

# SMLOUVA O STÁLÉ PRÁVNÍ SLUŽBĚ

uzavřená podle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů

## Smluvní strany

**Česká republika – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky**

sídlo: Nuselská 39/236, 140 00 Praha 4

zastoupena: ředitelem RNDr. Františkem Pojerem

IČ: 62933591

(dále jen klient )

a

**JUDr. Adam Batuna, advokát**

sídlo: Praha 1, U Bulhara 3

IČ: 66255741

DIČ: CZ7601290433

(dále jen advokátní kancelář)

## Článek I.

1. Předmětem smlouvy je poskytování veškeré potřebné právní služby klientovi podle průběžně vznikající potřeby klienta a konkretizované klientem osobně, faxem nebo elektronickou poštou zpravidla ve formě dílčího zakázkového listu.
2. Právní služby budou poskytovány advokátní kanceláří formou konzultací, porad, rozborů, a právních stanovisek, sepisováním a kontrolou listin o právních úkonech a zastupování klienta v řízení před soudy, správními úřady a jinými státními orgány. Právní služba bude poskytována zpravidla v sídle klienta, nebo podle potřeby požadované právní služby.

## Článek II.

Klient podle potřeby konkrétního úkonu poskytované právní služby udělí pověřenému advokátovi advokátní kanceláře plnou moc zvláštní listinou.

## Článek III.

1. Za poskytování právní pomoci se sjednává smluvní odměna takto:
  - 1.1 Hodinová sazba ve výši 700,- Kč (slovy: sedm-set-korun-českých)/hod. plus DPH v zákonné výši. Tato odměna je vyplacena za právní službu poskytovanou formou konzultací, porad a kontrolou listin při právních úkonech týkajících se převodu majetku státu a nakládání s majetkem státu dle zákona 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
  - 1.2 V ostatních případech poskytované právní služby bude účtována odměna, a to za každou i započatou hodinu právní služby ve výši 1000,- Kč (slovy: tisícikorun-českých) / hod. plus DPH v zákonné výši.

*Byla provedena řídicí kontrola dle zákona 320/2001 Sb.  
a nebyly shledány důvody pro její pozastavení.*

2. Složky odměny uvedené v tomto článku se vždy od počátku každého následujícího kalendářního roku automaticky upraví úměrně výši inflace vykázané Českým statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok.

#### Článek IV.

1. Odměna je účtována vždy k poslednímu dni v měsíci fakturou advokátní kanceláře.

2. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je vždy poslední den v měsíci. Přílohou faktury je časová specifikace poskytnutých právních služeb.

3. Odměna je splatná ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury a na účet uvedený ve faktuře advokátní kanceláře.

4. Faktura musí obsahovat všechny povinné náležitosti daňového dokladu podle zvláštního zákona. V případě, že je neobsahuje, je klient oprávněn fakturu vrátit k doplnění a počíná mu běžet nová lhůta splatnosti.

#### Článek V.

Dohodnutá odměna zahrnuje běžné výdaje vynaložené advokátní kanceláří v souvislosti s poskytovanou právní službou (administrativní náklady). Advokátní kanceláří náleží dále náhrada jiných nákladů (kolky, úhrada za znalecké posudky, cestovné apod.) případně vynaložených v souvislosti s poskytovanou právní službou a vyúčtovaných v palmárním účtu takto:

a) cestovné vynaložené v souvislosti s poskytovanou právní službou činí 7,50 Kč za 1 km; cestovné se zvýší vždy, dojde-li ke zvýšení cestovného podle obecně závazného právního předpisu a úměrně tomuto zvýšení.

b) náhrada za kolky, za znalecké posudky, za cestovné veřejnou dopravou včetně letecké apod. náleží advokátní kanceláří ve skutečně vynaložené výši.

#### Článek VI.

Advokátní kancelář je povinna dodržovat mlčenlivost o důvěrných informacích v souladu se zákonem o advokacii.

Advokátní kancelář prohlašuje, že je pojištěna za škodu způsobenou výkonem advokacie v souladu se zákonem o advokacii.

#### Článek VII.

1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí smlouvy.

2. Klient je oprávněn tuto smlouvu kdykoli vypovědět písemnou výpovědí. Vzhledem ke kapacitě advokátní kanceláře rezervované pro klienta činí výpovědní lhůta 2 měsíce a počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce, ve kterém byla písemná výpověď klienta doručena advokátní kanceláří.

3. Advokátní kancelář může od smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi advokátní kanceláří a klientem nebo neposkytne-li klient potřebnou součinnost, nebo neplní-li klient své závazky uvedené v této smlouvě nebo v případě, že klient nerespektuje odborná

odporučením advokátní kanceláře. V takovém případě smlouva, nedojde-li k jiné dohodě, zaniká posledním dnem kalendářního čtvrtletí, ve kterém bylo písemné prohlášení advokátní kanceláře o odstoupení od smlouvy doručeno klientovi.

4. Advokátní kancelář odstoupí od smlouvy vždy, zjistí-li dodatečně skutečnosti uvedené v § 19 zákona o advokacii č. 85/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smlouva zaniká v tomto případě posledním dnem kalendářního měsíce ve kterém bylo písemné prohlášení advokátní kanceláře o odstoupení od smlouvy doručeno klientovi.

#### **Článek VIII.**

Informace o průběžném stavu věcí, ve kterých je poskytována právní služba, advokátní kancelář poskytuje klientovi jen na jeho vyžádání nebo je-li to pro další postup ve věci potřebné. Advokátní kancelář je oprávněna postup a termíny provedení právní služby určovat samostatně podle svého rozhodnutí, svých možností a podle potřeb prováděné právní služby. Advokátní kancelář je povinna jednat při poskytování právní služby v zájmu klienta, čestně a svědomitě, v souladu se zákony České republiky a stavovskými a etickými pravidly výkonu advokacie. Advokátní kancelář je povinna uplatnit v zájmu klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

#### **Článek IX.**

Právní služby podle této smlouvy provádí pověřený advokát nebo pracovník, který je s advokátní kanceláří ve smluvním vztahu.

#### **Článek X.**

Klient se zavazuje poskytnout advokátní kanceláři veškeré informace, doklady a pomůcky potřebné k řádnému poskytování klientem požadované právní služby. Informace, které nevyžadují konzultaci dalšího postupu klienta s advokátní kanceláří, sdělí klient osobně nebo telefonicky sekretariátu advokátní kanceláře, který o informaci pořídí písemný záznam. Informace, které vyžadují konzultaci dalšího postupu klienta s advokátní kanceláří sdělí klient pověřenému advokátovi, nebo smluvnímu pracovníkovi advokátní kanceláře osobně na konzultační schůzce. Termín konzultační schůzky sjedná klient zpravidla telefonicky se sekretariátem advokátní kanceláře.

#### **Článek XI.**

Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá smluvní strana této smlouvy obdrží po jednom vyhotovení. Změny této smlouvy je možno činit pouze formou písemných a očíslovaných dodatků s podpisy obou smluvních stran.

#### **Článek XII.**

Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1. 2. 2008 na dobu neurčitou.

V Praze dne

V Praze dne

JUDr. Adam Batuna  
advokát

.....  
RNDr. František Pöjjer  
ředitel AOPK ČR