



Č. Smlouvy: 801/2016

DOHODA O STANOVENÍ ODPOVĚDNOSTI ZA REVIZE A KONTROLY ZAŘÍZENÍ V OBJEKTU SKLADU LUŽNÁ

SMLUVNÍ STRANY:

Státní fond životního prostředí České republiky

zřízený zákonem č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky

sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov

zastoupený: Ing. Petrem Valdmanem, ředitelem Státního fondu životního prostředí ČR

IČO: 00020729

DIČ: není plátcem DPH

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4 – Krč

bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu: 210008-9025001/0710

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jako „užívající organizace“)

a

Česká geologická služba, státní příspěvková organizace

sídlo: Klárov 131/3, 118 21 Praha 011

zastoupen/a: [REDACTED]

IČO: 00025798

DIČ: CZ00025798

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jako „hospodařící organizace“)

Smluvní strany uzavřely dne 11.01.2016 Smlouvu o přenechání určených skladových prostor k bezplatnému užívání (dále jen „Smlouva“), která nabyla účinnosti dne 11.01.2016. Za účelem stanovení odpovědnosti za provádění revizí, kontrol a údržby technických zařízení ve skladových prostorách přenechaných k užívání na základě Smlouvy (dále jen „skladové prostory“) uzavírají smluvní strany tuto dohodu.

1. ÚČEL DOHODY

Tato dohoda upravuje rozdělení odpovědnosti za revize a kontroly technických zařízení ve skladových prostorách, a to v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami.



2. ROZDĚLENÍ ODPOVĚDNOSTI

| | |
|---|------------------------|
| Elektrická stabilní zařízení | hospodařící organizace |
| Elektrické spotřebiče | užívající organizace |
| Hasicí přístroje | hospodařící organizace |
| Nouzové osvětlení | hospodařící organizace |
| Požární hydranty | hospodařící organizace |
| Zařízení (regály, manipulační vozíky apod.) | užívající organizace |

3. POVINNOSTI UŽÍVAJÍCÍ ORGANIZACE

- 3.1 Provádět běžnou údržbu zařízení v rámci skladových prostor.
- 3.2 Informovat hospodařící organizaci o závadách, které vyžadují odborný zásah nebo revizi.
- 3.3 Umožnit přístup revizním technikům k zařízení ve skladových prostorách.

4. POVINNOSTI HOSPODAŘÍCÍ ORGANIZACE

- 4.1 Zajistit revize a kontroly zařízení v zákonných lhůtách.
- 4.2 Informovat užívající organizaci o plánovaných revizích a kontrolách.
- 4.3 Předložit užívající organizaci kopie revizních zpráv na vyžádání.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Dohoda se stává nedílnou součástí Smlouvy.
- 5.2 Změny dohody je možné činit pouze písemnou formou.
- 5.3 Nebude-li dohoda uzavřena elektronicky a podepsána certifikovanými elektronickými podpisy, bude pořízena ve 2 vyhotoveních, z nichž každé bude mít platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
- 5.4 Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění dohody v registru smluv zajistí užívající organizace a o této skutečnosti neprodleně informuje hospodařící organizaci.

V Praze dne



za užívající organizaci

Ing. Petr Valdman

ředitel Státního fondu životního prostředí ČR

V Lužná dne



za hospodařící organizaci

ředitel České geologické služby