

Příloha č. 1 - Specifikace služeb

A. Čištění kanalizace

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmět plnění spočívá:

- a) V poskytování služeb – čištění kanalizačního potrubí, propustků, drenáží, čištění štěrbinových žlabů včetně monolitických polymerbetonových žlabů, čištění šachet, horských a uličních vpustí dálniční/silniční komunikace ve správě SSUD č.6 Chrlice v úseku D52 Odpočívka Rajhrad km 10,5 pravá a levá
- b) DIO zajistí Poskytovatel v souladu s položkami uvedenými v soupisu prací.

2. LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Legislativní rámec pro předmět plnění je dán, zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění, zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech v platném znění, vyhláškou Ministerstva dopravy a spojů č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích v platném znění, vyhláškou č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění

3. SEZNAM PŘEDPISŮ A NOREM

Poskytovatel je povinen při provádění výkonu činnosti dodržovat a řídit s rezortními předpisy v aktuálním znění vydanými Ministerstvem dopravy ČR (dále jen „MD ČR“) a předpisy vydanými Objednatelem, dle následujícího seznamu. Předpisy Objednatele, které doplňují či zpřesňují předpisy vydané MD ČR, mají vyšší platnost.

- 1) Technické podmínky MD ČR (TP) T83, které jsou uvedeny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz.
- 2) Vzorové listy, které jsou uvedeny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz.
- 3) Podnikové standardy tzv. PPK (Požadavky na provedení a kvalitu), které jsou uvedeny na stránkách www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.
- 4) Směrnice státního podniku 10-S-14.8 - Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích, která je uvedena na stránkách Objednatele www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.
- 5) Směrnice státního podniku 10-S-18.4 - Provádění údržbových prací a oprav, která je uvedena na stránkách Objednatele www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.

4. SPECIFIKACE PLNĚNÍ

4.1. Obecná specifikace

Předmět plnění spočívá v poskytování služeb – čištění kanalizačního potrubí, propustků, drenáží, čištění štěrbinových žlabů včetně monolitických polymerbetonových žlabů, čištění šachet, horských a uličních vpustí.

Poskytovatel je povinen provést vždy fotodokumentaci příslušné údržbové práce a vést pracovní deník v souladu se Směrnicí státního podniku 10-S-18.4 v aktuálním znění, tak aby bylo doložení prací bezpochybností doloženo. Z doložené fotodokumentace musí být jasně patrná místa realizovaných prací s charakteristickým orientačním bodem v okolí (dopravní značení, čerpací stanice,...) pro identifikaci prokazatelného místa plnění. Kanalizační šachty budou označeny a očíslovány v souladu s prokazatelným obrazovým záznamem.

Pracovní deník Poskytovatel předloží Objednateli na vyžádání kdykoliv v průběhu smluvního vztahu, a to i v průběhu samotných prací v rámci kontroly dodržování smluvních podmínek a BOZP. Kopii pracovního deníku je Poskytovatel povinen předat Objednateli nejpozději spolu s fakturací. Kompletní originál pracovního deníku pak Poskytovatel se všemi dílčími zápisy předá Objednateli nejdéle k datu ukončení platnosti Smlouvy. V případě ukončení Smlouvy jiným způsobem, než je skončení platnosti, Poskytovatel předá pracovní deník Objednateli v co nejkratší době po ukončení Smlouvy.

Předmět plnění bude realizován v období mimo dopravní špičky, převážně v období pracovního klidu a to tak, aby veřejný silniční provoz byl předmětem plnění co nejméně rušen a omezován.

Poskytovatel je původcem odpadu a zajistí odvoz a odstranění.

Poskytovatel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci včetně externích dodavatelů používali výstražný oděv třídy odpovídající požadavkům výkresu opakovaných řešení R 83.

Výstupy budou předány na USB/externí HDD.

Vozidla musí splňovat technickou úroveň pro emisní limity EURO 5.

4.2. Doklady k předložení před zahájením plnění

Poskytovatel je před zahájením prací povinen předložit doklad o platném školení BOZP podle Směrnice státního podniku 10-S-14.8 v aktuálním znění.

Seznam techniky s uvedenými parametry (typ vozidla, RZ) bude předložen Objednateli před samotným započítáním prací a musí být v souladu se zápisy o vozidlech v pracovním deníku.

Množství odstraněného odpadu doloží Poskytovatel vážnými lístky v digitální podobě, u nebezpečného odpadu zároveň i ohlašovacími listy pro přepravu nebezpečných odpadů (OLPNO). Veškeré dokumenty budou předány v prosté kopii.

4.3. Bližší specifikace

Předmět plnění spočívá v poskytování následujících služeb:

Čištění kanalizačního potrubí – čištění tlakovou vodou s odsáváním odpadu včetně jeho uložení na skládku

- čištění kanalizačního potrubí včetně šachet, čištění přípojek, čištění uličních vpustí včetně sběrných košů, čištění horských vpustí a drenáží.
- po vyčištění bude potrubí prohlédnuto kamerou, tato prohlídka potrubí je průkazným dokumentem o vyčištění potrubí

Čištění štěrbinových žlabů – čištění tlakovou vodou s odsáváním odpadu včetně jeho uložení na skládku

- čištění štěrbinových žlabů včetně sběrných košů

Před zahájením prací Poskytovatel zajistí odběry certifikovaným pracovníkem směsných vzorků sedimentů z odvodňovacích prvků komunikací (štěrbinových žlabů, propustků, kanalizačních vpustí apod.) dle požadavků.

Akreditovaná laboratoř provede vodný výluh pro výluhovou třídu číslo II a dle přílohy č. 10 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. – Kritéria pro obsah škodlivin v odpadech ukládaných na skládky, využívaných k rekultivaci skládek. Kopie protokolů předá Objednateli před prováděním čistících prací. Vzorek nesmí být starší 14 dnů při zahájení prací. Odběr vzorků certifikovaným pracovníkem Poskytovatele musí být vždy proveden se souhlasem Objednatele.

Protokol o laboratorní analýze je podkladem k zařídění odpadu dle zákona o Odpadech č. 541/2020 Sb. a bude jedním z podkladů k fakturaci.

B. Monitoring potrubí

1. LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Legislativní rámec pro Plnění je dán zejména zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále v této příloze jen „**Zákon**“) a vyhláškou Ministerstva dopravy ČR č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění (dále v této příloze jen „**Vyhláška**“). Pojmy používané v rámci Smlouvy mají význam stanovený v Zákoně a Vyhlášce.

2. SEZNAM REZORTNÍCH PŘEDPISŮ

Poskytovatel je povinen při práci dodržovat příslušné rezortní předpisy vydané Ministerstvem dopravy ČR a předpisy vydané Objednatel, dle následujícího seznamu. Předpisy Objednatele, které doplňují či zpřesňují předpisy vydané MD ČR, mají vyšší platnost.

- 1) Technické podmínky MD ČR (TP) T83, které jsou uvedeny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz.
- 2) Vzorové listy, které jsou uvedeny na portálu politiky jakosti pozemních komunikací www.pjpk.cz
- 3) Podnikové standardy Objednatele, tzv. PPK (Požadavky na provedení a kvalitu), které jsou uvedeny na stránkách www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.
- 4) Směrnice s. p. 10-S-14.8 v platném znění (Pravidla BOZP na silnicích a dálnicích), která je uvedena na stránkách Objednatele www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.

5) Směrnice s. p. 10-S-18.4 v platném znění (Provádění údržbových prací a oprav pozemních komunikací), která je uvedena na stránkách Objednatele www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.

6) Typové technologické postupy pro práci na komunikaci za provozu – Provozní směrnice, které jsou k dispozici na stránkách Objednatele www.rsd.cz v sekci Technické dokumenty.

3. SPECIFIKACE PLNĚNÍ

3.1. Obecná specifikace

Předmět plnění spočívá v poskytování služeb – monitoring kanalizace – měření ovality potrubí.

Poskytovatel je povinen provést vždy fotodokumentaci příslušné údržbové práce a vést pracovní deník v souladu se Směrnicí s. p. 10-S-18.4, v aktuálním znění. Kopie pracovního deníku je Poskytovatel povinen předat Objednateli nejpozději spolu s fakturací. Kompletní originál pracovního deníku pak Poskytovatel se všemi dílčími zápisy předá Objednateli k datu ukončení platnosti Smlouvy. V případě ukončení Smlouvy jiným způsobem, než je skončení platnosti, Poskytovatel předá pracovní deník Objednateli v co nejkratší době po ukončení Smlouvy.

Všechny práce budou prováděny v souladu s platnými TP, TKP a PPK. Veškeré pracovní činnosti související s prováděním služeb budou zapisovány do pracovního deníku a Poskytovatel bude dle pokynů Objednatele předávat informace o prováděných činnostech.

Předmět plnění bude realizován za vhodných klimatických podmínek, v období mimo dopravní špičku, aby veřejný silniční provoz byl Plněním co nejméně rušen a omezován.

Poskytovatel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci včetně externích dodavatelů používali výstražný oděv třídy odpovídající požadavkům výkresu opakovaných řešení R 83.

3.2. Doklady k předložení před zahájením plnění

Poskytovatel je před zahájením prací povinen předložit doklad o platném školení BOZP podle SSP 10-S-14.8 (4/2007).

DIO si zajišťuje Poskytovatel.

4. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 - PPK - VOD Příloha č. 4b – Požadavky na kamerové prohlídky odvodňovacích systémů

C. Vyhodnocení monitoringu potrubí

1. SPECIFIKACE PLNĚNÍ

1.1. Obecná specifikace

Vyhodnocení monitoringu potrubí se provádí v souladu s metodickým předpisem **M13** v aktualizované verzi. Dokument blíže specifikuje a sjednocuje pravidla pro vyhodnocování zjištěných vad v potrubí.

80SD001516 D52 - Čištění potrubí vč. šachet a monitoring s vyhodnocením před koncem záruční doby -
Odpočívka Rajhrad L + P

Po vyhodnocení monitoringu následuje tvorba pasportních vrstev stavu potrubí. Jedná se o vkládání zjištěných vad z kamerové prohlídky do programu Q-GIS. Jednotlivé kroky jsou popsány v dokumentu: „Postup při zpracování kamerové prohlídky do pasportu stavu“, včetně příslušných příloh.

2. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 2 - Metodický předpis M13 v aktualizované verzi

Příloha č. 3 - Postup při zpracování kamerové prohlídky do pasportu stavu

 Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.11
13:17:02 +02'00'

INVESTORSKÝ ROZPOČET		
Čištění potrubí a monitoring s vyhodnocením		
Čištění kanalizace		
Celkem cena bez DPH		Kč
DPH 21%		Kč
Celkem cena s DPH		Kč
Čištění štěrbínových žlabů		
Celkem cena bez DPH		- Kč
DPH 21%		- Kč
Celkem cena s DPH		- Kč
Monitoring potrubí		
Celkem cena bez DPH		Kč
DPH 21%		Kč
Celkem cena s DPH		Kč
Vyhodnocení monitoringu		
Celkem cena bez DPH		Kč
DPH 21%		Kč
Celkem cena s DPH		Kč
Celkem cena bez DPH		Kč
DPH 21%		Kč
Celkem cena s DPH		Kč

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.11
13:17:20 +02'00'

Čištění šterbinových žlabů

Poř.č.	Standard	SO	P.č. dle OTSKP	Název položky	MJ	Výměra	Jed. cena	Cena celkem Kč
1	598	301.3	14132	POPLATKY ZA SKLÁDKU TYP S-NO (NEBEZPEČNÝ ODPAD) - VČETNĚ ODBĚRU VZORKU A PROVEDENÍ ROZBORU SEDIMENTŮ NUTNÝCH PRO ULOŽENÍ ODPADU NA SKLÁDKU - Poplatek za uložení odpadu ze šterbinových žlabů.	t			- Kč
Pozn.:								
- Přepočet 1 m ³ vytěženého kalu odpovídá 1,6 T odpadu (například 10 m ³ = 16 T odpadu).								
- Kategorie odpadu bude stanovena z odebraných vzorků ze šterbinových žlabů.								
2	598	301.3	14122	POPLATKY ZA SKLÁDKU TYP S - OO (OSTATNÍ ODPAD) VČETNĚ ODBĚRU VZORKU A PROVEDENÍ ROZBORU SEDIMENTŮ NUTNÝCH PRO ULOŽENÍ ODPADU NA SKLÁDKU	t			- Kč
Pozn.:								
- Přepočet 1m ³ vytěženého kalu odpovídá 1,6 T odpadu (například 10 m ³ = 16 T odpadu)								
- Kategorie odpadu bude stanovena z odebraných vzorků ze šterbinových žlabů.								
3	541	301.3	12993-1	ČIŠTĚNÍ ŠTERBINOVÝCH ŽLABŮ VČETNĚ ČISTÍCÍCH DÍLCŮ - procento zanesení do 15 %	m			- Kč
Pozn.:								
- Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí).								
- Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
4	541	301.3	12993-2	ČIŠTĚNÍ ŠTERBINOVÝCH ŽLABŮ VČETNĚ ČISTÍCÍCH DÍLCŮ - procento zanesení přes 15 % do 30 %	m			- Kč
Pozn.:								
- Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí).								
- Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
5	541	301.3	12993-3	ČIŠTĚNÍ ŠTERBINOVÝCH ŽLABŮ VČETNĚ ČISTÍCÍCH DÍLCŮ - procento zanesení přes 30 % do 50 %	m			- Kč
Pozn.:								
- Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí).								
- Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
- V případě silného zanesení nad 50% bude cena stanovena individuální kalkulací.								
6	598	301.3	12473B-1	DOPRAVA ODPADU NA SKLÁDKU	t			- Kč
Pozn.:								
- Doprava odpadu získaného při čištění šterbinových žlabů na místo k uložení včetně uložení na skládku bez poplatku.								
Celkem cena bez DPH								- Kč
DPH 21%								- Kč
Celkem cena s DPH								- Kč

Datum: 2026.05.11
13:19:18 +02'00'

Digitálně podepsal

Čištění kanalizace								
Poř.č.	Standard	SO	P.č. dle OTSKP	Název položky	MJ	Výměra	Jed. cena	Cena celkem Kč
1	561	301.2	014122	POPLATKY ZA SKLÁDKU TYP S-NO (NEBEZPEČNÝ ODPAD) - VČETNÉ ODBĚRU VZORKU A PROVEDENÍ ROZBORU SEDIMENTŮ NUTNÝCH PRO ULOŽENÍ ODPADU NA SKLÁDKU	t		Kč	Kč
Pozn.: -Pozn.: pře počet 1m3 vyčistěného kalu odpovídá 1,6 T odpadu (například 10 m3 = 16 T odpadu).								
2	598	301.2	014132	POPLATKY ZA SKLÁDKU TYP S-OO (OSTATNÍ ODPAD)VČETNÉ ODBĚRU VZORKU A PROVEDENÍ ROZBORU SEDIMENTŮ NUTNÝCH PRO ULOŽENÍ ODPADU NA SKLÁDKU	t		Kč	Kč
Pozn.: -Pozn.: pře počet 1m3 vyčistěného kalu odpovídá 1,6 T odpadu (například 10 m3 = 16 T odpadu).								
3	561	301.2	12993-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ PŘÍPOJKY	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z kanalizačních přípojek								
procento znečištění 5,00								
4	561	301.2	12993-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN DO 200MM	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
5	561	301.2	12994-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN 250-400MM	m		Kč	Kč
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
6	561	301.2	12995-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN 500-600MM	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
7	561	301.2	12996-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN 700-800MM	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
8	561	301.2	12997-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN 900-1000MM	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
9	561	301.2	12998-1	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍHO POTRUBÍ HLAVNÍ ŘAD DN 1100-1600MM	m		nepoužije se	
Pozn.: - Čištění tlakovou vodou a odstranění usazenin (včetně odsátí). - Položka obsahuje náklady na uložení odpadu na dopravní prostředek.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
procento znečištění 5,00								
10	561	301.2	124738-1	DOPRAVA ODPADU NA SKLÁDKU	t		Kč	Kč
Pozn.: - Doprava materiálu získaného při čištění kanalizačního potrubí, vpusť a šachet na skládku (bez poplatku).								
11	561	301.2	12980	ČIŠTĚNÍ ULIČNÍCH VPUSTÍ	ks		nepoužije se	
Pozn.: - Položka zahrnuje vyčištění uliční vpusť včetně naložení odpadu na dopravní prostředek bez odvozu odpadu na skládku.								
12	561	301.2	12970	ČIŠTĚNÍ KANALIZAČNÍCH ŠACHET	ks		Kč	Kč
Pozn.: - Položka zahrnuje vyčištění kanalizační šachty včetně naložení odpadu na dopravní prostředek bez odvozu odpadu na skládku. - Pozn. Použití v případech enormního zanešení, v ostatních případech je součástí položky Čištění kanalizace.								
13	561	301.2	12970-1	ČIŠTĚNÍ HORSKÝCH VPUSTÍ	ks		nepoužije se	
Pozn.: - Položka zahrnuje vyčištění horské vpusť včetně naložení odpadu na dopravní prostředek bez odvozu odpadu na skládku.								
Výpočet množství odpadu procentuálním zanešením z hlavního řadu								
DN-průměr kanalizace (m)								
délka(m)								
množství znečištění v T								
Celkem cena bez DPH								
DPH 21%								
Celkem cena s DPH								

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.11

13:18:59 +02'00'

Monitoring potrubí								
Poř.č.	Standard	SO	P.č. dle OTSKP	Název položky	MJ	Výměra	Jed. cena	Cena celkem Kč
1	9213	303.1	89980-1	MONITORING STOKY - NOVÁ KANALIZACE	m		Kč	1 Kč
Pozn.: Jedná se o potrubí v záruční době								
- Zahrnuje prohlídku potrubí televizní kamerou, záznam prohlídky na výměných discích USB a vyhotovení závěrečného písemného protokolu.								
2	9213	303.1	89980-2	MONITORING STOKY - STÁVAJÍCÍ KANALIZACE	m	0		nepoužije se
Pozn.: Jedná se o potrubí po skončení záruční doby								
- Zahrnuje prohlídku potrubí televizní kamerou, záznam prohlídky na výměných discích USB a vyhotovení závěrečného písemného protokolu.								
3	9213	303.1	89980R	MONITORING ŠACHTY	ks		Kč	Kč
Pozn.:								
- Zahrnuje prohlídku šachty televizní kamerou, záznam prohlídky na výměných discích USB a vyhotovení závěrečného písemného protokolu.								
Celkem cena bez DPH								Kč
DPH 21%								Kč
Celkem cena s DPH								Kč

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.11

13:17:59 +02'00'

Vyhodnocení monitoringu potrubí

Poř.č.	Standard	SO	P.č. dle OTSKP	Název položky	MJ	Výměra	Jed. cena	Cena celkem KČ
1				VYHODNOCENÍ MONITORINGU POTRUBÍ	hod.			Kč
				9				
<i>Položka zahrnuje vyhodnocení monitoringu, vyhotovení závěrečné zprávy, fotodokumentaci, popř. další administrativní úkony</i>								
2				POČET NÁLEZŮ	ks			Kč
				<i>Pozn. Počet nálezů vychází z hypotetického předpokladu: 20 nálezů / 50metrový úsek šachta -šachta.</i>				
<i>- Zahrnuje vyhodnocení monitoringu potrubí v souladu s předpisem M13</i>								
3				VYTVOŘENÍ PASPORTNÍ VRSTVY STAVU	ks			Kč
				<i>Pozn.</i>				
<i>- Zpracování dle Postupu při zpracování kamerové prohlídky do pasportní vrstvy stavu</i>								
Celkem cena bez DPH								Kč
DPH 21%								Kč
Celkem cena s DPH								Kč

Nález: nálezem se rozumí každý zaznamenaný prvek (např. přípojka, koncový uzel), včetně vad v potrubí

Digitálně podepsal

Datum: 2026.05.11
13:18:20 +02'00'



Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem

Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO:

65993390

DIČ:

CZ65993390

právní forma:

státní podnik

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]

zastoupeno:

[bude doplněna osoba, která bude podepsat]

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[bude doplněno]

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenc pro ochranu osobních údajů (DPO)

e-mail:

tel:

(dále jen „Správce“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem

[doplní zpracovatel]

IČO:

[doplní zpracovatel]

DIČ:

[doplní zpracovatel]

zápis v obchodním rejstříku:

[doplní zpracovatel]

právní forma:

[doplní zpracovatel]

bankovní spojení:

[doplní zpracovatel]

zastoupen:

[doplní zpracovatel]

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[doplní zpracovatel]

e-mail:

[doplní zpracovatel]

tel:

[doplní zpracovatel]

kontaktní osoba ve věcech technických:

[doplní zpracovatel]

e-mail:

[doplní zpracovatel]

tel:

[doplní zpracovatel]

(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

nastavil formátování: není zvýrazněné

nastavil formátování: není zvýrazněné

nastavil formátování: není zvýrazněné

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „Smlouva“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„EHP“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„GDPR“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„Hlavní smlouvou“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„Osobními údaji Správce“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„Podzpracovatelem“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„Pokynem“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„Porušením zabezpečení osobních údajů“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„Produkty“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„Předpisy o ochraně osobních údajů“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„Schválenými Podzpracovateli“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„Službami“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„Standardními smluvními doložkami“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„Třetí zemí“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„Vymazáním“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„Zásadami zpracování osobních údajů“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„Zpracování“, „správce“, „zpracovatel“, „subjekt údajů“, „osobní údaje“, „zvláštní kategorie osobních údajů“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 · Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

2.4.1 osoba pověřená Správcem:

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
 - 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či zneprístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správci je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námítky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížností, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní auditu a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na

audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Smlouva je platná dnem a účinná připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do této Smlouvy a jejich jednotlivých

příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹).

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.); údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **prosím zaškrtněte Vás týkající se**

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

[Pozn. Iakto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte]

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajícími se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděných záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernějších postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	doplní zpracovatel		