



S/0387/2026/OURaSR

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřena podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Níže označené smluvní strany-----

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek
osoba oprávněna jednat: Ing. Pavel Osina, vedoucí odboru ÚRaSŘ
IČO: 00296643
DIČ: CZ00296643
tel. 558 609 111 – ústředna
kontaktní osoba ve věcech technických:
Ing. Petr Hrtús, vedoucí oddělení ekonomického rozvoje,
email: [REDACTED] / tel: [REDACTED]

- **dále jen příkazce**

a

ProFaktum, s.r.o.

se sídlem: Hlavní třída 87/2, 737 01 Český Těšín
za kterou jedná /v případě právnické osoby/: Ing. Lucie Ligočká, jednatel
IČO: 28568087
DIČ: CZ28568087
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 32428
č. účtu: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
kontaktní osoby příkazníka: Ing. Lucie Ligočká
email: [REDACTED] / tel: [REDACTED]

- **dále jen příkazník**
- **příkazce a příkazník dále jen smluvní strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto příkazní smlouvu ke zpracování studie proveditelnosti ke 3 projektům následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

článek 1 Předmět a rozsah plnění

1. Předmětem plnění je příprava a zpracování studie proveditelnosti pro 3 připravované projekty statutárního města Frýdku-Místku s názvem „Centrum denních služeb Domovinka – rozšíření kapacity“, „Krizové bydlení Bethel“ a „Dopravní terminál na ul. Nádražní“.

Obsahem projektu „Centrum denních služeb Domovinka – rozšíření kapacity“ je vybudování nových prostor pro Centrum denních služeb Domovinka v lokalitě Nová Osada za účelem zvýšení kapacity a zlepšení kvality poskytované služby.

Obsahem projektu „Krizové bydlení Bethel“ je rekonstrukce stávající budovy, demolice objektů a výstavba nové montované budovy za účelem zvýšení kapacity a zlepšení kvality služeb pro osoby bez přístřeší.

Obsahem projektu „Dopravní terminál na ul. Nádražní“ je vybudování nového dopravního terminálu včetně parkování P+R a místa pro parkování autobusů. Cílem je optimální využití prostoru stávajících autobusových zastávek před vlakovým nádražím ve Frýdku-Místku (část ul. Nádražní a park U nádraží).

Podrobná specifikace předmětu plnění:

- a) zpracování a kompletace studie proveditelnosti pro 3 projekty předkládaných v rámci výzev IROP: 30. výzva IROP – Sociální služby – SC 4.2 (ITI) a 74. výzva IROP – Multimodální osobní doprava – SC 6.1 (ITI).

2. Příkazník pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje zejména tyto projektové manažery:

Ing. Lucie Ligocká, tel.: [REDACTED] **e-mail:** [REDACTED]

Příkazník současně prohlašuje, že tyto výše uvedené osoby příkazníka jsou pověřeny k vedení a realizaci předmětu smlouvy.

článek 2

Doba plnění a další podmínky plnění

1. Příkazník je povinen zahájit plnění zakázky neprodleně po uzavření smlouvy, resp. po předání podkladů k jednotlivým projektům. Doba splnění předmětu smlouvy se sjednává nejpozději do 31. 12. 2026, přičemž každá studie proveditelnosti bude zpracována do 6 týdnů od předání podkladů k projektu příkazníkoví. Předpokládaný nejzazší termín pro kompletní předání studie proveditelnosti pro projekt:
 1. „Centrum denních služeb Domovinka – rozšíření kapacity“ do 30. 6. 2026,
 2. „Dopravní terminál na ul. Nádražní“ do 31. 8. 2026,
 3. „Krizové bydlení Bethel“ do 30. 12. 2026.
2. Strany si vyhrazují sjednat změnu doby plnění v návaznosti na aktuálním znění podmínek poskytovatele dotace (ITI Ostravsko a IROP).
Splněním se rozumí dodání 3 kompletních studií proveditelnosti.
3. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při provádění předmětu smlouvy, a které byly příkazcem označeny jako důvěrné.
4. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkoví při plnění jeho závazků z této smlouvy přiměřenou součinnost, zejména se vyjadřovat k průběhu realizace předmětu smlouvy, k návrhům příkazníka, podávat příkazníkoví potřebné informace a poskytovat nezbytné podklady, které má ve svém držení.
5. Závazná forma komunikace je doporučený dopis, datová zpráva, email se zaručeným el. podpisem, zápis z jednání, zápis o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci příkazce nebo příkazníka.
6. Místem předání hmotných výstupů činností dle předmětu této smlouvy bude místo sídla příkazce.

článek 3 Cena a platební podmínky

1. Cena za plnění se sjednává ve výši:

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
CELKOVÁ CENA	290 000	60 900	350 900

2. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady příkazníka nutné k zhotovení předmětu smlouvy, včetně veškerých nákladů souvisejících. Dohodnutou cenu lze měnit pouze písemnou dohodou mezi příkazcem a příkazníkem.
3. Smluvní strany se dohodly, že cena předmětu smlouvy bude uhrazena na základě daňových dokladů (faktur) vystavených příkazníkem takto:
1. *Platba ve výši 90 000 Kč bez DPH po zpracování studie proveditelnosti pro projekt „Centrum denních služeb Domovinka – rozšíření kapacity“;*
 2. *Platba ve výši 90 000 Kč bez DPH zpracování studie proveditelnosti pro projekt „Krizové bydlení Bethel“;*
 3. *Platba ve výši 110 000 Kč bez DPH zpracování studie proveditelnosti pro projekt „Dopravní terminál na ul. Nádražní“.*
4. Sjednaná smluvní cena obsahuje i veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně.
5. Faktury musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy pro daňový doklad, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
- číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČO a DIČ příkazce a příkazníka.
6. Lhůta splatnosti faktur je 14 dnů po jejím doručení příkazci, který provede ověření formální, věcné a finanční správnosti údajů uváděných v daňovém dokladu a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
8. Doručení faktury se provede emailem zmocněné osoby nebo doručenkou prostřednictvím pošty. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

článek 4 **Odpovědnost za škody**

1. Pokud je činností příkazníka způsobená škoda příkazci konáním nebo opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, podmínek poskytovatele dotace, jiných norem nebo této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.

článek 5 **Smluvní sankce**

1. V případě prodlení příkazníka se splněním předmětu smlouvy v termínu dle této smlouvy, nevzniká příkazníkovi nárok na zaplacení smluvní ceny. Příkazník se dále zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny plnění za každý den prodlení.
2. Pro případ prodlení příkazce se zaplacením ceny na základě faktury dle smlouvy má příkazník právo požadovat úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení s placením dlužné částky. Úrok z prodlení příkazce uhradí do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného příkazníkem.

článek 6 **Odstoupení od smlouvy**

1. Příkazník je povinen umožnit příkazci kontrolu plnění smlouvy. Pokud příkazce zjistí, že příkazník neplní povinnosti sjednané touto smlouvou řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne příkazníkovi lhůtu k nápravě; neučiní-li tak příkazník ve stanovené lhůtě, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.
2. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy.
3. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy.

článek 7 **Závěrečná ustanovení**

1. Pokud ve smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
3. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů uveřejní tuto smlouvu způsobem a ve lhůtě dle tohoto zákona. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění podle tohoto ujednání.
4. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydekmistek.cz.

Za příkazce:

Za příkazníka:

Ve Frýdku-Místku, dne _____ 2026

V _____, dne _____ 2026



Ing. Pavel Osina, vedoucí OÚRaSŘ

Ing. Lucie Ligočká, jednatel