

## Smlouva o poskytování právních služeb

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
v platném znění

Smluvní strany

### Město Šlapanice

se sídlem Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice  
zastoupené Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou  
IČO: 00282651, DIČ: CZ00282651  
bankovní spojení: KB Brno, č. ú. 23122641/0100  
dále jen „Klient“

a

### Mgr. Jana Zwyrtk Hamplová – advokátka

se sídlem Olomoucká 36, 789 85 Mohelnice  
IČO: 43989667, DIČ: CZ43989667  
bankovní spojení: Česká spořitelna, č. ú. 1905790339/0800  
dále jen „Advokát“

se dohodly na uzavření této smlouvy o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Advokát se touto smlouvou zavazuje poskytovat Klientovi právní a poradenské služby v tomto základním rozsahu:
  - a) zpracování a vyhodnocení právních analýz,
  - b) zpracování a revize podkladů a právních dokumentů,
  - c) sepisování pojmenovaných a nepojmenovaných smluv, mimosoudních podání ke konkrétním případům,
  - d) poskytování konzultací typů rozborů, metodik a právních doporučení.

Klient se zavazuje Advokátovi za poskytnuté služby zaplatit odměnu ve výši stanovené v článku III. této smlouvy.

2. Právní služby podle této smlouvy budou Klientovi poskytovány průběžně po celou dobu trvání této smlouvy podle aktuálních potřeb klienta a podle jeho pokynů, a to na základě jednotlivých objednávek, přičemž za objednávku se považuje i mailový požadavek na zpracování.
3. Klient v případě potřeby výslovně udělí Advokátovi plnou moc k jednání jeho jménem klienta v mezích této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, nebo pokud Advokát Klienta vyzve, Klient vystaví Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.

## II.

### Doba plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 01.09.2016 do 30.09.2017.

## III.

### Odměna Advokáta, platební podmínky

1. Advokátovi přísluší za poskytování právních a poradenských služeb podle této smlouvy odměna ve výši 600,- Kč (slovy: šestset korun českých) + DPH v zákonné výši, za každou odvedenou hodinu času. Případné zadané soudní kauzy se řídí

advokátním tarifem na základě samostatné objednávky. Maximální výše odměny Advokátovi v rámci rámcových služeb činí Kč 250.000,- bez DPH.

2. Odměna bude hrazena na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) doručeného Klientovi, a to na částku, jejíž výše bude zjištěna součtem vzájemně odsouhlaseného počtu hodin za specifikovaná plnění. Faktura bude Advokátem vystavena vždy na konci kalendářního měsíce, v němž budou právní služby Klientovi poskytnuty, pokud se strany nedohodnou jinak.
3. Fakturované částky jsou splatné dnem uvedeným na faktuře, který nesmí být stanoven dříve než 21 dnů ode dne vystavení daňového dokladu. V případě, kdy faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje podle této smlouvy, je Klient oprávněn takovou fakturu do dne splatnosti vrátit a Advokát je povinen vystavit fakturu novou. Nevrátí-li Klient v uvedené lhůtě fakturu, má se za to, že vyúčtovanou částku uznal. Účtované služby jsou neveřejnou přílohou faktury, ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., tím není dotčeno.

#### IV.

##### **Povinnosti Advokáta, součinnost Klienta**

1. Advokát je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta.
2. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient souhlasí s tím, že Advokát může pověřit provedením úkonů právní služby jiného advokáta, advokátního koncipienta nebo zaměstnance advokátní kanceláře, i v substituci, a v tomto rozsahu Advokáta zprošťuje mlčenlivosti.
3. O poskytování právních a poradenských služeb je Advokát povinen vést dokumentaci v přiměřeném rozsahu.
4. Advokát se zavazuje informovat včas a úplně Klienta o všech důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej předem o jeho oprávněných nárocích i lhůtách, v nichž je třeba uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů. Veškerá výstupní dokumentace v tištěné podobě bude dodána minimálně ve dvou originálech, v případě potřeby Klienta v počtu 1 ks v elektronické verzi na nosiči CD/DVD bez možnosti vstupu do obsahové části (například ve formátu pdf) a v otevřeném formátu (například doc.). Operativní právní poradenství bez vnějších výstupů lze poskytovat formou běžné mailové korespondence s přílohami.
5. Advokát není oprávněn přijímat za Klienta plnění. Případné plnění bude vždy poukazováno na účet Klienta.
6. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace, má-li je k dispozici, předkládat mu proti podpisu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností podle této smlouvy poskytl. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem. Po skončení právní služby předá Advokát veškerou elektronickou dokumentaci Klientovi.

#### V.

##### **Ukončení smlouvy**

1. Před uplynutím sjednané doby plnění Klient má právo smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení Advokátovi, není-li v ní uvedeno datum pozdější, současně zanikají všechny udělené plné moci Advokátovi.
2. Advokát může od smlouvy odstoupit, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytne potřebnou součinnost nebo v případě, kdy je Klient

v prodlení s plněním peněžitých závazků vůči Advokátovi. Od smlouvy lze také odstoupit ze zákonných důvodů.

3. Před uplynutím sjednané doby plnění je Advokát oprávněn vypovědět smlouvu bez udání důvodu s účinností od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Výpověď není dotčeno poskytování právních služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokát převzal k vyřízení.

## VI.

### Ostatní ujednání

1. Advokát odpovídá za škodu způsobenou v důsledku svého jednání. Neodpovídá však za škodu nad rámec limitu pojistného plnění sjednaného Advokátem s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě podle zvláštních právních předpisů.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že všechny údaje uvedené ve smlouvě, včetně osobních údajů, budou zveřejněny v registru smluv, pokud se jedná o soukromoprávní smlouvu, jakož i smlouvu o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, zákonem o advokacii a vyhláškou upravující advokátní tarif. Ustanovení této smlouvy o odměně Advokáta tímto nejsou dotčena.
4. Za Klienta zadává Advokátovi zadání starostka, popř. jí pověřená osoba. Výstupy Advokáta jsou zasílány starostce, popř. jí určené osobě. V takovém případě se starostce zasílá výstupní konzultační text na vědomí. Tato smlouva nezahrnuje individuální právní poradenství jednotlivým zastupitelům, ale pouze orgánům obce.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Klient a jedno Advokát.
2. Smlouva nabývá účinnosti podpisem smluvních stran.
3. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla uzavřena podle jejich svobodné a pravé vůle, což stvrzují svými podpisy.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění:

Tato smlouva byla projednána a schválena na 54. schůzi Rady města Šlapanice, konané dne 31.8.2016

Ve Šlapanicích 19. 2016

██████████ ŠLAPANICE  
rykovo náměstí 100/7  
664 51 Šlapanice ©  
Mgr. Michaela Trněná  
starostka města Šlapanice

V Mohelnici

13. 9. 2016  
██████████  
Mgr. Jana Zwyrtková  
advokátka  
Městský úřad Mohelnice  
Městská 30, 789 65 Mohelnice