

Příkazní smlouva

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce

Název: Galerie výtvarného umění v Hodoníně, příspěvková organizace
IČO: 00373290
DIČ: CZ00373290, není plátce DPH
se sídlem: Úprkova 601/2, 695 01 Hodonín
zastoupena: Mgr. Miroslavem Divinou, MLog., ředitelem
bankovní spojení: XXXXX
kontaktní osoba: XXXXX
kontakt: XXXXX

(dále jen „**Příkazce**“)

a

2. Příkazník

Název: SMART PROJEKT s.r.o.
IČO: 05377269
DIČ: CZ05377269
plátce DPH: ANO
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 95002
se sídlem: Lanžhotská 3448/2, 690 02 Břeclav
zastoupen: Ing. Libor Stránský, jednatel
bankovní spojení: XXXXX
kontaktní osoba: XXXXX
kontakt: XXXXX

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník společně dále také jako „**Smluvní strany**“)

uzavřeli v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto smlouvu o výkonu činnosti investičního technika (dále jen „**Smlouva**“).

II. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Poskytnutí služeb investičního technika II**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“ nebo „**Výběrové řízení**“).
2. Účelem Smlouvy je splnění potřeby Příkazce, spočívající v zajištění odborné činnosti externího investičního technika při přípravě a následné realizaci investičních akcí Příkazce, kdy pro zajištění těchto investičních akcí nemá vlastní personální zdroje.
3. Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě mají význam, jenž je jim ve Smlouvě připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se Smluvní strany dále dohodly, že:
 - 3.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený ve výzvě k podání nabídky a Smlouvě;
 - 3.2. Příkazník je vázán svou nabídkou předloženou Příkazci v rámci Výběrového řízení na Veřejnou zakázku, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících ze Smlouvy použije subsidiárně.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník bude vykonávat činnosti, které jsou popsány v ustanoveních článku IV. Smlouvy při přípravě a realizaci rekonstrukce objektu Galerie výtvarného umění v Hodoníně na adrese Úprkova 601/2, 695 01 Hodonín a vybudování depozitáře adaptací objektu bývalého SOU oděvního ve Strážnici, na ul. Úprkova (dále jen „**Projekty**“).
2. Příkazník vykonává činnosti zejména koordinační, organizační, kontrolní a poradenské povahy v souvislosti s přípravou a realizací Projektů. Příkazník poskytuje podklady a doporučení Příkazci a zajišťuje koordinaci účastníků realizace Projektů.
3. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného zmocnění Příkazce zavazovat Příkazce vůči třetím osobám, zejména uzavírat smlouvy, schvalovat změny závazků ze smluv, potvrzovat převzetí plnění, schvalovat faktury nebo vydávat zhotovitelům Projektů pokyny měnící předmět, cenu či termíny plnění.
4. Příkazník prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon investičního technika.
5. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem Smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu investičního technika v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

IV. PŘEDMĚT ZÁVAZKU

1. Předmětem závazku jsou veškeré práce a činnosti Příkazníka:
 - 1.1. Koordinace Projektů financovaných z prostředků Jihomoravského kraje, případně z dotačních programů zahrnující především:

- 1.1.1. přípravu veškerých podkladů pro zpracování a podání žádosti o finanční příspěvek, zejména kompletaci a kontrolu formální úplnosti podkladů, součinnost při zajištění povinných příloh a zajištění jejich předání osobě zpracovávající žádost, pokud není žádost zpracovávána přímo Příkazníkem,
- 1.1.2. koordinaci při přípravě a vypracování projektové dokumentace,
- 1.1.3. koordinaci a spolupráci při přípravě zadávací dokumentace k výběrovým či zadávacím řízením,
- 1.1.4. jednání s dodavateli při přípravě a realizaci Projektů, příp. smluvních a obchodních podmínek, přičemž Příkazník jedná jako odborný zástupce pro přípravu podkladů; návrhy smluvních a obchodních podmínek předkládá Příkazci k odsouhlasení a není oprávněn je samostatně sjednat,
- 1.1.5. koordinaci celé realizace jednotlivých Projektů, účast na kontrolních dnech, kontrola plnění termínů a časových harmonogramů, včetně zajištění/vedení kontrolních dnů a vyhotovení písemného zápisu z kontrolního dne s uvedením úkolů, termínů a odpovědných osob a jeho rozeslání dotčeným účastníkům nejpozději do 2 pracovních dnů,
- 1.1.6. zajištění kompletní dokumentace k celému procesu realizace Projektů požadované poskytovatelem příspěvku,
- 1.1.7. vypracování závěrečné zprávy o realizaci a vyúčtování Projektů (ve spolupráci s účetním oddělením Příkazce).
- 1.2. Přípravné práce před zahájením realizace a během realizace Projektů spočívající zejména v činnostech:
 - 1.2.1. seznámení se s podklady a závaznými stanovisky dotčených orgánů, podle kterých se připravuje realizace Projektů, zejména s projektovou dokumentací, kontrola jejich správnosti a úplnosti, tj. provedení formální kontroly úplnosti, čitelnosti a vzájemného souladu podkladů pro potřeby realizace; zjištěné rozporů či nejasností bezodkladně oznámí Příkazci a zajistí jejich projednání se zpracovatelem projektové dokumentace,
 - 1.2.2. seznámení se s dispozičně provozními vazbami určenými projektovou dokumentací a seznámení se se smlouvami na realizaci Projektů (dále jen „**Realizační smlouvy**“),
 - 1.2.3. seznámení se s časovými harmonogramy realizace Projektů,
 - 1.2.4. příprava předání staveniště zhotovitelům jednotlivých Projektů v souladu s uzavřenými smluvními vztahy na jejich výstavbu,
 - 1.2.5. kontrola dodržování smluvních podmínek daných Realizačními smlouvami jednotlivých Projektů,
 - 1.2.6. sledování průběhu výstavby jednotlivých Projektů z hlediska schválených časových harmonogramů jednotlivých Projektů, včetně průběžného vyhodnocování plnění milníků a návrhů aktualizací harmonogramu,
 - 1.2.7. návrh organizace kontrolních dnů,

- 1.2.8. uplatňování práv ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané činnosti,
 - 1.2.9. hlášení archeologických nálezů Příkazci,
 - 1.2.10. spolupráce s pracovníky zhotovitelů jednotlivých Projektů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení Projektů živelnými událostmi,
 - 1.2.11. spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - 1.2.12. spolupráce s projektanty a se zhotoviteli Projektů při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad Projektů,
 - 1.2.13. kontrola oprávněnosti zhotoviteli jednotlivých navržených prací nad rámec zadávací dokumentace,
 - 1.2.14. kontrola věcné a finanční správnosti skutečně provedených, zhotoviteli Projektů předkládaných položek k fakturaci, v souladu s nabídkovými rozpočty zhotovitelů Projektů, které byly podkladem pro stanovení smluvních cen jednotlivých Projektů.
- 1.3. Konzultace a poradenství poskytované Příkazci v otázkách dotýkajících se oblasti Projektů; zastupování zájmů Příkazce na koordinačních schůzkách.

V. ÚPLATA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Úplata za výkon činnosti investičního technika dle čl. IV. Smlouvy za jednu (1) hodinu plnění výkonu investičního technika je sjednána ve výši 575,00 Kč (slovy: pět set sedmdesát pět korun českých) bez DPH.
2. Úplata za výkon činnosti investičního technika sjednaná Smlouvou je nejvýše přípustná. Ke sjednané úplatě bez DPH však bude připočtena daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
3. Úplata za výkon investičního technika dle Smlouvy Příkazníkem zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na poskytnutí tohoto plnění a přiměřený zisk.
4. Úplata za činnost investičního technika dle čl. IV. bude hrazena měsíčně na základě faktur vystavených Příkazníkem zpětně za uplynulý kalendářní měsíc. Přílohou faktury bude výkaz práce, tj. soupis provedených činností s počtem hodin za každou z jednotlivých činností provedených Příkazníkem na základě Smlouvy v daném kalendářním měsíci.
5. Podkladem pro úhradu úplaty za výkon činnosti investičního technika bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“) a náležitosti stanovené ustanovením § 435 Občanského zákoníku (dále jen „**faktura**“), kterou Příkazník vystaví vždy do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce.
6. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný údaj o úplatě, kterou má Příkazce uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení Příkazci začíná běžet nová třicetidenní lhůta splatnosti.

7. Splatnost faktur se sjednává lhůtou 30 dnů od jejich doručení Příkazci.
8. Příkazce neposkytuje zálohy.
9. Úplata dle Smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka. Peněžitý závazek (dluh) se považuje za splněný okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka. Bankovní účet Příkazníka musí být zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že účet tímto způsobem zveřejněn nebude, je Příkazce oprávněn uhradit Příkazníkovi cenu na úrovni bez DPH. DPH Příkazce použije správci daně. Stane-li se Příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, je povinen neprodleně o tomto písemně informovat Příkazce.
10. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata dle Smlouvy, a to v poměru odpovídajícím zvýšení sazby DPH. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata dle Smlouvy, a to v poměru odpovídajícím snížení sazby DPH.

VI. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Příkazník bude poskytovat plnění dle Smlouvy v sídle Příkazce, v místě realizace Projektů, případně na jiném místě určeném Příkazcem.

VII. DOBA PLNĚNÍ

1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti Smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Délka doby platnosti smlouvy je pět (5) let.

VIII. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Při výkonu své činnosti dle Smlouvy se Příkazník zavazuje postupovat samostatně s odbornou péčí tak, aby byl zcela a včas naplněn účel Smlouvy. Příkazník je povinen při plnění činností vyplývajících ze Smlouvy dodržet veškeré povinnosti stanovené platnými právními předpisy.
2. Příkazník je kdykoliv v průběhu přípravy a realizace Projektů povinen upozornit Příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů Příkazce s projektovými dokumentacemi Projektů, Realizačními smlouvami se zhotoviteli Projektů nebo jiným souvisejícím dokumentem či právním předpisem.
3. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy, a to i po ukončení plnění dle Smlouvy, s výjimkou informačních povinností uložených Příkazníkovi zvláštními právními předpisy.
4. Příkazník je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu splňovat podmínky nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších aktualizací, nařízení Rady (EU) č. 208/2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům, orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění pozdějších aktualizací. Příkazník se zavazuje, že podmínky uvedené v předchozí větě splňuje také jakýkoliv poddodavatel, který se na plnění ze Smlouvy podílí z více než 10 % nabídkové ceny ve Výběrovém řízení.

IX. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařízení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán Příkazník

X. SANKCE

1. Bude-li Příkazce v prodlení s úhradou faktury, je Příkazník oprávněn účtovat Příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky v Kč bez DPH, a to za každý i započatý den prodlení, až do doby zaplacení dlužné částky a Příkazce je povinen takto sjednaný a účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. V případě porušení povinnosti dle čl. XIII. odst. 2 nebo 3 Smlouvy, tj. v případě porušování sociálních aspektů je Příkazce je oprávněn požadovat na Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty, ve výši 1 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a Příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Příkazci zaplatit.
3. V případě porušení povinnosti dle čl. VIII. odst. 4 Smlouvy je Příkazce je oprávněn odstoupit od Smlouvy a požadovat po Příkazníkovi uhrazení smluvní pokuty ve výši 50 000,- Kč.
4. Zaplacením smluvní pokuty ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení podkladu povinné Smluvní straně není dotčeno právo na náhradu škody způsobenou povinnou stranou a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
5. Způsobí-li některá ze Smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti ze Smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody.

XI. UKONČENÍ A ZÁNİK SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Příkazní smlouva zaniká:
 - 1.1. řádným splněním celého předmětu Smlouvy,
 - 1.2. písemnou dohodou Smluvních stran,
 - 1.3. odstoupením od Smlouvy či
 - 1.4. dalšími způsoby předvídanými Občanským zákoníkem.
2. Příkazce je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Příkazníka, přičemž za podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka se považuje zejména:
 - 2.1. opakované porušení povinnosti dle Smlouvy, a to i přes písemné upozornění Příkazce,
3. přestane-li Příkazník nebo jeho poddodavatel, který se na plnění ze Smlouvy podílí z více než 10 %, splňovat podmínky dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.
4. Příkazník má právo od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy Příkazcem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti Příkazce se považuje prodlení Příkazce s úhradou faktury o více než 60 dnů.

5. Odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu a je účinné dnem doručení druhé Smluvní straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován.
6. V ostatním platí pro odstoupení od smlouvy příslušná ustanovení Občanského zákoníku.

XII. OSOBNÍ ÚDAJE

1. Smluvní strany berou na vědomí, že pokud dojde v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy k předání/poskytnutí osobních údajů druhé smluvní straně, jsou Smluvní strany povinny: a) zajistit povinnost mlčenlivosti osob oprávněných k nakládání s poskytnutými osobními údaji; b) zajistit bezpečnost poskytnutých osobních údajů; c) nakládat s poskytnutými osobními údaji pouze za účelem a po dobu nezbytnou k plnění předmětu Smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“).
2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že osobní údaje předané/poskytnuté v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy dále neposkytnou třetím stranám dle čl. 4 odst. 10 GDPR, ledaže by se jednalo o žádost oprávněného subjektu.
3. Pro vyloučení veškerých pochybností Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud dojde v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy k předání/poskytnutí osobních údajů druhé smluvní straně, je každá ze Smluvních stran v pozici příjemce dle čl. 4 odst. 9 GDPR.

XIII. SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST

1. Příkazce požaduje, aby Příkazník a jeho poddodavatelé prováděli sjednané činnosti dle Smlouvy v souladu s mezinárodními úmluvami týkajícími se organizace práce (ILO) přijatými Českou republikou.
2. Příkazce se zavazuje, že při plnění předmětu této Smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců, resp. všech osob, které se na plnění předmětu Smlouvy podílejí, dodržováním pracovních práv a povinností, mj. pravidel odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií, elektrických zařízení nebo povětrnostních podmínek), zejména že bude:
 - 2.1. plnění zakázky zajišťovat zaměstnanci s řádně uzavřenými pracovními smlouvami, resp. dohodami o pracích konaných mimo pracovní poměr;
 - 2.2. ve vztahu k zaměstnancům důsledně dodržovat pracovní práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a smluv, zejména vytvářet slušné a důstojné pracovní podmínky, dbát na bezpečnost a o ochranu zdraví zaměstnanců při práci, poskytovat vhodné a dostatečné pracovní pomůcky a ochranné prostředky, dodržovat pravidla pro stanovování pracovní doby a doby odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, zajišťovat vedení zaměstnanců v příslušných registrech (např. v registru pojištěnců České správy sociálního zabezpečení), zajišťovat u zaměstnanců příslušná povolení k pobytu v České republice;

- 2.3. zaměstnancům poskytovat odměnu v souladu s právní úpravou odměňování v pracovněprávních vztazích včetně výplaty ve výplatním termínu a rovněž odpovídající odměnu (příplatek) za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.;
 - 2.4. na výzvu Příkazce za účelem kontroly předkládat (či zajišťovat předložení) příslušné doklady (zejména, nikoli však výlučně pracovněprávních smluv a dokladu o vyplacení mzdy, dokladu o provedených platbách poddodavatelí), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů;
 - 2.5. umožňovat Příkazci kontrolu výše uvedených důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců a poskytovat nezbytnou součinnost Příkazci k jejímu provedení;
 - 2.6. oznamovat Příkazci, že vůči němu či jeho poddodavatelí bylo orgánem veřejné moci (např. Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v tomto odstavci, a k němuž došlo při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, a to nejpozději do 10 dnů ode dne doručení oznámení o zahájení řízení;
 - 2.7. předávat Příkazci kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení dle odst. 2.6. tohoto článku končí, a to nejpozději do 10 dnů ode dne nabytí právní moci tohoto rozhodnutí;
 - 2.8. v případě, že Příkazník či jeho poddodavatel bude v rámci řízení zahájeného dle odst. 2.6. tohoto článku pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, bude Příkazník povinen přijmout nápravná opatření a o těchto opatřeních písemně informovat Příkazce, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Příkazcem.
3. Příkazník smluvně zaváže případné poddodavatele k dodržování stejných nebo lepších práv, která jsou uvedena v předchozím odstavci, ve vztahu k jejich zaměstnancům. Takovou smlouvu předloží na základě žádosti k nahlédnutí Příkazci.
 4. Příkazník se zavazuje v maximální možné míře při provádění činností ze Smlouvy dodržovat principy sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovaci. Příkazník se v tomto smyslu zavazuje dodržovat veškeré pracovněprávní předpisy, předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy související s ochranou životního prostředí.

XIV. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazník bere na vědomí, že nesmí být zhotovitelem žádného z Projektů ani jeho poddodavatelem. Příkazník proto prohlašuje, že není zhotovitelem žádného z Projektů ani poddodavatelem takového zhotovitele, ani se o takovou pozici nebude ucházet.
2. Příkazník prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Příkazník dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Příkazníka, a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.

3. Příkazník se rovněž zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a to v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I. Smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu a že osobami jednajícími při uzavření Smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
5. Jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. Smlouvy, jež nastanou v době po uzavření Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
6. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené ve Smlouvě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.

XV. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Příkazník není oprávněn bez souhlasu Příkazce postoupit závazky plynoucí ze Smlouvy třetí osobě.
2. V případě plurality osob na straně Příkazníka se tyto osoby zavazují, že budou vůči Příkazci a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této Smlouvy.
3. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
4. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
5. Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody Smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
6. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
7. Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovala oprávnění Příkazce uvedená ve výzvě k podání nabídky na Veřejnou zakázku.
8. Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 Občanského zákoníku.
9. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
10. Pro účely doručování písemností platí domněnka doby dojití tak, že při neúspěšném doručení do sídla Smluvní strany držitelem poštovní licence se písemnost považuje za doručenu uplynutím 3. pracovního dne ode dne odeslání. Ujednání nevylučuje doručování písemností prostřednictvím datové schránky.

11. Tato Smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příkazník s uveřejněním Smlouvy v registru smluv výslovně souhlasí, přičemž Smlouvu zasílá k uveřejnění Příkazci.
12. Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a dohodly se o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy. Smluvní strany svými podpisy současně potvrzují, že Smlouvu uzavřely po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle projevené určitě a srozumitelně a rovněž potvrzují, že při jejím uzavření nebylo zneužito tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti žádné ze Smluvních stran, a že vzájemná protiplnění, k nimž se strany touto Smlouvou zavázaly, nejsou v hrubém nepoměru.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam poddodavatelů

V Hodoníně dne

V Břeclavi dne

Příkazce

Příkazník

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Příkazník SMART PROJEKT s.r.o., IČO: 05377269, se sídlem Lanžhotská 3448/2, 690 02 Břeclav, jako účastník výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „Poskytnutí služeb investičního technika II“, v průběhu výběrového řízení čestně prohlásil, že mu před uzavřením Smlouvy nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.