

# Smlouva o poskytování úklidových služeb (dále jen „Smlouva“)

**Česká republika - Státní zemědělská a potravinářská inspekce**

se sídlem: Květná 15, 603 00 Brno  
za kterou jedná: Ing. Martin Klanica, ústřední ředitel  
IČO: 75014149  
DIČ: CZ75014149  
bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen **objednatel** na straně jedné)

a

**FORCORP GROUP spol. s r. o.**

se sídlem: Hamerská 812, 779 00 Olomouc – Holice  
zastoupená: Mgr. Irenou JELÍNKOVOU, jednatelkou společnosti  
IČO: 27841031  
DIČ: CZ27841031  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
registrována u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244

(dále jen **zhotovitel** na straně druhé)

uzavírají spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále „občanský zákoník“), smlouvu v tomto znění:

## Čl. I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele úklidový servis v prostorách budov Státní zemědělské a potravinářské inspekce (dále jen SZPI), dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v přílohách této smlouvy: v Příloze č. 1 - Rozpis podlahových ploch - cenová specifikace prováděných služeb a v Příloze č. 2 - Seznam výkonů (dále „pravidelný úklid“).
2. Nad rámec úkonů uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy se zhotovitel dále zavazuje kdykoliv na požádání objednatele s ohledem na konkrétní potřeby provést úklid ubytoven v lokalitě Inspektorát v Brně, Běhounská 10 a v lokalitě Inspektorát v Praze, Za Opravnou 6, a dále zasedací místnosti v lokalitě Inspektorát v Brně, Běhounská 10 (dále „úklid na vyžádání“). Výměra těchto lokalit je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
3. Objednatel si vyhrazuje právo dle aktuální potřeby odpovídající zvětšení nebo zmenšení ploch pro úklid upravit/změnit rozpis podlahových ploch a tím i ceny za poskytované služby uvedené v Příloze č. 1, stejně jako seznam výkonů uvedených v Příloze č. 2, a to jednorázově nebo postupně až do celkové výše 10 % hodnoty změny oproti původnímu závazku ze Smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují uzavřít písemný dodatek (resp. postupně více dodatků) ke Smlouvě, jehož obsahem bude změna dle předchozí věty.
4. Cílem úklidových služeb vymezených v Příloze č. 1 této smlouvy je zabezpečení čistého a zdravotně nezávadného pracovního prostředí a zajištění dlouhodobého užívání vymezených prostor. Součástí úklidu je i doplňování hygienických sáčků, toaletního papíru, tekutého mýdla a papírových utěrek (u pravidelného úklidu každodenně), které bude objednatel dodávat v jednotlivých lokalitách ve shodě s článkem VIII. 2. této Smlouvy.
5. Místa plnění - jednotlivé lokality:



- a) Ústřední inspektorát SZPI, Květná 15, 603 00 Brno  
 b) Inspektorát SZPI v Brně, Běhounská 10, 601 26 Brno,  
 c) Inspektorát SZPI v Praze, Za Opravnou 6, 150 00 Praha5,  
 d) Inspektorát SZPI v Olomouci, Pavelkova 13, 772 85 Olomouc,  
 e) Inspektorát SZPI v Hradci Králové, Březhradská 182, 503 32 Hradec Králové,  
 f) Inspektorát SZPI v Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem,  
 g) Inspektorát SZPI v Táboře, Purkyňova 2533, 390 02 Tábor,  
 h) Inspektorát SZPI v Plzni, Jiráskovo nám. 8, 308 58 Plzeň.
6. Pravidelný úklid bude prováděn v jednotlivých lokalitách každý pracovní den kdykoliv v následujícím čase:  
 a) Ústřední inspektorát SZPI, od 13:00 do 19:00 hodin, z toho:  
 - laboratoře (1. PP a 2. PP), od 13:00 do 16:00 hodin  
 - kanceláře (1. NP - 3. NP, včetně senzorické laboratoře v 1. NP) od 16:00 do 19:00 hodin  
 b) Inspektorát SZPI v Brně, od 16:00 do 19:00 hodin  
 c) Inspektorát SZPI v Praze, zhotovitel se zavazuje, že v době od 08:00 do 16:00 hodin zajistí přítomnost jednoho pracovníka, další pracovníci od 08:00 do 12:00  
 d) Inspektorát SZPI v Olomouci, od 12:00 do 15:00 hodin  
 e) Inspektorát SZPI v Hradci Králové, od 12:00 do 15:00 hodin  
 f) Inspektorát SZPI v Ústí nad Labem, od 12:00 do 15:00 hodin  
 g) Inspektorát SZPI v Táboře, od 12:00 do 15:00 hodin  
 h) Inspektorát SZPI v Plzni, od 12:00 do 15:00 hodin
7. Objednatel si vyhrazuje právo během celého trvání smluvního vztahu z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací, nepožadovat po zhotoviteli poskytnutí všech služeb pravidelného úklidu, vymezených v Přílohách č. 1 a 2 této Smlouvy. Na tuto skutečnost je objednatel povinen zhotovitele písemně upozornit, a to nejpozději 7 dnů předem.
8. Veškeré úklidové služby, tj. pravidelný úklid i úklid na vyžádání, poskytuje zhotovitel objednateli v souladu s ust. § 81, odst. 2 písm. b) zák. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, tj. zhotovitel poskytuje objednateli náhradní plnění na veškeré odebrané úklidové služby; o tom zhotovitel řádně vystaví objednateli příslušné potvrzení.

Dodavatel se zavazuje informovat odběratele o zaevidování poskytnutého plnění dle § 84 zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy.

9. V případě, že ke splnění závazků vyplývajících z této Smlouvy bude zhotovitel chtít použít svého poddodavatele, je povinen vyžádat si k takovému postupu předchozí písemný souhlas objednatele, přičemž takový souhlas, udělí-li ho objednatel, což záleží plně na jeho úvaze, se bude vztahovat vždy pouze na konkrétního poddodavatele. Použije-li zhotovitel v souladu s ujednáním tohoto odstavce smlouvy ke splnění závazků vyplývajících z této Smlouvy svého poddodavatele, odpovídá zhotovitel objednateli i za veškerá plnění a jednání poddodavatele tak, jako by závazky plnil zhotovitel sám. Objednatel podpisem této smlouvy vyslovuje souhlas s tím, že zhotovitel použije ke splnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy tyto poddodavatele:

Obchodní firma/jméno a příjmení	Sídlo/místo podnikání	IČO	Osoba oprávněná jednat za poddodavatele	Část plnění, která bude řešena prostřednictvím poddodavatele
Xxxxxxx	xxxxxxx	xxx	xxxxxxx	xxxxxxx
xxxxxxx	xxxxxxx	xxx	xxxxxxx	xxxxxxx

## Čl. II. Cena a platební podmínky

1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že objednatel včas uhradí zhotoviteli smluvní cenu za provedení výše uvedené služby. Výše ceny zahrnuje veškeré náklady související s plněním této Smlouvy a je stanovena jako pevná, neměnná a nejvýše přípustná po celou dobu trvání této Smlouvy; tím není dotčeno ustanovení čl. I. 3 a čl. II. 3 této Smlouvy.

Cena za pravidelný úklid je vyčíslena pro období jednoho měsíce následovně:

a) Ústřední inspektorát SZPI	17.614,84 Kč bez DPH, tj. 21.313,96 Kč včetně DPH
b) Inspektorát SZPI v Brně	10.932,56 Kč bez DPH, tj. 13.228,39 Kč včetně DPH
c) Inspektorát SZPI v Praze	24.057,80 Kč bez DPH, tj. 29.109,94 Kč včetně DPH
d) Inspektorát SZPI v Olomouci	7.186,20 Kč bez DPH, tj. 8.695,31 Kč včetně DPH
e) Inspektorát SZPI v Hradci Králové	4.430,38 Kč bez DPH, tj. 5.360,76 Kč včetně DPH
f) Inspektorát SZPI v Ústí nad Labem	2.819,83 Kč bez DPH, tj. 3.411,99 Kč včetně DPH
g) Inspektorát SZPI v Táboře	5.553,62 Kč bez DPH, tj. 6.719,89 Kč včetně DPH
h) Inspektorát SZPI v Plzni	4.414,43 Kč bez DPH, tj. 5.341,46 Kč včetně DPH
i) Cena celkem (pro období jednoho měsíce za všechny lokality)	77.009,66 Kč bez DPH, tj. 93.181,70 Kč včetně DPH.

Bližší cenová specifikace je uvedena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy

2. Cena za poskytnuté služby podle čl. I. 2 této Smlouvy, tj. cena za úklid na vyžádání, bude účtována ve výši podle Přílohy č. 1 této Smlouvy a na daňovém dokladu bude uvedena jako samostatná položka.
3. DPH bude vždy účtována na základě právních předpisů platných v den fakturace. Výši dohodnuté ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu Smlouvy a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Úhrada za poskytnutí služeb v souladu s čl. I. této Smlouvy bude prováděna bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, a to vždy 1x měsíčně, na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem, vždy k 5. dni následujícího měsíce v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ostatními právními předpisy. Daňový doklad bude vystaven zhotovitelem se splatností 21 kalendářních dnů ode dne doručení do sídla objednatele nebo datové schránky (avraiqg) nebo elektronické podatelny ([epodatelna@szpi.gov.cz](mailto:epodatelna@szpi.gov.cz)).
5. Součástí faktury budou předávací protokoly z jednotlivých lokalit uvedených v článku I. 5. této Smlouvy, které budou vyhotoveny zhotovitelem ke konci každého kalendářního měsíce. Předávací protokoly po jejich odsouhlasení podepíše za každou smluvní stranu kontaktní osoby; seznam kontaktních osob (podle jednotlivých lokalit) je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy. Předávací protokoly budou obsahovat zejména výčet smluvních prací poskytnutých v rámci daného měsíce a budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.
6. V případě, že v daném měsíci objednatel uplatní ve shodě s článkem V. 2. či článkem V. 3. této Smlouvy nárok na poskytnutí slevy nebo ve shodě s článkem V. 4. této Smlouvy nárok na smluvní pokutu, zhotovitel sníží o takto nárokovanou částku celkovou cenu za poskytnutí služeb dle tohoto článku II. Smlouvy v následujícím měsíci.
7. V případě, že dojde k v souladu s článkem I. 7. této Smlouvy v daném měsíci k neposkytnutí části služeb, nebudou tyto služby fakturovány. Zhotovitel má nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением poskytování služby pouze v případě, kdy objednatel nedodrží lhůtu uvedenou v článku I. 7. této Smlouvy.

### **Či. III. Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny, a poskytnout zhotoviteli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.
2. Objednatel se zavazuje dle svých možností poskytnout zhotoviteli ve všech lokalitách přiměřené prostory k uložení techniky, materiálu a prostory pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele.
3. Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací.
4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.
5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do „knihy reklamací“ zjištěné nedostatky. Objednatel má práva z vadného plnění v souladu s touto Smlouvou a ustanoveními občanského zákoníku.
6. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost předmětných prostor brání v řádném poskytování služby podle této Smlouvy, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu poskytování služby do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na poskytnutí služby, případně do odstranění překážky bránící poskytnutí služby.
7. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů, a tím i na výši ceny za poskytnuté služby za příslušné období.
8. Objednatel seznámí své pracovníky/zaměstnance s podmínkami poskytování služeb zhotovitelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb dle Přílohy č. 1 a 2 této Smlouvy.
9. Objednatel je povinen seznámit zaměstnance zhotovitele s podmínkami provozu laboratoří a s podmínkami práce v nich (v lokalitě ÚI a I v Praze) a v oblasti provozně bezpečnostních a požárních pravidel objednatele. Zhotovitel na základě výzvy objednatele zajistí účast svých zaměstnanců, příp. osob v obdobném postavení, podílejících se na plnění podle této Smlouvy, na školení uvedeném výše.

### **Či. IV. Práva a povinnosti zhotovitele**

1. Zhotovitel je povinen poskytnout služby na svůj náklad, s potřebnou péčí, v ujednaném čase, a obstarat vše, co je k poskytování služeb potřeba. Úklid bude prováděn pouze technikou, kterou má k dispozici zhotovitel.
2. Zhotovitel je povinen přizpůsobovat během celého trvání smluvního vztahu úklid provozním požadavkům objednatele, na které bude objednatelem včas upozorněn. Zhotovitel se zavazuje, že během celé délky trvání smluvního vztahu bude při své činnosti používat pouze čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní materiál, který bude vysoké kvality a ekologicky šetrný a zdravotně nezávadný. Zhotovitel nebude moci ke své činnosti používat jiné čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní materiál než ty, které objednatel předem písemně odsouhlasil. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednateli předložit doklad o ekologické šetrnosti a zdravotní nezávadnosti prostředku (např. Prohlášení o shodě).

3. Zhotovitel se zavazuje k tomu, že veškeré práce v laboratořích, při kterých bude nutná manipulace s přístroji, bude předem vždy konzultovat s jejich obsluhou. Samostatně zhotovitel nebude moci manipulovat s žádnými přístroji.
4. Zhotovitel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO v rámci aktuální certifikace služeb zhotovitele a všechny ostatní předpisy a normy, které se vztahují k jeho činnosti.
5. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady; dá-li objednatel zhotoviteli v této souvislosti konkrétní pokyny, postupuje zhotovitel v souladu s těmito pokyny objednatele.
6. Zhotovitel je povinen zajistit vedení smluvních prací přítomností svého zástupce.
7. Zhotovitel se zavazuje, že plnění požadovaných podmínek pro úklid prostor zajistí dostatečným počtem zaměstnanců či osob v jiném obdobném poměru. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění úklidových služeb ve všech budovách objednatele provádět činnost pouze prostřednictvím zaměstnanců či osob v jiném obdobném poměru, kteří nebyli odsouzeni za trestný čin, příp. došlo k zahlázení tohoto odsouzení. V lokalitě Brno - Ústřední inspektorát není dovoleno zaměstnávat osoby, které jsou nositeli kovových implantátů a kardiostimulátorů. Zhotovitel je povinen objednateli předat a následně aktualizovat jmenný seznam zaměstnanců zhotovitele, kteří vykonávají smluvní práce, a dle dohody tento seznam poskytovat objednateli pro potřeby evidence. Objednatel se zavazuje s těmito osobními údaji nakládat v souladu s platnou právní úpravou.
8. Zaměstnancům zhotovitele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, faxy, telefony apod., o čemž budou před nástupem na pracoviště zhotovitelem řádně poučeni.  
Zhotovitel se zavazuje k tomu, že pracovníci úklidu nebudou z veškerých prostor SZPI vynášet k likvidaci nic jiného, než co bude umístěno v nádobách na odpad nebo jednoznačně určeno k likvidaci a dále prázdné obaly umístěné na, k tomuto účelu, vyhrazených místech.
9. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelům k poskytnutí služby a na rizika vyplývající z objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení potřebné péče.
10. V případě, že zhotovitel splní povinnost uvedenou v čl. IV. 9 této Smlouvy, neodpovídá za vady dokončené služby způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při poskytování služby výslovně trval.
11. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba poskytnuta, a tyto překážky znemožňují poskytnutí služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu odpovídající změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn poskytování služby přerušit. Nedohodnou-li se smluvní strany v přiměřené lhůtě na změně služby, může kterýkoliv z nich od smlouvy odstoupit.
12. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.
13. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
14. Odpady vzniklé při činnosti zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele. Objednatel se považuje za jejich původce ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Nakládání s těmito odpady, jejich evidenci a jejich předání oprávněné osobě k odstranění zajistí objednatel. Tím není dotčeno právo objednatele požadovat po zhotoviteli přiměřenou úhradu odpovídající části nákladů na odpadové hospodářství. Vlastní fyzickou likvidaci odpadu do kontejnerů a nádob pro směsný a tříděný odpad, patřících objednateli, zajistí zhotovitel.

15. Zhotovitel se zavazuje, že zvláštní pozornost bude věnována především úklidu laboratorních prostor, aby nedošlo k poškození laboratorních přístrojů nebo úrazu zaměstnanců. Zhotovitel se zavazuje dodržovat pokyny obsažené v dokumentu Informování o bezpečnostních rizicích a environmentálních dopadech, který tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy.
16. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy a interní předpisy objednatele vztahující se k předmětu plnění a všechny pracovně právní předpisy platné na území ČR.
17. Zhotovitel a jeho zaměstnanci podléající se na plnění předmětu smlouvy budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti u objednatele, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, zájmů nebo dobrého jména objednatele. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po zániku smlouvy.
18. Zhotovitel odpovídá za svou činnost v předmětných prostorách z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny, požární ochrany, provozu elektrických zařízení a ochrany majetku.
19. Zhotovitel je odpovědný za řádné uzavření oken a vstupních dveří ve všech jím užívaných místnostech a zavazuje se nezasahovat do EZS (elektronický zabezpečovací systém) a případně do EPS (elektronická požární signalizace).
20. Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět běžné opravy a servis úklidového vybavení na vlastní náklady a dodržovat zásady optimálního provozu těchto přístrojů.
21. Zhotovitel je povinen dodržovat předpisy a normy, které se vztahují k jeho činnosti.
22. Zhotovitel prohlašuje, že je k okamžiku uzavření této smlouvy řádně pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou činností zhotovitele, s limitem pojistného plnění alespoň na částku ve výši 5 000 000 Kč (slovy: pět miliónů korun českých) a že bude takto řádně pojištěn po celou dobu trvání smluvního vztahu dle této smlouvy. Kopie pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 5 této smlouvy. Zhotovitel je povinen objednateli na jeho výzvu kdykoliv a bezodkladně prokázat, že předmětná pojistná smlouva je platná a účinná.

#### **Čl. V. Reklamacce a sankce**

1. Zhotovitel se zavazuje vést ve všech budovách objednatele tzv. knihu reklamací. Tato kniha bude uložena v každé budově objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné vady do knihy reklamací. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V knize reklamací smluvní strany též vyznačí termín projednání reklamacce a termín odstranění vady. Vady, které budou uvedeny v knize reklamací, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu nejpozději však do 24 hodin. Pokud by připadal konec lhůty na nepracovní den, má zhotovitel povinnost odstranit vady nejpozději do 18.00 hod. následujícího pracovního dne.
2. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na případnou slevu za neodstraněné vady, a to ve výši 10 % z celkové měsíční ceny včetně DPH za všechny lokality, uvedené v článku II. 1. písm. i), této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Poskytnutá sleva bude zhotovitelem vyfakturována ve shodě s článkem II. 6. této Smlouvy. Na poskytnutí slevy z ceny nemá vliv uplatňování smluvní pokuty dle čl. V. 4. této Smlouvy.
3. Objednatel má dále nárok na poskytnutí slevy z ceny ve výši uvedené v článku V. 2 této Smlouvy v případě opakujících se závad v jednom kalendářním měsíci. Poskytnutá sleva bude zhotovitelem vyfakturována ve shodě s článkem II. 6. této Smlouvy. Na poskytnutí slevy z ceny nemá vliv uplatňování smluvní pokuty dle čl. V. 4. této Smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové měsíční ceny včetně DPH za všechny lokality, uvedené v čl. II.1. písm. i) této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním vad ve lhůtě uvedené v čl. V. 1. této Smlouvy.



2. Pro každou lokalitu podle čl. I. 5 této Smlouvy ustanovují smluvní strany kontaktní osobu včetně jejího náhradníka, která bude zajišťovat výdej hygienických sáčků, toaletního papíru, tekutého mýdla a papírových utěrek v předpokládané periodě 2x za měsíc. Kontaktní osoby budou také potvrzovat předávací protokoly dle čl. II. 5. této Smlouvy. Seznam kontaktních osob tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy.
3. Záležitosti výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zejména ustanoveními § 2586 a násl.
4. Změny Smlouvy budou platné pouze na základě číslovaných, písemných a oboustranně odsouhlasených dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. To neplatí pro změnu Přílohy č. 3 této Smlouvy; aktualizovat seznam kontaktních osob je možné prostým oznámením, prokazatelně odeslaným druhé smluvní straně.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou níže uvedené přílohy:  
Příloha č. 1 - Rozpis podlahových ploch - cenová specifikace prováděných služeb  
Příloha č. 2 - Seznam výkonů  
Příloha č. 3 - Seznam kontaktních osob  
Příloha č. 4 - Informování o bezpečnostních rizicích a environmentálních dopadech  
Příloha č. 5 - Kopie pojistné smlouvy
6. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Brně dne: 25. 9. 2014

V Olomouci dne 19. 9. 2014



Ing. Martin Klanica  
ústřední ředitel



\_\_\_\_\_  
jednatelka společnosti

**FORCORP GROUP** s.r.o.  
32 Olomouc-Hodolany 779 00  
1031 DIČ CZ27841031  
forcorp@forcorp.cz  
www.forcorp.cz

Česká republika - Státní zemědělská  
a potravinářská inspekce  
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno  
za kterou jedná Ing. Martin Klanica,  
ústřední ředitel  
IČ: 75014149 DIČ: CZ75014149



<b>Rozpis podlahových ploch pro úklid</b>							
Objekt:		Ústřední inspektorát, Květná 15, Brno					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	713	2xtýdně			2902,05	3511,48
	PVC	64	denně			634,09	767,25
	dlažba	0					
chodby	koberec	518	denně			5132,14	6209,89
	PVC	167	denně			1654,57	2002,03
	dlažba	0					
soc.zařízení	koberec	0					
	PVC	44	denně			435,93	527,48
	dlažba	116	denně			1149,28	1390,63
laboratoře	koberec	0					
	PVC	576	denně			5706,78	6905,20
	dlažba	0					
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>17614,84</b>	<b>21313,96</b>

<b>Rozpis podlahových ploch pro úklid</b>							
Objekt:		Inspektorát v Praze, Za Opravnou 300/6					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře a související prost.	koberec	915	2xtýdně			3724,23	4506,32
	PVC	0					
	dlažba	26	2xtýdně			105,83	128,05
chodby	koberec	0					
	PVC	40	denně			396,30	479,52
	dlažba	854	denně			8461,09	10237,92
	beton	206	1xtýdně			419,23	507,27
soc.zařízení a kuchyňky	koberec	0					
	PVC	30	denně			297,23	359,65
	dlažba	232	denně			2298,56	2781,26
laboratoře	koberec	0					
	PVC	730	denně			7232,55	8751,39
	dlažba	101	denně			1000,67	1210,81
sklady HS	beton	60	1xtýdně			122,11	147,75
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>24057,80</b>	<b>29109,94</b>

**Rozpis podlahových ploch pro úklid**

Objekt: Inspektorát v Táboře, Purkyňova 2533							
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	420	2xtýdně			1709,48	2068,47
	PVC	195	denně			1931,98	2337,70
	dlažba	48	denně			475,56	575,43
chodby	koberec	82	denně			812,42	983,03
	PVC	9	denně			89,17	107,90
	dlažba	3	denně			29,72	35,96
soc.zařízení	koberec	0					
	PVC	0					
	dlažba	51	denně			505,29	611,40
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>5553,62</b>	<b>6719,89</b>

Rozpis podlahových ploch pro úklid							
Objekt: Inspektorát v Plzni, Jiráskovo náměstí 8							
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	403	2xtýdně			1640,29	1984,75
	PVC	20	denně			198,15	239,76
	dlažba	85	denně			842,15	1019,00
chodby	koberec	10	denně			99,08	119,89
	PVC	0					
	dlažba	135	denně			1337,53	1618,41
soc.zařízení	koberec	0					
	PVC	0					
	dlažba	30	denně			297,23	359,65
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>4414,43</b>	<b>5341,46</b>

Rozpis podlahových ploch pro úklid							
Objekt: Inspektorát v Ústí nad Labem, Masarykova 19/275							
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	408	2xtýdně			1660,64	2009,37
	PVC	5	denně			49,54	59,94
	dlažba	0					
chodby	koberec	11	denně			108,98	131,87
	PVC	0	denně			0,00	0,00
	dlažba	72	denně			713,35	863,15
	koberec	0					

soc.zařízení	PVC	0					
	dlažba	29	denně			287,32	
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>2819,83</b>	<b>3411,99</b>

<b>Rozpis podlahových ploch pro úklid</b>							
<b>Objekt:</b>		Inspektorát v Hradci Králové, Březhradská 182					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	441	2xtýdně			1794,96	2171,90
	PVC	0					
	dlažba	0					
chodby	koberec	111	denně			1099,74	1330,69
	PVC	24	denně			237,78	287,71
	dlažba	96	denně			951,13	1150,87
soc.zařízení	koberec	0					
	PVC	0					
	dlažba	35	denně			346,77	419,59
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>4430,38</b>	<b>5360,76</b>

<b>Rozpis podlahových ploch pro úklid</b>							
<b>Objekt:</b>		Inspektorát v Olomouci, Pavelkova 13					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
kanceláře	koberec	714	2xtýdně			2906,12	3516,41
	PVC	21	denně			208,06	251,75
	dlažba	46	denně			455,75	551,46
chodby	koberec	228	denně			2258,93	2733,31
	PVC	0					
	dlažba	78	denně			772,79	935,08
soc.zařízení	koberec	2	denně			19,82	23,98
	PVC	0					
	dlažba	57	denně			564,73	683,32
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>						<b>7186,20</b>	<b>8695,31</b>

<b>Rozpis podlahových ploch pro úklid</b>							
<b>Objekt:</b>		Inspektorát v Brně, Běhounská 10					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu			celkem cena bez DPH v Kč/měsíc	celkem cena vč. DPH v Kč/měsíc
prostor	povrch						
	koberec	943	3xtýdně			5757,30	6966,33

kanceláře	PVC	45	denně		445,84	539,47
	dlažba	80	denně		792,61	959,06
chodby	koberec	180	denně		1783,37	2157,88
	PVC	0	denně		0,00	0,00
	dlažba	75	denně		743,07	899,11
soc.zařízení	koberec	0				
	PVC	8				
	dlažba	91	denně		901,59	1090,92
schodiště	kamenná	125	2xtýdně		508,78	615,62
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>					<b>10932,56</b>	<b>13228,39</b>

### Rozpis podlahových ploch pro úklid - cena za jeden úklid

Objekt:		Inspektorát v Brně, Běhounská 10 - ubytovna				
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu		celkem cena bez DPH v Kč	celkem cena vč. DPH v Kč
prostor	povrch					
pokoje	koberec	208	dle požadavku SZPI		110,24	133,39
chodby	dlažba	48			25,44	30,78
soc.zařízení	dlažba	56			29,68	35,91
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>					<b>165,36</b>	<b>200,08</b>

### Rozpis podlahových ploch pro úklid - cena za jeden úklid

Objekt:		Inspektorát v Praze, Za Opravnou 300/6 - ubytovna				
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu		celkem cena bez DPH v Kč	celkem cena vč. DPH v Kč
prostor	povrch					
pokoje	koberec	94	dle požadavku SZPI		49,82	60,28
chodby	dlažba	21			11,13	13,47
chodby	PVC	4			2,12	2,57
soc.zařízení	dlažba	12			6,36	7,70
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>					<b>69,43</b>	<b>84,02</b>

### Rozpis podlahových ploch pro úklid - cena za jeden úklid

Objekt:		Inspektorát v Brně, Běhounská 10 - zasedací místnost					
Specifikace		výměra (m <sup>2</sup> )	četnost úklidu		celkem cena bez DPH v Kč	celkem cena vč. DPH v Kč	Poznámka
prostor	povrch						
VZ + MZ	koberec	85	dle požadavku SZPI		45,05	54,51	
kuchyň	dlažba	5			2,65	3,21	
chodba	dlažba	12			6,36	7,70	
soc.zařízení	dlažba	7			3,71	4,49	
<b>Celková cena v Kč/měsíc</b>					<b>57,77</b>	<b>69,91</b>	

## Příloha č.2 smlouvy

### Seznam výkonů

#### 1. Kanceláře

- Denně: vysypání skartovačů a odpadkových košů vč. vložení čistého hygienického sáčku, omytí ohmatů kolem klik dveří, mytí podlah PVC a dlažby
- Týdně: přešetření skleněných výplní nábytku, omytí rámu dveří, venkovních ploch chladniček, přístupových povrchů stolů, skříněk a parapetů
- 2xtýdně: vysávání koberců
- Měsíčně: mytí dveří, zárubní, skříní a otírání pavučin
- Čtvrtletně: čištění krytů osvětlovacích těles, větracích mřížek, radiátorů

#### 2. Chodby, schodiště a výtahy

- Denně: mytí nebo vysávání podlah, stírání otisků na dveřích, madlech
- 2xtýdně: otírání prachu - popisky dveří, mytí výplní a rámu dveří
- Měsíčně: mytí nábytku
- Čtvrtletně: mytí radiátorů

#### 3. Sociální zařízení a kuchyňky

- Denně: vysypání odpadkových košů vč. vložení čistého hygienického sáčku, mytí umyvadel, dřezů a vodovodních baterií, důkladné mytí pisoárů a záchodových mís vč. desinfekce, otření zrcadel, otření všech obkladů na soc. zařízeních a u kuchyňských sestav, úklid a mytí kuchyňských linek vč. setření prachu na horních poličkách doplňování hygienických sáčků, toaletního papíru, papírových utěrek, tekutého mýdla
- Měsíčně: mytí dveří, skříní
- Čtvrtletně: mytí radiátorů
- Pololetně: čištění krytů osvětlovacích těles

#### 4. Tříděný odpad

- Na všech inspektorátech vynášet denně tříděný odpad do příslušných kontejnerů. Na ústředním inspektorátě v kancelářích jsou nerezové nádoby na papír a na chodbách 9ks dvojnádob o objemu 2x15l na plast a sklo.

#### 5. Laboratoře – Brno, Praha

- 1x denně – denní úklid/mytí hygienických zařízení (WC, umyvadla) včetně desinfekce
- 1x denně – mytí prostor sloužících k dekontaminaci a mytí laboratorního nádobí, mytí veškerých podlahových krytin laboratoří, chodeb, schodů; zvýšenou pozornost věnovat obtížně přístupným prostorům, zejména pod a mezi stoly, pod skříněmi, digestořemi, v zákoutích a mezerách, mytí vlhkým hadrem vodou se saponátem
- 1x denně – vysypání odpadkových košů včetně vložení čistého hygienického sáčku do koše
- 1x denně – otření volně přístupných vodorovných ploch, parapetů, lednic a mrazniček (u laboratorních stolů pouze na vyžádání)
- 1x denně – mytí dřezů, umyvadel a vodovodních baterií včetně desinfekce
- 1x denně – mytí sprchových koutů
- 1x týdně umývat senzorické boxy vodou s indifferntním saponátem (mimo to vždy po každém jejich použití)
- 1x týdně - kliky dveří
- 1x týdně – provádět dezinfekci podlah, dřezů, umyvadel, parapetů a vodovodních baterií na oddělení molekulární genetiky
- 1x měsíčně - umývat vodou se saponátem – dveře, boční stěny chladících a mrazících boxů, boční a vrchní části účelových a šatních skříní, omyvatelné části zdí, vnitřky odpadkových košů s přídatkem dezinfekce (v případě potřeby častěji) včetně dezinfekce na oddělení molekulární genetiky



1x za čtvrt roku mytí krytů osvětlovacích těles – Inspektorát Brno (kryty sundá údržbář SZPI na Květné)

1x za půl roku: - umývat skla digestoří - čistit okenní žaluzie (po předchozí domluvě s pracovníky OZL)

1x za čtvrt roku – mytí radiátorů (povrch); tato činnost nebude vykonávána v měsících po sobě následujících  
průběžné otírání pavučin

Úkony, které nejsou prováděny denně, budou zaznamenány pracovníci provádějící příslušnou úklidovou činnost do formuláře, který bude umístěn po dohodě s vedoucí/m Odboru zkušební laboratoře v Praze a Brně.

- Mytí v laboratořích bude prováděno běžnými saponátovými prostředky s dávkováním doporučeným výrobcem.
- K dezinfekci sociálních zařízení, chodeb a umýváren bude použit chloramin, popř. SAVO.
- V laboratořích, s výjimkou oddělení molekulární genetiky a s výjimkou odpadkových košů, se dezinfekce provádět nebude.
- Přípravky na bázi chlorovaných fenolů a kresolů se v laboratořích, kde jsou stanovovány organické kontaminanty a aditiva, se nebudou smět užívat.
- Použití nových mycích a desinfekčních prostředků bude třeba konzultovat s pracovníky OZL.
- V laboratořích se speciální přístrojovou technikou (GC-MS – plynová chromatografie apod.) se nesmí používat na podlahy žádný vosk ani detergenty s přídavkem biologicky aktivních látek (protiplísňových, desinfekčních apod.).

Příloha č. 3 - Seznam kontaktních osob

Seznam kontaktních osob **objednatele:**

Místa plnění - jednotlivé lokality:

Ústřední inspektorát SZPI, Květná 15, 603 00 Brno:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Brně, Běhounská 10, 601 26 Brno:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Praze, Za Opračnou 6, 150 00 Praha5:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Olomouci, Raveckova 13, 772 85 Olomouc:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Hradci Králové, Březhradská 182, 503 32 Hradec Králové:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Táboře, Purkyňova 2533, 390 02 Tábor:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] | tel. | [redacted] |

Inspektorát SZPI v Plzni, Jiráskovo nám. 8, 308 58 Plzeň:

- |    |            |      |            |
|----|------------|------|------------|
| 1. | [redacted] | tel. | [redacted] |
| 2. | [redacted] |      |            |

**Pozn. Na prvním místě je uvedena hlavní kontaktní osoba, na druhém místě její zástupce.**

Seznam kontaktních osob zhotovitele:

Seznam kontaktních osob objednatele:

Místa plnění - jednotlivé lokality:

Ústřední inspektorát SZPI, Květná 15, 603 00 Brno:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Brně, Běhounská 10, 601 26 Brno:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Praze, Za Opravnou 6, 150 00 Praha5:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Olomouci, Pavelkova 13, 772 85 Olomouc:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Hradci Králové, Březhradská 182, 503 32 Hradec Králové:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Ústí nad Labem, Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Táboře, Purkyňova 2533, 390 02 Tábor:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

Inspektorát SZPI v Plzni, Jiráskovo nám. 8, 308 58 Plzeň:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]

**Pozn. Na prvním místě je uvedena hlavní kontaktní osoba, na druhém místě její zástupce.**



## **PŘÍLOHA č. 4 smlouvy - Informování o bezpečnostních rizicích a environmentálních dopadech**

- V laboratoři je dovoleno provádět pouze práce nařízené vedoucím nebo práce přímo související se zadaným úkolem a vycházející z pracovní náplně zaměstnance.
- V laboratořích je zakázáno jíst, pít a kouřit s výjimkou prostor k tomu vyhrazených. Laboratorní nádoby se nesmí používat k jídlu, pití a k přechovávání potravin; potraviny ani nápoje určené pro konzumaci nesmějí být ukládány do chladniček, mrazících boxů určených pro přechovávání chemických látek, biologického materiálu a vzorků, nýbrž do chladniček a boxů k tomu vyhrazených.
- Rozbité sklo musí být odkládáno do nádoby k tomu určené.
- Každá chemikálie v laboratoři případně v příručním skladu je náležitě označena. Pokud je látkou toxickou, vysoce toxickou, žíravinou, hořlavou kapalinou nebo hořlavým plynem, je označena podle náležitých předpisů. Rozvody plynů a jiných medií jsou označeny podle druhu dopravovaných látek.
- Používání nevhodných nebo poškozených přístrojů a nářadí je zakázáno. Stav přístrojů a zařízení je před zahájením práce třeba vždy zkontrolovat.
- Jsou-li zapojeny ultrafialové zářiče, je nutno chránit oči ochrannými brýlemi.
- Zásady pro bezpečnou práci v chemických laboratořích jsou uvedeny v ČSN 01 8003.
- Pracoviště, kde jsou užívány tlakové nádoby na plyn, jsou na vstupu viditelně označeny podle platných předpisů (ČSN 01 8014).



### **POKYNY PRO POSKYTNUTÍ PRVNÍ POMOCI**

#### **1. Poleptání žíravinou**

##### **1.1. Poleptání oka**

Vnikne-li do oka kyselý nebo alkalický roztok nebo látka, které tento roztok tvoří, může vážnému poškození zabránit jen okamžitý výplach, ke kterému stačí nesterilní voda. Tento výplach je třeba provádět co nejdéle, uvádí se, že výplach by měl trvat minimálně 20 min. Je třeba řádně odtáhnout od sebe obě víčka, popř. obrátit horní víčko a vlévat tenký proud vody tak, aby stékal od vnitřního k zevnímu očnímu koutku. V žádném případě se nesmí používat neutralizační roztok. Bezprostředně je třeba přivolat lékaře a případně zajistit převoz postiženého do zdravotnického zařízení.

##### **1.2. Poleptání těla**

Jedná-li se o lokální poleptání pokožky kyselinou nebo alkálií, může poleptání zabránit jen odstranění leptající látky. Je třeba postupovat takto: zachránce odstraní potřísněný oděv a prádlo tak, aby sám sebe ani postiženého více nepotřísnil. Poleptaná místa ihned omývá velkým proudem vody. Po oplachování je třeba přiložit sterilní obvaz a postiženého dopravit do zdravotnického zařízení.

##### **1.3. Požití**

Nejdříve je nutné vypláchnout ústa vodou. Poté je nutno přivolat lékaře, případně postiženého převést do zdravotnického zařízení, kam je nutno dopravit i vzorek požití látky. Nikdy nevyvoláváme zvracení drážděním hrdla.

#### **2. Zasažení elektrickým proudem**

Prvním úkolem je vyprostit raněného z okruhu elektrického vedení, zajistit ho před pádem, vypnout elektrický proud a ihned poté poskytnout první pomoc. Při zástavě dechu a srdce (příznaky: bezvědomí, nehmatný tep na krční tepně, změna barvy, rozšířené zornice) začneme ihned s umělým dýcháním z plic do plic společně se zevní masáží srdce. Pozor! Nutno zahájit do 5 minut od okamžiku zástavy dechu a srdce. Popáleniny je možno ošetřit až tehdy, když postižený opět dýchá.

##### **2.1.1. Postup při umělém dýchání z plic do plic:**

Pokud pacient v bezvědomí nedýchá, provedeme záklon hlavy. Jestliže nedošlo k obnově spontánní dechové aktivity, provedeme tzv. trojitý manévr: zakloníme hlavu, předsuneme dolní čelist (dolní řezáky před horní), otevřeme ústa a rychle vyčistíme ústní dutinu a uvolníme zapadlý jazyk. Postižený leží na zádech. Přiklekneme k postiženému ze strany, jednu ruku zasuneme pod šiji postiženého, druhou tlačíme na jeho čelo a palcem a ukazovákem stlačíme nosní dírky. Zhluboka se nadechneme a široce otevřenými ústy překryjeme ústa postiženého. Usilovně vydechneme a zároveň sledujeme zrakem, zda se postiženému zvedá hrudník, což svědčí o proniknutí vydechnutého vzduchu na správné místo. Výdech postiženého je pasivní, během něj nadechneme čerstvý atmosférický vzduch a postup opakujeme 10 až 12krát za minutu, tj. každých 5 až 6 sekund. Při resuscitaci se doporučuje užívat ochranné roušky resp. obličejové masky, které jsou na trhu dostupné. Během umělého dýchání opakovaně zjišťujeme přítomnost pulsu pohmatem prsty na krční tepně postiženého vedle štítné chrupavky. Pokud dojde k jeho vymizení, je nutno zahájit nepřímou masáž srdce. Kontrola tepu nesmí trvat déle než 5 sekund.

#### 2.1.2. Postup při nepřímé srdeční masáži:

Postiženého položíme na tvrdou podložku. Zachránce přistupuje ze strany. Na hranici dolní a střední třetiny sterny (nahmátneme dolní okraj hrudní kosti a ve vzdálenosti 4 cm směrem nahoru) přiložíme dlaň natažené ruky, na její hřbet pak druhou dlaň tak, aby se prsty nedotýkaly hrudníku. Lokty jsou napnuté, ke kompresi využíváme hmotnosti horní poloviny těla, osa kývavého pohybu vychází z kyčlí. Nataženými pažemi hrudník plynule stlačíme o 4 až 5 cm (u dospělého). Poměr doby komprese a uvolnění je 1 : 1, při uvolnění spodní ruka neztrácí kontakt s tělem postiženého. Frekvence stlačování má být 80 - 100/min. Je nutné správně určit místo tlaku, jinak se účinnost výrazně snižuje. Jeden zachránce provede 2 vdechy a 30x stlačení hrudníku. Dva zachránci mohou provést 2 vdechy a 15x stlačení hrudníku. Resuscitaci zahajujeme vždy 2 umělými vdechy. Ve výjimečných případech, kdy zachránce nemůže nebo nechce provádět dýchání z úst do úst, doporučuje se provádět jako standardní postup alespoň komprese hrudníku.

### 3. Popálení

Popáleniny vznikají účinkem vysoké teploty (plamenem, polítm vřelou tekutinou, párou apod.). Zachránce uhasí všemi možnými prostředky oheň (zabalením postiženého do přikrývek) nebo zamezí působení horké škodliviny (pára apod.). Při popálení zvláště přilnavými látkami (plasty apod.) poleje okamžitě postižená místa studenou vodou nebo popáleného ponoří do vody. Musí ho co nejrychleji ochladit. Z popálené plochy se nestrhává oděv, pevné látky neodstraňují, odstraní se jen předměty, které mohou chemicky působit. Na popálenou plochu se nic nelije, nesype, nepotírá. Po ochlazení se postižená plocha překryje sterilním obvazem (vyžehleným kapesníkem, prostěradlem). Při první pomoci u popálenin dbáme na to, abychom nedýchali a nemluvili nad popálenými plochami. Popálené oči je třeba opakovaně vypláchnout borovou nebo čistou vodou. Při malém rozsahu popáleniny je možno postiženému dávat opakovaně pít po menších dávkách tekutinu (čaj). U těžkých popálenin se nic nepodává. Vzhledem k nebezpečí šoku se postižený lehce přikryje a uklidňuje. Popáleného je třeba co nejrychleji transportovat do zdravotnického zařízení.

### 4. Nadýchání toxických látek

Otrava se projevuje zpočátku bolestmi hlavy, únavou, hučením v uších a zvracením. Dále pak nastupuje a prohlubuje se bezvědomí. Postiženého je třeba dopravit na čerstvý vzduch, uvolnit mu oděv. Nedýchá-li, začneme ihned s umělým dýcháním. Přivoláme lékařskou pomoc nebo dopravíme postiženého do zdravotnického zařízení.

### 5. Otevřené poranění

Při otevřeném poranění je třeba především zastavit krvácení a zabránit infekci rány. Rána se ošetřuje podle jejího rozsahu a charakteru krvácení. Drobná rána se vymyje proudem vody a sterilně ošetří (rychloobvaz). U rozsáhlejšího poranění se staví krvácení tlakovým obvazem, výjimečně škrtidlem. Pokud rána není znečištěna chemickými látkami, nevymývá se.

### 6. Otrava jedy

Při poskytování první pomoci jsou nejdůležitější tyto zákroky: • ihned zamezíme dalšímu pronikání jedu do organismu;

odstraníme jed z těla zvracením po požití 1 litru nasyceného roztoku NaCl; dovolí-li to stav otráveného, zařídíme okamžitý převoz do nemocnice.

#### 6.1. Kyanidy

Příznaky jsou provázeny pocitem horka v obličeji, prudkými bolestmi hlavy, závratěmi, zpomaleným dýcháním a bezvědomím. Dech je cítit po hořkých mandlích. První pomoc: při bezvědomí začneme provádět umělé dýchání. Vhodné je podávání amylnitritu ve skleněných perlách, které se rozmáčknou v sáčku opakovaně za sebou před nosem postiženého. Rovněž se doporučuje podat černou kávu.

#### 6.2. Metanol

Otrava je provázena bolestmi hlavy a žaludku; při těžších otravách (už při požití 7 ml metanolu) nápadnou dušností a ztrátou zraku. První pomoc: po požití jedu ihned podáme absorpční uhlí v roztoku a vyvoláme zvracení. Otrávený musí vypít 150 ml 40% etanolu.

#### 6.3. Soli rtuti

Po požití toxické dávky dochází v krátké době ke zvracení krvavého žaludečního obsahu. Postižený má pálení v dutině ústní a prudké kolikové bolesti břicha. První pomoc: postiženému podáváme ihned mléko s rozšlehanými syrovými bílky. Vždy se snažíme vyvolat zvracení.

#### 6.4. Arsen

Příznaky se projevují kovovou chutí v ústech, pálením v krku, prudkými bolestmi břicha se zvracením, průjmami, někdy s příměsí krve. Při potřísnění zrudnutí a podráždění. První pomoc: podáváme mléko se syrovými bílky. I když se neprojevují příznaky, okamžitý převoz postiženého do zdravotnického zařízení.

#### 6.5. Fosfor

Na kůži způsobuje fosfor nebezpečné popáleniny. Po požití se projevují silné bolesti hlavy, závratě, celková slabost a nevolnost. Postižený má pálivé bolesti v jícnu, žaludku a zvrací tmavé, ve tmě světlující hleny. V prvním stadiu otravy se objevuje průjem. První pomoc: při popálení kůže je nutné rychlé odstranění zbytků fosforu, omýváním 1% roztokem  $\text{CuSO}_4$ . Na očištěnou ránu přikládáme ještě 5% roztok modré skalice nebo roztok kyselého uhličitanu sodného. Po požití podáváme 50 ml 1% manganistanu draselného s absorpčním uhlím a po lžičkách roztok modré skalice až do vyvolání zvracení. Vhodné je též požití 100 až 200 ml parafinového oleje.

#### 6.6. Brucin

Brucin je vysoce toxická látka vedená mezi jedy. Symptomy intoxikace jsou závrať, zvracení, křeče. Typické jsou záškuby obličeje a dolních končetin. Kontrakce svalů, které vedou až k tzv. „sardonickému šklebu“. Smrt nastává zadušením následkem ochrnutí svalstva. První pomoc: aktivní živočišné uhlí ve vodě nebo sklenice mléka a vaječný bílek. Okamžitý transport postiženého do nemocnice.

#### 6.7. Dichroman draselný

Při požití, nadýchání a zasažení očí zajistit co nejdříve lékařské ošetření! První pomoc: Při nadýchání přenést na čerstvý vzduch, příp. provést umělé dýchání. Při styku s kůží kontaminovaný oděv svléknout, pokožku omýt velkým množstvím vody, postižená místa pokrýt sterilním obvazem. Při zasažení očí promývat velkým množstvím čisté vody, minimálně 10 minut. Po požití vypláchnout ústa čistou vodou, vypít 0,5 litru vlažné vody a nejpozději do 30 minut po požití vyvolat zvracení!

#### 6.8. Brom

V parách má dráždivé účinky, je nebezpečný pro zdraví. Po inhalaci kašel, edém plic až smrt. Kapalným poškozují tkáň, na pokožce vznikají popáleniny (nekrózy).

**První pomoc:** Po políti omýt zasažené místo rychle vodou a namazat glycerolem.

## **7. Kontaminace biologickým materiálem**

V případě kontaminace zaměstnanců biologickým materiálem (při práci s bakteriálními toxiny nebo mykotoxiny a dalšími látkami biologického původu) je nutné ihned provést následující opatření:

Ruce resp. kůži omýt mýdlem pod tekoucí vodou, dezinfikovat vhodným dezinfekčním prostředkem.

### **7.1. Vniknutí do oka**

Při vniknutí do oka musí být oko dokonale propláchnuto vodou, pak promyto Ophtalem nebo obdobným prostředkem, případně prokapáno očními kapkami. Je však nutné okamžitě vyhledat ošetření odborného lékaře.

### **7.2. Vniknutí do nosu**

Při vniknutí do nosu vtírat do nosní sliznice framykoinovou mast.

### **7.3. Vniknutí do úst**

Při vniknutí materiálu do úst závisí další opatření na charakteru kontaminujícího materiálu. Jedná-li se o nezávadnou látku, postačí vniklou tekutinu vyplivnout a ústa vyplachovat čistou vodou. V případě infekčního materiálu (vzorek, jeho ředění nebo bakteriální suspence), ihned vyplivnout, ústa vypláchnout vodou a vykloktat 0,1% roztokem manganistanu draselného nebo 1,0% roztokem peroxidu vodíku. Nikdy nepolykat, ani sliny! Pokud došlo k polknutí, je nutno vyvolat zvracení. Po provedení první pomoci je třeba vyhledat lékařské ošetření.

### **7.4. Potřísnění pracovního oděvu**

Potřísněný pracovní oděv a prádlo je nutno svléci, ponořit do účinného dezinfekčního prostředku a vyměnit za čisté.

Naše značka (č.j.)

Váš dopis značky/ze dne

Vyřizuje/linka



Místo odeslání/datum

V Olomouci dne 18. 04. 2017

**FORCORP GROUP s.r.o.**  
**Hamerská 812**  
**772 06 Olomouc**

### **Certifikát o pojištění odpovědnosti za újmu**

Kooperativa pojišťovna, a.s. Vienna Insurance Group tímto potvrzuje, že společnost FORCORP GROUP spol. s r.o., IČ: 27841031 je pojištěna pojistnou smlouvou č. **7720895783** na pojištění obecné odpovědnosti za újmu v rozsahu:

- **pojištění obecné odpovědnosti za újmu a pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku a vadou práce po předání s limitem plnění 100 000 000,- Kč**

Platnost pojistné smlouvy je od **27. 03. 2016 do 26. 03. 2018** s možností prodloužení.



oddělení externího obchodu



obchodu



**Kooperativa**

VIENNA INSURANCE GROUP

**Pojistná smlouva č. 7720895783**

Referát pojištění hospodářských rizik

**Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group**

se sídlem Praha 8, Pobřežní 665/21, PSČ 186 00, Česká republika

IČO: 47116617

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 1897

(dále jen **pojistitel**)

zastoupený na základě zmocnění níže podepsanými osobami.

Pracoviště: Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Agentura Severní Morava, Zámecká 19, Ostrava 2, PSČ 70200

a

**FORCORP GROUP spol. s r.o.**

se sídlem Hamerská 812/17a, Holice, 779 00 Olomouc, Česká republika

IČO : 27841031

zapsaný(á) v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. C 43244

(dále jen „**pojistník**“)

Korespondenční adresa pojistníka je totožná s výše uvedenou adresou pojistníka.

uzavírají

ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami, na které se tato pojistná smlouva odvolává, tvoří nedílný celek.

Tato pojistná smlouva byla sjednána prostřednictvím pojišťovacího makléře

**WI-ASS ČR s.r.o.**

se sídlem Ostružnická 362/3, 77900 Olomouc, Česká republika

IČ: 48392405

(dále jen **pojišťovací makléř**)

Korespondenční adresa pojišťovacího makléře je totožná s adresou sídla.

## Článek I. Úvodní ustanovení

1. Pojištěným je pojistník.
2. K tomuto pojištění se vztahují: Všeobecné pojistné podmínky (dále jen „VPP“), Zvláštní pojistné podmínky (dále jen „ZPP“) a Dodatkové pojistné podmínky (dále jen „DPP“).

### Všeobecné pojistné podmínky

VPP P-100/14 - pro pojištění majetku a odpovědnosti

### Zvláštní pojistné podmínky

ZPP P-600/14 - pro pojištění odpovědnosti za újmu

### Dodatkové pojistné podmínky

DPP P-520/14 - pro pojištění hospodářských rizik, sestávající se z následujících doložek:

#### Odpovědnost za újmu

DODP102 - Pojištění obecné odpovědnosti za újmu a pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku a vadou práce po předání - Základní rozsah pojištění (1401)

DODP103 - Cizí věci převzaté - Rozšíření rozsahu pojištění (1401)

DODP104 - Cizí věci užívané - Rozšíření rozsahu pojištění (1401)

DODP105 - Náklady zdravotní pojišťovny a regresy dávek nemocenského pojištění - Rozšíření rozsahu pojištění (1401)

DODP109 - Provoz pracovních strojů - Rozšíření rozsahu pojištění (1401)

DODP111 - Čisté finanční škody - k pojištění obecné odpovědnosti za újmu - Rozšíření rozsahu pojištění (1401)

#### Obecné

DOB101 - Elektronická rizika - Výluka (1401)

## Článek II. Druhy a způsoby pojištění, předměty a rozsah pojištění

### 1. Obecná ujednání pro pojištění majetku

1.1. Pravidla pro stanovení výše pojistného plnění jsou podrobně upravena v pojistných podmínkách vztahujících se ke sjednanému pojištění a v dalších ustanoveních této pojistné smlouvy. Na stanovení výše pojistného plnění tedy může mít vliv např. stupeň opotřebení, provedení opravy či znovupořízení nebo způsob zabezpečení pojištěných věcí.

### 2. Přehled sjednaných pojištění

Pojištění se sjednává pro předměty pojištění v rozsahu a na místech pojištění uvedených v následujících tabulkách:

#### 2.1.1 Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojištění se řídí: VPP P-100/14, ZPP P-600/14 a doložkami DOB101, DODP102, DODP103, DODP104, DODP105, DODP109, DODP111.					
Poř. číslo	Rozsah pojištění	Limit pojistného plnění <sup>(2)</sup>	Sublimit pojistného plnění <sup>(2)</sup>	Spoluúčast <sup>(3)</sup>	Územní platnost pojištění
1.	DODP102 - Pojištění obecné odpovědnosti za újmu a pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku a vadou práce po předání	100 000 000 Kč	Nesjednává se	5 000 Kč	Česká republika
2.	DODP103 - Cizí věci převzaté	Nesjednává se	5 000 000 Kč	5 000 Kč	
3.	DODP104 - Cizí věci užívané	Nesjednává se	3 000 000 Kč	5 000 Kč	
4.	DODP105 - Náklady zdravotní pojišťovny a regresy dávek nemocenského pojištění	Nesjednává se	5 000 000 Kč	5 000 Kč	
5.	DODP109 - Provoz pracovních strojů	Nesjednává se	1 000 000 Kč	5 000 Kč	

6.	DODP111 - Čisté finanční škody - k pojištění obecné odpovědnosti za újmu	Nesjednává se	1 000 000 Kč	10%, min.100 000 Kč	
<p>Pojištění se nevztahuje na činnost ostražba majetku a osob, poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob.</p> <p>Odchylně od čl. 5 odst. 2) ZPP P-600/14 je pojišťitel povinen poskytnout pojistné plnění za předpokladu, že jsou současně splněny následující podmínky:</p> <p>a) příčina vzniku újmy, tj. porušení právní povinnosti nebo jiná právní skutečnost, v jejímž důsledku újma vznikla, nastala po retroaktivním datu, kterým je 27.9.2014.</p> <p>b) poškozený poprvé písemně uplatnil nárok na náhradu újmy proti pojištěnému v době trvání pojištění.</p> <p>c) pojištěný uplatnil nárok na plnění proti pojišťiteli do 60 dní po zániku pojištění.</p>					

- 2) nová cena je vyjádření pojistné hodnoty ve smyslu ustanovení čl. 21 odst. 2) písm. a) VPP P-100/14
- časová cena je vyjádření pojistné hodnoty věci ve smyslu ustanovení čl. 21 odst. 2) písm. b) VPP P-100/14
- obvyklá cena je vyjádření pojistné hodnoty věci ve smyslu ustanovení čl. 21 odst. 2) písm. c) VPP P-100/14
- jiná cena je vyjádření pojistné hodnoty věci ve smyslu čl. V. Zvláštní ujednání této pojistné smlouvy
- 2) první riziko ve smyslu ustanovení čl. 23 odst. 1) písm. a) VPP P-100/14
- 3) MRLP je horní hranicí pojistného plnění v souhrnu ze všech pojistných událostí vzniklých v jednom pojistném roce. Je-li pojištění sjednáno na dobu kratší než jeden pojistný rok je MRLP horní hranicí pojistného plnění v souhrnu ze všech pojistných událostí vzniklých za dobu trvání pojištění.
- 4) zlomkové pojištění ve smyslu čl. 23 odst. 1) písm. b) VPP P-100/14
- 5) spoluúčast může být vyjádřena pevnou částkou, procentem, časovým úsekem nebo jejich kombinací ve smyslu čl. 11 odst. 4) VPP P-100/14
- 6) odchylně od čl. 8 odst. 1) věta druhá ZPP P-600/14 poskytne pojišťitel na úhradu všech pojistných událostí nastalých během jednoho pojistného roku pojistné plnění v souhrnu maximálně do výše limitu pojistného plnění
- 7) odchylně od čl. 8 odst. 2) věta třetí ZPP P-600/14 poskytne pojišťitel na úhradu všech pojistných událostí nastalých během jednoho pojistného roku pojistné plnění v souhrnu maximálně do výše sublimitu pojistného plnění
- 8) dobou ručení se rozumí doba ve smyslu čl. 11 odst. 5) ZPP P-400/14
- 9) integrální časová franšiza je časový úsek specifikovaný několika pracovními dny. Právo na pojistné plnění vzniká jen tehdy, je-li přerušení provozu pojištěného delší než tento počet pracovních dní. Je-li však přerušení provozu pojištěného delší než tento počet pracovních dní, nemá integrální časová franšiza vliv na výši pojistného plnění.
- 10) agregovaná pojistná částka se sjednává v případě pojištění souboru věcí, celková pojistná částka se sjednává v případě pojištění výčtu jednotlivých věcí a součtu jejich hodnot

### Článek III.

#### Výše a způsob placení pojistného

#### 1. Pojistné za sjednanou dobu pojištění činí:

##### 1.1. Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojistné ..... 244 000,- Kč

Souhrn pojistného za sjednaná pojištění činí ..... 244 000,- Kč

Obchodní sleva činí 30%

Celkové pojistné za sjednaná pojištění po slevách činí ..... 170 800,- Kč

2. Pojistné je sjednáno jako běžné. Pojistné období je tříměsíční. Pojistné je v každém pojistném roce splatné k datům a v částkách takto:

Od	Do	Datum splatnosti:	Částka:
27. 03.	26. 06.	27. 03.	42 700,- Kč
27. 06.	26. 09.	27. 06.	42 700,- Kč
27. 09.	26. 12.	27. 09.	42 700,- Kč
27. 12.	26. 03.	27. 12.	42 700,- Kč

3. Pojistník je povinen uhradit pojistné v uvedené výši na účet pojišťitele





#### **Článek IV. Hlášení škodných událostí**

Vznik škodné události je pojistník (pojištěný) povinen oznámit přímo nebo prostřednictvím zplnomocněného pojišťovacího makléře bez zbytečného odkladu na jeden z níže uvedených kontaktních údajů:

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group  
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY  
Centrální podatelna, Brněnská 634, 664 42 Modřice  
Tel: 841 105 105  
fax: 547 212 602, 547 212 561  
E-mail: podatelna@koop.cz  
www.koop.cz

Na výzvu pojistitele je pojistník (pojištěný nebo jakákoliv jiná osoba) povinen oznámit vznik škodné události písemnou formou.

#### **Článek V. Zvláštní ujednání**

Pojistník (pojištěný) akceptací obsahu této pojistné smlouvy potvrzuje, že ke dni jejího uzavření nebyl vůči pojištěnému uplatněn nárok na náhradu újmy, nejsou mu známy žádné příčiny (tj. porušení právní povinnosti ani jiné skutečnosti), které by k tomuto nároku mohly vést a/nebo o nichž by probíhalo řízení před soudem nebo jiným příslušným orgánem, a to včetně řízení, která se týkají pouze základu nároku poškozených na náhradu újmy proti pojištěnému, a které by se tak mohly stát důvodem vzniku práva na plnění pojistitele z této pojistné smlouvy.

#### **Článek VI. Prohlášení pojistníka**

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) informace pro zájemce o pojištění a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
2. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy mu byly oznámeny informace v souladu s ustanovením § 2760 občanského zákoníku.
3. Pojistník potvrzuje, že byl informován o rozsahu a účelu zpracování jeho osobních údajů a o právu přístupu k nim v souladu s ustanovením § 11, 12, 21 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.
4. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) dokumenty uvedené v čl. I. bodu 2. této pojistné smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
5. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu/místa podnikání a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistitel oznámí změnu jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu/místa podnikání nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy. Tím není dotčena možnost používání jiných údajů uvedených v dříve uzavřených pojistných smlouvách.
6. Pojistník souhlasí, aby pojistitel předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen „spřízněné osoby“). Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zasílání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
7. Pojistník prohlašuje, že má oprávněnou potřebu ochrany před následky pojistné události (pojistný zájem).

8. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření pojistné smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v této pojistné smlouvě výslovně uvedeno jinak.

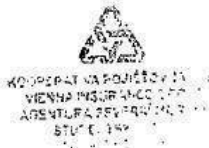
### Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li ujednáno jinak, je pojistnou dobou doba od **27.3.2015** (počátek pojištění) do **26.3.2018** (konec pojištění).  
Pojistník a pojistitel se dohodli, že pojištění dle této pojistné smlouvy uplynutím pojistné doby nezaniká a pojištění/pojistná doba se prodlužuje vždy o jeden pojistný rok, pokud pojistitel nebo pojistník nejméně šest týdnů před uplynutím pojistné doby druhé straně písemnou formou nesdělí, že na dalším trvání pojištění nemá zájem.
2. Odpověď pojistníka na návrh pojistitele na uzavření této pojistné smlouvy (dále jen „nabídka“) s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přijetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
3. Pojistník prohlašuje, že uzavřel s pojišťovací makléřem smlouvu, na jejímž základě pojišťovací makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví pro pojistníka, a to v rozsahu této pojistné smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou doručované pojistitelem pojistníkovi nebo pojištěnému se považují za doručené pojistníkovi nebo pojištěnému doručením pojišťovacímu makléři. Odchylně od čl. 18 VPP P-100/14 se pro tento případ „adresátem“ rozumí pojišťovací makléř. Dále se smluvní strany dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou doručované pojišťovacím makléřem za pojistníka nebo pojištěného pojistiteli se považují za doručené pojistiteli od pojistníka nebo pojištěného, a to doručením pojistiteli.
4. Pojistná smlouva byla vypracována ve 4 stejnopisech, pojistník obdrží 1 stejnopis(y), pojistitel si ponechá 2 stejnopis(y), pojišťovací makléř obdrží 1 stejnopis.
5. Tato pojistná smlouva obsahuje 5 stran a 2 přílohy. Její součástí jsou pojistné podmínky pojistitele uvedené v čl. I. této pojistné smlouvy a dokument Informace pro zájemce o pojištění. V případě, že je jakékoli ustanovení uvedené v Informacích pro zájemce o pojištění v rozporu s ustanovením pojistné smlouvy, má přednost příslušné ustanovení pojistné smlouvy.  
Výčet příloh: příloha č. 1 – výpis z OR  
příloha č. 2 – plná moc

V Olomouci dne 26.03.2015



oddělení externího obchodu



oddělení externího obchodu

V Olomouci dne 26.03.2015



Mgr. Zuzana Jettáková, jednatel

Pojistnou smlouvu vypracovala:

**Výpis**

z obchodního rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Ostravě  
oddíl C, vložka 43244

**Datum zápisu:**

2. dubna 2008

**Spisová značka:**

C 43244 vedená u Krajského soudu v Ostravě

**Obchodní firma:**

FORCORP GROUP spol. s r.o.

**Sídlo:**

Hamerská 812/17a, Holice, 779 00 Olomouc

**Identifikační číslo:**

278 41 031

**Právní forma:**

Společnost s ručením omezeným

**Předmět podnikání:**

poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob

ostraha majetku a osob

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

**Statutární orgán:****jednatel:**

Mgr. IRENA JELÍNKOVÁ, dat. nar. 14. září 1978

Loštice, Olomoucká 427/104, PSČ 78983

Den vzniku funkce: 2. dubna 2008

**Způsob jednání:**

Jednatel zastupuje obchodní společnost samostatně.

**Společníci:****Společník:**

Mgr. IRENA JELÍNKOVÁ, dat. nar. 14. září 1978

Olomoucká 427/104, 789 83 Loštice

**Podíl:****Vklad:** 200 000,- Kč**Splaceno:** 200 000,- Kč**Obchodní podíl:** 100 %**Druh podílu:** základní podíl č. 1**Kmenový list:** nebyl vydán**Základní kapitál:**

200 000,- Kč

**Ostatní skutečnosti:**

Počet členů statutárního orgánu: 1

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

**Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu** (<http://www.justice.cz>).

Dne: 27.3.2015 14:00

Údaje platné ke dni 27.3.2015 04:45

## Plná moc

### Zmocnitel

Obchodní firma / Název: FORCORP GROUP spol.s r.o.  
Sídlo: Hamerská 812, 772 00 Olomouc-Holice  
Jednající: Mgr. Irena Jelinková  
IČ: 27841031  
DIČ:  
Bank. spojení:  
Zápis v OR:

### Zmocněnec

Obchodní firma: WI-ASS ČR s.r.o.  
Sídlo: Olomouc, Ostružnická 362/3, PSČ 779 00  
IČ: 48392405  
Zápis v OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka č. 11022  
Zápis v registru pojišťovacích zprostředkovatelů vedeném Českou národní bankou: číslo registrace 005689PM  
Zápis ve zmíněném registru je možno ověřit na internetových stránkách České národní banky – [www.cnb.cz](http://www.cnb.cz) - v sekci Registr pojišťovacích zprostředkovatelů a samostatných likvidátorů pojistných událostí.  
Nezávislost pojišťovacího zprostředkovatele: Žádná z pojišťoven ani jejich ovládající osoby nemají přímý ani nepřímý vliv na hlasovacích právech a kapitálu zmocněnce, jakož ani zmocněnec nemá přímý ani nepřímý vliv na hlasovacích právech a kapitálu žádné z pojišťoven.  
Další informace: Další informace lze získat na internetových stránkách zmocněnce [www.wiass.cz](http://www.wiass.cz) nebo u jeho pracovníků.

Zmocnitel uděluje zmocněnci plnou moc za účelem zpracování nabídky pojištění, zprostředkování sjednání, rozšíření, případně přepracování pojistných smluv mezi zmocnitelem a pojišťovnou, k zastoupení zmocnitele při řešení jeho škodných a pojistných událostí a k dalšímu veškerému styku s pojišťovnou. Zmocněnec není oprávněn podepisovat pojistné smlouvy za zmocnitele.

Zmocněnec a zmocnitel se zavazují vzájemně chránit své obchodní tajemství a nezneužívat poznatků získaných na základě této plné moci a to ani prostřednictvím dalších osob. Zmocněnec se zavazuje, že podklady, informace a materiály, které od zmocnitele získá, bude využívat pouze pro potřebu pojištění.

V OLOMOUCI dne 25.6.2014

V Olomouci dne 23.6.2014

.....  
[Redacted Signature]  
.....  
zmocnitel

.....  
[Redacted Signature]  
.....  
za zmocněnce ..... Jirí Havelka **WI-ASS ČR s.r.o.**  
jednatel Ostružnická 362/3, 779 00 OLOMOUČ  
Tel.: 58522792, 585230256, fax: 585230271  
IČ 48392405

Zmocněnec vystupuje při zprostředkování pojištění jako pojišťovací makléř zmocnitele a postupuje podle §21, odst. 6, písm a) z. č. 38/2004 Sb., není-li v konkrétním případě uvedeno jinak. V případech, kdy bude zmocnitel o tom zmocněncem informován, může zmocněnec v zájmu zmocnitele vystupovat jako pojišťovací agent.

Bude-li zmocnitel s prací některého ze zaměstnanců zmocněnce nespokojen, je oprávněn stěžovat si statutárním orgánu zmocněnce, a to písemně na adresu sídla zmocněnce. Podat stížnost může rovněž orgánu dohledu nad činností pojišťovacích zprostředkovatelů, kterým je Česká národní banka, případně se obrátit na příslušný soud.