

Smlouva příkazní

č. příkazce: CES 2026/0688

č. příkazníka:

uzavřená dle ustanovení § 2430 a následujících zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), o obstarání záležitostí souvisejících s výkonem inženýrské činnosti na níže vymezené úkony při zajištění realizace akce

Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP na stavbě „Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek“

Smluvní strany:

1. Příkazce: statutární město Hradec Králové

Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové

Zastoupený: Ing. Michalem Jandíkem, vedoucím investičního odboru

IČO: 00268810

DIČ: CZ00268810

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

č. účtu: 426511/0100

Osoba oprávněná jednat za příkazce ve věcech technických:

Ing. Michal Jandík vedoucí investičního odboru
tel. 495 707 838; 725 644 264
e-mail: michal.jandik@mmhk.cz

Ing. Drahomíra Kůrková investiční technik
tel. 495 707 692
e-mail: drahomira.kurkova@mmhk.cz

(dále jen „příkazce“)

a

2. Příkazník: Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.

Sídlo: Bozděchova 1668, 500 02 Hradec Králové

Zastoupený: Ing. Milošem Buriancem

IČO: 27466868

DIČ: CZ27466868

Spisová značka: C 20666 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové, ze dne 3. 1. 2005

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Hradec Králové

č. účtu: XXXXXXXXXX

(dále jen „příkazník“)

I. Prohlášení a účel smlouvy

1. Statutární orgány (příp. osoby oprávněné k podpisu smlouvy) uvedené v záhlaví smlouvy prohlašují, že jsou oprávněny v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy příslušné smluvní strany podepsat bez dalšího tuto příkazní smlouvu.
2. Příkazník prohlašuje, že má všechna podnikatelská oprávnění potřebná k realizaci této smlouvy.
3. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby k provedení výkonu technického dozoru stavebníka (dále též jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě (dále též jen „BOZP“) při realizaci stavby „Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek“ (dále též „veřejná zakázka“).

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje obstarat pro příkazce činnost technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP v souvislosti s realizací stavby: Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek.
2. Předmětem plnění této smlouvy je:
 - A. výkon technického dozoru stavebníka:
 - A.1. výkon TDS v rámci realizace stavby
 - A.2. výkon TDS při kontrole měření
 - B. Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
3. Rozsah předmětu plnění této smlouvy zahrnuje zejména tyto činnosti:

A.1. Výkon technického dozoru stavebníka v rámci realizace stavby:

- příprava nezbytných podkladů pro realizaci stavby;
- oznámení stavebnímu úřadu termín zahájení stavby dle společného povolení;
- odevzdání staveniště vybranému zhotoviteli stavby, sepsání příslušného zápisu;
- průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných stavebních prací podle jejich postupu, po dobu přerušování stavby bude výkon TDS přerušován;
- kontrola dodržování povinností stanovených obecně závaznými předpisy v průběhu realizace výstavby (zejména soulad se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon a všemi účinnými souvisejícími a prováděcími předpisy);
- kontrola dodržování podmínek, které vyplývají z opatření stavebního úřadu (zejména společného povolení a jiných) a dále z opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- ohlašování a účast na kontrolních prohlídkách stavby, kontrola a dohled nad odstraňováním závad zjištěných stavebním úřadem při kontrolních prohlídkách stavby;
- kontrola postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby, předávání informací o průběhu výstavby pověřenému zástupci příkazce, vypracování pravidelných měsíčních zpráv o průběhu výstavby zahrnujících mj. porovnání plánovaných a skutečných nákladů stavby;
- kontrola prostorového umístění a provedení prvků, jejich souladu s projektovou dokumentací, společného povolení, se zadávací dokumentací a všeobecnými technickými požadavky realizace, dohled a kontrola shody prováděného díla se schválenou projektovou dokumentací;
- kontrola čerpání nákladů stavby;
- stvrzování věcné a cenové správnosti faktur předložených zhotovitelem stavby svým podpisem;
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k likvidaci příkazci, v případě nevyřešených rozporů upozorní neprodleně zástupce příkazce na tyto skutečnosti;
- odsouhlasení měsíčních soupisů provedených prací a zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů;

- pořizování fotodokumentace průběhu stavby, případně dalších dokladů o průběhu realizace stavby, bude-li zřízen elektronický stavební deník - tuto fotodokumentaci do něho vkládat bezodkladně po jejím pořízení;
- organizace a svolávání kontrolních dnů na stavbě min. **1 x týdně**, účast na těchto kontrolních dnech a pořizování zápisů z nich;
- vyjadřování se ke zpracovávané dokumentaci včetně plánů jakosti a kontrolních zkušebních plánů;
- posuzování, kontrola a odsouhlasení dokumentů, výrobní či jiné dokumentace, předložené zhotovitelem stavby, provádění kontroly úplnosti těchto dokumentů;
- zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem příkazce a autorským dozorem projektanta, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem stavby po vyjádření příkazce a autorského dozoru projektanta, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci příkazce, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí příkazce k předloženým změnám;
- bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby;
- zajištění administrativního vedení stavby, tj. zejména evidence a archivace zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, a dalších dokumentů včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování případných doplňků rozpočtu zhotovitelem stavby;
- poskytování informací a odborných konzultací příkazci a dalším účastníkům stavby a dotčeným subjektům;
- kontrola těch částí dodávek a stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a pořízení jejich fotodokumentace;
- spolupráce se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad;
- průběžná kontrola vedení stavebních či montážních deníků a jejich odsouhlasení;
- přímá kontrola a dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a stavebních prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků, revizní zprávy apod.);
- zapisování výsledků kontrol do stavebního deníku, evidence a shromažďování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek;
- spolupráce se zaměstnanci zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení uzavřených smluv a upozornění zhotovitele stavby na nedodržení termínů včetně přípravy podkladů pro uplatnění smluvních sankcí;
- příprava a průběžné shromažďování podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a účast na jednání o odevzdání a převzetí;
- oponentura programů zkoušek při individuálních a předkomplexních zkouškách, při komplexním vyzkoušení, předání a převzetí jednotlivých provozních souborů a stavebních objektů stavby v rozsahu plynoucím z uzavřených smluv;
- organizační zajištění přípravy k předání a převzetí stavby a vlastního přejímacího řízení, včetně zajištění protokolů, atestů, revizních zpráv, písemností a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby, její uvádění do provozu, zkouškami a měřeními od zhotovitele stavby v rozsahu smluv o dílo;
- zabezpečení podkladů k podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu stavby;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků uvedených v zápisech o předání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele stavby;
- účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace;
- zajištění přítomnosti nezbytných osob při přejímacím řízení, jeho zabezpečení včetně pořízení protokolu z tohoto řízení;
- účast na kontrolních prohlídkách stavby včetně účasti na závěrečné kontrolní prohlídce;

- kontrola řádného a včasného vyklizení staveniště zhotovitelem stavby podle dohodnutých podmínek.

A.2. Povinnosti TDS při kontrole měření:

Příkazce upozorňuje příkazníka, že smlouva mezi příkazcem a zhotovitelem stavby je pojata jako měřený kontrakt – viz článek V., odstavec 2 smlouvy o dílo. Dle tohoto odstavce smlouvy o dílo si příkazce vyhradil měřený kontrakt, týkající se vybraných položek [jejichž jednotkové množství je v metrech čtverečných (m²), metrech krychlových (m³) a v tunách (t)] oceněného soupisu prací s výkazem výměr, který byl součástí nabídky zhotovitele stavby (dále jen „měrné položky“). Předmětem výkonu činnosti TDS bude rovněž ověření skutečného rozsahu provedených prací. Z toho důvodu je příkazník podle této smlouvy povinen plnit následující činnosti s měřením související:

- měření skutečně provedených prací u měrných položek;
- kontrola vážních lístků;
- měřené hodnoty bude TDS zaznamenávat do písemného protokolu, kde budou zvlášť zaznamenány hodnoty naměřené zhotovitelem stavby a TDS; v případě že nedojde ke shodě v měření, bude měření opakováno;
- průběžná kontrola množství skutečně provedených stavebních prací, na jejichž základě bude provedena měsíční fakturace zhotovitele stavby;
- na žádost osoby oprávněné jednat za příkazce ve věcech technických provede TDS měření jakékoli požadované části dozorované stavby, a to do 7 dnů od doručení žádosti, nebude-li dohodnut termín delší.

Za účelem zajištění shora uvedených činností bude mít příkazník k dispozici vybavení pro kontrolní měření, a to zejména: měřicí pásmo, teodolit, nivelační přístroj, totální stanice apod., přičemž všechna měřidla budou zkalibrována. Příkazce je oprávněn kdykoli v době výkonu činnosti TDS požadovat, aby příkazník předložil doklady o kalibraci přístroje/-ů, kterým/-i provádí měření. Příkazník je povinen na žádost příkazce předložit doklady o kvalifikaci zastupující osoby do 7 dnů od výzvy příkazce.

B. Činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, tedy výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a další činnosti vyplývající z platné a účinné právní úpravy, tj. zejména:

- koordinace zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
- spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
- zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve lhůtě před zahájením prací na staveništi,
- sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby, vedení zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- sledování dodržování plánu BOZP a aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP,
- kontrola staveniště i po dobu přerušování stavby.

Adekvátní zástup osoby TDS a/nebo koordinátora BOZP:

- Výkon funkce TDS a koordinátora BOZP bude zajištěn odborně způsobilými osobami. Každá z nich musí mít zajištěn adekvátní zástup v době své nepřítomnosti (např. v době dovolených či nemoci). **Adekvátním zástupem se rozumí** zastoupení v době dovolených či nemocí osobou, která bude mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci než má zastoupená, dočasně nepřítomná osoba, vykonávající funkci

TDS nebo koordinátora BOZP. Požadavky na kvalifikaci osoby TDS nebo koordinátora BOZP jsou uvedeny v bodě 4.2.3. dokumentu uvedeného v čl. III odst. 1 této smlouvy – zadání příkazce – výzva k podání nabídek.

- Příkazce je oprávněn kdykoli v době výkonu činnosti TDS nebo koordinátora BOZP zastupující osobou požadovat, aby příkazník předložil doklady prokazující, že zastupující osoba má stejnou nebo vyšší kvalifikaci než zastoupená, dočasně nepřítomná osoba TDS nebo koordinátora BOZP. Příkazník je povinen na žádost příkazce předložit doklady o kvalifikaci zastupující osoby do 7 dnů od výzvy příkazce.
4. Veškeré výše uvedené činnosti v předchozím odstavci 3 této smlouvy budou realizovány vždy v souladu s příslušnými aktuálně účinnými obecně závaznými právními předpisy, technickými normami a požadavky příkazce.
 5. Podkladem pro výkon činností dle této smlouvy bude společné povolení (příp. další podmiňující rozhodnutí), projektová dokumentace pro společné povolení a dokumentace pro zadání a provedení stavby (DZS a DPS), smlouva o dílo na zhotovení stavby, písemné pokyny příkazce a dále dokumenty uvedené v čl. III. této smlouvy.
 6. Hovoří-li se v této smlouvě o DZS a DPS, rozumí se tím PD s názvem „Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek“, kterou zpracovala společnost Ing. Ivan Šír, projektování dopravních staveb CZ s.r.o., se sídlem Haškova 1714/3, Hradec Králové 500 02, IČO: 25962914, ve stupni dokumentace pro zadání a provedení stavby.

III.

Podklady pro realizaci inženýrských činností

1. Podklady pro realizaci smlouvy jsou:
 - a) zadání příkazce – výzva k podání nabídek ze dne 16.02.2026, č.j. MMHK/099792/2026/KT3/ChI;
 - b) projektová dokumentace k SO 000 Všeobecné a přípravné položky a SO 131 Chodník v městské části Rusek, km 11,854 – 12,473 s názvem „Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek“, a projektová dokumentace k SO 442 Veřejné osvětlení Rusek s názvem III/2997 Josefov – Hradec Králové (odbočka Piletice) – část II.: Silnice III., hranice okresu Náchod – Hradec Králové (odbočka Piletice), které zpracovala společnost Ing. Ivan Šír, projektování dopravních staveb CZ s.r.o., se sídlem Haškova 1714/3, Hradec Králové 500 02, IČO: 25962914, ve stupni pro zadání a provedení stavby;
 - c) nabídka příkazníka doručená pomocí elektronického nástroje ze dne 27.02.2026 přijatá pod ID č. cb924171-942c-455f-930f-032d63d 96fad.
2. Příkazník prohlašuje, že kopie výše uvedených dokumentů mu byly předány nejpozději při podpisu smlouvy, resp. je má ke dni podpisu smlouvy k dispozici.
3. Příkazník se zavazuje, že veškeré podklady použije výhradně pro potřeby plnění této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že podklady nepoužije k žádným jiným účelům.

IV.

Doba a místo plnění

1. Zahájení a ukončení realizace předmětu smlouvy (poskytování služeb dle této smlouvy):

Termín zahájení činností dle čl. II odst. 3. této smlouvy:

na základě pokynu příkazce, který udělí nejpozději týden před předáním staveniště zhotoviteli stavby

Termín ukončení činností dle čl. II odst. 3. této smlouvy:

dnem vydání kolaudačního rozhodnutí s užíváním předmětné stavby nebo dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených stavebním úřadem v protokolu o závěrečné kontrolní prohlídce stavby nebo příkazcem v předávacím protokolu stavby, nebo převzetím dodávek (tj. vždy datem, které nastane nejpozději).

Předpokládaná délka realizace stavebních prací: **4 týdny + 8 týdnů na kolaudaci stavby.**

Předpokládaná termín zahájení stavebních prací je **04/2026.**

2. Vzhledem k tomu, že je realizace veřejné zakázky vázána na realizaci stavebních prací, bude faktická doba realizace smlouvy odvislá od doby realizace předmětných stavebních prací.
3. Příkazník není v prodlení s plněním této smlouvy a neodpovídá za škody tímto způsobené, pokud neplnění smluvních povinností je způsobeno vyšší mocí ve smyslu čl. IX. této smlouvy.
4. Pokud příkazník během plnění zjistí okolnosti, které brání včasné realizaci povinností vyplývajících ze smlouvy, musí příkazník bez zbytečného odkladu písemně uvědomit příkazce o předpokládaném zpoždění, jeho pravděpodobném trvání a příčině.
5. Dokumenty vyhotovené v souvislosti s výkonem inženýrské činnosti, vč. všech příloh, předá příkazník příkazci v sídle příkazce uvedeném v záhlaví smlouvy.

V. Odměna příkazníka

1. Odměna za činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy se sjednává dohodou ve smyslu § 2 zákona č. 526/1990 Sb. ve výši:

Činnosti dle čl. II., odst. 3., písm. A1. a A2. této smlouvy - TDS:

Cena celkem bez DPH	17 780,00 Kč
---------------------	--------------

Činnosti dle čl. II., odst. 3., písm. B. této smlouvy – koordinátor BOZP:

Cena celkem bez DPH	7 620,00 Kč
---------------------	-------------

Cena celkem za obě činnosti bez DPH	25 400,00 Kč
-------------------------------------	--------------

DPH 21%	5 334,00 Kč
---------	-------------

Cena celkem s DPH	30 734,00 Kč
-------------------	--------------

(slovy: třicet tisíc sedm set třicet čtyři korun českých)

2. Příkazník jako plátce DPH připočítává k výše uvedeným částkám odměny účtovaným na základě této smlouvy daň z přidané hodnoty ve výši 21%. Pokud dojde ke změně sazby DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění, je příkazník oprávněn účtovat DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. V případě takové změny DPH není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě, postačuje písemné oznámení příkazníka o takové změně.
3. Výše odměny dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy je částka pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s provedením předmětu smlouvy (např. cestovné, poštovné, telefonní poplatky apod.).
4. Zvýšení, či snížení dohodnuté odměny (s výjimkou dle čl. V. odst. 2. této smlouvy) je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě podepsaného zástupci obou smluvních stran.

VI. Platební podmínky

1. Sjednaná odměna za realizaci předmětu smlouvy bude uhrazena na základě faktur vystavených příkazníkem. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu následovně:

průběžně 1 x měsíčně zpětně ve výši podílu odměny za tyto činnosti a počtu měsíců uvedených ve smlouvě o dílo s vybraným zhotovitelem stavby (doba plnění) a to až do výše 90% odměny za realizaci těchto činností. Zbýlých 10 % bude uhrazeno po ukončení všech činností, které jsou předmětem plnění dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, tedy dnem vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí s užíváním předmětné stavby nebo dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených stavebním úřadem v protokolu o závěrečné kontrolní prohlídce staveb nebo příkazcem v předávacím protokolu ke stavbě (tj. vždy datem, které nastane nejpozději).

2. Každá faktura bude obsahovat číslo faktury, název stavební akce, název, sídlo, IČO a DIČ příkazce, název, sídlo, IČO a DIČ příkazníka, den vystavení faktury, označení peněžního ústavu a účtu, na který má být placeno, vyznačení dne splatnosti, fakturovanou částku s DPH a bez DPH, identifikátor veřejné zakázky P26V00327729 a další náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem DPH a požadavky zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že cena bude fakturována s DPH.

3. Splatnost všech faktur je 21 dní od jejich doručení příkazci. Fakturu lze předat osobně na podatelnu, či elektronicky na e-mail: **epodatelna@mmhk.cz** Příkazník není oprávněn požadovat během provádění díla zálohové faktury.
4. Faktura bude vždy obsahovat náležitosti daňového dokladu dle obecně závazných právních předpisů, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „zákon o DPH“).
5. Jestliže faktura nebude obsahovat tyto náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je příkazce oprávněn takovou fakturu vrátit příkazníkovi. Faktury musí být vráceny do data jejich splatnosti. Po tomto vrácení je příkazník povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není příkazce v prodlení s placením příslušné faktury. Splatnost nově vystavené faktury je rovněž 21 dnů od jejího doručení příkazci.
6. Správní a jiné nutně vynaložené poplatky orgánům veřejné moci (pokud od nich není příkazce osvobozen) hradí příkazce a to tak, že je zaplatí příkazník a následně vyúčtuje příkazci a doloží jejich uhrazení. Všechny tyto platby musí být s příkazcem předem projednány a příkazcem písemně odsouhlaseny. Veškeré další náklady vynaložené příkazníkem při plnění této smlouvy jsou již zahrnuty v odměně příkazníka.
7. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2. písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s projektem všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Stane-li se příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, je povinen neprodleně o tomto informovat příkazce.
9. Bude-li příkazník ke dni poskytnutí zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhradit přímo na účet správce daně v souladu s ustanovením § 109a zákona o DPH. O tuto část bude ponížena odměna a příkazník obdrží pouze odměnu (část odměny) bez DPH.
10. Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně účtu příkazníka, který je zveřejněn na stránkách České daňové správy, je příkazník povinen o tom neprodleně informovat příkazce.

VII.

Práva a povinnosti stran při provádění smlouvy

1. Kontaktními osobami příkazníka, které budou plnit tuto smlouvu jsou:

- a) **technický dozor stavby z nabídky na veřejnou zakázku, tj.:**

████████████████████

tel.: ██████████

e-mail: ██████████

- b) **koordinátor BOZP z nabídky na veřejnou zakázku, tj.:**

████████████████████

tel.: ██████████

e-mail: ██████████

Kontaktní osobou příkazce pro realizaci této smlouvy je:

Ing. Drahomíra Kůrková - investiční technik

tel.: 495 707 692

e-mail: drahomira.kurkova@mmhk.cz

2. Kontaktní osoby příkazce mohou být změněny písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Kontaktní osoby příkazníka mohou být změněny pouze ve výjimečných případech a pouze s předchozím souhlasem příkazce. Příkazník je v takovém případě povinen prokázat, že nahrazující osoba splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu požadovaném odstavcem 4.2.3. výzvy k podání nabídek na veřejnou zakázku. V případě, že příkazce změněnou kontaktní osobu příkazníka písemně odsouhlasí, je taková změna účinná dnem takového odsouhlasení. O změnách kontaktních osob dle této smlouvy není třeba vyhotovit písemný dodatek.

3. Příkazník postupuje podle pokynů příkazce, a to při dodržení ustanovení obecně závazných právních předpisů.
4. Příkazce je oprávněn kontrolovat provádění inženýrské činnosti. Jestliže příkazce zjistí, že příkazník provádí inženýrskou činnost v rozporu se smlouvou, má právo požadovat, aby příkazník odstranil zjištěné vady a dílo prováděl v souladu se smlouvou.
5. Činnost, ke které se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
6. Při výkonu činnosti příkazník uplatní veškeré náměty a postupy směřující k hospodárnému zajištění prací a maximální technické úrovni. Současně bude příkazník respektovat oprávněné ekologické zájmy.
7. V případě, že pokyny nebo zájmy příkazce budou v rozporu s touto smlouvou nebo zákonem, je příkazník povinen příkazce na tuto skutečnost upozornit. Pokud tak prokazatelně neučiní, odpovídá příkazci za způsobenou škodu.
8. Příkazník se zavazuje, že při výkonu svých činností bude v rámci svých kompetencí postupovat tak, aby nedošlo k navýšení smluvní ceny realizace díla uvedené ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby. V případě požadavku zhotovitele stavby na zvýšení ceny díla bude neprodleně informovat příkazce a další postup bude učiněn dle jeho dispozic.

VIII.

Zvláštní ustanovení pro výkon inženýrské činnosti

1. Technický dozor bude vykonáván v místě stavby, případně změny PD na pracovišti příkazníka podle povahy prováděných prací.
2. O termínech kontrolních dnů, předání stavby apod., bude příkazník informovat příkazce v předstihu min. 3 dnů.
3. Přítomnost na staveništi (zejména dobu příchodu a odchodu) je příkazník vždy povinen zaznamenat do stavebního deníku.
4. Příkazník se zavazuje, že technický dozor bude vykonávat průběžně po celou dobu realizace stavby a takovým způsobem, aby mohl řádně a včas provádět veškeré činnosti, které jsou obsahem technického dozoru a příkladmo jsou uvedeny v čl. II. této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje, že se (mimo další účast na staveništi či účast na schůzkách vyplývajících z plnění smlouvy) vždy dostaví na staveniště či se zúčastní schůzky nebo jednání na základě výzvy příkazce. Příkazce se zavazuje, že příkazníka vyzve k účasti alespoň 3 pracovní dny předem.
5. Veškerá podstatná zjištění bude příkazník neprodleně zaznamenávat do stavebního deníku a zároveň o nich bude telefonicky nebo e-mailem informovat kontaktní osobu, pokud nebude možné kontaktní osobě tuto informaci neprodleně sdělit na staveništi.
6. Příkazce je oprávněn kontrolovat provádění výkonu inženýrských činností, zejména účast příkazníka na kontrolních dnech a zápisy prováděné příkazníkem do stavebního deníku. Jestliže příkazce zjistí, že příkazník vykonává technický dozor v rozporu se smlouvou, nebo výkon činností zanedbává, má právo požadovat, aby příkazník postupoval v souladu se smlouvou. Pokud shora uvedeným postupem příkazníka vznikne příkazci škoda, má příkazce právo na její náhradu.

IX.

Vyšší moc

1. Vyšší mocí se pro potřeby této smlouvy rozumí události, které nastaly za okolností, které nemohly být odvráceny účastníky této smlouvy, které nebylo možné předvídat a které nebyly způsobeny chybou nebo zanedbáním žádné ze smluvních stran, jako např. války, revoluce, požáry, záplavy, zemětřesení, epidemie (s výjimkou onemocnění Covid) nebo dopravní embarga. Vyšší mocí není nedostatek úředního povolení ani jiný zásah orgánu státní moci v České republice.
2. Nastane-li situace vyšší moci, uvědomí příslušný účastník této smlouvy o takovém stavu, o jeho příčině a jeho skončení druhého účastníka. Příkazník je povinen hledat alternativní prostředky pro splnění smlouvy.

3. Trvá-li vyšší moc déle než 14 dnů a nedohodnou-li se příkazce s příkazníkem na alternativním řešení, má příkazce právo od smlouvy odstoupit.
4. V takovém případě má příkazce povinnost dosud přijatá plnění si ponechat za sjednanou úhradu a hledat alternativní řešení ke splnění smlouvy s jiným partnerem.

X. Smluvní pokuty

1. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu v následujících případech:
 - a) v případě, že se příkazník v rámci výkonu technického dozoru stavebníka nedostaví na staveniště (např. při kontrolním dnu, předání stavby apod.), přestože byl příkazcem k účasti řádně vyzván, zavazuje se příkazník zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 700 Kč za každý takový případ; toto ustanovení se nevztahuje na čas, kdy na stavbě neprobíhají žádné stavební práce;
 - b) v případě, že příkazník poruší jakoukoliv svoji povinnost plynoucí z této smlouvy (s výjimkou povinností, na něž se vztahují zde uvedené smluvní pokuty) zavazuje se zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši ve výši 500 Kč za každé takové jednotlivé porušení povinnosti.
2. Výše uvedenými smluvními pokutami není dotčen nárok příkazce na náhradu škody. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
3. V případě prodlení s platbou faktury uhradí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,035 % z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají, že celková výše smluvních pokut, které mohou být příkazníkovi příkazcem na základě této smlouvy vyúčtovány, je omezena limitem 15 % z celkové ceny za dílo včetně DPH, přičemž smluvní pokuty mohou být kombinovány (uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje uplatnění jakékoli jiné smluvní pokuty)
5. Smluvní pokuta bude uhrazena na základě faktury vystavené příslušnou smluvní stranou. Splatnost této faktury je 21 dní od jejího doručení příslušné smluvní straně.
6. Smluvní strany sjednávají právo příkazce provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu ustanovení § 1987 odst. 2 občanského zákoníku. Použití ustanovení § 1987 odst. 2 občanského zákoníku smluvní strany vylučují.

XI. Ukončení smlouvy a ostatní ujednání

1. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu písemně vypovědět bez výpovědní doby. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem doručení příkazníkovi.
2. Příkazník může smlouvu písemně vypovědět v tříměsíční výpovědní době, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena příkazci.
3. V případě, že smlouva bude ukončena výpovědí jedné ze smluvních stran, vypořádají strany své závazky plynoucí z této smlouvy ke dni ukončení smlouvy.
4. Každá smluvní strana je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, poruší-li druhá smluvní strana podstatným způsobem své smluvní povinnosti. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na smluvní pokutu, nebo nároku na náhradu škody, jakož i jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
5. Podstatným porušením smlouvy ze strany příkazníka se kromě případů výslovně upravených touto smlouvou rozumí nesplnění kterékoli povinnosti stanovené v čl. II. této smlouvy či opakovaného porušení kteréhokoli jiného ujednání této smlouvy. Podstatným porušením této smlouvy ze strany příkazce se rozumí prodlení se zaplacením řádně vyúčtované odměny delším 60 dnů.
6. Příkazce si dále vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy jestliže z rozhodnutí příkazce nebudou stavební práce realizovány.
7. Příkazník odpovídá za škodu dle obecně závazných právních předpisů.

8. Příkazník prohlašuje, že se seznámil se stavem území a je si vědom toho, že v průběhu realizace smlouvy nemůže uplatňovat nároky na úpravu smluvních podmínek z důvodů, které mohl zjistit již při seznámení se stavem území.
9. Příkazník se zavazuje neposkytovat mimo osob určených příkazcem jiným fyzickým nebo právnickým osobám informace o výsledku své činnosti související s realizací této smlouvy.
10. Příkazník je povinen být pojištěn po celou dobu plnění smlouvy na odpovědnost za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v minimálním rozsahu 1.000.000 Kč. Příkazník se zavazuje na vyžádání předložit příkazci kdykoliv v průběhu realizace této smlouvy dokumenty, z nichž bude prokazatelně vyplývat, že má platnou výše uvedenou pojistnou smlouvu uzavřenou.
11. Smluvní strany se dohodly, že aplikace ustanovení § 2436 občanského zákoníku se vylučuje.
12. Pro účely vzájemné komunikace mezi příkazcem a příkazníkem, který má zřízenou datovou schránku, se sjednává jako plnohodnotná komunikace prostřednictvím datové schránky. Příkazník se zavazuje přihlašovat se po dobu plnění této smlouvy do své datové schránky minimálně 1 x za 3 pracovní dny. Identifikátory datové schránky příkazce a příkazníka jsou uvedeny v závěrečných ustanoveních smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Příkazce se s příkazníkem dohodli v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, že pro veškeré případné spory z této smlouvy je místně příslušným soudem soud příslušný dle sídla příkazce. Příkazník souhlasí s odlišnou místní příslušností soudu.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Uvedené platí obdobně i v případě zrušení smlouvy dle § 7 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Smluvní strany prohlašují, že na tuto smlouvu se mj. vztahuje zákon o registru smluv, a příkazce je dle § 2 cit. zákona subjektem, jehož smlouvy se povinně uveřejňují prostřednictvím registru smluv.
4. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv.
5. Strany se dohodly, že se tato smlouva a vztahy z ní vyplývající řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
6. Smluvní strany sjednávají, že měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.
7. Příkazník potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou přesné a že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě za podmínek dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství a příkazník souhlasí s uveřejněním smlouvy (vč. metadat) bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
9. Dle § 5 odst. 5 zákona o registru smluv, je k řádnému uveřejnění smlouvy třeba, aby byla uveřejněna způsobem tam stanoveným, a to včetně vyplnění metadat. Smluvní strany se dohodly, že uveřejní metadata v níže uvedeném rozsahu a prohlašují, že uvedený rozsah metadat

- identifikace smluvních stran: statutární město Hradec Králové,

Československé armády 408/51, 500 03 Hradec Králové, CZ

IČO: 00268810

DS: bebb2in

a

Dopravně inženýrská kancelář, s.r.o.

Bozděchova 1668/13a, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec
Králové

IČO: 27466868

DS: imzkk8

- vymezení předmětu smlouvy: Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP na stavbě „Průtah pěší a cyklistické dopravy v městské části Rusek“
- cena bez DPH: 25 400 Kč bez DPH, 30 734 Kč včetně DPH
- datum uzavření smlouvy: datum podpisu smlouvy poslední smluvní stranou

považují za správný, úplný a v tomto znění plně odpovídající a vyhovující požadavkům zákona o registru smluv.

10. Strany prohlašují, že ke dni podpisu smlouvy mají všechny dokumenty (příp. kopie dokumentů), které jsou označeny jako přílohy smlouvy, k dispozici alespoň v jednom vyhotovení.
11. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž strana objednatele obdrží dva výtisky a strana zhotovitele jeden výtisk.
12. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě vážné a svobodné vůle obou smluvních stran, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, že smlouvě porozuměly a chápou její význam, což stvrzují svými podpisy.

V Hradci Králové dne

08. 04. 2026



za příkazce
Ing. Michal Jandík
vedoucí investičního odboru

V Hradci Králové dne

08. 04. 2026



za příkazníka
Ing. Miloš Burianec
jednatel společnosti