

## SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 12PT-003312  
Číslo smlouvy konzultanta: 26-005-A5-TDI

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0009.64770  
Název související veřejné zakázky: I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

### 1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: státní podnik  
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze  
bankovní spojení: 10006-15937031/0710  
datová schránka: zjq4rhz  
zastoupeno:  
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
(dále jen „objednatel“)

a

### 2. Společností „SG GB 2025“ zastoupená Správcem, společností

#### Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veverí, 602 00 Brno  
IČO: 463 47 488  
DIČ: CZ46347488  
právní forma: akciová společnost  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.; čís. ú.; 43-1166980277/0100  
zastoupený:

zapsaný:  
kontaktní osoba ve věcech smluvních:  
e-mail:  
tel:  
kontaktní osoba ve věcech technických:  
e-mail:  
tel:  
(dále též „Společník 1“ nebo „Správce“)

a

#### PUDIS a.s.

se sídlem: Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6  
IČO: 452 72 891  
DIČ: CZ45272891  
zapsaný: do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 1458  
zastoupený:

(dále též „Společník 2“)

a

**GeoTec-GS, a.s.**

se sídlem:

Chmelová 2920/6, 106 00 Praha 10

IČO:

251 03 431

DIC:

CZ25103431

zapsaný:

do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 4524

zastoupený:

(dále též „Společník 3“)

a

**IPSUM CZ s.r.o.**

sídlem:

Olišanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO:

257 01 347

DIC:

CZ25701347

zapsaný:

do OR vedeného u MS v Praze, oddíl C, vložka 62456

zastoupeným:

(dále též „Společník 4“)

a

**KOMOVIA s.r.o.**

se sídlem:

Olišanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO:

043 63 795

DIC:

CZ04363795

zapsaná:

do OR vedeného u MS v Praze, oddíl C, vložka 243822

zastoupená:

(dále též „Společník 5“)

a

**DS engineering PLUS, a.s.**

se sídlem:

K Hájům 946/10, Stodůlky, 155 00 Praha 5

IČO:

279 55 834

DIC:

CZ27955834

zapsaný:

do OR vedeného u MS v Praze, oddíl B, vložka 12316

zastoupený:

(dále též „Společník 6“)

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

## **Článek I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:  
- výkon technického dozoru stavebníka na akci I/37 Osová Bítýška – D1.  
Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména technickými podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon dozoru stavebníka a koordinátora BOZP pro stavby GREEN BOOK 2025, číslo 01PU-005992, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2025-012488 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
  - 1) Tato Smlouva
  - 2) Obchodní podmínky
  - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
  - 4) Rámcová dohoda
  - 5) Metodický pokyn Ministerstva dopravy ČR – Výkon dozoru stavebníka na stavbách pozemních komunikací, č. j. MD-23349/2024-940/2 ze dne 21. 5. 2024 s účinností od 1. 6. 2024, v platném znění.

## **Článek II.**

### **Cena za poskytované služby**

1. Za řádnou realizaci této Smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:
  - bez DPH: 2 092 000,- Kč
  - DPH: 439 320,- Kč
  - včetně DPH: 2 531 320,- KčPodrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je ]
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
  - za objednatele
  - za konzultanta

## **Článek III.**

### **Harmonogram**

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
  - zahájení plnění: od výzvy Objednatele
  - dokončení plnění: po dobu realizace stavby až do ukončení přejímacího řízení stavby (předpoklad 7 měsíců).
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: I/37 Osová Bítýška – D1, úsek 1 - km 144,914 – 147,196; úsek 2 – od km 149,408 – po navazující komunikaci II/399 a jejího provozního staničení 0,035.

## **Článek IV.**

### **Podmínky poskytování služeb**

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak.
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: Projektovou dokumentaci stavby I/37 Osová Bítýška – D1.

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu podkonzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro podkonzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující: předložení bankovní záruky zajištění splnění smlouvy.
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice:  
Asistent Pověřené osoby – vedoucí týmu Pověřené osoby,  
Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce,  
Asistent Pověřené osoby specialista pro pozemní komunikace,  
Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů,  
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality,  
Asistent Pověřené osoby – specialista pro harmonogram a claim management,  
Kordinátor společného datového prostředí včetně BIM,  
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost zeměměřičství.
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatel, je povinen na tuto skutečnost objednatel upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatel povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu [posta@rsd.cz](mailto:posta@rsd.cz), v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatel, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho podkonzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu dozoru stavebníka realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.
10. Konzultant nejpozději k datu zahájení plnění dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatel.

## **Článek V.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných

souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
  1. Podrobná specifikace předmětu plnění
  2. Nepoužije se
  3. Soupis prací
  4. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
  5. Prohlášení o odborném personálu
  6. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Datum: 2026.04.08 08:40:46  
+02'00'

## **Příloha č. 1**

### **PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

Předmětem veřejné zakázky je výkon technického dozoru pro stavbu „**I/37 Osová Bítýška – D1**“.

Stavba spočívá v opravě dvou úseků silnice I/37, tj. úseku mezi obcemi Osová Bítýška a Velká Bíteš, provozního staničení 144,914 – 147,196, a úseku mezi Velkou Bíteší a dálnicí D1, provozního staničení 149,408 – 0,035 (navazující silnice II/399). Oprava spočívá ve výměně obrusné a ložní asfaltové vrstvy u prvního úseku, a u druhého úseku navíc v provedení recyklace za studena a pokládky podkladní asfaltové vrstvy. Dále bude provedeno pročištění a stavební údržba prvků odvodnění.

Jedná se o zajištění řádného výkonu, povinností a práv zhotovitele, vyplývající z příslušné legislativy, koordinaci jednotlivých prací a firem na staveništi.

Jedná se o komplexní zajištění nezávislého technického dohledu nad realizací stavby v závislosti na předpokládané délce stavby. Výkon správce stavby a stavebního dozoru (TDI) bude prováděn dle Metodického pokynu Ministerstva dopravy ČR, v souladu s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb. Součástí prací je vyjma činností uvedených v Metodickém pokynu zejména účast na jednáních výrobních výborů a kontrolních dnů investorské přípravy akce, a to vždy za účasti objednatele, zpracovatele projektové dokumentace a výkonu inženýrské činnosti k stavebnímu povolení. Zhotovitel provede rovněž kontrolu připravenosti stavby z pohledu majetkoprávního projednání, zejména úplnosti příslušných kupních, nájemních smluv a věcných břemen. Dále kontrolní činnost geodetickou, vytyčovací sítě, kontrolní geodetické práce v průběhu výstavby a po ukončení prací, kontrola hranic trvalého záboru po ukončení prací, ponechání vytyčovací sítě po stavbě a zajištění souhlasného stanoviska úseku geometra ŘSD.

Zhotovitel zároveň provede formální kontrolu správnosti vyhotovení a úplnosti dokumentace VD-ZDS.

#### **Činnost TDI zahrnuje zejména:**

- účast při předání staveniště od objednatele zhotoviteli stavby včetně vymezení podmínek provozu staveniště, zpracování Protokolu o předání staveniště

- kontrolní činnost při provádění stavebních prací a realizaci provozních souborů dle potřeby se zaměřením na plnění kvalitativních a ostatních podmínek smlouvy a doporučených českých a EU norem a předpisů
- kontrola dodržování harmonogramu výstavby a prostavěnosti zhotovitele stavby
- kontrola oprávněnosti fakturace dodavatele v souladu s požadavky objednatele, uzavřenými smlouvami a s položkovým rozpočtem stavby
- kontrola dodržování kvality a realizace stavby dle projektové dokumentace
- kontrola plnění podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a dalších závazných dokumentů dotčených orgánů pro výstavbu
- zpracování podkladů a organizace kontrolních dnů stavby (min. 1 x za 14 dnů), porad a účast na jednání orgánů objednatele, účast na koordinačních schůzkách
- kontrola a účast při zkouškách technologických celků a přezkoumání závěrů uvedených zkoušek za účelem uvedení do provozu, organizování technických prohlídek před přejímkami
- organizační zajištění přípravy k předání a převzetí stavby od zhotovitele stavby objednateli a vlastního přejímacího řízení, včetně zajištění protokolů, atestů, revizních zpráv, písemností a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby, její uvádění do provozu, zkouškami a měřeními od zhotovitele v rozsahu smluv o dílo
- kontrola odstraňování vad a nedodělků uvedených v zápisech o předání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele
- účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace
- správa a vedení centrálního datového skladu (CDS) a společného datového prostředí (CDE) Objednatele
- geotechnický dozor při realizaci skalního zářezu
- Objednatel požaduje zajistit provádění TDI během realizace stavebních objektů a komplexních zkoušek vedoucích k zahájení zkušebního provozu a kontroly plnění milníků stavby dle SoD

Potřeba objednatele tím bude naplněna v souladu s právními předpisy upravujícími výkon majetkovém správy silnic.

### **Rozsah výkonu činnosti Pomocného asistenta pro oceňování prací / kontrolu rozpočtu**

Součástí výkonu činnosti tohoto pomocného asistenta jsou veškeré činnosti uvedené v Metodickém pokynu pro tým správce stavby (SFDI) kapitola 4 „Asistent pro nákladový dozor (měření a oceňování prací)“ a kapitoly 7 dílu „Pomocný asistent pro oceňování“, dále pak:

- Zpracování posouzení variace včetně potvrzování ocenění prací v dokumentaci Změny během výstavby;
- Zpracování posouzení Úpravy v důsledku změn nákladů;
- Konzultační činnost a technická asistence při přípravě dokumentace Změn během výstavby, za účelem naplnění zákonných a smluvních požadavků a interních předpisů Objednatele;
- Spolupráce s Objednatelem při projednávání a administraci Variací (zajištění podkladů, účast na kontrolních dnech, organizace jednání, atd.), včetně zajištění koordinace za účelem nastavení postupu při řízení a administraci Variací díla a zároveň v souladu s interními předpisy Objednatele;
- Veškerá konzultační činnost, elektronická evidence a technická asistence týkající se předložených změn díla (Variací).

## I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS

Zeleně-doplň dodavatel						
Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	Počet dní celkem	Počet týdnů celkem	Denní sazba	Cena Kč
<b>Tým pověřené osoby objednatele:</b>						
Asistent Pověřené osoby – vedoucí týmu Pověřené osoby	7	4	28	x		
Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce	7	4	28	x		
Asistent Pověřené osoby specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)	6	12	72	x		
Pomocný asistent Pověřené osoby pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)						
Asistent Pověřené osoby specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						není předmětem plnění
Pomocný Pověřené osoby asistent pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi						
Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	6	4	24	x		
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality	6	8	48	x		
koordinátor BOZP						není předmětem plnění
Asistent Pověřené osoby specialista pro harmonogram a claim management	5	4	20	x		
Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM	2	4	8	x		
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost geotechnika						není předmětem plnění
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost zeměměřičství	6	8	48	x		
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost vodohospodářské objekty						
Asistent Pověřené osoby specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)						není předmětem plnění
Asistent Správce stavby – specialista pro PKO (protikorozi ochrany)						
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost pozemní objekty						
<b>Celkem (bez DPH) :</b>						

## SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost **SG GB 2025**, zastoupená Správcem, společností

**Dopravoprojekt Brno a.s.**

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785

jakožto konzultant služby „I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS 12PT-003312“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta	Identifikace podkonzultanta: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo podkonzultanta, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) podkonzultant je / není malým nebo středním podnikem f) pod konzultantovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů.	Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit	Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, členu sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat.
DD plus - geodetická kancelář s.r.o.	a) 469 62 808 b) Pekárenská 330/12, Veveří, 602 00 Brno c) d) e) je f) nejsou	V oboru zeměměřičství	Dopravoprojekt Brno a.s.

**Poznámka:** Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddávky překročí 10 %).

## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **SG GB 2025**, zastoupená Správcem, společností

**Dopravoprojekt Brno a.s.**

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785, jakožto konzultant služby „I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS 12PT-003312“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS 12PT-003312“.

Funkce <sup>4</sup>	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi /podkonzultantovi <sup>5</sup>
Asistent Pověřené osoby – vedoucí Týmu Pověřené osoby		Dopravoprojekt Brno a.s.
Pomocný pracovník Pověřené osoby pro administrativní práce		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků a trubních vedení)		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby – specialista pro kontrolu kvality		Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby specialista pro harmonogram a claim management		IPSUM CZ s.r.o.
Asistent Pověřené osoby specialista pro harmonogram a claim management		PUDIS a.s.
Koordinátor společného datového prostředí včetně BIM	).	Dopravoprojekt Brno a.s.
Asistent Pověřené osoby specialista pro odbornost zeměměřičství		DD plus - geodetická

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 12PT-003312  
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

Název související veřejné zakázky: I/37 Osová Bítýška - D1 - TDS

**Ředitelství silnic a dálnic s. p.**

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]  
(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]

se sídlem: [doplní konzultant]

IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]  
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb].
3. Objednatel uvádí, že:  
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.  
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí].
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]