



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	X		
Datum narození:	X		
Kontaktní adresa:	X		
Telefon:	X		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		X	X
Omezení /vypište/:			-
V evidenci ÚP ČR od:	X		
Vzdělání:	X		
Znalosti a dovednosti:	X		
Pracovní zkušenosti:	-		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	X	X	
	X	X	
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	MILPE Stavebniny s.r.o.
Adresa pracoviště:	Janáčkova 1797/4, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
Vedoucí pracoviště:	X
Kontakt na vedoucího pracoviště:	X
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	X
Kontakt:	X
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Obchodní zástupce
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Zjišťování situace na trhu, tipování potenciálních klientů, jednání s potenciálními zákazníky, sepisování smluv, zjišťování spokojenosti a stavu zákazníků, dojednávání nákupu zboží, nabízení a prezentace produktů, evidence stávajících a potenciálních zákazníků

III. ODBORNÁ PRAXE		
Název pracovní pozice absolventa:	Obchodní zástupce	
Místo výkonu odborné praxe:	Janáčkova 1797/4, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod/týdně	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SŠ	
Specifické požadavky na absolventa:	Řidičské oprávnění sk. B, AJ, PC Office	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Příprava podkladů pro jednání s klienty, kompletace a archivace dokumentů, emailová a telefonická komunikace s klienty.	
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:	
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:		
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	Orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, seznámení s interní politikou společnosti a pravidly pro komunikaci s klienty	
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	Samostatné vedení správy svěřené klientely, samostatná a aktivně se rozvíjející obchodní činnost.	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	Název přílohy: Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Říjen 2017	Seznámení s pracovištěm, vedením společnosti a kolegy, poučení o BOZP na pracovišti, konkretizace náplně práce.	40 hodin týdně	5 hodin týdně
Listopad 2017	Seznámení se základními administrativními postupy, seznámení s manuálem společnosti pro komunikaci s klienty, poučení o vedení elektronické databáze klientů.	40 hodin týdně	5 hodin týdně
Prosinec 2017	Poučení a obeznámení se zjišťováním situace na trhu, vedením reportingu a vytipování potenciálních klientů.	40 hodin týdně	5 hodin týdně
Leden 2018	Komunikace s potenciálními zákazníky pod dohledem mentora, nabízení produktů společnosti.	40 hodin týdně	5 hodin týdně
Únor 2018	Samostatná komunikace se stávajícími a potenciálními zákazníky, nabízení produktů společnosti. Vedení obchodních schůzek a sepisování smluv.	40 hodin týdně	
Březen 2018	Samostatná komunikace se stávajícími a potenciálními zákazníky, nabízení produktů společnosti. Vedení obchodních schůzek a sepisování smluv.	40 hodin týdně	
Duben 2018	Samostatná komunikace se stávajícími a potenciálními zákazníky, nabízení produktů společnosti. Vedení obchodních schůzek a sepisování smluv.	40 hodin týdně	
Květen 2018	Samostatná komunikace se stávajícími a potenciálními zákazníky, nabízení produktů společnosti. Vedení obchodních schůzek a sepisování smluv.	40 hodin týdně	
Červen 2018	Samostatné vedení obchodní činnosti s cílem zvýšení poptávek, zajišťování péče o stávající klientelu, monitoring tržní poptávky. Osobní marketingový rozvoj.	40 hodin týdně	
Červenec 2018	Samostatné vedení obchodní činnosti s cílem zvýšení poptávek, zajišťování péče o stávající klientelu, monitoring tržní poptávky. Osobní marketingový rozvoj.	40 hodin týdně	

Srpen 2018	Samostatné vedení obchodní činnosti s cílem zvýšení poptávek, zajišťování péče o stávající klientelu, monitoring tržní poptávky. Osobní marketingový rozvoj.	40 hodin týdně	
Září 2018	Samostatné vedení obchodní činnosti s cílem zvýšení poptávek, zajišťování péče o stávající klientelu, monitoring tržní poptávky. Osobní marketingový rozvoj.	40 hodin týdně	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Pavlína Pospěchová..... dne 26.9.2017
(jméno, příjmení, podpis)*