

Smlouva na zajištění školy v přírodě

Základní škola a mateřské škola Ostrava - Bělský Les, B.Dvorského 1,
příspěvkové organizace

Smluvní strany

Základní škola a mateřská škola Ostrava - Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace

sídlo: B. Dvorského 1049/1, 700 30 Ostrava - Bělský Les
zastoupená: Mgr. Miloš Kosík, Ph.D., MBA, ředitelem školy
IČ: 70978352
tel: 595700531, 734 366 440
Kontaktní osoba: Jana Lunkmossová
Tel: 732 135 081
e-mail: skolka@zsdvorského.eu
jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

Firma Vršák s.r.o.

sídlo: Léskové 911, Velké Karlovice 756 06
zastoupená: p. Lubor Gášek
IČ: 27820882
DIČ: CZ27820882
Tel: 603 281 052
Email: recepce@podpralesem.cz
jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodly na tomto znění smlouvy:

Článek I. Základní ustanovení

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi objednatelem a zhotovitelem, vyplývajících z dále uvedených ujednání této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené výše a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně neprodleně druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

Účelem smlouvy je zajištění školy v přírodě pro děti MŠ (ubytování a stravování 5x denně). Zhotovitel prohlašuje, že je způsobilý zajišťovat ozdravné pobyty - pro děti ve věku 3-15 let a splňuje hygienické a ostatní požadavky dle platných právních norem.

Jako vedoucí uvedené akce je ustanoven Mgr. Miloš Kosík, Ph.D., MBA, který je oprávněn odsouhlasit zhotoviteli případné ekonomické a právní změny, které mohou nastat v době pobytu, dále pak Jana Lunkmossová, jakožto vedoucí, která je oprávněná odsouhlasit změny, které mohou nastat v době pobytu na místě samém.

Článek II. Předmět a místo plnění

Předmětem plnění je zabezpečení školy v přírodě pro děti mateřské školy

Místo:

Penzion Pod Pralesem

Termín zahájení pobytu: 20. 4. 2026

Termín ukončení pobytu: 24. 4. 2026

Ubytování v penzionu: 20. 4. 2026 od 9:15 hod.

Ukončení ubytování: 24. 4. 2026 do 10:00 hod.

Místem plnění je: Penzion Pod Pralesem, Velké Karlovice 545, 756 06

Článek III. Práva a povinnosti smluvních stran

Objednatel je povinen zejména:

- včas oznámit případnou změnu počtu osob,
- zajistit seznámení zákonných zástupců dětí s podmínkami této smlouvy,
- zajistit, aby všechny děti, které se zúčastní školy v přírodě měly potvrzení rodičů o bezinfekčnosti, potvrzení od lékaře, že se mohou ozdravného pobytu zúčastnit.

Zhotovitel je povinen zejména:

- zajistit objednateli dle jeho dispozic potřebné prostory a zařízení pro organizování pobytu ve stavu způsobilém pro řádné užívání,
- zabezpečit řádný úklid všech poskytnutých prostor v rámci platných hygienických norem a předpisů,
- umožnit dle potřeby sprchování nebo koupání účastníků v místnostech k tomu určených,
- seznámit vedoucího akce s úklidovým plánem, evakuačním plánem, pokoji a s celkovým ubytovacím zařízením,
- veškeré jednání o provozu a podmínkách pobytu vést s vedoucím příslušného turnusu,
- zajistit a zprostředkovat odvoz dítěte k lékaři v případě nutnosti, včetně pedagogického doprovodu,
- seznámit objednatele (vedoucího kurzu) s ustanoveními vnitřního řádu střediska, hygienickými a bezpečnostními opatřeními,
- veškeré jednání o provozu a podmínkách pobytu vést s vedoucím příslušného turnusu,
- vystavovat faktury dle požadované struktury objednatele,
- zajistit podle klimatických podmínek vytápění objektu včetně zajištění teplé vody během celého dne,
- vyhradit část restaurace tak, aby se účastníci ozdravného pobytu nepotkali v restauraci s ostatními ubytovanými hosty.

Smluvní strany se zavazují, že nebudou vůči sobě navzájem vyvíjet činnost, která by ve svých důsledcích mohla ohrozit jejich dobré jméno. „Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy, a to včetně věcech případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném dle zákona číslo 340/2015Sb., zákon o registru smluv, je-li povinnost tuto smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.“

Článek IV. Cena plnění a platební podmínky

Předpokládaný počet účastníků: Cca 22 dětí + 3 os. pedagog. doprovodu.

První podávané jídlo: oběd den nástupu, tj. 20. 4. 2026.

Poslední podávané jídlo: oběd v den odjezdu tj. 24. 4. 2026

Zhotovitel zajistí ubytování a stravování účastníků plnou penzí (stravování 5x denně včetně zajištění celodenního pitného režimu)

Celková cena pobytu je sjednána ve výši 58. 480,- Kč

Platba fakturou bude provedena po ukončení pobytu.

Podkladem pro úhradu smluvní ceny poskytnutých služeb bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění (dále jen „faktura“).

Lhůta splatnosti faktury bude činit 14 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).

Faktura bude kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:

- číslo a datum vystavení faktury
- předmět plnění a jeho přesnou specifikaci,
- označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
- počet účastníků a počet dnů pobytu.

Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

Článek V. Stornovací podmínky

Pokud dojde k odhlášení dítěte v termínu 7 a méně dnů před začátkem ozdravného pobytu, je stornovací poplatek 50 %, v případě zdravotních důvodů doložených lékařským potvrzením 30 %. Pokud dítě odjede z ozdravného pobytu dříve, nemá nárok na vrácení poměrné částky z ceny pobytu.

Pokud dojde ke zrušení pobytu ze strany objednatele - karantény jednotlivce, nebo skupiny (třídy), bude ze strany zhotovitele účtován objednateli storno poplatek ve výši 30% (výše uhrazené zálohy hotelu) z celkové částky objednaných služeb.

Pokud dojde ke zrušení hromadné akce před či v průběhu školy v přírodě dětí Základní školy a mateřské školy Ostrava - Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvkové organizace z nařízení vlády ČR, KHS nebo jiného orgánu státní moci v součinnosti s epidemiologickou situací, nebude účtován objednateli žádný storno poplatek. Pokud bude pobyt zrušen vládním opatřením nebo opatřením hygienické stanice zakazující plošné konání ozdravných pobytů dětí MŠ vztahujícímu se k onemocnění Covid – 19, nebude storno poplatek také účtován. Pokud dojde ke zrušení v průběhu hromadné akce, nebude storno poplatek taktéž účtován.

Článek VI. Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá pro následující termín: 20. 4. 2026 – 24. 4. 2026

Článek VII. Kvalita služeb a odpovědnost za škody

1. Zhotovitel je povinen poskytnout a zajistit služby v dohodnutém termínu, rozsahu a kvalitě.
2. Objednatel je povinen uhradit vzniklou škodu na majetku dodavateli, jež byla prokazatelně způsobena účastníky pobytu.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

Smlouva nabývá účinnosti dnem její platnosti a platnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem smlouvy potvrdí obě smluvní strany svým podpisem.

Změnit nebo doplnit uzavřenou smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

Strany mohou ukončit smluvní vztah kdykoliv vzájemnou písemnou dohodou.

Strany se dohodly, že smlouva zaniká jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, s tím, že podstatným porušením smlouvy bude zejména:

- neposkytnutím služeb v době plnění,
- neuhrazení ceny služeb zájemcem po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.

Pro případ, že ustanovení smlouvy oddělené od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takových ustanovení smlouvy nemá mít za následek neplatnost ostatních ustanovení.

Pro účely smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 14-ti dnů“.

Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoli ze smluvních stran jejich doručení odmítne či jinak znemožní.

Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách <http://www.zsdvorskeho.eu/> nebo v registru smluv. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy.

Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

Osoby podepisující smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž obě smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.

V O

Ve Velkých K

Mgr. Miloš KOSÍK, Ph.D., MBA
ředitel