

Objednávka vydaná

Číslo: OOV-627/2026

Datum vystavení: 01.04.2026

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

DODACÍ ADRESA:

Univers Tech s.r.o.
Americká 2772
272 01 Kladno

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODAVATEL:
Univers Tech s.r.o.
Americká 2772
272 01 Kladno

IČ: 27106985
DIČ: CZ27106985

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Sokolská 27 dle vaší cenové nabídky u vás objednávaný výrobou mříž s elektrickým motorem			51 480,55	12%	6 177,67	57 658,22

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 12%	51 480,55	6 177,67	57 658,22
Celkem	51 480,55	6 177,67	57 658,22
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK 57 658,22

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel/zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJ DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskenovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkazu je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (ze přílohy I kopie stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL /prac. výkazu budou uvedeny provedené práce a materiál. Pořadkově uvádějte jen materiál jako zařízeního předměty, obklad, dlažba, resp. dražá. Při výměně plynospořičků bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařízeního předmětů a materiálů musí být ověřeny průzkumem trhu.
3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
4. Plnění je uskutečněno k provádění naší ekonomické činnosti. Spjatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE
5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedených v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, n...važuje za své obchodní tajemství.

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město, Praha 2
Schválil: Mgr. 049 58 268, DIČ: CZ04958268

Univers Tech s.r.o.
Americká 2772, 272 01 Kladno

Razítko a podpis: _____
Tímto potvrzuji: _____
Vystavil: M... Tel. ... E-ma... Web: http://www.snp2.cz/

Fax: 312 679 083