

Smlouva o průběžném vedení finančního účetnictví a poskytování daňového poradenství

ASPEKT HM Consulting s.r.o., účetní a daňová kancelář

Za Strahovem 339/20, Břevnov, Praha 6, IČO: 22554807, DIČ: CZ22554807
zastoupená Ing. Michalem Větrovcem, jednatelem společnosti
(dále jen Kancelář)

a

Kralupská sportovní, spol. s r.o.

Mostní 812, Lobeček, Kralupy nad Vltavou, IČO: 29021731, DIČ: CZ29021731
zastoupená Vladimírem Lánským, jednatelem společnosti
(dále jen Klient).

uzavírají spolu dle § 1746 odst. 2 zákona čís. 89/2012 Sb. občanského zákoníku tuto Smlouvu:

1. Kancelář prohlašuje, že je oprávněna poskytovat služby daňového poradenství dle této Smlouvy. Kancelář je zapsaná v evidenci právnických osob-daňových poradců vedené Komorou daňových poradců ČR na základě zákona č. 523/1992 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR (dále jen „Zákon“), což ji opravňuje poskytovat služby daňového poradenství. Kancelář dále prohlašuje, že k zajištění poskytování služeb v souladu s touto Smlouvou má dostatečnou kapacitu oprávněných osob, které budou splňovat kvalifikační předpoklady stanovené Zákonem. Tyto skutečnosti je Kancelář povinna na vyžádání Klientovi doložit, zejména osvědčeními o zápisu do Komory daňových poradců ČR těch osob, které pro Klienta vykonávají činnosti dle této Smlouvy.

Kancelář dále prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění na živnost „činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence“, což ji opravňuje k poskytování účetních služeb sjednaných dle této Smlouvy.

Kancelář se zavazuje, že veškeré činnosti podle této Smlouvy bude poskytovat Klientovi s odbornou péčí a v souladu s nejvyššími oborovými standardy, v rámci pravidel Etického kodexu daňových poradců a v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

2. Kancelář se zavazuje vést průběžně Klientovi účetnictví v zákonem požadovaném rozsahu. Cyklus předávání účetních dokladů je stanoven měsíčně. Kancelář se dále zavazuje evidovat daňové doklady Klienta pro účely daně z přidané hodnoty a vypracovávat daňová měsíční přiznání k dani z přidané hodnoty a související hlášení v souladu s platnými právními předpisy.

3. Kancelář se zavazuje zpracovat pro Klienta v každém roce řádnou účetní závěrku včetně všech povinných příloh dle platných právních předpisů.

4. Projeví-li Klient včasný zájem, zavazuje se Kancelář zajistit zpracování daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob daňovým poradcem v prodlouženém termínu do 6 měsíců po skončení účetního období.

Projeví-li Klient včasný zájem, zavazuje se Kancelář zpracovat pro Klienta i další daňová přiznání a hlášení nad rámec těch, které jsou výslovně upravena touto Smlouvou.

Projeví-li klient včasný zájem, zavazuje se Kancelář zpracovat

5. Klient se zavazuje poskytnout Kanceláři podstatnou část všech relevantních dokladů i informací potřebných pro činnosti uvedené v bodě 4) do 5. dne následujícího měsíce a pro činnosti uvedené v bodech 2) a 3) do 10. dne následujícího měsíce. Zbývající doklady a informace dodá Klient Kanceláři bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce pro činnosti uvedené v bodě 4) a do 20. dne následujícího měsíce a pro činnosti uvedené v bodech 2) a 3).

Klient se zavazuje poskytovat pouze takové doklady, na nichž uvedené údaje osvědčují jen ty skutečnosti, které proběhly tak, jak jsou na nich zachyceny, přičemž tyto skutečnosti mají bezprostřední souvislost jen s jeho podnikatelskou činností, která je předmětem zdanění.

Klient se dále zavazuje poskytovat pouze takové doklady, u nichž skutečný obsah právních úkonů nebo jiné skutečnosti zachycené na dokladech a listinách předaných Kanceláři k zaúčtování není zastřen jiným stavem formálně právním a neliší se od něho.

Kancelář si je vědoma toho, že veškeré informace poskytnuté Klientem jsou důvěrné. Kancelář se zavazuje nezneužívat těchto dokladů ani informací z nich plynoucích a dodržovat povinnost mlčenlivosti ve vztahu ke všem informacím o Klientovi, jeho obchodních partnerech, zaměstnancích a dalších spolupracovnících a rovněž o jeho činnosti. Povinnost mlčenlivosti se stanoví vůči jakékoliv třetí osobě, pokud Kancelář nebude Klientem této mlčenlivosti písemně zproštěna nebo povinnost sdělit takové údaje bude uložena právním předpisem nebo rozhodnutím soudu či správního orgánu. Povinnost mlčenlivosti platí i v případě, že dojde k ukončení poskytování služeb dle této Smlouvy nebo že Kancelář pozbude oprávnění k výkonu své činnosti.

Mlčenlivost Kanceláře se nevztahuje na skutečnost, že mezi Kanceláři a Klientem existuje spolupráce dle této Smlouvy. Dále Klient zprošťuje touto Smlouvou Kancelář, její zaměstnance a její spolupracující daňové poradce tak, že uvedené osoby mohou mezi sebou sdílet veškeré informace, které jsou nebo byly podle své povahy nutné pro výkon daňového poradenství a plnění předmětu Smlouvy, nebo které s nimi souvisejí.

6. Kancelář se dále zavazuje, že bude se všemi daty týkající se Klienta, jeho obchodních partnerů, jeho zaměstnanců a dalších spolupracujících subjektů nakládat v souladu s právními předpisy platnými pro oblast nakládání s daty, a to včetně Nařízení EU o ochraně osobních údajů GDPR č. 2016 / 679 (dále jen „Nařízení“).

Na základě této Smlouvy budou Kanceláři zpracovávány pouze osobní údaje subjektů nezbytně nutné k dosažení účelu Smlouvy, a to včetně zpracování osobních údajů třetích osob, kterými jsou zejména zaměstnanci a další smluvní partneři Klienta.

Osobní údaje budou Kanceláři uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy nebo po dobu zákonných archivačních lhůt účetních, daňových, mzdových, případně personálních dokladů. Po ukončení účinnosti Smlouvy, jakmile uběhnou archivační lhůty nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány, Kancelář osobní údaje v souladu s rozhodnutím Klienta buď vymaže, nebo je předá Klientovi a vymaže existující kopie.

Kancelář je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinna postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušila žádné ustanovení Nařízení. Přitom je povinna se řídit pokyny Klienta, případně požadavky daňových a účetních právních předpisů. Kancelář se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjektů osobních údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Kancelář provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s Nařízením, a požádá Kancelář o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Kancelář o tomto neprodleně informovat Klienta.

Kancelář je povinna Klientovi neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Klienta a poskytnout Klientovi na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. Kancelář je dále povinna písemně Klientovi neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí. V oznámení uvede veškeré informace dle čl. 33 odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.

Kancelář je povinna dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů a je povinna ji Klientovi na jeho žádost předložit. Kancelář je povinna poskytnout přiměřenou součinnost Klientovi při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ či subjektům údajů a při předchozích konzultacích s ÚOOÚ, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici.

Pokud Kancelář zapojí dalšího externího zpracovatele, aby pro Klienta provedl určité činnosti zpracování, musí tomuto dalšímu zpracovateli smluvně uložit stejné povinnosti na ochranu údajů jako jsou uloženy tímto dodatkem Kanceláři.

Kancelář je i po zániku Smlouvy povinna dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

7. Kancelář je povinna předat Klientovi řádně zpracované výsledky své práce včas nejpozději v zákonných nebo dohodnutých termínech. Pokud jsou Kancelář nebo její spolupracovníci zplnomocněni Klientem k zastupování ohledně určitých daňových přiznání,

hlášení nebo jiných podání, je povinnost Kanceláře dle předchozí věty splněna včasným podáním daného přiznání, hlášení nebo jiného podání na příslušný úřad.

Dojde-li k prodlení Klienta v povinnostech dle bodu 6, první odstavec, je Kancelář oprávněna v odůvodněných a závažných případech předat Klientovi řádně zpracované výsledky své práce o tolik dní později oproti zákonnému nebo dohodnutému termínu, o kolik dní došlo k prodlení Klienta.

Při provádění činností dle této Smlouvy se Kancelář řídí přiměřeně individuálními pokyny Klienta. Kancelář je oprávněna se odchýlit od pokynů Klienta, jen je-li to v zájmu Klienta. Při plnění povinností dle této Smlouvy je Kancelář povinna upozorňovat Klienta na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na jeho právech. Pokud Klient i přes upozornění Kanceláře na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Kancelář za případnou škodu tím vzniklou. Kancelář je povinna oznámit Klientovi bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které zjistila při provádění činností dle této Smlouvy a které by mohly mít nebo mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.

Pokud Klient zvláštními plnými mocemi zplnomocní Kancelář, aby jej zastupovala v záležitostech týkající se této Smlouvy před státními úřady, Kancelář se zavazuje toto zplnomocnění přijmout a činnosti dle této plné moci řádně a včas vykonávat, pokud součástí této zvláštní plné moci bude i písemné zbavení mlčenlivosti Kanceláře Klientem ve vztahu k dotčeným státním úřadům a v rozsahu těchto plných mocí.

8. Klient se zavazuje zaplatit Kanceláři za její služby odměny (bez DPH), které jsou v rámci této Smlouvy stanoveny takto:

a) za zpracování finančního účetnictví Klienta a další činnosti dle bodu 2. případně 9. Smlouvy paušální částka 65 000,- Kč měsíčně bez DPH.

Odměny za další služby dle bodu 5 Smlouvy, první a druhý odstavec, stejně jako odměny za zpracování dodatečných nebo opravných daňových přiznání nebo následných nebo opravných hlášení vyhotovených z jiných důvodů než z důvodů pochybení Kanceláře, budou vždy stanoveny podle aktuálního ceníku Kanceláře.

9. Služby, které budou na požádání Klienta Kanceláři vykonány nad rámec bodu 2 až 5 této Smlouvy budou vždy dopředu odsouhlaseny a budou poskytovány na základě objednávky za cenu stanovenou vzájemnou dohodou, přičemž kancelář vždy dopředu poskytne přibližné nacenění těchto služeb. V případě že obě strany odsouhlasí, mohou být tyto služby poskytnuty i v rámci měsíční paušální částky viz bod 8

Kancelář je povinna v tomto případě hodiny řádně a pravdivě evidovat a na požádání Klienta soupis předložit.

Za tyto služby budou považovány především:

- vypracovávání podkladů pro banky a jiné úvěřující instituce a případná jednání s nimi,

- zastupování Klienta při kontrolách ze strany finančního úřadu, správy sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven a jiných státních úřadů,
- vypracování statistických výkazů pro Český statistický úřad,
- výpočet povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením,
- vypracování a podání žádostí o vrácení DPH z jiných členských států Evropské unie,
- zpracování dodatečných podkladů pro vedení Klienta, pro valnou hromadu, pro statutárního auditora, případně pro jednotlivé společnosti Klienta,
- daňové a účetní konzultace nad rámec uvedený v bodu 2 Smlouvy, druhý odstavec.
- provedení kontrol předchozích ukončených období, případně kontroly neuzavřeného období z hlediska správnosti účetních i daňových postupů, dodržování účetní a daňové legislativy včetně zpracování výstupů z této těchto kontrol a další

10. V případě zjevného porušení nebo zanedbání povinností ze strany Kanceláře plynoucích ze závazků z této Smlouvy uvedených především v bodech 2), 3), 4) a 7) má Klient nárok na:

- a) bezodkladné a bezplatné odstranění nesprávností,
- b) náhradu škody v přiměřené výši.

Kancelář prohlašuje, že má ve smyslu § 8 odst. 9 písm. a) Zákona, uzavřenou pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu, která by mohla Klientovi vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství, a bude takto pojištěna po celou dobu platnosti této Smlouvy. Tyto skutečnosti je Kancelář povinna na vyžádání Klientovi doložit předložením platného Certifikátu pojištění. V případě vzniku škody nebo její části Klientovi bude pojistné plnění použito výhradně na úhradu škody vzniklé Klientovi.

V případě, že se Kancelář rozhodne požadovat náhradu škody po své smluvní pojišťovně, se Klient zavazuje poskytnout maximální součinnost pro vyřízení této žádosti včetně toho, že se zavazuje zprostit mlčenlivosti Kancelář při tomto řízení o náhradě škody.

11. Vždy po uplynutí běžného měsíce Kancelář vystaví Klientovi fakturu (řádný daňový doklad) za služby vykonané v tomto měsíci se splatností 10 dnů. Klient tímto souhlasí, že faktura může být Kanceláři zaslána elektronickou cestou na platnou emailovou adresu, kterou Klient sdělí Kanceláři. Kancelář má právo v případě pozdní platby fakturované částky stanovit smluvní penále ve výši 0,1 % fakturované částky denně.

Dostane-li se Klient s úhradou do prodlení delšího než 40 dnů, má navíc Kancelář právo pozastavit další práce pro Klienta a zadržet jeho doklady, jakož i dosud zpracované výsledky účetnictví.

Dostane-li se Klient s úhradou do prodlení delšího než 60 dnů, má navíc Kancelář právo ukončit platnost této Smlouvy s okamžitou účinností.

12. Tato Smlouva je účinná od 1.11. 2025 do 31.01.2027. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí adresovanou druhé smluvní straně, a to ve

výpovědní lhůtě tří měsíců, která začne běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně na jeho poslední známou adresu (v pochybnostech se má za to, že jde o adresu uvedenou v označení smluvních stran v záhlaví této Smlouvy). Za doručenou se bude považovat i výpověď vrácená odesilateli jako nedoručitelná z důvodů odstěhování adresáta na neznámou adresu.

Platnost smlouvy může být ukončena též vzájemnou dohodou obou stran.

Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích stejné právní síly, každé smluvní straně případně jeden výtisk.

13. Pro všechny otázky neřešené touto Smlouvou platí příslušné právní předpisy platné v České republice.

V Kralupech nad Vltavou dne 31.10. 2025

V Kralupech nad Vltavou dne 31.10. 2025



Kralupská sportovní, spol. s r.o.
Mostní 812, 275 01 Kralupy nad Vltavou
IČ: 290 21 731, DIČ: CZ 290 21 731

Vladimír Lánský
Vladimír Lánský, jednatel
Kralupská sportovní, spol. s r.o.
Klient



Kralupská sportovní, spol. s r.o.
Mostní 812, 275 01 Kralupy nad Vltavou
IČ: 290 21 731, DIČ: CZ 290 21 731

Luboš Truhlář
Ing. Luboš Truhlář, jednatel
Kralupská sportovní, spol. s r.o.
Klient



Michal Větrovec
Ing. Michal Větrovec, jednatel
ASPEKT HM Consulting s.r.o.
Kancelář