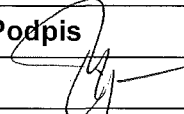
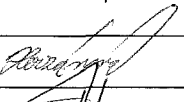
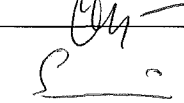
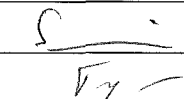




7626/16

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana		
Schváleno:	ZK	Datum:	13.9.2016 Č.usnesení: 0490/05/2016/ZK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Město Pacov		
Smluvní částka: 1)	100000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OKPPCR/J. Panáčková	19.9.2016	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OKPPCR/E. Herzánová	19.9.2016	
Předkládá:	OKPPCR/J. Panáčková	19.9.2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OKPPCR/L. Seidl	19.9.2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OKPPCR/L. Seidl	19.9.2016
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	20.09.2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00248789), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: panackova, datum ověření: 19.09.2016 15:27:47):

GP "Edice Vysočiny 2016", ID FV01688.0033

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 100000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3319, ORJ: 1366, ORG: 3073 POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košílce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitostí (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP015Q5VA

FOND VYSOČINY

7626/16

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)

ID FV01688.0033

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 3336516

a

Město Pacov

adresa: nám. Svobody 320, 395 01 Pacov
IČO: 00248789
zastoupené: Ing. Lukášem Vlčkem, starostou města
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 622171349/0800
variabilní symbol: 3336516

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Pacov – město pro život“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **100 000 Kč** (slovy: Jedno sto tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	250 650 Kč
Výše dotace v Kč	100 000 Kč
Výše dotace v %	39,9% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,1% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	150 650 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. h) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. h) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. října 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) náklady na pořízení dlouhodobého majetku (týká se kategorií: hmotný, nehmotný a drobný majetek)
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
 - d) úhrada úvěrů a půjček
 - e) nájemné a operativní pronájem
 - f) penále, pokuty,
 - g) investiční výdaje, opravy a udržování
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) bankovní poplatky,
 - i) náklady na právní spory, na publicitu,
 - j) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou výhradně náklady související s vydáním edičního počínu formou tištěné publikace (náklady na tisk, služby, ostatní osobní náklady, honoráře, cestovné), propagace spojená s vydáním publikace.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) předat Kraji Vysočina 20 výtisků publikace pro využití v knihovnách organizací zřizovaných Krajem Vysočina

- b) dotaci přijmout,
- c) zajistit, aby vydání publikace bylo v souladu se zákonem č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- d) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01688.0033**“,
- f) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do doby ukončení realizace akce. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- g) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- h) doručit Kraji do **30. listopadu 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - 20 výtisků publikace,
- i) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- j) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- k) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- l) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. h) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. h) a písm. j) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce označí publikace na hřbetu knihy názvem „**EDICE VYSOČINY**“.
- 2) Na poslední stranu publikace otiskne Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je umístěn na www.fondvysociny.cz.
- 3) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

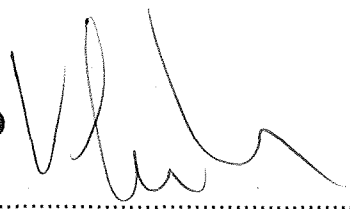
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) V případě rozporu mezi Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 a Přílohou č. 1 této smlouvy se použijí ustanovení Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 této smlouvy.
- 4) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 602 564 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 4 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 4 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 6) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 8) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 29. 6. 2016.
- 11) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. 9. 2016 usnesením č. 0490/05/2016/ZK.

V Pacově dne 29-09-2016

V Jihlavě dne 03. 10. 2016

M Ě S T O
P A C O V
15



Ing. Lukáš Vlček
starosta města


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01688. 0072	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01688-30_06_16-44	
Název grantového programu	Edice Vysočiny 2016	
Název projektu	Pacov - město pro život	
Identifikační údaje žadatele	Přesný název:	Město Pacov
	Právní forma:	Obecní úřad
	Ulice:	nám. Svobody 320
	Obec:	Pacov
	PSČ:	39501
	Pošta:	Pacov
	IČO/RČ:	00248789
	Název banky:	ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
Číslo účtu:	622171349/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:	Ing.
	Jméno:	Lukáš
	Příjmení:	Vlček
	Funkce:	starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:	Bc.
	Jméno:	Kateřina
	Příjmení:	Martínková
	Funkce:	admin. pracovník
	Email:	info@straziste.cz
	Tel.:	721514748
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	

1. Lokalizace projektu
(*Město/obec/mikroregion*)

- Město Pacov
- Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Pacov
- Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pacov
- Svazek obcí mikroregionu Stražiště
- MAS Via rustica o.s.
- Kraj Vysočina
- Region soudržnosti NUTS II JIHOVÝCHOD

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

Město Pacov ve spolupráci s mikroregionem Stražiště po stránce cestovního ruchu připravuje každoročně mnoho zajímavých projektů, jejímž cílem je upevnění identity obyvatel s městem Pacov, potažmo celého regionu, jehož přirozeným spádovým městem je právě Pacov. Mezi takové akce patří například Den mikroregionu, který přitahuje pozornost veřejnosti především díky představení práce spolků, ať už formou výstav, vystoupení či propagačních materiálů. Při takovýchto událostech městu Pacov zcela chybí aktuální ucelené dílo o městě Pacov a jeho okolí. Publikace by sloužila k popularizaci města, jako dílo upevňující identitu občanů k městu.

Návštěvníkům by představila město a jeho okolí a budoucím generacím by posloužila jako zdroj informací o životě ve městě v průběhu její historie až do počátku 21. století. V současnosti jsou zdrojem pouze kroniky a v minulosti vydané sborníky. Ucelené dílo o současném i minulém životě ve městě a okolí zcela chybí. Aby dílo vykazovalo kvalitu a ucelenost, měl by na díle spolupracovat kolektiv autorů fundovaných ve svém oboru či zapojený do předmětných aktivit. Kniha by byla uvedena na trh k prodeji a třetina z nich by byla využívána v rámci tzv.

„reprefontu“. Město Pacov tedy považuje publikaci „Pacov – město pro život“ za nezbytnou z důvodů:
I. Podobné ucelené dílo od vzniku po počátek 21. století zcela chybí. Právě 21. století přináší řadu změn, realizaci mnoho investičních akcí a rozkvět města.

II. Není takovéto dílo na trhu k prodeji. Sloužilo by jako vhodný dar pro rodáky, významné návštěvy apod.

III. Zevrubný popis města a okolí by sloužil jako pramen pro další publikace, vědecké práce, publikační činnost atd.

IV. Obyvatelstvu by sloužil k upevnění jejich totožnosti s městem, pochopení činnosti spolků aj.

V. Takováto populárně-naučná publikace by představila město Pacov návštěvníkům a přivedla je na zajímavá místa a současně by sloužila jako prostředek k pochopení řady procesů ve městě.

VI. V současnosti existují pouze propagační materiály k historii jednotlivých kulturních památek. Kniha by však nebyla pouze prostým popisem hmotného kulturního dědictví, potažmo města Pacova, ale popisovala by širší souvislosti vůči ostatním obcím regionu. Kniha by tak měla zaujmout i obyvatele jiných obcí regionu a pomohla by jim pochopit vazby mezi obcemi a spádovým městem Pacov.

Podrobné odůvodnění viz příloha č. 8.

<p>3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vydání populárně-naučné publikace „Pacov – město pro život“ , - zvýšení zájmu o nemotné kulturní dědictví města Pacova a jeho okolí, - výšení identity občanů s městem Pacov a jeho okolím, - připomenutí významných událostí a osobností města Pacov včetně blízkého okolí, - obeznámení občanů a širší veřejnosti o kulturních tradicích města Pacov, - zachování budoucím generacím ucelený obraz města Pacova a okolí.
<p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Občané města Pacov, - občané Svazku obcí mikroregionu Stražiště, - návštěvníci města Pacov, - návštěvníci Svazku obcí mikroregionu Stražiště, - občané a návštěvníci ostatních mikroregionů, - široká veřejnost, - budoucí generace občanů, návštěvníků a široké veřejnosti.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)

Náplní projektu je příprava a následné vydání populárně-naučné publikace „Pacov – město pro život“ v celkovém počtu 750 výtisků. Kniha je určena nejen obyvatelům a rodákům města Pacova, ale také návštěvníkům města a jeho okolí. Obsáhlá publikace je kolektivním dílem řady autorů vytvořená tak, aby tvořila ucelený popis Pacova a jeho blízkého okolí. Publikace intenzivně vzniká od roku 2013 a podílí se na ní různí autoři, aby byl popis co nejkomplexnější. Autory jsou nejen zaměstnanci města Pacova (starosta, místostarosta, ředitel muzea, kronikáři apod.), ale také zástupci jednotlivých spolků a městem zřízených organizací. Dílo je utvořeno tak, aby poskytlo podrobný popis a nahradilo tak již publikované materiály, které přinášejí pouze povrchní zprávy o městě a okolních obcích.

Společně s moderní historií a současností utvoří celistvý pohled nejen na město, ale i na ostatní obce, které jsou v součinnosti s Pacovem skrze různé činnosti, události, osobnosti apod.

Realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt zrealizovat. Akce by byla značně obtížnější, proběhla by nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100 % efektivností.

V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity:

- Konzultace aktivit projektu s MěÚ Pacov,
- zpracování podkladů ve spolupráci s MěÚ Pacov,
- vypracování finančního plánu projektu, kalkulace cenových nákladů na realizaci, zpracování osnovy publikace, zpracování první verze textů kolektivem autorů, vypracování žádosti do Fondu Vysočiny

Hlavní realizační aktivitou projektu, na kterou je žádána finanční dotace, tedy je:

- Vydání populárně-naučné publikace „Pacov – město pro život“

Předmětná knižní publikace má definovaných 12 kapitol: přírodní podmínky, klimatologie, historie, kroniky, návštěvy prezidentů, socioekonomická a administrativní struktura regionu, podnikání, služby, organizace zřizované městem, spolková činnost, kulturní a sportovní akce, organizace s účastí města, největší investiční akce, partnerství.

V rámci realizační fáze dojde k následujícím aktivitám: korektura textů jednotlivých kapitol, zpracování konečné verze textů definovaných kapitol, vydání publikace „Pacov – město pro život“ v počtu 750 ks, uvedení publikace na trh, závěrečné vyhodnocení projektu.

Podrobný popis projektu viz příloha č.8.

6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	- 750 ks výtisků „Pacov – město pro život“ uvedených na trh, - popularizace města Pacova, - širší poznání kulturních tradic města, potažmo mikroregionu Stražiště, - zvýšená prestiž města Pacova a jeho blízkého okolí.				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Projekt bude zahájen v říjnu 2016, nejdříve však po podpisu Dohody o poskytnutí dotace a ukončen bude nejpozději do 31. 10. 2017. Vyúčtování projektu bude provedeno do jednoho měsíce po ukončení projektu.				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Organizační zabezpečení projektu provedou zaměstnanci města Pacova, které má s obdobnými projekty v oblasti infrastruktury mnohaleté zkušenosti. Město Pacov má i mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z Fondu Vysočiny, státních dotačních titulů a z fondů EU. Odborné zajištění projektu provede odborná dodavatelská firma vybraná v souladu se zákonem č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách., popř. dle interních předpisů města Pacov.				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	250 650	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	100 000	Kč	39,90	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	100 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	150 650	Kč	60,10	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	150 650	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

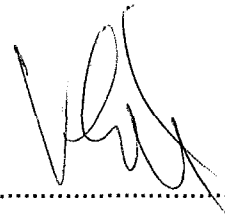
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslejte.)

1. Popis naplněné specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - není relevantní (žadatelem je město Pacov)
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Podrobný položkový rozpis výdajů projektu
5. Rozpis očekávaných příjmů
6. Ukázka textu
7. Posudek recenzenta
8. Podrobný popis akce

V Pacově

dne 29.6.2016



Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

M Ě S T O
P A C O V
15