

RÁMCOVÁ DOHODA o provádění skartace a likvidace dokumentů č. ONL/MO/2025/014

ID VZ: 2500916

(dále též „Rámcová dohoda“ nebo „RD“)

uzavřená dle §1746 odst. (2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen: „OZ“), s odkazem na ustanovení § 53 a násl. a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Strany Rámcové dohody:

1. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 000 Praha 3
kterou zastupuje: PhDr. Ivan Duškov, MSc., ředitel
IČO: 41197518
DIČ: CZ41197518
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1110205001/0710
datová schránka: i48ae3q
zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, není zapsána v obchodním rejstříku

(dále jen „Objednatel“ nebo též „VZP ČR“)

2. REISSWOLF s.r.o.

se sídlem: U Dýhárný 1162, Kralupy nad Vltavou, 278 01
kterou zastupuje: Ing. Vlastimil Balín, jednatel
IČO: 25097008
DIČ: CZ25097008
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.
číslo účtu: 214276387 / 0600
datová schránka: mikwzwu
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 49414

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též „Strany dohody“ nebo jednotlivě „Strana dohody“)

Úvodní ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda upravuje práva a povinnosti mezi Stranami dohody, které vzešly z výsledku zjednodušeného podlimitního zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody s jedním dodavatelem na podlimitní veřejnou zakázku realizovanou ve VZP ČR pod názvem „**Skartace a likvidace dokumentů**“. Nabídka Poskytovatele byla VZP ČR vybrána v souladu s § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) jako nejvýhodnější.
2. Tato Rámcová dohoda konkrétně vymezuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi Stranami dohody. Na základě Rámcové dohody budou realizována jednotlivá dílčí plnění (služby), a to na podkladě písemné objednávky – výzvy Objednatele k poskytnutí plnění, která bude návrhem na uzavření dílčí prováděcí smlouvy (dále jen: „**Dílčí smlouva**“) a písemného potvrzení této objednávky Poskytovatelem, jenž bude přijetím návrhu na uzavření Dílčí smlouvy. Ustanovení této Rámcové dohody je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k výše uvedené veřejné zakázce, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění předmětné veřejné zakázky.

3. Poskytovatel prohlašuje, že se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky plnění, a že je způsobilý ke splnění všech svých závazků v souladu s touto Rámcovou dohodou, je si vědom, že nemůže v průběhu plnění předmětu Rámcové dohody uplatnit nároky na úpravu smluvních podmínek (zadání) a zavazuje se plnit tuto Rámcovou dohodu dle předaných podkladů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.

ČI. I. Předmět Rámcové dohody

1. Předmětem Rámcové dohody je v souladu s § 131 odst. (1) ZZVZ úprava podmínek při zajištění skartace a likvidace dokumentů VZP ČR na základě Dílčích smluv. Předmětem plnění Dílčích smluv jsou služby spočívající ve skartaci a likvidaci dokumentů VZP ČR zahrnující zejména bezpečné nakládání s dokumenty, odvoz a fyzickou likvidaci dokumentů z pravidelné skartace při využití dodávaných skartačních pytlů, dále dodávky skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci, pronájem bezpečnostních kontejnerů pro běžnou skartaci, bezpečné nakládání, odvoz a fyzickou likvidaci dokumentů z běžné skartace v bezpečnostních kontejnerech včetně protokolárního zabezpečení skartace (**dále jen: „Služby“**). Rámcová dohoda vymezuje veškeré podmínky plnění ve smyslu § 132 odst. (4) ZZVZ.
2. Uzavřením Dílčí smlouvy se Strany dohody zavazují k jejímu splnění v souladu s podmínkami stanovenými touto Rámcovou dohodou. Strany dohody nejsou oprávněny si v Dílčí smlouvě sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou.
3. Závazek Poskytovatele bude plněn jednotlivými dílčími plněními ve vazbě na aktuální potřeby Objednatele, a to na základě písemné e-mailové výzvy Objednatele k poskytnutí příslušného plnění adresované pověřené osobě Poskytovatele uvedené v Čl. XIII. odst. 10. písm. b) této RD (**dále jen „Výzva“**).
4. Jednotlivé písemné Výzvy budou zasílány Poskytovateli vždy některou z pověřených osob Objednatele uvedenou v Čl. XIII. odst. 10. písm. a) této RD.
5. Objednatel se zavazuje k součinnosti nezbytné ke splnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Rámcové dohody, řádně poskytnuté Služby převzít a zaplatit za ně dohodnutou cenu ve výši a za podmínek uvedených v Čl. V. a VI. této RD.

ČI. II. Specifikace předmětu plnění a podmínky poskytování Služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat veškeré Služby uvedené v této Rámcové dohodě po celou dobu její účinnosti, a to za ceny uvedené v Čl. V. této RD.
2. Rozsah předmětu plnění:
 - a) **Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) z pravidelné skartace** - bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů při využití Poskytovatelem dodávaných skartačních pytlů, na základě skartačního řízení podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a povolení Státního oblastního archivu v Praze, včetně ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.
 - b) **Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat – dále pouze „JND“ – pod JND se pro účely této Rámcové dohody rozumí např. CD, diskety, flash disky, filmy, magnetofonové pásky, rentgenové snímky, atd.) z pravidelné skartace** – bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů Objednatele při využití Poskytovatelem dodávaných skartačních pytlů, na základě skartačního řízení podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a povolení Státního oblastního archivu v Praze, včetně ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.

- c) **Likvidace dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (listinné dokumenty) nepodléhajících skartačnímu řízení** – bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů z **běžné skartace** umístěných v bezpečnostních kontejnerech (viz písm. e) tohoto odstavce) včetně protokolárního zabezpečení skartace, ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.
 - d) **Likvidace dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (JND) nepodléhajících skartačnímu řízení** – bezpečné nakládání, odvoz a fyzická likvidace dokumentů z **běžné skartace** umístěných v bezpečnostních kontejnerech (viz písm. e) tohoto odstavce) včetně protokolárního zabezpečení skartace, ruční nakládky a vykládky, dopravy, stání vozidla při nakládce a vykládce a manipulace, a to dle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.
 - e) **Pronájem bezpečnostních kontejnerů** o objemu 100 kg (\pm 10 kg) dokumentů (odpovídá cca 240 l - \pm 20 l) / 1 kontejner, určených **pro dokumenty z běžné skartace** (kopie dokumentů, pomocný materiál, koncepty) a splňující parametry uvedené v Čl. III. odst. 8. této RD, jejich umístění v rámci budov Objednatele (dle jeho požadavků) na začátku plnění a svozu bezpečnostních nádob po ukončení plnění a podle jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.
 - f) **Dodávka papírových skartačních 2vrstvých pytlů** o rozměrech 50 (až 55) x 85 (až 90) cm a lepeným křížovým dnem o šířce 15 (až 20) cm, určených pro **pravidelnou skartaci**, v souladu s obsahem jednotlivých Výzev, pro místa plnění dle Přílohy č. 1 této RD.
3. Závazek Poskytovatele bude plněn jednotlivými dílčími plněními ve vazbě na konkrétní Výzvy Objednatele a jejich následné potvrzení ze strany Poskytovatele. Výzva musí vedle odkazu na tuto Rámcovou dohodu vždy obsahovat minimálně:
- a) požadovaný rozsah a druh plnění (přesnou specifikaci Služby),
 - b) dobu a místo plnění (přesnou adresu),
 - c) označení osoby Objednatele pověřené k jednání s Poskytovatelem (dále jen „kontaktní osoba“),
 - d) telefonické a e-mailové spojení na kontaktní osobu.
4. **Poskytovatel je povinen Výzvu potvrdit**, a to neprodleně po jejím obdržení, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů. Potvrzení přijetí Výzvy zahrnující akceptaci jejího obsahu bude provedeno e-mailem zasláným na adresu pověřené osoby Objednatele, z níž byla konkrétní Výzva Poskytovateli zaslána. V případě, že Poskytovatel Výzvu neakceptuje či dojde jen k částečné akceptaci Výzvy, je povinen ve stejné lhůtě sdělit Objednateli konkrétní důvody a navrhnout jiný, pro Objednatele akceptovatelný, způsob řešení, resp. poskytnutí Služeb.
5. Plnění požadované Objednatelem v konkrétní Výzvě nesmí být ze strany Poskytovatele měněno váhově, objemově ani finančně.
6. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v těchto termínech:
- a) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. a), b), c) a d) bude odvoz proveden vždy **do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení** příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku;
 - b) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. e) budou bezpečnostní kontejnery přistaveny vždy **do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení** příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku;
 - c) pro Služby uvedené v Čl. II. odst. 2. písm. f) bude dodávka pytlů provedena vždy **do max. pěti (5) pracovních dní od potvrzení** příslušné Výzvy Poskytovatelem ve smyslu ujednání obsaženého v odst. 4. tohoto článku.
7. Poskytovatel je povinen telefonicky nebo e-mailem vyznat kontaktní osoby uvedené v příslušné Výzvě o konkrétním datu a čase plnění, a to vždy minimálně dva (2) pracovní dny předem.

8. Převzetí dokumentů Poskytovatelem k realizaci jejich skartace a likvidace dle jednotlivých Výzev bude potvrzeno v předávacím protokolu podepsaném příslušnými kontaktními osobami Stran dohody (dále jen „**Předávací protokol**“). Předávací protokol vyhotoví Poskytovatel ve dvou (2) výtiscích, jehož jedno vyhotovení si ponechá a druhé vyhotovení předá kontaktní osobě Objednatele.
9. Každý Předávací protokol musí obsahovat označení Stran dohody, číslo této Rámcové dohody, odkaz na příslušnou Výzvu, přesnou specifikaci plnění včetně místa a doby plnění, uvedení kontaktních osob obou Stran dohody a jejich vlastnoruční podpisy. U odvozu skartačních pytlů s dokumenty určenými ke skartaci musí být v Předávacím protokolu uveden mj. i počet pytlů a RZ vozidla převážejícího dokumenty.
10. Poskytovatel je povinen celý cyklus pohybu dokumentů, dat a datových nosičů určených ke skartaci a likvidaci dle této Rámcové dohody protokolárně evidovat a následně po jejich likvidaci vystavit a předat Objednateli (pověřené osobě – viz Čl. XIII. odst. 10. písm. a)) **potvrzení o provedené fyzické likvidaci a ekologickém nakládání s odpady**. Toto potvrzení bude nedílnou součástí pravidelných **reportů**, jejichž vzor je obsažen v Příloze č. 2 k této Rámcové dohodě, které Poskytovatel zašle Objednateli v elektronické podobě s rozdělením na plnění realizovaná na jednotlivých regionálních pobočkách a Ústředí VZP ČR:
 - a) **periodicita**: měsíčně vždy do patnáctého (15.) dne následujícího měsíce,
 - b) **struktura**: plnění po měsících, plnění po regionálních pobočkách, plnění po jednotlivých položkách poskytovaných Služeb; vzor reportu je uveden v Příloze č. 2 této RD. Objednatel se může během účinnosti RD dohodnout s Poskytovatelem na úpravě struktury reportů.
 - c) **forma**: v elektronické podobě, konkrétně ve formátu XLS.
11. Výzva k dodání papírových skartačních pytlů (viz odst. 2. písm. f) tohoto článku) bude odesílána zpravidla z Ústředí VZP ČR a bude souhrnná, tzn. za jednotlivé regionální pobočky Objednatele (místa plnění podle Přílohy č. 1 této RD). Poskytovatel je povinen mít pro případ potřeby vždy v zásobě množství pytlů odpovídající objemu 20 % z celkového počtu pytlů jím dodaných Objednateli na základě předcházející souhrnné Výzvy.

Čl. III. Ostatní práva a povinnosti Stran dohody

1. Poskytovatel akceptuje skutečnost, že Objednatel si vyhrazuje právo objednávat Služby dle svých provozních potřeb. Tato Rámcová dohoda nezavazuje Objednatele k objednávce Služeb v jakémkoli minimálním množství a rozsahu (co do typu Služby nebo jejího finančního objemu). Veškeré náklady spojené s poskytováním Služeb podle této Rámcové dohody nese výlučně Poskytovatel.
2. Papírové pytle s dokumenty určenými ke skartaci budou Objednatelem zabezpečeny proti samovolnému otevření.
3. Poskytovatel je povinen provádět veškeré činnosti související s předmětem Rámcové dohody pouze proškolenými osobami, které jsou povinny se kontaktní osobě či jiné pověřené osobě Objednatele prokázat identifikační kartou.
4. Poskytovatel je povinen přijímat k likvidaci dokumenty s kancelářskými sponkami, vazači, provázky, obálkami a archivačními boxy bez kovových mechanik a plastových obalů.
5. Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv prostřednictvím kontaktních nebo pověřených osob kontrolu a dohled nad manipulací s dokumenty určenými dle Rámcové dohody ke skartaci a likvidaci – při nakládce, dopravě, vykládce a jejich fyzické likvidaci.
6. Poskytovatel je povinen v termínech dle Čl. II. odst. 6. převzít od jednotlivých klientských pracovišť Objednatele (viz Příloha č. 1 této RD) veškeré dokumenty určené ke skartaci podle příslušné Výzvy.
7. Vzhledem k povaze dokumentů obsahujících osobní údaje a osobní údaje zvláštní kategorie, se Poskytovatel zavazuje mít a po celou dobu trvání této Rámcové dohody udržovat v platnosti **certifikáty ISO 9001, 14001 a 27001 a certifikát NBÚ technického prostředí typu 2** (pokud

je držitelem) nebo být schopen předložit popis způsobu přijatých opatření k zajištění a řízení kvality realizace veřejné zakázky, k zajištění snížení dopadů na životní prostředí a zefektivnění systému řízení v oblasti životního prostředí v průběhu realizace veřejné zakázky a k zajištění bezpečnosti informací v průběhu realizace veřejné zakázky v rozsahu dokumentace systému certifikovaného podle příslušné ISO normy a v rozsahu dokumentace systému certifikace NBÚ technického prostředku typu 2. Na výzvu Objednatele učiněnou kdykoliv za dobu trvání této Rámcové dohody je pak Poskytovatel povinen tuto skutečnost (platné certifikáty či popisy způsobu přijatých opatření) doložit, a to nejpozději do 3 pracovních dní od obdržení výzvy.

8. Poskytovatel je povinen v souvislosti s plněním Služeb specifikovaných v Čl. II. odst. 2. pod písm. e) této RD přistavit bezpečnostní **kontejnery, které budou technicky a organizačně zaopatřeny tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, ztrátě, neoprávněnému přenosu nebo jinému neoprávněnému zpracování nebo zneužití.** Kontejnery budou kovové, nezvyšující požární ani jiná bezpečnostní rizika, vybavené integrovaným bezpečnostním zámkem a šikmou štěrbinou pro vhození dokumentů.
9. Poskytovatel je povinen použít pro bezpečnou přepravu dokumentů dvoustopé **vozidlo s pevnou a uzavřenou karoserií.**
10. Poskytovatel je povinen při nakládání a svážení **zabezpečit dokumenty** ve vozidle před odcizením.
11. Poskytovatel je povinen zabezpečit bezpečnou nakládku dokumentů do přistaveného vozidla, bezpečnou vykládku a bezpečnou likvidaci dokumentů v prostorách jím určených se zabezpečením proti zneužití dokumentů včetně jejich odcizení nepovolanou osobou.
12. Objednatel si vyhrazuje právo využít k realizaci části Služeb třetí osobu, a to v případě, že Poskytovatel:
 - a) včas nepotvrdí Výzvu podle Čl. II. odst. 4., nebo
 - b) i přes písemné upozornění Objednatele neplní řádně a včas (v dohodnutých termínech), resp. pokud Poskytovatel nezačne plnění dle konkrétní Výzvy ani v Objednatelem písemně poskytnuté dodatečné lhůtě 24 hodin.

V případech uvedených v bodech a) a b) tohoto odstavce je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli veškeré náklady spojené se zajištěním náhradního plnění ze strany třetí osoby a dále smluvní pokutu ve výši uvedené v Čl. VIII. odst. 6. a 7. této RD.

Čl. IV. Místo plnění

Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody či jakákoliv jeho organizační složka, v souladu se zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Seznam míst plnění je uveden v Příloze č. 1 této RD, která tvoří její nedílnou součást. O případné změně míst plnění v průběhu plnění Rámcové dohody bude Poskytovatel Objednatelem neprodleně informován.

Čl. V. Cena plnění

1. Cena za Služby uvedené v Čl. I. odst. 1. a blíže specifikované v Čl. II. odst. 2. této RD je stanovena dohodou Stran dohody v souladu se zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a vychází z jednotkových cen uvedených v následujícím odstavci tohoto článku. Základem pro dohodnutou cenu byla ze strany Objednatele akceptovaná cenová nabídka Poskytovatele k předmětné veřejné zakázce ze dne 6. 3. 2026.
2. Jednotkové ceny za poskytnuté Služby jsou stanoveny následovně:
 - a) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů (listinné dokumenty) z pravidelné skartace** (Čl. II. odst. 2. písm. a) této RD) **2,90 Kč** (slovy: dvě koruny české devadesát haléřů) **bez DPH,**

- b) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů (JND) z pravidelné skartace (Čl. II. odst. 2. písm. b) této RD) 2,90 Kč (slovy: dvě koruny české devadesát haléřů) bez DPH,**
 - c) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (listinné dokumenty) nepodléhajících skartačnímu řízení (Čl. II. odst. 2. písm. c) této RD) 2,90 Kč (slovy: dvě koruny české devadesát haléřů) bez DPH,**
 - d) **za provedení likvidace jednoho (1) kg dokumentů z bezpečnostních kontejnerů (JND) nepodléhajících skartačnímu řízení (Čl. II. odst. 2. písm. d) této RD) 2,90 Kč (slovy: dvě koruny české devadesát haléřů) bez DPH,**
 - e) **za roční pronájem jednoho (1) kusu bezpečnostního kontejneru (Čl. II. odst. 2. písm. e) této RD) 420,- Kč (slovy: čtyři sta dvacet korun českých) bez DPH,**
 - f) **za dodávku jednoho (1) kusu papírového skartačního pytle (Čl. II. odst. 2. písm. f) této RD) 13,- Kč (slovy: třináct korun českých) bez DPH.**
3. Jednotkové ceny Služeb uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou platné po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, jsou stanoveny jako maximální, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují v sobě veškeré náklady Poskytovatele potřebné ke splnění závazků z Rámcové dohody plynoucích. Poskytovatel není oprávněn požadovat na Objednateli poskytnutí jakékoliv zálohy k zajištění plnění svých závazků dle této Rámcové dohody.
4. Bude-li ke dni zdanitelného plnění Poskytovatel plátcem daně z přidané hodnoty (DPH), bude jím k dohodnuté ceně plnění účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy den potvrzení příslušného Předávacího protokolu ze strany Objednatele.
5. Součástí jednotkových cen uvedených v odstavci 2. tohoto článku jsou i související dodávky či služby, které v zadávací dokumentaci k předmětné veřejné zakázce nebo v této Rámcové dohodě nejsou výslovně uvedeny, ale Poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytnutí plnění dle této Rámcové dohody. Na eventuální dodatečné vícenáklady a/nebo požadavky Poskytovatele, zejména na úhradu víceprací a/nebo úhrady spojené s pohybem cen, pohybem měnových kurzů apod. nebude brán zřetel a Poskytovatel nemá právo na jejich úhradu. S tím Poskytovatel projevuje svůj výslovný a bezvýhradný souhlas.
6. Celková limitní cena za veškerá poskytnutá plnění dle této Rámcové dohody činí **5 279 650 Kč (slovy: pět miliónů dvě stě sedmdesát devět tisíc šest set padesát korun českých) bez DPH.**
- 6.1. Poskytovatel byl výslovně upozorněn a akceptuje skutečnost, že Objednatel není povinen po dobu účinnosti Rámcové dohody vyčerpat výše uvedený finanční limit, není rovněž povinen odebrat od Poskytovatele plnění v jakémkoli minimálním finančním rozsahu.
7. Změny jednotkových cen lze realizovat v následujících případech a za těchto podmínek:
- 7.1. Změny cen v důsledku změny DPH: k ceně sjednané na základě této RD bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.
- 7.2. Změny cen v důsledku inflace/deflace:
- 7.2.1. V případě, že míra inflace/deflace vyjádřená meziročním indexem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace/deflace“) za předchozí rok dle údajů Českého statistického úřadu přesáhne hodnotu 3 % (dále také „hraniční hodnota“, je Strana dohody oprávněna vyzvat druhou Stranu dohody ke zvýšení/snížení jednotkových cen uvedených v odst. 2. tohoto článku, a to o míru inflace/deflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, poníženu o 3 procentní body (tj. hraniční hodnotu uvedenou v bodě 7.2.1., dále viz výpočet níže).
- 7.2.2. Zvýšení/snížení cen bude možné realizovat pouze při splnění těchto skutečností:
- 7.2.2.1. o změnu cen jedna ze Stran dohody požádá, a to nejpozději do 31. 1. daného roku, do datové schránky druhé smluvní strany,

- 7.2.2.2. míra inflace bude vyšší než tři procenta, navýšeno bude jen o část míry inflace nad tuto hranici (viz výpočet níže),
- 7.2.2.3. před příslušným přelomem roku bude RD trvat alespoň dvanáct měsíců;
- 7.2.2.4. RD nebude vypovězena,
- 7.2.2.5. změna cen bude realizována formou uzavření písemného dodatku k této RD.

7.2.3. Výpočet nových jednotkových cen:

$$NJC = PJC + (PJC * (MI - 3 \%)),$$

kde **NJC** je nová jednotková cena, **PJC** je původní jednotková cena, **MI** je míra inflace/deflace a **3 %** je hraniční hodnota tří procent inflace/deflace, která se od skutečné míry inflace/deflace odečte.

(V případě deflace se použije vzorce: **$NJC = PJC - (PJC * (MI - 3 \%))$**)

8. Strany dohody se dohodly na tom, že ustanovení § 1765 a 1766 OZ se nepoužijí:

Čl. VI. Fakturační a platební podmínky

1. Strany dohody se dohodly, že úhrada ceny plnění bude prováděna bezhotovostně, převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Rámcové dohody, a to vždy na základě souhrnného daňového dokladu – faktury (**dále jen „faktura“**) za veškeré Služby realizované Poskytovatelem v příslušném kalendářním měsíci. Pronájem bezpečnostních kontejnerů je stanoven roční cenou (Čl. V. odst. 2. písm. e) této RD), v příslušné měsíční fakturaci bude tedy vyúčtována poměrná měsíční část. V každé faktuře musí být uveden podrobný rozpis plnění realizovaného ve vazbě na konkrétní Výzvu/Výzvy a celková fakturovaná částka rozdělena za každé jednotlivé pracoviště Objednatel (místo plnění). Fakturu je Poskytovatel povinen vystavit a doručit Objednateli vždy do patnáctého (15.) dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly Služby realizovány.
2. Faktury je Poskytovatel povinen zasílat jedním z následujících způsobů:
 - a) v listinné podobě do sídla Objednatel uvedeného v záhlaví Rámcové dohody, nebo
 - b) v elektronické podobě do datové schránky VZP ČR, nebo
 - c) v elektronické podobě na emailovou adresu [redacted].V případě zaslání faktur dle písm. b) a c) tohoto odstavce bude v jedné datové/e-mailové zprávě zaslána vždy pouze jedna faktura a k ní příslušné dodací listy. Faktura dále musí splňovat podmínky uvedené na stránce <https://www.vzp.cz/e-vzp/epodatelna>.
3. Každá faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a další náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Objednatel obdrží vždy originál faktury.
4. Strany dohody se dohodly na lhůtě splatnosti každé faktury do **třiceti (30) dnů od data doručení** příslušné faktury do fakturačního místa uvedeného v odst. 2 tohoto článku. Pro určení data doručení faktury v listinné podobě Objednateli je rozhodující razítko podatelny Objednatel.
5. Dnem zaplacení se pro účely této Rámcové dohody rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Objednatel ve prospěch účtu Poskytovatel.
6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje zákonem nebo touto Rámcovou dohodou stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné údaje, není doplněna dohodnutými přílohami nebo má jiné vady v obsahu podle této Rámcové dohody. V průvodním dopisu k vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 30denní lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.

7. Poskytovatel je povinen uvádět **celé** označení Rámcové dohody, které je **ONL/MO/2025/014**, na všech fakturách, v dokumentaci i v dalších písemnostech a v korespondenci, vztahujících se k plnění závazků dle této Rámcové dohody.

Čl. VII. Způsob plnění

1. Poskytovatel se zavazuje při plnění svých závazků plynoucích z této Rámcové dohody postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, s maximální odbornou péčí tak, aby dosáhl výsledku určeného touto Rámcovou dohodou.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli Služby dle této Rámcové dohody v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem a zkušenostem, které lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je osobou odborně, technicky, organizačně a personálně způsobilou k výkonu činností ve smyslu této Rámcové dohody v souladu se zajištěním bezpečnosti zpracování osobních údajů.
4. Okamžikem podpisu Předávacího protokolu dle Čl. II. odst. 8. a 9. přebírá Poskytovatel plnou odpovědnost za převzaté dokumenty, tj. je povinen zejména:
 - 4.1 zamezit přístupu k dokumentům jiným osobám než zaměstnancům Poskytovatele, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti a za které přebírá plnou odpovědnost,
 - 4.2 zajistit vyložení a zvážení dokumentů způsobem zamezujícím přístup třetích osob,
 - 4.3 zajistit uskladnění dokumentů v prostorách Poskytovatele bez přístupu třetích osob,
 - 4.4 zajistit třídění a skartaci převzatých písemností v souladu s touto Rámcovou dohodou; Objednatel může být přítomen při skartaci po vzájemné dohodě obou Stran dohody.
5. Objednatel prohlašuje, že dokumenty předávané Poskytovateli ke skartaci mohou obsahovat osobní údaje (včetně osobních údajů zvláštní kategorie) zejména zaměstnanců, uchazečů o zaměstnání, obchodních a smluvních partnerů Objednatele.

Čl. VIII. Odpovědnost za škodu a smluvní sankce

1. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 2894 a násl. OZ.
2. Strana dohody, která poruší svoji povinnost z této Rámcové dohody, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé Straně dohody. Povinnosti k náhradě škody se zprostí, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z Rámcové dohody dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci zavázané Strany dohody, poddodavatelí nebo jinými třetími osobami, které zavázaná Strana dohody pověří plněním svých závazků dle Rámcové dohody, bude posuzována jako škoda způsobená zavázanou Stranou dohody.
3. Není-li v Rámcové dohodě stanoveno jinak, odpovídá zavázaná Strana dohody za jakoukoli škodu, která druhé Straně dohody vznikne v souvislosti s porušením povinností zavázané Strany dohody podle Rámcové dohody.
4. Překážka vzniklá z osobních poměrů Stran dohody nebo vzniklá až v době, kdy byla Strana dohody s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla Strana dohody podle Rámcové dohody povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě škody nezprostí.
5. Strana dohody, která porušila právní povinnost, nebo Strana dohody, která může a má vědět, že jí poruší, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Straně dohody, které z toho může újma vzniknout, a upozorní ji na možné následky. Jestliže zavázaná Strana dohody tuto povinnost nesplní nebo oprávněné straně není oznámení včas doručeno, má poškozená Strana dohody nárok na náhradu škody, která jí tím vznikla.
6. Při nedodržení termínu plnění podle Čl. II. odst. 6. této RD, resp. uvedeného ve Výzvě, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **0,5 % (slovy: pět desetin procenta)** z celkové ceny Služeb požadovaných v příslušné Výzvě, a to za každý den prodlení.

- Poskytovatel je povinen vyúčtovanou smluvní pokutu uhradit. V případě prodlení o více než pět (5) pracovních dnů oproti termínu uvedenému v příslušné Výzvě je Rámcová dohoda porušena podstatným způsobem.
7. V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s potvrzením Výzvy dle Čl. II. odst. 4. této RD, aniž by předtím její obsah rozporoval, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000 Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každých započatých 24 hodin bez jejího potvrzení.
 8. V případě prodlení Poskytovatele se zasláním měsíčního reportu vč. potvrzení o provedené fyzické likvidaci a ekologickém nakládání s odpady (viz Čl. II. odst. 10. této RD) se Poskytovatel zavazuje k zaplacení smluvní pokuty ve výši **750 Kč** (slovy: sedm set padesát korun českých) za každý započatý den prodlení.
 9. V případě prodlení Objednatele s úhradou oprávněné faktury může Poskytovatel vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši **0,02 %** (slovy: dvě setiny procenta) z nezaplacené částky předmětné faktury za každý den prodlení a Objednatel je povinen tuto sankci uhradit.
 10. V případě porušení povinností spočívajících v porušení mlčenlivosti dle Čl. IX. odst. 1. až 4. této RD kteroukoliv Stranou dohody sjednávají Strany dohody smluvní pokutu ve výši **100 000 Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
 11. V případě nesplnění závazku a povinnosti Poskytovatele dle Čl. III. odst. 7. této RD je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **5 000 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý nepředložený dokument (certifikát či popis způsobu opatření) a každý jednotlivý den bez jeho předložení a Poskytovatel je povinen takto vyúčtované sankční plnění uhradit.
 12. Každá vyúčtovaná smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) dnů ode dne doručení sankční faktury povinné Straně dohody. Zaplacením smluvní pokuty nezbavuje příslušnou Stranu dohody povinnosti provést příslušné plnění dle Rámcové dohody.
 13. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné Strany dohody na náhradu škody.
 14. Výši smluvní pokuty a výši případně vzniklé škody nelze před porušením smluvní povinnosti, z něhož může nárok na smluvní pokutu/náhradu škody vzniknout, dohodou Stran dohody omezit.
 15. U prodlení, které přesáhne kalendářní měsíc, může být smluvní pokuta fakturována po částech, a to vždy za ukončený kalendářní měsíc.

Čl. IX. Ochrana informací, údajů a dat

1. Strany dohody konstatují, že označily při jednání o uzavření této Rámcové dohody všechny informace týkající se specifických postupů, know-how, strategických plánů a záměrů Stran dohody jako důvěrné.
2. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací podle Rámcové dohody se vztahuje na Strany dohody, na jejich zaměstnance, pomocníky i na všechny třetí osoby, které některá ze Stran dohody přizve podle Rámcové dohody nebo s předchozím písemným souhlasem druhé Strany dohody, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými informacemi jinak seznámí.
3. Strany dohody jsou oprávněny sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Strany dohody s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném Rámcovou dohodou; tím nejsou dotčeny povinnosti Stran dohody stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
4. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly Straně dohody poskytnuty, veřejně známé, nebo

- b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly Straně dohody poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků Strany dohody podle Rámcové dohody, nebo
 - c) informace, které byly Straně dohody prokazatelně známé před jejich poskytnutím, nebo
 - d) informace, které je Strana dohody povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.
5. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Stranám dohody obecně závaznými právními předpisy není považováno za porušení povinností Stran dohody sjednaných v tomto Článku. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jako povinný subjekt musí na základě žádosti poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace Stran dohody, informace o ceně a rámcovou informaci o předmětu plnění Rámcové dohody. Poskytnutí informací v souladu s výše uvedeným zákonem nelze považovat za porušení povinnosti ochrany informací dle tohoto Článku. Za porušení povinnosti ochrany informací nelze rovněž považovat uveřejnění této Rámcové dohody v souvislosti s plněním zákonné uveřejňovací povinnosti Objednatele dle Čl. X. této RD.
6. S odkazem na zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních údajů a ustanovení § 24a zákona č. 551/1991, o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel zavazuje učinit taková opatření, aby osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků dle této Rámcové dohody, zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, osobních údajích a datech, o nichž se dozvěděly při plnění předmětu této Rámcové dohody, včetně těch, které Objednatel eviduje pomocí výpočetní techniky. Za porušení tohoto závazku mlčenlivosti a zákonné povinnosti ochrany osobních údajů se považuje i využití těchto údajů a dat pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné účely. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými. Za účelem zabezpečení ochrany osobních údajů bude mezi Stranami dohody současně s touto Rámcovou dohodou uzavřena **Smlouva o zpracování osobních údajů**.

Čl. X. Uveřejnění Rámcové dohody a Dílčích smluv

1. Strany dohody jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Rámcovou dohodu včetně, všech Dílčích smluv s hodnotou plnění vyšší než 50 000 Kč bez DPH, jakož i všech případných dohod, kterými se tato Rámcová dohoda doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Rámcové dohody dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu Rámcové dohody, Dílčí smlouvy nebo případných dohod v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv do registru smluv.
2. Strany dohody se dohodly, že tuto Rámcovou dohodu (plné znění včetně příloh) zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že tato Rámcová dohoda včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Objednatele. Postup uvedený v tomto odstavci se Strany dohody zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Rámcová dohoda bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
3. Poskytovatel byl výslovně upozorněn a bere na vědomí povinnost Objednatele uveřejnit na svém profilu tuto Rámcovou dohodu (celé znění i s přílohami) včetně všech jejích případných dodatků. Povinnost uveřejnění této Rámcové dohody včetně jejích dodatků je Objednateli uložena ustanovením § 219 ZZVZ, a zároveň i jeho vnitřním předpisem, na jehož základě je Objednatel povinen uveřejňovat veškeré smlouvy či objednávky, jejichž hodnota plnění je rovna nebo přesáhne 50 000 Kč bez DPH.

4. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.
5. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude v obou případech uveřejněno úplné znění Rámcové dohody.

Čl. XI. Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této Rámcové dohody uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu, jakož i platit řádně a včas příslušné pojistné.
2. Uvedené pojištění musí být sjednáno pro případ vzniku odpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může vzniknout Objednateli nebo třetí osobě při plnění závazků Poskytovatele dle této Rámcové dohody nebo v souvislosti s tímto plněním. Limit pojistného plnění (pojistná částka, základní rozsah) musí být sjednán s částkou **ne nižší než 5 000 000 Kč** (slovy: pět miliónů korun českých).
3. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu předložit Objednateli či jeho pověřené osobě na jeho výzvu příslušnou pojistku či jiný písemný doklad, potvrzující uzavření příslušného pojištění a doklad o zaplacení pojistného na příslušné období.
4. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele dle odstavce 1. a 2. tohoto článku je Objednatel oprávněn mu vyúčtovat smluvní pokutu ve výši **2 000 Kč** (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každý den, kdy takové pojištění uzavřeno neměl a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.
5. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele dle odstavce 3. tohoto Článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **3 000 Kč** (slovy: tři tisíce korun českých), a to i opakovaně, a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.



Čl. XII. Doba trvání a ukončení Rámcové dohody

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou **do 30. 6. 2030**, či do vyčerpání částky uvedené v jejím Čl. V. odst. 6., podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Účinnosti nabývá tato Rámcová dohoda dnem 1. 7. 2026 za předpokladu, že k uvedenému dni bude již uveřejněna prostřednictvím registru smluv. Bude-li však uveřejněna až po uvedeném datu, nabyde účinnosti až dnem jejího uveřejnění.
2. Tato Rámcová dohoda může být ukončena **písemnou dohodou** Stran dohody, podepsanou oprávněnými zástupci obou Stran dohody.
3. Každá Strana dohody může tuto Rámcovou dohodu ukončit též písemnou **výpovědí** bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou devět (9) měsíců (může uplatnit Poskytovatel), resp. 6 měsíců (může uplatnit Objednatel). Poskytovatel může ukončit Rámcovou dohodu výpovědí podanou nejdříve po šesti (6) měsících od nabytí účinnosti Rámcové dohody. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je výpověď doručena druhé Straně dohody. V případě nepřevzetí výpovědi se výpověď považuje za doručenu pátým (5.) pracovním dnem od podání výpovědi na České poště, s. p., nebo momentem odeslání výpovědi elektronickou cestou se zaručeným elektronickým podpisem.
4. Každá ze Stran dohody může od této Rámcové dohody odstoupit v případech stanovených touto Rámcovou dohodou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a § 2001 a násl. OZ. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou a prokazatelně doručeno do sídla příslušné Strany dohody. Právní účinky odstoupení od této Rámcové dohody nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné Straně dohody.
5. Pro účely této Rámcové dohody se za podstatné porušení smluvních povinností považuje zejména:

- a) prodlení Poskytovatele s řádným poskytnutím plnění dle příslušné Výzvy delší než pět (5) pracovních dnů nebo opakované porušování (více než 3x) povinností a závazků Poskytovatele uvedených v Rámcové dohodě, popř. v jednotlivých Výzvách, nebo
 - b) prodlení Objednatele s platbou oprávněné faktury o více než třicet (30) dní po lhůtě splatnosti.
6. Objednatel může odstoupit od této Rámcové dohody i tehdy, je-li s přihlédnutím ke všem okolnostem zřejmé, že Poskytovatel není schopen splnit své závazky dle Čl. II. této RD nebo bylo-li během plnění předmětu této Rámcové dohody v rámci insolvenčního řízení vydáno rozhodnutí, že je Poskytovatel v úpadku. Objednatel může odstoupit od této Rámcové dohody i tehdy, jestliže se Poskytovatel nebo osoba pověřená Poskytovatelem k plnění předmětu této Rámcové dohody nebo podílející se na plnění předmětu této Rámcové dohody dopustí vážného neprofesionálního chování nebo bude vyvíjet činnost, která bude v rozporu s obsahem, účelem nebo předmětem této Rámcové dohody.
 7. Dojde-li k odstoupení od Rámcové dohody pro podstatné porušení povinností, je povinna Strana dohody, která porušila smluvní povinnosti, uhradit druhé Straně dohody prokazatelně vynaložené náklady s plněním této Rámcové dohody do doby ukončení Rámcové dohody.
 8. Odstoupením od Rámcové dohody ani jejím ukončením dohodou či výpovědí není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení, jež má výslovně či ve svých důsledcích zůstat v platnosti po zániku Rámcové dohody, zejména závazku mlčenlivosti a ochrany informací, zajištění a utvrzení závazků a ujednání o způsobu řešení sporů.
 9. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu Poskytovatele v průběhu plnění dle této RD, a to za podmínek definovaných v zadávací dokumentaci veřejné zakázky specifikované v odst. 1 Úvodních ustanovení RD. Poskytovatel je v takovém případě povinen poskytnout nezbytnou součinnost při předání plnění novému poskytovateli.

Čl. XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními OZ.
2. Strany dohody se dohodly, že vylučují možnost akceptace nabídky (tj. návrhu Rámcové dohody) s dodatkem či jakoukoli jinou odchylku od textu nabídky.
3. Veškerá případná ústní i písemná ujednání Stran dohody, uskutečněná v souvislosti s přípravou či procesem uzavírání této Rámcové dohody, pozbývají uzavřením této Rámcové dohody účinnosti a relevantní jsou nadále jen ujednání, obsažená v této Rámcové dohodě, v jejích přílohách a v případných dodatcích.
4. Tato Rámcová dohoda může být měněna a doplňována pouze po oboustranné dohodě Stran dohody na celém obsahu její změny či doplnění, a to formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou Stran dohody. Uzavření písemného dodatku podle tohoto odstavce se nevyžaduje pouze v případě změny identifikačních údajů Stran dohody uvedených v jejím záhlaví, dále v případě změny či doplnění pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů, uvedených v odstavci 10. tohoto článku a dále pak v případě změny míst plnění uvedených v Příloze č. 1 této RD. Výše uvedené změny mohou být činěny písemným oznámením zaslaným příslušné Straně dohody do její datové schránky bez zbytečného odkladu po vzniku takové změny. Jakákoliv ústní ujednání, týkající se plnění této Rámcové dohody, která nejsou písemně potvrzena oběma Stranami dohody, jsou právně neúčinná.
5. Pokud některé z ustanovení této Rámcové dohody je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Rámcové dohody jako celku ani jiných ustanovení této Rámcové dohody, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Rámcové dohody. Strany dohody se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným

- ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
6. Nadpisy jednotlivých článků Rámcové dohody mají pouze orientační charakter a v žádném případě nebudou sloužit, resp. napomáhat výkladu jednotlivých ustanovení Rámcové dohody.
 7. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody na jakoukoliv třetí osobu; není oprávněn ani tuto Rámcovou dohodu postoupit.
 8. V případě vzniku sporů vyplývajících z této Rámcové dohody se Strany dohody zavazují k jejich řešení smírnou cestou formou jednání svých zástupců. V případě, že jednáním Stran dohody nebude dosaženo dohody smírnou cestou do třiceti (30) dnů, budou tyto spory postoupeny k rozhodnutí věcně a místně příslušným obecným soudům v České republice.
 9. Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou její následující přílohy:
Příloha č. 1 – Seznam míst plnění,
Příloha č. 2 – Vzor měsíčního reportu.
 10. K jednání ve věci plnění závazků Stran dohody dle této Rámcové dohody jsou pověřeni:
 - a) za Objednatele:

 - b) za Poskytovatele:

 11. Strany dohody si před podpisem tuto Rámcovou dohodu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jejich jednotlivých ustanovení včetně příloh stvrzují svými elektronickými podpisy.
 12. Tato Rámcová dohoda se uzavírá písemně v elektronické podobě. Rámcová dohoda je podepsána elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“). Strany dohody se dohodly, že Poskytovatel podepíše Rámcovou dohodu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD; Objednatel Rámcovou dohodu podepíše v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Objednatel:

Poskytovatel:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna
České republiky**

REISSWOLF s.r.o.

.....
PhDr. Ivan Duškov, MSc.
ředitel

.....
Ing. Vlastimil Balín
jednatel

(podepsáno elektronicky)

(podepsáno elektronicky)

| Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj | Č. | Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2) | PSČ | Adresa |
|--|-----------------|---|----------------------|----------------------------|
| Ústředí VZP ČR | 98 | Praha-Vinohrady | 130 00 | Orlická 4 |
| | | Call centrum Praha | 120 00 | Kutvirtova 5 |
| | | Call centrum Ostrava | 702 00 | Sokolovská tř. 267/1 |
| Regionální pobočka Praha | | | | |
| Hl. m. Praha | 19 | Praha-Staré Město | 110 01 | Na Perštýně 6 |
| | | KLIPR2 Praha 1 | 120 00 | Na Florenci 15 |
| | | KLIPR2 Praha 2 | 120 00 | Škrétova 12 |
| | | KLIPR2 Praha 4 | 140 00 | Antala Staška 1670/80 |
| | | KLIPR2 Praha 5 | 150 00 | Plzeňská 3217/16 |
| | | KLIPR2 Praha 8 | 186 00 | Sokolovská 662/136b |
| | | KLIPR2 Praha 9 | 186 00 | Veltruská 586/28 |
| Středočeský kraj | | KLIPR2 Brandýs n. L. - - Stará Boleslav | 250 01 | I. Olbrachtova 47 |
| | | KLIPR2 Říčany | 251 01 | 17. listopadu 607/26 |
| | 20 | Benešov | 256 01 | F. V. Mareše 2228 |
| | | KLIPR2 Vlašim | 258 01 | Lidická 1910 |
| | 21 | Beroun | 266 01 | Pod Kaplankou 483/3 |
| | | KLIPR2 Hořovice | 268 01 | 9. května 185/26 |
| | 22 | Kladno | 272 01 | Cyrila Boudy 115 |
| | | KLIPR2 Slaný | 274 01 | Třebízského 161 |
| | 23 | Kolín | 280 02 | Komenského 193 |
| | | Kutná Hora | 284 01 | Hornická 209/4 |
| | 25 | Mělník | 276 01 | Fibichova 267 |
| | | KLIPR2 Kralupy n. Vlt. | 278 01 | Nerudova 1093 |
| | | KLIPR2 Neratovice | 278 01 | nám. Republiky 997 |
| | 26 | Mladá Boleslav | 293 01 | Jaselská 146 |
| | | Nymburk | 288 02 | Komenského 835/13 |
| | | KLIPR2 Poděbrady | 264 01 | Jiřího náměstí 39/1 |
| | 30 | Příbram | 261 01 | Jiráskovy sady 115 |
| KLIPR2 Sedlčany | | 264 01 | kpt. Jaroše 482 | |
| 31 | Rakovník | 269 28 | Tyršova 586/4 | |
| Regionální pobočka Plzeň | | | | |
| Jihočeský kraj | 32 | České Budějovice | 370 01 | Žižkova 22 |
| | | KLIPR2 Trhové Sviny | 374 01 | nábř. Svatopluka Čecha 664 |
| | | KLIPR2 Týn n. Vlt. | 375 01 | Sakařova 755 |
| | 33 | Český Krumlov | 381 01 | tř. Míru 146 |
| | | Jindřichův Hradec | 377 01 | Růžová 41 |
| | | KLIPR2 Dačice | 380 16 | Antonínská 85/II |
| | 36 | Písek | 397 01 | nábřeží 1. máje 2518 |
| | | KLIPR2 Milevsko | 399 01 | Za Krejčárkem 150 |
| | 37 | Prachatice | 383 01 | Primátorská 65 |
| | 38 | Strakonice | 386 01 | Radomyšlská 336 |
| KLIPR2 Blatná | | 388 01 | Pivovarská 1272 | |
| KLIPR2 Vodňany | | 389 01 | Jiráskova 116 | |
| 39 | Tábor | 390 02 | tř. 9.května 1576/21 | |
| Plzeňský kraj | 44 | Plzeň | 306 30 | sady 5. května 59 |
| | | KLIPR2 Kralovice | 331 41 | Masarykovo nám. 1 |
| | | KLIPR2 Nepomuk | 335 01 | nám. A.Němce 72 |
| | | KLIPR2 Přeštice | 334 01 | Husova 465 |
| | | KLIPR2 Rokycany | 337 01 | Jiráskova 1298 |
| | 40 | Domažlice | 344 11 | Kozinova 299 |
| | 43 | Klatovy | 339 01 | Masarykova 340 |
| | | KLIPR2 Horažďovice | 341 00 | Mírové nám. 13 |
| | | KLIPR2 Sušice | 342 01 | Poštovní 10 |
| 49 | Tachov | 347 01 | tř. Míru 2184 | |
| Karlovarský kraj | 42 | Karlovy Vary | 360 21 | Dr. Janatky 2 |
| | | KLIPR2 Ostrov n. Oh. | 363 01 | Klínovecká 998 |
| | | KLIPR2 Nejdek | 362 21 | Závodu míru 636 |
| | | KLIPR2 Toužim | 364 01 | Sídlíště 428 |
| | 41 | Cheb | 350 99 | Komenského 40 |
| | | KLIPR2 Aš | 352 01 | Šumavská 21 |
| | | KLIPR2 Mariánské Lázně | 353 01 | Tepelská 3a |
| | 48 | Sokolov | 356 01 | B. Němcové 2065 |
| KLIPR2 Chodov | | 357 35 | Tovární 600 | |
| KLIPR2 Kraslice | | 358 01 | Dukelská 23 | |

| Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj | Č. | Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2) | PSČ | Adresa |
|--|--------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|
| Regionální pobočka Ústí nad Labem | | | | |
| Ústecký kraj | 59 | Ústí nad Labem | 400 50 | Mírové náměstí 35c |
| | 51 | Děčín | 405 01 | Myslbekova 5 |
| | | <i>KLIPR2 Rumburk</i> | 408 01 | Tyršova 1 |
| | 52 | Chomutov | 430 48 | Edisonova 5397 |
| | | <i>KLIPR2 Kadaň</i> | 432 01 | Golovinova 1559 |
| | 55 | Litoměřice | 412 01 | Dlouhá 21 |
| | | <i>KLIPR2 Roudnice n. L.</i> | 413 01 | alej 17. listopadu 1101 |
| | 56 | Louny | 440 01 | Na Valích 502 |
| | | <i>KLIPR2 Podbořany</i> | 440 01 | Dukelská 260 |
| | | <i>KLIPR2 Žatec</i> | 438 01 | Husova 2796 |
| | 57 | Most | 434 01 | Višňová 1 |
| | | <i>KLIPR2 Litvínov</i> | 436 01 | Vodní 871 |
| | 58 | Teplice | 415 01 | 28. října 23 |
| Liberecký kraj | 54 | Liberec | 460 01 | náměstí Dr. E. Beneše 2/32 |
| | | <i>KLIPR2 Frýdlant v Č.</i> | 464 01 | Vrchlického 471 |
| | 50 | Česká Lípa | 470 01 | nám. T.G.Masaryka 19 |
| | 53 | Jablonec nad Nisou | 466 01 | Mírové náměstí 17 |
| | 67 | Semily | 513 01 | Riegrovo náměstí 55 |
| | | <i>KLIPR2 Turnov</i> | 511 01 | nám. Českého ráje 2 |
| Regionální pobočka Hradec Králové | | | | |
| Královéhradecký kraj | 61 | Hradec Králové | 500 02 | Hořická 1710/19a |
| | | <i>KLIPR2 Nový Bydžov</i> | 504 01 | Aloise Gallata 7 |
| | 63 | Jičín | 506 01 | Jiráskova 555 |
| | | <i>KLIPR2 Hořice</i> | 508 01 | Čelakovského 1023 |
| | | <i>KLIPR2 Nová Paka</i> | 509 01 | Legií 765 |
| | 64 | Náchod | 547 01 | Poštovní 42 |
| | | <i>KLIPR2 Broumov</i> | 550 01 | Mírové nám. 104 |
| | | <i>KLIPR2 Jaroměř</i> | 551 01 | Československé armády 24 |
| | 66 | Rychnov nad Kněžnou | 516 01 | Palackého 698 |
| | | <i>KLIPR2 Dobruška</i> | 518 01 | Opočenská 80 |
| | 69 | Trutnov | 541 63 | Slezská 41 |
| | | <i>KLIPR2 Dvůr Králové n. L.</i> | 544 01 | Rooseveltova 474 |
| Pardubický kraj | 65 | Pardubice | 530 02 | Karla IV. 73 |
| | 62 | Chrudim | 537 01 | Havlíčková ul.1053 |
| | | <i>KLIPR2 Hlinsko</i> | 539 01 | Nádražní 548 |
| | 68 | Svitavy | 568 02 | T.G.Masaryka 26a |
| | | <i>KLIPR2 Litomyšl</i> | 570 01 | Nerudova 206 |
| | | <i>KLIPR2 Moravská Třebová</i> | 571 01 | Brněnská 9/2 |
| | | <i>KLIPR2 Polička</i> | 572 01 | Tyršova 169 |
| | 70 | Ústí nad Orlicí | 562 01 | Smetanova 1390,budova „GALEN“ |
| | <i>KLIPR2 Lanškroun</i> | 563 01 | S. Čecha 43 | |
| | <i>KLIPR2 Vysoké Mýto</i> | 566 01 | nám. Přemysla Otakara II. 90 | |
| | <i>KLIPR2 Žamberk</i> | 564 01 | nám. gen. Knopa 837 | |
| Regionální pobočka Brno | | | | |
| Kraj Vysočina | 76 | Jihlava | 586 01 | Bratří Čapků 18 |
| | | <i>KLIPR2 Telč</i> | 588 56 | Masarykova 445 |
| | 60 | Havlíčkův Brod | 580 01 | Havlíčkově náměstí 170 |
| | | <i>KLIPR 2 Chotěboř</i> | 583 01 | Jiráskova 623 |
| | | <i>KLIPR 2 Ledec nad Sázavou</i> | 584 01 | Husovo náměstí 242 |
| | 35 | Pelhřimov | 393 01 | Pražská 1739 |
| | | <i>KLIPR2 Humpolec</i> | 396 01 | Hradská 538 |
| | | <i>KLIPR2 Pacov</i> | 395 01 | Žižkova 922 |
| | 79 | Třebíč | 674 01 | Na Potoce 25 |
| | | <i>KLIPR2 Jemnice</i> | 675 31 | Husova 103 |
| | | <i>KLIPR2 Moravské Budějovice</i> | 676 02 | Tovačovského sady 78 |
| | | <i>KLIPR 2 Náměšť nad Oslavou</i> | 675 71 | Husova 898 |
| | 84 | Žďár nad Sázavou | 592 31 | Horní 2 |
| | | <i>KLIPR2 Bystřice n. P.</i> | 593 01 | Masarykovo náměstí 15 |
| | | <i>KLIPR2 Nové M. na Moravě</i> | 592 31 | Vratislavovo nám. 97 |
| | | <i>KLIPR2 Velká Bíteš</i> | 595 01 | Tyršova 223 |
| | <i>KLIPR2 Velké Meziříčí</i> | 594 01 | Poříčí 11 | |
| Jihomoravský kraj | 72 | Brno-město | 659 14 | Benešova 10 |
| | | <i>KLIPR2 Brno-Bohunice</i> | 625 00 | Netroufalky 836 |
| | 73 | Brno-venkov | 601 00 | Francouzská 40 |
| | | <i>KLIPR2 Ivančice</i> | 664 91 | Široká 16 |
| | | <i>KLIPR2 Pohořelice</i> | 691 23 | Vídeňská 699 |
| | | <i>KLIPR2 Tišnov</i> | 666 19 | Purkyňova 2010 |
| | 71 | Blansko | 678 01 | Bezručova 2 |
| | | <i>KLIPR2 Boskovice</i> | 680 01 | Masarykovo nám. 11 |
| | 74 | Břeclav | 690 02 | 17. listopadu 14 |
| | | <i>KLIPR2 Hustopeče</i> | 693 01 | Mrštíkova 10 |
| | | <i>KLIPR2 Mikulov</i> | 692 01 | Svobody 2 |
| | 75 | Hodonín | 695 44 | Štefánikova 14 |
| | | <i>KLIPR2 Kyjov</i> | 697 01 | Jungmannova 10 |
| | | <i>KLIPR2 Veselí n. M.</i> | 698 01 | Sokolovská 671 |
| | 81 | Vyškov | 682 01 | Dobrovského 3 |
| | <i>KLIPR2 Bučovice</i> | 685 01 | Dvorská 912 | |
| | <i>KLIPR2 Slavkov u Brna</i> | 684 01 | Palackého nám. 89 | |
| 83 | Znojmo | 669 02 | Vídeňská 49 | |
| | <i>KLIPR2 Moravský Krumlov</i> | 672 01 | Znojemská 235 | |

| Regionální pobočka (RP) / Ústředí / Kraj | Č. | Klientské pracoviště (KLIPR1, popř. KLIPR2) | PSČ | Adresa |
|--|--------------------------------|---|---------------|------------------------------|
| Regionální pobočka Ostrava | | | | |
| Olomoucký kraj | 89 | Olomouc | 779 11 | Jeremenkova 1142/42 |
| | | <i>KLIPR2 Litovel</i> | 784 01 | 1. máje 4 |
| | | <i>KLIPR2 Šternberk</i> | 785 01 | Olomoucká 5 |
| | 78 | Prostějov | 796 01 | Hliníky 5 |
| | 92 | Přerov | 750 11 | Smetanova 9 |
| | | <i>KLIPR2 Hranice</i> | 753 01 | Purgešova 6 |
| | 93 | Šumperk | 787 01 | Palackého 2 |
| | | <i>KLIPR2 Jeseník</i> | 790 01 | Palackého 2, OC Alcron, 1.p. |
| | <i>KLIPR2 Zábřeh na Moravě</i> | 789 01 | Valová 8 | |
| Moravskoslezský kraj | 91 | Ostrava | 702 00 | Masarykovo nám. 24 |
| | | <i>KLIPR2 Ostrava-Hrabůvka</i> | 700 30 | Dr. Martíňka 7 |
| | | <i>KLIPR2 Ostrava-Poruba</i> | 708 00 | Hlavní 102 |
| | 86 | Frýdek-Místek | 738 01 | Na Poříčí 3208 |
| | | <i>KLIPR2 Frýdlant n. Ost.</i> | 739 11 | Hlavní 88 |
| | | <i>KLIPR2 Třinec</i> | 739 61 | Jablunkovská 241 |
| | 87 | Karviná | 733 00 | Univerzitní nám. 1 |
| | | <i>KLIPR2 Bohumín</i> | 735 81 | Masarykovo nám. 939 |
| | | <i>KLIPR2 Český Těšín</i> | 737 01 | nám. ČSA 9 |
| | | <i>KLIPR2 Havířov</i> | 736 01 | Svornosti 2 |
| | | <i>KLIPR2 Orlová</i> | 572 01 | Masarykova 1325 |
| | 88 | Nový Jičín | 741 01 | 5. května 11 |
| | | <i>KLIPR2 Bílovec</i> | 743 01 | 17. listopadu 445/14 |
| | | <i>KLIPR2 Frenštát p. R.</i> | 744 01 | Rožnovská 241 |
| | | <i>KLIPR2 Kopřivnice</i> | 742 21 | Štefánikova 12 |
| | | <i>KLIPR2 Odry</i> | 742 35 | Nadační 3 |
| | 90 | Opava | 746 01 | Denisovo nám. 1 |
| | | <i>KLIPR2 Bruntál</i> | 792 01 | Palackého 5 |
| | | <i>KLIPR2 Hlučín</i> | 748 01 | Čs. armády 6a |
| | | <i>KLIPR2 Krnov</i> | 794 01 | Revoluční 30 |
| | <i>KLIPR2 Rýmařov</i> | 795 01 | Pivovarská 11 | |
| | <i>KLIPR2 Vítkov</i> | 749 01 | Opavská 21 | |
| Zlínský kraj | 82 | Zlín | 760 01 | Zarámí 160 |
| | | <i>KLIPR2 Luhačovice</i> | 763 26 | Masarykova 655 |
| | | <i>KLIPR2 Otrokovice</i> | 765 02 | Osvobození 1388 |
| | | <i>KLIPR2 Slavičín</i> | 763 21 | Komenského 10 |
| | | <i>KLIPR2 Valašské Klobouky</i> | 766 01 | Krátká 798 |
| | 77 | Kroměříž | 767 01 | Erbenovo nám. 2d |
| | | <i>KLIPR2 Bystřice p. H.</i> | 768 61 | Čs. brigády 132 |
| | | <i>KLIPR2 Holešov</i> | 769 01 | Masarykova 5 |
| | 80 | Uherské Hradiště | 686 01 | Františkánská 139 |
| | | <i>KLIPR2 Uherský Brod</i> | 688 01 | Masarykovo nám. 138 |
| | 94 | Vsetín | 755 01 | Smetanova 841 |
| | | <i>KLIPR2 Rožnov p. R.</i> | 756 61 | Letenská 1183 |
| | | <i>KLIPR2 Valašské Meziříčí</i> | 757 01 | Nová 2 |

Příloha č. 2 - Vzor měsíčního reportu



Období (měsíc/rok):

| Položka | MJ | Ústředí | | RP Praha | | RP Plzeň | | RP Hradec Králové | | RP Brno | | RP Ústí nad Labem | | RP Ostrava | | | | | | | | |
|---|----|------------|-------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|--------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|------------|-------------------------|--------------------------|------------|--|-------------|---------------|--|-------------|
| | | Počet | Cena za MJ v Kč bez DPH | Cena celkem v Kč bez DPH | Počet | Cena za MJ v Kč bez DPH | Cena celkem v Kč bez DPH | Počet | Cena za MJ v Kč bez DPH | Cena celkem v Kč bez DPH | Počet | Cena za MJ v Kč bez DPH | Cena celkem v Kč bez DPH | Počet | Cena za MJ v Kč bez DPH | Cena celkem v Kč bez DPH | | | | | | |
| Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) ze skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci (RD čl. II, odst.2, písm a)) | kg | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat) ze skartačních pytlů pro pravidelnou skartaci (RD čl. II, odst.2, písm b)) | kg | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Likvidace dokumentů (listinné dokumenty) z bezpečnostních kontejnerů mimo skartační řízení (RD čl. II, odst.2, písm c)) | kg | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Likvidace dokumentů (jiné nosiče dat) z bezpečnostních kontejnerů mimo skartační řízení (RD čl. II, odst.2, písm d)) | kg | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Měsíční pronájem bezpečnostních kontejnerů (RD čl. II, odst.2, písm e)) | KS | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Dodávka skartovacích pytlů (RD čl. II, odst.2, písm f)) | KS | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| CELKEM v Kč bez DPH | | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | |
| Celkem v Kč včetně DPH | | za Ústředí | | 0,00 | za RP Praha | | 0,00 | za RP Plzeň | | 0,00 | za H. Králové | | 0,00 | za RP Brno | | 0,00 | za RP Ústí | | 0,00 | za RP Ostrava | | 0,00 |

| | |
|---|-------------|
| Celkem za všechny RP+Ústředí v Kč bez DPH | 0,00 |
| Celkem za všechny RP+Ústředí v Kč včetně DPH | 0,00 |

Rozčlenění regionálních poboček dle krajů

| Regionální pobočka | Kraje |
|--------------------|--|
| Ústředí | Orlická 2020/4, Praha |
| RP Praha | Hl. město Praha, Středočeský kraj |
| RP Plzeň | Jihočeský, Plzeňský, Karlovarský kraj |
| RP Hradec Králové | Královéhradecký, Pardubický kraj |
| RP Brno | Jihomoravský kraj, Vysočina |
| RP Ústí nad Labem | Ústecký, Liberecký kraj |
| RP Ostrava | Moravskoslezský, Olomoucký, Zlínský kraj |