

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA LITOMYŠL č. 133/2026

(dále jen „Smlouva“)

Město Litomyšl

se sídlem: Bří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl
v zastoupení: Mgr. Daniel Brýdl, LL.M., starosta města
IČ: 00276944
DIČ: CZ00276944
bankovní spojení: 926591/0100
(dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „poskytovatel“)

a

Domov pro seniory Sloupnice

v zastoupení: Mgr. Kateřina Millichová, ředitelka
se sídlem: Horní Sloupnice 258, PSČ 56553 Sloupnice
IČ: 00854255
bankovní spojení: 198428060/0600
(dále jen „příjemce dotace“ nebo „příjemce“)

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- (1) Dotaci poskytuje Rada města Litomyšl podle § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) na základě žádosti čj. MěÚ Litomyšl 007300/2026 ze dne 30. 01. 2026.
- (2) Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.
- (3) Tato Smlouva je smlouvou veřejnoprávní a je uzavřena podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- (1) Předmětem této Smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace příjemci dotace v souladu s usnesením Rady města Litomyšl č. 169/26 ze dne 04. 03. 2026.
- (2) **Dotace je poskytnuta na poskytnutí sociálních služeb občanům města Litomyše** v souladu s Dotačním programem Města Litomyšl na podporu sociální oblasti na rok 2026.
- (3) Poskytovatel dotace stanoví časovou použitelnost dotace do 31. 12. 2026. V době do 31. 12. 2026 bude dosaženo účelu uvedeného v odst. (2) tohoto článku.

III. VÝŠE DOTACE

- (1) Dotace podle této Smlouvy se poskytuje **ve výši 60 000 Kč** (slovy šedesát tisíc korun českých).
- (2) Dotace podle této Smlouvy je příjemci dotace poskytována pouze k úhradě výdajů podle účelu uvedeného v článku II. odst. (2).

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- (1) Dotaci poskytne poskytovatel příjemci v celé částce jednou splátkou do 30 dní od platnosti a účinnosti Smlouvy.
- (2) Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci na účet uvedený ve Smlouvě.

V. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Individuální podmínky

Individuální podmínky nebyly sjednány.

2. Obecné podmínky

(1) Příjemce dotace je povinen **nejpozději do 31. 01. 2027**, poskytovateli dotace:

- a) vyúčtovat poskytnutou dotaci
- b) vrátit poskytnutou dotaci v případě, že účel odpadl, a to na bankovní účet poskytovatele dotace uvedený v této Smlouvě
- c) vrátit nevyčerpanou část dotace, a to na bankovní účet poskytovatele dotace uvedený v této Smlouvě.

(2) Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k účelu poskytnuté dotace, poskytnout veškeré doklady vážící se k účelu dotace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci Města Litomyšl zařazení do organizační struktury Městského úřadu Litomyšl pověřeni starostou města.

(3) Příjemce dotace je povinen uchovávat doklady vztahující se k přijaté dotaci. Lhůta pro uchování dokladů se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na účet příjemce a trvá po dobu deseti let. Po celou tuto dobu je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli dotace, jakož i ostatním subjektům oprávněným ke kontrole podle odst. (2) tohoto článku, vstup na pozemky, do zařízení a objektů spojených s projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré výše uvedené dokumentaci.

(4) Příjemce dotace je povinen vést evidenci minimálně v tomto rozsahu:

- a) evidence příjmů a výdajů včetně uschování dokladů,
- b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost.

(5) Příjemce dotace, který je plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), zajistí, aby DPH nebyla hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o DPH. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

3. Další podmínky

a) Příjemce dotace zabezpečí, aby doklady, k jejichž úhradě byla dotace použita, byly označeny textem „Financováno z rozpočtu města Litomyšl, č. smlouvy 133/2026“.

b) Příjemce dotace je povinen odpovídajícím způsobem prezentovat město.

Zejména je povinen uvádět logo města na webových stránkách příjemce dotace, v tiskovinách a na dalších propagačních materiálech či výstupech činnosti nebo akce, je-li to možné. Dále je např. povinen logo města odpovídajícím způsobem uvést i v prostorách poskytovatele sociální služby. (vyobrazení loga v příloze)

VI.

PORUŠENÍ PODMÍNEK PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

(1) Při porušení podmínek uvedených v článku II. Předmět a účel Smlouvy nebo v článku V. části 2. Obecné podmínky bude postupováno podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (Porušení rozpočtové kázně).

(2) Při porušení podmínek uvedených v článku V. části 3. Další podmínky bude postupováno dle § 10a odstavec (6) a § 22 odstavec (6) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Při stanovení sankce poskytovatel dotace přihledne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

VII.

ZMĚNA SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

(1) Smlouvu je možné změnit na základě písemného dodatku ke Smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

(2) Ve výjimečných případech je možné Smlouvu jak ze strany příjemce dotace, tak ze strany poskytovatele dotace ukončit před dosažením vlastního účelu Smlouvy, a to:

- a) dohodou
- b) výpovědí Smlouvy ze strany poskytovatele dotace.

(3) Předčasným ukončením Smlouvy však nezaniká povinnost příjemce dotace vrátit poskytovateli dotace poskytnuté prostředky, včetně penále, příslušenství, či právo poskytovatele dotace na náhradu škody.

VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

(1) Příjemce dotace prohlašuje, že všechny údaje, které uvedl v této Smlouvě, případně v žádosti o dotaci, jsou pravdivé a úplné a je si vědom následků, které by uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů mělo.

(2) V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen vrátit nevyčerpanou část dotace nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti přeměny nebo zrušení příjemce dotace na účet poskytovatele dotace uvedený v záhlaví této smlouvy; v této lhůtě je příjemce dotace povinen poskytovateli dotace předložit rovněž vyúčtování (finanční vypořádání) dotace.

(3) Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

(4) Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

(5) Nedílnou součástí této Smlouvy je formulář Finanční vyúčtování dotace.

(6) Právní úkon byl projednán na jednání Rady Města Litomyšl dne 04. 03. 2026 a schválen usnesením 169/26 (tento text je doložkou ve smyslu §41 Zákona o obcích).

V Litomyšli dne

.....
za poskytovatele dotace
Mgr. Daniel Brýdl, LL.M., starosta města

V dne

.....
za příjemce dotace
Mgr. Kateřina Millichová, ředitelka

předkladatel PhDr. Mgr. Milada Nádvorníková
vyhotovil Bc. Klára Dobrová

Doručit nejpozději do 31. 01. 2027
pro Odbor školství a sociální péče MěÚ Litomyšl

FINANČNÍ VYÚČTOVÁNÍ

ke **SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA LITOMYŠL č. 133/2026**

Město Litomyšl poskytlo účelovou dotaci na základě usnesení Rady č. 169/26 ze dne 04. 03. 2026 ve výši 60 000 Kč.

komu: Domov pro seniory Sloupnice
v zastoupení: Mgr. Kateřina Millichová, ředitelka

účel: Dotace byla poskytnuta na poskytnutí sociálních služeb občanům města Litomyše.

Dotace byla použita na - pouze soupis dokladů do výše dotace (není třeba dokládat originál ani kopie dokladů):

datum	číslo dokladu	dodavatel	účel	částka
celkem			 Kč

Nevyčerpaný zůstatek ve výši Kč:..... byl městu Litomyšl vrácen dne

Prezentace Města Litomyšl byla uskutečněna formou
.....
(uvést a vhodně doložit – vzorek tiskovin s logem města, odkaz na web apod.)

Zpracoval:

Za správnost odpovídá:

a/ razítko a podpis statutárního zástupce příjemce (popř. jiné zodpovědné osoby)

- jméno, funkce, podpis:

jména a podpisy případných dalších zástupců příjemce:

.....

.....

b/ u fyzických osob jen příjemce

V dne

Vyúčtování převzal vedoucí odboru MěÚ Litomyšl dne

Tento formulář je možné stáhnout pro doplnění v počítači z adresy www.litomysl.cz/ucelove_dotace/formular_vyuctovani.

Loga poskytovatele dotace

Loga jsou dostupná v elektronické formě na adrese www.litomysl.cz/ucelove_dotace/dotace_loga

Litomysl
město pro lidi

Litomysl

Litomysl
moderní historické město