

Smlouva o poskytování licencí k užití software a souvisejících služeb

uzavřená v souladu s ustanoveními § 1724 a násl. a § 2358 a násl. zákona 89/2012 (občanský zákoník) mezi těmito smluvními stranami:

1. nabyvatelem (zák. č.: 10253)

Mateřská škola Zlín, M. Knesla 4056, příspěvková organizace

IČO: 71007407

sídlem M. Knesla 4056, 76001 Zlín

bankovní spojení:

zástupce: Bc. Miroslava Nowaková

a

2. poskytovatelem

VIS Plzeň, s.r.o.

IČO: 453 30 344

DIČ: CZ 453 30 344

sídlem Farského 638/14, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň

bankovní spojení: Raiffeisenbank, 5046888001/5500

zástupce: Bc. Miroslava Nowaková

a

Článek I.

Předmět smlouvy

- Poskytovatel se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat nabyvateli licence k software, k veškerým jeho aktualizacím (dále též „SW“), jeho modulům a cloudovým aplikacím dle přílohy č. 2 této smlouvy, ke kterým má poskytovatel práva a nabyvatel je užívá. Nabyvatel se zavazuje platit za to poskytovateli odměnu (dále jen „Odměna“).
- Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů objednané služby specifikované v příloze č. 2 této smlouvy.
- Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro nabyvatele přímo nebo prostřednictvím svých smluvních partnerů i další servisní činnosti, které se vztahují k softwarovému vybavení dle článku I. odstavec 1 a dále k hardwarovému vybavení, které bylo nabyvateli dodáno poskytovatelem.
- Nabyvatel nevyužívá licencí a služeb na více provozovnách.
- Poskytovatel si ponechává veškerá autorská práva a další práva duševního vlastnictví k licencovanému software definovanému v tomto článku, ke všem jeho následným aktualizacím, modulům a kopiím, a to bez ohledu na jejich formu.

Článek II.

Odměna

- Odměna je stanovena dohodou smluvních stran jako paušální platba. Výše Odměny je stanovena na základě rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt servisních služeb, náhradní techniky a ostatních poskytovaných služeb. Výše Odměny je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
- Poskytovatel bude k Odměně připočítávat daň z přidané hodnoty v sazbě odpovídající zákonné úpravě v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- Výše sazeb u předem nesjednaných servisních služeb se řídí podmínkami podle Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“) a aktuálně platným ceníkem servisních prací poskytovatele, oboje dostupné na webu: <https://web.visplzen.cz/podminky>
- Dojde-li v době trvání smlouvy ke změně rozsahu softwarových licencí, dohodnutých dodacích lhůt, náhradní techniky či poskytovaných služeb, bude příloha s rozsahem licencí a služeb změněna číslovaným dodatkem, který poskytovatel zašle v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele.

Článek III.

Lhůty plnění

- Licenci na SW v aktuální verzi poskytne poskytovatel nabyvateli do jednoho měsíce od podpisu smlouvy zasláním aplikačního čísla na e-mailovou adresu nabyvatele.
- Každou další vydanou aktualizací SW, kterou nabyvatel objedná, poskytne poskytovatel nabyvateli vždy do jednoho měsíce od jejího objednání.
- Obsahuje-li SW zakázkové úpravy, prodlužují se lhůty z článku III. odstavce 1. a 2. o jeden měsíc.

- Dodací lhůty pro jednotlivé objednané servisní služby jsou uvedeny ve VOP.
- Nevyčerpanou preventivně-servisní návštěvu lze převést pouze do nejbližšího následujícího ročního období.

Článek IV.

Platební podmínky

- Poskytovatel bude po dobu účinnosti této smlouvy vystavovat faktury na úhrady Odměny a bude je zasílat v elektronické podobě na e-mailovou adresu nabyvatele, a to v čase a podle podmínek vymezených Přílohou č. 2 této smlouvy. Nebude-li Příloha č. 2 upravovat podmínky zasílání faktur, platí, že poskytovatel vystaví fakturu na úhradu Odměny a zašle ji nabyvateli vždy jednou ročně. Nabyvatel prohlašuje, že s elektronickým zasíláním faktur souhlasí.
- Faktura je splatná na účet poskytovatele do 14 dnů od data jejího vystavení.
- V případě prodlení nabyvatele s jakoukoli platbou dle této smlouvy, je povinen uhradit poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky denně do zaplacení.

Článek V.

Způsob objednávání servisních služeb

- Služby dle této smlouvy mohou nabyvatelem pověřeni pracovníci objednat osobně, písemně, prostřednictvím internetu i telefonicky. V případě objednávky většího rozsahu má poskytovatel právo vyžadovat zaslání písemné objednávky.

Článek VI.

Povinnosti poskytovatele

- Poskytovatel je povinen udržovat SW dodaný nabyvateli v provozuschopném stavu a v souladu s aktuálně platnou legislativou, pokud jej nabyvatel používá ve spojení s doporučenou technikou a operačním systémem. Dojde-li díky vnějším vlivům k náhlé a nepředvídatelné legislativní změně, je poskytovatel povinen zveřejnit prakticky použitelný náhradní postup, jak s používaným SW přiměřeně plnit aktuální legislativní požadavky.
- Poskytovatel je povinen zpřístupnit nabyvateli každou novou verzi (aktualizaci) i opravu SW za podmínky řádné úhrady Odměny dle této smlouvy. Opravy SW zveřejňuje na svých internetových stránkách <https://www.visplzen.cz/>
- Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat tak, aby požadavky nabyvatele splnil efektivně s ohledem na priority sdělené nabyvatelem (např. minimální cena, rychlost zásahu apod.).
- Poskytovatel je povinen postupovat při servisním zásahu v souladu s právními předpisy účinnými na území ČR.
- Poskytovatel je povinen při servisním zásahu v místě nabyvatele provést o servisním zásahu záznam na dodací list.
- Veškeré důvěrné či citlivé informace o nabyvateli a jeho klientech je poskytovatel povinen uchovat v tajnosti a v souladu se zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb.
- U služby Sejf má poskytovatel tyto povinnosti:
 - zajistit funkčnost služby
 - zajistit bezpečnost uložených dat, tj. že se uložená data neztratí a budou k dispozici v případě potřeby
 - zajistit důvěrnost uložených dat, tj. že se k uloženým datům nedostane nikdo nepovolaný
 - na požádání nabyvatele poskytnout ze Sejfu zálohu dat
 - datové úložiště je umístěno v ČR, případně v EU

Článek VII.

Povinnosti nabyvatele

- Nabyvatel je povinen hradit řádně a včas Odměnu sjednanou dle této smlouvy.
- Nabyvatel je povinen zejména:
 - poskytnout poskytovateli řádně a včas všechny informace nutné pro splnění povinností vyplývajících z této smlouvy;
 - nahlásit poskytovateli všechny zjištěné závady uskutečněných dodávek okamžitě a bez zbytečných odkladů;
 - pořídít zálohu dat, a to bezprostředně před každou aktualizací SW nebo servisním zásahem poskytovatele a současně bere na vědomí, že bez tohoto kroku nelze následně reklamovat ztrátu a poškození dat vzniklé v průběhu servisního zákroku;

- d) být přítomen servisnímu zákroku a v jeho závěru potvrdit pracovníkovi poskytovatele vypsany dodací list;
- e) zaznamenat jakékoli výhrady k provedení servisního zásahu na dodací list a tento podepsat;
- f) předem konzultovat s poskytovatelem jakékoliv zamýšlené zásahy, změny, opravy či rozšíření SW a informačního systému za současného splnění všech podmínek, které poskytovatel označí jako podstatné pro zachování spolehlivé funkčnosti systému;
- g) užívat SW pouze způsobem výslovně povoleným v této Smlouvě;
- h) dodržovat veškerá technická a právní omezení tohoto SW, která umožňují užívání pouze sjednanými způsoby.

3. Dále je nabyvatel povinen:

- a) zajistit poskytovateli řádnou a maximální součinnost za účelem plnění této smlouvy;
- b) používat a nakládat se SW výlučně způsobem, který je v souladu s touto smlouvou, právními předpisy platnými a účinnými dle právního řádu země, ve kterém SW používá, a především v souladu s platnými omezeními vyplývajícími z autorského práva a dalších práv duševního vlastnictví;
- c) informovat písemně a neprodleně poskytovatele o všech změnách svých identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to zejména o změně obchodní firmy, názvu nebo jména a příjmení, sídla, místa podnikání nebo bydliště, právní formy, bankovního spojení, telefonních čísel, IČO, DIČ, a to nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne, kdy ke změně takové skutečnosti došlo;
- d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s uzavřením a plněním této Smlouvy, ledaže by šlo o skutečnosti obecně známé.

4. Nabyvateli je výslovně zakázáno:

- a) kopírovat, šířit, reprodukovat či oddělovat části SW nebo vytvářet odvozené verze SW;
- b) provádět zpětnou analýzu, rozebírat, upravovat, měnit, modifikovat, dekompileovat SW;
- c) překládat, zpracovávat, měnit nebo extrahovat SW jakékoli jeho součásti či provádět jakékoli pokusy o zjištění zdrojového kódu SW nebo z něj vytvářet sekundární produkty;
- d) zrušit či obcházet, pokoušet se o zrušení nebo obcházení nebo pověřit třetí stranu nebo jí napomáhat ve zrušení nebo obcházení prostředků sloužících k omezení instalace či užívání nelegálních kopií SW;
- e) vytvářet jakákoli další díla odvozená na základě SW;
- f) používat SW jakýmkoli způsobem, který není podle této Smlouvy povolen nebo je nezákonný či v rozporu s dobrými mravy.

5. U služby Sejf má nabyvatel tyto povinnosti:

- a) mít správně nastavené zálohování ve všech programech poskytovatele, kde chce službu automatického zálohování používat
- b) toto zálohování používat v souladu s obdrženými pokyny od poskytovatele
- c) v případě, že služba Sejf ohlásí nějaký problém při zálohování, je nabyvatel povinen tento problém řešit (samostatně nebo s pomocí poskytovatele).

Článek VIII.

Smluvní pokuty

1. Nedodrželi-li poskytovatel termín servisních služeb, uhradí smluvní pokutu definovanou v popisu služby ve VOP.
2. Neuhradí-li nabyvatel fakturu dle článku IV. této smlouvy v dohodnutých termínech, je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytování dalších služeb.

Článek IX.

Účinnost smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uhrazení sjednané a první vyfakturované ceny na účet poskytovatele.
3. Smlouva, která podléhá uveřejnění v registru smluv je účinná za podmínky uhrazení Odměny na účet poskytovatele dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), kromě zveřejnění údajů chráněných jinými právními předpisy. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za uveřejnění smlouvy v registru smluv nese nabyvatel.

4. Pokud nabyvatel neuhradí jakoukoli fakturu poskytovatele dle článku IV. této smlouvy ani ve lhůtě 3 měsíců od data její splatnosti, tato smlouva zaniká.

5. Celou smlouvu i jednotlivou objednanou službu může vypovědět kterákoliv smluvní strana s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpověď lze druhé smluvní straně doručit písemně nebo e-mailem.

Článek X. Inflační doložka

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn každoročně navýšit Odměnu, a to maximálně o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem (nebo jeho nástupcem) vyjádřenou indexem spotřebitelských cen, a to i za všechny uplynulé celé kalendářní roky od zahájení služby, za které tato inflační doložka dosud nebyla uplatněna.
2. V případě, že poskytovatel toto právo podle bodu 1 tohoto článku využije, zavazuje se tuto skutečnost sdělit nabyvateli e-mailem.
3. Za základ pro výpočet inflačního navýšení se rozumí vždy Odměna, kterou nabyvatel zaplatil v předchozím roce.

Článek XI.

Ukončení dosavadních platných smluv

1. Pokud je ke dni podpisu této smlouvy mezi poskytovatelem a nabyvatelem uzavřena jakákoliv platná licenční a/nebo servisní smlouva se stejným a/nebo obdobným předmětem, je každá taková smlouva podpisem této smlouvy automaticky ukončena a nahrazena touto smlouvou.
2. Uhrazené a dosud nevyčerpané prostředky z původních smluv budou vyčísleny a odečteny z první zaplacené Odměny dle této smlouvy. Příslušná částka bude odečtena v první faktuře vystavené dle článku IV. této smlouvy jako sleva.

Článek XII.

Další ujednání

1. Nabyvatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl řádně seznámen se SW, s jeho vlastnostmi, funkcemi, ovládním a rozsahem, byl upozorněn na jeho vhodnost nebo případnou nevhodnost, kompatibilitu a slučitelnost s dalšími aplikacemi a softwarem a jako takový si jej svobodně a po zralém uvážení vybral.
2. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují takovéto neplatné nebo nevymahatelné ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a účelu původního ustanovení.
3. Všechny spory, které mohou vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny maximální snahou o smírné a pokojné řešení a nedojde-li k dohodě smluvních stran, věc bude postoupena příslušnému českému soudu.
4. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatních právních předpisů České republiky.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
6. Nedílnou přílohu této smlouvy tvoří:
- a) Příloha č.1 - Ochrana osobních údajů
- b) Příloha č. 2 - Rozsah smlouvy - soupis SW licencí a servisních služeb
7. Nabyvatel výslovně prohlašuje, že se s obsahem těchto dokumentů seznámil a uzavřením této smlouvy vyjadřuje vůli být těmito dokumenty vázán.
8. Smlouvu je možné měnit, upravovat a doplňovat výlučně čísloványými přílohami a dodatky
9. Na důkaz souhlasu s celým obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy osob oprávněných za ně jednat.

V Plzni, dne 30.4.2026

V..... dne

Za zhotovitele:

Za objednatele:





Příloha č.1 Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb Ochrana osobních údajů

Preambule:

V souvislosti s dodávkami, údržbou a provozem softwaru od poskytovatele (dále také jako „VIS“) se VIS dostává anebo v budoucnu může dostat do pozice zpracovatele osobních údajů při zpracování dále uvedených agend pro nabyvatele. V souladu se zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb., vystupuje poskytovatel dále v roli zpracovatele osobních údajů a nabyvatel v roli správce.

Předmět zpracování:

1. Zpracování dat při servisním zásahu na počítači správce, kdy má technik VIS přístup ke všem zpracovávaným osobním údajům.
2. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití na zaslané či předané záloze dat správce, kde jsou i osobní údaje.
3. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití při provozování internetových aplikací (zejm. zálohování dat do datových úložišť v cloudu „Sejf“), kde jsou i osobní údaje.

Doba trvání zpracování:

Doba trvání je dána smlouvou o provozu internetových aplikací nebo dobou trvání právního vztahu a prováděného servisního zásahu. Doba uchování zálohy dat je dána oprávněným zájmem zpracovatele doložit a prokázat stav před a po provedeném servisním zásahu a v průběhu automatického zálohování v cloudu („Sejf“), kde se automaticky ukládají denní, měsíční a roční zálohy z programů zpracovatele Sklad, Stravné a Otvírák (netýká se programů Majetek a Účtárna).

Povaha a účel zpracování:

Smyslem a účelem zpracování je bezchybný provoz internetových aplikací a bezchybný provoz softwaru od firmy VIS u správce.

Typ osobních údajů:

Zpracování se týká všech osobních údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétního osobního údaje správcem dochází. Jde o následující osobní údaje: jméno, příjmení, titul, telefon, mail, adresa, funkce, poznámka, rodné číslo, datum narození, osobní číslo, druh diety, evidenční číslo, číslo karty, kategorie, třída, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, způsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdeji stravy, místo a čas výdeje stravy, prodané zboží v bufetu, IČO, DIČ, příznak neplatiče, úvazek, datum nástupu a výstupu, začátek a konec pracovní doby, záznam o průchodu, odpracovaná doba, další záznamy provedené správcem

Kategorie subjektů údajů:

Zpracování se týká všech kategorií subjektů údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétní kategorie správcem dochází. Jde o následující kategorie subjektů údajů:

Děti, žáci, studenti a jejich zákonní zástupci.

Cizí strážníci.

Zaměstnanci správce.

Další kontaktní osoby v informačním systému správce.

Zpracovatel se zavazuje:

- Nepoužít osobní údaje k žádnému jinému účelu zpracování a osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce.

- Zachovávat mlčenlivost o všech zjištěných osobních údajích a k mlčenlivosti zavázat i osoby oprávněné osobní údaje zpracovávat.

- Uchovávat zálohovaná data na zabezpečených úložištích v ČR (a výhledově případně v EU).

- Přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření v souladu s nařízením a mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních údajů a aktivně ji naplňovat. K plnění vnitřní směrnice i podmínek této smlouvy zavázat i své zaměstnance.

- Zapojit do zpracování jen vyjmenované osoby (tzv. řetězení zpracovatelů):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

- Zapojit do zpracování jiné než vyjmenované osoby pouze s předchozím písemným souhlasem Správce.

- Zajistit, že všechny smlouvy mezi dotčenými zpracovateli při řetězení zpracovatelů musí splňovat podmínky dle této Smlouvy.

- Být nápomocen správci při plnění povinností reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

- Zajistit nutnou součinnost se správcem v otázce zabezpečení zpracování, v případě bezpečnostního incidentu v souvislosti s ochranou osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, ohledně posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace s dozorovým úřadem. Pokud má správce objednáno automatické zálohování svých dat v datovém úložišti v Sejfu, zpracovatel se zavazuje v případě nahlášeného bezpečnostního incidentu poskytnout správci poslední zálohu dat uloženou v Sejfu nejpozději do 48 hodin po nahlášení incidentu (do této lhůty se nepočítají víkendy a státní svátky). Práce na obnově dat hradí správce na základě zpracovatelem skutečně a účelně vynaložených hodin podle aktuálně platného ceníku.

- V souladu s rozhodnutím správce po doběnutí reklamační lhůty po ukončení této smlouvy nebo při změně rozsahu nebo účelu zpracování osobních údajů nepotřebné osobní údaje vymazat včetně existujících kopií.

- Poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené nařízením, umožnit kontroly či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.

- Informovat správce v případě, pokud zjistí, že některý z jeho pokynů porušuje nařízení nebo jiné právní předpisy.

- Přijmout odpovědnost za prokázanou jednoznačnou příčinnou souvislost mezi svým pochybením na poli ochrany osobních údajů a poškozením subjektu údajů v důsledku tohoto pochybení.

Práva a povinnosti správce:

- Mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních dat v souladu s nařízením GDPR a aktivně ji naplňovat.

- Vyžadovat plnění závazků zpracovatele dle této smlouvy.

- Hradit objednané služby zpracovateli v dohodnutých cenách a lhůtách.



Příloha č. 2
Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb
Rozsah smlouvy – soupis SW licencí a servisních služeb

Zákaznické číslo 10253

Rozsah SW

	• Organizace		
390-091000	• Organizace	1	ks
	• Řídící moduly		
380-021000	• modul Banka	1	ks
	• Stravné		
330-000010	• Stravné do 300 zpracovávaných osob	1	ks
	• Sklad 5		
350-012030	• Sklad do 50000 Kč na inv.	1	ks
350-012110	• modul Finanční bilance	1	ks
350-012130	• modul Spotřební koš	1	ks
350-012150	• modul Tisk jídelníčků	1	ks

Rozsah smlouvy

obj. číslo	popis	mn.	m.j.	bez DPH	bez DPH
	• Software			jednotková	celková
390-095150	• Licenční sml. na SW1 - roční paušál	1	ks		6 600,00
	• Služby				
800-095411	• preventivně servisní návštěva 1	1	hod	1 400,00	1 400,00
800-096500	• vzdálená servisní podpora	1	hod	1 200,00	1 200,00
800-095516	• servisní webináře All in	1	ks	0,00	0,00

Roční Odměna činí 9 200, - Kč bez DPH.

Datum podpisu 30.4.2026

.....
Za poskytovatele

.....
Za nabyvatele