



S- 398/2026/OSV

Smlouva o partnerství a vzájemné spolupráci

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

Část I – Smluvní strany

Institut sociální práce, z.s.

se sídlem Duchcovská 361/11, Ruzyně, 161 00 Praha 6
zastoupená předsedou PhDr. Jakubem Čtvrtníkem, MBA
zapsaná u Spolkového rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, spisová zn. L63402
IČ: 04323882
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)

a

Pečovatelská služba Prahy 6

se sídlem Břevnovská 1691/4, Břevnov, 169 00 Praha 6
zastoupená ředitelkou JUDr. Lucií Trnkovou
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, spisová zn. Pr 902
IČ: 70893969
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „partner“)

a

Městská část Praha 6

(jako zřizovatel příspěvkové organizace – partnera)
se sídlem Čs. armády 601/23, Bubeneč, 160 00 Praha 6
zastoupená místostarostou MUDr. Mariánem Hoškem
IČ: 00063703
bankovní spojení: 2000866399/0800
(dále jen „zřizovatel partnera“)

(příjemce, partner a zřizovatel partnera dále společně jako „smluvní strany“ a jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné
spolupráci (dále jen „smlouva“):

Část II – Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „Posílení mezioborové spolupráce a rozšíření dostupnosti péče pro osoby s vyšší mírou závislosti na péči na území Prahy 6“

registrační číslo CZ.03.02.02/00/24_077/0005510, podpořeného finančními prostředky z ESF+ a ze státního rozpočtu v rámci programu Operační program Zaměstnanost+ (dále jen „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 01. 02. 2026

Datum ukončení realizace projektu: 31. 01. 2028

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel“)

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v kapitole 13 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Část III – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy tak, že:

- a) Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:

- řízení projektu,
- sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout,
- lektorskou činnost,
- přípravu a řízení konferencí kulatých stolů a seminářů,
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera.

- b) Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

- Partner přijímá prostřednictvím příjemce část podpory z programu na realizaci věcných projektových aktivit.
- Participuje na provázání realizačních činností v aktivitách ke zlepšení péče o osoby s vyšší mírou závislosti.
- Vytváří podmínky pro účast a zapojení cílových skupin (sociální služby).
- Účastní se aktivit projektu dle věcného obsahu realizovaných činností.
- Zajišťuje výplatu finančních prostředků zapojeným odborným pracovníkům z přidělených finančních prostředků dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace v souladu s aktuálně platným rozpočtem uvedeným v Příloze č. 1. Finanční prostředky budou hrazeny bezhotovostně formou bankovního převodu na základě faktur vystavených zapojenými odbornými pracovníky (standardní doba splatnosti je 14 dnů od vystavení faktury), nebo na základě uzavřených DPP/DPČ se zapojenými odbornými pracovníky.
- Informuje a vytváří podmínky pro využívání péče o osoby s vyšší mírou závislosti na území Prahy 6.

- Spolupracuje s pracovníky předkladatele při řešení nepříznivé sociální situace osob závislých na péči, spolupracuje na tvorbě a aktualizaci metodických materiálů.
 - Podílí se na realizaci věcných aktivit projektu formou konzultací v rámci kulatých stolů a účasti na jednáních multidisciplinárního týmu.
 - Podílí se na výměně zkušeností a záměrů pro úspěšnou realizaci aktivit.
2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.
 3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
 4. Partner má právo na nutné informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
 5. Příjemce se zavazuje pravidelně v průběhu realizace komunikovat se zřizovatelem partnera, svým partnerem a informovat je o postupu projektu. Za tímto účelem se ustavuje projektový tým složený ze zástupců každé smluvní strany:
 - a) Za příjemce: [REDACTED]
 - b) Za partnera: [REDACTED]
 - c) Za zřizovatele partnera: [REDACTED]
 - d) Projektový tým se schází dle potřeby s předpokladem minimálně jednou za šest měsíců. Svolaání projektového týmu může být i častější, když o to jedna ze smluvních stran požádá.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partner zavazuje:
 - a) dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, těmito Podmínkami a Pravidly OPZ+, kterými jsou:
 - Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ a
 - Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb;
 - b) realizovat projekt v souladu s aktivitami projektu, a to ve znění případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ+, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ+ schválil;
 - c) použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ+, a je možné je dle Pravidel OPZ+ považovat za způsobilé;
 - d) v případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je partner povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo region úrovně NUTS 2, v němž byl projekt realizován (článek 65 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 ze dne 24. června 2021 o společných ustanoveních pro Evropský fond pro regionální rozvoj, Evropský sociální fond plus, Fond soudržnosti, Fond pro spravedlivou transformaci a Evropský námořní, rybářský a akvakulturní fond

a o finančních pravidlech pro tyto fondy a pro Azylový, migrační a integrační fond, Fond pro vnitřní bezpečnost a Nástroj pro finanční podporu správy hranic a vízové politiky);


- e) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 6 písm. a) a b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (s výjimkou písm. f) tohoto zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 6 písm. a) a b) rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt;
- f) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se jen a pouze k projektu;
- g) postupovat při zadávání zakázek v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanoveny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+;
- h) v případě plateb na základě dodavatelského vztahu zavázat dodavatele partnera, jimiž se rozumí zapojení odborní pracovníci tj. lektori a průvodci stáží (dále jen „dodavatelé“) v rámci projektu předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je partnerovi umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich předložením příjemci;
- i) v případě, kdy v rámci realizace projektu využije byť jen z části plnění z nadlimitní zakázky ve smyslu § 25 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, po podpisu odpovídajících smluv, poskytnout příjemci informaci o všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů), o všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu jména (jmen) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů, a kopii uzavřené smlouvy, ze které bude patrné datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka;
- j) dodržovat plnění politik Evropské unie, zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
- k) na žádost příjemce písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu v části, kterou realizuje, a to ve lhůtě stanovené příjemcem;
- l) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo práce a sociálních věcí (Řídicí orgán OPZ+), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;

- m) na základě žádosti Řídicího orgánu OPZ+ nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména se zavazuje v této souvislosti poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené MPSV, resp. Ministerstvem financí;
 - n) při realizaci činností dle této smlouvy provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s Pravidly OPZ+;
 - o) zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou obdrží od příjemce;
 - p) nefinancovat žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;
 - q) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel¹ a Pravidly OPZ+;
 - r) zacházet po dobu realizace projektu s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu;
 - s) licencovat díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky dotace, licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv.
 - t) předkládat příjemci v pravidelných šestiměsíčních intervalech podklady pro zpracování zprávy o realizaci projektu a žádostí o platbu.
7. Při nakládání s dotací, která má charakter veřejné podpory, resp. podpory de minimis, je partner povinen dodržovat veškerá pravidla stanovená příslušnými nařízeními EU a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, která je k dispozici na www.esfcr.cz.
8. Partner prohlašuje, že má platné pověření na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, které je uvedeno v příloze č 2 této smlouvy. V případě že by hrozilo, nebo nastalo jeho zneplatnění, vyvine adekvátní snahu o jeho získání/prodloužení po dobu trvání projektu.
9. Partner přijímá finanční prostředky dle rozpočtu, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
10. Podstatné a nepodstatné změny projektu je partner povinen nahlásit příjemci, a to v takové lhůtě, aby příjemce mohl dodržet lhůtu pro oznámení poskytovateli stanovenou v Pravidlech OPZ+.
11. Partner je povinen se podílet na nápravě nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další

¹ § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

související dokumentace vyžádané poskytovatelem, a to v termínech stanovených příjemcem.

Část IV – Financování projektu

1. Projekt je financován z prostředků OPZ+, tyto prostředky byly poskytnuty na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši 7.964.805,90 Kč.
2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu projektu, který je součástí přílohy č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl partnera na projektu činí 205.200 Kč (slovy: dvě stě pět tisíc dvě stě korun českých).
3. Rozpočet partnera je možné měnit v rámci nepodstatných a podstatných změn po předložení žádosti vůči poskytovateli prostředků prostřednictvím realizátora. Schválená žádost poskytovatelem nahrazuje přílohu č. 1 této smlouvy dle platného znění změny rozpočtu.
4. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
5. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
6. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi z peněžních prostředků, které budou uvolněny v jedné celkové splátce od příjemce na účet zřizovatele partnera, který zprostředkuje prostřednictvím svého rozpočtu vztah příjemce k rozpočtu poskytovatele partnera. Zřizovatel partnera poukáže peněžní prostředky na účet partnera bez zbytečného odkladu poté, co je obdrží od příjemce.
7. Peněžní prostředky je příjemce povinen poskytnout partnerovi prostřednictvím rozpočtu zřizovatele do 14 dnů od účinnosti této smlouvy na číslo účtu zřizovatele partnera číslo:  Návazná platba mezi zřizovatelem partnera a partnerem je již na základě vnitřních podmínek, požadavků a termínů těchto subjektů.
8. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje dle rozpočtu v příloze č. 1 smlouvy, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není rozhodující. V platbách však nesmí být zakalkulován žádný zisk.
9. V případě řádného nebo i předčasného ukončení projektu je partner povinen provést vyúčtování nákladů a převést zbývající nespotřebované finanční prostředky na účet příjemce prostřednictvím zřizovatele partnera
10. Specifikace financování pro veřejné rozpočty: účelový znak OPZ+: 13021, nástroj OPZ+: 144, prostorová jednotka pro EU podíl 5-, prostorová jednotka pro SR podíl 1-).

Část V – Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace partnerem vůči poskytovateli nese příjemce.

2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za niž příjemce odpovídá dle článku V. odst. 1 smlouvy a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.

Část VI – Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Příjemce a partner jsou si vzájemně povinni oznámit do 15 pracovních dnů případnou změnu v kontaktních údajích dle článku III. odst. 5 Smlouvy.

Část VII – Zpracování osobních údajů

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů
 - a) Příjemce byl pověřen zpracováním osobních údajů ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (jakožto správce těchto údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů). Ministerstvo práce a sociálních věcí je oprávněno zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu (včetně zvláštních kategorií osobních údajů) na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu plus a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I.
 - b) Příjemce tímto pověřuje partnera, jakožto dalšího zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v souvislosti s realizací projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+, a to v rozsahu uvedeném v následujícím bodu této smlouvy.
2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana
 - a) Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje osob, které v souvislosti s realizací projektu získaly podporu z OPZ+, v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.
 - b) Osobní údaje je partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.
3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů:

Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:

- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v následujícím bodu této smlouvy;
- b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí;

- c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní partner pouze příjemci, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu realizace projektu;
- d) zaměstnanci partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Příjemce se zavazuje s partnerem postupovat podle § 5 a § 14 zákona o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s čl. 37 a násl. nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), pokud má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinnost má partner vůči svému případnému dodavateli.

4. Doba zpracování

Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, specifikaci počátku běhu této lhůty vymezuje Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

5. Další povinnosti partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů

- a) Partner je povinen v návaznosti na čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat příjemce o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to tak, aby příjemce mohl o tomto porušení předat zprávu Ministerstvu práce a sociálních věcí do 24 hodin od okamžiku, kdy se partner o porušení dozvěděl.
- b) Partner je povinen na základě vyžádání předat příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části smlouvy.
- c) Partner je povinen spolupracovat s příjemcem a Ministerstvem práce a sociálních věcí při plnění povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

6. Zpracování ostatními osobami

- a) Partner je povinen uzavřít smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje osob podpořených v souvislosti s realizací projektu. Partner je povinen předem příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů. Příjemce tuto informaci před uzavřením smlouvy uvedené ve větě první tohoto písmene předá Ministerstvu práce a sociálních věcí, které je oprávněno vyslovit vůči zapojení těchto subjektů jakožto zpracovatelů osobních údajů námitky.
- b) Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů stejně jako podmínky stanovené v pověření partnera v této části této smlouvy.
- c) Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní zpracovatel.

Část VIII – Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn po získání souhlasu poskytovatele písemně odstoupit od této smlouvy

a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu. Odstoupením od smlouvy je ukončena platnost této smlouvy mezi všemi smluvními stranami.

3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci. Ukončením smlouvy dle tohoto odstavce je ukončena platnost této smlouvy mezi všemi smluvními stranami.

Část IX – Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ+.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž zřizovatel partnera obdrží dva (2) stejnopisy, příjemce a partner obdrží každý po jednom (1) stejnopisu.
6. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech OPZ+, nestanoví-li tato smlouva jinak. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v části IX bodu 8 této smlouvy a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části III bodě 6 této smlouvy.
7. Pravidla OPZ+ jsou pro partnera závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, rozhodnutí o poskytnutí dotace či Pravidel OPZ+. Při zadávání zakázek je pro partnera závazná verze Pravidel OPZ+ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel OPZ+ vyrozumí příjemce bez zbytečného odkladu partnera.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Rozpočet projektu – náklady partnera
 - Příloha č. 2 – Pověření partnera na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.
9. Jakákoli platba uskutečněná na základě této smlouvy, včetně popisu stran transakce, částky, data uskutečnění apod. může proběhnout z transparentního účtu zřizovatele partnera, tedy může být zveřejněna prostřednictvím internetu.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že zřizovatel partnera je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, a též prohlašují, že nic z obsahu této smlouvy nepovažují za důvěrné ani za obchodní tajemství.
11. Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6, a to

usnesením ze dne 08.04.2026 č. RMČ-3718/26 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.

12. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany dále berou na vědomí, že tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, bude od počátku zrušena. Tato smlouva bude uveřejněna zřizovatelem partnera bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jejího uzavření.
13. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze dne _____

V Praze dne _____

V Praze dne _____

za příjemce

za partnera

za zřizovatele partnera

.....
PhDr. Jakub Čtvrtník, MBA

.....
JUDr. Lucie Trnková

.....
Mgr. Marián Hošek

Příloha č. 1 – Rozpočet projektu – náklady partnera a příjemce

Nákladová položka	Plánované náklady sociální služby	Náklad dle ISKP+
1 OSOBNÍ (MZDOVÉ) NÁKLADY	205 200,00	
1.1 Pracovní smlouvy (hlavní pracovní poměr)	0,00	
1.2 Dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce	205 200,00	odměny lektorům – akreditované kurzy, odměny průvodcům stáží
02 Cestovné	0,00	
2.1 Zahraniční cesty místního personálu	0,00	
2.2 Cesty zahraničních expertů	0,00	
03 Zařízení a vybavení	0,00	
3.2 Dlouhodobý majetek – neinvestiční	0,00	
3.2.1 Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	0,00	
3.2.2 Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	0,00	
3.2.3 Spotřební materiál pro CS	0,00	
04 Služby	0,00	
4.1 nájemné	0,00	
4.2 právní a ekonomické služby	0,00	
4.3 školení a kurzy	0,00	
4.4 pracovníci v přímé péči (mimo prac.poměr, DPP, DPČ)	0,00	
4.5 ostatní pracovníci (mimo prac.poměr, DPP, DPČ)	0,00	
4.6 jiné	0,00	
06 Přímá podpora	0,00	
6.1 mzdové příspěvky	0,00	
6.2 cestovné	0,00	
6.3 příspěvek na péči a na zapracování	0,00	
6.4 jiné	0,00	
Přímé náklady celkem	205 200,00	
10 Nepřímé náklady	0,00	
CELKEM NÁKLADY	205 200,00	

Příloha č. 2 – Pověření partnera na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

ZŘIZOVACÍ LISTINA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Článek I.

Základní informace

- 1) Název organizace: **Pečovatelská služba Prahy 6**
- 2) IČ: **70893969**
- 3) Právní forma: Organizace je příspěvkovou organizací ve smyslu § 23 odst. 1 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Zřizovatel: **Městská část Praha 6, IČO: 000 63 703**, se sídlem: Čs. armády 601/23, 160 00 Praha 6.
- 5) Pečovatelská služba Prahy 6 byla zřízena ke dni 01. 01. 2001 usnesením Zastupitelstva m. č. Praha 6, č. 203/00 ze dne 16. 11. 2000.

Článek II.

Sídlo organizace

- 1) Sídlem příspěvkové organizace je: Břevnovská 4, 169 00 Praha 6 - Břevnov.

Článek III.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Vymezení hlavního účelu:

- 1) Příspěvková organizace Pečovatelská služba Prahy 6 (dále jen „PS-P6“) byla zřízena za účelem poskytování sociálních služeb pro fyzické osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a to formou terénních služeb.
- 2) Předmětem činnosti PS-P6 je poskytování služeb sociální péče a dalších služeb.
- 3) Předmětem činnosti:
 - Poskytování pečovatelské služby v rodinách s dětmi a s těžce zdravotně postiženými dětmi.
 - Poskytování pečovatelské služby seniorům a těžce zdravotně postiženým občanům v domácnostech a v domech s pečovatelskou službou.
 - Zabezpečování vnitřního provozu Domu Na Viničce pro osoby v nouzi, poskytování sociálně výchovné a poradenské péče jeho obyvatelům.
 - Provádění dalších činností v oblasti služeb sociální péče podle potřeb a úkolů zřizovatele.
 - Správa a hospodaření se svěřeným majetkem.

- Zajištění kulturní a zájmové činnosti v Komunitním seniorském centru v domech s pečovatelskou službou.

Článek IV. Statutární orgán

- 1) Ředitel je statutárním orgánem PS-P6. Ředitele jmenuje a odvolává Rada městské části Praha 6.
- 2) Ředitel plní úlohu vedoucího PS-P6, řídí PS-P6 a je oprávněn ji zastupovat ve všech věcech samostatně.
- 3) Ředitel je odpovědný za plnění všech bodů uvedených v předmětu činnosti, za hospodaření PS-P6 a za dodržování obecně závazných právních předpisů a dále pokynů a dotčených vnitřních předpisů zřizovatele.
- 4) Ředitel se podepisuje za PS-P6 tak, že použije kvalifikovaný elektronický podpis, je-li to možné, jinak k vytištěnému názvu PS-P6 připojí svůj podpis s uvedením jména a funkce a otisk razítka PS-P6.
- 5) Ředitel předkládá zřizovateli (Zastupitelstvu městské části Praha 6) plán hospodaření (finanční plán) PS-P6 na následující účetní období nejpozději 30 (třicet) dnů před jeho začátkem.

Článek V. Majetek, majetková práva a doplňková činnost

- 1) PS-P6 spravuje v rámci vlastní činnosti movitý majetek, který je svěřen PS-P6 ke dni 30.06.2024 dle přílohy č. 1 této zřizovací listiny a další movitý majetek pořízený PS-P6 z rozpočtových prostředků zřizovatele nebo získaný vlastní činností či darem. Přijetí daru do účetní hodnoty 40 tis. Kč včetně za jednotlivou věc oznámí PS-P6 zřizovateli, dar v účetní hodnotě nad 40 tis. Kč smí PS-P6 přijmout jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Majetek nabytý dle předchozí věty PS-P6 nabývá do vlastnictví zřizovatele. PS-P6 má při hospodaření s tímto svěřeným majetkem všechny povinnosti vlastníka a řídí se pokyny a příkazy zřizovatele. PS-P6 je zejména povinna svěřený majetek řádně užívat, evidovat, inventarizovat a svým rozhodnutím vyřazovat, chránit před zničením, poškozením nebo zneužitím a dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z obecně závazných předpisů. Nabývání a pozbytvání movitého majetku se řídí příslušnými právními předpisy, pronajmát majetek může PS-P6 jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Zřizovatel dále uděluje PS-P6 v souladu s ustanovením § 37b odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, předchozí souhlas s přijetím peněžitého daru účelově neurčeného do vlastnictví PS-P6.
- 2) PS-P6 hospodaří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, a to formou vyrovnávací platby, vytváří fondy, plní účetní, odvodové a odpisové povinnosti stanovené PS-P6 obecně závaznými právními předpisy a jinými normami. Výsledky hospodaření vykazuje zřizovateli ve stanovených termínech a rozsahu. Užívání dotací, grantů a vyrovnávací platby z rozpočtu zřizovatele realizuje PS-P6 v souladu s jejich účelem a časovou použitelností. Hospodaření PS-P6 a tvorba fondů se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Zřizovatel povoluje PS-P6 doplňkovou činnost s předchozím souhlasem Rady městské

části Praha 6. PS-P6 může realizovat doplňkovou činnost v rozsahu, v jakém nenarušuje plnění hlavního účelu PS-P6.

Článek VI. Finanční hospodaření

PS-P6 hospodaří s:

- 1) peněžními prostředky získanými vlastní činností;
- 2) peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, a to formou vyrovnávací platby dle Rozhodnutí komise č. 2012/21/EU, o použití čl. 106, odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. 12. 2011, uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 7/3, jímž jsou stanoveny podmínky, za nichž je státní podpora ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby slučitelná s vnitřním trhem a vyňatá z oznamovací povinnosti stanovené v čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie, popř. s peněžními prostředky z rozpočtu HMP, MPSV apod.;
- 3) prostředky svých fondů;
- 4) peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí;
- 5) dotací na úhradu provozních výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů;
- 6) dotací na úhradu provozních výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce.

Článek VII. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

- 1) PS-P6 je zřízena na dobu neurčitou.

Článek VIII. Pověření závazkem veřejné služby

- 1) Městská část Praha 6 vydává na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí komise č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. 12. 2011, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 7/3, jímž jsou stanoveny podmínky, za nichž je státní podpora ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby slučitelná s vnitřním trhem a vyňatá z oznamovací povinnosti stanovené v čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování Evropské unie (dále jen „Rozhodnutí“), PS-P6 pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

2) Zřizovatel pověřuje PS-P6 poskytováním níže uvedených služeb:

- a) pečovatelská služba – registrační číslo 6192569;
- b) zabezpečení vnitřního provozu Domu Na Viničce pro osoby v nouzi, poskytování sociálně výchovné a poradenské péče jeho obyvatelům;
- c) zajištění kulturní a zájmové činnosti v Komunitním seniorském centru v domech s pečovatelskou službou.

Zřizovatel pověřuje PS-P6 poskytováním výše uvedených služeb, jakožto služeb obecného hospodářského zájmu, a to na dobu 10 let, počínaje dnem 01. 01. 2025.

- 3) PS-P6 se neuděluje žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí.
- 4) Za plnění závazku poskytovat službu obecného hospodářského zájmu dle odst. 2 tohoto článku poskytne zřizovatel PS-P6 po celou dobu trvání závazku roční vyrovnávací platbu v maximální výši stanovené rozdílem nákladů a výnosů PS-P6.
- 5) Kontrola a přezkoumávání vyrovnávací platby budou součástí finančního vypořádání a rozborů hospodaření PS-P6 v jednotlivých letech trvání závazku. Finanční hospodaření PS-P6 probíhá v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dle kterých se bude také postupovat v rámci opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby.
- 6) PS-P6 se zavazuje, že celkové vyrovnání, které obdrží od různých orgánů veřejné moci, nepřesáhne výši nezbytnou k pokrytí čistých nákladů PS-P6 vzniklých při plnění povinnosti veřejné služby.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

- 1) Zřizovatel má právo kontroly hospodaření PS-P6 se svěřeným majetkem a finančními prostředky dle platných právních předpisů a této listiny.
- 2) Tato zřizovací listina byla schválena ZMČ č. 0340/24 ze dne 16. 9. 2024 a nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2025, nahrazuje zřizovací listinu ze dne 19. 11. 2019 schválenou usnesením ZMČ č. 165/19 ze dne 15. 11. 2019 v platném znění.
- 3) Tato zřizovací listina se vydává v šesti vyhotoveních, pět obdrží zřizovatel, jedno PS-P6.

V Praze dne



Mgr. Jakub Stárek
starosta městské části Praha 6