Objednávka vydaná

Číslo: **OOV-633/2026**

Datum vystavení: 08.04.2026
Externí číslo:

ODBĚRATEL.
Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

Jiří Korynta
[redacted]

DODAVATEL:

IČ:	DIČ:
48072109	CZ6401181765

Jiří Korynta
[redacted]

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Máchova 3 a 5 dle cenové nabídky objednávám u vás výměnu nevyhovujících vodoměrných řad dům DPS			93 666,24	12%	11 239,95	104 906,19
	Máchova 3 a 5			93 666,24	12%	11 239,95	104 906,19

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 12%	187 332,48	22 479,90	209 812,38
Celkem	**187 332,48**	**22 479,90**	**209 812,38**
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK 209 812,38

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz , nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Plnění je uskutečněno k provádění naší ekonomické činnosti. Splatnost je 30 dni od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE

[redacted]e, 08.04.2026

Schv[redacted] Správa n[redacted]
Sokolská
IČ: 049 5[redacted]

Razít[redacted]

Tímto potvrzujeme přijetí objedná[redacted]

Vystavil: Če[redacted] Tel.:[redacted] E-mail: cer[redacted] Web: http://www.snp2.cz/

Vystaveno v systému **ABRA**