

**Smlouva o dílo č. 197/2026-SE-26115002877**  
uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

**ČESKÁ REPUBLIKA-MINISTERSTVO OBRANY**

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6,  
zastoupená kvestorem Univerzity obrany Ing. Janem Veselým  
se sídlem kanceláří: Univerzita obrany, Kounicova 65, Brno,  
IČO: 60162694,  
DIČ: CZ60162694  
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno-město,  
Číslo bankovního účtu: 404881/0710,

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno  
Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: e-mail: [fakturace@mo.gov.cz](mailto:fakturace@mo.gov.cz) nebo  
datová schránka ID **ukbwexd** - Fakturace (Ministerstvo obrany)  
jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné,

a

**Čermák Consulting, s.r.o.**

se sídlem Vlněna 526/5, Brno – Trnitá; PSČ: 602 00,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 110357,  
zastoupená Mgr. Michalem Čermákem, v plné moci,  
IČO: 07819480  
DIČ: CZ07819480  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
Číslo bankovního účtu: 115-8666870287/0100

Adresa pro doručování korespondence: Clubco, Vlněna 526/5, Brno – Trnitá; PSČ: 602 00  
datová schránka ID: **tp4uhar**  
jako **ZHOTOVITEL** (dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají  
tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

**1. Předmět a účel smlouvy**

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo definované touto smlouvou a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu za dílo.
- 1.2. Dílem se pro účely této smlouvy rozumí komplexní právní zajištění a administrace veřejné zakázky, blíže definované v příloze této smlouvy.
- 1.3. Účelem této smlouvy je zabezpečení jednacího řízení s uveřejněním, které bude vyhlášováno Univerzitou obrany.

## **2. Cena za dílo**

- 2.1. Cena za dílo se sjednává pevnou částkou jako cena konečná, nejvýše přípustná, a to ve výši 245 000,00 korun českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a ve výši 296 450,00 CZK s DPH (slovy: dvěstědevadesátšesttisícčtyřistaspadesát korun českých), a je závazná po celou dobu platnosti této smlouvy. V takto stanovené ceně za dílo jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s plněním této smlouvy.
- 2.2. Cenu za dílo je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH, a to na základě písemného dodatku ve smyslu čl. 9.2. této smlouvy.

## **3. Lhůty a místo plnění**

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli řádně dokončené dílo nejpozději do 60 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
- 3.2. Místem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno.

## **4. Způsob provádění díla**

- 4.1. Zhotovitel provede dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba.
- 4.2. Zhotovitel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy k předmětům plnění dle této smlouvy tak, aby bylo možno prokázat shodu díla s požadavky stanovenými v této smlouvě.
- 4.3. Zhotovitel je povinen odevzdat dílo v elektronické podobě na elektronickém nosiči (flash disk).
- 4.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla ve smyslu § 2593 občanského zákoníku. Zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu díla provádět. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním díla, vyžádanou objednatel, dále je zhotovitel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je dílo prováděno nebo které s prováděním díla souvisejí.
- 4.5. Dílo je provedeno, je-li zhotovitelem dokončeno a objednatelem převzato. Dílo je dokončeno, nevykazuje-li vady, jsou-li k němu všechny doklady a dokumenty nutné k užívání díla (např. zákonem stanovené revizní zprávy) a je-li zhotovitelem předvedena způsobilost díla sloužit svému účelu.
- 4.6. Dokončené dílo zhotovitel předá objednateli nejpozději v termínu, který je uveden v čl. 3.1. této smlouvy, v místě plnění, které je sjednáno v čl. 3.2. této smlouvy. Objednatel požaduje, aby zhotovitel odevzdal dokončené dílo objednateli jako celek, a to včetně:
  - 4.6.1. dokladů a dokumentů prokazujících shodu díla s požadavky stanovenými v této smlouvě;
  - 4.6.2. dokladů a dokumentů nutných k užívání díla; a
  - 4.6.3. dokladů a dokumentů nutných k převzetí díla.
- 4.7. Smluvní strany se dohodly, že objednatel není povinen převzít částečné plnění díla nebo dílo, které není ve smyslu této smlouvy dokončené.
- 4.8. Předání dokončeného díla zhotovitelem objednateli bude provedeno po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny s kontaktní osobou objednatele.
- 4.9. Prohlídku plnění za objednatele provede kontaktní osoba objednatele, přičemž:

- 4.9.1. **není-li dílo** ve smyslu této smlouvy **dokončené**, je **objednatel** po provedené prohlídce **oprávněn odmítnout dílo převzít**. O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo dílo převzato;
- 4.9.2. **není-li dílo** ve smyslu této smlouvy **dokončené a nevyužije-li objednatel svého práva odmítnout dílo převzít, objednatel dílo převezme s výhradami**. Zhotovitel bere na vědomí, že tak objednatel učiní pouze tehdy, je-li to pro objednatele výhodné. Do okamžiku vypořádání všech výhrad nebude dílo považováno za dokončené;
- 4.9.3. **v ostatních případech objednatel dílo převezme bez výhrad**.
- 4.10. O převzetí díla bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí díla (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména následující údaje:
- 4.10.1. číslo této smlouvy;
- 4.10.2. popis stavu díla (tj. zda je dílo dokončené či nikoliv) a zvolený postup jeho převzetí objednatelem, tj. zda je dílo objednatelem převzato dle čl. 4.9.2. této smlouvy (tj. s výhradami) nebo dle čl. 4.9.3. této smlouvy (tj. bez výhrad);
- 4.10.3. podrobný popis veškerých výhrad, je-li dílo převzato objednatelem dle čl. 4.9.2. této smlouvy;
- 4.10.4. datum převzetí díla objednatelem; a
- 4.10.5. podpisy kontaktních osob obou smluvních stran.
- 4.11. Protokol před předáním díla připraví zhotovitel tak, že v něm uvede údaje dle čl. 4.10.1. a čl. 4.10.2. této smlouvy.
- 4.12. Protokol je úplný pouze tehdy, obsahuje-li náležitosti stanovené touto smlouvou. Dílo se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

## **5. Platební podmínky**

- 5.1. Nárok na úhradu ceny za dílo objednatelem zhotoviteli vzniká po převzetí díla objednatelem, bylo-li dílo převzato objednatelem bez výhrad, a okamžikem vypořádání všech výhrad, bylo-li dílo objednatelem převzato s výhradami. Úhrada ceny za dílo bude provedena na základě zhotovitelem vystaveného jednoho daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Objednatel neposkytuje zálohy.
- 5.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, šestimístné číslo objednatele, tj. **NS 299400**, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**. Zhotovitel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu za dílo rozepsat po jednotlivých položkách plnění. Součástí každého daňového dokladu (faktury) je originál protokolu podepsaného za objednatele kontaktní osobou objednatele.
- 5.3. Daňový doklad (fakturu) doručí zhotovitel objednateli na doručovací adresu objednatele, a to v listinné podobě na adresu: **Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**, nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu: [fakturace@mo.gov.cz](mailto:fakturace@mo.gov.cz), anebo do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwxd**. Doručovaný elektronický daňový doklad (faktura) musí být pouze ve formátu PDF/A, ISDOC/ISDOCX verze 5.2 a vyšší, UBL 2.1 ISO/IEC nebo UN/CEFACT CII. Pokud bude k elektronickému

daňovému dokladu (faktuře) připojena příloha, tak příloha musí být pouze ve formátu PDF/A, jedná-li se o statický textový dokument, nebo pouze ve formátu PNG, TIF/TIFF nebo JPEG/JFIF, jedná-li se o statický obrazový dokument. V jedné elektronické zprávě může být pouze jeden elektronický daňový doklad (faktura) s příslušnými přílohami, [není tedy možné zasílat elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy ve více elektronických zprávách, stejně tak v jedné elektronické zprávě zasílat více elektronických daňových dokladů (faktur)], přičemž maximální velikost jedné elektronické zprávy je 20 MB. Zhotovitel bere na vědomí, že na e-mailovou adresu: [fakturace@mo.gov.cz](mailto:fakturace@mo.gov.cz), a do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: ukbwexd, lze doručovat výhradně elektronické daňové doklady (faktury); na uvedenou e-mailovou adresu a do uvedené datové schránky nelze doručovat pouze odkazy na internetovou adresu, kde je možné si daný elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy „stáhnout“.

- 5.4. Objednatel zaplatí cenu za dílo dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
  - 5.4.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) objednateli doručen nejpozději do 1. 12. 2026.
  - 5.4.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 5.5. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny za dílo dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch zhotovitele.
- 5.6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li zhotovitel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.7. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.4. této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 5.8. Budou-li u zhotovitele, coby dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při úhradě ceny za dílo vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že takovém případě bude úhrada ceny za dílo zhotoviteli za předmět plnění podle této smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného zhotoviteli. Zhotovitel tedy obdrží cenu za dílo ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu částky ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

## **6. Práva z vadného plnění a záruka za jakost**

Práva z vadného plnění se řídí § 2615 a násl. občanského zákoníku.

## **7. Smluvní pokuty**

- 7.1. Za nesplnění povinnosti z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:

- 7.1.1. je-li zhotovitel v prodlení s předáním dokončeného díla objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.1. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla vč. DPH, přičemž za poslední den prodlení se považuje den převzetí díla objednatelem, bylo-li dílo převzato objednatelem bez výhrad, anebo okamžik vypořádání všech výhrad, bylo-li dílo objednatelem převzato s výhradami; a
- 7.1.2. je-li zhotovitel v prodlení s odstraněním vad díla a vad, na něž se vztahuje záruka za jakost, v objednatel stanovených termínech, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla vč. DPH;
- 7.2. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u zhotovitele výzvou. Zhotovitel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 15 dnů od doručení této výzvy.
- 7.3. Smluvní pokutu zaplatí zhotovitel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **8. Odstoupení od smlouvy**

- 8.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká, vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem, také jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení zhotovitelem.
- 8.2. Podstatným porušením povinností ze strany zhotovitele se rozumí:
- 8.2.1. prodlení zhotovitele s předáním dokončeného díla objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.1. této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
- 8.2.2. opakované porušení povinností zhotovitele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

## **9. Zvláštní ujednání**

- 9.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 9.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu této smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 9.3. Kontaktní osoba objednatele je za objednatele oprávněna činit pouze tato právní jednání:
- 9.3.1. dohodnout se zhotovitelem den a čas předání díla - čl. 4.8. této smlouvy;
- 9.3.2. odmítnout dílo převzít dle čl. 4.9.1. této smlouvy, převzít dílo bez výhrad dle čl. 4.9.3. této smlouvy a převzít dílo s výhradami dle čl. 4.9.2. této smlouvy, a to včetně vyhotovení a podpisu zápisu o odmítnutí převzít dílo a podpisu protokolu.

Kontaktní osoba objednatele není oprávněna rozhodnout nebo se zhotovitelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Právní jednání učiněná kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.

- 9.4. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku a ujednat převzetí dluhu vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 9.5. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Pokud nedojde k vyřešení sporu tímto způsobem, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 9.6. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 věty první zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 9.7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha – Upřesnění předmětu plnění.
- 9.8. V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a její přílohou, má přednost ujednání obsažené ve smlouvě.
- 9.9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.10. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
- 9.11. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své elektronické podpisy.

Za objednatele

Ing. Jan Veselý  
kvestor Univerzity obrany

Elektronický podpis - 15.4.2026  
Certifikát autora podpisu :  
Jméno : Ing. Jan Veselý  
Vydal : NCA SubCA1/RSA 10/2023  
Platnost do : 13.1.2029

Za zhotovitele

Mgr. Michal Čermák  
Digitálně podepsal Mgr. Michal Čermák  
Datum: 2026.04.15 11:22:09 +0200  
Mgr. Michal Čermák  
v plné moci

### **Upřesnění předmětu plnění**

Předmětem díla je komplexní právní zajištění a administrace veřejné zakázky zadávané v režimu jednacního řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ), a to od přípravné fáze až po uzavření smlouvy a splnění všech uveřejňovacích povinností včetně vyřízení případných námitek a řízení před ÚHOS.

Poskytovatel právních služeb zejména zajistí:

- Administrace jednacního řízení
  - příprava pozvánky dodavateli,
  - příprava protokolů z jednání,
  - právní podpora při vyjednávání podmínek,
  - kontrola souladu výsledku jednání se ZZVZ.
- Posouzení nabídky
  - kontrola splnění zadávacích podmínek,
  - právní kontrola smluvních ujednání,
  - zpracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele.
- Komunikace se zadavatelem
  - průběžné konzultace,
  - stanoviska k právním otázkám,
  - příprava odpovědí na případné námitky.

## PLNÁ MOC

Společnost Čermák Consulting, s.r.o., identifikační číslo 07819480, se sídlem Vlněna 5, 602 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně, oddíl C, vložka 110357, a za ní jednající Ing. Petra Čermáková, funkce: jednatelka, (dále jen „**zmocnitelka**“)

### tímto zmocňuje

Mgr. Michala Čermáka, nar. 25. listopadu 1980, bytem Kamenná 222/67, 639 00 Brno, (dále jen „**zmocněnec**“)

### k zastupování v plném rozsahu ve věci zastupování společnosti Čermák Consulting, s.r.o. v závazkových vztazích a ostatních obchodních vztazích,

zejména aby zmocněnec za zmocnitelku činil veškerá právní jednání potřebná k provozu společnosti Čermák Consulting, s.r.o.; aby přijímal doručované písemnosti, vystavoval faktury a objednávky, uzavíral závazky ve prospěch společnosti Čermák Consulting, s.r.o., podával návrhy a žádosti, podepisoval písemnosti, vzdával se případně nároků, podával opravné prostředky, námitky nebo rozklad a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval.

Zmocněnec níže svým podpisem tuto plnou moc od zmocnitelky přijímá a prohlašuje, že na základě této udělené plné moci bude za zmocnitelku jednat osobně.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

V Brně, dne 17.4.2023



.....  
Ing. Petra Čermáková, jednatelka  
zmocnitelka

#### Ověření - legalizace

Ověřuji, že pod pořadovým číslem 1SCPRQL tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsala níže uvedená osoba, jejíž totožnost byla prokázána:

Petra Čermáková, nar. 06.04.1980, Kamenná 222/67, 63900 Brno - Štýřice.  
Brno, dne 17.04.2023



V Brně, dne 17.4.2023



.....  
Mgr. Michal Čermák  
zmocněnec



Zuzana Svobodová  
notářská tajemnice  
pověřená notářem v Brně  
JUDr. Milanem Šmidrkalem

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 156471579-175611-230417093601.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **156471579-175611-230417093601**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **1**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Šmidrkal Milan - notář, IČ: 44994800

Pracoviště: JUDr. Šmidrkal Milan - notář

Datum vyhotovení: **17.04.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ZUZANA SVOBODOVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



156471579-175611-230417093601