



příloha č. 6 dohody č.:		VYA-MN-33/2017		POVEZ II	Vzdělávací zařízení:	ICG-Capability s.r.o.
Plán výuky				(CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Lektor:	
Zaměstnavatel:		BKR ČR, s.r.o., Tovární 2, 682 01 Vyškov		IČO:	63675196	Místo výuky:
Název vzdělávací aktivity:		Lean		Tovární 2, 682 01 Vyškov		
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat		
1	30.10.2017	1	8:00-9:00	úvod do Lean		
2	30.10.2017	1	9:00-10:00	simulace Tractormotive - úvodní kolo		
3	30.10.2017	2	10:00-12:00	způsoby realizace procesní analýzy		
4	30.10.2017		12:00-12:30	oběd		
5	30.10.2017	1,5	12:30-14:00	hodnotová analýza procesních kroků		
6	30.10.2017	2,5	14:00-16:30	Line balancing procesu		
7	31.10.2017	2	8:00-10:00	ergonomie pracoviště, sekvence činností, odstranění plýtvání na pracovišti		
8	31.10.2017	2	10:00-12:00	OPF linka, samostatná pracoviště - layouty, organizace práce, řízení		
9	31.10.2017		12:00-12:30	oběd		
10	31.10.2017	2	12:30-14:30	tahový mechanismus, kanbam, milk run, standardizace		
11	31.10.2017	2	14:30-16:30	nalezení plýtvání v reálném procesu, identifikac příležitosti, definice workshopu		
12	1.11.2017	2	8:00-10:00	Změna a jak na ni		
13	1.11.2017	2	10:00-12:00	Nástroje a techniky na řízení změny		
14	1.11.2017		12:00-12:30	Oběd		
15	1.11.2017	2	12:30-14:30	Nástroje a techniky na řízení změny		
16	1.11.2017	2	14:30-16:30	Zpětná vazba		
17	2.11.2017	4	8:00-12:00	analýza současného stavu procesu		
18	2.11.2017		12:00-12:30	oběd		
19	2.11.2017	4	12:30-16:30	Návrh řešení a postupu realizace		
20	3.11.2017	4	8:00-12:00	realizace změny v proces		
21	3.11.2017		12:00-12:30	oběd		
22	3.11.2017	4	12:30-16:30	standardizace a předání procesní změny		
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	Ing. Jana Kubíková
Číslo telefonu:	
Email:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Pavel Říman, MBA, ředitel společnosti
---	--