

## Smlouva o pronájmu 162/2026-7214

Agendové číslo: 26125002050

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“)  
příslušnost ke spisu SpMO 42026/2026-7214  
ČjMO 444767/2026-7214

### 1. Smluvní strany

#### Nájemce:

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 601 62 694

**Zaměstnanec pověřený jednáním:** Velitel VÚ 7214 Čáslav, plk. gšt. Ing. Milan Nykodým, pověřen

**Bankovní spojení:** ČNB, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

**Číslo účtu:** 404881/0710

**Kontaktní osoba:** [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

datová schránka:

datová schránka pro účely fakturace: ukbwexd

#### **Adresa pro doručování korespondence:**

VÚ 7214 Čáslav, Skupina nákupu, Chotusice 285 76

(dále jen „nájemce“)

a

#### Pronajímatel:

**JOHNNY SERVIS s.r.o**

*Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18533*

**Sídlo:** náměstí Kněžny Ludmily 1, 266 01 Tetín

**IČ:** 475 38 856

**DIČ:** CZ47538856

**Zastoupená:** Hervé Montagne-jednatel

**Bankovní spojení:** ČSOB a.s.

**Číslo účtu:** 268927261/0300

**Kontaktní osoba:** [REDACTED]

tel: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

#### **Adresa pro doručování korespondence:** [REDACTED]

datová schránka: d2wugk3

(dále jen „pronajímatel“)

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“) a podle § 2201 a násl. tohoto zákona uzavírají tuto smlouvu na **Pronájem mobilních WC z důvodu výluky letiště Čáslav** (dále jen „smlouva“).

## **2. Předmět a účel Smlouvy**

- 2.1. Pronajímatel touto Smlouvou přenechává nájemci tyto movité věci: **2 ks mobilních toalet (1 ks pánských a 1 ks dámských)** aby je ve sjednané době a za podmínek dle této Smlouvy užíval (dále jen „pronajatá věc“) a nájemce se zavazuje platit mu za to úplatu. Bližší specifikace viz příloha č.1
- 2.2. Účelem této Smlouvy je zabezpečení hygienických podmínek při výcviku vojsk při plnění úkolů v jiném místě určení, tj. **VÚ 2436 Pardubice**

## **3. Doba trvání nájmu a místo plnění**

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 29. 12. 2028. Počátek platnosti smlouvy nastává dnem podpisu poslední ze stran a vložení do registru smluv. Plnění ze smlouvy nastane po upřesnění data návozu mobilních WC kontaktní osobou za VÚ 7214 Čáslav.
- 3.2. Servis bude probíhat vždy jednou týdně a bude stvrzen kontaktní osobou letiště Pardubice (dále jen POC) a řidičem firmy.
- 3.3. Jako místo **plnění**, tj. místo, kde bude pronajatá věc pronajímatelem nájemci předána, jím užívána a po ukončení nájmu pronajímateli vrácena se sjednává **VÚ 2436 Pardubice**

## **4. Nájemné**

- 4.1.1. Nájemné se sjednává jako cena nejvýše přípustná, a to ve výši maximálně **120.172,12 Kč včetně DPH (slovy: jednostodvacettisícjednostosedmdesát dva CZK, 12/100). Kupní cena bez DPH činí 107.140,00 Kč, sazba DPH 21 % činí 409,08 Kč, DPH 12% činí 12.623,04 Kč** V takto stanovené úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady pronajímatele související s plněním za celou dobu trvání této Smlouvy (např. DPH, náklady na dopravu do a z místa plnění, montáž a demontáž v místě plnění, čištění, vyprazdňování pronajaté věci, doplnění toaletního papíru a hygienického roztoku apod.).

- 4.1.2. Kalkulace nájemného je stanovena takto:

| Název položky                      | Jednotka | Množství | Cena za jednotku bez DPH (Kč) | DPH (Kč) | Celkem vč. DPH (Kč) |
|------------------------------------|----------|----------|-------------------------------|----------|---------------------|
| Nájem WC od 1.5.2026-29.12.2028    | ks       | 2        | ■                             | ■        | ■ ■                 |
| Pravidelný servis 1 týdně          | ks       | 2        | ■ ■                           | ■ ■      | ■ ■ ■ ■             |
| <b>NÁJEMNÉ CELKEM vč. DPH (Kč)</b> |          |          |                               |          | <b>120 172,12</b>   |

Ceny uvedené v tabulce jsou platné po celou dobu účinnosti této Smlouvy

## **5. Platební podmínky**

- 5.1. Úhrada nájemného bude nájemcem prováděna bezhotovostně na základě pronajímatelem vystavených daňových dokladů (faktur), a to na bankovní účet uvedený na těchto daňových dokladech.
- 5.2. Daňový doklad (fakturu) doručí pronajímatel nájemci neprodleně, nejpozději však do 10 dne následujícího měsíce, na výše uvedenou doručovací adresu nájemce. Nájemce zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) **do 30 dnů** ode dne jeho prokazatelného

obdržení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání nájemného z účtu nájemce ve prospěch pronajímatele.

- 5.3. **Součástí faktury bude oboustranně podepsaný doklad o dvou výtiscích o řádně provedeném odvozu obsahu toalet a doplnění sanitárních a hygienických prostředků. Ze strany pronajímatele tento doklad podepíše příslušný řidič a ze strany nájemce služba POC jeden výtisk ponechá řidič službě a druhý si ponechá pro využití firmě. Toto potvrzení bude nedílnou součástí faktury a její nedodání může být penalizováno ze strany nájemce dle této smlouvy.**

Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů. K identifikaci nájemce je pronajímatel povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje: „**Nájemce: Česká republika-Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 221/1, 160 01 Praha 6, IČ: 601 62 694, DIČ: CZ60162694 Právníká osoba. Konečný příjemce: Vojenský útvar 7214 Čáslav (NS721400), Chotusice 285 76. Ag č. 26125002050**

Pronajímatel je oprávněn vystavit nájemci fakturu v elektronické podobě. Elektronická faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, stanovené pro tuto formu fakturace. Elektronickou adresou pro zasílání elektronických faktur je [REDAKCE] Elektronická faktura se považuje za doručenou pouze v případě, že její přijetí bude do tří pracovních dnů potvrzeno kupujícím ze stanovené elektronické adresy. Den potvrzení přijetí faktury kupujícím se považuje za den, kdy byla faktura kupujícímu doručena.

Datová schránka pro fakturaci: **ukbwexd**. Faktura doručená do datové schránky musí být ve formátu \*.pdf.

- 5.4. Nájemce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 5.5. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí nájemce vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Pronajímatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 5.2. této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) nájemci.

## **6. Práva a povinnosti smluvních stran, podmínky předání a převzetí pronajaté věci**

### **6.1. Pronajímatel je povinen:**

- 6.1.1. předat nájemci pronajatou věc novou nebo použitou, a to ve stavu způsobilém k užívání, ke kterému je technicky určena;
- 6.1.2. nejpozději při předání pronajaté věci seznámit nájemce s jejím technickým stavem, způsobem obsluhy a užívání a předat nájemci v českém jazyce návody k použití a další nutné doklady nebo dokumenty, zejména dokumentaci ve smyslu § 9 odst. 1 a § 10 zák. č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších právních předpisů, pokud jich je k užívání třeba;
- 6.1.3. nejpozději při předání pronajaté věci vyhotovit **předávací protokol**, ve kterém bude zejména popsán skutečný stav pronajaté věci a obsažen soupis nájemci předávané dokumentace týkající se pronajaté věci a který bude odsouhlasen a poté podepsán zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických. Jeden takto podepsaný výtisk předávacího protokolu je

pronajímatel povinen neprodleně předat zástupci nájemce oprávněnému jednat ve věcech technických;

- 6.1.4. předat nájemci do užívání pouze takovou pronajatou věc, která byla vyrobena v souladu s technickými normami a která splňuje požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví kladenými na tento druh výrobku;
- 6.1.5. v případě, že má pronajatá věc vady, pro které ji nelze řádně užívat, nebo které takové užívání ztěžují, poskytnout nájemci do 24 hodin od obdržení jeho písemného ohlášení vad jinou věc sloužící témuž účelu;
- 6.1.6. v případě výskytu jiných závad, než uvedených v čl. 6.1.5. této Smlouvy, provést jejich opravu do 3 dnů od obdržení písemného ohlášení nájemce;
- 6.1.7. neprodleně po skončení sjednané doby trvání nájmu převzít od nájemce v místě plnění pronajatou věc a vyhotovit **předávací protokol**, ve kterém bude zejména popsán skutečný stav pronajaté věci včetně případných závad, pokud vznikly nad rámec obvyklého opotřebení způsobeného řádným užíváním nájemce, a jehož obsahem bude dále soupis nájemcem vrácené dokumentace týkající se pronajaté věci a který bude odsouhlasen a poté podepsán zástupci obou smluvních stran oprávněnými jednat ve věcech technických. Jeden takto podepsaný výtisk předávacího protokolu je pronajímatel povinen neprodleně předat zástupci nájemce oprávněnému jednat ve věcech technických;

## 6.2. Pronajímatel je oprávněn:

- 6.2.1. požadovat přístup k pronajaté věci za účelem plnění svých povinností sjednaných touto Smlouvou nebo za účelem kontroly, zda nájemce užívá pronajatou věc řádným způsobem.

## 6.3. Nájemce je povinen:

- 6.3.1. písemně ohlásit pronajímateli bez zbytečného odkladu vadu pronajaté věci, pro které ji nelze řádně užívat, nebo které takové užívání ztěžují;
- 6.3.2. písemně ohlásit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřebu oprav jiných vad pronajaté věci;
- 6.3.3. písemně ohlásit pronajímateli bez zbytečného odkladu vzniklé poškození, ztrátu nebo zničení pronajaté věci;
- 6.3.4. neprodleně po skončení sjednané doby nájmu vrátit pronajímateli pronajatou věc, tj. umožnit mu její převzetí v místě plnění;
- 6.3.5. písemně ohlásit pronajímateli bez zbytečného odkladu vznik cyklu vyprázdnění.
- 6.3.6. platit pronajímateli nájemné za dobu od skutečného převzetí pronajaté věci do jejího vrácení pronajímateli. V případě, že pronajímatel nesplní svou povinnost převzít pronajatou věc od nájemce ve smyslu čl. 6.1.7. této Smlouvy je nájemce povinen platit pronajímateli nájemné pouze do uplynutí dne, kdy mu ve smyslu čl. 6.3.3. této Smlouvy umožnil její převzetí v místě plnění.

## 6.4. Nájemce je oprávněn:

- 6.4.1. písemně uplatnit u pronajímatele nejpozději do konce doby, na kterou byl nájem sjednán, právo na prominutí nebo slevu z nájemného za dobu, po kterou nemohl pronajatou věc pro její vadu řádně užívat buď vůbec, nebo jen za ztížených podmínek, a to však za podmínky, že se jedná o vadu způsobenou pronajímatelem. Ustanovení se netýká vad spojených s běžným užíváním

předmětu nájmu, vad na předmětu nájmu vzniklých ze strany Nájemce nebo z důvodu klimatických či jiných vlivů;

- 6.4.2. platit pronajímateli nájemné pouze za dobu od skutečného převzetí pronajaté věci do jejího vrácení pronajímateli. V případě, že pronajímatel nesplní svou povinnost převzít pronajatou věc od nájemce ve smyslu čl. 6.1.7. této Smlouvy, je nájemce povinen platit pronajímateli nájemné pouze do uplynutí dne, kdy mu ve smyslu čl. 6.3.3. této Smlouvy umožnil její převzetí v místě plnění.
- 6.5. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemné ohlášení ve smyslu čl. 6.3.5. této Smlouvy je povinen provést zástupce nájemce oprávněný jednat ve věcech technických, a to buď na e-mailovou adresu, nebo na faxové číslo uvedené v záhlaví této Smlouvy u zástupce pronajímatele oprávněného jednat ve věcech technických.
- 6.6. Smluvní strany se dohodly na tom, že písemná ohlášení ve smyslu čl. 6.3.1. nebo 6.3.2. nebo 6.3.3. této Smlouvy je nájemce povinen provést způsobem sjednaným v čl. 10.4. této Smlouvy a vedle toho též na e-mailovou adresu, nebo na faxové číslo uvedené v záhlaví této Smlouvy u zástupce pronajímatele oprávněného jednat ve věcech technických, přičemž platí, že rozhodujícím okamžikem doručení pro splnění stanovených povinností pronajímatele bude ten způsob ohlášení, který bude vůči němu uskutečněn jako první.

## **7. Odpovědnost za škodu na pronajaté věci**

- 7.1. Nájemce neodpovídá za opotřebení pronajaté věci způsobené řádným užíváním.
- 7.2. Povinnost nájemce nahradit škodu se řídí ustanoveními občanského zákoníku o odpovědnosti za škodu.
- 7.3. Pronajímatel má uzavřené pojištění proti krádeži nebo poškození předmětu pronájmu.

## **8. Smluvní pokuty**

- 8.1. Za nesplnění závazku z této Smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
  - 8.1.1. za prodlení se splněním povinnosti pronajímatele přenechat nájemci k užívání pronajatou věc v době sjednané v čl. 3.1 a způsobem sjednaným v čl. 6.1 této Smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci za každý započatý den prodlení 500 Kč;
  - 8.1.2. za prodlení se splněním povinnosti pronajímatele poskytnout nájemci ve lhůtě sjednané v čl. 6.1.5. této Smlouvy jinou věc sloužící témuž účelu je pronajímatel povinen zaplatit nájemci za každý započatý den prodlení 100 Kč;
  - 8.1.3. za prodlení se splněním povinnosti pronajímatele provést ve lhůtě sjednané v čl. 6.1.6. této Smlouvy opravu závad je pronajímatel povinen zaplatit nájemci za každý započatý den prodlení 100 Kč;
  - 8.1.4. za prodlení se splněním povinnosti pronajímatele neprodleně po skončení sjednané doby nájmu převzít v místě plnění od nájemce pronajatou věc nebo vyhotovit **předávací protokol** podle čl. 6.1.7. této Smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci za každý započatý den prodlení 100 Kč;
  - 8.1.5. za prodlení nájemce s umožněním pronajímateli převzít pronajatou věc v místě plnění po skončení sjednané doby nájmu je nájemce povinen zaplatit pronajímateli za každý započatý den prodlení 100 Kč.

- 8.1.6. za prodlení se splněním povinnosti pronajímatele provádět předem dohodnutý servis v době sjednané v bodě 3.1 této Smlouvy je pronajímatel povinen zaplatit nájemci za každý započatý den prodlení servisu 100 Kč.
- 8.2. Za prodlení nájemce se zaplacením nájmu je nájemce povinen zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení dle čl. 5.2.a čl. 6.6.
- 8.3. Smluvní strana uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u druhé smluvní strany na adrese pro doručování
- 8.4. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty
- 8.5. Ministerstvo obrany v případě předmětného plnění (předmětu smlouvy) nevystupuje jako osoba povinná k dani, a tedy se neuplatní ustanovení § 109 a 109 a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

## **9. Zánik Smlouvy**

Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle případů stanovených občanským zákoníkem také:

- 9.1. uplynutím sjednané doby nájmu;
- 9.2. zničením pronajaté věci;
- 9.3. písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů;
- 9.4. jednostranným odstoupením od Smlouvy ze strany nájemce pro její podstatné porušení pronajímatelem, kterým se rozumí:
- 9.4.1. prodlení pronajímatele s předáním pronajaté věci nájemci po dobu delší než 10 dnů,
- 9.4.2. opakované porušení povinností pronajímatele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti;
- 9.5. jednostranným odstoupením od Smlouvy ze strany pronajímatele pro její podstatné porušení nájemcem, kterým se rozumí:
- 9.5.1. přenechání pronajaté věci nájemcem do podnájmu,
- 9.5.2. opakované porušení povinností nájemce vyplývajících z této Smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti;
- 9.6. vypovězením Smlouvy ze strany pronajímatele nebo nájemce písemně bez udání důvodů, výpovědní lhůta činí 30 dnů a běží od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## **10. Zvláštní ujednání**

- 10.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za

změnu Smlouvy nepovažují. V případě změny zástupce nájemce nebo pronajímatele oprávněného jednat ve věcech technických nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.

- 10.3. Zástupce nájemce oprávněný jednat ve věcech technických může činit pouze úkony, ke kterým ho opravňuje tato Smlouva. Úkony jím učiněné nad takto vymezený rámec jsou neplatné.
- 10.4. Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené v čl. I této Smlouvy, a to prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, doporučeně s dodejkou, nebo osobně proti potvrzení o převzetí. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena třetím dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla. Ujednání tohoto článku se nevztahují na doručování sjednané v čl. 6.5. této Smlouvy.
- 10.5. V případě zániku pronajímatele je tuto skutečnost povinen ihned sdělit nájemci event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy pronajímatele je pronajímatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit nájemci. Pokud pronajímatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. I. této Smlouvy.
- 10.6. Pronajímatel bere na vědomí, že místem plnění jsou prostory a objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších právních předpisů. Pronajímatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto prostorů a objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto prostory a objekty důležité pro obranu státu náleží.
- 10.7. Pronajímatel souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy, kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 10.8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou, pokud není v textu smlouvy stanoveno jinak. Účinnost je stanovena článkem 3.1.
- 10.9. Smlouva obsahuje 7 očíslovaných stran a 2 strany přílohy č. 1.

V Čáslavi, dne 2026

V, dne 2026

Velitel  
plukovník gšt. Ing. Milan Nykodým  
pověřen

*podpis a otisk razítka nájemce*

*podpis a otisk razítka pronajímatele*

Bc. Jana  
Vintrlíková  
Digitálně podepsal  
Bc. Jana Vintrlíková  
Datum: 2026.05.06  
07:03:29 +02'00'

## 1) Pronájem obecně:

Pronájem mobilních WC v termínu od data platnosti smlouvy do 29.12. 2028, s možností prodloužení, popřípadě s možností posunutí termínu návozu

**2 kusů mobilních toalet na dobu od počátku smlouvy do 29. prosince 2028** včetně dopravy do a z místa pronájmu, včetně ukotvení proti poryvům větru v místě pronájmu, pravidelný servis 1x týdně.

## 2) Bližší specifikace:

- 1 mobilní toalety pro pány,
- 1 mobilní toalety pro dámy,
- doba pronájmu na období od data platnosti smlouvy do 29.12. 2028, s možností posunutí termínu návozu dopředu/dozadu,
- včetně dopravy do a z místa pronájmu (místo pronájmu **VÚ 2436 Pardubice**)
- včetně ukotvení proti poryvům větru,
- pravidelný servis 1 x týdně (zahrnující čištění, likvidaci fekálií, dezinfekci, doplnění sanitárního roztoku a dalších provozních kapalin, doplnění toaletního papíru a dalšího provozního materiálu, vynesení odpadkového koše).

### a) Specifikace vybavení mobilní toalety pro pány

- sedátko+ pisoár
- nožní splachování,
- umyvadlo,
- nožní dávkování vody do umyvadla,
- držák toaletního papíru,
- držák papírových ručníků,
- dávkovač mýdla,
- papírové ručníky,
- toaletní papír lepší kvality (min. 2 vrstvý),
- vonné mřížky do pisoáru,
- dávkovač pro antibakteriální roztok,
- zabudovaný zámek dveří,
- vhodné pro celoroční provoz (zimní období) nezamrznutelné.

### Rozměry:

- vnitřní výška min. 200 max. 240 cm,
- vnitřní šířka min. 100 max. 150 cm,
- vnitřní délka min. 100 max. 150 cm,
- vnější výška min. 220 max. 270 cm,
- vnější šířka min. 100 max. 150 cm,
- vnější délka min. 100 max. 140 cm,
- sběrná nádrž min. 210 max. 270 litrů,
- výška sedátka min. 45 max. 52 cm,
- objem umyvadla min. 52 max. 62 litrů,
- celková hmotnost min. 70 max. 140 kg.

### b) Specifikace vybavení mobilní toalety pro dámy

- pohodlné sedátko,
- nožní splachování,
- umyvadlo,
- nožní dávkování vody do umyvadla,



- držák toaletního papíru,
- držák papírových ručníků,
- toaletní papír lepší kvality (min. 2 vrstvý),
- dávkovač mýdla,
- odpadkový koš,
- papírové ručníky,
- věšák na oblečení,
- zabudovaný zámek dveří,
- dávkovač dezinfekčního roztoku na WC sedátko,
- dávkovač s antibakteriálním desinfekčním roztokem,
- vhodné pro celoroční provoz (zimní období) nezamrznutelné.

#### **Rozměry:**

- vnitřní výška min. 200 max. 240 cm,
- vnitřní šířka min. 100 max. 150 cm,
- vnitřní délka min. 100 max. 150 cm,
- vnější výška min. 220 max. 270 cm,
- vnější šířka min. 100 max. 150 cm,
- vnější délka min. 100 max. 140 cm,
- sběrná nádrž min. 210 max. 270 litrů,
- výška sedátka min. 45 max. 52 cm,
- objem umyvadla min. 52 max. 62 litrů,
- celková hmotnost min. 70 max. 140 kg.