

Technická specifikace

Zvláštní technické podmínky

Zhotovení stavby

**„Rekonstrukce výpravní budovy
v žst. Tábor“**

Datum vydání: 30. 01. 2025

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla	3
1.2 Umístění stavby	3
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ.....	3
2.1 Projektová dokumentace	3
2.2 Související dokumentace	3
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI.....	4
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PŘEVEDENÍ DÍLA.....	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele	5
4.3 Doklady předkládané zhotovitelem	5
4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu	6
4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby	7
4.6 Zabezpečovací zařízení	7
4.7 Nástupiště	7
4.8 Pozemní stavební objekty	7
4.9 Vyzískaný materiál	8
4.10 Životní prostředí	8
4.11 Publicita stavby.....	9
4.12 Centrální nákup materiálu – Mobiliář	10
5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY.....	11
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	11
7. PŘÍLOHY.....	12

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách. **Nevyplývá-li z povahy věci něco jiného, znamenají odkazy na kapitoly, články a odstavce použité v těchto ZTP na jednotlivé kapitoly, články a odstavce těchto ZTP.**

ESD Elektronický stavební deník

CNM-MB..... Centrální nákup materiálu – Mobiliář

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je zhotovení stavby „**Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Tábor**“. Cílem akce je celková rekonstrukce budovy zahrnující i demolici stávajících technicky a provozně nevyhovujících objektů a náhradu těchto objektů novostavbou. Součástí stavby je i úprava podchodu, který ústí schodištěm směrem do přednádražního prostoru.
- 1.1.2 Realizací stavby se optimalizují vnitřní prostory výpravní budovy, zvýší se komfort pro pohyb a pobyt cestujících v rámci budovy, budou zřízeny prvky interoperability. Veřejně přístupné prostory budou vybaveny prvky pro zvýšení informovanosti a bezpečnosti cestujících.
- 1.1.3 Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.10).
- 1.1.4 Rozsah Díla „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Tábor“ je:
- zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
 - zpracování Realizační dokumentace stavby,
 - zajištění osvědčení o shodě oznámeným subjektem
 - vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části a doklady pro kolaudaci (popis odchylek a dokumentaci pro povolení stavby s vyznačením odchylek, viz 4.5.4).
- 1.1.5 Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena i v dalších částech zadávací dokumentace.

1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Stavba bude realizována v ŽST Tábor, Valdenská č. p. 525, Tábor, v k. ú. Tábor na parcelách číslo 5841, 5844/1,2297/4 a 2297/1.

Údaje o stavbě

Označení (S-kód)	S611700230
Kraj	Jihočeský
Okres	Tábor
Katastrální území	Tábor (764701)
TUDU	1701K1
Správce	OŘ Plzeň
Číslo ŽST dle SR 70	736223
Kategorie dráhy dle zákona č.266/1994 Sb.	Celostátní dráha zařazená v systému TEN-T
Tratě ve stanicích	201,202,220,224

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Projektová dokumentace

- 2.1.1 Projektová dokumentace PDPS „Rekonstrukce výpravní budovy v žst. Tábor“, zpracovatel APRIS s.r.o. K Roztokům č.p. 190, 165 00 Praha 6 - Suchdol, datum 01/2025

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace (PDPS) včetně dokumentace na základě, které bylo vydáno povolení záměru (DPS) v otevřené formě .

2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Povolení záměru č.j.: [REDAKCE] ze dne [REDAKCE]

Povolení záměru bude předáno bez zbytečného odkladu před podpisem Smlouvy vítěznému uchazeči.

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi, a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 **V zadávací dokumentaci pro zhotovení stavby jsou uvedeny Všeobecné technické podmínky – VTP/R-F/17/25 (dále jen „VTP/R-F“).**
- 4.1.2 Součástí zhotovení stavby je u SO 62–71–01.01 předpokládáno Předčasné užívání (viz Pod-čl. 10.5 [*Předčasné užívání*]) v závislosti na skutečném postupu stavebních prací a jednotlivých etap.
- 4.1.3 **Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník** (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online – elektronický stavební deník“ (viz <https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik>). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD, a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 166 zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon, v platném znění.
- 4.1.4 Třetí odrážka odst. (6) podčlánek 1.11.5.1 v Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:
„• kompletní dokumentace Stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument, v otevřené a uzavřené formě,“
- 4.1.5 Ke dni zpracování těchto ZTP nebyla ukončena majetkoprávní jednání s vlastníky stavbou dotčených nemovitých věcí. Tato jednání budou pokračovat tak, aby byla předjednána práva potřebná k uskutečnění stavby v souladu s ZOV. Pokud z těchto jednání vyplynou zvláštní požadavky vlastníků dotčených nemovitých věcí mající vliv na provedení stavby, bude o tom Zhotovitel Objednatelem včas informován (viz čl. 2.2 VTP/R-F).
- 4.1.6 Zhotovitel zajistí v místě a době plnění realizačních prací v obvodu Staveniště efektivní stálou ostrahu za účelem zajištění provozuschopnosti pracemi dotčené provozované infrastruktury, zaměřenou především na ochranu inženýrských sítí a majetku. Rozsah provedených bezpečnostních opatření je plně v gesci Zhotovitele s cílem maximální efektivity daného opatření (střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýkoli částí SO/PS atd.) po dobu provádění Díla. Náklady na zajištění těchto opatření jsou součástí smluvní ceny. **Opatření budou spočívat v kombinaci fyzické přítomnosti bezpečnostní služby a preventivních bezpečnostních elektronických systémů.**
- 4.1.7 Objednatel zařazuje nad rámec již označených položek v Soupisu prací do Kategorie 1 tyto skupiny položek č.: 1227, 1228, 1229, 1237, 1238, 1239, 1257, 1258, 1259, 1284 a 1289 (OTSKP). Kategorie 1 je skupina měření s označením „G“ - položka je měřena geodeticky dle Metodiky měření pro účely článku 12 Červené knihy FIDIC, 1. vydání, 05/2019 – schváleno MD dne 7. 5. 2019, https://www.sfdi.cz/soubory/obrazky-clanky/metodikv/2019_5_metodika_mereni.pdf). Tzn., že se u těchto položek měření skutečně provedených prací provádí geodetickou metodou dle výše uvedené Metodiky. Zhotovitel si u uvedených položek zahrne cenu měření do jednotkové ceny.
- 4.1.8 Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrských sítí před započítáním zemních prací strojno.

- 4.1.9 V rámci výkopových prací (zejména pro kabelovod) bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech kabelových vedení.
- 4.1.10 Zhotovitel bude mít povinně zřízenou kabelovou pohotovost, která bude na místě poškození jakéhokoliv kabelového vedení (včetně optických sítí) do 45 min od nahlášení a bude mít na stavbě uskladněn materiál a zařízení pro rychlou opravu.
- 4.1.11 Pro vyznačení všech stávajících, provizorních a nových kabelových tras Zhotovitel použije a bude pravidelně aktualizovat veřejně dostupnou mapovou mobilní aplikaci (např. Google Maps, Mapy.cz), kterou bude mít každý podzhotovitel a TDS v k dispozici. Cílem je vytvoření vrstev vedení kabelových tras v mapovém podkladu v běžně využívané aplikaci. Data pro import mohou být ve formátu *.KML a/nebo *.GPX.
- 4.1.12 Dílo bude prováděno tak, aby byla co nejvíce minimalizována případná provizorní opatření.
- 4.1.13 Vstup do prostorů se zařízením SEE (elektrorozvodny VN 6kv a NN, kabelová vedení), bude umožněn pouze po předchozí domluvě se Správcem stavby a po poučení o možnosti vzniku úrazu zásahem el. proudem.
- 4.1.14 Zhotovitel má výslovný zákaz provádět bez vědomí pracovníků údržby Správy sdělovací a zabezpečovací techniky OR Plzeň a Správce stavby, jakoukoliv demontáž sdělovacího nebo zabezpečovacího zařízení.
- 4.1.15 V prostoru budov a na budově jsou umístěny reproduktory rozhlasu pro informování cestujících, elektronické zabezpečovací zařízení, venkovní hodiny a kamerový systém. Toto zařízení musí zůstat během opravných prací v činnosti a nesmí být nijak poškozeno či znečištěno. V případě nutnosti demontáže tohoto zařízení během opravných prací je nutné zajistit odpovídající náhradu (např. reproduktory zavěšené na konstrukci lešení apod.).
- 4.1.16 Zhotovitel zajistí vyklizení všech prostor objektu od nevyužívaného mobiliáře. Typicky se jedná o nevyužívaný nábytek, demontovaná a nevyužívaná zařízení (nábytek a jeho torza, stará svítidla, regály k likvidaci apod.). Do rozsahu vyklizení s přestěhováním do jiných provizorních prostor a zpět do definitivních prostor spadají také veškeré obsazené prostory, ať už se jedná o prostory SŽ, dopravců či dalších subjektů. Zhotovitel zajistí přesuny veškerého nábytku po budově, tj. zejména stoly, židle, lavice, knihovny, skříně, trezory, nástěnky, regály apod bez zařízení výpočetní a jiné drobné kancelářské techniky. Výpočetní a další drobnou techniku či zařízení si jednotliví uživatelé přestěhují a zprovozní sami. Náklady spojené s výše uvedenými úkony jsou součástí ceny za Dílo a jsou rozpuštěné v položkách Soupisu prací a samostatně se nevykazují.
- 4.1.17 Zhotovitel bude průběžně udržovat Staveniště vně i uvnitř uklizené a čisté. Nejméně jednou denně uklidí na vyhrazené místo, popřípadě do kontejneru odpad, suť apod. vzniklé v průběhu provozní doby uplynulého dne.

4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele

- 4.2.1 Zhotovitel zažádá jmenovaného Autorizovaného zeměměřického inženýra (AZI) Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajících z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
- 4.2.2 Geodetická část DSPS se vyhotovuje dle pravidel pro přechodné období DTMŽ, které jsou v aktuálním znění zveřejňovány na webových stránkách: <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/digitalni-technicka-mapa-zeleznice-technicke-standardy/prechodne-obdobi-dtmz-technicke-specifikace>.

4.3 Doklady předkládané zhotovitelem

- 4.3.1 Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci

a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právníkou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.

4.3.2 Zhotovitel doloží **mimo jiné** před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění:

- Platnou zkoušku B-02 Řízení organizace a kontrola stavebních a udržovacích prací na budovách, inženýrských sítích a technickém zařízení budov;
- Platnou zkoušku E-07 Vedoucí prací na elektrických zařízeních.

4.3.3 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu

4.4.1 Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních dodávaných výrobků, technologií, postupů a výrobních podmínek Zhotovitele. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“), zejména pro:

- a) D.1.2 sdělovací zařízení
- a) D.1.4 ostatní technologická zařízení
- b) D.2.2 pozemní stavební objekty a technické vybavení pozemních stavebních objektů

4.4.2 Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.

4.4.3 RDS musí obsahovat všechny detaily, činnosti a úpravy a musí mimo jiné obsahovat:

- Podrobné a technicky vhodné řešení na současně dosažitelné úrovni
- Úplné, podrobné (detailní) a jednoznačné řešení. Navrhované konstrukce, zařízení a prvky musí být úplně a podrobně určeny včetně jednoznačné pozice v rámci daného prostoru. Z RDS musí být jasný účel, smysl a provedení konstrukčních prvků, aby umožňovalo jejich jednoznačné pochopení, a to včetně zobrazení detailů, skladeb, rozměrů, uložení, napojení, ukončení, zakrytí, směrů kladení a jednotlivých pozic pro uložení prvků, pokud takové nároky existují či je zřejmé, že existovat mohou. RDS musí být v daných podmínkách technicky proveditelná.
- V RDS musí být vyřešena návaznost jednotlivých prvků na ostatní výrobky a zařízení za podmínek užití v daném systému a dané konstrukci.
- Výkresy spárořezů budou mj. zpracovány pro obklady, dlažby, podhledy, podlahy vč., dilatačních spár, bednění u pohledových betonů a další prvky, jejichž skladba se projevuje ve finálním vzhledu řešených ploch.
- Součástí dále budou čistící zóny, poklapy šachet, podlahové instalační krabice, otopná tělesa v souvrství podlahy, revizní otvory, pevně ukotvený mobiliář apod.
- Koordinační výkresy všech viditelných koncových prvků TZB, hydrantových skříní, viditelných tras TZB, revizních otvorů, prvků informačního a orientačního systému apod. včetně okótování jejich polohy k hranám stavebních konstrukcí a popisu barevnosti těchto prvků. Výkresy budou zpracovány pro stropy, podhledy, stěny a sloupy v interiéru, fasády a sloupy exteriérové apod.

- 4.4.4 Zhotovitel v rámci zpracování RDS předloží plán vzorkování a harmonogram předkládání RDS, který je zároveň součástí harmonogramu výstavby. Předkládání vzorků bude zpracováno do časového harmonogramu výstavby s časovou rezervou pro možné zamítnutí vzorku. Vzorkování materiálů bude probíhat v dostatečném časovém předstihu před objednáním a vlastní montáží.
- 4.4.5 Rozsah vzorkování je určen přílohou 7.1.3. Vzorkovány budou všechny viditelné prvky konstrukcí, materiály a povrchové úpravy stavebních konstrukcí. Všechny použité materiály budou Správcem stavby schváleny a vzorky budou Zhotovitelem vedeny v seznamu vzorků (vzorkovací kniha), kde každý vzorek bude mít prostor pro vyjádření Správce stavby a jím pověřených osob.
- 4.4.6 Všechny materiály a výrobky, které se v jednom uceleném prostoru nacházejí, budou vzorkovány v ucelených souvisejících souborech. Schválené vzorky budou zůstat na stavbě pro potřeby dalšího vzorkování.
- 4.4.7 Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s Přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
- 4.4.8 Zhotovitel zpracuje technologické předpisy (TePř) prováděných prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro zhotovení stavby.

4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby

- 4.5.1 DSPTS bude pro potřeby SŽ zpracována dle Přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
- 4.5.2 Součástí DSPTS kromě jiného bude:
- Doklady o měření hluku (dle podmínek stavebního povolení, stanoviska krajské hygienické apod)
 - Protokoly změření intenzity osvětlení
 - Protokoly tlakových zkoušek, topných zkoušek a těsnostních zkoušek
 - Prohlášení o vlastnostech, certifikáty, atesty a technické listy na hlavní použité materiály a výrobky
 - Návodů na obsluhu, provoz, opravy a údržbu zařízení v originále a jejich překlad do českého jazyka, seznam náhradních dílů dodávaných výrobcem, záruční listy
 - Revize a průkazy způsobilosti
 - ES prohlášení o shodě oznámeným subjektem (interoperabilita)
- 4.5.3 Předání DSPTS dle článku 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: USB flash disk.
- 4.5.4 **Zhotovitel pro žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí zpracuje a předá Objednateli popis odchylek od dokumentace pro povolení stavby a dokumentaci pro povolení stavby s vyznačením odchylek, došlo-li k nepodstatné odchylce oproti ověřené projektové dokumentaci pro povolení ve smyslu § 232 odst. (2) písm. a) zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon.**

4.6 Zabezpečovací zařízení

4.7 Nástupiště

- 4.7.1 Součástí stavby je zásah do provozované plochy přilehlého nástupiště u výpravní budovy. Zhotovitel musí zabezpečit řádný a bezpečný pohyb po nástupišti, popř. musí v souladu s harmonogramem stavby zajistit výlukou dotčených částí stavby.
- 4.7.2 Zhotovitel zajistí průběžnou údržbu nástupišť a přístupových cest pro cestující v době realizace.

4.8 Pozemní stavební objekty

- 4.8.1 Orientační systém bude v celé stanici nový dle směrnice SŽ SM118. Po celou dobu stavby bude Zhotovitel v návaznosti na stavební postupy průběžně aktualizovat provizorní orientační systém včetně osobní asistence cestující veřejnosti po nezbytně nutno dobu

při zahájení a ukončování jednotlivých stavebních etap, a tím vyvolaných změnách provizorního orientačního systému.

- 4.8.2 V rámci rekonstrukce bude proveden podrobný průzkum krovu a nevyhovující díly budou vyměněny za nové opatřené přípravkem proti hnilobě a dřevokaznému hmyzu, střešní krytina bude dodána nová v celém rozsahu vč. pojistné hydroizolace a revizních výleží na střechu.

4.9 Vyzískaný materiál

- 4.9.1 Kovové části rekonstruovaného objektu (např. klempířské prvky, ocelové sloupky, ocelové zábradlí, radiátory, potrubí, kovové rámy oken, dveří apod.) budou Zhotovitelem v celém rozsahu separovány a tento kovový šrot bude předán dodavateli určenému zástupcem SPS OŘ Plzeň (bude upřesněno při předání staveniště dle aktuálních personálních smluvních vztahů v době realizace stavby).

4.10 Životní prostředí

4.10.1 Nakládání s odpady

- 4.10.1.1 Vzhledem k výskytu azbestu v rámci demolovaných staveb je Zhotovitel povinen práce spojené s expozicí azbestu ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví takové práce, při nichž jsou nebo mohou být zaměstnanci exponováni azbestem. Hlášení je Zhotovitel povinen učinit nejméně 30 dnů před zahájením práce a dále vždy, když dojde ke změně pracovních podmínek, které pravděpodobně mohou mít za následek zvýšení expozice azbestového prachu nebo prachu z materiálů, které azbest obsahují. O těchto skutečnostech bude Zhotovitel informovat Správce stavby a garanta za ŽP Objednatele v náležitém předstihu.
- 4.10.1.2 Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suť a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytříděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné objekty.
- 4.10.1.3 Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
- 4.10.1.4 Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20 %. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20 %, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
- 4.10.1.5 Správce stavby v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20 %, každé jedné kategorii odpadu – položce SO 90-90, vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
- 4.10.1.6 Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklační míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20 % vyšší.

- 4.10.1.7 Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90-90, v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.

4.11 Publicita stavby

- 4.11.1 Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel ([REDACTED] [REDACTED]).
- 4.11.2 Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ (<https://www.spravazeleznic.cz/press/logomanual>) a Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb (<https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb>).
- 4.11.3 Typy informačních materiálů:
- informační mesh banner (dle možnosti Objednatel preferuje uchycení na lešení) ve velikosti šíře 15 m × 10 m v počtu 2 ks, dle rozsahu stavby;
 - informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 2 ks, dle možnosti umístění;
 - informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m v počtu 20 ks, dle možnosti umístění.
- 4.11.4 Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele dle odst. (2) článku 1.9.4 Kapitoly 1 TKP, budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu nebo banneru, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele, zajistí Zhotovitel.
- 4.11.5 Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečištění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
- 4.11.6 Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem. V případě umístění loga Zhotovitele, bude ve stejném rozsahu umístěno logo Objednatele. Umístění a výrobu zajišťuje Zhotovitel.
- 4.11.7 Součástí díla bude slavnostní zahájení a ukončení stavby (pro 50 lidí). Akce bude realizována na základě požadavku Objednatele. Součástí zahájení a ukončení je výroba bannerů 5x3 m v počtu 2 ks, kámen s deskou a popiskem názvu stavby 1 ks, kladívka 10 ks a zajištění akce (catering, obsluha, mobilitář).
- 4.11.8 Zhotovitel zajistí 1× za 4 měsíce pořízení videodokumentace stavby prostřednictvím dronu a časosběrné kamery v počtu 1 ks (je možné doplnit záběry dronu pomocí jiného záznamového zařízení), která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2-5 minut pro kanál na YouTube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15. pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Referenční video: https://www.youtube.com/watch?v=6Wvmik3JHfq&list=PL_9qD8YjiAuwqoQVNHzaIEcabFvAsZbJv&index=8. Výsledný produkt je majetkem Objednatele.
- 4.11.9 Pro potřeby Ředitelského kontrolního dne Zhotovitel zajistí prostřednictvím dronu krátké video cca 2–5 minut dokumentující aktuální průběh realizačních prací a připraví krátkou grafickou prezentaci do vzoru předaného Objednatelem. Zhotovitel je povinen si veškerá povolení k výrobě i k umístění informačních materiálů zajistit s dotčenými orgány, včetně

povolení k natáčení dronem, a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).

- 4.11.10 Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
- 4.11.11 Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt, který má povinnost provádět letecké práce na základě fotodokumentace a videodokumentace, která je definována v odstavci 4.11.8, 4.11.9, 4.11.10, a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.

4.12 Centrální nákup materiálu – Mobiliář

- 4.12.1 V rámci této stavby bude dodán Objednatelem mobiliář (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“).
- 4.12.2 Mobiliář v objektech: SO 62-71-01.01, typ M01 – M07 není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů stavby.
- 4.12.3 Zhotovitel připraví v místech umístění Mobiliáře přípravu pro montáž (instalaci) dle „Požadavků na stavební připravenost“, která jsou Přílohou 7.1.2, a to v SO 62-71-01.01, typ M01 – M07. Stavební připravenost pro montáž Mobiliáře je součástí stavby a je součástí nákladů stavby.
- 4.12.4 **Plánování čerpání odběru Mobiliáře:** součástí počátečního Harmonogramu dle Podčlánku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství Mobiliáře – Tabulka CNM-MB. Předložená Tabulka CNM-MB odběru Mobiliáře s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn dle předpokládaných odběrů.
- 4.12.5 **Upřesnění plánu odběru Mobiliáře:** při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem dle Podčlánku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaná Tabulka CNM-MB s přehledem termínů dodávek požadovaného typu a množství Mobiliáře, a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Mobiliáře.
- 4.12.6 V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Mobiliáře ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného Mobiliáře, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Mobiliáře v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.
- 4.12.7 **Jednotlivé objednávky dodávek Mobiliáře:** Zhotovitel stavby je povinen určit Správci stavby **minimálně 70 dní před požadovaným termínem dodání** přesnou specifikaci typu a požadované množství Mobiliáře s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku a místo určení dodávky (včetně dopravních a logistických instrukcí). Požadavek zašle na „Požadavkovém listu CNM-MB“, který je přílohou 7.1.1.
- 4.12.8 Součástí každé dodávky Mobiliáře budou doklady o jakosti dodávky.

5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY

5.1.1 Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu:

- Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV a dodržet množství a délku předjednaných výluk.

5.1.2 V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:

- termín zahájení a ukončení stavby
- možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
- výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
- uzavírky pozemních komunikací
- přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
- koordinace se souběžně probíhajícími stavbami

5.1.3 Zhotovitel se zavazuje v souladu s Projektovou dokumentací, část dopravní technologie, považovat zde uvedené množství a délku výluk za maximální. Objednatel si vyhrazuje právo pozměnit Zhotoviteli navržené časové horizonty rozhodujících výluk s cílem dosáhnout jejich maximálního využití a sladění s výlukami sousedních staveb.

5.1.4 Závazným pro Zhotovitele jsou následující Postupné závazné milníky (Pod-čl. 4.28):

Postupné závazné milníky (Pod-čl. 4.28)

Milník	Popis	Termín milníku
Milník č. 1	Uvedení do Předčasného užívání (viz Dohoda o předčasném užívání)	12 měsíců od Data zahájení prací

5.1.5 Závazným pro Zhotovitele jsou Sekce a termíny a rozsahy výluk, které jsou uvedeny v následující tabulce:

Specifikace jednotlivých Sekcí

Postup	Činnosti	Typ výluky	Doba pro dokončení
Sekce 1 stavební	Všechny objekty SO a PS kromě objektu SO 98-98 Všeobecný objekt bez položky č.4, která bude prováděna v této Sekci 1 stavební.	Výluka SK3b dle HMG	19 měsíců od Data zahájení prací (předpoklad zahájení 12/2025)
Dokončení díla	SO 98-98, kromě položky č.4, která bude provedena v Sekci 1 stavební	Bez výluk	25 měsíců od Data zahájení prací (viz smlouva)*

*) Datum ukončení stavby je závislé na termínu zahájení stavebních prací

5.1.6 V případě, kdy nedojde k předání Staveniště Zhotoviteli nejpozději do 14 dnů před zahájením provádění prací (zahájením prací na Sekci 1 stavební) podle předpokládaných termínů v ZD, platí že:

- Objednatel pro provedení Díla, Sekcí nebo části Díla poskytne Zhotoviteli minimálně stejný rozsah (počet dnů) výluk, které jsou uvedeny pro provedení Díla v ZOV ZD.
- Výluky budou Zhotoviteli poskytnuty v nových/jiných termínech umožňující zhotovení Díla.
- Doba pro dokončení Díla zůstává neměnná. Uvedené platí za předpokladu, že s ohledem na jiné Datum zahájení prací, není nutné využít další, v původní ZD nepředpokládané, technologické přestávky. V takovém případě se Doba pro dokončení Díla a Sekce (podle okolností) prodlužuje o dobu technologické přestávky.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.

- 6.1.2 Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ (<https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc>).

- 6.1.3 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům, typové dokumentaci a typovým řešením na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>), **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“ a <https://modernizace.spravazeleznic.cz/> v sekci „Typová řešení“.**

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum techniky a diagnostiky

Odbor servisních služeb

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznic.cz, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

7. PŘÍLOHY

- 7.1.1 Požadavkový list CNM-MB
- 7.1.2 Požadavky na stavební připravenost
- 7.1.3 Vzorkování staveb Správy železnic, státní organizace