

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SUPERVIZE

SML-0000/26

uzavřená na základě ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)



Objednatel:

Krajská zdravotní a.s.

se sídlem: Sociální péče 3316/12A

IČO: 25488627

DIČ: CZ25488627

zastoupená: bankovní spojení: č. účtu: 

kontaktní údaje: Tel: 477 111111

datová schránka: **5gueuef**

(dále jen jako „objednatel“) na straně jedné

a

Supervizor:


Mgr. Milena VAŇKOVÁ, Ph.D.

Sídlo: Holandská 630/11, Praha 10, 10100

IČO: 74361066

Fyzická osoba zapsaná dne: 5. 2. 2007, Úřadem městské části Praha 10 - Vršovice

Ev. č.: 310010-536960885

Bankovní spojení: tel.: e-mail: 

(dále jen jako „supervizor“) na straně druhé

uzavírají smlouvu následujícího znění:

i. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že:

- a) jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a že splňují veškeré podmínky a požadavky stanovené zákonem pro plnění této smlouvy,
- b) nepociťují vzájemně závislost jedna na druhé a tato smlouva nevytváří zřejmou nebo nedůvodnou nerovnováhu ve vzájemných právech a povinnostech,
- c) základní podmínky smlouvy jsou výsledkem jednání smluvních stran, které měly možnost obsah základních podmínek této smlouvy ovlivnit,
- d) mají k uzavření této smlouvy souhlas všech oprávněných osob, dotýkají-li se práva a povinnosti z této smlouvy třetích osob, společných práv, spoluvlastnictví nebo společného majetku, a že
- e) se vzájemně neuedly v omyl, přičemž prohlášení učiněná ve smlouvě jsou úplná, pravdivá a přesná.

2. Smluvní strany dále konstatují, že obsah této smlouvy odpovídá požadavkům na **vnější supervizi**.
3. Vnější supervize si klade za cíl dosažení správné odborné praxe odpovídající standardům a je zaměřena na tyto oblasti: (a) vědomosti, metody intervence, praktické dovednosti, (b) postoje zaměstnance a pochopení jeho profesionální role, (c) fungování týmu.
4. Supervizor prohlašuje, že činnosti, které bude vykonávat v rámci této smlouvy, vykonává podle práva, a že má obstarána všechna potřebná úřední povolení nutná k plnění této smlouvy, zejména oprávnění k podnikatelské činnosti, bez ohledu na to, zda byla nutnost takového povolení stanovena před nebo po uzavření smlouvy.
5. Supervizor dále prohlašuje, že disponuje takovými kapacitami a zkušenostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné a že je schopen a ochoten plnit své povinnosti z této smlouvy vyplývající tvůrčím způsobem jako odborník.
6. Supervizor v neposlední řadě prohlašuje, že užitím výsledků tvůrčí duševní činnosti, podkladů či výukových materiálů, jakož i užití jakýchkoli dalších práv (např. autorských) při plnění této smlouvy nedojde k protiprávnímu jednání vůči třetím osobám ani zásahu do práv třetích osob.
7. Obě smluvní strany se zavazují k vzájemné součinnosti a spolupráci při realizaci této smlouvy. Smluvní strany si budou bez prodlení poskytovat informace důležité pro realizaci této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění dle této smlouvy je komplexní zajištění týmové supervize, včetně všech přímo souvisejících činností, jejichž cílem bude rozvoj profesních kompetencí objednatele, případně zaměstnanců či jiných pracovníků objednatele.
2. Při realizaci supervize bude objednavatelem i supervizorem respektován princip trojstranného kontraktu (objednatel - tým či zaměstnanec objednatele - supervizor) a obsah jednotlivých sezení supervize bude vycházet z potřeb a žádostí konkrétních příjemců supervize.
3. **Vedoucí týmu.** Bude-li supervize prováděna jako týmová, pak zpravidla i za účasti vedoucí osoby: [redacted] případně jeho zástupce (dále „vedoucí týmu“).
4. **Rozsah supervize, místo.** Supervize bude realizována v rozsahu dle této smlouvy a případně i na základě dílčí objednávky objednatele.
5. Po vzájemné dohodě supervizora a supervidovaných může dojít k omezení osobního kontaktu v rámci supervize a k supervizní konzultaci mohou být využity i **distanční/bezkontaktní (on-line) formy komunikace pro individuální supervizi**. Zadavatel odešle supervizorovi na mail pozvánku k připojení na schůzku/on-line supervizi v dostatečném předstihu (minimálně 48 hodin před domluveným termínem supervize).
Předpokládaná četnost supervizních setkání: v úvodu spolupráce proběhne jednorázově, v rozsahu 2x2 hodiny. **Změny termínů** jsou možné nejpozději 3 dny před konáním supervize.
Jednotlivá supervizní setkání budou probíhat v blocích (pokud nedojde k jiné dohodě supervizora s pověřenou osobou) v termínech, které navrhne supervizor a odsouhlasí objednatel organizace či pověřená osoba Ervín Wittenberg, DiS.
6. Předpokládaným místem plnění předmětu smlouvy je adresa sídla objednatele Sociální péče 3316/12A, Ústí nad Labem; Místo realizace: Klinika anesteziologie, perioperační a intenzivní medicíny; část JIP.
Supervize se účastní NLZP pracovníci Kliniky anesteziologie, perioperační a intenzivní medicíny (část JIP) na základě dobrovolnosti, včetně vedoucího týmu. Případná účast dalších osob, kteří nejsou členy týmu, je možná jen se souhlasem všech obvyklých účastníků supervize a supervizora.
7. Objednatel zajistí členům týmu rovný přístup k supervizi a úpravu pracovních podmínek tak, aby supervize mohla probíhat podle podmínek této smlouvy. Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům účast na supervizi v rámci jejich fondu pracovní doby ve výše uvedeném rozsahu. Supervize je vnímána jako součást náplně práce.
8. **Účelem supervize je udržování a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných služeb ve smyslu správné odborné praxe (EBP), zvládání pracovního stresu na pracovišti, rozvoj resilience NLZP pracovníků.**

9. Supervize bude zaměřena zejména na následující oblasti, nevyplývá-li z dílčí objednávky, či dohody smluvních stran něco jiného:
- a) případová práce s klienty, včetně znalostí a dovedností členů týmu, jejich postojů ke klientům a dalších aspektů jejich profesionální role (například aspekty profesionální etiky),
 - b) fungování týmu,
 - c) reflexe role manažera (obsah role, hranice, vývoj role), využití manažerských nástrojů v praxi (a stím související reflexe osobních témat vstupujících do osvojování si a používání manažerských nástrojů, vedení a řízení týmu).
 - d) koncepční a programové (odborné) aspekty činnosti organizace, které tvoří prostředí pro práci s klienty, profesionální rozvoj členů týmu a fungování týmu.
 - e) Obsah konkrétního supervizního setkání je věcí dohody mezi supervizorem a supervidovaným týmem/jednotlivcem.
 - f) Supervize se nezaměřuje na osobní (mimopracovní) problémy supervidovaných pracovníků/členů týmu. Supervize nesupluje psychoterapii pracovníků ani vedení programu. Nutné přesahy osobních záležitostí do pracovních aktivit se přizpůsobují potřebám a požadavkům pracovníků. Pracovník má možnost stanovit hranice při řešení problému.

III. Některé povinnosti supervizora a objednatele

1. Supervizor je povinen při realizaci předmětu smlouvy postupovat s řádnou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele podle svých nejlepších profesních znalostí a schopností. Supervizor se zavazuje, že pro objednatele vykoná činnosti v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou, poctivě, pečlivě, kdy je povinen vystupovat profesionálně včetně dodržování etických standardů Asociace supervizorů pomáhajících profesí (<https://asupp.cz/eticky-kodex/>).
2. Supervidování se řídí ve své práci etickými zásadami, kodexy, vnitřními směrnici organizace, standardy a metodikami služeb.
3. Supervizor je povinen obstarat plnění dle této smlouvy včas a v souladu s pokyny objednatele, budou-li mu dány.
4. Supervizor se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s činností dle této smlouvy. Výjimkou z mlčenlivosti je případ, kdy supervizor zjistí závažné porušení etických pravidel nebo zákonů souvisejících s poskytováním zdravotní péče, které má nebo by mohlo mít vážný dopad na klienty/pacienty. V takovém případě má supervizor možnost informovat vedoucího pracovníka objednatele (ředitele organizace apod.).
Výjimkou z povinnosti zachovávat mlčenlivost je supervizorova supervize, při níž supervizor může získané informace sdělovat svému supervizorovi za podmínky, že tento je vázán stejnou mlčenlivostí.
5. Supervizor odpovídá objednateli za správnost všech plnění dle předmětu této smlouvy a za porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
6. Supervizor nicméně neodpovídá za škodu, která vznikla objednateli tím, že supervizor postupoval podle nesprávných pokynů objednatele, pokud objednatel na takových pokynech trval i přes písemné upozornění supervizora. Supervizor neodpovídá za škodu, která vznikla na základě chybných, neúplných nebo nepřesných údajů objednatele.
7. Supervizor souhlasí s tím, že jeho osobní údaje poskytnuté v rámci realizace tohoto smluvního vztahu může objednatel zpracovávat, uchovávat a poskytovat třetím osobám ve smyslu příslušných ustanovení zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem uvedeným v této smlouvě (uveřejnění textu smlouvy, případně použití výsledků supervize).
8. Způsob vedení případné další dokumentace o supervizi je na individuální domluvě mezi supervidovanými, supervizorem a vedoucím týmu/objednatelem supervize.
9. Objednatel:
 - a) se zavazuje ke spolupráci potřebné k realizaci supervize a k zajištění podmínek, a to zejména prostorových a časových pro supervizi na základě předchozí domluvy a harmonogramu supervizi.
 - b) pověřuje kontaktní osobu odpovědnou za organizační zajištění supervize (dojednání termínů, zajištění účasti pracovníků/členů týmu/skupiny, zajištění prostor pro supervizi apod.).

- c) archivuje kontrakt (a případně zprávu ze supervize) a prezenční listinu.
 - d) sepíše zápis ze supervize, který bude ověřen supervizorem.
 - e) projedná výstupy ze supervize (přínos, dopad).
 - f) zajistí odměňování supervizora dle této dohody.
10. Změny termínů: supervizor má právo změnit termín v případě neodkladných záležitostí (např. nemoc), je však povinen toto neodkladně oznámit kontaktní osobě nejpozději 24 hod. před plánovaným začátkem supervize a dohodnout nejbližší možný termín. Totéž se vztahuje na kontaktní osobu.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Supervizorovi přísluší za plnění předmětu dle této smlouvy odměna ve výši **2.000,- Kč** za jednu hodinu (=60 min.) vykonané **skupinové/týmové supervize**.
2. Jednotková cena za činnost supervizora při vedení **manažerské supervize individuální je 2.000,- Kč za 1 hodinu (=60 min.) supervizní činnosti**.
3. Jednotková cena dle odst. 1 až 3 tohoto článku v sobě zahrnuje veškeré vedlejší náklady a náhrady (případné texty a materiály na podporu supervizního procesu, vyhotovení supervizní zprávy, náklady na spoje, cestovní a další náhrady aj.). Dále jsou v odměně za supervizi již zahrnuty veškeré výdaje supervizora, licenční poplatky, cestovné, náklady na ubytování, režijní náklady supervizora, náhrady za administrativní práce, poplatky spojům, jízdné, využívání výpočetní techniky, software, pojištění atd., jakož i všechny další náklady, které v souvislosti s plněním této smlouvy supervizorovi vznikly.
4. Supervizor prohlašuje, že není plátcem DPH. Stane-li se plátcem DPH je o této skutečnosti povinen do jednoho týdne informovat objednatele.
5. Za realizovanou supervizi lze považovat i domluvené setkání, které není s omluvou nejméně 24 hod. předem odvolané, a platí se celou dohodnutou částkou honoráře. Pokud bude supervize zrušena po domluvě s pověřeným pracovníkem, bude určen náhradní termín supervize, která bude proplacená dohodnutou částkou honoráře.
6. **Platební podmínky:**
Supervizor fakturuje proběhlé supervize zpravidla do 1 měsíce od data uskutečnění. Součástí předkládané faktury je přehled realizovaných supervizi vdaném období (s uvedením těchto údajů: datum, označení týmu, počet hodin). Cena za poskytnutou supervizní činnost bude uhrazena na základě řádně vystavených daňových dokladů (faktur), a to bezhotovostním bankovním převodem na účet supervizora, uvedený v této smlouvě. Uhrazením daňového dokladu (faktury) se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Zadavatele ve prospěch účtu supervizora. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli. **Číslo bankovního účtu supervizora: 35-8744020297/0100.**
Zálohy nebudou poskytovány.
7. Úhrada jakýchkoli jiných, mimořádných výdajů supervizora, je možná pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.

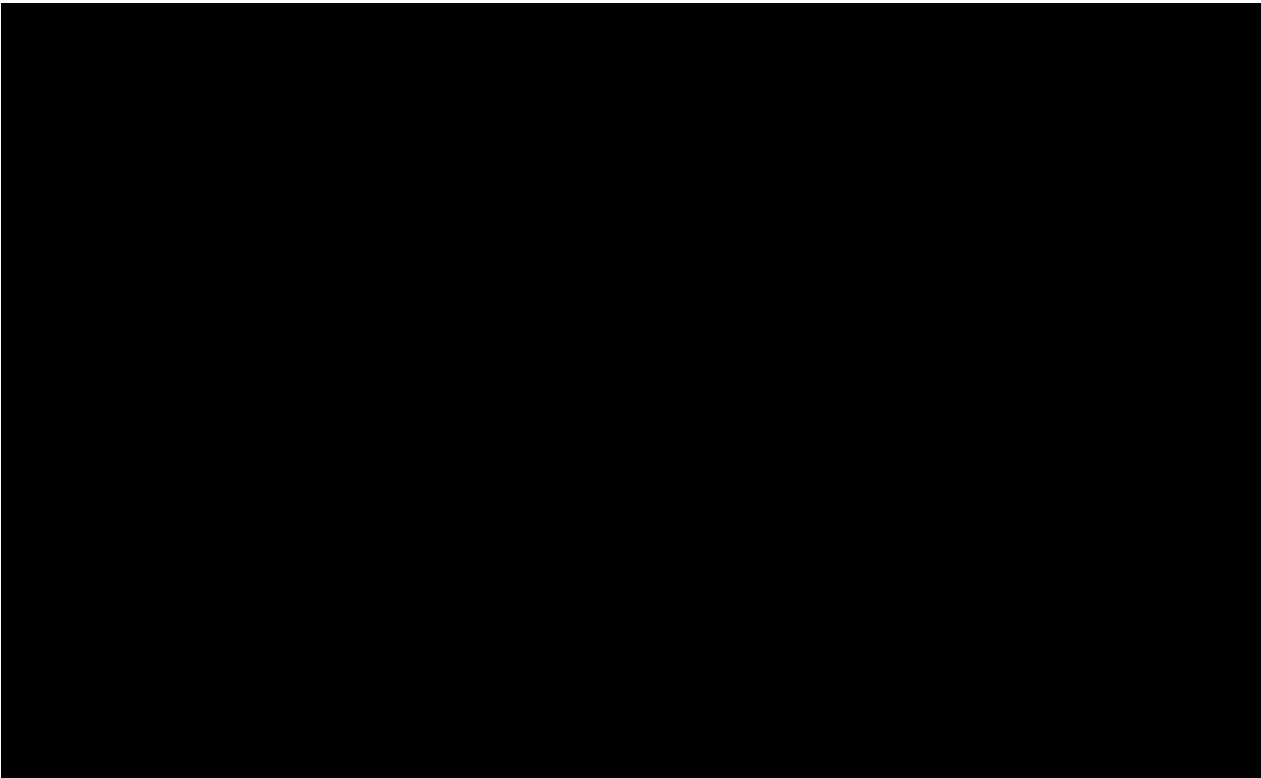
V. Doba trvání smlouvy a změna rozsahu supervize

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to ode dne podpisu oběma smluvními stranami do dne 5.3.2026.
2. Smlouva může být ukončena dohodou, písemnou jednostrannou výpovědí nebo písemným jednostranným odstoupením.
3. Vypovědět tuto smlouvu může kterákoli smluvní strana z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu. Smluvní vztah potom skončí po uplynutí jednoměsíční výpovědní doby, počínající prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena.
4. Dojde-li k podstatnému porušení smlouvy, může smluvní strana, která smlouvu podstatně neporušila, od smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.

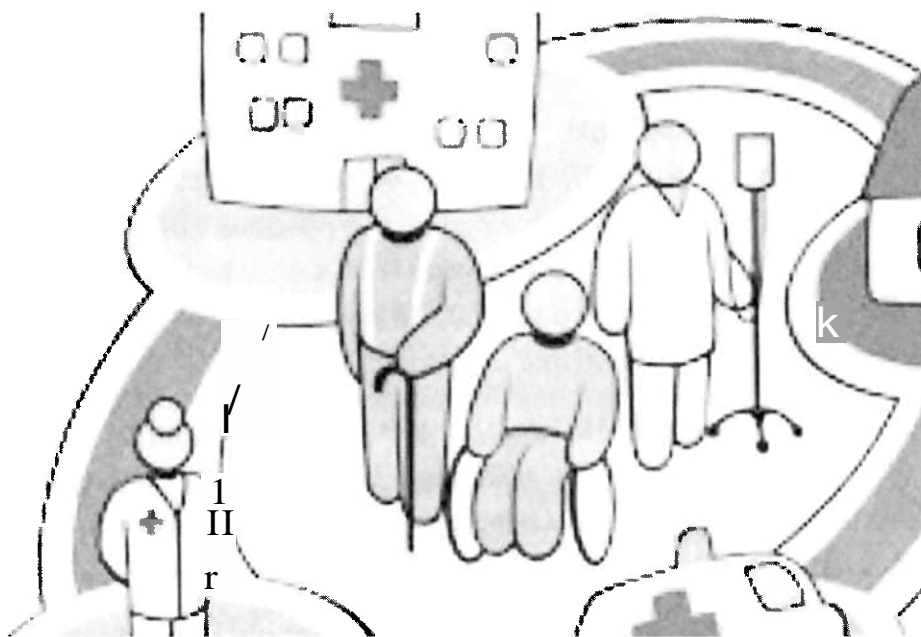
5. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je na základě zvláštního požadavku (objednávky) oprávněn objednat od supervizora další plnění (tzn. plnění nad rozsah uvedený v článku II. této smlouvy), přičemž na tato další plnění se přiměřeně použijí podmínky uvedené v této smlouvě.
6. Objednatel je oprávněn snížit rozsah plnění pod sjednaný rozsah, pokud ho k tomu vedou vážné provozní důvody nebo vzniknou na jeho straně překážky k přijetí plnění od supervizora.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, přičemž každá smluvní strana podpisem potvrzuje, že obdržela jedno vyhotovení.
2. Změny a doplňky této smlouvy je možné platně ujednat pouze písemnou formou. To platí i pro vzdání se písemné formy. Nečinnost objednatele, např. neuplatnění práv, sama o sobě neznamená vzdání se práv.
3. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčen nárok jakékoliv smluvní strany na náhradu škody.
4. V otázkách výslovně neupravených touto smlouvou se závazky smluvních stran řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky, zejména občanským zákoníkem v části o smlouvě příkazní.
5. Objednatel uveřejnění smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů, pokud k tomu budou zákonné předpoklady. Pokud nikoli, nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího podpisu.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, s celým jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho, že se jedná o projev jejich svobodné a vážné vůle, připojují své podpisy.



NABÍDKA VZDĚLÁVÁNÍ ZDRAVOTNÍKŮ
SEMINÁŘE / KURZY / VÝCVIKY
PRO ZDRAVOTNÍKY Z AMBULANTNÍ I PRIMÁRNÍ PÉČE
A ZDRAVOTNÍKY ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ



[REDACTED]

V Praze, dne 4. 2. 2026

[REDACTED]

NABÍDKA VZDĚLÁVÁNÍ ZDRAVOTNÍKŮ

Lektorka, konzultantka, supervizorka a koučka, krizová interventka, mediátorka

V oblasti vzdělávání působím více než 30 let. Pomáhám Vám, klientům - společností, týmům i jednotlivcům prohlubovat znalosti, zvyšovat výkon a rozvíjet Váš potenciál. Pomáhám profesionálům aplikovat a používat teorii v praxi, účelně a efektivně.

Jsem absolventkou Filozofické fakulty UK v Praze (obor pedagogika-psychologie-ošetřovatelství) a doktorského studia Zdravotně sociální fakulty JU v Českých Budějovicích (disertační práce na téma supervize ve zdravotnictví).

Od roku 1992 aktivně působím v oblasti pomáhajících profesí, zejména ve zdravotnictví a školství. V obou oblastech jsem profesně působila v přímém kontaktu s klienty (studenty medicíny a studenty nelékařských zdravotnických oborů, i pacienty). Mám zkušenosti s metodickou i lektorskou činností, ale i s prací na manažerské pozici, supervizí.

Působila jsem **více než 10 let jako odborná asistentka na akademické půdě** (3. LF UK v Praze a 1. LF UK v Praze, FZS ZU v Plzni). Spolupracovala jsem se Studentskou poradnou při Ústavu zdraví dětí a mládeže 3. LF UK v Praze (poradenská činnost, kariérní poradenství, osobnostní rozvoj a koučink).

Od r. 2018 spolupracuji jako **odborný expert pro oblast zdravotnictví s Kanceláří veřejného ochránce práv ČR (Ombudsman): Odbor monitorování práv osob se zdravotním postižením.** Společně s právníky Kanceláře provádíme šetření a vypracováváme doporučení ke zlepšení situace lidí s postižením.

V roce 2006 jsem absolvovala **dlouhodobý supervizní a koučovací výcvik**, jsem **členkou Asociace supervizorů v pomáhajících profesích (www.asupp.cz).** Supervizi poskytuji v **oblasti zdravotnictví a krizové intervence, školství a poradenství, sociální práce, státní správy, pro firmy i neziskové organizace, a to ve formě individuální i týmové (včetně případové), s možností zacílení na oblast klinicko-terapeutickou nebo rozvojově-manažerskou.**

Mám zkušenosti s realizací více než 3 000 hodin supervize. Za svoji profesní výhodu považuji znalost problematiky různých oblastí služeb a činností na úrovni státních institucí i soukromého a neziskového sektoru. Mám zkušenosti se supervizí procesů transformace, humanizace a deinstitucionalizace sociálních a zdravotnických služeb (proces zavádění změn).

NABÍDKA VZDĚLÁVÁNÍ ZDRAVOTNÍKŮ

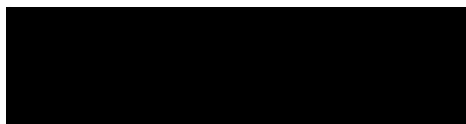
Od r. 2019 pracuji jako **krizová interventka na Lince pomoci obětem kriminality a domácího násilí- BÍLÝ KRUH BEZPEČÍ, z. s. Pro resort zdravotnictví** (na základě získání zvláštní odborné způsobilosti) v rámci SPIS - Systému psychosociální intervenční služby) **podporuji zdravotnické profesionály a studenty, kteří pracují v podmínkách vysoké pracovní zátěže a stresu.** Lektoruji ve výcviku Krizové intervence pro pomáhající profesionály.

Jako lektorka certifikovaných kurzů (MPSV, MŠMT) a akcí v organizacích zajišťujících vzdělávání pro pomáhající profese působím od roku 2005. Lektoruji kurzy a výcviky, které navazují na mé praktické zkušenosti a navazují rovněž na své dlouhodobé pedagogické působení v oblasti terciálního vzdělávání.

Jako **nezávislá lektorka a konzultantka vedu pro zdravotnické organizace uzavřené zakázkové kurzy** zaměřené na celou škálu měkkých a manažerských dovedností (například efektivní komunikace, asertivita a řešení konfliktních situací, vedení hodnotících pohovorů, týmová spolupráce, stress management aj.). Zaměřuji se v první řadě na trénink, zvládnání různých případových studií, individuálních a týmových cvičení a vzájemnou interakci, aby účastníci kurzů odcházeli s dovedností a jasnou představou, jak to vše použít praxi.

V současné době se specializuji na zpracování programů a kurzů v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zdravotníků a sociálních pracovníků z oblasti koučování, podpory duševního zdraví / well-being a zvyšování resilience v pracovním prostředí; stress management a prevence syndromu burn-out; krizové intervence - práce s krizovými stavy a sekundární traumatizací; harmonizace pracovního a osobního života prostřednictvím work-life balance, relaxace aj.).

Své vzdělání neustále rozšiřuji. Pracuji pod supervizí.



NABÍDKA SUPERVIZE



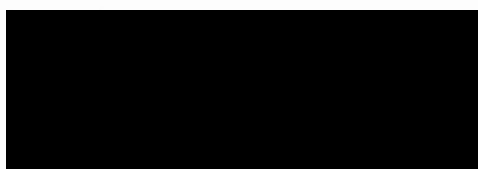
Pomáhajícím profesionálům poskytují supervize a mentoring k profesionalizaci jejich práce.

Supervizi vnímám jako možnost v tvořivé a bezpečné atmosféře s pracovníky reflektovat kvalitu jejich práce, pocity, které je při práci provázejí i to, jak mohou zvládat nároky jejich profese. Nabízím otevřený prostor pro sdílení zkušeností, postřehů a podnětů z praxe. **Supervizi vnímám jako prostor pro profesní sebereflexi, zpomalení a kultivaci rozhodování v náročných pracovních situacích.**

Cílem setkání může být řešení konkrétních kazuistik, ale také vzájemná inspirace, pojmenování společných témat a výzev a sdílení toho, co se v praxi osvědčuje. Diskuze může pomoci normalizovat náročnost práce a nabídnout nové úhly pohledu na problematické situace.

Tematické okruhy:

- ✓ Hranice profesní role;
- ✓ Jak pečujeme sami o sebe v pomáhající profesi, jak by nás mohla podpořit instituce, jak se můžeme podpořit sami;
- ✓ Potřeby a vztahy k sobě a ostatním;
- ✓ Spolupráce v rámci multidisciplinárních týmů;
- ✓ Řešení interpersonálních konfliktů;
- s Práce s emocemi;
- ✓ Co nás v klinické praxi aktuálně nejvíc „zaměstnává“ (trendy, změny, výzvy);
- v Inspirativní momenty z praxe;



NABÍDKA VZDĚLÁVÁNÍ ZDRAVOTNÍKŮ

- ✓ Duševní zdraví jako aktuální téma (techniky a dovednosti pro zvládnání stresu a náročných situací, podpora dovedností v oblasti sebepéče a budování duševní odolnosti/resilience).

ZAMĚŘENÍ SUPERVIZE

Setkání je otevřené všem, kteří v klinické praxi pracují v týmech pomáhajících profesionálů. Spojujícím prvkem je práce v podobném institucionálním kontextu / týmu a sdílená zkušenost z klinické praxe.

FORMY SUPERVIZE- Poskytují supervizi

- v **individuální/skupinová/týmová/případová supervize/manažerská - supervize řízení/ supervize (v rámci) projektů.**¹

CENA ZA SUPERVIZI

- S** **Cena² je vždy stanovována pro každou zakázku zvlášť**, a to na základě dohody a uzavřeného supervizního kontraktu. Ovlivňuje ji dojednaný obsah, forma i celkový rozsah supervizní práce.
- ✓ Týmová a skupinová supervize: 2.000,- 2.500,- Kč/hod (hodina = 60 minut)
- v' Supervize řízení (tzv. manažerská supervize): 2.000,- 3.000 Kč/hod (hodina = 60 minut).

TĚŠÍM SE NA SETKÁNÍ A SPOLUPRÁCI S VÁMI!

¹ Vybrané reference:

- ✓ Externí supervize pro zaměstnance IKEM, NNH v Praze; NCONZO v Brně;
- ✓ ÚP ČR - odbor politiky zaměstnanosti a odbor nepojistných sociálních dávek, včetně psychologů Krajských poboček Úřadu práce; Oddělení sociálních služeb Kraje Vysočina; organizace Člověk v tísni; Pražská linka důvěry; tým psychologek VVaÚpVZD Praha Pankrác; Zařízení sociální intervence Kladno aj.

² **Cena v sobě zahrnuje i náklady spojené s cestováním** (počítáno 6 x km) + cena za čas strávený na cestě (počítáno 500 Kč za hodinu strávenou na cestě dle google mapy).

