

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(podle zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník)

I. Smluvní strany:

Poskytovatel: Mgr. Josef Provázek – PC partner, Sadová 1105, 393 01 Pelhřimov
IČO 73520772

Odběratel: Gymnázium a Obchodní akademie Pelhřimov
Jirsíkova 244, 393 01 Pelhřimov
IČO 62540009
Zastoupená: Mgr. Alešem Petrákem, ředitelem školy

II. Předmět a účel smlouvy:

Předmětem smlouvy je stanovit vzájemné vztahy mezi objednavatelem a poskytovatelem při správě a údržbě počítačové sítě a veškeré ICT techniky v obou budovách Gymnázia a obchodní akademie Pelhřimov.

Účelem smlouvy je zajistit správu, údržbu a rozvoj počítačové sítě a ICT vybavení Gymnázia a Obchodní akademie Pelhřimov podle potřeb vzdělávání a dalších činností

II. Práva a povinnosti smluvních stran:

Smluvní strany se dohodly, že

a) Objednatel bude:

- 1) Vznášet požadavky na práce spojené se správou, údržbou a rozvojem počítačové sítě v dostatečném časovém předstihu respektive v případě závad a oprav v co nejkratším termínu po jejich zjištění.
- 2) Vytvářet podmínky pro práci poskytovatele

b) Poskytovatel bude:

- 1) Sledovat stav a parametry vybavení každý pracovní den.
- 2) Provádět pravidelnou údržbu vybavení nejméně jednou za týden
- 3) Vznášet požadavky na rozvoj vybavení s dostatečnou časovou rezervou (1 měsíc) a včas informovat objednavatele o stavu vybavení a očekávaných nákladech
- 4) Reagovat na požadavky nutné k zabezpečení provozu vybavení dle možností neprodleně.
- 5) Na základě požadavků objednavatele informovat pracovníky organizace o podmínkách práce na vybavení.

II. Financování:

1) Poskytovatel bude pravidelně (předpokládáme 1x za měsíc) vystavovat objednavateli fakturu za skutečně odpracované hodiny a materiál dodaný nebo spotřebovaný při poskytovaných službách.

- a) Odpracované hodiny budou propláceny na základě výkazu práce (stačí ústně

odsouhlasený výkaz práce odběratelem). Je předpokládán minimální počet odpracovaných hodin 20 za měsíc a maximální počet odpracovaných hodin 65 za měsíc.
Smluvní cena za 1 hodinu práce bude činit 350 Kč včetně DPH.

b) Dodaný a spotřebovaný materiál musí být předem odsouhlasen odběratelem. U spotřebního materiálu postačuje ústní souhlas odběratele.

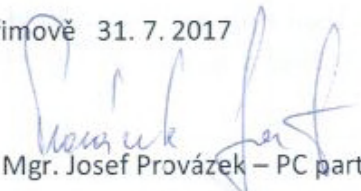
Cena materiálu a případně další majetkové výdaje nepřevýší cenu v daném místě a čase obvyklou.


2) Objednatel bude faktury hradit ve lhůtě splatnosti po odsouhlasení vykazovaných údajů se skutečností.

II. Ostatní a závěrečná ujednání:

- 1) Smluvní strany odpovídají za škody způsobené druhé straně nedodržením smlouvy.
- 2) Smluvní strany jsou povinny při realizaci smlouvy jednat eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
- 3) **Smlouva nabývá platnosti dne 1. 8. 2017. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 6. 2018.**
- 4) Smlouvu lze kdykoliv ukončit po oboustranné dohodě.
- 5) Smlouvu lze ukončit i výpovědí podanou jednou stranou, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta trvá 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po podání výpovědi.
- 6) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Pelhřimově 31. 7. 2017


Mgr. Josef Provázek – PC partner
poskytovatel


Mgr. Aleš Petrák
za odběratele

Gymnázium a Obchodní
akademie Pelhřimov ①
Jirská 244, 393 01 Pelhřimov