

Smlouva o výkonu technické dozoru investora a činnosti koordinátora BOZP

Smluvní strany:

Dodavatel:

Název dodavatele: **PROSPA MAX, s.r.o.**
Sídlo dodavatele: tř. Tomáše Bati 1619, 765 02 Otrokovice
IČO: IČO 048 97 129
DIČ: CZ04897129
zastoupen: Ing. Miroslav Marčík, jednatel společnosti
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C., vložka 92492
(dále jen Dodavatel)

Odběratel:

Název odběratele: **Vodovody a kanalizace Zlín, a.s.**
Sídlo odběratele: třída Tomáše Bati 383, Louky, 763 02 Zlín
IČO: 494 54 561
DIČ: CZ49454561
zastoupen: Ing. Miriam Chmelová Holbová, MBA, ředitel, na základě pověření
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1169
(dále jen Odběratel)

Tato smlouva o výkonu technické dozoru investora a činnosti koordinátora BOZP dále „Smlouva“.

1. Předmět Smlouvy, předmět plnění

1. Touto smlouvou se Dodavatel zavazuje dodat Odběrateli dále specifikovaný předmět plnění (dále také jen „služba“ nebo „služby“), a Odběratel se zavazuje, že služby převezme a že zaplatí Dodavateli za řádně poskytnuté služby cenu sjednanou v této Smlouvě.
2. Specifikace služeb – předmětu plnění:
 - **Výkon technického dozoru na akci „(24001) Intenzifikace a obnova vodojemu Beckov“**
 - **Výkon koordinátora BOZP na akci „(24001) Intenzifikace a obnova vodojemu Beckov“**
3. Rozsah poskytovaných služeb je dále podrobně specifikován v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje, že služby pro Odběratele provede a předá v termínu uvedeném v této Smlouvě.

2. Místo a termín plnění

1. Místo plnění: Zlín, k.ú. Příluky u Zlína, vymezené v projektové dokumentaci Intenzifikace a obnova vodojemu Beckov, která byla Dodavateli předána.
2. Termín plnění: Po dobu realizace stavby (předpokládaný termín dokončení stavby do 30.06.2026)

3. Činnost dle této smlouvy bude prováděna do převzetí hotové stavby Odběratelem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami), zpracování konečného vyhodnocení stavby.
4. Předání a převzetí služby (jejího výsledku) musí být Dodavatelem dokladováno Odběratelem podepsaným předávacím protokolem.

3. Platební podmínky

1. Odměna za služby – předmětu plnění v rozsahu dle čl. 1 Smlouvy činí:

| | |
|----------------------------|-------------------|
| • Výkon technického dozoru | 400.000 Kč |
| • Výkon koordinátora BOZP | 190.000 Kč |
| • CELKEM | 590.000 Kč |

K fakturované odměně bude připočteno DPH v souladu s platnými předpisy.

Odměna je úplná a konečná a zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s jeho plněním dle Smlouvy.

2. Odměna zahrnuje veškeré náklady Dodavatele nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků, stejně jako i využití vlastní reprodukční, výpočetní a měřicí techniky, telekomunikačních zařízení a služeb, dopravních prostředků vč. PHM, zajištění a pronájem potřebných prostorů, ochranných pomůcek. Součástí sjednané ceny je rovněž závazek Dodavatele k případné Odběratelem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav týkajících se činnosti technického dozoru po celou dobu trvání záruční doby stavby.
3. V souladu se zákonem č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, v platném znění, si smluvní strany sjednávají dílčí plnění. Odměna bude hrazena na základě měsíční fakturace po dobu realizaci díla, přičemž měsíční plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné posledním dnem kalendářního měsíce, za který Dodavatel požaduje proplacení provedených činností odsouhlasených Odběratelem. Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu.
4. Daňový doklad / doklady vystavené za provedené stavební a montážní dodávky, které odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41-43, budou vystavovány v souladu se speciálním daňovým režimem platným od 1. 1. 2012 v souladu s § 92e ve vazbě na § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad bude kromě ostatních náležitostí obsahovat následující text: Daň odvede zákazník.
5. Pokud se jedná o plnění, jež není předmětem přenesení daňové povinnosti ve smyslu Hlavy IV zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, dohodly se smluvní strany na tom, že příjemce zdanitelného plnění je oprávněn uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, pokud poskytovatel zdanitelného plnění bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup) skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude příjemce

zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Smluvní strany se rovněž dohodly na tom, že v případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty uplatní a zaplatí částku ve výši daně z přidané hodnoty správci daně poskytovatele zdanitelného plnění, bude tato úhrada považována za splnění závazku příjemce zdanitelného plnění uhradit relevantní část sjednané ceny.

6. Smluvní strany se dohodly, že zálohy na odměnu nebudou poskytovány a Dodavatel není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
7. Dodavatel zašle daňový doklad v elektronické podobě v den jeho vystavení na e-mail Odběratele: ucetni@vakzlin.cz.
8. Doba splatnosti faktury se stanovuje na **45 dní** ode dne vystavení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou v den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z bankovního účtu Odběratele.

4. Obecné podmínky poskytování služeb

1. Dodavatel je povinen provést služby řádně, včas, s odbornou a profesionální péčí, v souladu s požadavky a pokyny Odběratele, obecně závaznými předpisy a touto Smlouvou, příp. jí předcházející objednávkou, případně způsobem obvyklým (nevyplývá-li ze Smlouvy či objednávky jinak), a tak, aby nedošlo k jakémukoliv újmě na majetku Odběratele či třetích osob ani na pověsti a dobrém jménu Odběratele.
2. Dodavatel je povinen poskytnout / poskytovat služby TDI osobně. Použití třetích osob ke splnění závazků Dodavatele je možné pouze pro plnění koordinátora BOZP, přičemž platí, že odpovědnost za plnění těchto osob nese v plném rozsahu Dodavatel.
3. Dodavatel zaručuje, že každá služba bude provedena minimálně v souladu se standardní praxí, vždy však v prvotřídní jakosti, že bude splňovat veškeré požadavky kladené na ni právními předpisy a normami České republiky a Evropské unie a že nebude mít právní vady.
4. Dodavatel poskytuje Odběrateli záruku za jakost, v níž se zavazuje, že každá poskytnutá služba (její výsledek) si po sjednanou záruční dobu zachová vlastnosti stanovené Smlouvou (výše), výrobcem, příslušnými právními předpisy a technickými normami, příp. vlastnosti obvyklé a bude použitelná k dohodnutému účelu (případně účelu obvyklému). Dodavatel poskytuje na dodávku služeb záruku po dobu 24 měsíců od splnění služby. Nebude-li mít poskytnutá služba / služby vlastnosti výslovně vymíněné ve Smlouvě anebo objednávce, je Smlouva (objednávka) porušena podstatným způsobem.
5. V případě zjevných a/nebo skrytých vad je Odběratel oprávněn požadovat slevu z ceny nebo dodání náhradní služby. Nevyzve-li k dodání náhradní služby, platí, že Dodavatel je povinen poskytnout Odběrateli slevu z ceny služby / služeb formou dobropisu ve výši odpovídající ceně vadné služby. Dodavatel je povinen doručit dobropis Odběrateli do jednoho týdne od uplatnění reklamace. Pokud již byla cena Odběratelem zaplacená, je Dodavatel povinen vrátit Odběrateli část zaplacené ceny odpovídající uplatněné slevě do jednoho týdne od uplatnění slevy. Pokud Odběratel požaduje dodání náhradní služby, je Dodavatel povinen dodat náhradu do jednoho týdne od uplatnění reklamace. Dodavatel nese odpovědnost za veškeré škody a újmy, které Odběrateli vadným plněním vzniknou. Záruční doba se vždy prodlužuje o dobu, po kterou nebude možno výsledek služby používat. Na nově dodaný předmět plnění běží nová záruční doba v rozsahu a podmínkách dle této Smlouvy.

6. Uplatněním reklamace se rozumí její uplatnění písemně či jiným přípustným způsobem. Při volbě nároků mezi dodáním náhrady a slevou z ceny služby se nepřihlíží k tomu, zda vadným plněním služby byla smlouva porušena podstatným či nepodstatným způsobem.
7. Dodavatel je povinen před započítáním prací Odběrateli písemně nebo v elektronické formě poskytnout rizika BOZP a opatření a postupy proti jejich působení. Rizika je Dodavatel povinen poskytnout Odběrateli včas, aby Odběratel mohl seznámit s riziky své zaměstnance před započítáním práce Dodavatele. K podobnému kroku se zavazuje i Odběratel, který je povinen včas poskytnout relevantní rizika BOZP a opatření Dodavateli.
8. V případě souběžného provádění prací je Dodavatel povinen uzavřít s Odběratelem dohodu o koordinaci prováděných opatření k ochraně BOZP.
9. Dodavatel se dále zavazuje, že pokud vznikne jeho činností odpad, je povinen zajistit jeho likvidaci v souladu s platnými právními předpisy.
10. V případě, že činností Dodavatele vznikne škoda s dopadem na životní prostředí nebo na produkt Odběratele (kvalita a množství vyrobené a dodávané pitné vody a kvalita vyčištěné a vypouštěné odpadní vody), zajistí Dodavatel bezodkladné odstranění následků této škody. Finanční náklady na odstranění této škody nese výhradně Dodavatel.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

Dodavatel se zavazuje:

- Dodat Odběrateli služby řádně a včas.
- Informovat řádně a bez zbytečného odkladu Odběratele o změnách svých právních poměrů a jiných skutečnostech, jež mohou mít význam pro smluvní vztah založený touto Smlouvou.
- Jakékoliv změny svého zápisu v obchodním rejstříku/živnostenském rejstříku Odběrateli bez zbytečného odkladu doložit průkazným způsobem.

Dodavatel tímto výslovně prohlašuje a potvrzuje, že má veškerá oprávnění, povolení, licence, koncese a všechna veřejnoprávní povolení, včetně příslušných živností, jakož i odborné, personální, finanční a jiné předpoklady (dále povolení a předpoklady), aby dostal svým závazkům z této Smlouvy vyplývajícím. Dodavatel se zavazuje veškerá povolení a předpoklady udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu záruky za služby dle Smlouvy a učinit veškerá možná opatření k tomu, aby žádné z povolení a předpokladů nepozbyl.

Odběratel se zavazuje:

- Umožnit Dodavateli poskytnutí služeb a řádně provedené služby převzít.
- Zaplatit cenu objednaných a provedených služeb podle níže stanovených podmínek.
- Informovat řádně a bez zbytečného odkladu Dodavatele o změnách svých právních poměrů a jiných skutečnostech, jež mohou mít význam pro tento smluvní vztah.

V případě prodloužení Dodavatele s dodáním služeb dle Smlouvy je Dodavatel povinen zaplatit Odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny plnění dle čl. 3 Smlouvy vč. DPH za každý započatý den prodloužení. Smluvní strany se dohodly, že je Odběratel oprávněn požadovat náhradu škody způsobené porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

Smluvní strany mohou ukončit Smlouvu ke kterémukoliv dni dohodou.

Odběratel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel poruší závažným způsobem závazky vyplývající z této Smlouvy, přestože byl na porušení upozorněn a byla mu poskytnuta přiměřená lhůta k nápravě. Odstoupení je účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení Dodavateli. Dodavatel v takovém případě nemá nárok na jakoukoliv náhradu škody, ušlého zisku nebo jiné újmy vzniklé v důsledku ukončení Smlouvy. Odstoupením od smlouvy nezaniká právo na smluvní pokutu ani jiná práva a povinnosti, jež svou povahou mají přetrvat ukončení Smlouvy.

6. Osoby určené Odběratelem k jednání s Dodavatelem, kontaktní údaje Dodavatele

Ve smyslu ustanovení § 430 zák.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku jsou ze strany Odběratele k jednání s Dodavatelem oprávněny tyto osoby:

- Mgr. Oldřich Hlaváček, zástupce ředitele, ředitel pro investice a strategický rozvoj,
- Ing. Radim Žíla, investiční technik,
- Ing. Milan Večeřa, vedoucí investičního útvaru.

Změna těchto osob je vůči Dodavateli účinná okamžikem doručení písemného oznámení Odběratele o změně.

Výše uvedené osoby jsou oprávněny k následujícím činnostem:

- potvrdit předávací protokol o poskytnuté službě.

7. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
2. V případě, že kterékoliv ustanovení této Smlouvy se ukáže jako neplatné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a Strany se zavazují uzavřít příslušný dodatek k této Smlouvě odpovídající smyslu a účelu takového neplatného ustanovení podle českého práva. Všechny dodatky k této Smlouvě musí mít písemnou podobu, vylučuje se změna Smlouvy v jiné formě.
3. Vztahy smluvních stran neupravené touto Smlouvou a objednávkami se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů.
4. Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakékoli právo, pohledávku ani závazek, vyplývající ze Smlouvy uzavřené s Odběratelem na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Odběratele. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, kdy jedno obdrží Dodavatel a druhé Odběratel.
6. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich skutečnou a svobodně projevenou vůli a na důkaz úmyslu být vázání ustanoveními této Smlouvy připojují své podpisy.

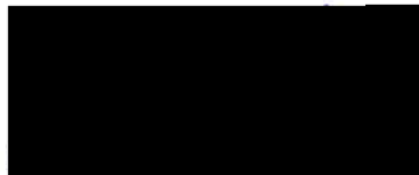
Přílohy:
Příloha č. 1 (cenová nabídka, specifikace služby,...)

V Otrokovicích dne 13.02.2026

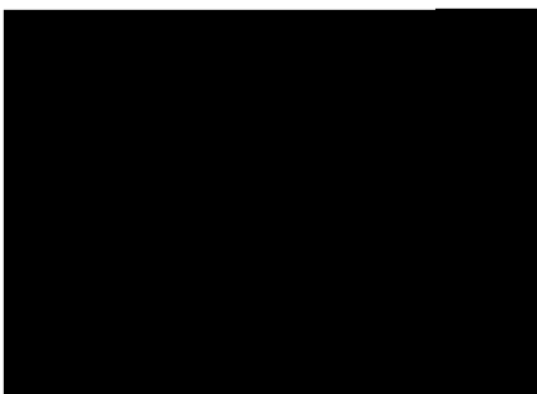
Ve Zlíně dne 13.02.2026



Ing. Miroslav Marčík
jednatel společnosti
PROSPA MAX s.r.o.



Ing. Miriam Chmelová Holbová, MBA
ředitel
Vodovody a kanalizace Zlín, a.s.



Příloha č. 1

1. Specifikace služby – rozsah činnosti TDI:

- seznámení se záměrem realizace stavby, případně s dokumentací pro provedení stavby, s obsahem smluv a případně stavebním povolením,
- odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku,
- kontrola dodržení podmínek stanovených smlouvou, popř. stavebním povolením po dobu realizace výstavby,
- evidence dokumentace dokončených částí stavby, vedení změnových listů stavby,
- zpracování fotodokumentace provádění díla v digitální podobě,
- dozor a kontrola kvality provádění díla, dohled nad správností realizace a technologických postupů, kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými,
- kontrola provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
- kontrola vedení stavebního deníku a zápisy TDI do stavebního deníku,
- kontrola souladu prováděných prací s právními předpisy, platnými normami ČSN,
- účast na kontrolních dnech stavby v potřebných intervalech, nejméně však 1x2 týdny
- kontrola správnosti fakturace na základě skutečně provedených prací a dodržení rozpočtu,
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanovení Smlouvy o dílo – projednání změn, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě objednateli,
- spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad dokumentace,
- spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na přejímkách,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků z předávacího řízení, - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,
- spolupráce s objednatelem při provedení konečného vyúčtování stavby, aj.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení technického dozoru investora. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem. Činnost technického dozoru bude přizpůsobena povaze a charakteru projektu a podmínkám realizace ze strany zadavatele i zhotovitele díla. V případě delšího prodloužení realizace díla bude s dodavatelem uzavřen dodatek ke smlouvě, řešící rovněž odměnu dodavatele. Součástí nabídkové ceny je také závazek k případné vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby.

2. Specifikace služby – rozsah činnosti koordinátora BOZP:

- vyhotovuje plán dle § 15 odst. 2 zák. č. 309/2006 a seznamuje s ním příkazce a zhotovitele stavby,
- zabezpečuje, aby plán obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi,

Činnost koordinátora BOZP při realizaci stavby zahrnuje zejména následující činnosti: