

**Dodatek č. 1**

k

PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ**zajištění výkonu činnosti technického dozoru investora na stavbě s názvem:****Cyklotrasa podél Baťova kanálu, úsek Hodonín - Rohatec****PŘÍKAZCE:****Obce pro Baťův kanál**

Sídlo: Masarykovo nám. 53/1, 695 01 Hodonín

IČ: 75068478

Osoba oprávněná k jednání: Ing. Ondřej Fialík, předseda svazku

Bankovní spojení: [REDACTED]

PŘÍKAZNÍK:**Ing. Peter Štefančík**

Sídlo: [REDACTED]

IČ: 68052626

Osoba oprávněná k jednání: Ing. Peter Štefančík

Bankovní spojení: mBank, [REDACTED]

spolu uzavřely dne 14.3.2025 smlouvu, jejímž předmětem je **výkon technického dozoru investora** (dále jen „TDI“) ve smyslu § 165 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, při provádění díla: „**Cyklotrasa podél Baťova kanálu, úsek Hodonín - Rohatec**“ (dále jen „Smlouva“).

Po uzavření Smlouvy došlo ke změnám v názvu díla a rovněž termínu realizace díla, a to z důvodu, že zadávací řízení zakázky s názvem „Cyklotrasa Hodonín- Rohatec“ bylo zrušeno a příkazce jako zadavatel zakázky zadávací řízení opakovat.

I. Předmět dodatku

Smluvní strany se dohodly na uzavření dodatku ke Smlouvě, kterým mění některá ujednání Smlouvy takto:

- 1) Předmětem činnosti příkazníka je **výkon technického dozoru investora** (dále jen „TDI“) ve smyslu § 165 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, při provádění díla: „**Cyklotrasa Hodonín- Rohatec – 2. kolo**“
- 2) Předpokládané trvání příkazu vykonávat funkci technického dozoru investora dle této smlouvy činí max. 6 měsíce od podpisu smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
- 3) Stavba je realizována v rámci přeshraničního projektu s názvem „**Rozšíření přeshraniční infrastruktury pro cykloturistiku k přírodním a kulturním památkám v okolí Baťova kanálu a v regionu Horné Záhorie.**“ (kód projektu: NFP403402DQG4), který je spolufinancován z programu Interreg Slovensko - Česko 2021 – 2027.
- 4) Povinnosti příkazníka jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 Smlouvy „Seznam požadovaných úkonů při výkonu TDI“.

**II. Závěrečná ustanovení**

- 1) Tento dodatek je vypracována ve čtyř vyhotoveních, z nichž obě strany obdrží dvě vyhotovení.
- 2) Smluvní vztahy Smlouvou, či tímto dodatkem výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími souvisejícími platnými právními předpisy.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem dodatku, že dodatek byl sepsán určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Hodoníně dne 20. 03. 2026

V Hodoníně dne 20. 03. 2026

Příkazce

 Příkazník



PŘÍLOHA č. 1 smlouvy příkazního typu:

SEZNAM POŽADOVANÝCH ÚKONŮ PŘI VÝKONU TDI

1. seznámení se s projektovou dokumentací pro provádění stavby, vydanými doklady, rozhodnutím o umístění stavby a stavebním povolením, obsahem smlouvy se zhotovitelem stavby a případnými subdodavateli, podle kterých se bude stavba realizovat;
2. účast v hodnocení a poskytování odborného poradenství v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby
3. odevzdání staveniště zhotoviteli/ům stavby a zabezpečení zápisu o předání staveniště;
4. účast na základním směrovém a výškovém vytyčení stavby prováděné zhotovitelem/i stavby;
5. účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem/i před zahájením prací;
6. svolávání a řízení kontrolních dnů stavby (min. 1 x za 7 dní);
7. provádění zápisů z kontrolních dnů stavby, včetně záznamu nápravných opatření z jednání;
8. kontrola nápravných opatření z kontrolních dnů stavby;
9. kontrola dodržování podmínek rozhodnutí o umístění stavby a stavebního povolení, vyjádření a rozhodnutí vydaných k předmětné stavbě;
10. kontrola systematického doplňování dokumentací, podle kterých se stavba realizuje (změny v průběhu výstavby prováděné zhotovitelem/i), a evidence dokumentace dokončených částí stavby (neprodleně při změně či dokončení části stavby);
11. projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, v průběhu výstavby s příkazcem a zhotovitelem/i stavby
12. kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur předkládaných zhotovitelem/i, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě, včetně jejich odsouhlasení a předložení k úhradě příkazci (při každé fakturaci prací zhotovitelem/i);
13. kontrola těch částí prací a dodávek, které budou v dalším technologickém postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku (vždy při jejich instalaci a před zakrytím);
14. zajištění účasti dotčených orgánů státní správy, právnických nebo fyzických osob stavbou dotčených při kontrole dokončených částí nebo před zakrytím či znepřístupněním (v případě potřeby);
15. zajištění spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací;
16. zajištění spolupráce s projektantem a zhotovitelem/i stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu (dle potřeby);
17. předkládání pozměňovacích návrhů jednotlivých prací a dodávek – vícepráce a méněpráce, které mohou vzniknout v průběhu výstavby, příkazci se stanoviskem
18. průběžná kontrola a dohled, zda zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu výsledků zapisovat do stavebního deníku, přebírání a soustřeďování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.) od zhotovitele/ů stavby;
19. průběžná kontrola vedení stavebního deníku, provádění zápisů do stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
20. uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění výstavby nebo budoucího provozu (užívání) dokončené stavby;
21. spolupráce se zhotovitelem/i při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;



Slovensko – Česko

22. průběžná kontrola postupu prací podle aktuálního časového, věcného a finančního harmonogramu stavby a ustanoveními uzavřených smluv a upozornění zhotovitele/ů na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí, kontrola provádění stavby v rozsahu 1x každý týden se zápisem do stavebního deníku;
23. zajištění přípravy podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na jednání o odevzdání a převzetí, vypracování protokolu o odevzdání a předání dokončené stavby nebo jejich částí;
24. kontrola úplnosti a správnosti dokladů, které předloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejich částí, a následné předání veškerých písemností příkazci;
25. zajištění soupisu jednotlivých vad a nedodělků v době přejímacího řízení stavby před dokončením a podepsáním protokolu o odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejich částí mezi zhotovitelem a příkazcem;
26. kontrola odstraňování jednotlivých vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech;
27. zajištění všech potřebných úkonů vedoucích k vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí/souhlasu, včetně provedení úkonů v rámci případného odvolacího řízení, a zajištění splnění podmínek tohoto rozhodnutí/souhlasu;
28. účast na kolaudačním řízení;
29. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem/i v termínu dohodnutém se zhotovitelem a příkazcem;
30. kontrola podkladů ohledně konečného vyúčtování stavby, jedná se zejména o podklady pro konečnou platbu;
31. kontrola průběžného čerpání položek rozpočtu stavby dle struktury rozpočtu za projekt jako celek; průběžné čerpání (fakturace) z rozpočtu zhotovitelem stavby bude transparentní;
32. zajištění případných dalších činností, které se vyskytnou v průběhu realizace akce a mají přímou souvislost s dozorem nad prováděním stavby (dle potřeby).
33. průběžné hledání optimalizací technického řešení a standardu stavby s cílem dosáhnout snížení stanovené ceny díla bez dopadu na kvalitu stavby