel společníka SHP TS s.r.o. |
| 10) c) Specialista (expert) pro mosty a inženýrské konstrukce | SHP TS s.r.o. |
| | DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| 11) a) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení | SHP TS s.r.o. |

| |
|---|
| |
| |
| 11) b) Specialista (expert) pro pozemní komunikace |
| |
| 12) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost geotechnika |
| |
| 13) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost zeměměřičství |
| |
| |
| |
| 14) a) Asistent Správce stavby specialista pro odbornost vodohospodářské objekty |
| |
| 14) b) Asistent Správce stavby specialista pro odbornost trubní vedení |
| |
| 14) c) Specialista (expert) v oboru vodohospodářské stavby a trubní vedení |
| |
| |
| |
| 15) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost pozemní objekty |
| |
| |
| |

| |
|---|
| SHP TS s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| 4roads s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SAFETY PRO s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| HiGeo s.r.o. – poddodavatel společnosti SHP TS s.r.o. |
| Geocentrum spol. s r.o. – poddodavatel společnosti SHP TS s.r.o. |
| GEOS SILESIA s.r.o. – poddodavatel společnosti SHP TS s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SAFETY PRO s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SAFETY PRO s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s. – poddodavatel společníka Vysplan s.r.o. |
| 4roads s.r.o. |
| SHP TS s.r.o. |
| SAFETY PRO s.r.o. |
| Vysplan s.r.o. |
| Vysplan s.r.o. |

| | | |
|--|--|--------------------------|
| 16) Asistent Správce stavby – specialista pro odbornost elektro (silnoproud a slaboproud) | | SAFETY PRO s.r.o. |
| 17) Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozní ochrany) | | SHP TS s.r.o. |
| | | SHP TS s.r.o. |
| 18) Asistent Správce stavby – specialista pro ekodozor | | SAFETY PRO s.r.o. |
| 19) Specialista (expert) pro posouzení projektové dokumentace – elektrotechnická zařízení | | SHP TS s.r.o. |
| 20) Specialista (extert) pro posouzení projektové dokumentace – inženýrská geologie | | SHP TS s.r.o. |
| | | SAFETY PRO s.r.o. |

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele 11PT-005594 ev. č.: 075/26

Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky:

I/35 Litomyšl, úprava křižovatky s III/36016, TDS + BOZP + geodet UOZI

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]
(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění:
[bude doplněno dle rozpisu služeb]
3. Objednatel uvádí, že:
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že [jeden] stejnopis je určen pro objednatele a [dva] stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V [Práze] dne _____

V [Práze] dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]

Plná moc

SAFETY PRO s.r.o.

IČ: 28571690

sídlem Přerovská 434/60, Holice, 779 00 Olomouc

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

zastoupené

jednatel

(dále jen „zmocnitel“),

tímto v souladu s § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

zmocňuje

zaměstnance společnosti SAFETY PRO s.r.o.,

bytem Pod Skalkou 52/24, 751 24 Přerov 4

(dále jen „zmocněnec“)

aby za zmocnitele podepisovala:

- veškeré obchodní smlouvy, jejichž předmětem je plnění zakázek včetně kooperačních smluv, smluv na poddodávky, objednávek a obdobných smluv bez ohledu na to, zda zmocnitel vystupuje v postavení objednatele nebo dodavatele (poskytovatele), včetně dodatků k těmto smlouvám, a to vždy v souhrnu u jedné zakázky včetně dodatků do částky 10.000.000,- Kč bez DPH,
- přijetí plných mocí od třetích osob udělených na základě smluv uzavřených zmocnitelem a v jejich rozsahu pověřovala zaměstnance zmocnitele k výkonu jednotlivých dílčích úkonů a jednání,
- přijetí jmenování zmocnitele správcem stavby,
- žádosti o změnu osob v realizačním týmu, žádost o prodloužení termínu, žádost o navýšení odměny dodavatele, žádost o poskytnutí součinnosti a obdobných žádostí a formulářů souvisejících s realizací zakázky.

Zmocněnec je oprávněn činit právní jednání jak v listinné podobě s vlastnoručním podpisem, tak v elektronické podobě, včetně použití kvalifikovaného elektronického podpisu, případně jiného elektronického podpisu či elektronického prostředku, pokud je takový postup v souladu s právními předpisy, zadávací dokumentací zakázky nebo požadavky příslušného informačního systému.

Zmocnění zaniká dosažením účelu, pro který bylo uděleno, jeho odvoláním ze strany zmocnitele, výpovědí ze strany zmocněnce nebo skončením pracovního poměru

SAFETY PRO

zmocněnce ke zmocniteli. Odvolání nebo výpověď zmocnění jsou účinné okamžikem, kdy se o nich zmocněnec dozví.

V Olomouci

Za zmocnitele:

Datum: 2026.01.15
23:20:37 +01'00'

Jednatel
SAFETY PRO s.r.o.

Plnou moc přijímám:

V Olomouci

Datum: 2026.01.19
07:26:50 +01'00'

Bc. Linda Vražbová
zmocněnec

Plná moc

SAFETY PRO s.r.o.

IČ: 28571690

sídlem Přerovská 434/60, Holice, 779 00 Olomouc

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

zastoupená

jednatel

(dále jen „*zmocnitel*“),

tímto v souladu s § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

zmocňuje

zaměstnance společnosti SAFETY PRO s.r.o.,

bytem Pod Skalkou 52/24, 751 24 Přerov 4

(dále jen „*zmocněnec*“)

aby za zmocnitele podepisovala:

- veškeré obchodní smlouvy, jejichž předmětem je plnění zakázek včetně kooperačních smluv, smluv na poddodávky, objednávek a obdobných smluv bez ohledu na to, zda zmocnitel vystupuje v postavení objednatele nebo dodavatele (poskytovatele), včetně dodatků k těmto smlouvám, a to vždy v souhrnu u jedné zakázky včetně dodatků do částky 10.000.000,- Kč bez DPH,
- přijetí plných mocí od třetích osob udělených na základě smluv uzavřených zmocnitelem a v jejich rozsahu pověřovala zaměstnance zmocnitele k výkonu jednotlivých dílčích úkonů a jednání,
- přijetí jmenování zmocnitele správcem stavby,
- žádosti o změnu osob v realizačním týmu, žádost o prodloužení termínu, žádost o navýšení odměny dodavatele, žádost o poskytnutí součinnosti a obdobných žádostí a formulářů souvisejících s realizací zakázky.

Zmocněnec je oprávněn činit právní jednání jak v listinné podobě s vlastnoručním podpisem, tak v elektronické podobě, včetně použití kvalifikovaného elektronického podpisu, případně jiného elektronického podpisu či elektronického prostředku, pokud je takový postup v souladu s právními předpisy, zadávací dokumentací zakázky nebo požadavky příslušného informačního systému.

Zmocnění zaniká dosažením účelu, pro který bylo uděleno, jeho odvoláním ze strany zmocnitele, výpovědí ze strany zmocněnce nebo skončením pracovního poměru

SAFETY PRO

zmocněnce ke zmocniteli. Odvolání nebo výpověď zmocnění jsou účinné okamžikem, kdy se o nich zmocněnec dozví.

V Olomouci

Za zmocnitela;

Datum: 2026.01.15
23:20:37 +01'00'

Jednatel
SAFETY PRO s.r.o.

Plnou moc přijímám:

V Olomouci

Datum: 2026.01.19
07:26:50 +01'00'

zmocněnec