

Smlouva o spolupráci v rámci programu Zdravá firma

Číslo smlouvy: 2026/SML/0077
TA 841 PR 015 2026

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4, Česká republika
zastupuje: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321
bankovní spojení: Česká národní banka, a.s., Na Příkopě 28,
115 03 Praha 1, č.ú.: 2072000041/0710
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn.: A 7232
(dále jen „OZP“)
OZP je plátcem DPH
na straně jedné

a

STRABAG a.s.

se sídlem: Kačírkova 982/4, Jinonice, 158 00 Praha 5
zastupuje: Dipl. Ing. Moritz Freyborn, předseda představenstva
Ing. Tomáš Hoza, člen představenstva
IČO: 60838744
DIČ: CZ60838744
zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 7634

(dále jen „Zaměstnavatel“)

Zaměstnavatel je plátcem DPH
na straně druhé

uzavírají

dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto
Smlouvu o spolupráci v rámci programu Zdravá firma
(dále jen „smlouva“):

I.

Účel smlouvy

1. V souladu s ustanovením § 16 odst. 4 zákona č. 280/1992 Sb., o resortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách, ve znění pozdějších předpisů, OZP vytváří fond prevence určený na podporu a realizaci zdravotních opatření a programů, které zlepšují zdravotní péči o pojištěnce OZP a příznivě spolupůsobí proti vzniku jejich onemocnění nebo proti zhoršování jejich zdravotního stavu a které nejsou běžně hrazeny z finančních prostředků základního fondu zdravotního pojištění.
2. Zaměstnavatel byl zařazen do programu OZP Zdravá firma – zaměstnanecký program (dále jen „program Zdravá firma“).
3. Pro zaměstnance v pracovním poměru u Zaměstnavatele, který je zároveň registrovaným pojištěncem u OZP (dále jen „zaměstnanec Zaměstnavatele – pojištěnec OZP“), se jedná o
 - a) zdravotní služby nehrazené z veřejného zdravotního pojištění, u nichž je prokazatelný preventivní, diagnostický nebo léčebný efekt a které jsou poskytovány pojištěncům v souvislosti s jejich existujícím nebo hrozícím onemocněním,

- b) realizaci preventivních zdravotnických programů sloužících k odhalování závažných onemocnění,
 - c) podporu projektů podporujících zvýšení kvality zdravotních služeb, zdravý způsob života a zdraví.
4. Účelem smlouvy je sjednat vzájemné podmínky spolupráce OZP a Zaměstnavatele v oblasti poskytování finančních prostředků z fondu prevence na ochranu zdraví zaměstnanců Zaměstnavatele – pojištěnců OZP.
5. Smluvní strany se dohodly na vzájemné spolupráci, směřující k prevenci onemocnění a zlepšení zdraví zaměstnanců Zaměstnavatele – pojištěnců OZP, a to prostřednictvím realizace programu Zdravá firma za podmínek uvedených ve smlouvě.

II.

Předmět smlouvy

1. OZP se zavazuje na základě programu Zdravá firma uhradit zaměstnancům Zaměstnavatele – pojištěncům OZP příspěvek na zdravotně preventivní aktivity vedoucí ke zlepšení zdravotního stavu a prevenci onemocnění (dále jen „zdravotně preventivní aktivity“), a to do vyčerpání celkového ročního limitu nákladů stanoveného v příloze č. 1 smlouvy. Poskytnutí příspěvku je vázáno na bezdlužnost pojistného včetně penále na veřejném zdravotním pojištění vůči OZP ze strany Zaměstnavatele. Příspěvek je poskytován pouze na zaměstnance Zaměstnavatele – pojištěnce OZP, který nemá evidovaný neuhrazený splatný závazek vůči OZP dle zákona o pojistném na veřejné zdravotní pojištění
2. Přesný rozsah zdravotně preventivních aktivit poskytovaných zaměstnancům Zaměstnavatele – pojištěncům OZP je specifikován v Příloze č. 1 smlouvy, nazvané Nabídka zdravotně preventivních aktivit v roce 2026. Čerpání zdravotně preventivních aktivit neomezuje možnost čerpat jakékoliv ostatní výhody pro pojištěnce OZP ze strany zaměstnanců Zaměstnavatele – pojištěnců OZP.

III.

Platební podmínky

1. Celkový roční limit nákladů (vč. DPH) za realizaci zdravotně preventivních aktivit dle této smlouvy je pro příslušný kalendářní rok stanoven v příloze č. 1 smlouvy, a to včetně dalších podmínek čerpání těchto aktivit. Zaměstnavatel je oprávněn čerpat finanční prostředky z celkového ročního limitu do 31. 12. daného kalendářního roku. Nevyčerpaná částka ročního finančního limitu není převoditelná do dalšího roku, ani mezi jednotlivými kategoriemi, pokud není výslovně uvedeno jinak. Zaměstnavatel je oprávněn stanovit další podmínky pro čerpání zdravotně preventivních aktivit zaměstnanci Zaměstnavatele – pojištěnci OZP.
2. OZP dle aktuálního stavu své evidence kontroluje, že osoba, na niž bylo poskytovatelem zdravotních služeb vykázáno čerpání aktivit dle smlouvy, v době čerpání zdravotně preventivních aktivit splnila veškeré podmínky pro jejich čerpání.
3. Podmínkou čerpání zdravotně preventivních aktivit dle této smlouvy pro daný rok, je podání žádosti Zaměstnavatele o spolupráci v programu Zdravá firma pro daný rok a uzavření dodatku, ve kterém bude sjednáno plnění dle této smlouvy pro daný rok. Žádost je uveřejněna na webových stránkách OZP. V žádosti je Zaměstnavatel povinen uvést počet zaměstnanců k 1.1. daného roku. Žádost je možné podat do okamžiku uzavření přijímání žádostí z důvodu vyčerpání prostředků, které má OZP vyčleněny na preventivní aktivity pro daný rok. OZP vyhodnotí žádost a v případě vyhovění žádosti Zaměstnavateli předloží návrh dodatku obsahující celkový roční limit nákladů. OZP si vyhrazuje právo dodatek neuzavřít. Důvodem pro neuzavření dodatku bude kromě jiných případů vždy vyčerpání alokovaných finančních prostředků pro daný program na základě dříve podaných žádostí.

IV.

Ochrana osobních údajů, povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany berou na vědomí, že údaje o zdravotním stavu osob, pro které budou poskytovány zdravotně preventivní aktivity dle smlouvy, podléhají povinné mlčenlivosti ve smyslu příslušných právních předpisů.
2. Zaměstnavatel zaváže své zaměstnance s ohledem na ochranu práv zaměstnanců Zaměstnavatele – pojištěnců OZP k zachování povinné mlčenlivosti o osobních údajích dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pobytu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a o skutečnostech, o nichž se dozvěděli při výkonu své funkce nebo zaměstnání.
3. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se seznámily při plnění předmětu smlouvy, zejména o skutečnostech, které jsou předmětem jejich obchodního tajemství. To se netýká informačních povinností v rozsahu stanoveném právními předpisy.
4. OZP a Zaměstnavatel se podpisem smlouvy zavazují, že při předávání jakýchkoliv informací obsahujících osobní údaje zaměstnanců Zaměstnavatele – pojištěnců OZP budou postupovat s maximální mírou zabezpečení těchto údajů proti jejich zneužití.
5. Smlouva je dle podmínek upravených v zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) smlouvou, která se povinně uveřejňuje v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že OZP je povinná smlouvu zaslat k uveřejnění v registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy a je povinná informovat Zaměstnavatele o dni uveřejnění smlouvy v registru smluv, přičemž v elektronickém obrazu textového obsahu smlouvy budou před uveřejněním v registru smluv znečitelněné osobní údaje uvedené v čl. VII odst. 5 a 6. Smluvní strany souhlasí, že smlouva neobsahuje (s výjimkou osobních údajů uvedených v předchozí větě) informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a tedy může být uveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

V.

Platnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva trvá i v případě, že nebude v daném roce uzavřen příslušný dodatek, za takové situace ale Zaměstnavatel ani jeho zaměstnanci dle této smlouvy v daném roce ničeho nečerpají.

VI.

Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem potřebnou součinnost a na vyžádání podat druhé smluvní straně případné vysvětlení o průběhu plnění předmětu smlouvy a aktuálním stavu realizace programu Zdravá firma pro příslušný kalendářní rok.
2. Smluvní strany se dohodly, že budou průběžně po celou dobu příslušného kalendářního roku o programu Zdravá firma pro daný rok, příp. o dalších výhodách spolupráce s OZP informovat zaměstnance Zaměstnavatele, kromě jiného např. prostřednictvím aktivních odkazů na intranetových stránkách Zaměstnavatele, příp. prostřednictvím jiných vhodných cest komunikace.
3. Svým podpisem této smlouvy Zaměstnavatel prohlašuje, že bere na vědomí Podmínky čerpání zdravotně preventivních aktivit OZP v rámci programu Zdravá firma, které tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy a bude o nich informovat zaměstnance Zaměstnavatele – pojištěnce OZP.
- 4.

**VII.
Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran ve smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalších obecně závazných právních předpisů platných v České republice.
2. Obě smluvní strany mají právo smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní dobou bez udání důvodu. Výpovědní doba počíná běžet následující den po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. V případě podstatného, zaviněného a opakovaného porušení povinnosti mohou obě smluvní strany od smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně a uplatnit své právo na náhradu škody podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
4. OZP je oprávněna od smlouvy odstoupit při změně právních předpisů upravujících veřejné zdravotní pojištění, která by bránila v plnění smlouvy, a to s okamžitou účinností.
5. Veškeré změny smlouvy (v podobě dodatků), vč. změny formy této smlouvy či vypovězení této smlouvy, a tato smlouva samotná, musí být učiněny v písemné formě (písemná forma je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelů, a to prostřednictvím elektronického podpisu za použití softwarového řešení pro elektronické podpisy). Ostatní oznámení týkající se předmětu této smlouvy mohou být druhé straně taktéž doručena prostřednictvím elektronické komunikace (např. e-mailu). Za OZP je kontaktní osobou a osobou pověřenou k jednání ve věci plnění smlouvy: xxx
6. Za zaměstnavatele je kontaktní osobou a osobou oprávněnou k jednání ve věci plnění smlouvy: xxx
7. Pokud bude smlouva vyhotovena písemně v papírové, nikoliv elektronické, podobě, bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a na důkaz souhlasu s obsahem smlouvy připojují oprávnění zástupci smluvních stran svoje vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 Nabídka zdravotně preventivních aktivit v roce 2026

Příloha č. 2 Podmínky čerpání zdravotně preventivních aktivit v rámci programu Zdravá firma.

Za OZP:

Za Zaměstnavatele:

V Praze dne:

V dne:

.....
Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel

.....
Dipl. Ing. Moritz Freyborn
předseda představenstva

.....
Ing. Tomáš Hoza
člen představenstva

Příloha č.1

Nabídka zdravotně preventivních aktivit v roce 2026

Celkový roční limit nákladů (vč. DPH) za realizaci zdravotně preventivních aktivit dle této smlouvy je pro příslušný kalendářní rok stanoven ve výši: **112 100,- Kč**

A/ Den zdraví

Ve vybrané lokalitě nabídne OZP možnost uspořádání Dnů zdraví v celkové výši **40 000,- Kč**. Během tohoto Dne bude kromě prezentace zdravotně preventivních aktivit v praxi umožněna také prezentace ostatních výhod a benefitů OZP.

Skladba Dne zdraví bude stanovena na základě operativní dohody kontaktních osob.

OZP si vyhrazuje právo skladbu zdravotně preventivních aktivit stanovit v závislosti na možnostech a dispozicích ve zvolené lokalitě.

B/ On-line programy

V rámci aktivit spojených se Zdravou firmou je OZP připravena zajistit 1 on-line program ve formě webinářů na téma zdravotní prevence. Hodnota jednoho webináře činí **25 000,- Kč**.

Celkem je pro tyto on-line programy alokováno **25 000,- Kč**.

Využití nabídky on-line webinářů a konkrétní téma bude stanoveno na základě operativní dohody kontaktních osob.

C/ Kredit ve VITAKARTĚ

Zaměstnancům Zaměstnavatele – pojištěncům OZP budou po podpisu smlouvy připsány mimořádné kredity ve výši **300 kreditů** s expirací 31. 12. 2026 v rámci aplikace VITAKARTA ONLINE v celkové výši **47 100,- Kč**. Program příspěvků ve VITAKARTĚ dává pojištěncům OZP možnost širokého využití tohoto kreditu, jehož konkrétní uplatnění je zcela na úvaze každého pojištěnce OZP. Své požadavky zašlou pojištěnci OZP prostřednictvím tohoto programu v elektronické podobě. Případné doplňující dotazy na přihlášení se do aplikace VITAKARTA či jiné dotazy související s tímto kreditem mohou zasílat na adresu zdravafirma@ozp.cz.

Příloha č. 2

Podmínky čerpání zdravotně preventivních aktivit v rámci programu Zdravá firma

I. Obecná část

1. Zdravotně preventivní aktivity mohou čerpat pouze zaměstnanci Zaměstnavatele – pojištěnci OZP. OZP může po dohodě se Zaměstnavatelem udělit výjimku z pravidla uvedeného v předchozí větě.
2. V rámci programu Zdravá firma nelze čerpat prostředky na úhradu zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění a na ostatní náklady vyplývající ze zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění v platném znění.
3. Nabídka zdravotně preventivních aktivit nezakládá nárok na jejich čerpání.
4. OZP si vyhrazuje právo kdykoli stanovit časový i finanční limit čerpání jednotlivých zdravotně preventivních aktivit.
5. Je-li stanoven konkrétní způsob podání žádosti o čerpání zdravotně preventivních aktivit, lze žádost podat pouze tímto způsobem.
6. OZP zpracuje žádost o čerpání zdravotně preventivních aktivit až po dodání všech předepsaných dokladů a informací ze strany zaměstnance Zaměstnavatele – pojištěnce OZP.
7. Pro účely zpracování žádosti je rozhodné datum jejího přijetí do OZP. Je-li pro podání žádosti určen telefonický, e-mailový či jiný kontakt, příp. je-li možné danou žádost podat prostřednictvím k tomu určené elektronické aplikace, je za rozhodné datum přijetí žádosti považováno podání prostřednictvím těchto kontaktů.
8. V případě, že zaměstnanec Zaměstnavatele – pojištěnec OZP nedodrží tyto podmínky čerpání zdravotně preventivních aktivit, je OZP oprávněna požadovat vrácení uhrazených finančních prostředků.

II. Zvláštní část – KREDITY VE VITAKARTĚ

1. Podmínky čerpání jednotlivých zdravotně preventivních aktivit prostřednictvím programu **KREDITY VE VITAKARTĚ**, včetně specifikace dokladů, které je nezbytné při čerpání doložit, jsou uvedeny na internetových stránkách OZP nebo v rámci portálu VITAKARTA ONLINE. OZP na žádost sdělí tyto podmínky prostřednictvím svých kontaktů a kontaktních míst, příp. jinými komunikačními prostředky.
2. OZP si vyhrazuje právo měnit kurzy jednotlivých zdravotně preventivních aktivit.
3. OZP si vyhrazuje právo časově upřednostnit zpracování některých typů žádostí.
4. OZP si vyhrazuje právo odmítnout žádost o čerpání zdravotně preventivních aktivit, u níž je doklad nutný k jejímu posouzení použit žadatelem opakovaně.
5. Za inkasní chyby uvedené v žádosti o čerpání zdravotně preventivních aktivit nese odpovědnost výlučně zaměstnanec Zaměstnavatele – pojištěnec OZP.