



Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování

uzavřená podle ustanovení § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „školský zákon“)

Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola – režim existence podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Se sídlem: Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc
IČO: 61989592
DIČ: CZ61989592
Součást UP: Přírodovědecká fakulta
Kontaktní adresa: 17. listopadu 1192/12, 779 00 Olomouc
Jednající: Mgr. Jan Říha, Ph.D., děkan Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého v Olomouci
(dále také jako „UP“ nebo „poskytovatel“)

a

Gymnázium Jevíčko

Se sídlem: v Jevíčku
IČO: 62032011
DIČ: CZ62032011
Jednající: Mgr. Lucie Škvařilová
(dále také jako „škola“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování
(dále také jako „smlouva“):

Čl. I

Úvodní ujednání

1. Předmětem závazku smluvních stran je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy v daném oboru vzdělávání na pracovišti poskytovatele v dohodnuté době a obsahu odborné přípravy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem, platnými právními předpisy a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy (dále také jako „praxe“).
2. Obor/obory vzdělávání a druh činnosti, které budou žáci při praxi vykonávat: Biologie.....
3. Místem výkonu praxe je Centrum popularizace vědy a výzkumu – Pevnost poznání, na adrese 17. listopadu 7, 779 00 Olomouc
4. Počet žáků na praxi: 1
5. Identifikační údaje žáků (jméno, příjmení, kontakt, zákonný zástupce, kontakt na zákonného zástupce):

- a) [REDACTED]
- b) [REDACTED]
6. Praxe žáků na pracovišti poskytovatele bude realizována pod vedením a za dozoru pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále také jako „školitel“) ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy.
 7. Poskytovatel jako osobu školitele určuje pana/paní [REDACTED], škola jako osobu pověřeného pedagogického pracovníka určuje pana/paní [REDACTED].
 8. Poskytovatel prohlašuje, že je veřejnou vysokou školou, která je oprávněna vykonávat činnost v oboru, ve kterém bude praxe realizována.
 9. Smluvní strany se zavazují, že žák bude během praxe vykonávat pouze práce a činnosti, které navazují na příslušný obor vzdělávání a přímo s ním souvisí.

Čl. II Časový rozvrh praxe

1. Praxe žáků školy bude uskutečňována takto:
 - a) Den zahájení praxe: 25.5.2026.....
 - b) Den ukončení praxe: 29.5.2026.....
 - c) Denní délka praxe: .8... hodin u žáků [REDACTED] ročníků ve vyučovacích hodinách v rozsahu 60 minut.
 - d) Počet týdnů/dnů praxe: ...5 dní.....
2. Začátek pracovní doby žáků se řídí zákoníkem práce a pracovní dobou poskytovatele.
3. Dopolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání končí nejpozději ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22 hodin.
4. Týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne měli žáci odpočinek alespoň 12 hodin.
5. Žáci se budou do/z místa výkonu praxe dopravovat sami, a to na vlastní náklady, popř. náklady školy. Za žáky dopravující se do/z místa výkonu praxe odpovídá škola.

Čl. III Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel umožní žákům výkon praxe na svých pracovištích a odděleních blíže specifikovaných v čl. I. této smlouvy pod přímým vedením školitele.
2. Poskytovatel praxe má právo odmítnout vykonání praxe pouze ve výjimečných případech, které by znemožňovaly výkon praxe z provozních a/nebo kapacitních důvodů.
3. Praxe bude ze strany poskytovatele poskytována bezúplatně.
4. Provozní náklady vynaložené na zajištění praxe na pracovišti poskytovatele dle této smlouvy hradí poskytovatel.
5. Poskytovatel umožní žákům během praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených poskytovatelem a užívání sociálních zařízení.
6. Před zahájením praxe je poskytovatel povinen seznámit žáky s předpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a s interními předpisy poskytovatele.
7. Poskytovatel poskytne žákům tyto ochranné pracovní prostředky:
8. Školitel bude během praxe spolupracovat s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy, kterému poskytovatel umožní vstup na pracoviště, na kterém bude praxe žáků probíhat. Hodnocení žáků provádí pověřený pedagogický pracovník ve spolupráci se školitelem. Hodnocení bude provedeno vždy po skončení praxe.
9. Jeden školitel vede současně nejvýše 2 žáky, a to v návaznosti na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, které se týkají výkonu praxe, a v souladu s nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném

vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Školitel zabezpečuje praxi pro žáky spočívající v osvojení si základních dovedností, činností a návyků, zhotovení výrobků, ve výkonu služeb nebo výkonu prací, které mají materiální hodnotu.

10. Školitel po skončení praxe potvrdí písemnou zprávu o průběhu praxe vypracovanou žákem. V této zprávě provede stručné zhodnocení práce žáka dle školou připraveného formuláře.
11. Nezletilé žáky uvolňuje z praxe školitel pouze na základě písemné žádosti podepsané zákonným zástupcem nezletilého žáka, popř. žáka předá přímo jeho zákonnému zástupci.
12. V případě závažných okolností je poskytovatel oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat ve výkonu praxe, a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, interní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době praxe či nedbá pokynů školitele. O tomto rozhodnutí poskytovatel neprodleně informuje školu.
13. V případě úrazu žáka během výkonu praxe je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu informovat bezpečnostního technika školy, kterým je .. [REDAKCE] .. [REDAKCE] .., tel. .. [REDAKCE] ..

Čl. IV

Práva a povinnosti školy

1. Zaměstnanec školy pověřený ředitelem školy a odpovědný za průběh a realizaci praxe je pan/paní .. [REDAKCE] .. (dále také jako „koordinátor“). Koordinátor poskytuje školiteli metodickou pomoc při zabezpečení praxe a zastupuje školu při jednání navazujícím na tuto smlouvu, je kontaktní osobou při komunikaci s poskytovatelem.
2. Vedle koordinátora se na zabezpečení praxe podílí pověřený pedagogický pracovník školy, který úzce spolupracuje se školitelem při realizaci a hodnocení praxe.
3. Škola zajistí seznámení školitele se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žáky, s obsahem, způsoby a cíli provádění praxe a s obsahem rámcových vzdělávacích programů, školních vzdělávacích programů a s organizací výuky.
4. V případě potřeby umožní škola školiteli účastnit se pedagogických a metodických akcí a porad školy.
5. Škola zajistí poučení žáků o povinnosti zachovávat mlčenlivost a chránit data poskytovatele, se kterými se při výkonu praxe seznámí.
6. Škola poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praxi, prověří, zda žáci na pracovišti obdrželi potřebné osobní ochranné pracovní prostředky a v případě, že tyto nebudou zajištěny poskytovatelem, vybaví žáky osobními ochrannými pracovními prostředky dle vnitřní směrnice školy.
7. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praxi řeší škola v souladu se školním řádem a dalšími platnými a účinnými předpisy z oblasti výchovy a vzdělávání žáků na středních školách.
8. Škola zajistí pojištění žáků a splnění podmínky zdravotní způsobilosti žáků dle ustanovení § 3 odst. 4 a § 59 školského zákona. Náklady na případné lékařské prohlídky hradí škola.
9. Na odpovědnost žáků za škodu způsobenou při výkonu praxe se vztahují ustanovení zákoníku práce.
10. Škola je oprávněna prostřednictvím koordinátora provádět kontrolu docházky a náplně činnosti žáků na praxi, a to v termínu předem dohodnutém se školitelem.

Čl. V

Odměna za produktivní činnost

Smluvní strany prohlašují, že žák nebude během praxe vykonávat produktivní činnost, a proto mu finanční odměna nenáleží.

Čl. VI

Informace o zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel a škola zpracovávají osobní údaje žáků podle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním

osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - dále také jako „GDPR“).

2. Poskytovatel a škola zpracovávají osobní údaje žáka ve vztahu k účelu uvedenému v této smlouvě v tomto rozsahu: identifikační a kontaktní údaje žáka a jeho zákonných zástupců uvedené v této smlouvě, údaje o oboru vzdělání a ročníku studia, údaje o průběhu a výsledku praxe (údaje obsažené v hodnocení výsledku praxe), nezbytné související údaje vznikající při administraci a výkonu praxe žáka.
3. Poskytovatel a škola výše uvedené osobní údaje zpracovávají na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, tj. zpracování je nezbytné pro splnění této smlouvy o zabezpečení praxe, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů (žák), nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů (žáka).
4. Informace o právech žáka v oblasti zpracování osobních údajů obsahují zejména čl. 15 až 22 a 34 GDPR. Další informace o zpracování osobních údajů žáka ze strany poskytovatele obsahují webové stránky Univerzity Palackého v Olomouci, sekce Ochrana osobních údajů.

Čl. VII

Zánik závazku

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu výkonu praxe blíže specifikované v článku II. této smlouvy.
2. Závazek založený touto smlouvou může zaniknout:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou, která činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. VIII

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcích předpisů, občanského zákoníku a zákoníku práce.
2. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s povahou originálu s tím, že každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v aktuálním znění.
4. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zmíněným zákonem.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že si nezačnou poskytovat žádná plnění na základě této smlouvy přede dnem její účinnosti.
6. Tuto smlouvu je možné měnit pouze formou písemných datovaných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Za UP

V Olomouci dne

Dne...17.4.2026.....07.05.2026

Za školu

V Jevíčku...22.4.2026...

Mgr. Jan Ríha, Ph.D.

děkan Přírodovědecké fakulty
Univerzita Palackého v Olomouci

ředitel školy