

## Smlouva o vypořádání závazků

Uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

### Objednatel:

Název: **Základní škola, Praha 4, Jižní IV., 10**  
Sídlo: **Jižní IV. 1750/10, 141 00 Praha – Záběhlice**  
Zastoupen: **Mgr.et Bc. Daniel Kaiser**  
IČO: **61384828**

a

### Dodavatelem:

Název: **Elvíra, spol. s.r.o.**  
Sídlo: **Hlubočepská 418/70, Praha 4, 152 00**  
Zastoupen:  
IČO: **18631665**

I.

### Popis skutkového stavu

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o vypořádání závazků vzhledem k tomu, že:

1. Na základě smlouvy č. 2039/23/E2/Jeř/s10 ze dne 19.10.2023 a dodatku č.1967/25/E2/Jeř/S10 ze dne 30.10.2025, poskytl dodavatel objednateli plnění spočívající v dodávce nájmu kancelářské techniky.
2. Škola je povinným subjektem pro zveřejňování v Registru smluv dle § 2, odst. 1, zákona č. 340/2015 Sb., který jí ukládá povinnost uzavřenou objednávkou zveřejnit postupem podle tohoto zákona.
3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění uvedené objednávky v odst. 1 tohoto článku v Registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práva a povinností vyplývajících z původně sjednané objednávky, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené objednávky a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit závadný stav vzniklý v důsledku neuveřejnění objednávky v Registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto novou smlouvu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

### Práva a závazky smluvní stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práva a povinností, který touto smlouvou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně

sjednané objednávky, která tvoří pro tyto účely přílohu této smlouvy. Lhůty se rovněž řídí původně sjednanou objednávkou a počítají se od data jejího uzavření.

2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané objednávky považují za plnění dle této smlouvy a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této smlouvy, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v RS plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této smlouvy, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Smluvní strana, která je povinným subjektem pro zveřejňování v RS dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb. se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v RS v souladu s ustanovením § 5 zákona č. 340/2015 Sb.

III.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o vypořádání závazků nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
2. Tato smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Příloha č. 1 – Smlouva ze dne 19.10.2023 a dodatek ze dne 30.10.2025



Datum: 29.4.2026

Za objednatele:



ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
PRAHA 4, JIŽNÍ IV. 1750/10, 141 59  
Tel: 272763268, 272761887, fax: 272768767  
www.zsji4ni.cz  
IČ: 61384828



Petr

Digitálně  
podepsal Petr  
Bareš

Bareš

Datum: 2026.05.04  
10:43:41 +02'00'

Datum:

Za dodavatele:



Elvira, spol. s r.o.

Hlubočepská 418/70, 152 00 Praha 5  
tel: +420 261090241, +420 261090231  
fax: +420 261090230, mail: elvira@elvira.cz  
(zapsaná v obchodním rejstříku vedeném  
Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 457)

## Dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu kancelářské techniky číslo 211078

### Změna ceny výtisků a počtu výtisků obsažených v základní sazbě

#### Pronajímatel:

**Adresa:** Elvira, spol. s r.o.  
Hlubočepská 418/70  
152 00 Praha 5

zaps. v obch. rejstříku  
vedeném u Městského  
soudu v Praze, oddíl C,  
vložka 2457

**IČO :** 18631665

**Bankovní spojení:** ČSOB

**DIČ :** CZ 18631665

**Číslo účtu :** 284 668 650/0300

#### Nájemce:

**Adresa:** Základní škola Jižní IV., Praha 4 -  
Spořilov  
Jižní IV. 1750/10  
141 39 Praha 4 - Spořilov

**Adresa instalace:** Jižní IV. 1750/10  
141 39 Praha 4 - Spořilov

**IČO :** 61384828

**Bankovní spojení:**

**DIČ :**

**Číslo účtu :**

#### Předmětné zařízení:

Tiskový stroj: ineo+360i (v.č. AA2J121000636) + DF - 632 + DK - 516

Smluvní strany se dohodly, že s účinností od 1. ledna 2026 dochází ke změně cen výtisků (bez zahrnutí dodávek papíru) a k úpravě počtu kopií zahrnutých v základní sazbě, a to v souladu s rozpisem jednotlivých položek uvedeným níže

Základní měsíční sazba se od 52. splátky snižuje z 4 200,00 na 2 455,00 Kč bez DPH.

Základní sazba za měsíc

Cena bez DPH		DPH	Cena včetně DPH		Nadspotřeba krytí					
	<b>2 455,00</b> Kč	21 %		<b>2 970,55</b> Kč	C	-----	Kč	M	-----	Kč
Dopravní náklady	<b>ZDARMA</b> Kč	21 %		<b>0,00</b> Kč	Y	-----	Kč	K	-----	Kč
Cena výtisku A4 ČB	bez papíru <b>0,20</b> Kč	21 %	Výtisky obsažené v základní sazbě		<b>3 500</b>	%		<b>0</b>	%	
Cena výtisku A4 Barva	bez papíru <b>0,93</b> Kč	21 %			€/b				barva	

Daniel  
Kaiser

Digitálně podepsal  
Daniel Kaiser  
Datum: 2025.10.30  
13:50:43 +01'00'

Nájemce

Petr  
Bareš

Digitálně podepsal  
Petr Bareš  
Datum: 2025.10.30  
11:40:45 +01'00'

Pronajímatel

Vystaveno v Praze dne 30.10. 2025



# SMLOUVA O NÁJMU KANCELÁŘSKÉ TECHNIKY

(uzavřena podle § 2316 a násl. zák.č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník)

č. zakázky: P2/2021/

č: 211078

(Strana 1)

<b>Nájemce:</b> Základní škola Jižní IV., Praha 4 - Spořilov	<b>Pronajímatel:</b> ELVIRA, spol. s r.o.
<b>Sídlo:</b> Základní škola, Jižní IV. 1750/10, 141 39 Praha 4 - Spořilov	Hlubočepská 418/70, 152 00 Praha 5 tel.: 261 090 231 fax: 261 090 230
<b>Zastoupen:</b> Mgr. et Bc. Daniel Kaiser <b>Odpovědná osoba:</b> Eva Jeřelová	IČO: 18631665 DIČ: CZ18631665
<b>Místo instalace:</b> Základní škola, Jižní IV. 1750/10, 141 39 Praha 4 - Spořilov	Mail: <a href="mailto:servis@elvira.cz">servis@elvira.cz</a> zaps. v obch. rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2457
<b>Telefon:</b> 272763368	
<b>IČO /DIČ:</b> 61384828/	<b>Banka:</b>
	<b>č.účtu:</b>

## I) Předmět smlouvy

Obě smluvní strany uzavírají smlouvu o nájmu kancelářské techniky. Nedílný celek této smlouvy tvoří „Smlouva o nájmu kancelářské techniky“ (strana 1) a „Všeobecné podmínky nájmu kancelářské techniky“ (strana 2) – obojí dále jen smlouva. Výtiskem nebo kopií (oboje dále jen výtisk) se rozumí formát A4, přičemž formát A3 odpovídá dvěma formátům A4. Ostatní formáty odpovídají příslušnému technickému násobku A4 nebo je jejich počítání uvedeno v technické specifikaci výrobce stroje.

Předmětné zařízení + příslušenství: **ineo+360i + DF - 632 + DK - 516**

Stav čb výtisků na poč.smlouvy: **20**

Stav barevných výtisků na poč. smlouvy: **20**

## II) Dohoda o ceně

Smluvní strany se dohodly na ceně za služby a materiál v souladu s rozpisem jednotlivých položek níže uvedených.

Předplateb	Kč bez DPH	jednorázový poplatek	DPH	suma bez DPH	celkem počáteční poplatky
<b>1</b>	<b>4 200,00</b>	<b>1 000,00</b>	<b>21 %</b>	<b>9 400,00</b>	<b>11 374,00 Kč</b>
Cena bez DPH		DPH	Cena včetně DPH		Nadspotřeba krytí
Základní sazba za měsíc (použít)		21 %	5 082,00 Kč		C
Dopravní náklady		21 %	0,00 Kč		Y
Cena výtisku A4 (A3=2 výtisky A4) ČB		21 %	0,32 Kč		%
Cena výtisku A4 (A3=2 výtisky A4) Barva		21 %	1,05 Kč		z/b
Zůstatková cena (případného odkupu)		21 %	1 210,00 Kč		%
			Výtisky obsažené v základní sazbě (kredit)		barva
			6 000		z/b
			500		barva
			Délka smlouvy		60 Měs
Platební období		měsíc	Období odpočtu výtisků		kvartální
			Platnost smlouvy do:		10/2026

Servisní středisko: Elvira spol. s r. o., Hlubočepská 418/70, 152 00 Praha 5, tel. disp.: 261090231, [servis@elvira.cz](mailto:servis@elvira.cz)

Termín dodání a zvláštní ustanovení:

## III) Závěrečná ustanovení

Obě strany vyslovily s obsahem sepsané smlouvy souhlas. Smlouva je účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu určitou, uvedenou v čl II. "Platnost smlouvy do". Smlouva byla vyhotovena ve dvou opisech, každý s platností originálu.



Nájemce  
Datum razítka a podpis  
ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
PRAHA 4, JIŽNÍ IV. 1750/10, 141 39  
Tel: 272763368, 272761887, ŠJ: 272762767  
www.zsji4ni.cz  
IČ: 61384828



202  
ELVIRA spol. s r.o.  
Hlubočepská 418/70  
152 00 Praha 5  
Datum razítka: 2021.10.23  
DIČ: CZ18631665

# Všeobecné podmínky nájmu kancelářské techniky

## 1) Předmět smlouvy a základní ujednání

- Touto smlouvou pronajímatel přenechává nájemci za úplatu kancelářskou techniku – předmětné zařízení (dále jen PZ), které je uvedeno na str. 1.
- Spotřebním materiálem a náhradními díly (oba je dále jen SM) se rozumí veškerý materiál pro provoz PZ jako je toner, starter, fotovávlec, papír a díly, které se běžným provozem opotřebovávají, jako jsou spojky, válce, podávací elementy nebo díly, jejichž opotřebení nemůže nájemce běžným provozem ověřit (např. elektrokomponenty)
- PZ je homologována pro provoz na území ČR a pronajímatel prohlašuje, že PZ je ve stavu způsobilém ke smlouvenému užívání a že mu nejsou známy žádné právní ani faktické vady, které by bránily jeho užívání způsobem v této smlouvě sjednaném.
- Pronajímatel předvedl nájemci PZ. Nájemce prohlašuje, že se seznámil s technickými parametry a stavem PZ, že je funkční a v dobrém stavu a že neexistuje žádná skutečnost bránící užívání PZ k účelu stanoveným touto smlouvou.
- Dojde-li v průběhu trvání této smlouvy ke zvýšení požadavků nájemce na standardní kvalitu/kvantitu PZ, má nájemce právo (za předpokladu, že pronajímatel nemá vůči nájemci žádné finanční pohledávky) v průběhu trvání smlouvy žádat obměnu PZ za výkonnější, tak aby mohlo být dosaženo požadované kvality/kvantity. V takovém případě bude bezplatně provedena změna PZ a uzavřena nová smlouva o nájmu PZ, kterou jsou smluvní strany povinny uzavřít a to nejpozději do dvou měsíců ode dne písemného požadavku nájemce na konkrétní změnu PZ. Dnem uzavření nové smlouvy končí platnost stávající.

## 2) Předání a převzetí PZ

- Nájemce je povinen poskytnout přístup v místě a čase instalace PZ včetně zajištění prostoru pro umístění PZ, přípojku 220V a přípojku k síti LAN (je-li vyžadována) včetně nezbytných přípojovacích parametrů (IP adresa nebo DHCP).
- PZ bude instalován v místě instalace uvedeném na str. 1 servisním technikem pronajímatele. Termín dodání je uveden na str. 1 nebo je stanoven dohodou smluvních stran. Má se však za to, že instalace a předání do provozu PZ proběhne nejpozději do 30-ti dnů ode dne uhrazení prvního poušálního poplatku nájemcem.
- Součástí instalace a předání do provozu je proškolení obsluhy, předání uživatelské příručky, software s ovladači a případná instalace ovladačů na jeden PC nájemce.
- Nájemce je povinen zajistit podmínky (pokud neexistuje technická překážka) pro komunikaci PZ s dohledovým centrem RemoteCare (dále jen RemoteCare) prostřednictvím běžných protokolů (SMTP, POP3, http, https). Pronajímatel prohlašuje, že tato komunikace slouží výhradně k zaslání datových zpráv o technickém stavu PZ (jako jsou poruchy, zásady, počítadla apod.) a pronajímatel slouží pro rychlejší reakci na opravy a poskytování služeb obecně. V žádném případě nejsou přenášena data o charakteru nebo obsahu či vlastnosti říšických úloh/dokumentů PZ a PZ nete takto na dálku jakkoliv ovládat.
- Po předání/převzetí PZ bude zástupcem nájemce potvrzen servisní list vystavený instalačním technikem pronajímatele. Servisní list bude obsahovat národně osob, které byly proškoleny a potvrzení převzetí návodu na obsluhu. Tímto úkonem se má za to, že PZ byl v pořádku předán do provozu a nájemce jej může bez výhrad užívat.

## 3) Podmínky užívání a provozní pokyny

- Při provozu PZ je třeba dbát následujících pokynů. Jejich nedodržení může způsobit poškození PZ či omezení provozu a tím i porušení smlouvy nájemcem. V případě porušení těchto povinností, může pronajímatel jednostranně odstoupit bez dalšího od této smlouvy a požadovat na nájemci bezodkladné vydání PZ. Nárok pronajímatele na náhradu škody či dlužných plateb dle příslušných ustanovení této smlouvy tím zůstává nedotčen.
- Nájemce bude při obsluze a užívání PZ postupovat v souladu s proškolením a pokyny v uživatelské příručce, která obsluhu a provoz v uživatelském smyslu popisuje.
- Nájemce je oprávněn užívat PZ přiměřeně jeho povaze a účelně tak, aby nedocházelo k jeho poškození, neúměrnému opotřebení nebo zničení či zapříčinění vzniku škody na PZ.
- Nájemce je povinen umožnit pronajímateli přístup k PZ za účelem kontroly, zda nájemce užívá PZ řádným způsobem do 24 hodin od oznámení požadavku kontroly PZ.
- Veškeré předlohy a materiály vkládané do PZ (podávat předlohy, zásobníky papíru apod.) musí být zaveny veškerých kovových doplňků a nesmí obsahovat žádné znečišťující prvky.
- Pokud se na zobrazovacím panelu PZ objeví jakákoliv indikace požadující servisní zásah nebo se vyskytne závada (ať už v podobě neprovozuschopného PZ nebo nekalitních výřisků či častých zaseků) je nájemce povinen PZ vypnout a neprodleně vyzvat/informovat servisní středisko pronajímatele.
- Nájemce není oprávněn přenechat PZ třetí osobě, provádět na PZ jakékoliv změny nebo úpravy a demontáže či jakkoliv jej přemísťovat.
- Veškerý SM dodávaný/doplňovaný do PZ musí být výhradně původu od pronajímatele, stejně jako servisní a technické zásahy, jež může provádět pouze pověřený servisní technik pronajímatele. SM dodávaný pronajímatelem v rámci smlouvy je nájemce povinen užívat pouze v PZ, na které se tato smlouva vztahuje.
- Nájemce je povinen zajistit PZ proti zivelnímu a jiným pohromám, jež pronajímatel nedokáže z pozice své funkce / působení pojištit či odvlíknit (voda, blesk, požár apod.).

## 4) Servis

- Veškerý servis na PZ je prováděn pronajímatelem v pracovních dnech a hodinách, nebo dle dohody nájemce a servisního střediska pronajímatele.
- Veškerý servis na PZ je prováděn tak, aby byla zachována užitná funkce PZ pro nájemce a to v souvislosti s pravidelnou údržbou v intervalech stanovených výrobcem nebo dle technických zkušeností pronajímatele. Poskytnutí servisu může být též vyvoláno prostřednictvím hlášení RemoteCare, výzvou nájemce v souvislosti s poruchou nebo jinou provozní příčinou, která brání nájemci užívat PZ v dohodnuté kvalitě / kvantitě stanovené touto smlouvou. Okamžitě neohlášené závady nebo potřeby opravy, neposkytnutí přístupu servisního technika pronajímatele k PZ apod. je považováno jako neposkytnutí součinnosti nájemcem.
- Pronajímatel je povinen umožnit zavedení PZ do služby RemoteCare (pokud neexistuje technická překážka službě zabírající). Tato služba zajišťuje přímou komunikaci mezi PZ a servisním střediskem pronajímatele a umožňuje tak rychlejší vyhodnocení případných a aktuálních závdavů PZ.
- Pronajímatel je povinen zabezpečit údržbu a opravy PZ. Veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním stanoveného kreditu výřisků včetně dodávek SM, údržby a oprav jsou k tíži pronajímatele, výjma nákladů vzniklých v důsledku skutečnosti zaviněných nájemcem (zaviněná poškození, užívání v rozporu s uživatelskou příručkou, neposkytnutí součinnosti).
- Pronajímatel je povinen provést opravu / servis do 16-ti pracovních hodin od okamžiku, kdy mu byla závada na PZ nájemcem poprvé ohlášena (formou písemnou, faxem či mailem).
- Pronajímatel je povinen v případě, že vada PZ nelze odstranit do 16-ti pracovních hodin, poskytnout nájemci obdobně provozuschopné zařízení na dobu nezbytně nutnou k provedení opravy PZ a to do 16-ti pracovních hodin od okamžiku, kdy tato potřeba aktuálně vznikla.
- SM bude pronajímatelem dodávan v množství odpovídající dohodnutému kreditu, popř. vyšším na základě objednávek zaslanych nájemcem (mailem, písemně, faxem), přičemž

první dodání SM proběhne automaticky při instalaci PZ. Objednávku SM lze rovněž uskutečnit u servisního technika provádějícího výkon na PZ, který ji uvede do servisního listu. Objednávku SM lze uskutečnit telefonicky, zde si však pronajímatel vyhradzuje možnost mailového potvrzení objednávkou. Ve všech případech pronajímatel splní objednávku do 24 pracovních hodin od okamžiku obdržení objednávkou SM.

- Nájemce je povinen neopouštět PZ v případě neposkytnutí součinnosti nájemcem, nebo v případě kdy byla oprava provedena někým jiným než servisním technikem pronajímatele (např. nájemcem či třetí stranou) nebo v případě užítí jiného SM než dodávaného či schváleného pronajímatelem. V takovém případě může být poskytnuto obdobné zařízení pro dobu opravy a i lhůty výše uvedené stran odezvy a doby opravy mohou být delší, než je ujednáno. Náklady na odstranění těchto závdavů budou nájemci účtovány dle aktuálního ceníku pronajímatele a nájemce se je zavazuje uhradit.

## 5) Platby a ostatní finanční ujednání

- Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli smluvní platby na základě vystavených faktur a platebního kalendáře – daňových dokladů (oba je dále jen DD) ve výši a splatnostech na příslušných DD uvedených. Datem splatnosti je rozuměn datum připsání příslušné celkové částky na bankovní účet pronajímatele.
- Splatnost DD je dohodnuta v délce 10 dnů ode dne vystavení DD pronajímatelem.
- Smluvními platbami jsou:
  - Jednorázový poplatek (hrazen na základě platebního kalendáře) uvedený na str. 1
  - Předplata (hrazena na základě platebního kalendáře) je sjednána jako záruka včasného a řádných plateb vyplývajících ze smlouvy (viz str. 1). Předplata bude nájemci zúčtována započtením s posledními poušálními platbami (nájemce je již nehradí, nebo hradí jen jejich rozdílovou část) nebo do 14-ti dnů ode dne výpovědi smlouvy nájemcem při porušení smluvních povinností pronajímatelem nebo při obměně PZ (viz čl. 1.5).
  - Poušál (hrazen na základě platebního kalendáře) bude nájemce hradit jako měsíční poušální nájemné uvedené na str. 1 za dohodnutý měsíční kredit výřisků
  - Výřisk nad rámec kreditu (hrazen na základě faktury vystavené za příslušné období odpočtu výřisků) tj. rozdíl počtu uskutečněných výřisků od příslušného počtu výřisků uvedených v dohodnutém kreditu poušálu prostě vynásobeném sazbou ceny výřisku uvedeného na str. 1 (zvlášť pro čb a barvu)
  - Nadspořeba krytí (hrazena na základě faktury vystavené za příslušné období odpočtu výřisků) jež je prostý násobek uskutečněného počtu výřisků se sazbou nadspořeba krytí uvedeným na str. 1 za příslušné období odpočtu výřisků za každé celé 1% nad dohodnuté procento spotřeby uvedené na str. 1.
  - Ostatní náklady neobsažené v poušální platbě (hrazen na základě faktury vystavené za dodatečné služby) vzniklé v souvislosti neposkytnutí součinnosti, odstranění závdavů způsobených nájemcem v rozporu s dohodnutým užíváním PZ apod.
- Pronajímatel předá nejpozději do 3 pracovních dnů nájemci platební kalendář, kde budou uvedeny poušální platby s termíny splatnosti a bankovní účet pronajímatele. Obě smluvní strany potvrzí správnost a předání / převzetí platebního kalendáře, který se tímto stává nedílnou součástí této smlouvy.
- Odpočet uskutečněných výřisků bude zjištěn pomocí aktuálních údajů z hlášení PZ prostřednictvím RemoteCare, nebo zasláním mailového formuláře na adresu nájemce uvedenou na str. 1. Nájemce se zavazuje vyplnit formulář podle skutečnosti a obratem jej vrátit zpět na adresu [odcety@elvira.cz](mailto:odcety@elvira.cz). V případě, že tak neučiní, bude odpočet uskutečněných servisním technikem pronajímatele v místě PZ v nejbližším možném termínu. Protokoly příslušných odpočtů se pronajímatel zavazuje na žádost nájemce poskytnout a to i zpětně.
- Při prodloužení nájemce v platbách DD se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení. V případě prodlení nájemce v platbách DD delším než 14 dní je pronajímatel oprávněn zablokovat funkci PZ do doby úplného uhrazení dlužných plateb. Zablokování nebo omezení funkčnosti provede servisní technik pronajímatele přímo v místě umístění PZ a nájemce je povinen tento úkon umožnit. Obklokování bude provedeno následující pracovní den po dni splnění úhrad dlužných plateb. Oba úkony budou nájemci účtovány dle aktuálních ceníkových sazeb pronajímatele.
- V případě prodlení nájemce v platbách DD delším než 28 dní má pronajímatel právo jednostranně od této smlouvy odstoupit a požadovat vydání PZ a to s okamžitou platností. Nájemce je povinen úkon umožnit a poskytnout součinnost k jeho realizaci. V tomto případě propadá ve prospěch pronajímatele sjednaná předplata. Odstoupením od této smlouvy nezaniká právo pronajímatele na smluvní pokutu uvedenou v čl. 5) odst. 6 této smlouvy.
- Dojde-li v průběhu plnění smlouvy k opakovanému (min. 3 poušální platby po sobě) nevyužití nebo výraznému přečerpaní kreditu výřisků, jsou obě smluvní strany oprávněny požadovat na příbli období úpravu kreditu výřisků v přiměřené výši. V takovém případě se pronajímatel zavazuje vytvořit nový splátkový kalendář s příslušnou změnou (výše kreditu a poušálního nájemného) na zbývající období. Potvrzením (oběma smluvními stranami) nového splátkového kalendáře, nahradí tento předchozí splátkový kalendář, přičemž příslušná změna se projeví v období po následujícím odpočtu uskutečněných výřisků.
- Pronajímatel je oprávněn změnit dodatkem v průběhu trvání smlouvy ceny (ceny výřisků a tím i základní sazbu za měsíc, dopravní náklady atp.) v důsledku zdražení/zlevnění vstupů a změn příslušných zákonů (výše DPH apod.). Tento dodatek je platný podpisem obou smluvních stran od následujícího platebního období. Pokud tento dodatek nájemce nepodepíše do 7 dnů od jeho obdržení, je toto chápáno jako výpověď smlouvy nájemcem bez udání důvodu.

## 6) Skončení nájmu

- Pronajímatel neodpovídá za škodu či úšlý zisk, které by nájemci vznikly působením vyšší moci, přerušením provozu, ztrátou výkonu PZ apod., jež nebyly pronajímatelem zaviněny.
- Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v trvání uvedeném na str. 1, počínaje dnem podpisu oběma smluvními stranami a to i tehdy den nabytí své účinnosti.
- Od této smlouvy lze odstoupit nebo smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených touto smlouvou.
- Nájemce je oprávněn jednostranně písemnou výpovědí smlouvu vypovědět bez udání důvodu. V takovém případě končí nájem uplynutím dvouměsíční výpovědní lhůty, která počíná plynout prvním dnem měsíce následovaného dnem, ve kterém byla doručena pronajímateli a předplata propadá ve prospěch pronajímatele jako krytí nákladů spojených s pronájemem PZ pro jiného nájemce. K poslednímu dni nájmu pak nájemce vydá PZ pronajímateli resp. k nejbližšímu následujícímu pracovnímu dni a pronajímatel na své náklady PZ převezme.
- V případě ukončení nájmu jinak než uplynutím sjednané doby, je nájemce povinen předat pronajímateli PZ ve stanoveném termínu ve stavu odpovídající běžnému opotřebení včetně nespořehobovaného SM v množství poměrně odpovídající konečnému odpočtu výřisků.
- V případě, že k ukončení této smlouvy dojde uplynutím doby, na kterou byla sjednána o nájemce nemá žádné finanční závazky vůči pronajímateli z této smlouvy vyplývající je nájemce oprávněn na pronajímateli požadovat převod PZ. Pronajímatel v takovém případě převéde vlastnické právo k PZ na nájemce do tří pracovních dnů ode dne ukončení smlouvy za zůstatkovou cenu odpovídající ceně uvedené na str. 1. Nájemce je povinen uplatnit svůj nárok na převod vlastnictví PZ nejpozději 10 dní před posledním dnem trvání této smlouvy.
- Smluvní strany potvrzují, že mimo ujednání v této smlouvě uvedené nebylo dohodnuto žádné jiné ujednání. Ústní dohody s výjimkou těch, které připojí toto smlouva se jsou vylučují.